

ДОГОВІР № 170-0000314
підряду

м. Рівне

«16» вересня 2022 року

ЗАМОВНИК: Комунальне Рівненське шляхово-експлуатаційне управління автомобільних доріг (код ЄДРПОУ 13974620), в особі начальника Черухи Олександра Анатолійовича, який діє на підставі Статуту підприємства, з однієї сторони, і

ПІДРЯДНИК: Фізична особа-підприємець Балєєв Сергій Вікторович (РНОКПІ 2631219575), який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з другої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір, про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Підрядник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, надати **«Послуги з поточного ремонту приміщення (кабінету) адмінбудівлі за адресою: м.Рівне, вул. Данила Галицького, 25** Код ДК 021:2015 – 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи (надалі – роботи), а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, прийняти і оплатити виконані роботи.
- 1.2. У вартість робіт входить вартість необхідних матеріалів.
- 1.3. Обсяг і вартість робіт, що складають предмет даного договору, визначаються в додатках до Договору.
- 1.4. Об'єми робіт можуть бути зменшені Замовником у зв'язку з фінансовими можливостями та потребами Замовника.
- 1.5. Підрядник зобов'язується розпочати роботи протягом п'яти днів після укладання Договору і зобов'язується завершити виконання робіт до 20.11.2022 року. Підрядник може забезпечити дострокове завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.
- 1.6. Роботи надаються Підрядником згідно з кошторисною документацією, складеною на основі дефектних актів затверджених Замовником, та у відповідності до вимог Кошторисних норм України «Настанова визначення вартості будівництва».

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Ціна Договору становить 49 992,45 (сорок дев'ять тисяч дев'ятсот дев'яносто дві гривні 45 копійок) з ПДВ; в т.ч. ПДВ – 8 332, 07 грн за власні кошти підприємства.
- 2.2. Порядок визначення вартості договірної ціни проводиться згідно з положеннями Кошторисних норм України «Настанова визначення вартості будівництва» та локальних кошторисів. У вартість робіт входить вартість матеріалів.
- 2.3. Договірна ціна може коригуватися тільки за взаємною згодою Сторін. Договірна ціна може підлягати коригуванню у бік зменшення.
- 2.4. Загальнови виробничі і адміністративні витрати у складі договірної ціни визначаються на підставі усереднених показників, наведених в додатках 18, 19 Кошторисних норм України «Настанова визначення вартості будівництва».
- 2.5. Платежі за Договором здійснюються Замовником шляхом переказу коштів у гривнях в безготівковій формі на поточний рахунок Підрядника.
- 2.7. Розрахунки здійснюються протягом 20 (двадцяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами Актів виконання робіт, що складаються на підставі наданих Замовнику форм КБ-2В та КБ-3 після надання Підрядником повного об'єму робіт відповідно до Додатків до Договору.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ РОБІТ

- 3.1. Здача-приймання виконаних робіт оформляється Актами виконаних робіт на підставі форм КБ-2В та КБ-3. Акти виконаних робіт у двох примірниках складає Підрядник та надає їх Замовнику на підписання.

- 3.2. Акти виконаних робіт підписуються Замовником та повертаються у одному примірнику Підряднику протягом 20 (двадцяти) робочих днів після проведення обстеження за результатами наданих робіт.
- 3.3. Замовник має право відмовитися від прийняття виконаних робіт у разі виявлення недоліків, та вимагати безоплатного виправлення виявлених недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень.
- 3.4. У випадку відмови Замовника від прийняття робіт, Сторони протягом 3 (трьох) робочих днів з дати виявлення недоліків у виконаних роботах складають двосторонній акт про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів) з переліком допущених Підрядником при наданні робіт недоліків та строків їх усунення.
- 3.5. У разі не підписання з боку Замовника Акту виконаних робіт чи ненаданні письмових обґрунтованих причин відмови у його підписанні протягом 20 (двадцяти) робочих днів з моменту проведення обстеження об'єкту, роботи вважаються прийнятими на наступний після спливу вказаного строку робочий день і підлягають оплаті.
- 3.6. Закінченням виконання робіт є дата підписання Замовником останнього Акту виконання робіт після надання повного об'єму робіт.

