**Додаток №2**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Найменування | Одиниця виміру | Кількість | Технічний опис |
| 1 | Папір офісний формату А4 | пачка | 3420 | Папір офіснийФормат: А4Базова вага, г/м2: ISO 536 – не менше 80г/м2Товщина, µm ISO 534 – 96-104 µmНепрозорість, % ISO 2471 – не менше 90%Білизна CIE, % ISO 11475 – 154-160%Кількість аркушів в пачці: 500шт |

Учасник в складі пропозиції повинен надати**:**

1. Заповнену та підписану службовою (посадовою) особою учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, тендерну пропозицію довільної форми **з зазначенням загальної суми пропозиції, вартості за одиницю, конкретного найменування запропонованого товару (торгівельна марка, виробник, назва, країна походження (виробництва), тощо), що пропонується до закупівлі. Також Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції: опис товару, документальне підтвердження повної відповідності технічних характеристик запропонованого до закупівлі товару з характеристиками замовленого товару з обов’язковим відображенням у таблиці порівняльних характеристик, що подана Учасником у довільній формі;**
2. Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи на запропонований Товар, в якому об’єкт експертизи/додаток до висновку, підтверджує формат запропонованого паперу. Висновок державної санітарно – епідеміологічної експертизи повинен підтверджувати Сферу застосування, запропонованого товару– для офісних потреб.
3. Копію Паспорту або Сертифікату якості від виробника, запропонованого товару із зазначенням технічних характеристик товару, зокрема: формат, базова вага г/м2 ISO 536, товщина ISO 534, непрозорість ISO 2471, білизна CIE ISO 11475, .
4. У випадку, якщо Учасник не є виробником запропонованого товару, Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати авторизаційний лист, виданий на ім’я Учасника від виробника/офіційного імпортера/дилера запропонованого товару, у якому виробник/офіційний імпортер/дилер надає право Учаснику представляти його інтереси у процедурі закупівлі та у разі визначення Учасника переможцем – гарантує здійснити поставку запропонованого товару у кількості та строки визначені тендерною документацією із обов’язковим зазначенням Замовника торгів та ідентифікатору закупівлі.
5. Учасник має надати у складі пропозиції фото товару, що пропонується Учасником до закупівлі згідно цього технічного завдання.
6. Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку у довільній формі про підтвердження, що запропонований товар не є товаром, що походить з Російської Федерації / Республіки Білорусь.
7. Доставка товару, завантажувальні – розвантажувальні роботи здійснюються транспортом Постачальника чи транспортом перевізника за рахунок Постачальника, включаючи вартість заносу товару до складського приміщення Замовника.
8. Учасник надає будь-який документ, який на думку Учасника підтверджує застосування заходів із захисту довкілля, або довідку у довільній формі за підписом Учасника про те, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля

*\*В місцях, де технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз «або еквівалент».*

*В місцях де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент».*