

ЗАТВЕРДЖЕНО

РІШЕННЯМ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ

ПРОТОКОЛ № 0328/2024

від «28» березня 2024 року

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА

_____ **О.І. Савенко**

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

ПРОЦЕДУРА ЗАКУПІВЛІ - ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)

на закупівлю

Паливо рідинне
(Бензин А-95 (Євро 5 або Ventus або Puls))

код за ДК 021:2015 - 09130000-9 – Нафта і дистиляти

№	Розділ I. Загальні положення	
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) (далі - <i>Особливості</i>). Терміни, вживаються в значенні, наведеному у Законі та <i>Особливостях</i> .
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Комунальне підприємство Київської міської ради «Телекомпанія «Київ»
2.2	місцезнаходження	01001, Україна, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Савенко Ольга Ігорівна (начальник юридичного відділу, уповноважена особа), тел. (067) 447-16-91, e-mail: olha.savenko@kyivtv.com.ua . З технічних питань Омельченко Євген Дмитрович, начальник транспортного відділу, тел. 095 314 54 96
3	Процедура закупівлі	відкриті торги з особливостями
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	Паливо рідинне (Бензин А-95 (Євро 5 або Ventus або Puls), код товарів код за ДК 021:2015 - 09130000-9 – Нафта і дистиляти
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля не поділяється на лоти
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	м. Київ та Україна, 6 000 літрів Бензин (бензин А-95 по талонам)
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	квітень-червень 2024 року
5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є

	зазначено ціну тендерної пропозиції	нерезидент, такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Мова тендерної пропозиції – українська. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування. Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Виключення: 1. Замовник не зобов'язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. 2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу.
Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднити його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не

		менше як на чотири дні.
2	Внесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.

Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	<i>Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.</i> Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених в пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, а саме: - інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям - згідно з Додатком 2 до цієї тендерної документації; - інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей згідно з Додатком 2 до цієї тендерної документації; - для об'єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об'єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 Особливостей, згідно з Додатком 2 до цієї тендерної документації; - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам - згідно з Додатком 1 до тендерної документації; - інформацією щодо кожного субпідрядника/
----------	--	--

		співвиконавця (відповідно до п.7 даного Розділу цієї тендерної документації) у разі залучення; - у разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання; - іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї. Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця). <i>Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.</i> УВАГА!!! Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель). Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог: 1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання; 2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана Кваліфікованим електронним підписом (КЕП) (тип носія – захищений, тип підпису – кваліфікований) або Удосконаленим електронним підписом (УЕП) (тип носія – незахищений, тип підпису – удосконалений), який дозволяється використовувати на період воєнного стану на території України та протягом шести місяців з дня його припинення чи скасування відповідно до Постанови КМУ від 17.03.2022 № 300 «Деякі питання забезпечення безперебійного функціонування системи надання електронних довірчих послуг») учасника/ уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів; 3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну
--	--	--

		пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо; 4) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП. 5) документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі, а також відбитки печатки учасника (у разі використання) (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями). Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію, у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) <i>(у разі здійснення закупівлі за лотами)</i>. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У випадку розбіжності в документах, завантажених (розміщених) на електронних майданчиках, пріоритетною вважається інформація (ціна, перелік документів, їх зміст тощо), що розміщені на веб-порталі Уповноваженого органу шляхом заповнення електронних полів.
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не передбачається
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції <i>(у разі якщо таке вимагалось)</i>. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.

5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей	Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в Додатку 1 до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в Додатку 1 до цієї тендерної документації. Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей: Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; 6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб,
---	--	--

		фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”; 12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 <i>Особливостей</i>, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з пунктом третім частини другої статті 22 Закону зазначено в Додатку 2 до цієї тендерної документації.
7	Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)	Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю

		(надається у разі залучення).
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (<i>якщо забезпечення тендерної пропозиції вимагалось замовником</i>). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій <u>02 квітня 2024 до 00:00 год.</u> Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються). Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 <i>Особливостей</i>.
Розділ V. Оцінка та розгляд тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 <i>Особливостей</i>. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону. Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону (<i>у разі якщо подано не менше двох тендерних пропозицій</i>).

		<i>Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 <i>Особливостей</i>, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.</i> <i>Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 <i>Особливостей</i>.</i> <i>До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.</i> Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ - у разі, якщо учасник не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується). Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. Учасник визначає ціни на послуги, що він пропонує надати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для послуг даного виду.
2	Розгляд тендерної пропозиції	Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до пункту 37 <i>Особливостей</i> щодо її відповідності вимогам тендерної документації. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.

		Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни
--	--	---

		предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 <i>Особливостей</i>, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та <i>Особливостей</i>, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 <i>Особливостей</i>.
3	Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій	Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме технічні помилки та описки. <u>Опис формальних помилок:</u> 1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: - уживання великої літери; - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри

		(цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. Приклади формальних помилок: — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; — «м.київ» замість «м.Київ»; — «поряд -ок» замість «поря – док»; — «ненадається» замість «не надається»;
--	--	---

		— « _____ № _____ » замість «14.08.2020 №320/13/14-01» — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)).
4	Відхилення тендерних пропозицій	Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі: - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 <i>Особливостей</i>; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 <i>Особливостей</i>; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 <i>Особливостей</i>; - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або

		скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176); 2) тендерна пропозиція: - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей; - є такою, строк дії якої закінчився; - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону; 3) переможець процедури закупівлі: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей; - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 <i>Особливостей</i>. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих <i>Особливостей</i> та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна
--	--	--

		пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.
5	Інша інформація	<i>Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.</i> <i>Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.</i> <i>До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції (у разі встановлення такої вимоги). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).</i> Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України. Учасники торгів - нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 1 до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом /переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису, або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього. Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою - підприємцем, яка є суб'єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб'єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв'язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4

		статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб'єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію. <i>Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):</i> - постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов'язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; - постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації; - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. Згідно зі статтею 1 Закону України “Про громадянство України” проживання на території України на законних підставах - проживання в Україні іноземця чи особи без громадянства, які мають у паспорті громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року відмітку про постійну
--	--	--

		чи тимчасову прописку на території України або зареєстрували на території України свій національний паспорт, або мають посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України, або мають військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, які в установленому порядку уклали контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України, або мають посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні.
Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся	1. Замовник відмінює тендер у разі: - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; - скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; - коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник <i>протягом одного робочого дня</i> з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. 2. Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі: - відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з <i>Особливостями</i>; - неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з <i>Особливостями</i>. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 <i>Особливостей</i>, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.
2	Строк укладання договору про закупівлю	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю зупиняється. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

3	Проект договору про закупівлю	Проект договору про закупівлю викладено в Додатку 3 до цієї тендерної документації. <i>Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним у Додатку 3 до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого в п. 4 Розділу 3 до цієї тендерної документації.</i> Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п'ятої, сьомої — дев'ятої статті 41 Закону та <i>Особливостей</i>.
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<i>Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.</i> Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: - визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки (у разі закупівлі товару). У разі виникнення вищезазначених випадків, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та <i>Особливостей</i>, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 <i>Особливостей</i>.
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ
ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

№	Найменування	Одиниця виміру	Кількість
1	Бензин А-95 (Євро 5 або Ventus або Puls)	літр	6 000

Якість товару (бензину А-95) повинна відповідати діючому державному стандарту (7687:2015 «Бензини автомобільні Євро. Технічні умови»), **що має бути підтверджено в пропозиції копіями паспортів якості та сертифікатів відповідності, дійсними на дату розкриття пропозицій** для марки А-95-Євро 5-Е5. Якість пального підтверджується сертифікатами якості на відповідну партію палива під час подання тендерної пропозиції та при укладанні договору. Форма відпуску товару: за талонами (по 10 літрів). Термін дії талону: не менше 12ти місяців з дня їх отримання.

Продаж пального (бензину А95) безпосередньо на автозаправних станціях по бланках-дозволах (талонах) в межах м. Києва та Київської області.

Учасник повинен мати розгалужену мережу власних/орендованих/партнерських/тих, що знаходяться у користуванні на інших договірних засадах) автозаправних станцій (далі – АЗС), а саме, розвинену мережу АЗС у місті Києві (не менш ніж 20 АЗС) та Київській області. Не менше 3х автозаправних станцій в місті Києві повинні працювати цілодобово. **На виконання даної вимоги у складі тендерної документації Учасник має надати документ з інформацією (у вигляді довідки або листа) про мережу АЗС на яких Учасник гарантує заправку транспортних засобів Замовника по талонам, зазначивши перелік та розташування таких АЗС, а також перелік АЗС, які працюють цілодобово.**

В разі якщо учасник процедури закупівлі не є власником торгової марки пропонованого Товару (палива) в складі тендерної пропозиції Учасника надається сканована копія оригіналу або нотаріально завірени копії договорів поставки, зберігання або інших документів, що підтверджують право на володіння, використання, розпорядження Товару зазначеної торгової марки (палива).