4. ЯКІСТЬ РОБІТ

- 4.1. Якість робіт, що є предметом цього Договору та матеріали, що використовуються при їх виконанні, повинні відповідати вимогам проекту виконання робіт і діючим нормативним документам, стандартам, технічним та іншим умовам прийнятих для даного виду робіт. Підрядник зобов'язується надати копії документів, що підтверджують якість матеріалів, що використовуються при виконанні робіт (висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи, сертифікат якості/відповідності (якщо матеріали підлягають сертифікації), тощо).
- 4.2. Підрядник гарантує якість робіт та перед початком робіт надає Замовнику копії всіх необхідних дозволів та ліцензій.
- 4.3. У разі неякісного надання робіт та використання неякісних матеріалів, Підрядник зобов'язується протягом 5-ти робочих днів усунути недоліки, з моменту пред'явлення Замовником претензії.
- 4.4. Гарантійний строк проведених робіт та використаних матеріалів становить 1 рік.

5. ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 5.1. Підрядник виконує Роботи по Об'єкту, згідно обсягів та строків наведених в Додатках до даного Договору.
- 5.2. Підрядник зобов'язаний завершити Роботи на Об'єкті у строк до 20.11. 2022 року.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати грошові кошти за виконані Роботи.
- 6.1.2. Приймати виконані Роботи відповідно до умов цього Договору.
- 6.1.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.
- 6.2. Замовник має право:
- 6.2.1. Своєчасно отримати виконання Робіт, якість яких відповідає розділу 4 цього Договору.
- 6.2.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов'язань Підрядником, повідомивши про це Підрядника за 20 календарних днів до дати розірвання Договору.
- 6.2.3. Відмовитись від приймання Робіт в разі не надання, або несвоєчасного надання Підрядником необхідних документів для приймання виконаних Робіт.
- 6.2.4. Повернути документи Підряднику без здійснення оплати в разі не належного оформлення документів, визначених цим Договором (відсутність підписів тощо).
- 6.2.5. В односторонньому порядку зменшити обсяги закупівлі та ціну цього Договору в залежності від технічних потреб Замовника.
- 6.3. Підрядник зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити виконання Робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання Робіт, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 4 цього Договору та чинному законодавству України.

6.3.3. Надати Замовнику всі необхідні документи, що підтверджують якість матеріалів згідно розділу 4. цього Договору та чинному законодавству України.

6.3.4. Своєчасно та за власний рахунок усунути виявлені дефекти чи недоліки виконаних Робіт.

6.3.5. Належним чином виконувати умови цього Договору.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлені Товари та виконані Роботи.

6.4.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це Замовника за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

7. УСУНЕННЯ НЕДОЛІКІВ

7.1. У разі виявлення неналежного виконання робіт, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на вартість робіт, ненадання необхідних документів, Замовник має право відмовитись від підписання наданих актів та вимагати усунення недоліків.

7.2. Неналежним виконанням робіт вважаються роботи, виконані: неякісно, тобто з порушенням чинних в Україні будівельних норм та правил; з відхиленням від умов цього Договору; з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають чинним нормам або вимогам Замовника, зазначеним в Договорі.

7.3. У разі виявлення в процесі приймання-передачі робіт недоліків, що виникли з вини Підрядника, останній у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі. Якщо Підрядник не усуне недоліки у визначений Замовником строк, Замовник має право, попередньо повідомивши Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати Замовника, пов'язані з усуненням недоліків, відшкодовуються Підрядником. У разі виявлення при виконанні робіт недоліків, які не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, Замовник має право відмовитися від прийняття таких робіт, а Підрядник зобов'язаний відшкодувати завдані Замовнику збитки.

7.4. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням експертизи щодо недоліків виконаних робіт, покладається на Підрядника.

7.5. Відшкодування витрат/збитків понесених Замовником на усунення недоліків може здійснюватися шляхом утримання Замовником з сум не перерахованої оплати відповідно до п. 2.7. Договору або шляхом направлення на адресу Підрядника вимоги з підтверджуючими документами щодо оплати суми збитків/витрат понесених Замовником. Підрядник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання вимоги зобов'язаний оплатити визначену Замовником суму витрат/збитків.

8. ПОДАТКОВА ДОКУМЕНТАЦІЯ

8.1. Підрядник зобов'язаний своєчасно надати Замовнику зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних податкову накладну, складену в електронній формі із дотриманням умов щодо реєстрації електронного підпису уповноваженої Підрядником особи у визначеному законодавством порядку.

8.2. Якщо у терміни, передбачені Податковим Кодексом України для реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних, Підрядник не надасть Замовнику належним чином оформлену податкову накладну електронній формі та/або не здійснить її реєстрацію у Єдиному реєстрі податкових накладних, Замовник має право стягнути з Підрядника неустойку в розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості товарів (робіт, послуг) без урахування податку на додану вартість по такій податковій накладній з подальшим розірванням Договору в односторонньому порядку.

