**ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ**

**«КАЛИТЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ» КАЛИТЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протокол** **Уповноваженої особи**

**№\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уповноважена особа**

**Ярош Людмила Анатоліївна**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**за процедурою**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ З ОСОБЛИВОСТЯМИ**

**на закупівлю робіт**

**Капітальний ремонт місць загального користування Калитянського ліцею**

**Калитянської селищної ради Броварського району Київської області**

|  |
| --- |
| **(за кодом CPV за ДК 021:2015 – 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)** |

**смт. КАЛИТА – 2023р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Загальні положення** | | | |
| 1 | | | 2 |
| ***1. Терміни, які вживаються в тендерній документації*** | | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі, Постанові та в Особливостях. |
| ***2. Інформація про замовника торгів:*** | | |  |
| *- повне найменування:* | | | **Опорний заклад освіти «Калитянський ліцей» Калитянської селищної ради Броварського району Київської області** |
| *- місцезнаходження:* | | | 07420, Україна, Київська обл., Броварський р-н, смт. Калита,  пр. Ювілейний, 2, |
| *- посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:* | | | З усіх питань, пов’язаних з організацією проведення процедури закупівлі, підготовкою та подачею тендерної пропозиції, отримання інформації щодо предмета закупівлі, його технічних, якісних та кількісних характеристик звертатися в електронній формі на веб-порталі ProZorro, електронну пошту [lu\_78@ukr.net](mailto:lu_78@ukr.net) або за телефоном +38(04594) 68-6-81, уповноважена особа Ярош Людмила Анатоліївна |
| ***3. Інформація про предмет закупівлі*** | | |  |
| *- найменування предмета закупівлі:* | | | **Капітальний ремонт місць загального користування Калитянського ліцею Калитянської селищної ради Броварського району Київської області (за кодом CPV за ДК 021:2015 – 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)** |
| *- вид предмета закупівлі:* | | | Роботи |
| *- місце, кількість, обсяг надання послуг (поставки товарів, виконання робіт):* | | Місце виконання робіт: Київська область, Броварський район, смт. Калита, провулок Ювілейний, будинок 2.  Кількість: 1 робота  Обсяг виконання робіт: згідно Додатку 3 цієї тендерної документації (Технічне завдання) | |
| *- строк надання послуг (поставки товарів, виконання робіт):* | | **До 05 листопада 2023 року включно** | |
| ***4. Процедура закупівлі*** | | Відкриті торги з особливостями | |
| ***5.*** ***Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів*** | | Ціна, яка є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі не приймається. | |
| ***6. Недискримінація учасників*** | | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом. | |
| ***7. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції*** | | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами укладеного договору.  ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті — гривня. | |
| ***8. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції*** | | | Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Інші документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, можуть бути складені як українською, так і іноземними мовами, а у разі надання цих документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською мовою та засвідчені нотаріально.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі «інтернет», адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). |
| **II. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | | |
| ***1. Процедура надання розʼяснень щодо тендерної документації*** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж **за три дні** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. | | |
| ***2. Унесення змін до тендерної документації*** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося **не менше чотирьох днів**.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом **одного дня** з дати прийняття рішення про їх внесення. | | |
| ***III. Підготовка тендерних пропозицій*** | | | |
| ***1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції*** | *Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.*  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення Замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним Замовником:  1. Заповнену та підписану тендерну пропозицію за формою наведеною у **Додатку 1** до цієї тендерної документації;  2. Інформацію, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним критеріям – згідно з **Додатком 2** до цієї тендерної документації  2. Інформацію щодо відсутності підстав, установлених статтею 17 Закону;  3. Інформацію про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, підготовлені у відповідності з **Додатком 3** до цієї тендерної документації;  4. Документи, що підтверджують статус та повноваження особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції та договору за результатами процедури закупівлі: протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів (у разі підписання керівником організації-учасника); доручення (довіреність) керівника учасника та документальне підтвердження статусу та повноважень особи, яка видала доручення (довіреність), щодо видачі доручення (довіреності) - у разі підписання іншою особою;  5. Проект договору про закупівлю (згідно **Додатку 4** до цієї тендерної документації), підписаним учасником;  6. Довідку/лист в довільній формі про те, що учасник з метою забезпечення участі у процедурі публічних закупівель, цивільно-правових та господарських відносинах, надає згоду на обробку, зберігання, використання, поширення та доступ до персональних даних згідно Закону України «Про захист персональних даних» та інших норм чинного законодавства за формою наведеною у **Додатку 5** до цієї тендерної документації;  7. Довідку про присвоєння ідентифікаційного коду на особу, уповноважену підписувати тендерну пропозицію та договір за результатами процедури закупівлі – **для фізичних осіб-підприємців**;  8. Паспорт на особу, уповноважену підписувати тендерну пропозицію та договір за результатами процедури закупівлі – **для фізичних осіб-підприємців**;  9. Свідоцтво платника ПДВ або витяг з реєстру платників податку на додану вартість, якщо учасник є платником ПДВ; або свідоцтво платника єдиного податку або витяг з реєстру платників єдиного податку, якщо учасник є платником єдиного податку;  10. Статут (остання редакція) – **для юридичних осіб**.  У разі, якщо учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається рішення загальних зборів учасників про створення такої юридичної особи – **для юридичних осіб**;  11. Копію ліцензії на ведення певного виду господарської діяльності, або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності,якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. У разі якщо даний вид господарської діяльності не підлягає ліцензуванню, учасник надає лист в довільній формі про її не ліцензування з посиланням на відповідні норми законодавства України.  12. Копія Виписки або Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.  13. Довідку від банківської установи, в якій офіційно відкрито рахунок контрагента, із зазначенням всіх банківських реквізитів (поточний рахунок, код банку).  14. Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника щодо дотримання заходів із захисту довкілля.  15. У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Всі визначені цією Тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням pdf), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/або уповноваженої особи учасника/або уповноваженої особи іншого суб’єкту, що надає учаснику відповідний документ, не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису учасника/або уповноваженої особи учасника/або уповноваженої особи іншого суб’єкту, що надає учаснику відповідний документ, та на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються цією Тендерною документацією.  **УВАГА!!!**  **Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням** [**https://czo.gov.ua/verify**](https://czo.gov.ua/verify)**. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  **У разі відсутності даної інформації або у разі ненакладення учасником КЕП\УЕП відповідно до умов тендерної документації, така тендерна пропозиція учасника вважається як така, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону та буде відхилена на підставі підпункту 2 пункту 41 Особливостей.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів, для постачання товарів, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  До ціни пропозиції не включаються витрати, які учасники понесли при підготовці тендерної пропозиції та проведені процедури закупівлі, учасник самостійно несе усі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції, і не може вимагати від Замовника їх повернення чи включення цих витрат до вартості товару, який буде ним запропонований.  Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені. | | |
| ***2. Забезпечення тендерної пропозиції*** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. | | |
| ***3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції*** | Не передбачається. | | |
| ***4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними*** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, цей строк, у разі необхідності, може бути продовжений.  До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовника через електронну систему закупівель. | | |
| ***5. Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.***  ***Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону*** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в **Додатку 2**до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в **Додатку 2** до цієї тендерної документації.  ***Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав***, зазначених в абзаці першому 47 пункту Особливостей, ***шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.***  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 47 Особливостей.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу,яка є учасником процедури закупівлі було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі, був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасик (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) керівника учасника процедури закупівлі,фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  ***Переможець процедури закупівлі*** у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону:  1) Документ, що підтверджує відсутність підстав, визначених пунктами 5, 6 та 12 частини першої статті 17 Закону, а саме учасник надає витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку.  2) Довідку довільної форми про відсутність фактів не виконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  або  документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (*крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону*).  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності. | | |
| ***6. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі*** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.  Замовником зазначаються вимоги до предмета закупівлі згідно з [частиною другою](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) статті 22 Закону.  Технічні, якісні, кількісні та інші вимоги замовника до предмета закупівлі наведено у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.  ***Якщо тендерна пропозиція учасника містить не повний перелік документів чи відсутні документи та інша інформація зазначена в цій тендерній документації, буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.*** | | |
| ***7. Інформація про субпідрядника (субпідрядників)*** | Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію у довільній формі про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника / співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1262) статті 17 Закону (крім [пункту 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1275) частини першої статті 17 Закону).  Якщо до виконання робіт Учасник не залучає субпідрядн(у)і організац(ю)ї / співвиконавц(я)ів, то у складі пропозиції надається довідка в довільній формі. | | |
| ***8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі, щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції*** | Окремі частини предмета закупівлі (лоти) Замовником не визначаються. Тендерні пропозиції подаються учасниками в цілому по предмету закупівлі. | | |
| ***9. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції Учасником*** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. | | |
| **IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | | |
| ***1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції*** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **Дата: 30 червня 2023 року.**  **Час: 00:00**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. | | |
| ***2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції*** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується).  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. | | |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | | |
| ***1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію*** | Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 *Особливостей*.  **Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.** Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону*.*  Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону *(у разі якщо подано не менше двох тендерних пропозицій).*  *Якщо була подана одна тендерна пропозиція*, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 *Особливостей*, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.  **Єдиним критерієм оцінки є ціна (питома вага критерію – 100%).**  Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ) або без ПДВ - у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.  Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, усіх інших витрат передбачених для товарів даного виду.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 37 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  3) отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.  ***Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію учасника, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів з особливостями.*** | | |
| ***2. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.*** | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що визначені наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок»:  1) Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2) Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3) Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4) Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5) У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8) Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9) Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. | | |
| ***3. Інша інформація*** | Замовнику забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь;  Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походження з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності Постановою.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж **два робочі** дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначення результатів відкритих торгів, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  **Якщо документи, які вимагаються у складі пропозиції не передбачені для Учасника законодавством України, Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.** | | |
| ***4. Відхилення тендерної пропозиції*** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі:   - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/ абзацом дев’ятим пункту 37 цих Особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих Особливостей;  - є громадяном Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі-активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передачі в управління Національному агенству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російською Федерацією/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3,5,6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом **одного дня** з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. | | |
| **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | | |
| ***1. Відміна Замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися*** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дня настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. | | |
| ***2. Строк укладання договору*** | З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через **п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через **15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, Замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у Тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей. | | |
| ***3. Проект договору на закупівлю*** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої - п’ятої, сьомої та дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей.  Забороняється укладення договорів про закупівлю, які передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення процедури закупівлі відкриті торги/використання електронного каталогу (у разі закупівлі товару), визначеної Особливостями (крім випадків, передбачених пунктами 9 і 13 Особливостей).  Разом з Тендерною документацією Замовником подається проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов згідно **Додатку 4** до Тендерної документації.  Погодження з проєктом договору, яке повинно бути оформлене Учасниками згідно з цією документацією та **Додатком 4**.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами оцінки електронною системою закупівель (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  ***Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:***  - відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  - Копію ліцензії на ведення певного виду господарської діяльності, або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності,якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. У разі якщо даний вид господарської діяльності не підлягає ліцензуванню, учасник надає лист в довільній формі про її не ліцензування з посиланням на відповідні норми законодавства України.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. | | |
| ***4. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю*** | Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, Замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей. | | |
| ***5. Дії Замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю*** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог Тендерної документації та Особливостей, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання Замовнику підписаного договору у строк, визначений Особливостями, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Особливостями. | | |
| ***6. Забезпечення виконання договору про закупівлю*** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. | | |

Невід’ємною частиною цієї тендерної документації є:

Додаток 1 до тендерної документації (Форма «Тендерна пропозиція»).

Додаток 2 до тендерної документації («Кваліфікаційні та інші вимоги»).

Додаток 3 до тендерної документації (Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі).

Додаток 4 до тендерної документації (Проєкт договору).

Додаток 5 до тендерної документації (ЛИСТ-ЗГОДА на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних).

