

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 22/10

м. Черкаси

« 06 » 10 2022 року

Департамент освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради в особі директора департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради **Богдана БЄЛОВА**, що діє на підставі Положення (далі-Замовник), з однієї сторони, і

Управління поліції охорони в Черкаській області, в особі заступника начальника управління – начальника ВТО та логістики Щербини Сергія Миколайовича, що діє на підставі довіреності від 15.11.2021 №2758/43/01-2021 (далі – Виконавець), з іншої сторони, в подальшому разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про нижченаведене (далі - Договір):

1. ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ДАНОМУ ДОГОВОРІ:

1.1. СИГНАЛІЗАЦІЯ:

1.1.1. СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ (ОХОРОННОЇ І ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ) СИГНАЛІЗАЦІЇ – система, яка призначена для функціонування в конкретних умовах та виготовлена за спеціальним замовленням (визначеним замовником).

1.1.2. КОМПЛЕКС ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сукупність систем (ОС і ОПС, ТВК і ТВС, контролювання доступу), що діють спільно і об'єднані для виконання завдань охоронного призначення.

ОС – охоронна сигналізація.

ОПС – охоронно – пожежна сигналізація.

ТВК – теле (відео) контроль.

ТВС – теле (відео) спостереження.

1.2. СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються Виконавцем у визначений Договором період часу за допомогою апаратури пунктів централізованого спостереження (далі – ПЦС) з метою отримання по каналам зв'язку сповіщень про спрацювання сигналізації.

1.3. СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації з режиму «СПОСТЕРЕЖЕННЯ» у режим «ТРИВОГА».

1.4. ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – забезпечення функціонування сигналізації згідно з експлуатаційною документацією шляхом здійснення профілактичних оглядів, а саме, перевірок сигналізації з метою забезпечення безперебійної її роботи, виявлення пошкоджень, що можуть привести до виходу її з ладу, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо за місцем знаходження сигналізації.

1.5. ОБ'ЄКТ – приміщення, що відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане сигналізацією з підключенням на окремі вічка (коди) систем централізованого спостереження.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується надати послуги з охорони приміщень Дошкільних навчальних закладів м. Черкаси згідно коду за ДК 021:2015: 75240000-0 Послуги з забезпечення громадської безпеки, охорони правопорядку та громадського порядку (Охоронні послуги).

2.1.1. Спостереження за станом та технічне обслуговування сигналізації, що встановлена на об'єкті Замовника, перелік та адреси якого зазначені у Дислокації (додаток № 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору;

2.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації направляється група реагування для встановлення причин його надходження

2.1.3. Замовник зобов'язується прийняти і оплатити надані послуги.

2.2. Виконавець надає послуги за даним Договором з моменту здачі сигналізації, що встановлена на об'єкті під спостереження і до моменту зняття її з-під спостереження.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ПО ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна однієї години спостереження, технічного обслуговування однієї умовної установки сигналізації за цим договором визначається на підставі розрахунку нарахованих валових витрат, пов'язаних з цією діяльністю та узгоджується Протоколом узгодження договірної ціни (додаток № 3 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Оплата за надані послуги відповідно до визначених тарифів та кількості годин охорони здійснюється щомісячно шляхом перерахування Замовником відповідної суми, вказаної у Розрахунку вартості наданих послуг (додаток № 2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору не пізніше 10 числа поточного місяця.

3.3. Акт наданих послуг підписується Сторонами в кінці кожного календарного місяця, а також по закінченні терміну договору.

3.4. Оплата за надання послуг згідно з цим Договором здійснюється у національній валюті України.

3.5. Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних підставах. Замовник має статус неприбуткової організації. При зміні даного статусу Сторони зобов'язуються повідомити письмово протягом 10 днів з часу такої зміни.

3.8. Вартість послуг охорони за цим Договором становить **83 200,00 грн. (Вісімдесят три тисячі двісті грн. 00 коп.) з ПДВ.**

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Обов'язки Виконавця:

4.1.1. Здійснювати спостереження за станом сигналізації, встановленої на об'єкті у визначений Договором період;

4.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації негайно направити на об'єкт групу реагування для встановлення причин її спрацювання.

4.1.3. Здійснювати експлуатаційне обслуговування засобів тривожної сигналізації та усувати несправності за заявою Замовника в технічно можливий термін. Відшкодування витрат по цьому обслуговуванню здійснюється за рахунок Замовника, за винятком випадків виходу їх із ладу з вини Виконавця; у разі зміни місця розміщення об'єкта охорони, здійснювати монтаж охоронної сигналізації на новому об'єкті в технічно можливий термін, витрати на зазначені роботи оплачуються згідно окремо укладеного договору.

4.1.4. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Замовником з питань надання послуг: Провідний інженер ЦТО Богаєць Геннадій Романович (050) 770 75 28

4.2.Обов'язки Замовника:

4.2.1. Суворо дотримуватись:

4.2.2- правил користування сигналізацією, умов та порядку здачі під спостереження та зняття з-під спостереження об'єкта, що визначаються Інструкцією про порядок приймання під спостереження (*зняття з-під `спостереження`*) сигналізації встановленої на об'єкті які викладені в Інструкція про порядок приймання /здавання/ об'єктів та окремих приміщень під охорону на ПЦС (*додаток № 4 до Договору*), що є невід'ємною частиною цього Договору;

4.2.2. Забезпечити прибуття уповноваженої особи з дозволу та у присутності якої група реагування проходить у приміщення, щоб здійснити їх огляд та особисто переконатися в реальній обстановці

4.2.3. У разі неприбуття уповноваженої особи на протязі двох годин з моменту спрацювання сигналізації оплатити витрати Виконавця, пов'язані з виставленням поста охорони. Оплата надання цих послуг проводиться у відповідності до п. 8.3. цього Договору.

