

# ДОГОВІР № 18/52-22/221

на виконання робіт

(надання послуг)

м. Вінниця

14. 11. 2022 року

**“ВИКОНАВЕЦЬ”:** ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСПО ЛТД», в особі директора **Бойко Наталі Олександрівни**, діючого на підставі Статуту, яке є платником податку на прибуток на загальних підставах, з одної сторони, і

**“ЗАМОВНИК”:** КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВІННИЦЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 3», в особі директора **Шуткевич Наталії Григорівни**, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали договір про наступне:

## 1. Предмет договору

1.1. **“ЗАМОВНИК”** доручає та оплачує, а **“ВИКОНАВЕЦЬ”** виконує наступні роботи:

*Проведення санітарно-гігієнічних досліджень факторів виробничого середовища і трудового процесу для атестації робочих місць за умовами праці (4 р. м.).*

1.2. Зміст та обсяг робіт в цілому та по етапах (розділах) визначаються узгодженим сторонами Календарним планом, що додається до Договору.

Робота за Даним Договором виконується у відповідності до узгодженого сторонами технічним завданням, технічних, наукових, економічних та інших вимог, діючих в Україні

*Постанова Кабінету Міністрів України №442 від 01.08.1992 року*

*Державні санітарні норми та правила «Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу», наказ МОЗ України від 08.04.2014 р. № 248*

1.3. Термін виконання всієї роботи 1 місяць. Відлік терміну початку виконання роботи встановлюється з дня надходження вихідних даних від **“ЗАМОВНИКА”** і надходження попередньої оплати на розрахунковий рахунок **“ВИКОНАВЦЯ”**. Термін виконання окремих етапів (розділів, частин) роботи визначається календарним планом (додаток 1).

1.4. У випадку затримки **“ЗАМОВНИКОМ”** видачі вихідних даних, закінчення робіт переноситься на пізніший термін по узгодженню сторін.

1.5. **“ЗАМОВНИК”** зобов'язується прийняти та оплатити роботу проведenu **“ВИКОНАВЦЕМ”** відповідно до договору.

## 2. Вартість робіт та порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість вказаних у п.1.1. робіт складає: **7880,00 грн. (Сім тисяч вісімсот вісімдесят грн. 00 коп.), у тому числі ПДВ 20% (податок на додану вартість): 1313,33 грн.**

2.2. Підставою для початку виконання конкретних видів є надходження авансу у розмірі **50 %** загальної вартості робіт на розрахунковий рахунок **“ВИКОНАВЦЯ”** від **“ЗАМОВНИКА”**.

2.3. Проміжні платежі **“ЗАМОВНИК”** здійснює за рахунками **“ВИКОНАВЦЯ”** по мірі готовності окремих етапів робіт.

2.4. У випадку припинення робіт з ініціативи однієї із сторін - проводяться підрахунки і **“ЗАМОВНИК”** зобов'язується оплатити згідно Акту здачі-приймання фактично виконаний об'єм робіт.

2.5. Кінцевий розрахунок по Договору проводиться після завершення робіт - перед підписанням Акту здачі-приймання робіт, згідно виставленого рахунку **“ВИКОНАВЦЯ”**.

## 3. Порядок здачі і приймання робіт

3.1. Після завершення робіт **“ВИКОНАВЕЦЬ”** подає **“ЗАМОВНИКУ”** Акт здачі-приймання виконаних робіт.

3.2. **“ЗАМОВНИК”** на протязі 10 днів з дня отримання цього акта та інших документів зобов'язаний підписати і передати **“ВИКОНАВЦЮ”** акт або мотивовану відмову від його підписання та прийому робіт.

3.3. У випадку відмови від підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт складається перелік необхідних доробок і строків їх виконання, які вказуються в додатку цього акту.

3.4. Документація по виконаній роботі передається **“ЗАМОВНИКУ”** після підтвердження оплати та підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт.

#### 4. Відповідальність сторін

4.1. При невиконанні умов Договору однією стороною, договір може бути розірвано з ініціативи другої сторони. При цьому сторона, яка не виконує умови Договору, має відшкодувати збитки іншій стороні, або сплатити за виконану частину робіт.

4.2. За несвоєчасну здачу роботи **“ВИКОНАВЕЦЬ”** несе наступну відповідальність – сплачує пеню в розмірі \_\_\_\_ --- \_\_\_\_ % від вартості робіт за кожний день затримки.

4.3. За несвоєчасне оформлення Акта здачі-приймання робіт або необґрунтовану відмову від прийому робіт **“ЗАМОВНИК”** сплачує штраф в розмірі \_\_\_\_ --- \_\_\_\_ % від суми вартості робіт.

