**Додаток 1**

**до тендерної документації**

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, яка подається Учасником)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування учасника | | |  |
| 2 | Адреса учасника | поштова | |  |
| юридична | |  |
| електронна пошта | |  |
| 3 | П.І.Б., посада і номер телефону відповідального за підготовку тендерної пропозиції | | |  |
| 4 | П.І.Б., посада, телефон особи, уповноваженої на підписання договору про закупівлю, у разі визнання учасника переможцем | | |  |
| 5 | П.І.Б. і номер телефону керівника учасника | | |  |
| 6 | Банківські реквізити Учасника: | | Код ЄДРПОУ |  |
| Поточний рахунок |  |
| МФО |  |
| ІПН |  |
| Найменування й адреса обслуговуючого банку |  |
| Номер свідоцтва платника ПДВ |  |

Ми, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника)* надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю за предметом: **«Молоко пастеризоване код ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 15510000-6 Молоко та вершки»**.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування предмета закупівлі** | | **Од. виміру** | **К-ть** | **Ціна за одиницю, грн. з, або без ПДВ** | **Всього, грн. з, або без ПДВ** |
| 1 | Молоко пастеризоване | | л | 4000 |  |  |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції, грн. з ПДВ** *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)* | | *(цифрами та словами)* | | | | |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 (ста двадцяти) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

5. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.

6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*у разі наявності