Талони на пальне мають бути єдиного зразка номіналом 10 л. (в складі тендерної пропозиції надаються зразки талонів)

**Якщо у цій специфікації містяться посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов'язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

Таблиця 1

Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям

Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії та визначає перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям*

№ п/п	Кваліфікаційний критерій	Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників таким критеріям														
1	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору	1.1 Довідка (відповідно до форми п.1.1), складена учасником торгів, що містить інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного* за предметом закупівлі договору (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю) із зазначенням: ➤ найменування контрагента, ➤ предмету договору, ➤ номеру та дати укладення договору; ➤ контактних осіб замовників (прізвище та контактний телефон); ➤ стану виконання договору <table><tr><th rowspan="2">Найменування контрагента</th><th rowspan="2">Предмет договору</th><th rowspan="2">Номер та дата укладення договору</th><th rowspan="2">Стан виконання договору</th><th colspan="2">Контактні дані осіб замовника (контрагента)</th></tr><tr><th>Прізвище та ім'я</th><th>Контактний телефон</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 1.2. Копію аналогічного(-их) договору(-ів) зазначених в довідці (пункт 1.1.) про досвід виконання аналогічного(-их) договору(-ів). 1.3. Копію актів/накладних наданих послуг/робіт/товару зазначених в довідці (пункт 1.1.) про досвід виконання аналогічного(-их) договору(-ів). *Під аналогічним за предметом закупівлі договором слід розуміти виконаний договір за кодом ДК 021:2015 – ДК 021:2015 – 09130000-9 – Нафта і дистилляти	Найменування контрагента	Предмет договору	Номер та дата укладення договору	Стан виконання договору	Контактні дані осіб замовника (контрагента)		Прізвище та ім'я	Контактний телефон						
Найменування контрагента	Предмет договору	Номер та дата укладення договору					Стан виконання договору	Контактні дані осіб замовника (контрагента)								
			Прізвище та ім'я	Контактний телефон												

*У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації

Інформація про відсутність УЧАСНИКА (в тому числі для об'єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей*.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник повинен надати довідку у довільній формі щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).

Інші документи від Учасника:	
1	Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі на підписання документів Тендерної пропозиції та договору про закупівлю: 1.1. Копія Протоколу загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена статутом чи іншими установчими документами), завірену підписом уповноваженої особи та печаткою учасника; 1.2. Копія Протоколу загальних зборів або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи щодо надання повноважень на підписання документів Тендерної пропозиції та договору про закупівлю (або його затвердження) за результатами торгів у випадках, коли існують відповідні обмеження згідно статуту чи інших установчих документів щодо підписання керівником договорів (чи інших документів) певного виду, затвердження укладених договорів загальними зборами (чи будь-яким іншим органом управління товариства), в тому числі по сумах, завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника <u>(надаються виключно у випадку, якщо статутом (іншими установчими документами) передбачено певні обмеження)</u>; 1.3. Копія Наказу про призначення (вступ) на посаду, завірену підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника. 1.4. Довіреність, якщо повноваження особи визначені довіреністю. При цьому документи визначені пп. 1.1.-1.4. надаються в повному обсязі на особу, яка надала таку довіреність.
2	Інформаційну довідку про відповідність умовам, зазначеним в додатку 1 до тендерної документації

**Перелік документів,
які повинні бути завантажені учасником у складі тендерної пропозиції**

1. Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям згідно **додатку 2 до тендерної документації**.
2. Інформація про відсутність підстав, визначених **пунктом 44 Особливостей**, надається згідно **Додатку 2 до тендерної документації**.
3. Документи, що підтверджують **повноваження щодо підпису** документів тендерної пропозиції та внесення інформації в електронні поля тендерної пропозиції:
 - для посадової особи або представника учасника процедури закупівлі: протокол засновників та/або наказ про призначення, протокол тощо (у разі підписання керівником); довіреність, доручення (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника); або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів;
 - для фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця: не вимагається.
4. Відомості про учасника (згідно **додатку 4 тендерної документації**).
5. Лист-згода з умовами проекту договору (згідно **додатку 3 тендерної документації**);
6. **Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних учасника** (форма, наведена у **Додатку 5 до Тендерної документації**);
7. **Довідки щодо погодження та можливість забезпечити виконання зазначених технічних та якісних умов до Предмета закупівлі** (згідно **додатку 1 тендерної документації**);
8. Документи, згідно **додатку 1 тендерної документації**;
9. Витяг (**повний**) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань із зазначенням дати формування витягу, **що не перевищує 30 днів до дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій**.
10. Документ про створення об'єднання учасників - *якщо пропозиція подається об'єднанням учасників*.
11. Ліцензія або документ дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.
У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.
12. Довідка* про намір залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг із зазначенням повного найменування субпідрядників/співвиконавців, місцезнаходження та їх коду ЄДРПОУ.
**Ненадання цієї довідки у складі тендерної пропозиції означає відсутність в учасника відповідного наміру та не вважається невідповідністю умовам тендерної документації.*
13. Статут (в новій редакції з усіма доповненнями та змінами) або іншого установчого документа (у разі, якщо учасник діє на підставі модельного статуту довідка довільної форми).
14. Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду (для ФОП, ПП, СПД); Документ, що посвідчує особу (для ФОП, ПП, СПД);
15. - свідоцтво або витяг з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку).
16. заповнена форма «**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**» (відповідно до **Додатку 6 до тендерної**

документації).