4.2.4. Визначити зі складу працівників Замовника осіб, які уповноважені на здавання сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження (*далі – уповноважена особа*), а також письмово повідомити Виконавця про персональний склад цих осіб, а саме: прізвище, ім'я по батькові, домашню адресу та телефон. У випадку змін у складі зазначених осіб у найкоротший термін письмово повідомляти про це Виконавця;

4.2.5. Здавати сигналізацію під спостереження, а також знімати її з-під спостереження згідно з Інструкцією про порядок приймання під спостереження (*зняття з-під спостереження*) сигналізації, що встановлена на об'єкті;

4.2.6. Надавати Виконавцю схему розстановки постів фізичної охорони при наявності на об'єкті відомчої охорони або охоронних підприємств і у подальшому, у найкоротший термін, письмово інформувати Виконавця про відповідні зміни;

4.2.7. Своєчасно здавати під спостереження та знімати з-під спостереження сигналізацію;

4.2.9. У випадку виявлення непрацездатності сигналізації або її окремих елементів, порушення цілісності приміщень (*дверей, вікон, замків, стін*), що включені до Дислокації, негайно повідомляти про це Виконавця та не залишати об'єкт до усунення несправності;

4.2.10. Вживати заходів до своєчасного ремонту ліній телефонного зв'язку та мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація;

4.2.11. У термін, не менше ніж за 15 діб письмово повідомляти Виконавця про початок проведення ремонту на об'єктах, що обладнані сигналізацією, а також про виконання інших

заходів, внаслідок чого може виникнути необхідність зміни характеру або режиму спостереження;

4.2.12. Відшкодувати Виконавцю вартість належних йому технічних засобів сигналізації, інших матеріальних цінностей, необхідних для виконання цього Договору, що зазнали ушкоджень або були знищені з вини Замовника;

4.2.13. Забезпечити доступ уповноважених на те працівників Виконавця до встановлених на об'єкті сигналізації;

4.2.14. Не допускати сторонніх осіб для здійснення технічного обслуговування і ремонту сигналізації. Технічне обслуговування і ремонт сигналізації повинно здійснюватися виключно фахівцями Виконавця;

4.2.15. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Виконавцем з питань надання послуг: Начальник групи централізованого господарського обслуговування департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради Плакуший Руслан Ігорович, тел. 36-22-55

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. Права Виконавця:

5.1.1. Вимагати від Замовника належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

5.1.2. Розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством;

5.1.3. Приймати участь у роботі комісії в складі уповноважених представників Замовника та Виконавця при обстеженні об'єкту з метою:

- встановлення причин спрацювання сигналізації;
- визначення необхідного рівня технічної укріпленості та оснащеності об'єкту сигналізацією;
- визначення необхідності ремонту сигналізації.

5.2. Права Замовника:

5.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

5.2.2. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню об'єкту;

5.2.3. Розірвати цей Договір у випадках і порядку, передбаченому цим Договором або чинним законодавством.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Відповідальність Виконавця:

6.1.1. Виконавець несе матеріальну відповідальність за прямі, дійсні збитки, спричинені Замовнику внаслідок розкрадання матеріальних цінностей сторонніми особами,

які проникли до об'єкта, що охороняється, через неналежне виконання Виконавцем своїх зобов'язань за договором згідно чинного Законодавства України, але не більше 2000,00 гривень.

Предметом майнової відповідальності Виконавця за цим договором є:

6.1.1.1. Крадіжка майна Замовника з об'єкта у період його охорони;

6.1.1.2. Знищення або псування майна Замовника на об'єкті у період його охорони сторонніми особами, які проникли на об'єкт;

6.1.2. При наявності письмової заяви Замовника про заподіяні збитки, уповноважені представники Виконавця зобов'язані брати участь у визначенні розміру цих збитків.

6.1.3. Розмір збитків має бути підтверджений відповідними документами та розрахунками вартості викрадених, знищених або пошкоджених цінностей, грошових коштів, складеними за участю Виконавця та звіреними з бухгалтерськими даними на день події. До збитків, що підлягають відшкодуванню, включаться вартість викраденого або знищеного майна, розмір зниження у ціні пошкоджених цінностей або витрати, пов'язані з відновленням пошкодженого майна.

6.1.4. Факти вини Виконавця у допущенні крадіжки, знищенні або пошкодженні майна Замовника сторонніми особами, які проникли на об'єкт, чи в силу інших причин, в разі виникнення спору між Сторонами встановлюється судом.

6.1.5. Відшкодування Замовнику заподіяних з вини Виконавця збитків здійснюється Виконавцем за рішенням суду, що набрало законної сили.

6.2. Відповідальність Замовника:

6.2.1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань Замовник несе відповідальність згідно чинного законодавства;

6.2.2. Замовник, у випадку несвоєчасної (неповної) оплати за умовами цього договору, сплачує пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг за кожен день прострочення, та за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі семи відсотків вартості послуг (п.2 ст. 231 Господарського Кодексу України). Сторони дійшли згоди, що пеня і штраф не нараховуються у разі, якщо таке порушення виникло внаслідок затримки бюджетного фінансування видатків Замовника, несвоєчасного здійснення платіжних операцій органами казначейської служби та в інших випадках за відсутності безпосередньої вини Замовника.

7. УМОВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВИКОНАВЦЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

7.1. Виконавець звільняється від відповідальності за:

7.1.1 Збитки, допущені при відсутності вини Виконавця у їх спричиненні, у тому числі за майнові збитки, що заподіяні:

а) злочинцем всередині об'єкта, якщо він проник на цей об'єкт до моменту прийому під охорону;

б) знищенням або пошкодженням майна, що охороняється, сторонніми особами, які проникли на об'єкт у випадках, вказаних у розділі 9 цього Договору;

в) пошкодженням третіми особами зовнішніх конструктивних елементів будівлі об'єкта Замовника (стін, підлоги, стелі, дверей, вікон тощо).

7.1.2. Крадіжку майна, що охороняється, якщо органами дізнання, слідства або судом буде встановлено, що крадіжку допущено у зв'язку з:

а) не включенням Замовником сигналізації на об'єкті;

б) не здаванням сигналізації на об'єкті під охорону;

в) неповідомленням Замовником Виконавцю про несправність сигналізації на об'єкті;

г) діями Замовника, що спричинили обмеження зони дії сигналізації;

д) розголошенням Замовником стороннім особам пультових кодів чи системи охорони об'єкта, що стало умовою здійснення крадіжки;

е) залученням Замовником до обслуговування сигналізації, встановленої на об'єкті, сторонніх осіб та в разі, якщо апаратура, що знаходиться на об'єкті, була виведена з ладу чи порушена здатність приладу передавати сигнал тривоги на ПЦН в т.ч. при порушенні цілісності шлейфів сигналізації сторонніми особами, працівниками Замовника тощо;

є) невиконанням Замовником вимог по технічному зміцненню об'єкта чи додатковому встановленню сигналізації згідно Акту обстеження технічної укріпленості об'єкта, якщо це стало умовою здійснення крадіжки;

ж) розміщенням майна у вітринах об'єкта при відсутності ґрат;

з) порушенням співробітниками Замовника визначеного Інструкцією порядку приймання (здавання) об'єктів під охорону.

7.1.3. Залишені на об'єкті особисті речі працівників Замовника та майно сторонніх осіб.

7.2. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, яких зазнав Замовник, якщо особу, яка їх спричинила, затримано та доставлено до територіального органу внутрішніх справ.

7.3. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, яких зазнав Замовник, якщо у випадку виявлення ним явного порушення цілісності об'єкту, Замовник здійснив його розкриття без представників Виконавця.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Додаткове обладнання об'єкту сигналізацією може здійснюватись Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

8.2. Ремонт сигналізації здійснюється Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

8.3. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення

які проникли до об'єкта, що охороняється, через неналежне виконання Виконавцем своїх зобов'язань за договором згідно чинного Законодавства України, але не більше 2000,00 гривень.

Предметом майнової відповідальності Виконавця за цим договором є:

6.1.1.1. Крадіжка майна Замовника з об'єкта у період його охорони;

6.1.1.2. Знищення або псування майна Замовника на об'єкті у період його охорони сторонніми особами, які проникли на об'єкт;

6.1.2. При наявності письмової заяви Замовника про заподіяні збитки, уповноважені представники Виконавця зобов'язані брати участь у визначенні розміру цих збитків.

6.1.3. Розмір збитків має бути підтверджений відповідними документами та розрахунками вартості викрадених, знищених або пошкоджених цінностей, грошових коштів, складеними за участю Виконавця та звіреними з бухгалтерськими даними на день події. До збитків, що підлягають відшкодуванню, включається вартість вкраденого або знищеного майна, розмір зниження у ціні пошкоджених цінностей або витрати, пов'язані з відновленням пошкодженого майна.

6.1.4. Факти вини Виконавця у допущенні крадіжки, знищенні або пошкодженні майна Замовника сторонніми особами, які проникли на об'єкт, чи в силу інших причин, в разі виникнення спору між Сторонами встановлюється судом.

6.1.5. Відшкодування Замовнику заподіяних з вини Виконавця збитків здійснюється Виконавцем за рішенням суду, що набрало законної сили.

6.2. Відповідальність Замовника:

6.2.1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань Замовник несе відповідальність згідно чинного законодавства;

6.2.2. Замовник, у випадку несвоєчасної (неповної) оплати за умовами цього договору, сплачує пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг за кожен день прострочення, та за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі семи відсотків вартості послуг (п.2 ст. 231 Господарського Кодексу України). Сторони дійшли згоди, що пеня і штраф не нараховуються у разі, якщо таке порушення виникло внаслідок затримки бюджетного фінансування видатків Замовника, несвоєчасного здійснення платіжних операцій органами казначейської служби та в інших випадках за відсутності безпосередньої вини Замовника.

7. УМОВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВИКОНАВЦЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

7.1. Виконавець звільняється від відповідальності за:

7.1.1 Збитки, допущені при відсутності вини Виконавця у їх спричиненні, у тому числі за майнові збитки, що заподіяні:

а) злочинцем всередині об'єкта, якщо він проник на цей об'єкт до моменту прийому під охорону;

б) знищенням або пошкодженням майна, що охороняється, сторонніми особами, які проникли на об'єкт у випадках, вказаних у розділі 9 цього Договору;

в) пошкодженням третіми особами зовнішніх конструктивних елементів будівлі об'єкта Замовника (стін, підлоги, стелі, дверей, вікон тощо).