**ДОДАТОК 1**

**до тендерної документації**

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, яка подається Учасником)*

Ми, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника)* надає свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах з особливостями на закупівлю робіт за предметом: **«Капітальний ремонт місць загального користування Калитянського ліцею Калитянської селищної ради Броварського району Київської області» (за кодом CPV за ДК 021:2015 – 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)**

1. Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору за наступною ціною:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вартість пропозиції (цифрами та прописом словами) з ПДВ або без ПДВ (потрібно чітко вказати).**

1. До прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу протоколу намірів між нами. Якщо за результатами оцінки та розгляду тендерної пропозиції нас буде визначено переможцем, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором про закупівлю.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття тендерних пропозицій, установленого Вами. Наша тендерна пропозиція може бути за результатами оцінки та розгляду тендерної пропозиції визначена переможцем у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі відсутності подальшої потреби у закупівлі та в інших випадках, передбачених Законом та Особливостями.

5. Ми беремо на себе зобов’язання укласти договір про закупівлю із замовником на умовах, викладених у додатку 3 до тендерної документації, не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації, та умовами проекту договору про закупівлю.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.***

**ДОДАТОК 2**

**до тендерної документації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ ТА ІНШІ ВИМОГИ**

1. **Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону «Про публічні закупівлі»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | 1.1. Довідка в довільній формі про наявність обладнання, матеріально-технічної бази, необхідних для виконання робіт, визначених у технічних вимогах, із зазначенням найменування, кількості та правової підстави володіння / користування.  На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання й матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ на підтвердження права власності / володіння / користування тощо відповідним майном. При цьому договір найму будівлі або іншої капітальної споруди (їхньої окремої частини) строком на три роки і більше, а також договір найму (оренди) транспортного засобу у разі їх надання учасником. У разі залучення власного обладнання учасником надається у складі тендерної пропозиції копії інвентарних карток обліку основних засобів, а у разі залучення орендованого обладнання та механізмів, договір оренди на строк не менше строку виконання робіт.  Договори повинні бути чинні на дату подання пропозиції або ж повинен бути представлений протокол намірів про продовження терміну дії договору. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\*** | 2.1. Довідка у довільній формі про наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, для виконання умов договору.  Обов’язково підтвердити, шляхом завантаження сканованих копій з оригіналів документів у складі пропозиції, наявність у Учасника у штаті спеціаліста з інженерно-будівельного проектування в частині кошторисної документації. Спеціаліст з інженерно-будівельного проектування в частині кошторисної документації (кошторисник) повинен мати сертифікат зі страхування цивільно-правової відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності. |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1 Довідка про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору з інформацією щодо виконання учасниками аналогічного договору вказаної форми. Аналогічним в даному випадку вважається договори/роботи з будівництва, реконструкції чи капітального ремонту об’єкту.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Замовник, ЄДРПОУ | Предмет договору | Сума договору  (грн.) | Термін виконання договору | |  |  |  |  |  |   Посада керівника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.І.Б.  (м.п (при здійснені діяльності з печаткою)., підпис)  3.2. Для підтвердження наявності досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) надати в складі пропозиції:  - скановану з оригіналу копію договору(ів) (не менше 1);  - скановану з оригіналу копію(ї) акту(ів) виконання робіт;  - лист-відгук від замовника робіт про повне та якісне виконання умов договору. |
| **4** | **Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю:** | **Для юридичних осіб:**  - Сканована копія з оригіналу Балансу підприємства за звітний період 2022 р.;  - Сканована копія з оригіналу Звіту про фінансові результати за звітний період 2022 р.;  - Сканована копія з оригіналу Звіту про рух грошових коштів за звітний період 2022р.  **Для фізичних-осіб підприємців:**  - Податкова декларація платника єдиного податку за останній звітній період.    У випадку, якщо для Учасника законодавством не передбачено складання фінансової звітності, такий учасник, у складі своєї тендерної пропозиції подає пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання зазначених документів з посиланнями на відповідні нормативно-правові акти. |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Правомочність на укладення договору про закупівлю та підписання пропозиції | **Для юридичних осіб**  1. Копія документу (ів), що підтверджує повноваження особи, яка підписує пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю  - виписка з протоколу засновників або копія протоколу засновників, або  - наказ про призначення, або  - довіреність або доручення або  - інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.  2. Копія Статуту із змінами (в разі їх наявності) або іншого установчого документу.  У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи.  У разі, якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник також надатє опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.  **Для фізичних осіб-підприємців:**  1. Копія паспорту (всі заповнені сторінки) або іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492-VI, зі змінами  2. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера або копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків.  \* У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання. |
| **2.** | Відомості про учасника | Відомості про учасника за встановленою формою:  **Форма «ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА».**   1. Повна та скорочена назва учасника: 2. Назва документа, яким затверджено Статут учасника, його номер та дата (для юридичних осіб): 3. Місце та дата проведення державної реєстрації учасника: 4. Статус учасника (виробник або надавач послуг або виконавець робіт, дилер, представник або ін.): 5. Організаційно-правова форма: 6. Форма власності: 7. Юридична адреса: 8. Поштова адреса: 9. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку), у якому (яких) обслуговується учасник. 10. Відомості про контактну(контактних) особу (осіб)учасника (ПІБ, посада, контактний мобільний телефон, е-mail , інше) |
| **3.** | Відомості щодо сплати податків та зборів ( у разі наявності) | Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (для платників ПДВ), або витяг з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку).  \*Для не платників податку на додану вартість/ЄП – оригінал листа учасника про відсутність реєстрації платника податку на додану вартість/ЄП з зазначенням статусу платника податків. (підтверджується копією відповідного документу, щодо статусу). |
| **4.** | Проект договору підряду | Проект договору підряду згідно з **Додатком 4** (під час укладання договору його умови можуть бути уточнені за взаємною згодою сторін)  Довідка про погодження з проєктом договору про закупівлю за підписом уповноваженої посадової особи Учасника процедури закупівлі. |
| **5.** | Надання згоди на використання інформації на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» | Довідка в довільній формі повинна бути підписана особою, яка підписує пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю. |
| **6.** | Інші документи | Довідка в довільній формі «Про застосування заходів із захисту довкілля». Обов’язковим є надання як додатку до Довідки «Про застосування заходів із захисту довкілля» копія діючого договору із спеціалізованою організацією на приймання та розміщення відходів на полігоні ТПВ. |
| **7.** | Інші документи | Довідку в довільній формі щодо відсутності підстав про відмову учаснику згідно абзацу 14 п. 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, повинен надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності. |

*Примітка!*

*Документи, які подає Учасник у складі пропозиції, повинні бути* ***завантажені у вигляді документів сканованих з оригіналів та/або їхніх копій*** *та містити підпис уповноваженої особи Учасника та печатку\* (за винятком оригіналів та нотаріально завірених копій документів виданих Учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами тощо).*

**ДОДАТОК 3**

**до тендерної документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Предмет закупівлі: «Капітальний ремонт місць загального користування Калитянського ліцею Калитянської селищної ради Броварського району Київської області»** **(код ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)**

***Місце виконання робіт: Київська область, Броварський район, смт Калита, провулок Ювілейний, будинок 2***

**Строк виконання робіт:** З дати укладання договору до 05 листопада 2023 року.

**технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівл**

Учасник визначає ціни (із змінами та доповненнями) з урахуванням всіх видів та обсягів робіт, що повинні бути виконані. Ціна пропозиції повинна включати всі витрати Учасника, зокрема сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартість матеріалів, страхування, інші витрати.

Виконання робіт здійснюється з матеріалів Виконавця.

Використовувані матеріали і обладнання повинні відповідати кошторисній документації, державним стандартам і технічним умовам.

***Підрядник виконує усі види робіт згідно технічних вимог та відповідно до вимог Кошторисних норм України «Настанови з визначення вартості будівництва» затвердженої Наказом Міністерства розвитку громад та територій України 01 листопада 2021 року № 281.***

***При складанні цінової пропозиції Учасник керується розділом V «Визначення вартості об’єкта будівництва при складанні ціни пропозиції учасника процедури закупівлі (договірної ціни)» Настанови з визначення вартості будівництва затвердженої Наказом Міністерства розвитку громад та територій України 01 листопада 2021 року № 281.***

***Розмір кошторисної заробітної плати, який враховується при формуванні цінової пропозиції повинен бути не нижче ніж середньомісячна заробітна плата у будівництві, розрахована відповідно до Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об’єкті, затвердженого наказом Мінрегіону від 20.10.2016 № 281.***

При виконанні робіт обов’язково погоджувати з замовником зразки матеріалів та виробів.

Під час виконання договору про закупівлю учасник зобов’язується дотримуватись передбачених чинним законодавством вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля, в тому числі тих, що передбачені згідно Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Закону України «Про відходи».

У роботі використовувати тільки сертифіковані матеріали та вироби, погоджені із Замовником.

**У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати наступні документи:**

- Договірна ціна з пояснювальною запискою;

- Локальні кошториси;

- Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторисного розрахунку з обґрунтуванням цін на основні матеріальні ресурси;

- Протокол узгодження цін на матеріали (з ПДВ, не вище середньорегіональних);