8.3. Якщо в результаті будь-яких дій чи бездіяльності Підрядника Замовнику будуть донараховані податкові зобов'язання та/або будуть застосовані штрафні санкції та/або Замовник не отримає (не в повному обсязі отримає) податковий кредит та/або податковий кредит не буде визнаний контролюючим органом, та/або Договір буде визнано цілком або в окремих частинах недійсним (нікчемним) з вини Підрядника, Підрядник зобов'язується компенсувати Замовнику всі збитки, не

отриманий (недоотриманий, не визнаний) податковий кредит та/або не визнані втрати, а також стягнуті органами Державної фіскальної служби України штрафні санкції.

9. ПРОМИСЛОВА БЕЗПЕКА ТА ОХОРОНА НАВКОЛИШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА

9.1. Підрядник несе повну відповідальність згідно діючого законодавства України перед персоналом Замовника та третіми особами за виконання вимог з охорони праці та техніки безпеки своїми робітниками, робітниками залучених ним організацій, при виконанні робіт на території Замовника.

9.2. Підрядник несе повну відповідальність за наявність та використання засобів індивідуального захисту: спецодяг, спецвзуття, беруші, респіраторів, касок та страхувальних пасків, захисних окулярів при виконанні Робіт в місцях, де є потреба.

9.3. Підрядник гарантує допуск до проведення Робіт персоналу, що пройшов навчання та перевірку знань з питань охорони праці (посвідчення про перевірку знань з ОП), згідно діючого законодавства України (відповідно до переліку робіт, зазначених в кошторисній документації), що має підтверджуватись наявністю на Об'єкті відповідних документів:

9.3.1. копія ліцензії на право виконання Робіт;

9.3.2. копія дозволу Держпраці України на виконання Робіт підвищеної небезпеки та експлуатації обладнання підвищеної небезпеки.

9.4. Підрядник гарантує використання інструментів, механізмів та обладнання, що відповідає вимогам діючих нормативних Актів з охорони праці.

9.5. За потреби Підрядник при організації Робіт повинен визначити місця виконання Робіт та наявність огорожі, сигнальних стрічок та попереджувальних знаків.

9.6. Підрядник зобов'язаний:

9.6.1. дотримуватися робочого графіку, схеми переміщення та знаходження працівників, місць для паління, роздягальні;

9.6.2. забезпечити наявність документів у робітників, що посвідчують особу;

9.6.3. дотримуватися умов перебування транспорту на Об'єкті.

9.7. Підрядник зобов'язаний виконувати вимоги з утилізації відходів на Об'єкті:

9.7.1. не припускати спільного зберігання різних відходів;

9.7.2. не припускати тимчасового накопичення відходів у невстановлених місцях;

9.7.3. не складувати відходи на ґрунті, асфальті без використання відповідних ємностей чи інших засобів, обмежуючих негативний вплив на оточуюче середовище;

9.7.4. забезпечити вивіз відходів своєї діяльності з Об'єкту та поводження з ними згідно діючого законодавства (ресурсоінні та небезпечні відходи передавати на утилізацію, знищення чи захоронення підприємствами, що мають відповідні ліцензії, інші відходи передавати для розміщення на міському полігоні захоронення відходів згідно лімітів на відтворення та розміщення відходів);

9.7.5. забороняється зливати чи висипати залишки матеріалів, відходи виробництва у баки (побутові, промислові), каналізаційні колодязі, на газони та територію Замовника;

9.7.6. забороняється викидати будівельні відходи, відходи металу (металевих частин, тари та т.і.), відходи, які мають рідку складову (відходи клею, різноманітних розчинів, мастил та т.і.) у контейнери для збору побутових відходів;

9.7.7. утримувати в чистоті робочі місця та/або робочі площадки на час та до закінчення виконання Робіт.

9.8. Підрядник та Замовник зобов'язуються наказами на підприємствах назначати своїх представників, відповідальних за дотримання вимог промислової безпеки на Об'єкті, а також осіб, що їх заміщують на період відсутності.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

10.1. У випадку невиконання або неналежного виконання умов цього Договору, винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні заподіяні цим збитки, у порядку, передбаченому чинним законодавством.

10.2. В разі невиконання або порушенні строків виконання робіт, Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних/несвоєчасно виконаних робіт, а за прострочення понад 30 днів Підрядник додатково сплачує штраф у розмірі 10 % від вартості невиконаних/несвоєчасно виконаних робіт.

