

ДОГОВІР № 13/Б
про закупівлю послуг з придбання ліцензійного програмного забезпечення

снт. Міжгір'я

«14» листопада 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство Комунальне некомерційне підприємство «Міжгірський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Міжгірської селищної ради Закарпатської області, в особі головного лікаря – Гримут Марії Петрівни, що діє на підставі статуту (далі – "Замовник") з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець в особі Лозана Артура Васильовича**, що діє на підставі Виписки з ЄДР, (далі - Виконавець), з іншої сторони, (далі разом – "Сторони", а кожна окремо – "Сторона"), уклали цей Договір про закупівлю послуг (далі – "Договір") про наступне:

1. Предмет договору

- I.1. Виконавець зобов'язується забезпечити надання Замовнику операційних систем (Ліцензій Microsoft Windows) (далі - ліцензійне програмне забезпечення) за кодом ДК 021:2015 – 48620000-0 Операційні системи відповідно до умов Договору (далі – "Послуги"), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги, на умовах, викладених у Договорі.
- I.2. Послуги включають в себе: поставку ліцензійного програмного забезпечення, на яке майнові права не передаються користувачу, при цьому майнові та авторські права на об'єкт інтелектуальної власності на зазначене програмне забезпечення залишаються у розробника (Виконавця), а Замовнику надається право користування цим програмним забезпеченням без права передачі самого програмного забезпечення та/або повноважень на його користування третім особам.
- I.3. Ліцензії на право користування ліцензійним програмним забезпеченням, що входять до складу Послуг, є безстроковими.

2. Якість Послуг

- 2.1. Виконавець повинен надати Послуги, якість яких повинна відповідати необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі.
- 2.2. Допустиме покращення якості Послуг за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.
- 2.3. У разі надання Послуг неналежної якості або недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень при наданні Послуг, Виконавець зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або повторно надати Послуги належної якості.

3. Ціна Договору

- 3.1. Ціна (сума) Договору становить 61500 грн. 00 коп. (шістдесят одна тисяча п'ятсот гривень 00 копійок), без ПДВ.
- 3.2. Ціна (сума) Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (зменшення обсягів закупівлі), зокрема з урахуванням фактичного обсягу витрат Замовника.
- 3.3. До ціни Послуг включаються витрати на сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), а також транспортні та інші витрати Виконавця.

4. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Замовник оплату послуг здійснює на підставі рахунків та видаткових накладних шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця.
- 4.2. Оплата Послуг Замовником здійснюється протягом 10 банківських днів з дати підписання належним чином оформлених видаткових накладних (далі-видаткова). Допускається поетапна оплата суми Договору відповідно до наданих Послуг, засвідчених Актами.

4.3. Розрахунок за надані Послуги здійснюється у відповідності до ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки надходжень бюджетних коштів розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 7 робочих днів з дати їх отримання.

5. Надання Послуг

5.1. Строк надання Послуг – 30 днів.

5.2. Місце надання Послуг: Закарпатська область, Хустський район смт. Міжгір'я вул. Возз'єднання 4

5.3. Отримувачем Послуг є «Міжгірський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Міжгірської селищної ради Закарпатської області

5.4. У разі виникнення претензій щодо кількості чи якості наданих Послуг, Виконавець та Отримувач протягом 5 робочих днів зобов'язуються письмово узгодити перелік претензій, виклавши їх у відповідному Дефектному акті. Виконавець, згідно з Дефектним актом, зобов'язаний здійснити надання Послуг належної якості протягом 10 календарних днів або повернути вартість Послуг неналежної якості.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

6.1.2. Приймати надані Послуги;

6.1.3. Призначити відповідальних працівників Замовника, що будуть співпрацювати із Виконавцем під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;

6.1.4. Повідомляти Виконавця про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів тощо;

6.1.5. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні;

6.1.6. Протягом усього строку дії Договору сприяти Виконавцю у виконанні його зобов'язань за Договором;

6.1.7. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Виконавця, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання, одержаних результатів тощо;

6.1.8. Поважати та захищати законні права Виконавця, пов'язані з виконанням Договору;

6.1.9. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів;

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

6.2.4. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Отримувати необхідні пояснення та консультації щодо предмету Договору, його виконання тощо;

6.2.6. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо Послуг, якщо Виконавцем порушено вимоги, вказані у Договорі;

6.2.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;

6.2.8. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

- 6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором;
- 6.3.3. Призначити відповідальних фахівців Виконавця, що будуть співпрацювати із Замовником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;
- 6.3.4. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором;
- 6.3.5. Забезпечити своєчасну підготовку та підписання зі своєї сторони Актів, а також інших документів, передбачених Договором;
- 6.3.6. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів, тощо;
- 6.3.7. Протягом всього строку дії Договору сприяти Замовнику у виконанні його зобов'язань за Договором;
- 6.3.8. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і можуть завдати збитків іншій Стороні;
- 6.3.9. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Замовника, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання, одержаних результатів, а також іншої інформації, яка стала йому відома в зв'язку з виконанням умов Договору;
- 6.3.10. Поважати та захищати законні права Замовника, пов'язані з виконанням Договору;
- 6.3.11. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.
- 6.4. Виконавець має право:**
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за Послуги, що надаються за цим Договором;
- 6.4.2. На дострокове надання Послуг;
- 6.4.3. Вимагати від Замовника оплатити Послуги, які були фактично надані ним до дня, коли Замовник прийняв рішення про розірвання Договору;
- 6.4.4. Вимагати від Замовника усунення будь-яких порушень, виявлених у ході виконання Договору;
- 6.4.5. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;
- 6.4.6. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

7. Відповідальність Сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції – пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожен день прострочення.
- 7.3. За не оплату чи не своєчасну оплату наданих Послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.
- 7.4. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:
- 7.4.1. За розголошення конфіденційної інформації винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України;
- 7.4.2. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою Стороною своїх зобов'язань за Договором;
- 7.4.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.
- 7.5. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного відкриття бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, проведення АТО тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

10. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2023р, а в частині розрахунків до повного їх виконання.

11. Інші умови

11.1. Гарантії Сторін:

11.1.1. Виконавець гарантує надання копій відповідних висновків Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, що засвідчують відповідність запропонованих програмних продуктів вимогам нормативних документів системи технічного захисту інформації в Україні.

11.1.2. Виконавець гарантує можливість самостійного отримання Замовником на веб-сайтах виробників програмних продуктів, документації, пакетів оновлень та доповнень до них на підставі реєстраційних даних ліцензій.

11.1.3. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір;

11.1.4. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України;

11.1.5. У разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в п.п. 11.1.1.- 11.1.2. Договору, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

11.2. Конфіденційність:

11.2.1. Сторони домовилися вважати інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до Договору, конфіденційною інформацією;

11.2.2. Конфіденційна інформація не може передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків, коли це пов'язано з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;

11.2.3. Кожна зі Сторін при виконанні Договірних зобов'язань повинна забезпечити конфіденційність отриманої від іншої Сторони інформації.

11.3. Прикінцеві положення:

11.3.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін;

11.3.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України;

11.3.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу;

11.3.4. Умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

3) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти або показників Platts у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни залежно від зміни такого курсу або таких показників, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.3.5. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості;

11.3.6. Виконавець засвідчує, що він є платником податку на прибуток на 3 групі умовах визначених Податковим Кодексом України;

11.3.7. Замовник засвідчує, що він є державною неприбутковою установою;

11.3.8. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу;

11.3.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків;

11.3.10. Сторона не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов'язаннями, які виникли у зв'язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди Замовника;

11.3.11. У межах чинного законодавства України, Сторони за домовленістю можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку, зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді;

11.3.12. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками;

11.3.13. Усі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками;

11.3.14. Усі повідомлення, що робляться у зв'язку із Договором, повинні здійснюватись письмово й будуть вважатись надісланими, якщо вони передаються за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур'єрською поштою на зазначені в Договорі адреси;

11.3.15. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії;

11.3.16. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення;

11.3.17. Якщо будь-яке положення Договору буде в майбутньому визнано судом недійсним, то таке визнання не буде впливати на дійсність Договору у цілому. Сторони зобов'язуються сумлінно розробити нове положення Договору, яке в більш повній мірі буде відображати їхні наміри, що були на момент укладання Договору;

11.3.18. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і

податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України "Про захист персональних даних". Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною Договору є:
Додаток 1. Специфікація та вартість послуг.

13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник:

Виконавець:

Комунальне некомерційне підприємство
«Міжгірський Центр первинної медико-
санітарної допомоги» Міжгірської селищної
ради Закарпатської області,

Юридична адреса:

Україна, 90000, Закарпатська область,
Хустський район, смт. Міжгір'я, вул.
Возз'єднання, 4

МФО: 305299

Код ЄДРПОУ: 38466285

IBAN: UA183052990000026003023604825

КБ АТ Приватбанк

ІПН: 384662807087, платник ПДВ

Тел. 0314622059

Ел.адреса: cpmsd-mizg@ukr.net

ФОП Лозан Артур Васильович

Місцезнаходження:

Україна, 90200, Закарпатська область, м.
Берегово, бул. Кутузова, 41

Поштова адреса:

Україна, 90200, Закарпатська область, м.
Берегово, бул. Кутузова, 41

Ідентифікаційний номер:

3602610834

IBAN:

UA783052990000026003023605006

Головний лікар



Гримут М.П.

А.В. Лозан

Замовник

Виконавець

Додаток 1
до Договору № 13/Б
від "14" листопада 2023 р.

Специфікація та вартість послуг

№ з/п	Найменування	Кіл-ть, (штук)	Ціна за одиницю без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Операційна система Windows 10 Професійна 64-bit	41	1500 грн	61500 грн
Всього:				61500 грн

Відповідно до чинного законодавства України тимчасово, з 1 січня 2013 року до 1 січня 2023 року звільняються від оподаткування податком на додану вартість операції з постачання програмної продукції (п. 26¹ підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України). Ціна та вартість товару, що поставляється Постачальником відповідно до цієї Специфікації, зазначається без ПДВ.

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство
«Міжгірський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Міжгірської селищної ради Закарпатської області,

Юридична адреса:

Україна, 90000, Закарпатська область,
Хустський район, смт. Міжгір'я, вул.
Возз'єднання, 4

МФО: 305299

Код ЄДРПОУ: 38466285

IBAN: UA183052990000026003023604825

КБ АТ Приватбанк

ПН: 384662807087, платник ПДВ

Тел. 0314622059

Ел.адреса: cpmsd-mizg@ukr.net

Виконавець :

ФОП Лозан Артур Васильович

Місцезнаходження:

Україна, 90200, Закарпатська область, м.
Берегово, бул. Кутузова, 41

Поштова адреса:

Україна, 90200, Закарпатська область, м.
Берегово, бул. Кутузова, 41

Ідентифікаційний номер:

3602610834

IBAN:

UA783052990000026003023605006

Головний лікар



Гримут М.П.

А.В. Лозан

Замовник

Виконавець