

ЗАМОВНИК: ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ» (ДП «БУКОВИНАСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»), в особі В.о. генерального директора Ярослава ШУХА, який діє на підставі Статуту та наказу Міністерства економіки № 2-П від 10.01.2022р. з однієї сторони, і

ВИКОНАВЕЦЬ: НАЦІОНАЛЬНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ» (ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»), в особі генерального директора Павла НЕСЖМАКОВА., який діє на підставі Статуту з другої сторони, уклали даний договір про наступне:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Виконавець зобов'язується надати метрологічні послуги з калібрування ЗВТ, код за ДК 021:2015 - 50433000-9 – Послуги з калібрування (Калібрування еталонів та робочих засобів вимірювальної техніки) згідно переліку, наведеному у додатку 1 до цього договору, а Замовник зобов'язується здійснити оплату та прийняти послуги відповідно до умов цього договору.

1.2. Замовник зобов'язаний надавати засоби вимірювальної техніки (ЗВТ) Виконавцю укомплектованими, разом з необхідними допоміжними пристроями, експлуатаційними документами.

1.3 Місце надання послуг: Національний науковий центр «Інститут метрології»

2. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна договору визначається, виходячи із вартості послуг згідно з протоколом узгодження договірної ціни (додаток №1), що є невід'ємною частиною договору, і складає:

	70394,92 грн. (Сімдесять тисяч триста дев'яносто чотири гривні 92 копійки)
ПДВ 20%	14078,98 грн. (Чотирнадцять тисяч сімдесят вісім гривень 98 копійок)
Усього:	84473,90 грн. (Вісімдесят чотири тисячі чотириста сімдесят три гривні 90 копійок)

2.2. Розрахунки за послуги, передбачені п.1.1 даного договору проводяться Замовником у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі рахунку на умовах попередньої оплати в розмірі 100% від вартості послуг за кожною заявкою окремо протягом 10 банківських днів з дати надання рахунків.

2.3. Оплата за договором здійснюється Замовником незалежно від отриманих результатів.

3. ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець надає послуги, визначені в п. 1.1. цього договору після надходження 100% попередньої оплати та у строки, визначені додатками до цього договору.

3.2. Результати послуг оформлюються відповідно до вимог чинних нормативних документів.

3.3 Замовник забезпечує за власний рахунок доставку ЗВТ до Виконавця і у зворотному напрямку.

3.4 Замовник зобов'язаний одержати ЗВТ протягом 10 робочих днів після надання послуг Виконавцем.

3.5. Надання Виконавцем документів, передбачених в п. 3.2. цього договору, свідчить про виконання ним взятих на себе за цим договором зобов'язань.

3.6. При наданні послуг за місцем експлуатації Замовник зобов'язаний: надавати приміщення, необхідні для надання послуг; забезпечувати необхідні умови надання послуг; забезпечувати зберігання робочих еталонів і допоміжних засобів, які належать Виконавцю.

3.7. Замовник беззаперечно погоджується, що Виконавець при наданні послуг за цим договором організує роботу з урахуванням особливостей воєнного стану для забезпечення безпеки персоналу та обладнання, а також зобов'язується дотримуватись для цього вимог Виконавця.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1 Здача-приймання послуг здійснюється шляхом підписання уповноваженими представниками Замовника та Виконавця відповідного акту здачі-приймання послуг. При наявності зауважень, або виявленні недоліків, складається двосторонній акт, в якому перераховуються недоліки і вказуються терміни їх усунення.

4.2. Протягом 10 днів з дати надання Виконавцем акту здачі-приймання послуг Замовник зобов'язаний підписати та повернути його Виконавцеві або надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову.

4.3. У разі немотивованої відмови від підписання або неповернення підписаного акту здачі-приймання послуг у термін, встановлений п. 4.2 цього договору, послуги вважаються прийнятими Замовником без зауважень та закриваються актом, оформленим в односторонньому порядку.

4.4. Передавання Сторонами документації в ході виконання цього договору здійснюється з супровідними листами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ.

5.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів. Досудовий порядок врегулювання спорів є обов'язковим.

5.2. Усі спори між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

5.3. У разі порушення строків надання послуг, передбачених договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, але не більше 10% їх вартості.

5.4. За порушення строків оплати, передбачених договором, Замовником сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ від несвоєчасно перерахованої суми, за кожний день прострочення, крім випадків, коли здійснена 100% попередня оплата.

5.5. У разі відсутності реєстрації Виконавцем (платником податку) податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних та/або порушення порядку заповнення податкової накладної, в результаті чого Замовник втратив право на податковий кредит, Виконавець відшкодовує Замовнику заподіяні цим збитки в сумі податку на додану вартість, який мав бути зазначений у податковій накладній.

5.6. Одностороння необґрунтована відмова від виконання своїх обов'язків за цим договором не допускається.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР).

