

ДОГОВІР №
про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого
водовідведення (без обслуговування внутрішньобудинкових систем) з індивідуальним
споживачем №

м. Чортків

03 січня 2023 р.

КП «Чортківське ВУВКГ» (код згідно ЄДРПОУ 03353851), в особі **начальника підприємства Гордієнка Віктора Михайловича** що діє на підставі статуту (далі по тексті договору — виконавець), з однієї сторони, та

Чортківський гуманітарно-педагогічний фаховий коледж імені Олександра Барвінського (код згідно ЄДРПОУ 02125533), в особі **в.о.директора Пахолка Романа Івановича**, що діє на підставі статуту та є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна — індивідуальним споживачем (далі по тексті договору — споживач), з іншої сторони (разом — сторони), уклали цей договір (далі - договір) про таке.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання та водовідведення (без використання внутрішньобудинкових систем) Код ДК 021:2015 65110000-7: Розподіл води(без використання внутрішньобудинкових систем) (далі - послуги), а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, що передбачені договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, в точці підключення внутрішньобудинкових мереж водопостачання та водовідведення багатоквартирного будинку до централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги виконавця.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

4. Інформація про споживача:

1) власник (співвласник, користувач) житлового приміщення (квартири) та члени його сім'ї - _____ осіб;

2) власник (співвласник, користувач) нежитлового приміщення - _____ осіб;
(словами)

3) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця Подільська, 41, Подільська, 41а; вул. Шевченка, 37; вул. Л. Українки, 18; Млинарська, 14Б.

квартира (приміщення) № _____,

місто (селище, село) Чортків, індекс 48500,

район _____,

область Тернопільська;

4) номер контактного телефону споживача +38(03552)22911;

5) абонентський номер споживача 15; 262;

б) характеристика вузлів обліку води на день укладення договору:

Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Діаметр ліч-ка	Показання (м³)	Місце встановлення	Вид послуги, що обліковує вузол обліку (В/К)	Комерц/розподільний	Дата останньої періодичної перевірки	Міжпіврічний інтервал	Рік випуску
1366	КВБ-10			Адмін.			30.04.2025		
КВ-1,5	552493			Адмін.			30.04.2025		
ЛЛТ-80	201205010363			Гуртож.					
МТК-25	201601007784			Гуотож.			24.07.2024		

У разі внесення змін до характеристики вузлів розподільного обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

5. Обслуговування, поточний та капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем, що забезпечують надання послуг у багатоквартирному будинку, здійснюються споживачами або уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок споживачів. Виконавець не відповідає за технічний стан внутрішньобудинкових мереж багатоквартирного будинку.

РОЗМІР ПЛАТИ ЗА ПОСЛУГИ

6. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та становлять:
на послугу з централізованого водопостачання – 29,09 грн за 1 куб. метр без ПДВ;
на послугу з централізованого водовідведення – 19,26 грн за 1 куб. метр без ПДВ;
Загальна сума договору складає 70126,20 (сімдесят тисяч сто двадцять шість) гривень 20 коп. з ПДВ. У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

Інформація про зміни тарифів надання послуги доводиться до відома споживачеві одним із способів: шляхом розміщення на офіційному веб-сайті в мережі інтернет, у друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження, надіслання СМС повідомлення на номер телефону споживача, розміщення в особистому електронному кабінеті або у квитанції споживача, або іншим шляхом визначеним законодавством.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

7. Плата за послуги складається з:

1) плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

8. Розмір внесків: (у випадку якщо вузол обліку встановлює виконавець послуги – оператор інженерних мереж).

- за встановлення вузла комерційного обліку всього - _____ грн. в т.ч. _____ грн. на місяць (квартал);

- за обслуговування вузла комерційного обліку всього - _____ грн. на місяць (квартал);

- за заміну вузла комерційного обліку всього - _____ грн. в т.ч. _____ грн. на місяць (квартал);

- сплата внеску за встановлення вузла комерційного обліку розстрочується на _____ років.