10.3. Сплата неустойки (пені, штрафу) не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, передбачених даним Договором.

10.4. У разі порушення Підрядником зобов'язання щодо якості робіт, Підрядник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі двадцяти відсотків від вартості неякісно виконаних робіт.

10.5. Підрядник несе відповідальність за дотримання всіх необхідних охоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, використання техніки, матеріалів і конструкцій, а також за техніку безпеки під час виконання робіт.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1 Усі спори, що пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

12. ФОРС-МАЖОР

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

12.2. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо Сторін характеру, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

12.3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити, протягом 10 (десяти) календарних днів, іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.

12.4. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 60 днів поспіль і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Постачальником або Покупцем шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій Стороні.

12.5. Існування форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено довідкою компетентного органу.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

13.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 30 грудня 2022р.

13.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

13.3.1. Зменшення обсягів закупівлі Послуг, зокрема, з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

13.4. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

13.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

13.6. Цей Договір складений українською мовою, у 2 примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Дефектний акт;
- Договірна ціна;
- Локальний кошторис;
- Розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису.

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Комунальне Рівненське шляхово-експлуатаційне управління автомобільних доріг

33027, м. Рівне, вул. Данила Галицького, 25

тел. (0362) 63-69-78

р/р UA893204780000026000924904637

в АБ «УКРГАЗБАНК»

МФО 320478

Код ЄДРПОУ 13974620

ПІН 139746217164

Свідоцтво ПДВ 24922329

E-mail: rsheu@ukr.net

Платник податків за загальною системою оподаткування

ПІДРЯДНИК:

Фізична особа-підприємець Балєєв Сергій Вікторович

33023, Рівненська обл., м. Рівне, вул. Василя

Стуса, буд. 18А

РНОКПП 2631219575

р/р UA633052990000026002020704525

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

тел. +38 067 382 67 46

платник єдиного податку 2%

Начальник

Олександр ЧЕРУХА

Сергій БАЛЄЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Комунальне підприємство Рівненське шляхово-
експлуатаційне управління автомобільних доріг

(назва організації, що затверджує)

С. В. Балєєв
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

"16" вересня 2022 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на «Послуги з поточного ремонту приміщення (кабінету) адмінбудівлі за адресою: м.Рівне,
вул. Данила Галицького, 25»

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Улаштування стяжок цементних з напівсухої суміші товщиною 50 мм	м2	36	
2	Додавати або виключати на кожні 5 мм зміни товщини стяжок цементних з напівсухої суміші	м2	36	
3	Улаштування покриття з ламінату площею покриття понад 10 м2	м2	36	
4	Улаштування плінтусів полівінілхлоридних	м	22,8	
5	Фарбування раніше пофарбованих стін усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням до 35%	м2	98	

Склав

С. В. Балєєв
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Балєєв С. В.

Перевірив

В. М. Віктор
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Замовник Комунальне підприємство Рівненське шляхово-експлуатаційне управління автомобільних доріг

(назва організації)

Підрядник ФОП Балєєв Сергій Вікторович

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНАна «**Послуги з поточного ремонту приміщення (кабінету) адмінбудівлі за адресою: м.Рівне, вул. Данила Галицького, 25**», що

здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни:

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 31 серпня 2022 р.

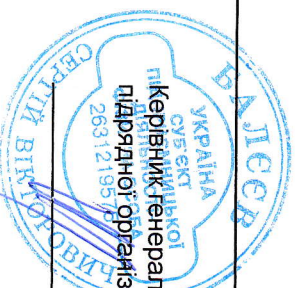
№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі	45,14338	45,14338	-
		Заробітна плата	15,62877	15,62877	-
		Вартість матеріальних ресурсів	29,51461	29,51461	-
2	Розрахунок N1	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
3	Розрахунок N2	Загальновиборнічі витрати	3,43833	3,43833	-
4	Розрахунок N3	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-
5	Розрахунок N4	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
6	Розрахунок N5	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
7	Розрахунок N6	Інші сукупні витрати	-	-	-
8	Розрахунок N7	Разом	48,58171	48,58171	-
9	Розрахунок N8	Прибуток	1,41074	1,41074	-
10	Розрахунок N9	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
11	Розрахунок N10	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
	Розрахунок N11	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
	Розрахунок N12	Разом (ч.ч 1-10)	49,99245	49,99245	-
	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	-	-	-
		Разом договірна ціна	49,99245	49,99245	-
		Всього договірна ціна	49,99245	49,99245	-



Керівник підприємства (організації) замовника

Керівник генеральної підрядної організації

Балєєв С. В.