7.1.2. Крадіжку майна, що охороняється, якщо органами дізнання, слідства або судом буде встановлено, що крадіжку допущено у зв'язку з:

а) не включенням Замовником сигналізації на об'єкті;

б) не здаванням сигналізації на об'єкті під охорону;

в) неповідомленням Замовником Виконавцю про несправність сигналізації на об'єкті;

г) діями Замовника, що спричинили обмеження зони дії сигналізації;

д) розголошенням Замовником стороннім особам пультових кодів чи системи охорони об'єкта, що стало умовою здійснення крадіжки;

е) залученням Замовником до обслуговування сигналізації, встановленої на об'єкті, сторонніх осіб та в разі, якщо апаратура, що знаходиться на об'єкті, була виведена з ладу чи порушена здатність приладу передавати сигнал тривоги на ПЦН в т.ч. при порушенні цілісності шлейфів сигналізації сторонніми особами, працівниками Замовника тощо;

є) невиконанням Замовником вимог по технічному зміцненню об'єкта чи додатковому встановленню сигналізації згідно Акту обстеження технічної укріпленості об'єкта, якщо це стало умовою здійснення крадіжки;

ж) розміщенням майна у вітринах об'єкта при відсутності ґрат;

з) порушенням співробітниками Замовника визначеного Інструкцією порядку приймання (здавання) об'єктів під охорону.

7.1.3. Залишені на об'єкті особисті речі працівників Замовника та майно сторонніх осіб.

7.2. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, яких зазнав Замовник, якщо особу, яка їх спричинила, затримано та доставлено до територіального органу внутрішніх справ.

7.3. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, яких зазнав Замовник, якщо у випадку виявлення ним явного порушення цілісності об'єкту, Замовник здійснив його розкриття без представників Виконавця.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Додаткове обладнання об'єкту сигналізацією може здійснюватись Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

8.2. Ремонт сигналізації здійснюється Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

8.3. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення

бухгалтерського та податкового обліку, виконання інших прав та обов'язків, що виникають та/або реалізуються в рамках виконання Договору та в інших випадках, передбачених законом.

9. ФОРС – МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору незалежно від волі Сторін.

9.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених цим Договором.

9.3. Наявність обставин непереборної сили повинна бути підтверджена письмовими документами уповноважених державних органів.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням ними цього Договору, вирішуються в установленому чинним законодавством порядку.

11. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА ПРИПИНЕННЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ

11.1. Замовник може розірвати в односторонньому порядку цей Договір, попередивши про це у письмовій формі Виконавця не пізніше, ніж за 15 робочих днів до його розірвання.

11.2. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, попередивши про це Замовника не пізніше ніж за 15 днів до розірвання Договору, у наступних випадках:

а) у разі прострочення терміну оплати Замовником наданих послуг більш ніж на 5 днів з вини Замовника;

б) у разі невиконання Замовником вимог по усуненню недоліків, зазначених в Актах комісійного обстеження.

в) за умов, зазначених в п.3.2 цього договору.

11.3. У разі розірвання (*припинення*) Договору Сторони зобов'язані провести всі необхідні розрахунки.

11.4. У разі розірвання (*припинення*) Договору Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю за надані послуги по останній день їх надання включно. Останній день надання послуг визначається в Акті зняття об'єкту з-під спостереження, який в обов'язковому порядку складається Сторонами у випадку розірвання (*припинення*) Договору.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до **31 грудня 2022 року**.

12.2. Усі правовідносини, що виникають між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються виключно чинним законодавством України.

12.3. Договір з додатками, що є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, і знаходиться: у Виконавця та у Замовника.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

1. Додаток № 1 до Договору. Дислокації
2. Додаток № 2 до Договору. Розрахунок вартості наданих послуг
3. Додаток № 3 до Договору. Протокол узгодження договірної ціни
4. Додаток № 4 до Договору Інструкція про порядок приймання /здавання/ об'єктів та окремих приміщень під охорону на ПЦС.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

Управління поліції охорони в Черкаській області

Ідентифікаційний код 40109037

р/р UA 233545070000026001340151006 в філії

ЧОУ АТ «Ощадбанк»

МФО № 354507

Індивідуальний податковий № 401090323010

Юридична адреса: м. Черкаси, вул. Хоменка 3/1

Телефони: (0472)63-37-20, 63-39-90

Заступник начальника управління –
начальник ВТО та логістики



Сергій ЩЕРБИНА

ЗАМОВНИК

Департамент освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради

Ідентифікаційний код

р/р 948201720344250055000054397

МФО № 820772 ДКЧ. Київ

код ЄДРПОУ 36299692

Індивідуальний податковий №

Юридична адреса: м. Черкаси вул. Гоголя, 25

Телефони: 37-33-86

Директор департаменту освіти та
гуманітарної політики ЧМР



Богдан БЕЛОВ

м.п.