- сплата внеску за заміну вузла комерційного обліку розстрочується на _____ років.

Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузла комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання».

Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузла комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання затверджений _____

та становить суму коштів що зазначена в даному рішенні.

9. Розмір внесків за заміну вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на п'ять років та може коригуватися щороку.

Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

10. У разі зміни розміру внесків у період дії цього договору, новий розмір внесків застосовуються з моменту їх введення в дію з дня затвердження їх виконавчими органами сільських, селищних, міських рад та без внесення додаткових змін до цього договору. Інформація про зміни розміру внесків надсилається споживачеві одним із способів: шляхом розміщення на офіційному веб-сайті в мережі інтернет, у друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження (перевага надається друкованим засобом масової інформації органу місцевого самоврядування), надіслання СМС повідомлення на номер телефону споживача, розміщення в особистому електронному кабінеті або у квитанції споживача, або іншим шляхом визначеним законодавством.

11. Внески сплачені споживачем розподіляються виконавцем у відсотковому відношенні до нарахування та спрямовуються на встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку, з урахуванням оплати за попередній розрахунковий період. У разі наявності боргу по внесках, за попередні розрахункові періоди, сплачені споживачем внески будуть спрямовуватися на сам перед на погашення такого боргу.

У разі відсутності, на момент укладання договору, затверджених уповноваженим органом розмірів внесків, виконавець додатково, у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

ОБЛІК ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

12. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

13. Виконавець або визначена споживачами особа, що здійснює розподіл обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між споживачами, має право доступу до приміщень, в яких встановлено вузли розподільного обліку, за показаннями яких здійснюється такий розподіл.

14. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

15. Споживач або його представник має право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

16. Для отримання доступу до вузлів обліку, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів обліку із зазначенням його мети і дати.

17. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково, в межах розрахункового періоду.

18. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Розрахунковим періодом для оплати внесків є квартал.

Оплата послуг здійснюється не пізніше 25 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом.

Оплата внесків здійснюється не пізніше 25 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом.

Акти на оплату послуг формуються виконавцем (якщо не визначено споживачами особу, що здійснює розподіл обсягів послуг), на основі показань вузлів комерційного обліку з урахуванням показань вузлів розподільного обліку відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та надаються споживачеві (його представникові) у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Акти на оплату послуг та внесків надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача та у разі можливості у виконавця, рахунки можуть надаватися споживачеві в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

19. Показання вузлів розподільного обліку знімаються споживачем та надаються виконавцеві щомісяця до передостаннього робочого дня місяця, одним з таких способів:

- по телефону
- (03552) 2-23-67;
- (098) 807 5878;
- шляхом занесення відомостей в особистий кабінет.

- особисто з'явившись у фойє міста Чорткова по вул. Шевченка, 21 перший поверх, або в відділ збуту КП «Чортківське ВУВКГ» вул. Сонячна 7, А другий поверх.

20. У разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань вузлів розподільного обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги, за той період протягом якого нараховувалися плата за послуги без врахування показників відповідних вузлів обліку.

21. Розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном.

22. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

23. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за показаннями вузлів розподільного обліку, а у разі їх відсутності - за нормами споживання, встановленими органам місцевого самоврядування. Загальний обсяг споживання питної води у такій будівлі визначається як сума обсягу, визначеного за допомогою вузлів розподільного обліку, та розрахункового обсягу, визначеного за нормою споживання для споживачів, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку.

24. Обсяг споживання наданих послуг для споживачів, у яких відсутні вузли розподільного обліку, здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном.

25. У разі виявлення представниками виконавця несанкціонованого втручання у роботу вузлів розподільного обліку, пошкодження або зриву пломб на засобах обліку водопостачання, а також в місцях з'єднань та на запірній арматурі, такий засіб обліку вважається таким, що вийшов з ладу і розрахунок спожитих послуг проводиться згідно затверджених нормативів (норм) споживання з моменту останнього контрольного знімання показань представником виконавця та відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

26. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

27. Оплата послуг здійснюється в безготівковій або готівковій формі.