***Крім того, вказана кошторисна документація додатково надається на електронному носії інформаційна модель формату IMD в програмному комплексі АВК-5.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Капітальний ремонт місць загального користування Калитянського ліцею Калитянської селищної ради Броварського району Київської області** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Умови виконання робіт к=1,2-Виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях будинків, будівель,  що експлуатуються, звільнених від меблів, устаткування та інших предметів | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  Ч.ч. | | | Найменування робіт і витрат | | | | Одиниця  виміру | | | Кількість | | | Примітка | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | |
|  | | | **1 поверх** | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | | Розділ №1. Демонтажні роботи | | | |  | | |  | | |  | | |
| 1 | | | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | | | | м2 | | | 24,5 | | |  | | |
| 2 | | | Розбирання бетонних плінтусів | | | | м | | | 32 | | |  | | |
| 3 | | | Розбирання облицювання стін з керамічних  глазурованих плиток | | | | м2 | | | 58,5 | | |  | | |
| 4 | | | Демонтаж стяжки бетонної товщиною до 10см | | | | м2 | | | 24,5 | | |  | | |
| 5 | | | (Демонтаж) Розбирання сантехнічних перегородок  обрамлених металевим кутником 50\*50мм перегородок  (1,2мх0,1м) х3шт) | | | | м2 | | | 7,2 | | |  | | |
| 6 | | | (Демонтаж) Прокладання трубопроводу  водопостачання з труб сталевих водогазопровідних  оцинкованих діаметром 20 мм | | | | м | | | 22,5 | | |  | | |
| 7 | | | (Демонтаж) Установлення чаш Генуя підлогових з  високорозташованим бачком | | | | к-т | | | 6 | | |  | | |
| 8 | | | Розбирання подіумів бетонних під «Чаши Генуя» | | | | м3 | | | 2,45 | | |  | | |
| 9 | | | Демонтаж раковин [умивальників] | | | | к-т | | | 2 | | |  | | |
| 10 | | | Знімання дверних полотен | | | | м2 | | | 6,4 | | |  | | |
| 11 | | | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 12 | | | Знімання наличників | | | | м | | | 38,4 | | |  | | |
| 13 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та  стель, площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 91,2 | | |  | | |
| 14 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону з відкосів,  площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 15 | | | Розбирання трубопроводів з труб чавунних  каналізаційних діаметром 110 мм | | | | м | | | 11,5 | | |  | | |
| 16 | | | Розбирання трубопроводів з труб чавунних  каналізаційних діаметром до 50 мм | | | | м | | | 2,5 | | |  | | |
| 17 | | | Знімання трапів чавунних | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 18 | | | Демонтаж радіаторів | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 19 | | | (Демонтаж) Прокладання трубопроводів опалення з  напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім  діаметром 25 мм | | | | м | | | 3 | | |  | | |
| 20 | | | Знімання засклених віконних рам | | | | м2 | | | 8,8 | | |  | | |
| 21 | | | Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 22 | | | Знімання дерев'яних підвіконних дощок в кам'яних  будівлях | | | | м2 | | | 1,47 | | |  | | |
| 23 | | | Демонтаж світильників | | | | шт | | | 6 | | |  | | |
| 24 | | | Демонтаж вимикачів | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 25 | | | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель від  фарби | | | | м2 | | | 25 | | |  | | |
| 26 | | | Розбирання цегляних перегородок | | | | м3 | | | 0,9 | | |  | | |
|  | | | Розділ №2. Вбиральня для хлопчиків | | | |  | | |  | | |  | | |
| 27 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | | | м | | | 5,4 | | |  | | |
| 28 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | | | | м | | | 3 | | |  | | |
| 29 | | | Встановлення ПВХ трапів внутрішньопідлогових | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 30 | | | Улаштування ревізій каналізаційних діаметром 110мм | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 31 | | | Мурування подіумів з газобетонних блоків 1,2х2,8х0,25 | | | | м3 | | | 0,84 | | |  | | |
| 32 | | | Монтаж інсталіційної системи для «Чаш Генуя» | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 33 | | | Установлення чаш "Генуя" | | | | к-т | | | 3 | | |  | | |
| 34 | | | Установлення пісуарів | | | | к-т | | | 2 | | |  | | |
| 35 | | | Крани змивні | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 36 | | | Улаштування перегородок на металевому  однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними  листами або гіпсоволокнистими плитами у два шари  без ізоляції у житлових і громадських будівлях (для  прохованого монтажу зливних бачків) | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 37 | | | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз  борозен до 100 см2 | | | | м | | | 1,5 | | |  | | |
| 38 | | | Пробивання отворів діаметром до 50 мм в цегляних  стінах | | | | отв. | | | 3 | | |  | | |
| 39 | | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм  площею до 20 м2 | | | | м2 | | | 12,8 | | |  | | |
| 40 | | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати або виключати | | | | м2 | | | 12,8 | | |  | | |
| 41 | | | Готування важкого бетону на гравії, клас бетону В20 | | | | м3 | | | 0,78336 | | |  | | |
| 42 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 18,8 | | |  | | |
| 43 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  гідроізоляції | | | | м2 | | | 18,8 | | |  | | |
| 44 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 6 | | |  | | |
| 45 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | | | м | | | 6,5 | | |  | | |
| 46 | | | Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 | | | | м | | | 12,5 | | |  | | |
| 47 | | | Прокладання кабелю перерізом понад 6 мм2 до 10 мм2 | | | | м | | | 10 | | |  | | |
| 48 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 49 | | | Облицювання поверхонь стін з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 50 | | | Улаштування покриттів підлог з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2  до 7 шт | | | | м2 | | | 16 | | |  | | |
| 51 | | | Облицювання поверхонь відкосів з керамічних плиток  на розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 6,2 | | |  | | |
| 52 | | | Установлення дверцят ревізійних пластикових | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 53 | | | Установлення умивальників на дві чаші шириною до  150см з підведенням холодної та гарячої води | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 54 | | | Установлення змішувачів (додатково, не врахованих  нормою КР15-32-7) | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 55 | | | Змішувачі для умивальників | | | | комплект | | | 2 | | |  | | |
| 56 | | | Крани | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 57 | | | Сифони жорсткого підключення із нержавіючої сталі | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 58 | | | Посилення дверного проєму кутниками 50\*50мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 59 | | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | | | м2 | | | 2 | | |  | | |
| 60 | | | Улаштування сантехнічних перегородок у санвузлах  для 3-х кабінок та пісуарів | | | | м2 | | | 13,8 | | |  | | |
| 61 | | | Установлення дверних полотен ПВХ в санвузлах з  замками | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 62 | | | Заповнення віконних прорізів готовими блоками  площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах  житлових і громадських будівель | | | | м2 | | | 4,4 | | |  | | |
| 63 | | | Улаштування каркасу підвісних стель | | | | м2 | | | 16 | | |  | | |
| 64 | | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | | | м2 | | | 14,9 | | |  | | |
| 65 | | | Установлення пластикових підвіконних дошок | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 66 | | | Улаштування з листової сталі підвіконних відливів | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 67 | | | Монтаж LED свiтильникiв , якi встановлюються в  пiдвiсних стелях | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 68 | | | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій  проводці, 2-клавішних | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 69 | | | Установлення сушарок для рук | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 70 | | | Прокладання трубопроводів опалення з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 71 | | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | | | кВт | | | 7,5 | | |  | | |
| 72 | | | Кронштейни Кр1-РС для радіаторів сталевих спарених | | | | комплект | | | 1 | | |  | | |
| 73 | | | Радіатори сталеві Тип 22 | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 74 | | | Монтаж кранів радіаторних (компл. 2шт) | | | | клапан | | | 1 | | |  | | |
| 75 | | | Установлення решіток вентиляційних | | | | виріб | | | 1 | | |  | | |
| 76 | | | Фарбування олійними сумішами за 2 рази  вентиляційних коробів | | | | м2 | | | 2,8 | | |  | | |
| 77 | | | Мурування внутрішніх стін з газобетонних блоків | | | | м3 | | | 1 | | |  | | |
| 78 | | | Протравлення стін нейтралізуючим засобом | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 79 | | | Протравлення стель нейтралізуючим засобом | | | | м2 | | | 25 | | |  | | |
| 80 | | | Грунтовка антигрибкова | | | | л | | | 16,68 | | |  | | |
|  | | | Розділ №3. Вбиральня для дівчаток | | | |  | | |  | | |  | | |
| 81 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | | | м | | | 5,4 | | |  | | |
| 82 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | | | | м | | | 4 | | |  | | |
| 83 | | | Встановлення ПВХ трапів внутрішньопідлогових | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 84 | | | Улаштування ревізій каналізаційних діаметром 110мм | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 85 | | | Врізка в існуючий каналізаційний стояк Ду-110мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 86 | | | Монтаж інсталіційної системи для підвісних унітазів | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 87 | | | Установлення унітазів підвісних | | | | к-т | | | 4 | | |  | | |
| 88 | | | Улаштування перегородок на металевому  однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними  листами або гіпсоволокнистими плитами у два шари  без ізоляції у житлових і громадських будівлях (для  прохованого монтажу зливних бачків) | | | | м2 | | | 6,1 | | |  | | |
| 89 | | | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз  борозен до 100 см2 | | | | м | | | 1,5 | | |  | | |
| 90 | | | Пробивання отворів діаметром до 50 мм в цегляних  стінах | | | | отв. | | | 3 | | |  | | |
| 91 | | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм  площею до 20 м2 | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 92 | | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати або виключати | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 93 | | | Готування важкого бетону на гравії, клас бетону В20 | | | | м3 | | | 0,92412 | | |  | | |
| 94 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 21,1 | | |  | | |
| 95 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  гідроізоляції | | | | м2 | | | 21,1 | | |  | | |
| 96 | | | Врізка в існуючий міжповерховий водопровідний стояк  холодної води Ду-25мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 97 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 6,5 | | |  | | |
| 98 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | | | м | | | 9 | | |  | | |
| 99 | | | Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 | | | | м | | | 12,5 | | |  | | |
| 100 | | | Прокладання кабелю перерізом понад 6 мм2 до 10 мм2 | | | | м | | | 38 | | |  | | |
| 101 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 102 | | | Облицювання поверхонь стін з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 103 | | | Улаштування покриттів підлог з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2  до 7 шт | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 104 | | | Облицювання поверхонь відкосів з керамічних плиток  на розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 5 | | |  | | |
| 105 | | | Установлення дверцят ревізійних пластикових | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 106 | | | Установлення умивальників на дві чаші шириною до  150см з підведенням холодної та гарячої води | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 107 | | | Установлення змішувачів (додатково, не врахованих  нормою КР15-32-7) | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 108 | | | Змішувачі для умивальників | | | | комплект | | | 2 | | |  | | |
| 109 | | | Крани | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 110 | | | Сифони жорсткого підключення із нержавіючої сталі | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 111 | | | Посилення дверного проєму кутниками 50\*50мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 112 | | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | | | м2 | | | 2 | | |  | | |
| 113 | | | Улаштування сантехнічних перегородок у санвузлах  для 4-х кабінок | | | | м2 | | | 16,2 | | |  | | |
| 114 | | | Установлення дверних полотен ПВХ в санвузлах з  замками | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 115 | | | Заповнення віконних прорізів готовими блоками  площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах  житлових і громадських будівель | | | | м2 | | | 4,4 | | |  | | |
| 116 | | | Улаштування каркасу підвісних стель | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 117 | | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | | | м2 | | | 14 | | |  | | |
| 118 | | | Установлення пластикових підвіконних дошок | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 119 | | | Улаштування з листової сталі підвіконних відливів | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 120 | | | Монтаж LED свiтильникiв , якi встановлюються в  пiдвiсних стелях | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 121 | | | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій  проводці, 2-клавішних | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 122 | | | Установлення сушарок для рук | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 123 | | | Прокладання трубопроводів опалення з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 5 | | |  | | |
| 124 | | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | | | кВт | | | 7,5 | | |  | | |
| 125 | | | Кронштейни Кр1-РС для радіаторів сталевих спарених | | | | комплект | | | 1 | | |  | | |
| 126 | | | Радіатори сталеві Тип 22 | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 127 | | | Монтаж кранів радіаторних (компл. 2шт) | | | | клапан | | | 1 | | |  | | |
| 128 | | | Установлення решіток вентиляційних | | | | виріб | | | 3 | | |  | | |
| 129 | | | Фарбування олійними сумішами за 2 рази  вентиляційних коробів | | | | м2 | | | 1,6 | | |  | | |
| 130 | | | Установлення змішувачів - гігієнічний душ із  підведенням холодної та гарячої води | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 131 | | | Встановлення поручнів із нержавіючої сталі для осіб з  обмеженими можливостями | | | | м | | | 2,5 | | |  | | |
| 132 | | | Поручень прямий пристінний із нержавіючої сталі 600мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 133 | | | Поручень відкидний унітазний із кріпленням до підлоги | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 134 | | | Поручень напільно-настінний для раковин | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 135 | | | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами  [фальшстіни] по металевому каркасу | | | | м2 | | | 4,2 | | |  | | |
| 136 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 5,5 | | |  | | |
| 137 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  Гідроізоляції | | | | м2 | | | 5,5 | | |  | | |
| 138 | | | Прокладання труб водопровідних поліетиленових  [поліпропіленових] напірних діаметром 25 мм | | | | м | | | 6 | | |  | | |
| 139 | | | Мурування внутрішніх стін з газобетонних блоків | | | | м3 | | | 1 | | |  | | |
| 140 | | | Протравлення стін нейтралізуючим засобом | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 141 | | | Протравлення стель нейтралізуючим засобом | | | | м2 | | | 25 | | |  | | |
| 142 | | | Грунтовка антигрибкова | | | | л | | | 16,68 | | |  | | |
| 143 | | | Нанесення на стелю сумішей типу Поліпласт ПРР-221  для структурного ремонту бетону | | | | м2 | | | 25 | | |  | | |
| 144 | | | Суміш для структурного ремонту бетону типу  Поліпласт ПРР-221 | | | | кг | | | 100 | | |  | | |
|  | | | Розділ №4. Коридор | | | |  | | |  | | |  | | |
| 145 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та  стель, площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 18 | | |  | | |