Додаток № 1 до Договору

№ 22/10 від 06.10 2022р

ДИСЛОКАЦІЇ

	Назва об'єкта	Адреса об'єкта	Години охорони
1	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 1 «Дюймовочка» ЧМР	вул. Хрещатик, 135	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
2	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 2 «Сонечко» ЧМР	вул. Хрещатик, 261	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
3	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 5 «Червона гвоздика» ЧМР	вул. Надпільна, 301 (Льїна)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
4	Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 7 «Зірочка» ЧМР	пров. Південний, 18	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
5	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 9 «Ластівка» ЧМР	вул. Льїна, 470	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
6	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 10 «Ялинка» ЧМР	вул. Пастерівська, 57	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
7	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) спеціального типу № 13 «Золотий ключик» ЧМР	вул. Добровольського, 7	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
8	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 18 «Вербиченька» ЧМР	вул. Невського, 25	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)

9	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 21 «Веселка» ЧМР	бульвар Шевченка, 179	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
10	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 22 «Жайворонок» ЧМР	вул. Гоголя, 490	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
11	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 23 «Струмок» ЧМР	пров. Черкаський, 12	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
12	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 25 «Пізнайко» ЧМР	вул. Героїв Майдану, 18(Гайдара),	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
13	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 27 «Ромашка» ЧМР	бульвар Шевченка, 243	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
14	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) спеціального типу № 29 «Ластівка» ЧМР	бульвар Шевченка, 176	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
15	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 30 «Вербиченька» ЧМР	вул. Припортова, 29 (Героїв Сталінград)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
16	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 31 «Калинка» ЧМР	вул. Митницька, 59 (Піонерська)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
17	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 32 «Теремок» ЧМР	вул. Благовісна, 235	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
18	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 33 «Супутник» ЧМР	пров. Крилова, 7	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
19	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 34 «Дніпряночка» ЧМР	вул. Гагаріна, 59	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
20	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 37 «Ракета» ЧМР	вул. Самійла Кішки, 153/1 (Р.Люксембург),	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)

21	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 38 «Золотий ключик» ЧМР	вул. Благівісна, 215	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
22	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 39 «Щасливе дитинство» ЧМР	вул. Нижня Горова, 56 (Калініна),	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
23	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 41 «Дударик» ЧМР	вул. Смілянська, 81	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
24	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 43 «Морська хвиля» ЧМР	вул. Різдвяна, 7а	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
25	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 45 «Теремок» ЧМР	вул. В. Чорновола, 233	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
26	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 46 «Малюк» ЧМР	вул. Грибосдова, 57	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
27	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 50 «Світлофорчик» ЧМР	вул. Верхня Горова, 65 (Фрунзе)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
28	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 54 «Метелик» ЧМР	вул. Пушкіна, 143/1	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
29	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 55 «Лісовий куточок» ЧМР	вул. Самійла Кішки, 187/1 (Р. Люксембург)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
30	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 57 «Волошка» ЧМР	вул. Толстого, 73/1	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)

31	ДНЗ (ясла-садок) № 59 «Петрушка» ЧМР	вул. Нарбутівська, 117 (Петровського)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
32	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 60 «Ялинка-Веселинка» ЧМР	вул. Нарбутівська, 202 (Петровського)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
33	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 61 «Ягідка» ЧМР	вул. Максима Залізняка, 93/1 (Громова),	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
34	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 62 «Казка» ЧМР	вул. Нарбутівська, 204 (Петровського)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
35	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 63 «Тополька» ЧМР	вул. Самійла Кішки, 216 (Р.Люксембург)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
36	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 65 «Котигорошко» ЧМР	вул. Хоменко, 16/1	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
37	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 69 «Росинка» ЧМР	вул. Смагля, 4	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
38	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 70 «Настуся» ЧМР	вул. Сумгайтська, 55	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
39	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 72 «Струмочок» ЧМР	вул. Смілянська, 121	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
40	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 73 «Мальвіна» ЧМР	вул. Сумгайтська, 57	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
41	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) санаторного типу № 74 «Лісова пісня» ЧМР	вул. Боженка, 14	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)

42	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 76 «Золотий півник» ЧМР	вул. Котовського, 136	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
43	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 77 «Берізка» ЧМР	вул. Гоголя, 504	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
44	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 78 «Джерельце» ЧМР	вул. Кобзарська, 38 (Вербовецького)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
45	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 81 «Незабудка» ЧМР	вул. Благовісна, 272	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
46	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 83 «Лісова казка» ЧМР	вул. Героїв Майдану, 3/1 (Гайдара),	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
47	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 84 «Віні - Пух» ЧМР	вул. Героїв Майдану, 11/1 (Гайдара)	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
48	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 86 «Світанок» ЧМР	вул. Канівська, 3	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
49	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 87 «Дельфін» ЧМР	вул. Сумгайтська, 45	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
50	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 89 «Віночок» ЧМР	вул. Тараскова, 8	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
51	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 90 «Весняночка» ЧМР	вул. Припортова, 12 (Г.Сталінграда),	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)

52	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 91 «Кобзарик» ЧМР	вул. с. Смирнова, 4	Щоденно з 08.00 до 08.00 (цілодобово)
----	--	---------------------	---------------------------------------

ВИКОНАВЕЦЬ
Управління поліції охорони
в Черкаській області



Заступник начальника управління –
начальник ВТО та логістики

Сергій ЩЕРБИНА

М.П.

ЗАМОВНИК
Департамент освіти та
гуманітарної політики
Черкаської міської ради



Директор

Богдан БЕЛОВ

М.П.

