

ДОГОВІР ПІДРЯДУ 16-23 ПКД
на виконання проектно - кошторисної документації

м. Бершадь

" 8 " серпня " 2023 р.

Замовник – Комунальне некомерційне підприємство центр первинної медико-санітарної допомоги Джулинської сільської ради

в особі **директора Герасимчук Ірини Володимирівни**

що діє на підставі

Статуту

з однієї сторони, та

Виконавець – ФОП Андрейцов Віталій Васильович, далі - Підрядник, в особі Фізичної особи-підприємця Андрейцова Віталія Васильовича, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань з другої сторони, уклали цей Договір підряду на виконання проектно-кошторисної документації (далі-Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Підрядник бере на себе зобов'язання своїми силами і засобами за рахунок Замовника виконати зазначені в пункті 1.2 Договору роботи, а Замовник зобов'язується прийняти результат таких робіт (проектно-кошторисну документацію) і сплатити Підрядникові вартість виконаних робіт.

1.2. Об'єкт: розробка проектно-кошторисної документації :

«Реконструкція системи водопостачання та каналізації в Джулинській амбулаторії загальної практики сімейної медицини КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Джулинської сільської ради», за адресою: Вінницька область, Гайсинський район, село Джулинка, вулиця Центральна 188 Б»

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Обов'язки Замовника:

- надати Підряднику вихідні дані, необхідні характеристики й іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного в п. 1.2 Договору, у строк не пізніше 10 календарних днів після набуття чинності Договором;
- сплатити Підрядникові встановлену ціну згідно з розділом 4 Договору;
- використовувати проектно-кошторисну документацію, одержану від Підрядника, лише для цілей, встановлених Договором, не передавати проектно-кошторисну документацію іншим особам і не розголошувати дані, що містяться у ній, без згоди Підрядника;
- брати участь разом з Підрядником у погодженні готової проектно-кошторисної документації з уповноваженими органами державної влади та органами місцевого самоврядування;
- відшкодувати Підрядникові додаткові витрати, пов'язані із зміною вихідних даних для проведення проектних робіт внаслідок обставин, що не залежать від Підрядника;
- у разі пред'явлення до Замовника позову іншою особою у зв'язку з недоліками складеної проектно-кошторисної документації залучити Підрядника до участі у справі.

2.2. Замовник має право:

- здійснювати контроль за ходом та якістю виконання проектних робіт;
- до початку виконання проектних робіт вносити зміни щодо вимог і характеристик об'єкта, визначеного в п. 1.2 Договору.

2.3. Підрядник зобов'язаний:

- виконувати роботи відповідно до вихідних даних для проведення проектування та згідно з Договором;
- погоджувати готову проектно-кошторисну документацію із Замовником, а в разі необхідності - також з уповноваженими органами державної влади та органами місцевого самоврядування;
- передати Замовникові готову проектно-кошторисну документацію;

- не передавати без згоди замовника проектно- кошторисну документацію іншим особам;
- гарантувати Замовникові відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити виконання робіт на основі підготовленої за Договором проектно- кошторисної документації.

2.4. Підрядник має право:

- отримати оплату за виконані проектні роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
- залучати до виконання частини проектних робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації) на умовах субпідяду.

3. Порядок виконання робіт

3.1. Підрядник приступає до виконання проектних робіт за Договором не пізніше 10 календарних днів з моменту отримання від Замовника вихідних даних, необхідних характеристик та іншої інформації щодо об'єкта, визначеного в п. 1.1 Договору.

3.2. Замовник має право здійснювати контроль за ходом та якістю виконання проектних робіт Підрядником.

3.3. При неможливості виконання окремих частин проектних робіт власними силами Підрядник має право залучати до їх виконання на умовах субпідяду спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації. Відповідальність перед Замовником за виконання ними взятих на себе зобов'язань несе Підрядник.

3.4. При відсутності зауважень Замовник зобов'язується підписати акт приймання - передачі протягом 5 днів.

3.5. У разі виявлення істотних недоліків у результатах виконаних проектних робіт Замовник має право вимагати від Підрядника усунення таких недоліків у 10 - денний термін і лише після цього у 5 - денний термін підписати акт приймання - передачі.