| 146 | | | Протравлення стін нейтралізуючим засобом | | | | м2 | | | 18 | | |  | | |
| 147 | | | Грунтовка антигрибкова | | | | л | | | 3,6 | | |  | | |
| 148 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 18 | | |  | | |
| 149 | | | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із  клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм  при нанесенні за 2 рази | | | | м2 | | | 18 | | |  | | |
| 150 | | | Просте фарбування полівінілацетатними  водоемульсійними сумішами стін по штукатурці та  збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | | | | м2 | | | 18 | | |  | | |
| 151 | | | Фарба інтер"єрна | | | | кг | | | 5,4 | | |  | | |
| 152 | | | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель від  фарби | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 153 | | | Просте фарбування полівінілацетатними  водоемульсійними сумішами стель по штукатурці та  збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 154 | | | Фарба інтер"єрна | | | | кг | | | 1,8 | | |  | | |
|  | | | Розділ №5. Інші роботи | | | |  | | |  | | |  | | |
| 155 | | | Перевезення сміття до 30 км | | | | т | | | 16,989 | | |  | | |
|  | | | **2 поверх** | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | | Розділ №1. Демонтажні роботи | | | |  | | |  | | |  | | |
| 156 | | | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | | | | м2 | | | 24,5 | | |  | | |
| 157 | | | Розбирання бетонних плінтусів | | | | м | | | 32 | | |  | | |
| 158 | | | Розбирання облицювання стін з керамічних  глазурованих плиток | | | | м2 | | | 58,5 | | |  | | |
| 159 | | | Демонтаж стяжки бетонної товщиною до 10см | | | | м2 | | | 24,5 | | |  | | |
| 160 | | | (Демонтаж) Розбирання сантехнічних перегородок  обрамлених металевим кутником 50\*50мм перегородок  (1,2мх0,1м) х3шт) | | | | м2 | | | 7,2 | | |  | | |
| 161 | | | (Демонтаж) Прокладання трубопроводу  водопостачання з труб сталевих водогазопровідних  оцинкованих діаметром 20 мм | | | | м | | | 22,5 | | |  | | |
| 162 | | | (Демонтаж) Установлення чаш Генуя підлогових з  високорозташованим бачком | | | | к-т | | | 6 | | |  | | |
| 163 | | | Розбирання подіумів бетонних під «Чаши Генуя» | | | | м3 | | | 2,45 | | |  | | |
| 164 | | | Демонтаж раковин [умивальників] | | | | к-т | | | 2 | | |  | | |
| 165 | | | Знімання дверних полотен | | | | м2 | | | 6,4 | | |  | | |
| 166 | | | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 167 | | | Знімання наличників | | | | м | | | 38,4 | | |  | | |
| 168 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та  стель, площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 116,8 | | |  | | |
| 169 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону з відкосів,  площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 170 | | | Розбирання трубопроводів з труб чавунних  каналізаційних діаметром 110 мм | | | | м | | | 11,5 | | |  | | |
| 171 | | | Розбирання трубопроводів з труб чавунних  каналізаційних діаметром до 50 мм | | | | м | | | 5 | | |  | | |
| 172 | | | Знімання трапів чавунних | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 173 | | | Демонтаж радіаторів | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 174 | | | (Демонтаж) Прокладання трубопроводів опалення з  напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім  діаметром 25 мм | | | | м | | | 6,5 | | |  | | |
| 175 | | | Знімання засклених віконних рам | | | | м2 | | | 8,8 | | |  | | |
| 176 | | | Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 177 | | | Знімання дерев'яних підвіконних дощок в кам'яних  Будівлях | | | | м2 | | | 1,47 | | |  | | |
| 178 | | | Демонтаж світильників | | | | шт | | | 6 | | |  | | |
| 179 | | | Демонтаж вимикачів | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
|  | | | Розділ №2. Вбиральня для хлопчиків | | | |  | | |  | | |  | | |
| 180 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | | | м | | | 5,4 | | |  | | |
| 181 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | | | | м | | | 3 | | |  | | |
| 182 | | | Встановлення ПВХ трапів внутрішньопідлогових | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 183 | | | Улаштування ревізій каналізаційних діаметром 110мм | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 184 | | | Мурування подіумів з газобетонних блоків 1,2х2,8х0,25 | | | | м3 | | | 0,84 | | |  | | |
| 185 | | | Монтаж інсталіційної системи для «Чаш Генуя» | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 186 | | | Установлення чаш "Генуя" | | | | к-т | | | 3 | | |  | | |
| 187 | | | Установлення пісуарів | | | | к-т | | | 2 | | |  | | |
| 188 | | | Крани змивні | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 189 | | | Улаштування перегородок на металевому  однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними  листами або гіпсоволокнистими плитами у два шари  без ізоляції у житлових і громадських будівлях (для  прохованого монтажу зливних бачків) | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 190 | | | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз  борозен до 100 см2 | | | | м | | | 1,5 | | |  | | |
| 191 | | | Пробивання отворів діаметром до 50 мм в цегляних  Стінах | | | | отв. | | | 3 | | |  | | |
| 192 | | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм  площею до 20 м2 | | | | м2 | | | 12,8 | | |  | | |
| 193 | | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати або виключати | | | | м2 | | | 12,8 | | |  | | |
| 194 | | | Готування важкого бетону на гравії, клас бетону В20 | | | | м3 | | | 0,78336 | | |  | | |
| 195 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 18,8 | | |  | | |
| 196 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  Гідроізоляції | | | | м2 | | | 18,8 | | |  | | |
| 197 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 6 | | |  | | |
| 198 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | | | м | | | 6,5 | | |  | | |
| 199 | | | Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 | | | | м | | | 12,5 | | |  | | |
| 200 | | | Прокладання кабелю перерізом понад 6 мм2 до 10 мм2 | | | | м | | | 10 | | |  | | |
| 201 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 202 | | | Облицювання поверхонь стін з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 203 | | | Улаштування покриттів підлог з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2  до 7 шт | | | | м2 | | | 16 | | |  | | |
| 204 | | | Облицювання поверхонь відкосів з керамічних плиток  на розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 6,2 | | |  | | |
| 205 | | | Установлення дверцят ревізійних пластикових | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 206 | | | Установлення умивальників на дві чаші шириною до  150см з підведенням холодної та гарячої води | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 207 | | | Установлення змішувачів (додатково, не врахованих  нормою КР15-32-7) | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 208 | | | Змішувачі для умивальників | | | | комплект | | | 2 | | |  | | |
| 209 | | | Крани | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 210 | | | Сифони жорсткого підключення із нержавіючої сталі | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 211 | | | Посилення дверного проєму кутниками 50\*50мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 212 | | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | | | м2 | | | 2 | | |  | | |
| 213 | | | Улаштування сантехнічних перегородок у санвузлах  для 3-х кабінок та пісуарів | | | | м2 | | | 13,8 | | |  | | |
| 214 | | | Установлення дверних полотен ПВХ в санвузлах з  Замками | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 215 | | | Заповнення віконних прорізів готовими блоками  площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах  житлових і громадських будівель | | | | м2 | | | 4,4 | | |  | | |
| 216 | | | Улаштування каркасу підвісних стель | | | | м2 | | | 16 | | |  | | |
| 217 | | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | | | м2 | | | 14,9 | | |  | | |
| 218 | | | Установлення пластикових підвіконних дошок | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 219 | | | Улаштування з листової сталі підвіконних відливів | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 220 | | | Монтаж LED свiтильникiв , якi встановлюються в  пiдвiсних стелях | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 221 | | | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій  проводці, 2-клавішних | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 222 | | | Установлення сушарок для рук | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 223 | | | Прокладання трубопроводів опалення з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 224 | | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | | | кВт | | | 7,5 | | |  | | |
| 225 | | | Кронштейни Кр1-РС для радіаторів сталевих спарених | | | | комплект | | | 1 | | |  | | |
| 226 | | | Радіатори сталеві Тип 22 | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 227 | | | Монтаж кранів радіаторних (компл. 2шт) | | | | клапан | | | 1 | | |  | | |
| 228 | | | Установлення решіток вентиляційних | | | | виріб | | | 3 | | |  | | |
| 229 | | | Фарбування олійними сумішами за 2 рази  вентиляційних коробів | | | | м2 | | | 2,8 | | |  | | |
|  | | | Розділ №3. Вбиральня для дівчаток | | | |  | | |  | | |  | | |
| 230 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | | | м | | | 5,4 | | |  | | |
| 231 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | | | | м | | | 4 | | |  | | |
| 232 | | | Встановлення ПВХ трапів внутрішньопідлогових | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 233 | | | Улаштування ревізій каналізаційних діаметром 110мм | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 234 | | | Врізка в існуючий каналізаційний стояк Ду-110мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 235 | | | Монтаж інсталіційної системи для підвісних унітазів | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 236 | | | Установлення унітазів підвісних | | | | к-т | | | 4 | | |  | | |
| 237 | | | Улаштування перегородок на металевому  однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними  листами або гіпсоволокнистими плитами у два шари  без ізоляції у житлових і громадських будівлях (для  прохованого монтажу зливних бачків) | | | | м2 | | | 6,1 | | |  | | |
| 238 | | | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз  борозен до 100 см2 | | | | м | | | 1,5 | | |  | | |
| 239 | | | Пробивання отворів діаметром до 50 мм в цегляних  Стінах | | | | отв. | | | 3 | | |  | | |
| 240 | | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм  площею до 20 м2 | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 241 | | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати або виключати | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 242 | | | Готування важкого бетону на гравії, клас бетону В20 | | | | м3 | | | 0,92412 | | |  | | |
| 243 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 21,1 | | |  | | |
| 244 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  Гідроізоляції | | | | м2 | | | 21,1 | | |  | | |
| 245 | | | Врізка в існуючий міжповерховий водопровідний стояк  холодної води Ду-25мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 246 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 6,5 | | |  | | |
| 247 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | | | м | | | 9 | | |  | | |
| 248 | | | Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 | | | | м | | | 12,5 | | |  | | |
| 249 | | | Прокладання кабелю перерізом понад 6 мм2 до 10 мм2 | | | | м | | | 23 | | |  | | |
| 250 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 251 | | | Облицювання поверхонь стін з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 252 | | | Улаштування покриттів підлог з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2  до 7 шт | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 253 | | | Облицювання поверхонь відкосів з керамічних плиток  на розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 5 | | |  | | |
| 254 | | | Установлення дверцят ревізійних пластикових | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 255 | | | Установлення умивальників на дві чаші шириною до  150см з підведенням холодної та гарячої води | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 256 | | | Установлення змішувачів (додатково, не врахованих  нормою КР15-32-7) | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 257 | | | Змішувачі для умивальників | | | | комплект | | | 2 | | |  | | |
| 258 | | | Крани | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 259 | | | Сифони жорсткого підключення із нержавіючої сталі | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 260 | | | Посилення дверного проєму кутниками 50\*50мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 261 | | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | | | м2 | | | 2 | | |  | | |
| 262 | | | Улаштування сантехнічних перегородок у санвузлах  для 4-х кабінок | | | | м2 | | | 16,2 | | |  | | |
| 263 | | | Установлення дверних полотен ПВХ в санвузлах з  Замками | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 264 | | | Заповнення віконних прорізів готовими блоками  площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах  житлових і громадських будівель | | | | м2 | | | 4,4 | | |  | | |
| 265 | | | Улаштування каркасу підвісних стель | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 266 | | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | | | м2 | | | 14 | | |  | | |
| 267 | | | Установлення пластикових підвіконних дошок | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 268 | | | Улаштування з листової сталі підвіконних відливів | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 269 | | | Монтаж LED свiтильникiв , якi встановлюються в  пiдвiсних стелях | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 270 | | | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій  проводці, 2-клавішних | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 271 | | | Установлення сушарок для рук | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 272 | | | Прокладання трубопроводів опалення з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 5 | | |  | | |
| 273 | | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | | | кВт | | | 7,5 | | |  | | |
| 274 | | | Кронштейни Кр1-РС для радіаторів сталевих спарених | | | | комплект | | | 1 | | |  | | |
| 275 | | | Радіатори сталеві Тип 22 | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 276 | | | Монтаж кранів радіаторних (компл. 2шт) | | | | клапан | | | 1 | | |  | | |
| 277 | | | Установлення решіток вентиляційних | | | | виріб | | | 3 | | |  | | |
| 278 | | | Фарбування олійними сумішами за 2 рази  вентиляційних коробів | | | | м2 | | | 1,6 | | |  | | |
| 279 | | | Установлення змішувачів - гігієнічний душ із  підведенням холодної та гарячої води | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 280 | | | Встановлення поручнів із нержавіючої сталі для осіб з  обмеженими можливостями | | | | м | | | 2,5 | | |  | | |
| 281 | | | Поручень прямий пристінний із нержавіючої сталі 600мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 282 | | | Поручень відкидний унітазний із кріпленням до підлоги | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 283 | | | Поручень напільно-настінний для раковин | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 284 | | | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами  [фальшстіни] по металевому каркасу | | | | м2 | | | 4,2 | | |  | | |
| 285 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 5,5 | | |  | | |
| 286 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  Гідроізоляції | | | | м2 | | | 5,5 | | |  | | |
| 287 | | | Установлення водопідігрівачів ємкісних місткістю до  100 л | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 288 | | | Аппарат водонагрівальний | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 289 | | | Кран шаровий діам. 15мм | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 290 | | | Трійник латунний діам. 15мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 291 | | | Муфта-американка ППР діам. 20мм 1/2 ВР | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 292 | | | Прокладання труб водопровідних поліетиленових  [поліпропіленових] напірних діаметром 25 мм | | | | м | | | 9 | | |  | | |
| 293 | | | Різання бетону (плит перекриття) | | | | м різу | | | 60 | | |  | | |
| 294 | | | Диск Ду-360мм по бетону | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 295 | | | Укладання арматурної сітки | | | | м2 | | | 10 | | |  | | |