За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

Сплачені споживачем кошти за послуги розподіляються виконавцем у відсотковому відношенні до нарахування з урахуванням попереднього розрахункового періоду. У разі наявності боргу по оплаті за надані споживачу послуги, сплачені споживачем кошти будуть спрямовуватися в першу чергу на погашення такого боргу.

28. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотка від суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

29. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім поважних причин, внаслідок яких виникли такі обставини) виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві пеню у розмірі 0,01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

30. Плата за абонентське обслуговування сплачується споживачем виконавцеві щомісяця.

31. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

32. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями з оплати послуг.

33. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні, іншому об'єкті нерухомого майна).

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

34. Споживач має право на:

1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;

2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;

3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;

4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин;

5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, якщо такі обставини виникли з вини виконавця, установлені відповідно до законодавства;

6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;

7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структури тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

8) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна), якщо такі обставини виникли з вини виконавця, установлені відповідно до законодавства;

9) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

10) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності відповідно до умов договору;

11) отримання від виконавця штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0.01 відсотка середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожну добу такого перевищення;

12) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

13) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

14) отримання без додаткової оплати від виконавця детального розрахунку розподілу обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку, якщо розподіл послуг здійснюється безпосередньо виконавцем;

15) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

16) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

35. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоків із внутрішньобудинкових мереж та обладнання;

2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом та для належного укладення даного договору надавати виконавцю необхідні відомості, документи (їх копії);

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна багатоквартирного будинку, яке обслуговує більш як одне житлове та/або нежитлове приміщення, пошкоджене з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;

8) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;

9) допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку;

10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не

допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом та/або договором;

13) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

14) надавати виконавцеві або особі, що здійснює розподіл обсягів спожитих послуг, показання вузлів розподільного обліку в порядку та строки, визначені договором;

15) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

36. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до житлових приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору, іншого законодавства, положення якого регулює відносини у сфері послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації;

9) змінювати розмір абонентської плати без погодження зі споживачем, у випадках передбачених законодавством. Новий розмір абонентської плати застосовувати із місяця, в якому він змінений;

10) за рахунок внесків споживачів проводити роботи з обслуговування вузла комерційного обліку, а в разі необхідності, проводити ремонт (заміну) його складових з оформленням відповідних документів.

37. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати належне виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

- 5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;
- 7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;
- 8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 11) виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0,01 відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожен добу такого перевищення;
- 12) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 13) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 14) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між споживачами у передбаченому законодавством та договором порядку, якщо споживачем не визначена інша особа;
- 15) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;
- 16) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, загрозу життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), якщо такі обставини виникли з вини виконавця, установлені відповідно до законодавства;
- 17) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, якщо такі обставини виникли з вини виконавця, установлені відповідно до законодавства, а також сплачувати пеню у розмірі 0.01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги;
- 18) не рідше 2 разів на рік проводити обслуговування вузла комерційного обліку із складанням акту виконаних робіт, а вразі необхідності, за рахунок внесків споживачів, проводити ремонт (заміну) його складових з оформленням відповідних документів.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

38. Споживач несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов договору;
- 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені;
- 3) цілісність пломб, технічний стан обладнання вузлів обліку послуг, своєчасне їх обслуговування, повірку та ремонт;
- 4) за самовільне використання з корисливою метою гарячої чи питної води без приладів обліку, результати вимірювання яких використовуються для здійснення комерційних розрахунків (якщо використання приладів обліку обов'язкове), або внаслідок умисного пошкодження приладів обліку чи у будь-який інший спосіб, а так само інші порушення правил користування гарячою чи питною водою, а також за порушення вимог щодо комерційного обліку гарячої та питної води;
- 5) за викрадення гарячої або питної води шляхом її самовільного використання без приладів обліку, результати вимірювання яких використовуються для здійснення комерційних

розрахунків (якщо використання приладів обліку обов'язкове), або внаслідок умисного пошкодження приладів обліку чи у будь-який інший спосіб, якщо такими діями завдано значної шкоди.