Таблиця 4

Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей:*

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):

№ з/п	Вимоги згідно п. 44 Особливостей*	Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 44 Особливостей* (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:
1	*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. (підпункт 3 пункт 44 Особливостей)	Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника* учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.
2	*Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку. (підпункт 6 пункт 44 Особливостей)	Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника* учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.
3	*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (підпункт 12 пункт 44 Особливостей)	Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.

4	*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. (абзац 14 пункт 44 Особливостей)	Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.
---	---	--

Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):

№ з/п	Вимоги згідно пункту 44 Особливостей*	Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 44 Особливостей* (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:
1	*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. (підпункт 3 пункт 44 Особливостей)	Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника* учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.
2	*Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку. (підпункт 5 пункт 44 Особливостей)	Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.
3	*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (підпункт 12 пункт 44 Особливостей)	

Документ повинен бути не більше тридцяти деної давнини від дати подання документа.

4	*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. (абзац 14 пункт 44 Особливостей)	Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.
---	---	--

Таблиця 5

Перелік документів та інформації, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ Замовнику (даний перелік є опціональним. Невиконання ПЕРЕМОЖЦЕМ вимог даної таблиці не призведе до відхилення його пропозиції)

Для оперативної підготовки проектів договорів КП КМР «Телекомпанія «Київ» просить надіслати на електронну пошту: savenko.o@kievttv.com.ua наступні документи та інформацію:

- 1) **Фінальну тендерну пропозицію;**
- 2) **Інформацію для заповнення договору** (у форматі Word):

_____ та має статус платника податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до Податкового кодексу України, в особі _____, який діє на підставі Статуту (надалі – Виконавець, охорона)

Виконавець

Адреса: _____
Код ЄДРПОУ _____
ПН платника ПДВ: _____
електронна пошта: _____
телефон: _____
IBAN _____ в _____

3). Інформацію для оперативного обміну документами та інформацією:

- реквізити Нової пошти;
- інформацію про можливість або неможливість укладення договору за допомогою сервісів: М.Е.Дос, vchasno.ua;
- контакти бухгалтера та менеджера, відповідального за роботу з КП КМР «Телекомпанія «Київ» (номери телефонів, електронна пошта).

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ*

*Зазначені умови договору не є остаточними і вичерпними та можуть бути доповнені і скориговані Замовником під час безпосереднього укладення договору.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ
про закупівлю пального**

м. Київ

" ____ " _____ 2024 року

_____ (назва постачальника), в особі _____ (посада та ПІБ керівника), який діє на підставі _____, далі – **Постачальник**, з однієї сторони, та

Комунальне підприємство Київської міської ради «Телекомпанія «Київ», в особі _____ (посада та ПІБ керівника), який діє на підставі _____, далі – **Покупець**, з другої сторони, а при спільному згадуванні - **Сторони**, за результатами відкритих торгів (оголошення № _____), керуючись вимогами чинного законодавства України, домовились укласти даний договір про закупівлю пального (далі – **Договір**), про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується протягом строку дії цього Договору передати у власність Покупцю **продукції за Кодом за ДК 021:2015 - 09130000-9 – Нафта і дистилати**, а саме **Паливо рідинне: Бензин (бензин А-95 Євро5-Е5 по талонах)** (далі – **Товар**), а Покупець – прийняти Товар та оплатити його вартість.

1.2. Загальна кількість Товару, що підлягає поставці та вартість одиниці Товару визначається у Специфікації до Договору (Додаток 1 до Договору).

1.3. Партією Товару вважається кількість Товару, яка вказана в рахунках-фактурах, наданих Постачальником на підставі письмового замовлення Покупця. Замовлення (заявки) надаються Покупцем протягом терміну дії Договору за формою, що затверджена Сторонами в Додатку №2 до цього Договору у межах кількості Товару, що вказана в Специфікації (Додаток №1) до Договору.

1.4. Постачальник зобов'язується передати Покупцю талони на Товар, які надають право Покупцю заправляти транспортні засоби паливом на будь-якій АЗС, зазначеній в Додатку №3 до цього Договору.

1.5. Термін дії талонів становить не менше 12 (дванадцяти) місяців та не залежить від терміну дії договору. У разі зміни зовнішньої форми талонів Постачальник зобов'язується завчасно повідомити про це Покупця та замінити невикористані талони на таку саму кількість, того ж номіналу, асортименту, на талони нової форми та строком дії на наступний календарний період без додаткової оплати. Бланки-дозволи (талони) діють до їх повного використання. Постачальник зобов'язаний надати Покупцю весь обсяг Товару (Пального), зазначений у Бланках-дозволах (талонах).

1.6. У випадку закриття будь-яких АЗС, зазначених в Додатку №3 до цього договору, Постачальник зобов'язаний забезпечити можливість придбати бензин на інших АЗС, в т.ч. у випадку необхідності замінити невикористані талони на таку саму кількість, того ж номіналу, асортименту, на талони нової форми та строком дії на наступний календарний період без додаткової оплати.

1.6. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця.

1.7. Термін постачання товарів: до 30 червня 2024 року. Термін дії талону: не менше дванадцяти місяців з дня їх отримання.

2. Порядок поставки Товару

2.1. Перехід права власності на Товар від Постачальника Покупцю відбувається в день отримання Покупцем у Постачальника талонів та підписання Сторонами видаткової накладної на Товар відповідно до умов цього Договору.

2.2. Під час отримання Покупцем талонів/штрих-карт, Сторони зобов'язані належним чином оформити і підписати усі необхідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (видаткова накладна, довіреність).

2.3. Датою поставки Товару вважається дата отримання Покупцем талонів та оформлення уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної на Товар.

2.4. Поставка Товару здійснюється партіями на підставі письмового замовлення (заявки) Покупця, шляхом отримання у Постачальника талонів у період строку дії Договору. Замовлення

(заявка) надається Покупцем Постачальнику за формою, що затверджена Сторонами в Додатку № 2 до цього Договору.

2.5. Постачальник зобов'язується здійснити поставку (передання у власність) Товару Покупцю шляхом передання талонів та підписання видаткової накладної Покупцю протягом 2х (двох) робочих днів з дати отримання заявки Покупця встановленого зразка (Додаток № 2).

2.6. Передача Постачальником талонів Покупцю здійснюється за адресою: _____.

2.7. Постачальник зобов'язується безоплатно зберігати поставлений Товар до моменту використання усіх талонів Покупцем шляхом заправки його транспортних засобів у власній роздрібній мережі автозаправних станцій та роздрібній мережі автозаправних станцій партнерів Постачальника (далі – роздрібна мережа АЗС Постачальника).

2.8. Заправка транспортних засобів Покупця паливом, який зберігається у Постачальника, здійснюється шляхом використання талонів в роздрібній мережі АЗС Постачальника. Наявність талона в особі, яка звернулася до однієї із АЗС Постачальника є підтвердженням повноважень такої особи від Покупця на заправку транспортного засобу.

2.9. Заправка транспортних засобів Покупця в роздрібній мережі АЗС Постачальника здійснюється виключно у їх робочі години шляхом пред'явлення представниками Покупця талонів.

2.10. Заправка транспортних засобів Покупця здійснюється в роздрібній мережі АЗС постачальника, які зазначено у переліку (додаток № 3 до Договору).

2.11. Вибір АЗС визначених у Переліку (Додаток № 3 до Договору), здійснюється Покупцем (уповноваженими ним особами, представниками) на власний розсуд.

2.12. Заправка транспортних засобів Покупця здійснюється на підставі талону в асортименті та кількості, вказаних в цьому талоні.

3. Ціна договору

3.1. Загальна ціна Договору становить _____ (_____) грн.
_____ коп. у тому числі ПДВ _____ грн. _____ коп.

3.2. Ціна даного Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін на підставах, визначених законодавством у сфері публічних закупівель.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Покупець оплачує вартість поставленого Товару шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, який вказано у даному Договорі протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати підписання Сторонами видаткової накладної на Товар.

4.2. Підставою для оплати поставленого Товару є видаткова накладна Постачальника на кожен поставлений партію Товару.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати вартість поставленого Товару;

5.1.2. Отримати поставлений Товар згідно із замовленням (заявкою);

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

5.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Вимагати від Постачальника усунення недоліків (недостачі) поставленого Товару (палива) відповідно до оформленого уповноваженими представниками Сторін Акту виявлених недоліків (недостачі);

5.2.4. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості, а якщо Товар уже оплачений Покупцем – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, обсягах та за цінами, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;

5.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою Товару та його збереженням, включаючи оплату податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;

5.3.4. Усувати виявлені недоліки поставленого Товару, здійснювати допоставку у разі виявлення недостачі, заміну поставленого Товару неналежної якості;

5.3.5. Забезпечити збереження Товару, який передано у власність Покупця на умовах даного договору, до моменту використання усієї його кількості представниками Покупця в роздрібній мережі АЗС Постачальника.

5.3.6. Повідомляти завчасно та у письмовій формі Покупця про реорганізацію або припинення (ліквідацію) Постачальника, а також про наявність порушеної справи про банкрутство Постачальника в строк, що не перевищує 5 діб з дати порушення. У такому випадку Покупець має право вимагати у Постачальника повернення із зберігання усього обсягу поставленого Товару або його невикористаної частини.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право звернутись до нього з письмовою пропозицією достроково розірвати договір, у разі якщо Сторони не досягли згоди, може передати спір для вирішення по суті до суду.

6. Відповідальність сторін

6.1. За порушення строків виконання зобов'язання щодо передачі Товару із Постачальника стягується пеня в розмірі 0,1 відсотків вартості Товару, з якої допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань щодо якості поставленого Товару Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) від ціни неякісного поставленого Товару.

6.3. Сплата пені та/або штрафу не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов'язань, передбачених даним Договором.

6.4. Покупець звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов'язань по оплаті поставленого Товару, у разі відсутності фінансування видатків (та/або ненадходження коштів) місцевого бюджету на зазначені цілі Покупця.

6.5. Постачальник несе майнову відповідальність за втрату/загибель/псування поставленого Товару (пального) у розмірі вартості втраченого Товару, яке належить Покупцю та знаходиться у нього на безоплатному зберіганні згідно пункту 2.7 Договору до моменту фактичного отримання палива шляхом заправки транспортних засобів Покупця на підставі талонів/штрих-карт в роздрібній мережі АЗС Постачальника.

6.6. У разі невиконання або неналежного виконання інших зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та даним Договором.

6.7. У разі дострокового розірвання Договору Покупцем відповідно до пункту 5.2.1. Договору Постачальник сплачує штраф Покупцеві у розмірі сім відсотків від ціни Договору.

6.8. У випадку відмови АЗС Постачальника отоварювати отримані Покупцем талони, Постачальник зобов'язаний в найкоротші терміни, при цьому у будь-якому разі не більше ніж протягом 12 годин з моменту отримання відповідного повідомлення від Покупця, усунути такі проблеми. У випадку не усунення перешкод в користуванні талонами протягом вищезазначеного часу, Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцю штраф в розмірі 0,5% від загальної ціни договору за кожен такий випадок. Крім цього, Покупець отримує право розірвати договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Постачальника. У випадку розірвання договору покупцем з підстав, зазначених в даному пункті, Постачальник зобов'язаний повернути Покупцю кошти по талонах, що не були використані за Договором, протягом 3х банківських днів з моменту отримання листа про розірвання Договору.

6.9. У випадку дострокового розірвання даного договору в односторонньому порядку з ініціативи Замовника у зв'язку із невиконанням або неналежним виконанням умов цього Договору (як в повному обсязі, так і частково) Виконавцем, на підставі п.4 ч.1 ст.236 Господарського кодексу України та ч.2 ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), Замовник має право прийняти рішення про відмову Виконавцю в участі у процедурах наступних закупівель та може відхилити його тендерну пропозицію з наступних підстав, передбачених Законом: невиконання зобов'язань за раніше укладеним договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, та застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.

7. Якість Товару

7.1 Якість Товару повинна відповідати технологічним регламентам заводу-виробника та стандартам України. В разі вимоги підтвердження якості Товару, під час отримання в роздрібній

мережі АЗС Постачальника касиром повинен бути пред'явлений паспорт якості або його копія, завірена в установленому порядку, чи свідоцтво про визнання іноземного сертифікату, виданого у встановленому порядку або його копія.

7.2. Постачальник відповідає за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Покупцем під час прийому Товару.

8. Обставини непереборної сили (форс – мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за даним Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж впродовж 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, строк дії договору продовжується на проміжок часу в який діяли обставини непереборної сили.

8.5. У випадку настання обставин непереборної сили жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом досудового урегулювання спорів.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії договору

10.1. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін, та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині взаєморозрахунків та зберігання пального Постачальником - до повного їх виконання Сторонами.

11. Порядок внесення змін у договір

11.1. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку

“на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

11.2. У випадку коливання ціни на ринку в бік збільшення, Постачальник має право письмово звернутись до Покупця з відповідною пропозицією, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об'єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обґрунтована і документально підтверджена.

Постачальник разом з письмовою пропозицією щодо внесення змін до договору надає документ (або документи), що підтверджують коливання ціни на ринку за одиницю товару. Документи, що підтверджують коливання ціни товару на ринку, повинні містити дані щодо середньо ринкової або найвищої на ринку або найнижчої на ринку ціни за одиницю товару на день укладення цього Договору (або станом на момент внесення змін до цього Договору в частині ціни за одиницю товару, якщо такі зміни до цього Договору вже були раніше здійснені Сторонами) та середньо ринкової або найвищої на ринку або найнижчої на ринку ціни за одиницю товару за наступний період в якому визначається середньо ринкова або найвища на ринку або найнижчої на ринку ціна і повинен бути наданий у формі належним чином оформленої довідки/інформації (або в іншій документальній формі), виданої Торгово-промисловою палатою України, або регіональною торгово-промисловою палатою, або органами державної статистики тощо. У випадку, якщо вартість товарів Виконавця не відповідатиме середньо ринковій вартості аналогічних товарів на ринку України в наслідок зменшення ціни Учасника в період проведення аукціону, за результатами якого Учасник був визнаний переможцем та в подальшому укладений договір, Замовник вправі відмовити Учаснику у збільшенні ціни Договору.

