

Договір № 203
про надання послуг

м. Червоноград

26.06.2023 року

Відділ освіти Червоноградської міської ради, в особі начальника Гомоннюк І.І., який діє на підставі Положення про відділ освіти (далі – Замовник), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Оздоровчо - профілактичний комплекс «Планета здоров'я»», в особі Божко В.Д., який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Виконавець), уклали цей Договір про надання послуг про наступне (далі - Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги, а Замовник зобов'язується приймати надавані послуги та оплачувати їх у порядку передбаченому даним Договором.
- 1.2. Найменування послуг: ДК 021:2015: 55240000-4 — Послуги центрів і будинків відпочинку (Путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Львівській області).
- 1.3. Кількість та обсяги послуг, передбачених даним Договором визначено у Специфікації (Додаток 1 до Договору).
- 1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від фактичного обсягу видатків.

ІІ. Якість послуг

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги з оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Львівській області (далі – Послуги), якість яких відповідає вимогам:

- Закону України „Про оздоровлення та відпочинок дітей” від 04.09.2008 № 375-VI,
- наказу Мінсім'ямолодьспорту від 13.08.2009 № 2881 „Про затвердження Державного соціального стандарту оздоровлення та відпочинку дітей” (zareestrovano в Мін'юсті 10.09.2009 за №854/16870),
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 19.06.1996 № 172 „Про затвердження Державних санітарних правил розміщення, улаштування та експлуатації оздоровчих закладів” (zareestrovano в Мін'юсті від 24.07.1996 № 378/1403),
- Постанові Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»,
- Розпорядженню начальника Львівської обласної військової адміністрації від 04.01.2023р. №1/0/5-23ВА «Про організацію і проведення оздоровлення та відпочинку дітей в період воєнного стану в 2023 році»,
- чинним державним стандартам, правилам, заходам, відповідним дозволам та іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості, а також санітарним, гігієнічним та іншим нормам, встановленим діючим законодавством України для надання такого виду послуг та має підтверджуватись відповідними документами, передбаченими законодавством;
- забезпечення умов проживання, харчування та перебування згідно з діючими нормами та нормативами.

2.1.1. Виконавець гарантує якість надання наступних Послуг, а саме:

- проживання дітей в капітально-зведених будівлях з блочним або по-кімнатним розміщенням у кімнатах із забезпеченням достатнього метражу на 1 особу (згідно з санітарними нормами під час карантину);
- санітарно-гігієнічні зручності (умивальник, туалет, душова кабіна) мають бути у блоці або у кімнаті спального корпусу;

- цілодобове теплопостачання та постачання холодної, гарячої води;
 - щотижневу видачу та зміну постільної білизни, рушників;
 - 5-ти разове харчування в одну зміну, у відповідності до примірного сезонного меню;
 - організацію виховної, культурно-масової, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи на кожній зміні у відповідності до плану роботи закладу;
 - організацію для дітей безкоштовних екскурсій (що входять в рахунок вартості послуг з відпочинку) на кожну зміну (тематика – туризм, національно-патріотичне виховання) та забезпечення дітей водою та сухим пайком;
 - проведення усіх складових виховної діяльності державною мовою;
 - надання дітям та батькам інформації про режим роботи закладу, правила внутрішнього розпорядку, техніку безпеки, розміщення на території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку об'єктів інфраструктури; щодо побуту, харчування, медичної допомоги; правила перебування дітей у закладі, їх права та обов'язки; зміст освітніх, оздоровчих, медичних програм або програм оздоровлення та відпочинку, в яких братиме участь дитина;
 - наявність мережі Wi-Fi;
 - наявність на території чергового телефону та зазначити контактний номер телефону відповідальної особи від закладу для батьків:
тел. 0968792740 (Борсук Микола);
 - протипожежну безпеку, наявність справної автоматичної пожежної сигналізації, системи оповіщення при виникненні пожежі в приміщеннях дитячого закладу оздоровлення та відпочинку,
 - наявність справної системи оповіщення при виникненні надзвичайних ситуацій,
 - наявність захисних споруд (укриттів);
 - наявність тижневого запасу питної води, продуктів харчування тривалого зберігання, медикаментів на випадок виникнення надзвичайних ситуацій.
- 2.2. Замовник у письмовій формі повідомляє Виконавця про всі претензії, що виникають з умов Договору. Виконавець у термін, погоджений з Замовником повинен усунути виявлені недоліки.
- 2.3. Якщо якість Послуг виявиться такою, що не відповідає вимогам, вказаним в п.2.1. Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття таких Послуг та вимагати відшкодування збитків.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору становить **286 650,00грн.** (*двісті вісімдесят шість тисяч шістсот п'ятдесят грн.00коп*) без ПДВ.
- 3.2. Вартість Послуг включає витрати на проживання, харчування, медичне, культурно-масове та естетичне забезпечення, обслуговування.
- 3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від фактичного фінансування видатків з надання Послуг і пов'язаного з цим зменшення обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної Додаткової угоди до Договору.
- 3.4. Оплата проводиться в безготівковій формі та у національній валюті України.
- 3.5. За невикористані Послуги та ліжко-дні Виконавець повертає Замовнику кошти на казначейські рахунки протягом двох робочих днів після закінчення строку надання послуг з відпочинку дітей, зазначеному у цьому Договорі.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Замовник здійснює оплату за надані послуги протягом 10 календарних днів з моменту підписання Акт приймання-передачі наданих послуг. Виконавець надає Замовнику рахунок на оплату наданих Послуг, підписаний Акт приймання-передачі наданих послуг у 2-х примірниках та деталізовану розшифровку наданих послуг за відповідний період. Замовник має право після отримання Акту Виконавця про надані послуги надавати мотивовані зауваження щодо обсягу та якості наданих послуг.
- У випадках, коли Замовник не погоджується з обсягом та вартістю Послуг, що вказані в Актах та заявлених Виконавцем до оплати, він повинен протягом п'яти банківських днів з дати отримання від Виконавця відповідних документів, надати письмову мотивовану відмову від їх оплати з посиланням на відповідні фактичні дані та докази. У такому випадку Сторони проводять