| 296 | | | Арматура-сітки, діаметр 16 мм | | | | м2 | | | 10,4 | | |  | | |
| 297 | | | Готування важкого бетону на гравії, клас бетону В20 | | | | м3 | | | 0,204 | | |  | | |
| 298 | | | Улаштування посилення перектриття бетоном | | | | м2 | | | 10 | | |  | | |
| 299 | | | Протравлення стін нейтралізуючим засобом | | | | м2 | | | 26 | | |  | | |
| 300 | | | Грунтовка антигрибкова | | | | л | | | 5,2 | | |  | | |
|  | | | Розділ №4. Коридор | | | |  | | |  | | |  | | |
| 301 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та  стель, площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 12 | | |  | | |
| 302 | | | Протравлення стін нейтралізуючим засобом | | | | м2 | | | 12 | | |  | | |
| 303 | | | Грунтовка антигрибкова | | | | л | | | 2,4 | | |  | | |
| 304 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 12 | | |  | | |
| 305 | | | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із  клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм  при нанесенні за 2 рази | | | | м2 | | | 12 | | |  | | |
| 306 | | | Просте фарбування полівінілацетатними  водоемульсійними сумішами стін по штукатурці та  збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | | | | м2 | | | 12 | | |  | | |
| 307 | | | Фарба інтер"єрна | | | | кг | | | 3,6 | | |  | | |
| 308 | | | Монтаж розподільчого щита на 12 модулів | | | | шафа | | | 1 | | |  | | |
| 309 | | | Щит розподільчий на 12 модулів | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
|  | | | Розділ №5. Інші роботи | | | |  | | |  | | |  | | |
| 310 | | | Перевезення сміття до 30 км | | | | т | | | 16,372 | | |  | | |
|  | | | **3 поверх** | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | | Розділ №1. Демонтажні роботи | | | |  | | |  | | |  | | |
| 311 | | | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | | | | м2 | | | 24,5 | | |  | | |
| 312 | | | Розбирання бетонних плінтусів | | | | м | | | 32 | | |  | | |
| 313 | | | Розбирання облицювання стін з керамічних  глазурованих плиток | | | | м2 | | | 53,2 | | |  | | |
| 314 | | | Демонтаж стяжки бетонної товщиною до 10см | | | | м2 | | | 24,5 | | |  | | |
| 315 | | | (Демонтаж) Розбирання сантехнічних перегородок  обрамлених металевим кутником 50\*50мм перегородок  (1,2мх0,1м) х3шт) | | | | м2 | | | 7,2 | | |  | | |
| 316 | | | (Демонтаж) Прокладання трубопроводу  водопостачання з труб сталевих водогазопровідних  оцинкованих діаметром 20 мм | | | | м | | | 22,5 | | |  | | |
| 317 | | | (Демонтаж) Установлення чаш Генуя підлогових з  високорозташованим бачком | | | | к-т | | | 6 | | |  | | |
| 318 | | | Розбирання подіумів бетонних під «Чаши Генуя» | | | | м3 | | | 2,45 | | |  | | |
| 319 | | | Демонтаж раковин [умивальників] | | | | к-т | | | 2 | | |  | | |
| 320 | | | Знімання дверних полотен | | | | м2 | | | 6,4 | | |  | | |
| 321 | | | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 322 | | | Знімання наличників | | | | м | | | 38,4 | | |  | | |
| 323 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та  стель, площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 116,8 | | |  | | |
| 324 | | | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону з відкосів,  площа відбивання в одному місці до 5 м2 | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 325 | | | Розбирання трубопроводів з труб чавунних  каналізаційних діаметром 110 мм | | | | м | | | 11,5 | | |  | | |
| 326 | | | Розбирання трубопроводів з труб чавунних  каналізаційних діаметром до 50 мм | | | | м | | | 2,5 | | |  | | |
| 327 | | | Знімання трапів чавунних | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 328 | | | Демонтаж радіаторів | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 329 | | | (Демонтаж) Прокладання трубопроводів опалення з  напірних поліетиленових труб високого тиску зовнішнім  діаметром 25 мм | | | | м | | | 3 | | |  | | |
| 330 | | | Знімання засклених віконних рам | | | | м2 | | | 8,8 | | |  | | |
| 331 | | | Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з  відбиванням штукатурки в укосах | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 332 | | | Знімання дерев'яних підвіконних дощок в кам'яних  будівлях | | | | м2 | | | 1,47 | | |  | | |
| 333 | | | Демонтаж світильників | | | | шт | | | 6 | | |  | | |
| 334 | | | Демонтаж вимикачів | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
|  | | | Розділ №2. Вбиральня для хлопчиків | | | |  | | |  | | |  | | |
| 335 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | | | м | | | 5,4 | | |  | | |
| 336 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | | | | м | | | 3 | | |  | | |
| 337 | | | Встановлення ПВХ трапів внутрішньопідлогових | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 338 | | | Улаштування ревізій каналізаційних діаметром 110мм | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 339 | | | Мурування подіумів з газобетонних блоків 1,2х2,8х0,25 | | | | м3 | | | 0,84 | | |  | | |
| 340 | | | Монтаж інсталіційної системи для «Чаш Генуя» | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 341 | | | Установлення чаш "Генуя" | | | | к-т | | | 3 | | |  | | |
| 342 | | | Установлення пісуарів | | | | к-т | | | 2 | | |  | | |
| 343 | | | Крани змивні | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 344 | | | Улаштування перегородок на металевому  однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними  листами або гіпсоволокнистими плитами у два шари  без ізоляції у житлових і громадських будівлях (для  прохованого монтажу зливних бачків) | | | | м2 | | | 6 | | |  | | |
| 345 | | | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз  борозен до 100 см2 | | | | м | | | 1,5 | | |  | | |
| 346 | | | Пробивання отворів діаметром до 50 мм в цегляних  Стінах | | | | отв. | | | 3 | | |  | | |
| 347 | | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм  площею до 20 м2 | | | | м2 | | | 12,8 | | |  | | |
| 348 | | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати або виключати | | | | м2 | | | 12,8 | | |  | | |
| 349 | | | Готування важкого бетону на гравії, клас бетону В20 | | | | м3 | | | 0,78336 | | |  | | |
| 350 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 18,8 | | |  | | |
| 351 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  Гідроізоляції | | | | м2 | | | 18,8 | | |  | | |
| 352 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 6 | | |  | | |
| 353 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | | | м | | | 6,5 | | |  | | |
| 354 | | | Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 | | | | м | | | 12,5 | | |  | | |
| 355 | | | Прокладання кабелю перерізом понад 6 мм2 до 10 мм2 | | | | м | | | 10 | | |  | | |
| 356 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 357 | | | Облицювання поверхонь стін з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 358 | | | Улаштування покриттів підлог з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2  до 7 шт | | | | м2 | | | 16 | | |  | | |
| 359 | | | Облицювання поверхонь відкосів з керамічних плиток  на розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 6,2 | | |  | | |
| 360 | | | Установлення дверцят ревізійних пластикових | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 361 | | | Установлення умивальників на дві чаші шириною до  150см з підведенням холодної та гарячої води | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 362 | | | Установлення змішувачів (додатково, не врахованих  нормою КР15-32-7) | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 363 | | | Змішувачі для умивальників | | | | комплект | | | 2 | | |  | | |
| 364 | | | Крани | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 365 | | | Сифони жорсткого підключення із нержавіючої сталі | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 366 | | | Посилення дверного проєму кутниками 50\*50мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 367 | | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | | | м2 | | | 2 | | |  | | |
| 368 | | | Улаштування сантехнічних перегородок у санвузлах  для 3-х кабінок та пісуарів | | | | м2 | | | 13,8 | | |  | | |
| 369 | | | Установлення дверних полотен ПВХ в санвузлах з  Замками | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 370 | | | Заповнення віконних прорізів готовими блоками  площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах  житлових і громадських будівель | | | | м2 | | | 4,4 | | |  | | |
| 371 | | | Улаштування каркасу підвісних стель | | | | м2 | | | 16 | | |  | | |
| 372 | | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | | | м2 | | | 14,9 | | |  | | |
| 373 | | | Установлення пластикових підвіконних дошок | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 374 | | | Улаштування з листової сталі підвіконних відливів | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 375 | | | Монтаж LED свiтильникiв , якi встановлюються в  пiдвiсних стелях | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 376 | | | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій  проводці, 2-клавішних | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 377 | | | Установлення сушарок для рук | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 378 | | | Прокладання трубопроводів опалення з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 379 | | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | | | кВт | | | 7,5 | | |  | | |
| 380 | | | Кронштейни Кр1-РС для радіаторів сталевих спарених | | | | комплект | | | 1 | | |  | | |
| 381 | | | Радіатори сталеві Тип 22 | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 382 | | | Монтаж кранів радіаторних (компл. 2шт) | | | | клапан | | | 1 | | |  | | |
| 383 | | | Установлення решіток вентиляційних | | | | виріб | | | 1 | | |  | | |
| 384 | | | Фарбування олійними сумішами за 2 рази  вентиляційних коробів | | | | м2 | | | 2,8 | | |  | | |
|  | | | Розділ №3. Вбиральня для дівчаток | | | |  | | |  | | |  | | |
| 385 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 100 мм | | | | м | | | 5,4 | | |  | | |
| 386 | | | Прокладання трубопроводів каналізації з  поліетиленових труб діаметром 50 мм | | | | м | | | 4 | | |  | | |
| 387 | | | Встановлення ПВХ трапів внутрішньопідлогових | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 388 | | | Улаштування ревізій каналізаційних діаметром 110мм | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 389 | | | Врізка в існуючий каналізаційний стояк Ду-110мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 390 | | | Монтаж інсталіційної системи для підвісних унітазів | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 391 | | | Установлення унітазів підвісних | | | | к-т | | | 4 | | |  | | |
| 392 | | | Улаштування перегородок на металевому  однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними  листами або гіпсоволокнистими плитами у два шари  без ізоляції у житлових і громадських будівлях (для  прохованого монтажу зливних бачків) | | | | м2 | | | 6,1 | | |  | | |
| 393 | | | Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз  борозен до 100 см2 | | | | м | | | 1,5 | | |  | | |
| 394 | | | Пробивання отворів діаметром до 50 мм в цегляних  Стінах | | | | отв. | | | 3 | | |  | | |
| 395 | | | Улаштування бетонної стяжки товщиною 20 мм  площею до 20 м2 | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 396 | | | На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з важкого  бетону додавати або виключати | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 397 | | | Готування важкого бетону на гравії, клас бетону В20 | | | | м3 | | | 0,92412 | | |  | | |
| 398 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 21,1 | | |  | | |
| 399 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  гідроізоляції | | | | м2 | | | 21,1 | | |  | | |
| 400 | | | Врізка в існуючий міжповерховий водопровідний стояк  холодної води Ду-25мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 401 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 6,5 | | |  | | |
| 402 | | | Прокладання трубопроводів водопостачання з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  20 мм | | | | м | | | 9 | | |  | | |
| 403 | | | Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 | | | | м | | | 12,5 | | |  | | |
| 404 | | | Прокладання кабелю перерізом понад 6 мм2 до 10 мм2 | | | | м | | | 17 | | |  | | |
| 405 | | | Просте штукатурення поверхонь стін всередені будівлі  цементно-вапняним або цементним розчином по  каменю та бетону | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 406 | | | Облицювання поверхонь стін з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 58,4 | | |  | | |
| 407 | | | Улаштування покриттів підлог з керамічних плиток на  розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2  до 7 шт | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 408 | | | Облицювання поверхонь відкосів з керамічних плиток  на розчині із сухої клеючої суміші | | | | м2 | | | 5 | | |  | | |
| 409 | | | Установлення дверцят ревізійних пластикових | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 410 | | | Установлення умивальників на дві чаші шириною до  150см з підведенням холодної та гарячої води | | | | к-т | | | 1 | | |  | | |
| 411 | | | Установлення змішувачів (додатково, не врахованих  нормою КР15-32-7) | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 412 | | | Змішувачі для умивальників | | | | комплект | | | 2 | | |  | | |
| 413 | | | Крани | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 414 | | | Сифони жорсткого підключення із нержавіючої сталі | | | | шт | | | 2 | | |  | | |
| 415 | | | Посилення дверного проєму кутниками 50\*50мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 416 | | | Заповнення дверних прорізів готовими дверними  блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних  стінах | | | | м2 | | | 2 | | |  | | |
| 417 | | | Улаштування сантехнічних перегородок у санвузлах  для 4-х кабінок | | | | м2 | | | 16,2 | | |  | | |
| 418 | | | Установлення дверних полотен ПВХ в санвузлах з  замками | | | | шт | | | 4 | | |  | | |
| 419 | | | Заповнення віконних прорізів готовими блоками  площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах  житлових і громадських будівель | | | | м2 | | | 4,4 | | |  | | |
| 420 | | | Улаштування каркасу підвісних стель | | | | м2 | | | 15,1 | | |  | | |
| 421 | | | Укладання плит стельових в каркас стелі | | | | м2 | | | 14 | | |  | | |
| 422 | | | Установлення пластикових підвіконних дошок | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 423 | | | Улаштування з листової сталі підвіконних відливів | | | | м | | | 2,1 | | |  | | |
| 424 | | | Монтаж LED свiтильникiв, якi встановлюються в  пiдвiсних стелях | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 425 | | | Установлення вимикачів утопленого типу при схованій  проводці, 2-клавішних | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 426 | | | Установлення сушарок для рук | | | | шт | | | 3 | | |  | | |
| 427 | | | Прокладання трубопроводів опалення з труб  поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром  25 мм | | | | м | | | 2 | | |  | | |
| 428 | | | Установлення опалювальних радіаторів сталевих | | | | кВт | | | 7,5 | | |  | | |
| 429 | | | Кронштейни Кр1-РС для радіаторів сталевих спарених | | | | комплект | | | 1 | | |  | | |
| 430 | | | Радіатори сталеві Тип 22 | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 431 | | | Монтаж кранів радіаторних (компл. 2шт) | | | | клапан | | | 1 | | |  | | |
| 432 | | | Установлення решіток вентиляційних | | | | виріб | | | 1 | | |  | | |
| 433 | | | Фарбування олійними сумішами за 2 рази  вентиляційних коробів | | | | м2 | | | 1,6 | | |  | | |
| 434 | | | Установлення змішувачів - гігієнічний душ із  підведенням холодної та гарячої води | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 435 | | | Встановлення поручнів із нержавіючої сталі для осіб з  обмеженими можливостями | | | | м | | | 2,5 | | |  | | |
| 436 | | | Поручень прямий пристінний із нержавіючої сталі 600мм | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 437 | | | Поручень відкидний унітазний із кріпленням до підлоги | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 438 | | | Поручень напільно-настінний для раковин | | | | шт | | | 1 | | |  | | |
| 439 | | | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами  [фальшстіни] по металевому каркасу | | | | м2 | | | 4,2 | | |  | | |
| 440 | | | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції | | | | м2 | | | 5,5 | | |  | | |
| 441 | | | Додавати на кожний наступний шар обмазувальної  гідроізоляції | | | | м2 | | | 5,5 | | |  | | |
|  | | | Розділ №4. Інші роботи | | | |  | | |  | | |  | | |
| 442 | | | Перевезення сміття до 30 км | | | | т | | | 15,696 | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |

Якщо ця технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва – вважати, що міститься вираз «або еквівалент».

**ДОДАТОК 4**

**до тендерної документації**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ №\_\_\_\_\_\_**

смт Калита «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Опорний заклад освіти «Калитянський ліцей» Калитянської селищної ради Броварського району Київської області** (надалі **Замовник**) в особі **директора Шпак Антоніни Михайлівни**, що діє на підставі **Статуту**, (далі – Замовник), з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі – Підрядник), з іншої сторони, (Замовник та Підрядник разом іменуються – Сторони, а будь-яка окремо – Сторона), уклали даний Договір підряду (надалі-Договір) про наступне:

1. **Предмет договору**

**1.1. Замовник** доручає, а **Підрядник** зобов’язується у відповідності до умов даного договору, проектно-кошторисної документації, договірної ціни виконати роботи по об’єкту: «**Капітальний ремонт місць загального користування Калитянського ліцею Калитянської селищної ради Броварського району Київської області**», що знаходиться за адресою: 07420, Київська область, Броварський район, смт Калита, провулок Ювілейний, будинок 2 згідно **коду ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація** (далі-об’єкт), а **Замовник** зобов’язується надати **Підряднику** дозвільну документацію, а також затверджену в установленому порядку проектно-кошторисну документацію, прийняти від **Підрядника** закінчені роботи по об’єкту та оплатити їх.

**1.2.** Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання **Підряднику**, визначені в проектно-кошторисній документації, а також визначені Договірною ціною (Додаток №1) та Дефектним актом (Додаток №2), які є невід’ємною частиною даного Договору.

**1.3.** Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі капітального ремонту у разі внесення змін до проектної документації у порядку, зазначеному у п. 53 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 року № 668 (зі змінами та доповненнями) (далі – Загальні умови).

**1.4.** Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків **Замовника**.

1. **Якість робіт**

**2.1. Підрядник** підтверджує наявність, на момент підписання цього Договору та протягом всього терміну його дії, всіх необхідних допусків, дозволів та ліцензій на право виконання робіт, які є предметом закупівлі.

**2.2. Підрядник** відповідає за одержання всіх необхідних для виконання даних робіт дозволів, ліцензій, сертифікатів, та інших документів, обов’язкова наявність яких передбачена чинним законодавством України, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.

**2.3. Підрядник** зобов’язується виконати **Замовнику** передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає вимогам проектно-кошторисної документації, будівельним нормам, чинним кошторисним нормам України «Настанова з визначення вартості будівництва» та «Настанова з визначення вартості проектних, науковорпроектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво», затверджені наказом Мінрегіону від 01.11.20211 р. № 281.

**2.4.** Закупівля, замовлення, охорона і подача на об’єкт матеріалів, конструкцій та інших матеріальних ресурсів, необхідних для виконання робіт, здійснюється силами та за рахунок **Підрядника**.

**2.5. Підрядник** відповідає за якість та відповідність вимогам нормативних документів щодо матеріалів, конструкцій та інших матеріальних ресурсів, необхідних для виконання робіт.

1. **ОРГАНІЗАЦІЯ ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

**3.1. Підрядник** забезпечує виконання робіт згідно цього договору.

**3.2.** Початок робіт визначається не пізніше 5 (п’яти) днів з дня підписання договору та виконання **Замовником** зобов’язань щодо:

- передачі проектно-кошторисної документації;

- передачі дозвільної документації;

- надання будівельного майданчика та/або фронту робіт.

**3.3. Місце виконання робіт: Опорний заклад освіти «Калитянський ліцей» Калитянської селищної ради Броварського району Київської області** за адресою: 07420, Київська область, Броварський район, смт Калита, провулок Ювілейний, будинок 2.

**3.4.** Строк (термін) виконання робіт: **не пізніше 05.11.2023 року**, якщо іншого строку не встановлено умовами Договору.

**3.5.** Строк завершення робіт може бути змінено в залежності від реального фінансування **Замовника** чи виникнення інших обґрунтованих обставин, за взаємною згодою із **Підрядником**. Про всі строки завершення робіт Сторони повідомляють один одного у письмовому вигляді за 10 (десять) календарних днів до зміни строку завершення робіт. У разі прийняття **Замовником** рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт одночасно уточнюється план фінансування робіт з внесенням відповідних змін у договір підряду.

**3.6.** Термін виконання робіт може змінюватися згідно з обставинами, передбаченими у п.19 Загальних умов та п.19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 зі змінами і доповненнями.

**3.7.** Якщо порушення строків виникло з вини **Підрядника**, за вимогою **Замовника** він розробляє заходи з усунення відставання робіт. **Підрядник** повідомляє **Замовника** про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня їх виникнення. **Замовник** протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня одержання повідомленння від **Підрядника** надає йому відповіь щодо прийнятих рішень.

**3.8. Замовник** може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін у Договорі, договірної ціни, плану фінансування, у порядку, визначеному цим Договором.

**3.9.** Завершення робіт: датою закінчення робіт вважається дата їх прийняття **Замовником**.

**3.10. Підрядник** може забезпечити достроково завершення виконання робіт і здачу їх **Замовнику**, за погодженням **Замовника.**

**3.11. Замовник** здійснює контроль та забезпечує авторський і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і ціни виконуваних робіт проектно-кошторисній документації, будівельним нормам і правилам.

1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

**4.1.** Ціна Договору визначена на підставі Договірної ціни, що є невід’ємною частиною Договору та згідно пропозиції учасника і становить суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в тому числі ПДВ\* - \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

Договірна ціна розрахована на підставі кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва»складається з вартості виконаних робіт, що розраховані на підставі відомостей обсягів робіт, відомостей ресурсів до них.

Договірна ціна залишається незмінною, крім випадків, передбачених положеннями Загальних умов, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 №668, та випадків, визначених п.19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 зі змінами і доповненнями.

Договірна ціна може коригуватися тільки за взаємною згодою сторін.

**4.2.** Остаточна вартість робіт визначається за фактичними обсягами виконаних робіт з капітального ремонту з урахуванням фактичних витрат на підставі підписаних **Сторонами** актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми - КБ-2в).

**4.3.** У разі підвищення **Підрядником** Договірної ціни, не передбаченого Договором підряду, всі пов'язані з цим витрати, якщо інше не встановлено законом, несе **Підрядник**.

**4.4.** У разі необхідності виконання додаткових робіт, не врахованих проектно-кошторисною документацією та/абозростання цін на ресурсиуточнення Договірної ціни буде здійснюватися із урахуванням положеньПостанови КМУ від 01.08.2005 №668і з дотриманням п.19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 зі змінами і доповненнями.

Додатковими роботами вважаються роботи, які технічно, економічно пов’язані з минулими роботами без яких неможливо продовжити роботу та які не можливо було передбачити до початку виконання капітального ремонту.

**4.5.** У разі появи обставин, що зумовлюють необхідність підвищення договірної ціни, **Підрядник** протягом одного дня з дня виникнення цих обставин повідомляє про це **Замовника** і має право приступити до виконання робіт лише після одержання відповідного дозволу на продовження робіт. Якщо **Підрядник** не зробить цього, він буде зобов'язаний виконати роботи без відшкодування додаткових витрат.

**4.6. Підрядник** не може вимагати збільшення Договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт, у разі, коли строки виконання цих робіт порушені з вини **Підрядника**. Додаткові витрати на виконання робіт, пов'язані із зростанням цін на ресурси після зазначеної дати, компенсуються **Підрядником**.

**4.7.** Договірна ціна може бути зменшена за взаємною згодою **Сторін** у випадку зміни обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків **Замовника**.