Додаток № 2 до Договору

№ 22/10 від 06.10. 2022р

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

	Назва об'єкта	Адреса об'єкта	Вартість спостереження за ручними системами тривожної сигналізації в місяць з ПДВ
1	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 1 «Дюймовочка» ЧМР	вул. Хрещатик, 135	400,00 грн. в місяць з ПДВ
2	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 2 «Сонечко» ЧМР	вул. Хрещатик, 261	400,00 грн. в місяць з ПДВ
3	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 5 «Червона гвоздика» ЧМР	вул. Надпільна, 301(Ільїна)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
4	Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 7 «Зірочка» ЧМР	пров. Південний, 18	400,00 грн. в місяць з ПДВ
5	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 9 «Ластівка» ЧМР	вул. Ільїна, 470	400,00 грн. в місяць з ПДВ
6	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 10 «Ялинка» ЧМР	вул. Пастерівська, 57	400,00 грн. в місяць з ПДВ
7	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) спеціального типу № 13 «Золотий ключик» ЧМР	вул. Добровольського, 7	400,00 грн. в місяць з ПДВ

8	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 18 «Вербиченька» ЧМР	вул. Невського, 25	400,00 грн. в місяць з ПДВ
9	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 21 «Веселка» ЧМР	бульвар Шевченка, 179	400,00 грн. в місяць з ПДВ
10	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 22 «Жайворонок» ЧМР	вул. Гоголя, 490	400,00 грн. в місяць з ПДВ
11	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 23 «Струмок» ЧМР	пров. Черкаський, 12	400,00 грн. в місяць з ПДВ
12	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 25 «Пізнайко» ЧМР	вул. Героїв Майдану, 18(Гайдара),	400,00 грн. в місяць з ПДВ
13	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 27 «Ромашка» ЧМР	бульвар Шевченка, 243	400,00 грн. в місяць з ПДВ
14	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) спеціального типу № 29 «Ластівка» ЧМР	бульвар Шевченка, 176	400,00 грн. в місяць з ПДВ
15	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 30 «Вербиченька» ЧМР	вул. Припортова, 29 (Героїв Сталінград)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
16	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 31 «Калинка» ЧМР	вул. Митницька, 59 (Піонерська)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
17	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 32 «Теремок» ЧМР	вул. Благовісна, 235	400,00 грн. в місяць з ПДВ
18	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 33 «Супутник» ЧМР	пров. Крилова, 7	400,00 грн. в місяць з ПДВ
19	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 34 «Дніпряночка» ЧМР	вул. Гагаріна, 59	400,00 грн. в місяць з ПДВ

20	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 37 «Ракета» ЧМР	вул. Самійла Кішки, 153/1 (Р.Люксембург),	400,00 грн. в місяць з ПДВ
21	Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) № 38 «Золотий ключик» ЧМР	вул. Благовісна, 215	400,00 грн. в місяць з ПДВ
22	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 39 «Щасливе дитинство» ЧМР	вул.Нижня Горова, 56 (Калініна),	400,00 грн. в місяць з ПДВ
23	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 41 «Дударик» ЧМР	вул. Смілянська, 81	400,00 грн. в місяць з ПДВ
24	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 43 «Морська хвиля» ЧМР	вул. Різдвяна, 7а	400,00 грн. в місяць з ПДВ
25	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 45 «Теремок» ЧМР	вул. В.Чорновола, 233	400,00 грн. в місяць з ПДВ
26	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 46 «Малюк» ЧМР	вул. Грибоедова, 57	400,00 грн. в місяць з ПДВ
27	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 50 «Світлофорчик» ЧМР	вул.Верхня Горова, 65 (Фрунзе)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
28	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 54 «Метелик» ЧМР	вул. Пушкіна, 143/1	400,00 грн. в місяць з ПДВ
29	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 55 «Лісовий куточок» ЧМР	вул. Самійла Кішки, 187/1 (Р.Люксембург)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
30	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу	вул. Толстого, 73/1	400,00 грн. в місяць з ПДВ

	№ 57 «Волошка» ЧМР		
31	ДНЗ (ясла-садок) № 59 «Петрушка» ЧМР	вул. Нарбутівська, 117 (Петровського)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
32	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 60 «Ялинка-Веселинка» ЧМР	вул. Нарбутівська, 202 (Петровського)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
33	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 61 «Ягідка» ЧМР	вул. Максима Залізняка, 93/1 (Громова),	400,00 грн. в місяць з ПДВ
34	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 62 «Казка» ЧМР	вул. Нарбутівська, 204 (Петровського)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
35	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 63 «Тополька» ЧМР	вул. Самійла Кішки, 216 (Р. Люксембург)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
36	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 65 «Котигорошко» ЧМР	вул. Хоменко, 16/1	400,00 грн. в місяць з ПДВ
37	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 69 «Росинка» ЧМР	вул. Смаглія, 4	400,00 грн. в місяць з ПДВ
38	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 70 «Настуся» ЧМР	вул. Сумгаїтська, 55	400,00 грн. в місяць з ПДВ
39	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 72 «Струмочок» ЧМР	вул. Смілянська, 121	400,00 грн. в місяць з ПДВ
40	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 73 «Мальвіна» ЧМР	вул. Сумгаїтська, 57	400,00 грн. в місяць з ПДВ
41	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок)	вул. Боженка, 14	400,00 грн. в місяць з ПДВ

	санаторного типу № 74 «Лісова пісня» ЧМР		
42	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 76 «Золотий півник» ЧМР	вул. Котовського, 136	400,00 грн. в місяць з ПДВ
43	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 77 «Берізка» ЧМР	вул. Гоголя, 504	400,00 грн. в місяць з ПДВ
44	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 78 «Джерельце» ЧМР	вул. Кобзарська, 38 (Вербовецького)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
45	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 81 «Незабудка» ЧМР	вул. Благовісна, 272	400,00 грн. в місяць з ПДВ
46	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 83 «Лісова казка» ЧМР	вул. Героїв Майдану, 3/1 (Гайдара),	400,00 грн. в місяць з ПДВ
47	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 84 «Віні - Пух» ЧМР	вул. Героїв Майдану, 11/1 (Гайдара)	400,00 грн. в місяць з ПДВ
48	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 86 «Світанок» ЧМР	вул. Канівська, 3	400,00 грн. в місяць з ПДВ
49	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 87 «Дельфін» ЧМР	вул. Сумгаїтська, 45	400,00 грн. в місяць з ПДВ
50	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 89 «Віночок» ЧМР	вул. Тараскова, 8	400,00 грн. в місяць з ПДВ
51	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу	вул. Припортова, 12 (Г.Сталінграда),	400,00 грн. в місяць з ПДВ

	№ 90 «Весняночка» ЧМР		
52	Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 91 «Кобзарик» ЧМР	вул. с. Смирнова, 4	400,00 грн. в місяць з ПДВ

ВИКОНАВЕЦЬ
Управління поліції охорони
в Черкаській області

Заступник начальника управління –
начальник ВТО та логістики

М.П.



Сергій ЦЕРБИНА

ЗАМОВНИК
Департамент освіти та
гуманітарної політики
Черкаської міської ради

Директор

М.П.



Богдан БЕЛОВ

Додаток № 3

до договору № 22/10

від « 06 » 10 2022 р.

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни

1. Ми, що нижче підписались:

від Виконавця – Управління поліції охорони в Черкаській області, в особі заступника начальника управління – начальника ВТО та логістики Щербини Сергія Миколайовича

від Замовника – Департамент освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради в особі директора департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради Богдана БЄЛОВА, разом засвідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про ціни за надання послуг охорони об'єктів:

- 400,00 (чотириста грн. 00 коп.) з ПДВ за видом охорони: ПЦС GPRS/GSM-канал зв'язку (тривожна сигналізація) за кожний об'єкт окремо.
- термін дії з року по 31.12.2022 року.

3. Цей Протокол складений у двох примірниках і є підставою для розрахунків між Виконавцем і Замовником.

4. Протокол узгодження ціни вступає в силу з моменту його підписання.

ПІДПИСАЛИ:

ВИКОНАВЕЦЬ
Управління поліції охорони
в Черкаській області

Заступник начальника управління –
начальник ВТО та логістики

_____ Сергій ЩЕРБИНА

М.П.



ЗАМОВНИК
Департамент освіти та
гуманітарної політики
Черкаської міської ради

Директор

_____ Богдан БЄЛОВ

М.П.



ІНСТРУКЦІЯ

про порядок приймання /здавання/ об'єктів та окремих приміщень
під охорону на ПЦС.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Керівництво Замовника та Виконавця спільно організують проведення занять та інструктажів з уповноваженими особами Замовника по вивченню правил поведінки з апаратурою охоронної сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку приймання (здавання) об'єктів та окремих приміщень під (з-під) охорони, веденню відповідної документації.

2. Здавання об'єктів під охорону, їх приймання з-під охорони здійснюється тільки особами, які уповноважені на це Замовником (далі – уповноважені особи).

3. Уповноважені особи визначаються Замовником, як правило, з числа його співробітників, що мешкають поруч з об'єктом, що охороняється. Список цих працівників надсилається Виконавцю під час укладання Договору. При заміні уповноважених осіб, зміні їх адрес, телефонів, Замовник письмово повідомляє про це Виконавця.

4. Уповноважені особи, несуть відповідальність за правильну експлуатацію /використання/ засобів сигналізації, дотримання порядку приймання /здавання/ об'єктів під охорону, відповідність стану технічної укріпленості об'єкта існуючим вимогам.

5. Прийманню /здаванню/ під охорону підлягають тільки об'єкти, включені до Дислокації. Об'єкти (відокремлені приміщення), які мають порушення стану технічного укріплення, непрацюючі засоби сигналізації, зіпсовані замки, запорні пристосування, телефони, на яких відсутнє електроживлення до якого підключена сигналізація тощо, під охорону не приймаються.

ПРИЙМАННЯ ОБ'ЄКТА ПІД ОХОРОНУ

6. Об'єкти, що підлягають охороні, передаються під охорону у визначений Дислокацією час.

7. Не менш ніж за годину до закриття і здавання об'єкта під охорону, уповноважена особа Замовника здійснює контрольне здавання сигналізації об'єкта під спостереження ПЦС. При несправності сигналізації - негайно подає заявку на усунення цих несправностей по телефонам ПЦС: **095-285-44-10; 067-471-11-72; 050-313-36-54.**

8. Безпосередньо перед здаванням об'єкта під охорону, уповноважена особа Замовника:

а) проводить ретельний огляд усіх приміщень об'єкта з метою виявлення і виведення з них сторонніх осіб і працівників об'єкту;

б) закриває вікна, двері, люки, ґрати, інші конструкції на запори /защіпки та замки/;

в) розміщує усі малогабаритні цінні вироби і матеріали в спеціально обладнані приміщеннях, сейфах;

г) проводить огляд засобів сигналізації з метою виявлення відключених чи викорочених її приладів і датчиків;

д) пересвідчується, що в приміщеннях об'єкта не обмежені зони дії приладів сигналізації (розміщення матеріальних цінностей не заслоняє напрямом дії приладів сигналізації та інше).

