

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 142

м. Одеса

« 23 » 11 2022 р.

ФОП Фролов Олександр Володимирович в особі директора Фролова Олександра Володимировича, іменованій «Підрядник», діючий на підставі Статуту, з однієї сторони, **АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИЙ ЗАГІН СПЕЦІАЛЬНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ В ОДЕСЬКІЙ ОБЛАСТІ**, в особі начальника АРЗ СП ГУ ДСНС України в Одеській області Середюка Г. В., що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані – Сторони, а кожний окремо – Сторона, підписали даний договір підряду (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується у відповідності надати послуги згідно коду **ДК 021:2015 - 50720000-8 Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення** (поточний ремонт системи опалення) (далі – Послуги) на об'єкті Замовника за адресою: м.Одеса, вул..Тираспольське шосе, 14

1.2. Послуги надаються Підрядником з використанням обладнання Підрядника.

Перелік робіт : поточний ремонт системи опалення

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість наданих послуг, передбачених п.1.2. Договору, становить **77000,00** грн. (Сімдесят сім тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ.

2.2. Протягом строку дії Договору вартість та обсяги наданих послуг не можуть змінюватися.

2.3. Оплата наданих послуг Підряднику здійснюється Замовником в національній валюті України – гривні, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Підрядника, вказаний у Договорі. Фінансування Послуг здійснюється Замовником в порядку, погодженому Сторонами в Договорі.

2.4. Оплата за надані Підрядником послуги здійснюється Замовником на протязі 30 банківських днів після підписання актів виконаних робіт:

2.5. Акт надання Послуг готується Підрядником на підставі фактично наданих послуг.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**3.1. Підрядник зобов'язаний:**

3.1.1. здійснювати всі заходи щодо збереження ввіреного йому Замовником майна;

3.1.2. надати Послуги по Договору в повному обсязі, належним чином, якісно та у строки встановлені п. 4.1. Договору;

3.1.3. виконувати отримані в ході надання Послуг вказівки Замовника, що не суперечать умовам Договору та чинному законодавству;

3.1.4. дотримуватись при наданні Послуг вимоги законодавства про охорону навколишнього середовища та безпеки будівельних Робіт;

3.1.5. надавати Послуги у відповідності з проектною документацією, державними будівельними нормами та правилами;

3.1.6. повідомити Замовника про готовність Послуг до здачі-приймання протягом одного робочого дня після закінчення всіх наданих Послуг по Договору;

3.1.7. готувати акти надання Послуг в 2-х примірниках і передавати їх Замовнику;

3.1.8. протягом двох робочих днів з дати закінчення надання Послуг прибрати все будівельне сміття, своє обладнання та матеріали з Об'єкта;

3.1.9. інші обов'язки передбачені Договором та законодавством.

3.2. Підрядник має право:

3.2.1. Отримувати оплату наданих та прийнятих Послуг у відповідності з умовами Договору.

3.3. Замовник зобов'язаний:

3.3.1. своєчасно проводити оплату наданих та прийнятих Послуг;

3.3.2. у випадку виявлення допущених наданих Послуг недоліків, заявити про них Підряднику протягом двох робочих днів з дати їх виявлення;

3.3.3. забезпечити приймання наданих Послуг в порядку передбаченому Договором.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. здійснювати контроль і нагляд за ходом і якістю наданих Послуг, дотриманням строків їх виконання, не втручаючись при цьому у господарську діяльність Підрядника;

3.4.2. у випадку відступлення Підрядником від умов Договору, наслідком чого стало погіршення якості Послуг, або інші недоліки Послуги (Об'єкта), Замовник має право вимагати безкоштовного усунення Підрядником вказаних недоліків, про що складається акт виявлених недоліків, після чого, Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки за власний рахунок;

3.4.3. достроково в односторонньому порядку розірвати даний Договір письмово попередивши про це Підрядника за десять календарних днів до дати розірвання. Датою повідомлення Підрядника вважається дата, вказана на поштовому відправленні Замовника;

3.4.4. не підписувати акти наданих Послуг до усунення Підрядником всіх недоліків вказаних умотивованій відмові Замовника;

3.4.5. вимагати від Підрядника виконання всіх зобов'язань за Договором;

3.4.6. збільшити обсяги та види Послуг по Договору;

3.4.7. інші права передбачені Договором та законодавством.

4. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Підрядник зобов'язаний надати всі Послуги, передбачені Договором, протягом 5-и (П'яти) календарних днів з дати надання Замовником фронту робіт Підряднику.

4.2. Підрядник має право подовжити строки надання Послуг у випадку виникнення форс-мажорних обставин. Підрядник має право достроково надати Послуги.