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**
   1. Джерелом фінансування робіт є кошти місцевого бюджету.
   2. Остаточний розрахунок між **Сторонами** проводяться у безготівковій формі в національній валюті **після підписання акту виконаних робіт.**
   3. Розрахунки проводяться **Замовником** на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми - КБ-2в) і довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (Форми - КБ-3), згідно фактично виконаних робіт, при наданні **Підрядником** всіх необхідних виконавчих документів.

Замовник оплачує вартість фактично виконаних робіт, які підтверджені (прийняті) за результатом перевірки технічного нагляду. **Оплата виконаних робіт здійснюється протягом 20 (двадцяти) банківських днів** з дня підписання документів **Замовником** при наявності бюджетного фінансування.

Всі виплати здійснюються після отримання **Замовником** відповідних бюджетних призначень. У разі затримки бюджетного фінансування та/або нездійснення платежів не з вини **Замовника**, оплата за виконані роботи здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання **Замовником** відповідного бюджетного фінансування та/або можливості здійснити платежі. У разі зміни бюджетного фінансування **Замовника**, він письмово повідомляє про це **Підрядника**.

**5.4. Замовник** не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів **Підряднику** органами, що здійснюють казначейське обслуговування бюджетних коштів. Розрахунково-касове обслуговування розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів на час воєнного стану здійснюється органами Казначейства в особливому режимі відповідно до Постанови КМУ від 09.06.2021 р. №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

**5.5.** Акти приймання виконаних будівельних робіт приймаються **Замовником** тільки в межах фактичних бюджетних асигнувань **Замовника.** Такі умови фінансування виключають пред’явлення штрафних санкцій щодо своєчасності оплати робіт.

**5.6. Підрядник** визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні документи і подає їх для підписання **Замовнику** до 20 числа поточного місяця.

**5.7. Замовник** оплачує роботу авторського татехнічного нагляду за окремим договором.

**5.8.** У разі виникнення обставин, які унеможливлюють проведення оплати **Замовником** протягом строку визначеного в Договорі, може бути застосовано право на відстрочку платежу без права на претензію з боку **Підрядника** щодо несвоєчасної оплати за виконані роботи.

**5.9.** Додаткові роботи виконані **Підрядником** без попереднього узгодження з **Замовником** і не передбачені цим договором, не оплачуються.

**5.10.** Роботи, при виконанні, яких здійснено відхилення від проектно-кошторисної документації чи порушено будівельні норми та правила, оплачуються після усунення відхилень та порушень в порядку, передбаченому цим Договором.

1. **Права та обов'язки сторін**

**6.1. Замовник** зобов'язаний:

**6.1.1.** Надати всі необхідні документи та будівельний майданчик (фронт робіт).

**6.1.2.** Приймати в повному обсязі виконані роботи у відповідності до наданих актів приймання виконаних будівельних робіт (форми КБ-2в, КБ-3) та відповідно до умов цього Договору.

**6.1.3.** Своєчасно оплачувати вартість виконаних робіт в межах наявного фінансування.

**6.1.4.** Здійснювати контроль за якістю робіт, матеріалів, устаткування згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов Постанови № 668 та «Настанови з визначення вартості будівництва» затвердженої наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281.

**6.1.5.** Забезпечити здійснення технічного нагляду за ходом будівельно-монтажних робіт. Контролювати обсяги виконаних робіт, їх якість, відповідність проектно-кошторисній документації, а також технічним умовам і будівельним нормам на їх виконання.

**6.1.6.** Перевіряти надані до оплати **Підрядником** документи (калькуляції, кошториси, накладні, товарно-транспортні накладні, сертифікати, паспорти табеля та ін.).

**6.1.7.** Перевіряти правильність ведення виконавчої документації **Підрядника** (акти на закриття прихованих робіт, акти на демонтажні роботи, виконавчі зйомки, журнали виконання робіт, акти на додаткові обсяги робіт та інше), вимагати своєчасного і якісного її заповнення згідно з планом виконання робіт.

**6.1.8.** Повідомляти **Підрядника** про виявлені недоліки в роботі.

**6.1.9.** Повідомляти **Підрядника** про затримки та/або припинення фінансування.

**6.2. Замовник** має право:

**6.2.1.** Вносити зміни в проектну документацію із врахуванням умов, визначених в п. 53 Постанови №668.

**6.2.2.** У разі невиконання зобов’язань **Підрядником Замовник** має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це учасника у місячний строк.

**6.2.3.** Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

**6.2.4.** Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість Договору залежно від фактичного обсягу видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом підписання Додаткових угод.

**6.2.5.** Здійснювати контроль за ходом та якістю виконання робіт на об’єкті капітального ремонту згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

**6.2.6.** Доручити авторський нагляд за ходом та якістю виконання робіт, організації, яка виконувала розробку проектно-кошторисної документації за капітальним ремонтом об’єкта. Для досягнення цієї мети **Замовник** укладає окремий договір із організаціями (підприємствами), які здійснюють відповідну діяльність.

**6.2.7.** Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання цих робіт відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі і не можуть бути усунені **Підрядником, Замовником** або третьою стороною.

У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам **Замовник** приймає рішення про усунення **Підрядником** допущених недоліків або про зупинення виконання та фінансування робіт (будівництва об'єкта).

**6.2.8.** Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених **Підрядником** порушень або виправити їх своїми силами чи силами третьої сторони за рахунок **Підрядника.**

**6.2.9** Вимагати від **Підрядника** сертифікати якості, відповідності, накладні на вироби та матеріали, які використовуються при капітальному ремонті.

**6.2.10.** Узгоджувати перелік субпідрядних організацій, які **Підрядник** планує залучити до виконання робіт(у випадку їх залучення).

**6.3. Підрядник** зобов'язаний:

**6.3.1.** Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

**6.3.2.** Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, встановленим у Договорі.

**6.3.3.** У відповідності з розробленою проектно-кошторисною документацією і будівельними нормами виконати будівельно-монтажні роботи, визначені цим Договором, включаючи придбання, монтаж та/або наладку технологічного обладнання, конструкцій та іншого необхідного устаткування, що визначене проектно-кошторисною документацією.

**6.3.4.** Використовувати, за можливості, матеріали вітчизняних виробників, що відповідають якісним вимогам нових технологій, що призведуть до зменшення вартості будівництва, з урахуванням норм витрат матеріалів, визначених проектно-кошторисною документацією.

**6.3.5.** Виконати будівельно-монтажні роботи, наладку та випробування всіх інженерних систем, що визначене проектно-кошторисною документацією.

**6.3.6.** Забезпечити, при необхідності, **Об'єкт** охороною, електроенергією, водою, виконувати інші генпідрядні послуги, в тому числі по протипожежній безпеці і охороні праці.

**6.3.7.** В разі зміни проектних, технологічних, конструктивних рішень, з ініціативи **Підрядника,** вони приймаються за згодою **Замовника** за власні кошти **Підрядника.**

**6.3.8.** На вимогу **Замовника** чи осіб, які відповідно до договорів здійснюють авторський та технічний нагляд надавати необхідні інформацію та документи.

**6.3.9.** Залучення субпідрядних організацій до виконання цього Договору здійснювати виключно з дозволу **Замовника.**

**6.3.10.** Координувати діяльність субпідрядників на будівельному майданчику (у випадку їх залучення).

**6.3.11.** При виконанні зобов’язань згідно умов Договору, застосовувати усі необхідні заходи із захисту довкілля, передбачені чинним законодавством, у тому числі вивіз та утилізація за межі об’єкту сміття, яке залишається в ході виконання та завершення робіт.

**6.3.12.** Призупинити роботи після отримання письмового повідомлення від **Замовника** про призупинення роботи з обґрунтуванням причин.

**6.3.13.** Інформувати **Замовника** про хід виконання зобов’язань за Договором, обставин, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

**6.3.14.** У встановлені строки безоплатно усувати виявлені недоліки у виконаних роботах, якщо вони виникли з вини **Підрядника** або субпідрядної організацій.

**6.3.15.** Нести повну відповідальність за всі збитки, нанесені **Замовнику**, які виникли внаслідок дій/бездіяльності та необережності **Підрядника** під час виконання робіт або їх завершення.

**6.4. Підрядник** має право:

**6.4.1.** Отримувати від **Замовника** всю необхідну документацію для виконання Договору.

**6.4.2.** Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи в межах фінансування **Замовника**.

**6.4.3.** На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням **Замовника**.

**6.4.4.** За погодженням з **Замовником** залучити третіх осіб для виконання підрядних робіт з дотриманням положень Постанови №668. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні мати ліцензію чи/або дозвіл (уразі їх необхідності відповідно до вимог діючого законодавства України) на виконання робіт та досвід виконання робіт до яких їх планується залучати. При цьому всю відповідальність та оплату за роботу субпідрядних організацій несе **Підрядник**.

**6.4.5.** Здійснювати виконання робіт в нічний час, вихідні та святкові дні, при цьому працівники **Підрядника,** які виконують роботи в нічний час повинні дотримуватись правил охорони праці, життя та безпеки здоров’я людей.

1. **Приймання-передача закінчених робіт**

**7.1.** Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта капітального ремонту) проводиться у порядку, встановленому Загальними умовами, іншими нормативними актами та цим Договором шляхом підписання актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми - КБ-2в) і довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (Форми - КБ-3), згідно фактично виконаних робіт.

**7.2**. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт (об'єкта капітального ремонту) недоліків, допущених з вини **Підрядника**, він у визначений **Замовником** строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити **Замовника** про готовність до передачі закінчених робіт (об'єкта капітального ремонту). Якщо **Підрядник** не бажає чи не може усунути такі недоліки, **Замовник** може у порядку, передбаченому цим Договором, попередньо повідомивши **Підрядника,** усунути їх своїми силами або із залученням третьої сторони. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків **Замовником**, компенсуються **Підрядником.**

**7.3.** Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені **Підрядником**, **Замовником** або третьою стороною, **Замовник** має право відмовитися від прийняття таких робіт або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

**8. Відповідальність сторін**

**8.1.** Уразі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором. У разі невиконання робіт або виконання не в повному обсязі або порушення строків виконання робіт **Підрядник** сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни Договору за кожен день затримки.

**8.2.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання взятих на себе зобов’язань.

**8.3.** Підписанням даного Договору **Підрядник** підтверджує, що з **Замовником** досягнуто істотної умови договору в частині проведення розрахунків в порядку казначейського обслуговування **Замовника**, як особливою умовою господарювання (порядок використання коштів Замовником, як розпорядника бюджетних коштів). **Підрядник** погоджується що за даним Договором не має права застосовувати штрафні санкції до Замовника за не своєчасне проведення розрахунків, якщо **Замовником** фінансові зобов’язання в органах казначейства були зареєстровані своєчасно, але органом казначейства такі зобов’язання не були виконані (тобто кошти з казначейського рахунку **Замовника** своєчасно не надійшли на розрахунковий рахунок **Підрядника** що є не виною **Замовника**, в тому числі і на момент пред’явлення претензії та виключають можливість застосування штрафних санкцій **Підрядником**).

**8.4.** Сторони, що домовляються, не втручаються в фінансово-господарську діяльність один одного, не пов’язану з виконанням цього Договору.

**8.5. Підрядник** при укладенні договору бере на себе зобов’язання щодо дотримання ним при виконанні робіт чинних в Україні нормативно-правових актів з охорони праці, екологічних, санітарних, протипожежних правил, інших вимог законодавства, а також відповідальність за порушення вимог нормативно-правових актів, правил тощо. При виконанні робіт не можуть використовуватися матеріальні ресурси, та виконуватися роботи, які виконуються **Підрядником** у способи, що загрожують життю та здоров’ю людей, чи призводять до порушення екологічних, протипожежних, санітарних правил, правил щодо охорони праці та інших, встановлених законодавством України вимог. Під час виконання робіт вживати заходи із захисту довкілля.

**8.6. Підрядник** несе відповідальність за взаємовідносини з міськими контролюючими органами, під час виконання робіт на об’єкті.

**8.7.** Якщо під час виконання робіт **Підрядник** завдасть шкоди майну **Замовника**, або третіх осіб, він має відшкодувати завдані збитки за власний рахунок.

