

**ДОГОВІР № 09-03
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

с. Лісові Гринівці

« 09 » 03 2023 року

Лісовогринівецька сільська рада, в особі сільського голови **Гралюка Віталія Володимировича**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і

Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМПРОЕКТ», в особі директора **Олефіренка Олексія Сергійовича**, що діє на підставі Статуту (далі - **ВИКОНАВЕЦЬ**), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2023 році надати для Замовника послуги **«Розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населених пунктів Лісовогринівецької сільської ради»**, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг: **«Розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населених пунктів Лісовогринівецької сільської ради» (код ДК 021:2015: 71250000-5 — Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги).**

1.3. Кількість послуг, відповідно до вимог Замовника, визначених у Технічному завданні, яке є Додатком № 1 до цього Договору.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та/або потреби Замовника та/або кількості фактично наданих послуг.

1.5. Послуги за цим Договором можуть виконуватися Виконавцем, згідно Календарного плану, який є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №2).

1.6. Послуги мають бути виконанні у відповідності з вимогами чинного законодавства України.

1.7. Вимоги до Послуг визначені у Технічному завданні (Додаток №1).

II. СУМА ДОГОВОРУ

2.1 Сума цього Договору становить **99 000,00 грн. (дев'яносто дев'ять тисяч гривень нуль копійок) без ПДВ.**

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін. У Замовника виникають бюджетні зобов'язання за цим Договором у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

2.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає оголошенню в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі

обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо поставки товару може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;*

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання ціни товару на ринку. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *У разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін відносно дійсних офіційних індексів на момент підписання даного договору, ціна закупівлі може бути змінена та перерахована шляхом множення суми невстановленого товару на індекс споживчих цін дійсних на момент встановлення такого товару.*

ІІІ. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ ТА ПРИЙОМУ І ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Оплата послуг за цим Договором здійснюється в національній валюті України в безготівковій формі на підставі підписаних Сторонами актів приймання-передачі послуг (далі – Акт) згідно Календарного плану, шляхом перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця. Датою виконання зобов'язань з оплати за надані послуги є дата перерахування коштів з рахунку Замовника на рахунок Виконавця. Попередня оплата не передбачена.

3.2. Оплата наданих послуг здійснюється за фактом їх надання упродовж 5 робочих днів після підписання сторонами відповідного акту прийому-передачі щодо кожного етапу окремо, або щодо послуги в цілому згідно з Календарним планом.

3.3. Після виконання чергового етапу або виконання послуги в цілому, Виконавець не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту закінчення надання таких послуг складає та направляє Замовнику два примірники Акту, скріплені підписом та печаткою Виконавця;

3.4. Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Акту розглянути, підписати, скріпити печаткою примірники Акту та направити один примірник Виконавцю, або направити письмову мотивовану відмову від його підписання.

3.5. Виконавець повинен за власний рахунок ліквідувати недоробки та дефекти, які виникли з його вини та виявлені в ході приймання послуг Замовником або державними чи іншими органами, уповноваженими перевіряти та затверджувати послуги, що є предметом

даного Договору, але в межах предмету Договору та Технічного завдання.

3.6. У випадку необґрунтованої затримки Замовником підписання Акту більше ніж на 5 (п'ять) робочих днів, послуги вважаються надані та прийнятими Замовником, а Акт підписаним.

IV. СТРОК ТА МІСЦЕ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Строк (термін) надання послуг: **до «01» липня 2023 року**. Строки надання послуг за цим Договором можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін, про що Сторонами укладається Додаткова угода.

4.2. Місце надання послуг: **31340, Україна, Хмельницька область, Хмельницький район, населені пункти Лісовогринівецької сільської ради.**

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Надати вихідні дані, необхідні для надання послуг згідно Технічного завдання протягом 10 робочих днів з моменту підписання цього Договору;

5.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за наданні послуги;

5.1.3. Приймати надані послуги згідно з Актом.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати надання послуг за цим Договором;

5.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони у письмовій формі вносять відповідні зміни до цього Договору;

5.2.3. Повернути документи Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення Акту.

5.2.4. Інші права:

а) доручати розробнику виконання робіт із землеустрою;

б) встановлювати наукові, технічні, економічні та інші вимоги до документації із землеустрою;

в) визначати строк виконання робіт і порядок розгляду документації із землеустрою;

г) виступати власником документації із землеустрою;

д) проводити індексацію вартості виконаних робіт із землеустрою в порядку, встановленому законом;

е) здійснювати контроль за виконанням робіт із землеустрою в порядку, встановленому законом.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг за цим Договором;

5.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим п.1.6. цього Договору та Технічного завдання;

5.3.3. У разі залучення до виконання умов цього Договору субпідрядників та/або окремих фахівців, за згодою Замовника, нести відповідальність за послуги, що вони надали. Питання оплати послуг субпідрядників та/або окремих фахівців вирішується Виконавцем самостійно, без залучення Замовника.