«Послуги з поточного ремонту приміщення (кабінету) адміністративні за адресою: м.Рівне, вул. Данила Галицького, 25»
Локальний кошторис на будівельні роботи № 02-01-01

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

48,58171 тис. грн.
0,18441 тис. люд. год.
15,62877 тис. грн.
3,3 розряд

Складений в поточних цінах станом на "31 серпня" 2022 р.

№ ч.ч.	Об'єктування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.		Витрати труда робітників, люд. год.		
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	ЕН11-11-3	Улаштування стяжок цементних з напівсухої суміші товщиною 50 мм	100м2	0,36	23271,15	-	8377,61	3787,61	-	128,0880	46,11
2	ЕН11-11-4	Додавати або виключати на кожні 5 мм зміни товщини стяжок цементних з напівсухої суміші	100м2	0,36	10521,15	-	4960,8	1288,8	-	43,5840	15,69
3	РН7-26-2	Улаштування покриття з ламіналу площею покриття понад 10 м2	100м2	0,36	42333,25	-	15239,97	2204,37	-	69,9960	25,2
4	РН7-31-5	Улаштування плінтусів поліетиленових фарбування раніше пофарбованих стін усереднені будівлі водостійкими сумішами з розчищенням до 35%	100м	0,228	6123,25	-	1531,75	380,35	-	17,7240	4,04
5	РН12-17-2	Фарбування раніше пофарбованих стін усереднені будівлі водостійкими сумішами з розчищенням до 35%	100м2	0,98	1668,18	-	15033,25	7967,64	-	95,2800	93,37
Разом прямі витрати по кошторису					8130,24	-	15033,25	7967,64	-	-	-
Разом будівельні роботи, грн.					45143,38	-	15628,77	-	-	-	184,41
в тому числі:					45143,38	-	45143,38	-	-	-	-
вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.					29514,61	-	29514,61	-	-	-	-
всього заробітна плата, грн.					15628,77	-	15628,77	-	-	-	-
Загальновиборничі витрати, грн.					3438,33	-	3438,33	-	-	-	-
трудомісткість в загальновиборничих витратах, люд. год.					-	-	-	-	-	-	-
заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн.					-	-	-	-	-	-	-
всього будівельні роботи, грн.					48581,71	-	48581,71	-	-	-	-
всього по кошторису					184,41	-	184,41	-	-	-	-
Кошторисна трудомісткість, люд. год.					48581,71	-	48581,71	-	-	-	-
Кошторисна заробітна плата, грн.					15628,77	-	15628,77	-	-	-	-

Склад

ДЛЯ ПІДПИСА
ФІЗИЧНА ОСОБА
2631219575

Балеев С. В.

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

«Послуги з поточного ремонту приміщення (кабінету) адміністративні за адресою: м.Рівне, вул. Данила Галицького, 25»

Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису № 02-01-01

№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	в тому числі:				Обґрунтування ціни
					Поточна ціна за одиницю, грн.	відпускна ціна, грн.	транс-портна складова, грн.	заготівельно-складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
		I. Витрати труда							
1	1	Витрати труда робітників-будівельників Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	люд.год розряд	184,41 3,3	84,75				
2		Разом кошторисна трудомісткість Середній розряд робіт	люд.год розряд	184,41 3,3					
3	СН270-126	Будівельні машини, втраховані в складі загальноновиробничих витрат III. Будівельні матеріали, виробні і комплекти фарбоборозигликовачі ручні	маш. год	6,4876					
4	8&C111-62-46	Ламінат	м2	36,72	355 13035,60	355,00 13035,60	-	-	
5	8&C111-62-139-7	Суміш цементно-піщана напівсуха "гарцовка"	м3	3,3048	2500 8262,00	2500,00 8262,00	-	-	
6	+C111-359-1	Фарба водно-дисперсійна полівінілацетатна	т	0,06566	28364,28	28364,28	-	-	
7	+C111-1604	Папір шліфувальний	м2	0,9604	1862,40	1862,40	-	-	
8	+C111-1722	Плінтуси для підлог з пластикату	м	23,028	173,68 166,80	173,68 166,80	-	-	
9	+C111-1895	Шпаклівка клейова	т	0,06272	50 1151,40	50,00 1151,40	-	-	
		Разом по розділу III	грн.		5036,42 29514,62	5036,42 29514,62	-	-	

Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на "31 серпня" 2022 р.