39. Виконавець несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов договору;
- 2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків, якщо такі обставини виникли з вини виконавця, установленої відповідно до законодавства;
- 3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, якщо такі обставини виникли з вини виконавця, установленої відповідно до законодавства;
- 4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

ПОРЯДОК ОБМЕЖЕННЯ (ПРИПИНЕННЯ) НАДАНИЯ ПОСЛУГ

40. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

41. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

42. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет, або в інший спосіб: рекомендованим листом (з повідомленням про вручення), СМС повідомленням, або зазначається у квитанції споживача.

43. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

44. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

45. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

46. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

47. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до:

- пошкодження спільного майна споживачів;
- порушення прав та інтересів інших споживачів.

48. У разі настання зазначених наслідків вони фіксуються споживачем і виконавцем та відшкодовуються виконавцем відповідно до законодавства.

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ПРЕТЕНЗІЙ

49. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

50. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

51. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

52. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

53. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають у сусідніх житлових приміщеннях (інших об'єктах нерухомого майна) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

54. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

55. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з договором.

56. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

57. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

ОСОБЛИВІ УМОВИ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

58. Договір укладається строком на один рік, відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України. Договір вважається щороку продовженим, якщо за місяць до закінчення його строку однією із сторін не буде письмово заявлено про розірвання, або необхідність перегляду.

59. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

60. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

61. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

62. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

63. Договір укладено у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

ІНШІ УМОВИ

64. З дати підписання даного договору всі договірні відносини по попередньому договору про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення втрачають юридичну силу, а зобов'язання споживача щодо оплати отриманих послуг, діють до повного їх виконання (оплати) споживачем.

65. Всі умови до даного договору внесені та погоджені сторонами за взаємною згодою. У випадках не передбачених цим договором, сторони керуються нормами чинного законодавства України, в тому числі Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», «Про метрологію та метрологічну діяльність», «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», іншими нормативно-правовими актами.

66. У разі наявності у споживача заборгованості з оплати вартості послуг, що були отримані споживачем до укладення даного договору, сторони за взаємною згодою та у порядку, передбаченому законодавством, укладають графік погашення заборгованості, який оформлюється окремим договором про реструктуризацію заборгованості.

У разі відсутності графіка погашення заборгованості виконавець має право грошові кошти, отримані від споживача за надані послуги в поточному розрахунковому періоді, зарахувати в рахунок погашення існуючої заборгованості споживача відповідно до черговості її виникнення незалежно від вказаного в платіжному дорученні призначення платежу.

Укладення сторонами та дотримання споживачем узгодженого графіка погашення заборгованості не звільняє споживача від виконання поточних зобов'язань за договором.

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій:
(067) 350 87 10

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

Споживач

КП «Чортківське ВУВКГ» ЧМР

Чортківський гуманітарно-педагогічний
фаховий коледж імені Олександра Барвінського

Код ЄДРПОУ 03353851

48501, м. Чортків, вул. Сонячна, 7

р/р UA453385450000026003300638510

в АТ «Ощадбанк»

ІПН 033538519168

Свід. платн. ПДВ №26665408

Тел. (03552) 22367

Начальник

Гордієнко В.М.

(підпис)

03353851

м.п. Україна • ов.з.м.п.м.п.

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

р/р UA 453385450000026003300638510
в ДКСУ в м. Київ

МФО 820172, ЄДРПОУ 02125533

ІПН 021255319163

Витяг платн. ПДВ №2019194500010

телефон +38 (03552) 22911

В.о. директора

(підпис)

Р.І. Шолок

Чортківський гуманітарно-педагогічний фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район

Чортківський фаховий коледж імені Олександра Барвінського

48501, м. Чортків, вул. Подільська, 41

02125533

Житомирська область

Чортківський район