4. Розмір і порядок оплати

4.1. За виконання робіт Замовник сплачує Підряднику, вартість проектних робіт з урахуванням проведення Експертизи не пізніше 5 днів з моменту підписання акта приймання - передачі. Вартість робіт за цим договором становить:

до сплати, в тому числі ЄП - 5 %	
48715,00 грн.	Сорок вісім тисяч сімсот п'ятнадцять грн. 00 коп.

4.2. У ході виконання проектних робіт Сторони можуть домовитися про часткову оплату вже виконаних робіт.

5. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

5.1. За порушення терміну виконання робіт, встановленого пунктом 3.5 Договору, Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,01 % від суми договору за кожний день прострочення.

5.2. Усі спори, пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством.

6. Інші умови

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до " 31 " листопада 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

6.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають силу.

6.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.4. Зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

6.5. Договір може бути розірваний за згодою Сторін. У разі невиконання однією Стороною своїх зобов'язань за Договором інша Сторона має право вимагати розірвання Договору в судовому порядку у випадках, передбачених законодавством.

6.6. Правовідносини між сторонами, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства.

6.7. Договір складений українською мовою, на 3-х сторінках у 2-х примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження і реквізити Сторін

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство центр
первинної медико-санітарної допомоги
Джулинської сільської ради
Код ЄДРПОУ 41575448

с. Жулинка, вул. Центральна 1185
МФО 205238

Р/р 5382017203743610004400088340
в УАКС.Чу Бершадської ради.



Герасимчук І.В.

Підрядник:

ФОП Андрейцов В.В.

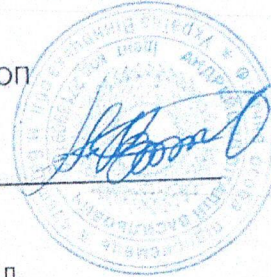
ІПН 2713909152

р/р UA083204780000026008924430329

МФО 0

в АБ "УКРГАЗБАНК"

ФОП



Андрейцов В.В.

М.П.

Акт №1

здачі - приймання проектно - кошторисної документації
за Договором 16-23 ПКД від " 8 " жовтня 20 23 року

«Реконструкція системи водопостачання та каналізації в Джулинській амбулаторії загальної практики сімейної медицини КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Джулинської сільської ради», за адресою: Вінницька область, Гайсинський район, село Джулинка, вулиця Центральна 188 Б»

м. Бершадь

« 8 » жовтня 20 23 р.

Цей Акт складено між Виконавцем проетно- кошторисної документації:

ФОП Андрейцов Віталій Васильович в особі Фізичної особи-підприємця Андрейцова Віталія Васильовича, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань,

та Замовником Комунальне некомерційне підприємство центр первинної медико-санітарної допомоги Джулинської сільської ради

в особі директора Герасимчук Ірини Володимирівни

що діє на підставі

Статуту

про нижче наведене:

1. Виконавцем у відповідності із строками, визначеним Договором для Замовника було розроблено проектно - кошторисну документацію, яка задовільняє вимоги Договору та оформлена у відповідному вигляді. Опис проектно - кошторисної документації:

«Реконструкція системи водопостачання та каналізації в Джулинській амбулаторії загальної практики сімейної медицини КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Джулинської сільської ради», за адресою: Вінницька область, Гайсинський район, село Джулинка, вулиця Центральна 188 Б»

2. Сторони засвідчують, що проектно - кошторисна документація виконана Виконавцем для Замовника якісно, в повному обсязі та у встановлений строк.

3. Замовник приймає роботу Виконавця, що оформлена належним чином

4. Загальна вартість виконаних робіт за Договором складає:

до сплати, в тому числі ЄП - 5 %

48715,00

грн.

Сорок вісім тисяч сімсот п'ятнадцять грн. 00 коп.

5. Сторони претензій одна до одної не мають.

Роботу прийняв



Герасимчук І.В.

Роботу здав

від Виконавця



Андрейцов В.В.

М.П.