4.3. Після закінчення надання Послуг Підрядник повідомляє Замовника про готовність Послуг (Об'єкта) до здачі-приймання.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ – ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Здача-приймання наданих Послуг здійснюється Замовником згідно Актів наданих Послуг, наданих Підрядником та підписаних обома Сторонами.

Підрядник протягом трьох робочих днів з дати закінчення усіх робіт готує Акт наданих Послуг в двох примірниках та передає їх Замовнику. Замовник протягом п'яти робочих днів з дати отримання актів наданих Послуг перевіряє та підписує їх або у той же строк направляє Підряднику мотивовану відмову від їх підписання, із зазначенням усіх недоліків та строків їх усунення.

5.2. У випадку мотивованої відмови Замовника приймати надані Послуги, Підрядник зобов'язаний усунути усі недоліки, вказані у мотивованій відмові. Після усунення усіх недоліків Підрядником, Замовник протягом двох робочих днів підписує акт наданих Послуг.

5.3. У випадку виникнення в ході надання послуг необхідності проведення додаткових робіт, Підрядник повідомляє про це Замовнику протягом одного робочого дня з дати їх виявлення. Замовник зобов'язаний відповісти на таке письмове повідомлення протягом трьох робочих днів з дати отримання. Оплата Послуг в такому випадку здійснюється у відповідності з додатковим кошторисом, погодженим Сторонами і оформленим письмовою додатковою угодою до Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність передбачену Договором та законодавством.

6.2. У випадку порушення строків надання Послуг, строків виправлення недоліків, а також порушення інших зобов'язань, Підрядник сплачує Замовнику неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від загальної вартості Послуг за кожний день прострочення.

У випадку порушення строків надання Послуг, а також порушення строків виправлення недоліків, більш ніж на п'ять календарних днів, Підрядник сплачує Замовнику штраф в розмірі 1% (один відсоток) від вартості невиконаних Послуг за кожний день прострочення.

6.3. У випадку прострочення оплати Замовником вартості наданих та прийнятих Послуг більш ніж на п'ять днів, Замовник сплачує Підряднику, на вимогу Підрядника, пеню в розмірі облікової ставки НБУ від вартості неоплачених Послуг за кожний день прострочення.

6.4. У випадку пошкодження або знищення обладнання, переданого Замовником Підряднику, Підрядник зобов'язаний власними силами усунути такі недоліки або компенсувати Замовнику його витрати на таке усунення, в строки встановлені Замовником.

6.5. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

6.6. Жодна із Сторін по Договору не несе відповідальності по зобов'язанням іншої Сторони перед третіми особами.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань по Договору, якщо воно сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, які виникли після підписання Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла попередити доступними способами. До обставин непереборної сили відносяться події, на які Сторона не може вплинути і за виникнення яких не несе відповідальності. До обставин непереборної сили відносяться: стихійні лиха (бурі, циклони, землетруси, тощо); війна і військові дії, блокада, безпорядки, та інші протиправні дії; знищення в результаті дії вибухових речовин, які находились в землі; інші подібні дії. До обставин непереборної сили прирівнюються забастовки, прийняття законодавчими або іншими органами державної влади законів, постанов та розпоряджень, які суттєво погіршують або перешкоджають виконанню зобов'язань по Договору, а також військові дії будь-якого характеру, що визнані офіційно.

7.2. Сторона, яка не виконує свої зобов'язання, повинна невідкладно повідомити іншу Сторону про такі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань по Договору.

7.3. Свідоцтво видане Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом, являється достатнім доказом дії та тривалості дії обставин непереборної сили. При цьому строк виконання зобов'язань Сторін по Договору переноситься на час дії таких обставин.

7.4. Якщо такі обставини будуть продовжуватись протягом шести місяців, то кожна із Сторін має право відмовитись від виконання своїх зобов'язань по Договору.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Всі спори, що виникають по Договору або у зв'язку з ним, Сторони вирішують шляхом переговорів.

8.2. У випадку неможливості дійти згоди спори вирішуються у судовому порядку, у відповідності з діючим законодавством України.

9. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ

9.1. Підрядник гарантує якість наданих Послуг, використаного обладнання та матеріалів протягом всього гарантійного строку, який за домовленістю Сторін становить:

9.1.1. На Послуги – три роки від дати підписання актів наданих Послуг Сторонами.

9.1.2. На використані матеріали та обладнання – у відповідності з гарантійними умовами підприємства-виробника (постачальника). Підрядник після наданих Послуг, разом з Актом наданих Послуг передає Замовнику гарантійні паспорти і сертифікати на використані матеріали та обладнання.

9.2. Підрядник в період дії гарантійного строку зобов'язаний за власний рахунок усувати всі недоліки наданих Послуг, використаного обладнання та матеріалів.