4.4. За несвоєчасну оплату виконаних робіт **“ЗАМОВНИК”** зобов'язаний оплатити штраф – в розмірі \_\_\_\_ --- \_\_\_\_ % від суми заборгованості на протязі перших 3-х місяців несплати, в розмірі \_\_\_\_ --- \_\_\_\_ % понад цього терміну.

#### 5. Інші умови

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

5.2. Умови цього Договору мають однакову обов'язкову силу для обох сторін і можуть бути змінені при досягненні взаємної згоди з обов'язковим складанням письмового документа.

5.3. Всі спори, що виникають між сторонами в зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються в порядку, передбаченому законодавством України.

5.4. Цей Договір складений у 2-х оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін, кожний має однакову юридичну силу.

5.5. Виконавець за цим договором є платником податку на прибуток на загальних підставах згідно п. 136.1 ст.136 Податкового кодексу України.

5.6. Своїм підписом на Договорі кожна із сторін відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року №2297-VI, надає іншій стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку їх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази персональних даних контрагентів, посадових осіб контрагентів та їх представників, з метою реалізації господарських, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, відповідно до Господарського, Цивільного та Податкового кодексів України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Інших актів законодавства, тощо.

Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ "Про захист персональних даних", включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до даних згідно з вимогами вищезгаданого закону.

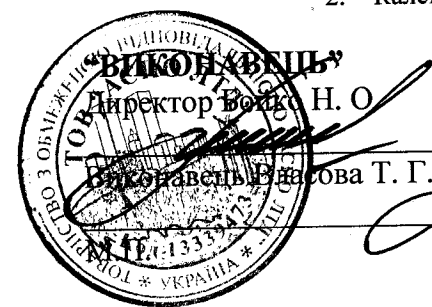
5.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів.

#### 6. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

| ВИКОНАВЕЦЬ                                                 | ЗАМОВНИК                                                                           |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ<br>ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ<br>«АСПО ЛТД»   | КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ<br>ПІДПРИЄМСТВО<br>«ВІННИЦЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 3» |
| вул. Хмельницьке шосе, буд.2 кім.715,<br>м. Вінниця, 21036 | вул. Синьоводська,142, м. Вінниця, 21019                                           |
| р/р UA 663052990000026003026101808                         | р/р UA 583204780000026001924447030                                                 |
| ЄДРПОУ 13339473                                            | ЄДРПОУ 01982755                                                                    |
| Індивідуальний податковий номер<br>133394702280            | Індивідуальний податковий номер<br>Не платник                                      |
| тел./факс: (0432) 66-20-69<br>E-mail: aspo-ltd@ukr.net     | тел./факс: 0432) 60-58-12<br>E-mail: sekretar@mkl3.vn.ua                           |

До цього договору додається:

1. Протокол погоджень про договірну ціну (додаток 1);
2. Календарний план робіт (додаток 1).



**“ЗАМОВНИК”**  
Директор Шуткевич Н. Г.



## ПРОТОКОЛ погодження про договірну ціну на виконання робіт

**Проведення санітарно-гігієнічних досліджень факторів виробничого середовища і трудового процесу для атестації робочих місць за умовами праці (4 р. м.).**  
(найменування роботи)

Ми, що нижче підписалися, від особи замовника: **директор Шуткевич Наталія Григорівна**  
Від особи виконавця: **директор Бойко Наталя Олександрівна, начальник санітарно-екологічної лабораторії Власова Тетяна Григорівна**  
засвідчуємо, що сторони погодилися про величину договірної ціни на виконання роботи  
в сумі : **7880,00 грн. (Сім тисяч вісімсот вісімдесят грн. 00 коп.), у тому числі ПДВ 20%**  
**(податок на додану вартість): 1313,33 грн.**

### ДОДАТОК № 1

## КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН РОБІТ (технічне завдання)

| Найменування робіт по договору і основних етапів його виконання | Строк виконання початок-закінчення (місяць, рік) | Розрахункова ціна етапу (грн.) в % до договірної ціни, в т.ч. ПДВ 20% |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Обстеження робочих місць                                        | 1 місяць                                         | 7880,00 грн.                                                          |
| Лабораторні дослідження                                         |                                                  |                                                                       |
| Оформлення документів                                           |                                                  |                                                                       |

Особливі умови \_\_\_\_\_

Цей протокол є основою для проведення взаємних розрахунків та платежів між виконавцем і замовником.

### “ВИКОНАВЕЦЬ”

Директор Бойко Н. О.



Виконавець Власова Т. Г.

### “ЗАМОВНИК”

Директор Шуткевич Н. Г.