документальну звітку за відповідний період і оплата Послуг проводиться за домовленістю Сторін на підставі результатів перевірки. Строк проведення перевірки визначається за згодою Сторін в кожному випадку окремо при цьому не застосовуються будь-які штрафні санкції (штраф чи пеня). У випадку, коли протягом п'яти банківських днів з моменту отримання Акту наданих послуг, Замовник не надасть вмотивованих зауважень щодо обсягу та якості наданих послуг, такий акт вважається погодженим Замовником, а надані послуги підлягають оплаті.

4.2. У разі затримки фінансування розрахунок здійснюватиметься протягом 7 банківських днів з дати отримання фінансового призначення.

4.3. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних фінансових асигнувань.

4.4. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Терміни надання послуг: з 28.06.23р до 18.07.23р.

5.2. Місце надання послуг: 82200, Львівська обл, м.Трускавець вул.Суховоля,61

5.3. Надання Послуг здійснюється Виконавцем за умовами, що передбачені цим Договором за попередньо узгодженим графіком заїздів дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку Виконавця.

5.4. Фактична адреса надання послуг та найменування закладу: 82200, Львівська обл, м.Трускавець вул.Суховоля,61.

5.5. У разі наявності зауважень щодо наданих Послуг, Замовник протягом 5-ти календарних днів надає Виконавцю обґрунтовані вимоги щодо усунення недоліків або пропозицію щодо зменшення вартості послуг з відпочинку.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги з відпочинку.

6.1.2. Прийняти надані Послуг та підписати Акт наданих послуг.

6.1.3. Надати Виконавцю списки виїжджаючих на відпочинок дітей, медичні довідки про стан здоров'я кожної дитини.

6.1.4. Повідомити Виконавця в усній та підтвердити у письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв'язку з невиконанням зобов'язань Виконавцем.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Виконавця із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

6.2.2. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі скасування/припинення воєнного стану, повідомивши про це Виконавця шляхом направлення повідомлення на електронну пошту, але в будь-якому випадку до повного виконання зобов'язань Сторонами.

6.2.3. Контролювати якість надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.4. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.5. Перевіряти підготовку дитячого оздоровчого закладу до оздоровчої зміни та умови утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі впродовж зміни.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору,

6.3.3. Забезпечити зустріч представниками закладу групи дітей на залізничній станції та перевезення їх автобусами, за рахунок закладу, від залізничної станції до місця оздоровлення та