9.3. У випадку виявлення недоліків наданих Послуг, використаного обладнання та матеріалів, Замовник направляє Підряднику акт з переліком необхідних доробок та строків їх усунення. Підрядник зобов'язаний усунути всі недоліки у встановлені Замовником строки за власний рахунок.

9.4. Не гарантійними вважаються поломки/недоліки, що виникли у зв'язку з неправильною експлуатацією систем, відсутності своєчасного технічного обслуговування, механічних, електричних та інших пошкоджень компонентів під час експлуатації, дій експлуатуючого персоналу. В таких випадках відновлення роботи систем здійснюється за рахунок Замовника, за домовленістю Сторін.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання обома сторонами та діє до 31 грудня 2022 року.

10.2. Даний Договір складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

10.3. Всі зміни та доповнення до Договору є його невід'ємною частиною, мають юридичну силу, якщо вони вчинені у письмовій формі, підписані представниками Сторін і скріплені печатками Сторін.

10.4. Сторона по Договору, яка отримала пропозицію про зміну, доповнення або розірвання Договору, протягом п'яти робочих днів віддати отримання пропозиції, направляє повідомлення іншій Стороні про результати його розгляду.

10.5. У випадку якщо Сторони не прийшли до згоди по зміні, доповненню або розірванню Договору або у випадку неотримання відповіді у встановлений строк, з урахуванням часу поштового обороту, зацікавлена Сторона має право передати спір на розгляд у судовому порядку.

10.6. Якщо судовим рішенням Договір змінений, доповнений або розірваний, Договір вважається зміненим, доповненим або розірваним з дня набрання судовим рішенням законної сили, якщо іншого строку вступу в силу не передбачено самим рішенням.

10.7. Жодна із Сторін не має права в односторонньому порядку розірвати Договір, крім випадків, прямо передбачених даним Договором та законодавством.

10.8. Жодна із Сторін не має права передавати третім особам повністю або частково свої права та зобов'язання по Договору без попередньої письмової згоди іншої Сторони. правонаступник Сторони даного Договору приймає на себе права, обов'язки та відповідальність, передбачену даним Договором і законодавством України.

10.9. У випадку зміни назви, місцезнаходження, банківських реквізитів Сторона, у якій відбулися такі зміни, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх настання невідкладно, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту настання таких подій.

10.10. Реорганізація Сторін не є підставою для зміни умов Договору або припинення його дії. При реорганізації однієї із Сторін правонаступник цієї Сторони приймає на себе всі умови, передбачені даним Договором.

10.11. Підписанням даного Договору Сторони підтверджують повне розуміння його тексту, в тому числі підстав виникнення, змісту, розміру, строків та умов виконання передбачених Договором зобов'язань, та відсутність заперечень щодо його змісту.

10.12. Треті особи не мають права вимагати виконання зобов'язань по умовам даного Договору.

10.13. Відносини Сторін, не передбачені умовами даного Договору, регулюються чинним законодавством України.

11. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН.

Фізична особа – підприємець Фролов Олександр Володимирович 68702, Одеська область, м.Болград, вул. Суворова,92 код ЄДРПОУ 3133408512 МФО 305299 р/р UA023052990000026009004907868 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» тел. 0631483202 Директор  М.П. Фролов О.В.	АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИЙ ЗАГІН СПЕЦІАЛЬНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ В ОДЕСЬКІЙ ОБЛАСТІ 65085, м. Одеса, Тираспольське шосе, 14 код ЄДРПОУ 35303860 МФО 820172 р/р UA 308201720343110001000002744 UA 468201720343101001200002744 в Держказначейській службі України м.Київ ІПН 353038615524 Свід.№ 200129100 тел./факс 750-50-85 Начальник АРЗ СП ГУДСНС України в Одеській області  М.П. Г.В. Середюк
---	---

Додаток №1 до Договору підряду № 14 від 23.11.2022р.

Підрядник: ФОП Фролов О.В.

Замовник:

Договірна ціна №1

Електромонтажні роботи на об'єкті Замовника за адресою:

Тираспольське шосе, 14

№ п/п	Найменування робіт, витрат	Одиниц я виміру	К-сть	Ціна, грн.	Сума, грн.
Розділ 1: Монтаж та робота					
1	Ремонт системи опалення	посл.	1	36000	36000,00
Разом прямі витрати за розділом 1					36000,00
Розділ 2: Матеріали та обладнання					
1	Витратні матеріали(труби, фільтри, крани, металовироби, т.п.)	комп.	1	41000	41000,00
Разом прямі витрати за розділом 2					41000,00
Всього без ПДВ					77000,00
ПДВ 20%					0,00
Всього без ПДВ					77000,00

Сума прописом: Сімдесят сім тисяч гривень 00 копійок

Підрядник:


О.В.Фролов

Замовник:

