**Брацлавський ліцей №1 Брацлавської селищної ради Вінницької області**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішення уповноваженої особи**  **Протоколом від «16» серпня 2022 року** |
|  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.О.Політаєва**  **м.п.** |

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**та вимоги до предмета закупівлі**

на закупівлю товару:

**Бензин А-95 та дизельне паливо по талонах**

**(за ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти)**

**смт. Брацлав – 2022 р.**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія;

1.1.Найменування: **Брацлавський ліцей №1 Брацлавської селищної ради Вінницької області**

* 1. Місцезнаходження: **22870, Україна, Вінницька область, Тульчинський район, смт.Брацлав, вул. Шкільна, 7**
  2. Код за ЄДРПОУ: **25513172**
  3. Категорія замовника: **підприємства, установи, організації зазначені у пункті 3 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» (юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади, якщо така діяльність не здійснюється на промисловій чи комерційній основі)**
  4. Уповноважена особа замовника, відповідальна за проведення закупівлі:

**Політаєва Ганна Олександрівна, тел. +380680580242, e-mail: fpzbraslav1@ukr.net**

**2.** Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності); **Бензин А-95 та дизельне паливо по талонах (за ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти)**

**3.** інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі;

**Згідно вимог до предмета закупівлі зазначених у додатку № 1 до цього оголошення**

**4.** Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

Кількість: **Бензин А-95 Євро5 (талони) - 50 л., дизельне паливо Євро5 (талони) - 2151 л.**

Місце поставки товару: **22870, Україна, Вінницька область, Тульчинський район, смт.Брацлав, вул. Шкільна, 7**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 31.12.2022 року**

6. Умови оплати; **поставка товару, післяплата 100%**

**Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника зазначений у Договорі, на підставі оформленої належним чином видаткової накладної та виставленого рахунку, підписаної уповноваженими представниками, протягом 30 (тридцяти) банківських днів з дня отримання Талонів.**

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **117 380,00‬ грн. (Сто сімнадцять тисяч триста вісімдесят гривень 00 копійок) з ПДВ.‬‬‬‬‬**

8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель); **до 20.08.2022 р. 00:00 год.**

9. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю); **до** **25.08.2022 р. 00:00 год.**

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв; **Оцінка пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100%. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.**

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати); **не вимагається**;

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати); **не вимагається**.

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі; **1 %**

**Примітка: код товару, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції – (09132000-3 – Бензин, 09134200-9 Дизельне паливо)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Загальні положення** | |
| 1.1 | Терміни, які вживаються в оголошенні | Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (із змінами у новій редакції від 19.04.2020, підстава – 114-IX) (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.  Спрощена закупівля (далі - закупівля) - придбання замовником товарів, робіт і послуг, вартість яких дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень та є меншою за вартість, що встановлена у пунктах 1 і 2 частини першої статті 3 Закону.  Замовник спрощеної закупівлі (далі - Замовник) - суб’єкти, визначені згідно із статтею 2 Закону, які здійснюють закупівлі товарів, робіт і послуг відповідно до Закону;  Учасник спрощеної закупівлі (далі - Учасник) - фізична особа, фізична особа - підприємець чи юридична особа - резидент або нерезидент, у тому числі об’єднання учасників, яка подала пропозицію.  *Для цілей Закону до об’єднання учасників належить:*  *окрема юридична особа, створена шляхом об’єднання юридичних осіб – резидентів;*  *окрема юридична особа, створена шляхом об’єднання юридичних осіб (резидентів та нерезидентів);*  *обєднання юридичних осіб – нерезидентів із створенням або без створення окремої юридичної особи.*  Спрощена закупівля проводиться замовником із застосуванням електронного аукціону відповідно до статті 30 Закону.  Пропозиція учасника спрощеної закупівлі (далі - пропозиція) - пропозиція щодо предмета закупівлі або його частини (лота), яку учасник подає замовнику відповідно до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі.  Переможець спрощеної закупівлі - учасник, пропозиція якого відповідає всім умовам, що визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, вимогам до предмета закупівлі і визнана найбільш економічно вигідною та якому замовник повідомив про намір укласти договір про закупівлю. |
| 1.2. | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції | Під час проведення спрощених закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Під час проведення закупівлі усі документи, що мають відношення до пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова або російська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| 1.3. | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну пропозиції | Оголошення не містить правила зазначення грошового еквівалента в національній чи іноземній валюті за офіційним курсом, установленим Національним банком України станом на дату проведення електронного аукціону, отже валютою пропозиції є національна валюта України – гривням.  Учасник має зазначати ціну пропозиції в національній валюті – гривні, з урахуванням усіх податків, зборів, обов’язкових платежів. |
| 1.4 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.  Оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимоги до предмета закупівлі не містить вимог, що обмежують конкуренцію та призводять до дискримінації учасників (ч.5 ст.14 Закону). |
| **2.** | **Інформація про замовника закупівлі** | |
| 2.1. | Найменування | Брацлавський ліцей №1 Брацлавської селищної ради Вінницької області |
| 2.2. | Код згідно з ЄДРПОУ | 25513172 |
| 2.3. | Місцезнаходження | 22870, Україна, Вінницька область, Тульчинський район, смт. Брацлав, вул. Шкільна, 7  **+**380433151464, e-mail: [nvk1bratslav@ukr.net](mailto:nvk1bratslav@ukr.net) |
| 2.4. | Особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Політаєва Ганна Олександрівна, тел. +380680580242  e-mail: fpzbraslav1@ukr.net |
| 2.5. | Категорії замовника | Підприємства, установи, організації зазначені у пункті 3 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» (юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади,якщо така діяльність не здійснюється на промисловій чи комерційній основі) |
| **3.** | **Інформація про предмет закупівлі** | |
| 3.1. | Назва предмета закупівлі | **Бензин А-95 та дизельне паливо по талонах**  **(за ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти)**  **(09132000-3 – Бензин, 09134200-9 Дизельне паливо)** |
| 3.2. | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції | Окремих частин предмету закупівлі не визначено.  Пропозиція подається щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 3.3. | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Згідно вимог до предмета закупівлі зазначених у додатку № 1 до цього оголошення |
| 3.4. | Місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | 22870, Україна, Вінницька область, Тульчинський район, смт. Брацлав, вул. Шкільна, 7  Бензин А-95 Євро5 (талони) - 50 л.  Дизельне паливо Євро5 (талони) - 2151 л. |
| 3.5. | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | до 31.12.2022 року |
| 3.6. | Умови оплати | Поставка товару, післяплата 100%  Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника зазначений у Договорі, на підставі оформленої належним чином видаткової накладної та виставленого рахунку, підписаної уповноваженими представниками, протягом 30 (тридцяти) банківських днів з дня отримання Талонів.  **Передоплата не передбачається.** |
| 3.7. | Очікувана вартість предмета закупівлі | **‬**  КЕКВ 2210 ‬ «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»  Джерело фінансування: кошти місцевого бюджету‬‬‬‬‬‬ |
| 3.8. | **Період уточнення інформації про закупівлю**  *(період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель)* | Період уточнення інформації про закупівлю: **20.08.2022 р.** |
| 3.9. | **Процедура надання роз’яснень до інформації зазначеної в оголошені** | У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.  Усі звернення за роз’ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та/або викладення вимог оголошення з боку учасників закупівлі, означатиме, що учасники закупівлі, повністю усвідомлюють зміст цього оголошення та вимоги, викладених Замовником при підготовці цієї закупівлі. У зв’язку із чим, учасниками у складі пропозиції надається лист у довільній формі про ознайомлення із оголошенням та погодженням із викладеними у ньому умовами проведення закупівлі. |
| 3.10. | **Процедура внесення змін до інформації зазанченої в оголошені** | У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні.  Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів. |
| 3.11. | **Відкликання пропозицій** | Учасник має право відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.  Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій. |
| 3.12. | **Кінцевий строк подання пропозицій**  *(кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю)* | Кінцевий строк подання пропозицій - **25.08.2022 р., 00:00 год.** |
| 3.13. | **Зміст і спосіб подання пропозиції** | Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам замовника.  Пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний цифровий підпис уповноваженої посадової особи-підписанта, повноваження якої щодо підпису документів пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються.  Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів у форматі PDF ([Portable Document Format](https://ru.wikipedia.org/wiki/Portable_Document_Format)) або електронних документів в електронну систему закупівель. Скановані в PDF документи, які подаються у складі пропозиції, не повинні містити різні накладення, малюнки (наприклад, накладених підписів, печаток). Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис уповноваженої посадової особи-підписанта на пропозицію (якщо учасник надає в складі пропозиції хоча б один сканований документ) або на кожен електронний документ пропозиції окремо (якщо такі документи надані у формі електронного документа). Якщо пропозиція містить скановані документи і документи в електронній формі, то учасник повинен накласти електронний цифровий підпис уповноваженої посадової особи-підписанта на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без електронний цифровий підпис уповноваженої посадової особи-підписанта на документі) повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документу (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями тощо).  Учасник закупівлі повинен надати довідку у довільній формі про те, чи використовує такий учасник у своїй діяльності печатку (якщо не використовує, то з якого періоду і чим це підтверджується).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) "Про електронні довірчі послуги".  Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчуваного органу за посиланням [https://czo.gov.ua/verify.](https://czo.gov.ua/verify)  Під час перевірки електронний цифровий підпис уповноваженої посадової особи-підписанта повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). Усі довідки, які складені у довільній формі повинні бути оформлені на офіційному бланку учасника та мати реєстраційний номер, найменування предмету закупівлі та ідентифікатор закупівлі (номер оголошення).  Ціною пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та інших характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  Всі документи визначені цієї документації завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію,тощо).  Якщо у складі пропозиції учасника надано скан-копію будь-якого документу, текст якої є нечитабельним (нечітке зображення, відсутність окремих фрагментів сторінки/інформації документу на його копії, тощо), вважатиметься, що учасник не надав такого документу, та з настанням відповідних наслідків згідно ч.13 ст. 14 Закону.  *Примітки:*  *Якщо учасник не подав у складі своєї пропозиції документи, які не передбачені чинним законодавством для нього або за інших причин (у передбачених законодавством випадках), а вони вимагаються оголошенням, він повинен надати щодо цього письмове пояснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави (посилання на відповідний нормативно-правовий акт) ненадання вищезазначених документів.*  *Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.* |
| 3.14. | **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв;** | Єдиним критерієм оцінки згідно даної закупівлі є ціна (питома вага критерію – 100%). Згідно ч. 1 ст. 29 Закону оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цьому оголошенні, та шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни пропозиції учасника. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.  До оцінки пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг. |
| 3.15. | **Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників** | Не передбачено |
| 3.16. | **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не передбачено |
| 3.17. | **Аукціон** | Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін або приведених цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу. Приведені ціни визначаються з урахуванням значень інших критеріїв оцінки за математичною формулою, визначеною в методиці оцінки  Для проведення електронного аукціону ціни/приведені ціни всіх пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна/приведена ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону.  Якщо учасники подали пропозиції з однаковим значенням ціни/приведеної ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою пропозицію пізніше, ніж інші учасники з аналогічним значенням ціни пропозиції.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну/приведену ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни/приведеної ціни.  Учасник повинен гарантувати письмово у складі пропозиції, відповідним окремим документом, про не вчинення свідомих дій стосовно спотворення конкуренції в торгах шляхом заниження вартості предмету закупівлі.  Відомості про розмір мінімального кроку пониження ціни або приведеної ціни під час електронного аукціону зазначаються у відсотках або грошових одиницях.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону зазначено в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.  Протягом кожного етапу електронного аукціону всім учасникам забезпечується доступ до аукціону, зокрема до інформації про позицію їхніх цін або приведених цін в електронній системі закупівель у списку від найвищої до найнижчої на кожному етапі проведення аукціону та інформації про кількість учасників на поточному етапі електронного аукціону без зазначення їхніх найменувань. |
| 3.18. | **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону.** | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5 відсотка від очікуваної вартості закупівлі.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. |
| 3.19. | **Розгляд та оцінка пропозицій** | Розкриття пропозицій відбувається у порядку, передбаченому абзацами, першим і другим частини першої статті 28 Закону.  Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.  За результатами розгляду та оцінки пропозиції замовник визначає переможця спрощеної закупівлі та приймає рішення про намір укласти  договір про закупівлю згідно з Законом.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю замовник оприлюднює в електронній системі закупівель. |
| 3.20. | **Відхилення пропозиції** | У разі відхилення найбільш економічно вигідної пропозиції відповідно до частини тринадцятої статті 14 Закону замовник розглядає наступну пропозицію учасника, який за результатами оцінки надав наступну найбільш економічно вигідну пропозицію. Наступна найбільш економічно вигідна пропозиція визначається електронною системою закупівель автоматично.  Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:   1. пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі; 2. учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; 3. учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю; 4. якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договорупро закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю. Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель. Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов’язаний надати йому відповідь.   У разі допущення Учасником закупівлі формальної помилки, пропозиція останнього не відхиляється. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки, опис, перелік та приклади яких встановлено у відповідності до наказу МІНІСТЕРСТВА РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ від 15.04.2020 р. № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок». |
| 3.21**.** | **Відміна спрощеної закупівлі** | Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній. |
| 3.22. | **Вирішення спорів, пов’язаних із проведенням Закупівлі** | Рішення та дії замовника можуть бути оскаржені учасником спрощеної закупівлі у судовому порядку. |
| **4** | **Інша інформація** | |
| 4.1. | **Повноваження щодо підпису документів пропозиції** | Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника спрощеної закупівлі підтверджується шляхом подання у складі пропозиції наступних документів: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи - наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо, разом із копією установчого документу учасника, що містить інформацію щодо повноважень (функцій, тощо) такої особи (у випадку, якщо учасник діє на підставі модельного статут, у складі пропозиції замість копії установчого документу надається копія рішення учасників товариства про провадження діяльності на підставі модельного статуту); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала вказану довіреність; для фізичних осіб-підприємців, що подають пропозицію від власного імені та особисто підписують документи пропозиції замовник самостійно та з використанням програмних засобів Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань перевіряє відповідну інформацію про реєстрацію суб’єкта господарювання. У випадку, якщо від імені фізичної особи-підприємця документи пропозиції та/або пропозиція засвідчується підписом представника такої особи, повноваження представника повинні підтверджуватись нотаріально посвідченою довіреністю, копія якої відповідно надається у складі документів пропозиції.  У разі якщо пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  Факт подання пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник закупівлі, що подав пропозицію. |
| 4.2. | **Інформація про субпідрядника** |  |
| 4.3 | **Вимоги до учасника** | З метою підтвердження відповідності пропозиції вимогам замовника, у складі пропозиції учасник надає наступні документи:   * копію статуту, або лист в довільній формі із зазначенням коду доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, з метою доступу до результатів розгляду документів через портал електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідно до умов Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (для юридичних осіб); * копію витягу з реєстру платника податку на додану вартість або копію витягу з реєстру платника єдиного податку (у передбачених законодавством випадках) (для юридичних осіб, для фізичних осіб- підприємців); * інформацію (довідка, складена учасником в довільній формі) про службових (посадових) осіб учасника, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення закупівлі (для юридичних осіб, для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців);   - копію дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів):  На підтвердження наявності досвіду учасник повинен надати копію виконаного аналогічного договору.  *Примітка: Аналогічним договором відповідно до умов цього оголошення є договір аналогічний за предметом закупівлі (договір про закупівлю дизельного палива, бензину).*  **-** позитивний відгук від замовника, згідно виконаного аналогічного договору, копія якого надана у складі пропозиції, що повинен містити інформацію про виконання учасником своїх обов’язків згідно договору.  **-** копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності згідно предмету закупівлі, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом, або лист-пояснення про правові підстави відсутності в Учасника такого документу;  **-** пропозицію (Цінову пропозицію) (за формою, зазначену в Додатку 3 до цього оголошення) (для юридичних осіб, для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців);  - *відповідно до змін до Закону України "Про публічні закупівлі", що на набули чинності 10.11.2021 Замовники повинні при публікації звіту про виконання договору публікувати інформацію про країну походження товару щодо кожної номенклатурної позиції предмета закупівлі - у разі закупівлі товару, тому учаснику в складі пропозиції надати відповідно довідку довільної форми із зазаначенням країни походженння запропонованого товару.*   * учасники спрощеної закупівлі (для юридичних осіб, для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців) повинні надати у складі пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником, а саме:   підтвердження відповідності товарів, які пропонуються учасником, технічним, якісним та іншим вимогам до предмета закупівлі (складене у довільній формі з зазначенням інформації згідно з Додатком 1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі);  *У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, таким учасником обов’язково надається у складі пропозиції документ про створення такого об’єднання.*  При здійсненні публічних закупівель відповідно до Закону України "Про публічні закупівлі" замовник враховує вимоги Закону України "Про санкції", зокрема в частині заборони здійснення закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно Закону України "Про санкції".  Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник. |
| 4.4. | **Договір про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.  Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами [статті 41](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1760) Закону України «Про публічні закупівлі».  Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.  Разом з документацією замовником подається Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов.  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  У разі якщо переможцем спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  Учасник в складі пропзиції повинен надати підписаний зі своєї сторони проект договору про закупівлю (згідно з Додатком 2 до оголошення) як погодження учасника з проектом договору та його умовами;  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;  *{Пункт 2 частини п'ятої статті 41 із змінами, внесеними згідно із Законом*[*№ 1530-IX від 03.06.2021*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1530-20#n184)*}*  3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19" \l "n1778) статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках передбачених частиною п’ятою статті 41 Закону, замовник обовязково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю.  Проект договору про закупівлю зазначено в Додатку 2 до цього оголошення.  Учасник відповідає за отримання будь-яких довідок та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів і не враховує ці витрати в ціні пропозиції. |
| **5. Додатки до документації, які є її невід’ємною частиною** | | |
| 5.1. | Вимоги до предмету закупівлі (технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі) (Додаток №1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі) | |
| 5.2. | Проєкт договору про закупівлю товару (Додаток №2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі) | |
| 5.3. | Цінова пропозиція (Додаток №3 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі) | |

**Додаток №1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Вимоги до предмету закупівлі**

**(технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі)**

**Бензин А-95 та дизельне паливо по талонах**

**(за ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти)**

Технічні та якісні характеристики товару, що закуповується, повинні відповідати технічним умовам та стандартам, передбаченим законодавством України, діючими на період постачання товару.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Код за ДК 021:2015** | | **Предмет закупівлі/частини предмета закупівлі** | **Кількість, л** | **Вид постачання** |
| 1 | 09130000-9  «Нафта і дистиляти» | 09132000-3 «Бензин» | Бензин А-95 Євро5  (талони) | 50 | талони |
| 2 | 09134200-9 «Дизельне паливо» | Дизельне паливо Євро5 (талони) | 2151 | талони |

2. Якість нафтопродуктів повинна бути підтверджена завіреними копіями паспортів та сертифікатів відповідності. Бензин та дизельне паливо, що є предметом закупівлі, повинен відповідати:

- бензин А-92 Євро5 (або еквівалент) - ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні Євро. Технічні умови» або Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 927;

- дизельне паливо Євро5 (або еквівалент) - ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови» або Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 927. Дизельне паливо повинно бути літнім або зимовим відповідно до сезону.

3. Поставка талонів від Учасника Замовнику проводиться частинами за письмовим узгодженням сторін. Адреса поставки: 22870, Україна, Вінницька область, Тульчинський район, смт. Брацлав, вул. Шкільна, 7.

4. Талони повинні бути єдиного зразка, номіналом 5, 10 та 20 літрів, мати термін дії не менше ніж три місяці з моменту їх отримання та гарантоване продовження їх терміну на один рік.

4.1. У складі пропозиції Учасник повинен надати лист-гарантію про дійсність талонів на території України строком не менше трьох місяців та гарантоване подовження терміну дії талонів не менше ніж на один рік від дати передачі Замовнику.

4.2. Паливні талони єдиного уніфікованого зразка мають бути дійсними по всій території України на усіх АЗС Учасника, або партнерів згідно діючих Договорів.

5. Учасник повинен підтвердити можливість обміну талонів старого зразку на талони нового зразку у зв’язку з закінчення терміну їх дії, пошкодженням, виявленними Замовником дефектів, будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на отримання товару, згідно письмової заявки Замовника та накладної, підписаної уповноваженими особами представниками сторін. Учасник забезпечує безкоштовний їх обмін протягом п’яти робочих днів, в асортименті та необхідній кількості, без урахування коливання ціни, як протягом дії Договору, так і впродовж не менше одного року з дня постачання.

6. Заходи із захисту довкілля: товар, що є предметом закупівлі, повинен відповідати вимогам чинних нормативно-правових актів щодо встановлених рівнів шкідливого фізичного впливу на навколишнє природне середовище і здоров'я людини (надати гарантійни лист у складі пропозиції).

7. АЗС повинні розташовуватися на території смт.Брацлав, Вінницької області, в радіусі орієнтовно 5-10 км від місця знаходження закладу замовника. Для талонів, що розповсюджуються на території Вінницької області, учасник повинен надати інформацію про мережу АЗС в межах вищевказаної території, на яких буде здійснюватися заправка (вказати адреси АЗС).

8. Відповідно до [змін до Закону України "Про публічні закупівлі", що на набули чинності 10.11.2021](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1812-IX#Text) Замовники повинні при публікації звіту про виконання договору публікувати інформацію про країну походження товару щодо кожної номенклатурної позиції предмета закупівлі - у разі закупівлі товару, тому учаснику в складі пропозиції надати відповідно довідку довільної форми із зазаначенням країни походженння запропонованого товару.

Примітка: *Всі посилання згідно цього додатку та в тексті даного оголошення в цілому на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, тощо, слід читати у значенні «або еквівалент». Еквівалент товару або його складової частини – вживається у значенні, як рівнозначний товар або його складова частини, що виражається в наявності однозначних співвідношень між технічними та якісними характеристиками до предмету закупівлі, що визначені Замовником згідно вимог цієї документації, або якісно перевищують відповідні вимоги Замовника. Всі посилання згідно цього додатку та в тексті оголошення в цілому на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними* стандартами, нормами та правилами тощо, слід читати в сукупності з виразом «або еквівалент».

**Додаток №2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

Проєкт договору про закупівлю товару в окремому файлі, що додається.

**Додаток №3 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

*Форма пропозиції "ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ" ,*

*яка подається Учасником. Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

1. Повне найменування Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Ідентифікаційний код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Основні види діяльності за КВЕД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вказати повне найменування та код ЄДРПОУ для юридичних осіб або ідентифікаційний код/реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців)*

згідно з вимогами замовника спрощеної закупівлі надає свою пропозицію на закупівлю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вказати найменування предмета закупівлі відповідно до умов Оголошення та номер оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель)*

Вивчивши умови оголошення, в тому числі технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі, маємо можливість та погоджуємось виконати вимоги замовника та Договору про закупівлю на загальну ціну пропозиції:

гривень без ПДВ

*(вказати цифрами та прописом)*

гривень з ПДВ

*(вказати цифрами та прописом)*

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося дотримуватися всіх умов, що передбачені оголошенням.

Ми погоджуємося з тим, що бюджетні зобов’язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

Ми погоджуємося з тим, що замовник не несе відповідальність у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором про закупівлю.

Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

*(вказати посаду особи та розшифрування підпису (прізвище, ініціали))* *М.П. (у разі наявності) та підпис*

*Примітки:*

*- у разі надання пропозиції учасником - не платником ПДВ згідно з чинним законодавством (про що обов’язково має бути додатково подано письмове пояснення), такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та відомості заповнюються в пропозиції без ПДВ*