**8.8. Підрядник** не несе відповідальності за недоліки, які виникли внаслідок неправильної експлуатації **Об’єкту** або його частини, механічного ушкодження, неналежного ремонту (переобладнання, реконструкції) **Об’єкту,** здійсненого без участі **Підрядника** та інших незалежних від нього обставин.

**8.9.** Сторони зобов’язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

**9. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК**

**УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)**

**9.1. Підрядник** гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектно-кошторисній документації та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

**9.2.** Гарантійні строки якості закінчених робіт, експлуатації змонтованих конструкцій встановлюються з урахуванням вимог до цих робіт і конструкцій, визначених у проектній документації та нормативним вимогам (далі - гарантійний строк якості).

**9.3. Гарантійний строк експлуатації об'єкта капітального ремонту становить 5 (пʼять) років від дня його прийняття Замовником, якщо більший гарантійний строк не встановлений законом (далі - гарантійний строк експлуатації**).

**9.4.** Початком гарантійних строків вважається день підписання актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми - КБ-2в).

**9.5.**У разі виявлення **Замовником** протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах і змонтованих конструкціях він повідомляє про них **Підрядника** в порядку, передбаченому цим Договором таскладає відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів) за участю представника Підряника.

**9.6.** Якщо **Підрядник** відмовився взяти участь у складенні акта, **Замовник** має право в порядку, визначеному Договором, скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його **Підряднику**.

**9.7. Підрядник** відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в закінчених роботах і змонтованих конструкціях протягом гарантійних строків, якщо він не доведе, що:

- недоліки були відомі або могли бути відомі **Замовнику** на момент їх прийняття, але не зазначені в акті;

- недоліки виникли внаслідок: неналежної підготовки проектно-кошторисної документації, якщо відповідно до Договору обов'язок щодо забезпечення робіт проектно-кошторисною документацією було покладено на **Замовника**;

- природного зносу результату закінчених робіт, змонтованих конструкцій;

- неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта будівництва, розроблених самим замовником або залученими ним третіми особами;

- неналежного ремонту змонтованих конструкцій, об'єкта будівництва, проведеного самим **Замовником** або залученими ним третіми особами;

- інших незалежних від **Підрядника** обставин.

**9.8.** **Підрядник** зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

**9.9.**У разі відмови **Підрядника** усунути виявлені недоліки (дефекти) **Замовник** може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб у порядку, визначеному Договором. У такому разі **Підрядник** зобов'язаний повністю компенсувати **Замовнику** витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

**9.10.** Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе **Підрядник.**

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**10.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна та воєнні дії (збройний конфлікт), інша небезпечна подія).

**10.2.** Сторона, що не може виконувати зобов’язання за контрактом унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п’яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

**10.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документ, який видається Торгово-промисловою палатою України, або іншим органом, уповноваженим згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

**10.4.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої сторони відшкодування збитків.

**10.5.** Підписуючи даний Договір, Підрядник підтверджує, що має можливість, виконати роботи під час воєнного стану, запровадженого на території України. Сторони усвідомлюють, що укладений Договір під час дії форс-мажорних обставин, а саме введення воєнного стану в Україні згідно указу Президента України № 64/2022 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні», у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, а тому термін виконання робіт може бути продовжений на час, протягом якого одна із сторін не могла виконати свої зобов’язання.

1. **РИЗИКИ ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ’ЄКТА КАПІТАЛЬНОГО РЕМОНТУ**

**11.1.** Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта капітального ремонту до його прийняття **Замовником** несе **Підрядник**, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від **Замовника**. Сторони будуть регулювати свої зобов'язання, пов'язані з цим ризиком, із урахуванням положень Загальних умов.

**11.2. Підрядник** зобов'язаний негайно повідомити **Замовника** про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта капітального ремонту, а **Замовник** протягом трьох днів після одержання повідомлення надає **Підряднику** відповідне рішення. У разі необхідності Сторони внесуть відповідні зміни в умови Договору у зв'язку з появою цих обставин.

**11.3**. Повідомлення про пошкодження об'єкта капітального ремонту, відповідальність за виникнення якого несе **Підрядник**, надсилається **Замовнику** протягом одного дня після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню **Підрядником** у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів. **Підрядник** повідомляє **Замовника** про вжиті заходи протягом двох днів після усунення пошкодження.

1. **УМОВИ ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

**12.1.** Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

**12.2.** Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від умов тендерних пропозицій учасника-переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватись після підписання договору про закупівлю, крім випадків передбачених чинним законодавством та цим договором.

**12.3.** Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягів робіт. У такому випадку ціна Договору зменшується залежно від зміни таких обсягів.

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Сторони можуть внести зміни до Договору у частині покращення якості предмета закупівлі за умови, що такі зміни не впливатимуть на функціональні характеристики предмета закупівлі. Підтверженням можуть бути акти, документи технічного характеру з відповідними висновками компетентних органів, що засвідчують покращення якості предмета закупівлі.

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо виконання робіт, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт).

Сторони можуть внести зміни до договору в частині зменшення ціни проте без зміни обсягу та якості робіт.

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Підставою внесення змін є письмове звернення Сторони, яка ініціює такі зміни, та набрання чинності Документу, яким змінено ставки податків і зборів та/або змінено умови щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни відбувається пропорційно зміненій частині складової ціни та вводиться в дію з дня набрання чинності Документу, яким змінено ставки податків і зборів та/або змінено умови щодо надання пільг з оподаткування.

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або держави щодо встановлення регульованих цін. Зміна ціни вводиться в дію з дня набрання чинності нормативно-правового акту відповідного уповноваженого органу або держави щодо встановлення регульованих цін.

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі / спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії Договору. 20 відсотків буде відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю.

**12.4. Замовник** може призупинити роботи і розірвати Договір в односторонньому порядку за таких обставин:

- відсутність у **Замовника** коштів для фінансування робіт;

- виявлення недоцільності або неможливості фінансування робіт, у тому числі через обставини непереборної сили, за рішеннями державних контролюючих органів;

- грубі порушення (неодноразові порушення, більше трьох раз) **Підрядником** (субпідрядником) вимог будівельних норм і правил, вимог кошторисної документації;

- банкрутство **Підрядника**.

Якщо з вини **Підрядника** призупиняється виконання робіт та/або розривається Договір, він повинен відшкодовувати **Замовнику** всі його витрати і збитки, що зумовлені цим рішенням. Належні документи і розрахунки для цього повинні передаватись **Замовником** протягом одного календарного місяця з дня повідомлення його про прийняття відповідного рішення. Відшкодування витрат і збитків повинні здійснюватися (або надаватись обґрунтована відмова від них) протягом одного календарного місяця після пред'явлення необхідних документів.

**12.5.** Порядок змін умов Договору:

**12.5.1.** Будь-яка Сторона, яка ініціює пропозицію внесення змін до умов Договору надсилає її іншій Стороні у письмовому вигляді поштовим зв’язком за контактними даними, які визначені умовами Договору. Пропозиція супроводжується проектом додаткової угоди за підписом уповноваженої особи Сторони, якою надана така пропозиція, із описом змін до умов Договору.

**12.5.2.** Пропозиція внесення змін до умов Договору може надаватись будь-якою Стороною засобами електронного зв’язку із обов’язковим направленням у найкоротші строки інші Стороні оригіналу примірника у паперовому вигляді. Перебіг строку розгляду пропозиції починається з дня отримання екземпляру наданому у паперовому вигляді.

**12.5.3.** Сторона, яка отримала пропозицію внесення змін до умов Договору, протягом двох робочих днів з дня її отримання розглядає надану пропозицію та проект додаткової угоди та повідомляє іншу Сторону про результат розгляду такої пропозиції. У повідомленні може зазначатись підстави або обґрунтування, які вплинули на відмову у прийнятті пропозиції щодо внесення змін до умов Договору. У разі, якщо Стороною, яка отримала пропозицію щодо внесення змін до умов Договору, приймається пропозиція не в цілому, або пропонуються зміни до наданої пропозиції, протягом двох робочих днів з дня отримання пропозиції, такою Стороною направляється відповідне повідомлення із переліком (або описом) пропонованих змін.

**12.5.4.** У разі прийняття пропозиції щодо внесення змін до умов Договору Стороною, яка отримала таку пропозицію, уповноваженою особою такої Сторони укладається додаткова угода в погодженій обома Сторонами редакції в двох автентичних екземплярах та направляється протягом 3 робочих днів з дня її вкладання інші Стороні.

**12.5.5.** У разі якщо Сторона, якій направляється пропозиція щодо внесення змін до умов Договору, не повідомляє іншій Стороні про результат розгляду такої пропозиції, або відповідь про прийняття пропозиції укласти договір одержано із запізненням, Сторона, яка надіслала пропозицію, звільняється від зобов'язань, які стосуються переліку пропонованих змін.

1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

**13.1.** Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє **до 31.12.2023 року**.

**13.2.** Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**13.3.** Необхідною умовою зупинки дії цього Договору є здійснення взаємних розрахунків по ньому і додаткових угодах до нього, якщо такі будуть оформлені.

**13.4.** При відсутності фінансування робіт строк дії Договору може бути продовжений за взаємною згодою Сторін.

**13.5.** В частині виконання гарантійних зобов’язань та відповідальності за їх виконання умови Договору залишаються дійсними впродовж гарантійних строків.

1. **ІНШІ УМОВИ**

**14.1.** У разі зміни реквізитів Сторін, інших змін, які можуть перешкодити виконанню цього Договору, Сторони зобов'язуються повідомити одна одну не пізніше як за 10 (десять) календарних днів до настання таких змін.

**14.2**. Правовідносини Сторін, не визначені цим Договором, регулюються законодавством України, зокрема Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України, іншими нормативно - правовими актами в галузі будівництва.

**14.3.** Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

**14.4.** Своїм підписом під Договором Сторони дають згоду на обробку своїх персональних даних з метою надання, виконання робіт, здійснення і забезпечення розрахунків за фактично виконані роботи, та належного виконання Договору. Ця згода чинна протягом дії Договору. Крім того, своїм підписом Сторони підтверджують, що вони повідомлені (без додаткового письмового повідомлення) про права, встановлені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору даних та про те, що його персональні дані передаються Сторонам з метою надання, отримання та здійснення розрахунків за виконані роботи. Сторони своїм підписом також погоджуються з тим, що мають право надавати доступ та передавати його персональні дані третім особам виключно для цілей, пов’язаних із виконанням цього Договору.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

**15.1.** Сторонами, при укладанні Договору визначаються додаткові умови Договору, у разі підписання їх Сторонами та скріплення їх печатками, такі умови вважаються невід’ємною частиною Договору, а саме:

-додаток №1 «Договірна ціна»;

-додаток №2 «Дефектний акт»;

-додаток №3 «Інформація про субпідрядну(і) організацію(ї)» (у разі залучення Підрядником).

**16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПІДРЯДНИК**  **Назва** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Юридична адреса**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Код ЄДРПОУ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Св-во платника ПДВ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Св-во платника єдиного податку № \_\_\_\_\_)  **ІПН**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Розрахунковий рахунок**:  UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **МФО**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Поштова адреса:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Телефон** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ЗАМОВНИК**  **Назва: Опорний заклад освіти «Калитянський ліцей» Калитянської селищної ради Броварського району Київської області**  **Юридична адреса: 07420, Київська область, Броварський район, смт Калита, провулок Ювілейний, будинок 2**  **Код ЄДРПОУ: 25299069**  **Розрахунковий рахунок:**  **UA 70 820172 0344 24 000 8 0000 96800, в ДКСУ м.Київ**  **МФО: 820172**  **Поштова адреса: 07420, Київська область, Броварський район, смтКалита, провулок Ювілейний, будинок 2**  **Телефон:(04594)68681**  **e-mail: ks-1@ukr.net** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П. ПІП** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(А.М.Шпак)  **М.П. ПІП** |

***\*\*\* Додатки до договору формуються, узгоджуються та заповняються під час укладання договору***

**ДОДАТОК 5**

**до тендерної документації**

**Лист-згода на обробку персональних даних**

Відповідно до Закону «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі конкурсних торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Прізвище та ініціали