Постачальник вправі ініціювати зміни ціни Товару щодо невикупленої частини Товару. Ціни на Товар, що був оплачений Покупцем, не підлягає коригуванню.

11.3. Покупець має право відмовитись від зміни ціни за одиницю товару у випадках, якщо Постачальником не надано належного документального підтвердження підвищення ціни, передбачене пунктом 11.2. Договору.

11.4. Незалежно від підстав, за яких Постачальник ініціює збільшення ціни Договору, таке збільшення можливе виключно після того, як Покупцю буде здійснено поставку Товару в кількості не менше, ніж 30% загальної кількості Товару, обсяг якого передбачений Договором, за ціною Товару, визначеною в Договорі у момент його підписання (що відповідає ціні Товару, визначеній у тендерній пропозиції учасника-переможця за результатами аукціону).

11.5. **Порушення Постачальником пункту 11.4. даного Договору, включаючи невиконання поставки Товару після отримання заявки від Покупця, тягне за собою автоматичне припинення даного Договору через 14 (чотирнадцять) календарних днів з дати направлення Покупцем претензії Постачальнику про непоставку Товару. В такому випадку Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцю штраф у розмірі 10 % (десять відсотків) від суми, на яку був непоставлений (недопоставлений) Товар.**

11.6. Підписуючи цей Договір Постачальник підтверджує, що не має наміру підвищувати ціну товару за період з дати прийняття рішення Покупцем про визначення переможця відкритих торгів та про намір укласти договір з переможцем відкритих торгів до дати підписання цього Договору, а також не здійснювалось дій щодо отримання підтверджуючих документів з метою подання їх в подальшому Покупцю для підвищення ціни за одиницю товару за вказаний період.

Підписуючи цей Договір Постачальник підтверджує, що ним під час участі в процедурі відкритих торгів не здійснювалось дій з метою заниження ціни на товар нижче ринкової.

11.7. Дія даного Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків ціни договору, визначеної у цьому Договорі.

11.8. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

11.9. Постачальник не вправі ініціювати збільшення вартості Товару на партію, яка була відпущена.

12. Інші умови

12.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.2. Даний Договір укладений українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

12.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

12.4. У разі зміни свого місцезнаходження або реквізитів Постачальник та Покупець зобов'язані протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати такої зміни поінформувати про це листом другу сторону Договору.

12.5. Листування за Договором, якщо окремими положеннями Договору не визначено інше, здійснюється за допомогою поштового або електронного зв'язку в порядку визначеному цим пунктом Договору за наступними реквізитами:

<u>Замовник:</u>	<u>Виконавець:</u>
Електронна адреса: <u>info@kyivtv.com</u> Поштова адреса: 04052, м. Київ, вул. Глибочицька, 17-М	Електронна адреса: _____ Поштова адреса: _____

За зазначеними реквізитами Сторони обмінюються листами, повідомленнями, попередженнями, зверненнями, претензіями, вимогами, скаргами, відповідями на такі листи, повідомлення, попередження, а також іншими документами, що стосуються Договору. При цьому оригінали таких документів у будь-якому випадку, не пізніше наступного робочого дня, після якого вони були направлені електронною поштою, мають бути направлені на поштову адресу Сторони-одержувача або вручення повноважному представнику Сторони-одержувача.

Датою отримання такої кореспонденції буде вважатися дата їх отримання, особистого вручення або третій календарний день від дати отримання поштовим відділенням зв'язку, в якому обслуговується Сторона-одержувач. У разі неотримання оригіналу документу – отримана копія буде мати силу оригіналу.

12.6. Підписання цього Договору, додатків, актів до нього, додаткових угод та інших документів, які виникають, та можуть виникнути у майбутньому щодо цього Договору, може бути здійснено як у паперовій формі, так і за допомогою кваліфікованого цифрового підпису, за допомогою сервісів які надають цю послугу (М.Е.Дос, vchasno.ua) у відповідності, до Цивільного кодексу України, Закону України «Про кваліфікований електронний підпис» та Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та інших нормативно-правових актів.

13. Додатки до договору

13.1. Невід'ємними частинами цього Договору є:

13.1.1. Додаток № 1 – Специфікація на поставку Товару.

13.1.2. Додаток № 2 – Зразок Замовлення (заявки) на поставку Товару:

13.1.3. Додаток № 3 – Перелік роздрібної мережі АЗС Постачальника, через які здійснюється отримання Покупцем (представниками Покупця) Товару (пального), що знаходиться на зберіганні.

14. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ПОКУПЕЦЬ:

Додаток № 1
до Договору
від _____ 2024 № _____

Специфікація
на поставку Товару

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
-------	---------------------	----------------	-----------	-----------------------------	-------------------------------

1	Бензин А-95 (Євро5-Е5) (талони)	літр			
	Всього, з ПДВ, грн				
	в т.ч. ПДВ				

Загальна вартість Договору складає _____ (_____) грн. _____ коп. у
тому числі ПДВ _____ (_____) грн. _____ коп.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ПОКУПЕЦЬ:

Додаток № 2
до Договору про закупівлю
від _____ 2024 № ____

Форма заявки на поставку Товару

ЗАЯВКА

на поставку пального в талонах
від « ____ » _____ 2024 р.

Просимо відвантажити паливо в строк до « ____ » _____ 2024 р. на умовах Договору №
від ____ . ____ 20 ____ року в нижче визначеному асортименті та кількості:

№ з/п	Найменування, марка та вид товару	Кількість Товару, літрів

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ПОКУПЕЦЬ:

Реквізити постачальника

Додаток № 3
до Договору
від _____ 2024 № ____

**Перелік автозаправних станцій Постачальника
(вказати територіальну одиницю розміщення, адресу та телефон АЗС)**

№ п/п	Область, місто	Назва АЗС	Адреса	Контактні телефони
1				
2				
3				
4				
5				
...				

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ПОКУПЕЦЬ:

Умови договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, інших умов. Замовник залишає за собою право змінювати основні умови договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства з дотриманням вимог Закону.

Відомості про учасника

1. Повна назва учасника: _____
2. Місцезнаходження: _____
3. Поштова адреса: _____
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: _____
5. Код ЄДРПОУ: _____
6. Індивідуальний податковий номер: _____
7. Статус платника податку: _____
8. Контактний номер телефону (телефаксу): _____
9. E-mail: _____
10. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ): _____
11. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ): _____

12. Класифікація суб'єкта господарювання (Суб'єкт мікропідприємництва, малого підприємництва, середнього підприємництва, великого підприємництва, не є суб'єктом господарювання) _____

Учасник підтверджує та гарантує, що товар за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі тендерної пропозиції, не ввезений або не буде ввезений на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран.

Поданням своєї тендерної пропозиції учасник підтверджує, що він не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю.

посада уповноваженої особи
Учасника

підпис та печатка (за
наявності)

прізвище, ініціали

*Допускається відсутність окремої інформації в відомостях про учасника, якщо така інформація міститься в інших документах тендерної пропозиції учасника або оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.

БЛАНК ПІДПРИЄМСТВА

№ _____ від _____

**Уповноважений особі
КП КМР «Телекомпанія «Київ»**

**ЛИСТ-ЗГОДА
на обробку персональних даних**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.10р. зі змінами надаю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

[Підпис]

[П.І.Б., посада уповноваженої особи учасника або П.І.Б. учасника-фізичної особи]

М.П. (у разі наявності печатки)

Форма «Цінова пропозиція»
(виконується на фірмовому бланку учасника)

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію для участі у закупівлі код ДК 021:2015 – _____ згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію і технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції, за цінами вказаними у таблиці:

Відомості про учасника	Повне найменування учасника –
	ПН/ЄДРПОУ –
	Реквізити (адреса - юридична, телефон, факс, телефон для контактів) –
Вартість пропозиції	Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі в гривнях цифрами та прописом з/без урахуванням ПДВ*.
Термін постачання товару	
Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника	(Прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон).

№ з/п	Найменування товару	Кількість	Од. виміру	Вартість одиниці товару з ПДВ*, грн.	Загальна вартість товару з ПДВ*, грн.
1	2	3	4	5	6
1...					
	Вартість пропозиції, грн:				

*Для платників ПДВ

- Ціна включає у себе всі витрати, сплату податків і зборів тощо.
- Ми зобов'язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. З метою забезпечення права оскарження рішень Замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

_____ *посада уповноваженої особи*
Учасника

_____ *підпис та печатка (за наявності)*

_____ *прізвище, ініціали*

** У разі надання пропозицій Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що Учасник робить відповідну позначку*

Учасник надає цінову пропозицію з цінами за одиницю (без ПДВ, з ПДВ) та загальною вартістю (без ПДВ, з ПДВ) зазначаючи ТІЛЬКИ ДВА (2) ЗНАКИ ПІСЛЯ КОМИ.

Примітка:

Учасник визначає ціни на товар з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачується або мають бути сплачені, а також до розрахунку ціни входять усі види послуг, всі витрати, що пов'язані з отриманням сертифікатів, дозволів тощо, вартістю транспортних витрат, вартість доставки товару, у тому числі й ті, які будуть доручатися для виконання третім особам та інші витрати Учасника пов'язані з виконанням умов Договору.