- у зворотному напрямку за супроводом національної поліції та медичного працівника.
- 6.3.4. Забезпечити пропускний режим, цілодобову охорону громадського порядку огороженої території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.
- 6.3.5. Забезпечити чергування медичного працівника у закладі та надання невідкладної медичної допомоги. За рахунок закладу, у разі захворювання дитини - організувати її лікування у медичному закладі та, за потреби, забезпечити перевезення до місця постійного проживання.
- 6.3.6. Надавати можливість Замовнику здійснювати перевірку умов утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі під час оздоровчої зміни.
- 6.3.7. Надавати харчування дітям відповідно до норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах, враховуючи вікові категорії дітей.
- 6.3.8. Забезпечити суворе дотримання правил прийому сполучення сировини, наявність документів, підтверджуючих якість продуктів, а також умов та термінів зберігання, реалізації продуктів, особливо, які швидко псуються.
- 6.3.9. Укомплектувати харчоблок закладу кваліфікованими кадрами, забезпечити своєчасне проходження медогляду співробітників.
- 6.3.10. Утримувати технологічне та холодильне обладнання у належному стані.
- 6.3.11. Повинен мати у своєму штаті (або залучати) лікарів та медичних працівників відповідної кваліфікації та стажем практичної роботи не менше трьох років.
- 6.3.12. Мати медикаментозні засоби.
- 6.3.13. Мати у своєму штаті (або залучати) психолога та вихователів.
- 6.3.14. Мати на території закладу приміщення (актовий зал тощо) для культурно-масових заходів, ігрові та спортивні майданчики з урахуванням віку дітей тощо.
- 6.3.15. Забезпечити необхідним інвентарем та обладнанням місця (приміщення, майданчики, зали тощо) для проведення виховної, культурно-масової, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи.
- 6.3.16. Мати належні умови для відпочинку дітей (спальні кімнати та туалетні приміщення, обладнані відповідно віковим вимогам), забезпечивши прибирання кімнат, де проживають діти, не рідше ніж один раз на три дні.
- 6.3.17. Мати справну систему водопостачання. Наявність приміщень та обладнання (пральні машини) для забезпечення прання дитячих речей, один раз на тиждень.
- 6.3.18. Під час перебування дітей у закладі, забезпечити санітарну очистку, безперебійний вивіз сміття та прибирання території, приміщень.
- 6.3.19. Мати справну систему пожежної безпеки, що відповідає всім нормам та вимогам технічного стану.
- 6.3.20. Забезпечити сухим пайком та водою дітей на зворотній шлях за рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.
- 6.3.21. Негайно повідомити Замовника в усній та підтвердити у письмовій формі про виникнення надзвичайної ситуації в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку.
- 6.3.22. У разі виникнення надзвичайних ситуацій, обставин непереборної сили забезпечити негайну евакуацію і відправлення дитини до місця постійного проживання.
- 6.4. Виконавець має право:**
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Замовника із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.
- 7.2. У разі затримки надання послуг у строки, передбачені цим Договором або затримку усунення недоліків, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% від вартості несвоєчасно наданих

послуг за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця від обов'язку забезпечення надання послуг.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили (форс-мажор), тобто обставин, які не залежать від волі Сторін.

8.2 Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли після підписання Договору в результаті непередбачених і непереборних сторонами подій надзвичайного природного або суспільного характеру.

8.3. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торговельно-промисловою палатою України.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до моменту фактичного виконання сторонами умов договору, але не пізніше, ніж до 31.12.2023 року.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі зміни й доповнення до цього договору вносяться за взаємною згодою сторін у письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього договору є: Специфікація (Додаток 1 до цього Договору).

ХІІІ. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник: Відділ освіти ЧМР
80100 Львівська обл., м. Червоноград
просп. Шевченка, 18

Р/р UA 668201720344200019000020025
Укр. м. Червоноград ЗКПО 02144482
Гамонько Т.І./

(підпис)

М. П.



Виконавець:

ТзОВ «ОПК «Планета Здоров'я»

Адреса юридична: 82200, Львівська область,
м.Трускавець, вул., Суховоля 61

Адреса для листування: 82200, Львівська
область, м.Трускавець, вул., Суховоля 61

МФО 380805

IBAN UA043808050000000026006635347

АТ «Райфайзен банк Аваль» у м.Кисві

Божко В.Д./
(підпис) М.П.



Додаток 1
до Договору № 203
від 26.06.2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. (без ПДВ)*	Загальна вартість, грн. (без ПДВ)*
Путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Львівській області	шт.	13	22050,00	286650,00
ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ 286650грн 00коп . (Двісті вісімдесят шість тисяч шістсот п'ятдесят грн 00 коп) без ПДВ				

Замовник: Відділ освіти ЧМР
Р/Р 66822174 03442 00019000020025
УДКСУ м. Червонограда
ЗК 60 02144482
/ Голубко Т.Т. /
(підпис)



М. П.

Виконавець:

ТЗОВ «ОПК «Планета Здоров'я»
Адреса юридична: 82200, Львівська область,
м.Трускавець, вул., Суховоля 61
Адреса для листування: 82200, Львівська
область, м.Трускавець, вул., Суховоля 61
МФО 380805

IBAN UA043808050000000026006635347
АТ «Райффайзен банк Аваль» у м.Києві



/ Божко В.Д. /

(підпис)
(підпис)

М. П.