Символ "+" визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу, змінені користувачем.

Символ "&" визначає що ресурс задан користувачем.

Склав

фізична особа

діяльності-

263121957/5

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Балеев С. В.

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

«Послуги з поточного ремонту приміщення (кабінету) адміністративні за адресою: м.Рівне, вул. Данила Галицького, 25»

Розрахунок загальноновиробничих витрат до локального кошторису № 02-01-01

Номер позиції п.к.	Шифр і номер позиції нормативу	Кількість	Нормативно-розрахункова кошторисна трудомісткість робіт, що передбачені в прямих витратах (робітників-будівельників та робітників, що обслуговують машини)	Усереднені коефіцієнти переходу від нормативно-розрахункової кошторисної трудомісткості робіт, що передбачені в прямих витратах, до трудомісткості робіт, що передбачені в загальноновиробничих витратах	Трудомісткість в загальноновиробничих витратах	Усереднена на вартість людино-години праці, заробітна плата яких враховується в загальноновиробничих витратах	I блок. Заробітна плата в загальноновиробничих витратах	Заробітна плата в прямих витратах	II блок. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	Усереднені показники для визначення коштів на покриття статей загальноновиробничих витрат	III блок. Кошти на покриття статей загальноновиробничих витрат	Загальноновиробничі витрати без урахування відрахувань на єдиний внесок від коштів на оплату по непрацездатності,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	ЕН11-11-3	0,36	128,0880 46,11	0	0,0000 0	143,71	0,00 0	10521,15 3787,61	2314,65 833,27	0	0,00 0	2314,65 833,27
2	ЕН11-11-4	0,36	43,5840 15,69	0	0,0000 0	143,71	0,00 0	3579,99 1288,8	787,60 283,54	0	0,00 0	787,60 283,54
3	РН7-26-2	0,36	69,9960 25,2	0	0,0000 0	143,71	0,00 0	6123,25 2204,37	1347,12 484,96	0	0,00 0	1347,12 484,96
4	РН7-31-5	0,228	17,7240 4,04	0	0,0000 0	143,71	0,00 0	1668,18 380,35	367,00 83,68	0	0,00 0	367,00 83,68
5	РН12-17-2	0,98	95,2800 93,37	0	0,0000 0	143,71	0,00 0	8130,24 7967,64	1788,65 1752,88	0	0,00 0	1788,65 1752,88
Разом:			184,41		0		0	15628,77	3438,33		0	3438,33

Крім того:

Кошти на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювання або травми.

$$\begin{aligned} & (\text{графта 8} + \text{графта 9} * \text{H124}) * \text{H21} / 100 = \\ & = (0 + 15628,77 * 1) * 0 = 0 \text{ грн.} \end{aligned}$$

де:

H124 - коефіцієнт, що визначається платником самостійно і враховує приведення розрахункової суми єдиного внеску до суми, не меншої за розмір мінімального страхового внеску;

H21 - відсоток до кошторисної зарплати за другим блоком загальноувиробничих витрат для урахування коштів на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювань або травм, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності.

$$\begin{aligned} & (\text{графта 8} + \text{графта 9} * \text{H124}) * \text{H21} / 100 * \text{H18} / 100 = \\ & = (0 + 15628,77 * 1) * 0 * 0,22 = 0 \text{ грн.} \end{aligned}$$

де:

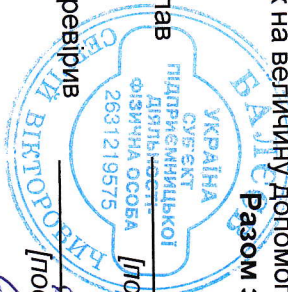
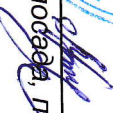
H18 - відрахування від фонду оплати труда на соціальні заходи відповідно до законодавства, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму допомоги по тимчасовій непрацездатності понад п'яти днів.

$$\begin{aligned} & (\text{графта 8} + \text{графта 9} * \text{H124}) * \text{H116} / 100 = \\ & = (0 + 15628,77 * 1) * 0 = 0 \text{ грн.} \end{aligned}$$

де:

H116 - єдиний внесок на величинну допомоги на тимчасову втрату непрацездатності понад 5 днів, %;
Разом загальноувиробничі витрати: 3438,33 + 0 + 0 + 0 = 3438,33 грн.

Склад  Балєєв С. В.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]
Перевірив  [посада, підпис (ініціали, прізвище)]