5.3.4. Інші зобов'язання:

а) дотримуватися законодавства України, що регулює земельні відносини, а також державних стандартів, норм і правил при здійсненні землеустрою;

б) інформувати зацікавлених осіб про здійснення землеустрою;

в) виконувати всі умови договору;

г) виконувати роботи із складання документації із землеустрою у строк, передбачений договором. Максимальний строк складання документації із землеустрою не повинен перевищувати шести місяців з моменту укладення договору.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за наданні послуги, в тому числі поетапного надання послуг;

5.4.2. На дострокове надання послуг;

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 15 календарних днів.

5.4.4. Інші права:

а) виконувати роботи із складання документації із землеустрою;

б) погоджувати із замовником наукові, технічні, економічні та інші вимоги до документації із землеустрою, строк виконання робіт, їх вартість та порядок оплати;

в) вимагати індексації вартості виконаних робіт із землеустрою в порядку, встановленому законом;

г) авторства на створену ними документацію із землеустрою;

г) здійснювати авторський нагляд за реалізацією заходів, передбачених документацією із землеустрою;

д) вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням документації із землеустрою і призводять до нецільового використання земель та їх псування;

е) вносити пропозиції щодо оновлення застарілої або розробки нової документації із землеустрою.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За порушення строків надання послуг, визначених у даному Договорі, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 1 облікової ставки НБУ від суми ненаданих послуг, за кожний день прострочки надання послуг.

6.2. Сторони не відповідають за невиконання умов Договору, якщо це спричинено дією обставин непереборної сили. Факт дії обставин непереборної сили підтверджується відповідними документами.

6.3. За порушення строків оплати послуг, визначених у даному Договорі, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 1 облікової ставки НБУ від суми неоплачених послуг.

VII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

VIII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

8.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено у встановленому порядку.

IX. АВТОРСЬКЕ ПРАВО

9.1 Цей Договір, крім іншого, є авторським договором замовлення – Виконавець за цим Договором передає (відчужує) Замовнику всі виключні майнові права інтелектуальної

власності (авторські права) на результати послуг на весь час існування таких прав, включаючи, але не обмежуючись, виключними правами.

9.1.2 Виключні майнові права інтелектуальної власності (авторські права) на результати послуг за Договором (їх окремі частини) вважаються переданими від Виконавця Замовнику в момент підписання Сторонами відповідних актів передачі - приймання наданих послуг за Договором та/або документів про передачу та прийняття документації за Договором і остаточний розрахунок.

9.2 В разі дострокового припинення Договору Замовник набуває виключні майнові права інтелектуальної власності на передані на момент припинення Договору результати послуг.

X. ІНШІ УМОВИ

10.1. В ціну даного Договору, тобто у вартість послуг, включаються витрати на сплату всіх податків та зборів, інших обов'язкових платежів.

10.2. Строк дії договору, за взаємною згодою сторін, може бути продовжений відповідно до вимог діючого законодавства, про що укладається додаткова угода.

10.3. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами договору є:

- предмет договору;
- якість послуг;
- сума, що визначена у договорі;
- місце та строк надання послуг;
- строк дії договору.

10.4. Основні (істотні) умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених діючим законодавством, в тому числі Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Особливості).). Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені Особливостями, про що укладається відповідна додаткова угода у порядку передбаченому Цивільним та Господарським кодексами України.

У частині внесення змін до договору щодо зміни договірної ціни такі зміни вносяться із урахуванням вимог визначених Розділом III договору. Зазначені додаткові угоди оприлюднюються відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.5. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.6. Сторони зобов'язані негайно інформувати одна одну про зміну реквізитів.

XI. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони визнають та підтверджують свою повну нетерпимість до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, зокрема й до корупції, та передбачають повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей в зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення швидшого вирішення будь-яких питань. Сторони керуються у своїй діяльності антикорупційним законодавством України і розробленими на його основі антикорупційними програми, спрямованими на боротьбу з діями, предметом яких є неправомірна вигода, зокрема й корупцією.

11.2. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (зокрема й службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або

погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1 Невід'ємною частиною цього Договору є:

1. Технічне завдання.
2. Календарний план.
3. Кошторис.

XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Лісово-Гринівецька сільська рада

Адреса: 31340, Україна, Хмельницька область, с. Лісові Гринівці,

вул.Центральна, 4

код ЄДРПОУ: 04403717;

р/р

UA 14820142 0344261022/00048865 ;

в ДКСУ м. Київ,

тел. 068-2-62-68-28 ,

e-mail: lisovi-rada@ukr.net

ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМПРОЕКТ»

Адреса: 08292, Київська обл., м. Буча,

вул.Пушкінська, буд. 7-ж, кв.8,

код ЄДРПОУ: 37341797;;

р/р UA 943204780000026006924900851;

в АБ «Укргазбанк», МФО: 320478

тел. 0445876297, 0970155096,

e-mail: zemproekt2010@gmail.com



Сільський голова

В.В.Гралюк



Директор

О.С.Олефіренко

**Технічне завдання
на закупівлю «Розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки
земель населених пунктів Лісовогринівецької сільської ради» (код ДК 021:2015: 71250000-5 —
Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги)**

1. Підстава для надання послуги (виконання робіт):	Закон України «Про оцінку земель», Методика нормативної грошової оцінки земельних ділянок, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2021 року №1147 Рішення шістнадцятої сесії VIII скликання Лісовогринівецької сільської ради Хмельницького району Хмельницької області №87 від 03.12.2021				
2. Характеристика об'єктів	№ п/п	Назва населеного пункту	Місце розташування населеного пункту (область/район/територіальна громада)	Площа населеного пункту, га	Чисельність населення, чол.
	1	с.Лісові Гринівці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	1726	2574
	2	с.Аркадійці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	359	378
	3	с.Редвинці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	177	236
	4	с.Печеськи	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	176	365
	5	с.Ходаківці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	139	263
	6	с.Шпичинці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	205	379
	7	с.Терешівці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	437	490
	8	с.Пашківці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	204	442
	9	с. Климашівка	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	200	382
	10	с.Скаржинці	Лісовогринівецька територіальна громада, Хмельницький район, Хмельницька область	480	201
3. Замовник	Лісовогринівецька сільська рада				
4. Виконавець	Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМПРОЕКТ»				
5. Вихідні дані	Межі населених пунктів, що входять до складу територій територіальних громад, використовуються на підставі: ✓ відомостей Державного земельного кадастру, ✓ проектів формування території і встановлення меж сільських, селищних рад; ✓ інших матеріалів, за якими відповідно до законодавства, яке діяло на момент їх затвердження, здійснювалося встановлення (зміна) їх меж; ✓ матеріали опорних планів генеральних планів населених пунктів (за наявності).				
6. Основні технічні вимоги до надання послуги	Технічна документація з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту повинна виконуватися відповідно до вимог: ✓ Закону України «Про землеустрій», ✓ Закону України «Про оцінку земель»; ✓ Закону України «Про Державний земельний кадастр»; ✓ Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2021 року №1147; ✓ Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 17.10.2012 року №1051; ✓ інших чинних підзаконних нормативних актів та технічних норм, що застосовуються				

	при проведенні нормативної грошової оцінки земель населених пунктів.
7. Документи і матеріали, що повинні бути представлені за результатами надання послуги	Технічна документація з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту має включати: 1) рішення про проведення нормативної грошової оцінки земельних ділянок; 2) завдання на виконання робіт; 3) пояснювальну записку, що містить відомості про місце розташування території територіальної громади, чисельність населення територіальної громади, її адміністративного центру та інших населених пунктів, обґрунтування оціночного зонування території територіальної громади та визначення коефіцієнта, який характеризує зональні фактори місця розташування земельної ділянки (Км4); 4) відомості про величину нормативів капіталізованого рентного доходу; 5) схему оціночних районів; 6) таблицю із зазначенням для кожного оціночного району коефіцієнта, який враховує розташування території територіальної громади в межах зони впливу великих міст (Км1), коефіцієнта, який враховує курортно-рекреаційне значення населених пунктів (Км2), коефіцієнта, який враховує розташування території територіальної громади в межах зон радіаційного забруднення (Км3), коефіцієнта, який характеризує зональні фактори місця розташування земельної ділянки (Км4); 7) схему природно-сільськогосподарських районів на територію територіальної громади; 8) картограму агропромислових груп ґрунтів на територію територіальної громади; 9) таблицю із зазначенням переліку агропромислових груп ґрунтів та їх балів бонітету за сільськогосподарськими угіддями; 10) таблицю із зазначенням коефіцієнтів, які враховують цільове призначення земельної ділянки (Кцп); 11) таблицю із зазначенням коефіцієнтів, які враховують особливості використання земельної ділянки в межах категорії земель за основним цільовим призначенням (Кмц); 12) розрахунок добутку коефіцієнтів індексації нормативної грошової оцінки земель за період від затвердження нормативу капіталізованого рентного доходу до дати проведення оцінки (Кні). Зміст документації із землеустрою також має відповідати загальним вимогам до змісту документації із землеустрою, встановленим ст.29 Закону України «Про землеустрій». Технічна документація з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту виготовляється у електронному (для внесення відомостей до Державного земельного кадастру у вигляді електронного документа відповідно до вимог Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051) та паперовому вигляді. Відповідність документації із землеустрою: - <i>в електронному вигляді</i> положенням нормативно-технічних документів, норм і правил у сфері землеустрою має бути засвідчено кваліфікованим електронним підписом сертифікованого інженера-землевпорядника, який відповідає за якість робіт із землеустрою, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу, - <i>в паперовій формі</i> - підписом та особистою печаткою сертифікованого інженера-землевпорядника, який відповідає за якість робіт із землеустрою.
8. Додаткові умови	Відповідно до ст.23 Закону України «Про оцінку земель» технічна документація з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту має бути затверджена відповідною сільською, селищною, міською радою. Відповідно до п.9 Положення про Державний фонд документації із землеустрою та оцінки земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.11.2004 року № 1553 розробник технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок через електронний вебпортал Держгеокадастру або через Єдиний державний вебпортал електронних послуг зобов'язаний безоплатно передати документацію із оцінки земель (у місячний строк після її затвердження) в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, відповідального за якість робіт до Регіонального фонду документації із землеустрою. Відповідно до ч.7 ст.21 Закону України «Про Державний земельний кадастр» відомості про нормативну грошову оцінку земель вносяться до Державного земельного кадастру на підставі технічної документації з такої оцінки. Враховуючи зазначене, послуги з проведення нормативної грошової оцінки земель населених пунктів вважаються наданими за умови: 1) затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населеного

	пункту відповідною радою; 2) передачі до Регіонального фонду документації із землеустрою технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту <i>в електронній формі</i>; 3) передачі Замовнику технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту <i>в паперовій формі</i>; 4) внесення відомостей про нормативну грошову оцінку земель до Державного земельного кадастру, підтвердженням чого є Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах адміністративно-територіальної одиниці.
9. Строк надання послуг	До 01.07.2023 року включно
10. Місце приймання-передачі наданих послуг	31340, вул. Хмельницька, 29 с. Лісові Гринівці, Хмельницький район, Хмельницька область

ЗАМОВНИК:

Лісовогринівецька сільська рада

Сільський голова



В.В.Гралюк

ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМПРОЕКТ»

Директор



О.С.Олефіренко

Календарний план
надання послуг «Розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки
земель населених пунктів Лісовогринівецької сільської ради» (код ДК 021:2015: 71250000-5 —
Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги)

Місяць 2023 року	Етапи надання послуг
Березень	1 етап: Підготовчі роботи
Квітень-травень	2 етап: Виконання грошової оцінки земель населеного пункту
Червень	3 етап: Внесення даних

ЗАМОВНИК:

Лісовогринівецька сільська рада

Сільський голова


М.П.

В.В.Гралюк



ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватне експертно-виробниче
підприємство «ЗЕМПРОЕКТ»

Директор


М.П.

О.С.Олефіренко



КОШТОРИС

надання послуг «Розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населених пунктів Лісовогринівецької сільської ради» (код ДК 021:2015: 71250000-5 — Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги)

№ п/п	Показник	Значення показника, шт	Вартість за одиницю	Вартість, грн
1	2	3	4	5
	1 етап: Підготовчі роботи			
1	Збір та аналіз матеріалів для виконання НГО	-	2000,00	2000,00
2	Підготовка та коригування картографічного матеріалу	10	200,00	2000,00
3	Встановлення та коригування межі населеного пункту	10	300,00	3000,00
Разом по 1 етапу:				7000,00
	2 етап: Виконання грошової оцінки земель населеного пункту			
4	Визначення та коригування: земельнооціночних одиниць (оціночних районів)	10	500,00	5000,00
5	Формування картографічних матеріалів (схему оціночних районів, схему природно-сільськогосподарських районів, картограму агропромислових груп ґрунтів на територію	10	1000,00	10000,00
6	Розрахунок Км1, Км2, Км3, К4,	10	1000,00	10000,00
7	Розрахунок Кцп, Кмц, Кні	10	1000,00	10000,00
8	Розрахунок НГО для відповідних категорій земель	10	1200,00	12000,00
9	Формування технічної документації з НГО	10	1100,00	11000,00
10	Друк технічної документації з НГО	10	1100,00	11000,00
11	Формування електронного документу	10	1300,00	13000,00
Разом по 2 етапу				82000,00
	3 етап: Внесення даних			
12	Внесення даних до Державного земельного кадастру	10	1000,00	10000,00
Разом по 3 етапу				10000,00
Разом 1+2+3 етапи				99000,00
Всього				99000,00

ЗАМОВНИК:

Лісовогринівецька сільська рада

Сільський голова



В.В.Гралюк

ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватне експертно-виробниче підприємство «ЗЕМІПРОЕКТ»

Директор



О.С.Олефіренко