9. Для здавання об'єкта під охорону, уповноважена особа Замовника:

- вмикає прилади та системи сигналізації об'єкта (якщо вони були раніше вимкнені);
- набирає на клавіатурі (індивідуальному відповідачі) свій власний код та зачиняє (щільно, без ривків) входні двері об'єкта (або зачиняє вихідні двері з використанням спеціального пристрою "взяття /зняття");

- пересвідчується, що сигналізація знаходиться в режимі охорона (сигнальні лампи повинні світитися рівним світлом, або індикатор підтвердження в пристрої взяття /зняття засвічується на 15 секунд).

Об'єкт вважається прийнятим під охорону ПЦС після набору уповноваженою особою Замовника свого власного коду (зачинення вихідних дверей за допомогою спеціального пристрою взяття /зняття) та отримання підтвердження про прийом об'єкта під охорону на ПЦС (сигнальні лампи повинні світитися рівним світлом або індикатор підтвердження в пристрої взяття /зняття засвічується на 15 секунд).

10. Якщо сигнальна лампа не світиться чи світиться мерехтливим світлом або індикатор підтвердження в пристрої взяття/зняття не засвічується на 15 секунд, у тому числі після повторної спроби здачі об'єкта під охорону ПЦС, уповноважена особа Замовника:

1) повідомляє по телефону на ПЦС про несправність сигналізації;

2) після усунення несправності сигналізації, спільно з працівником Виконавця проводить закриття об'єкта і здавання його під охорону ПЦС.

ЗНЯТТЯ ОБ'ЄКТА З-ПІД ОХОРОНИ

11. Об'єкт вважається знятим з-під охорони ПЦС тоді, коли уповноважена особа Замовника, перевіривши по контрольних лампах стан сигналізації на об'єкті (повинні світитися рівним світлом), цілісність стін, вікон, дверей, ґрат, люків, запірних пристроїв, печаток і т.ін., набрала свій власний код на клавіатурі (індивідуальному відповідачі) або відчинила входні двері із використанням спеціального пристрою взяття /зняття.

12. При виявленні на об'єкті порушень його цілісності, технічної укріпленості, несправності сигналізації (контрольна лампа не світиться чи світиться мерехтливо), відкриття об'єкта здійснюється уповноваженою особою Замовника тільки з дозволу керівництва Виконавця і в присутності представника Виконавця, після спільного з представником Виконавця огляду об'єкта, про що обов'язково складається відповідний акт.

13. Для відкриття об'єкта під час здійснення охорони об'єкта, уповноважена особа Замовника повинна попередньо сповістити про це Виконавця і відкрити об'єкт тільки в присутності її представника з складанням відповідного акту.

ПЕРЕЗАКРИТТЯ ОБ'ЄКТА

14. Якщо на об'єкті, що охороняється, спрацювала сигналізація, стались пожежа, затоплення, порушена цілісність об'єкта тощо, Виконавець для відкриття, огляду та перезакриття об'єкта викликає уповноважену особу Замовника. Про факти відкриття об'єкта та вжиті заходи уповноваженими представниками сторін складається двохсторонній акт.

15. У випадку, якщо уповноважена особа Замовника не прибула на об'єкт протягом двох годин після її повідомлення про те, що спрацювала сигналізація і об'єкт потребує перезакриття, або під час інформування встановлено, що уповноважена особа Замовника відсутня за місцем свого мешкання, охорона об'єкта припиняється.

16. Уповноваженим особам Замовника забороняється:

а) розголошувати стороннім особам коди та особливості організації охорони об'єкта;

б) допускати осіб, які не уповноважені Виконавцем, до обслуговування встановлених на об'єктах засобів сигналізації;

в) залишати у не робочий час об'єкт з несправними або вимкнутими засобами сигналізації;

г) обмежувати зони дії приладів сигналізації (закривати сповіщувачі, зберігати матеріальні цінності в місцях, що заслоняють напрямом дії приладів сигналізації та інше).

17. Співробітникам Виконавця забороняється:

а) приймати під охорону не занесені в Дислокацію об'єкти;

б) під час перезакриття об'єкта самостійно зачиняти двері, віконниці, вікна, квартирки, люки і т.ін., накладати пломби і печатки, а також допомагати в цьому уповноваженим особам Замовника;

18. Виконавець не несе матеріальної відповідальності по Договору у випадку порушення співробітниками Замовника визначеного цією Інструкцією порядку приймання(здавання) об'єктів під охорону.

Додаткові умови, що визначаються особливостями охорони об'єкту

ПІДПИСАЛИ

ВИКОНАВЕЦЬ
Управління поліції охорони
в Черкаській області

Заступник начальника управління –
начальник ВТО та логістики

М.П.  **Сергій ЦЕРБИНА**

ЗАМОВНИК
Департамент освіти та
гуманітарної політики
Черкаської міської ради

Директор

М.П.  **Богдан БЄЛОВ**

***Примітка:** Зазначений проект договору не є остаточним і вичерпним, і може бути доповнений і скоригований під час укладання договору з учасником-переможцем спрощеної закупівлі в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору.

Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства, законодавства, що регламентує взаємовідносини по предмету закупівлі і законодавства щодо закупівель за державні кошти.

Порядок змін умов договору про закупівлю

1. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних вище, та шляхом оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору.

2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

6. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно ст. 41 Закону.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.

У зв'язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі) замовником за яким є суб'єкт, визначений у частині першій статті 2 Закону України "Про особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб оборони", а саме: обсяг закупівлі, сума договору, строк дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.

7.1. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

Уповноважена особа