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання тих своїх зобов'язань, виконання яких стало неможливим внаслідок дії форс-мажорних обставин (за винятком зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин), передбачених у пункті 2 статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати України», які є надзвичайними, непередбачуваними, невідворотними і непереборними обставинами, що не існували під час укладання цього договору та виникли незалежно від волі сторін.

6.2. Термін виконання зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого будуть діяти форс-мажорні обставини. Після припинення дії форс-мажорних обставин, всі перенесені зобов'язання підлягають виконанню в порядку, передбаченому цим Договором з урахуванням пропорційності продовження терміну їх виконання на період дії форс-мажорних обставин.

6.3. Сторона, яка через зазначені у п. 6.1 обставини, не може в повному обсязі виконувати свої зобов'язання за даним Договором, повинна в строк не більше п'яти робочих днів письмово повідомити про це іншу Сторону. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажор позбавляє Сторону права посилаючись на них. Факти, викладені в повідомленні про настання форс-мажорних обставин, підлягають засвідченню сертифікатом Торгово-промислової палати України або регіональної торгово-промислової палати, який після його отримання, але не пізніше 20 календарного дня з дати повідомлення про настання форс-мажорних обставин, направляється Стороною, для якої наступили форс-мажорні обставини, іншій Стороні. У разі встановлення ТПП України спрощеної процедури оформлення форс-мажору, вона застосовується сторонами.

6.4. Якщо вищевказані обставини продовжуються більше 2 (двох) місяців кожна із сторін може виступити з ініціативою про розірвання Договору.

6.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДАНОГО ДОГОВОРУ.

7.1. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди іншої сторони.

7.2. В разі зміни реквізитів підприємства, фактичної адреси, інших змін, які можуть спричинити труднощі по виконанню зобов'язань по даному договору сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати настання таких змін.

7.3. У разі зміни економічних чинників (складових), що впливають на вартість послуг, Виконавець залишає за собою право переглянути вартість послуг за цим договором шляхом направлення Замовнику відповідної додаткової угоди, в тому числі засобами електронного зв'язку відповідно до п. 7.14, п. 7.15 цього договору.

7.4. У разі не підписання Замовником додаткової угоди про зміну вартості послуг протягом десяти календарних днів Виконавець має право односторонньої відмови від договору шляхом письмового повідомлення про це Замовника. Договір вважатиметься розірваним через десять календарних днів з дати надсилання такого письмового повідомлення, в тому числі засобами електронного зв'язку відповідно до п. 7.14, п. 7.15 цього договору.

7.5. Підписанням цього Договору Сторони заявляють і гарантують, що особи, які підписують Договір від імені Сторін, мають відповідні права і повноваження.

7.6. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору оформлюються у формі додаткових угод, підписаними уповноваженими представниками Сторін, підписи яких засвідчені печатками (у разі використання Сторонами печаток в своїй господарській діяльності). Всі додаткові угоди до даного договору вважаються його невід'ємною частиною.

7.7. У всьому іншому, що не передбачене умовами даного договору, сторони керуються законодавством України.

7.8. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах зі ставкою податку, що визначається відповідно до п.136.1 ст.136 Податкового кодексу України та платником ПДВ.

7.9. Даний договір підписано у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

7.10. Сторони вірно розуміють предмет договору та погодили всі істотні умови договору.

7.11. Сторони погодилися, що текст договору, будь які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім оприлюднення в електронній системі закупівель та випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів або на належним чином оформлені запити органів влади, що наділені відповідними повноваженнями, а також у випадках, передбачених чинним законодавством.

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

7.12 Виконавець (платник податку) зобов'язаний надати Замовнику податкову накладну, складену в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних. Виконавець використовує програмний комплекс «М.Е.DOC IS».

7.13. Сторони гарантують достовірність своїх реквізитів, зазначених в розділі 10 цього договору. У разі надсилання письмових повідомлень або документів, вони вважаються отриманими ЗАМОВНИКОМ після закінчення п'яти календарних днів з моменту їх відправлення ВИКОНАВЦЕМ за адресою ЗАМОВНИКА, вказаною в розділі 10 цього Договору.

7.14. Офіційними електронними адресами сторін для надсилання повідомлень (листування) за цим договором є:

Виконавець: pavel.neyezhnikov@metrology.kharkov.ua alya.bakanova77@gmail.com

Замовник: chcsm@dpbssm.cv.ua igorsuvorov1962@gmail.com

7.15. До моменту обміну паперовими оригіналами електронні копії документів, отримані електронними засобами зв'язку (факс, електронна пошта) прирівнюються до оригіналу.

7.16. На час дії воєнного або надзвичайного стану застосовуються такі особливості документообігу між сторонами:

- Договір та інші документи (в тому числі первинні (розрахункові) документи) можуть бути складені і підписані у вигляді файлів PDF із застосуванням сервісу Adobe Acrobat Reader.
- Договір та інші документи, засвідчені кваліфікованими електронними підписами (КЕП) уповноважених представників, надсилаються в електронній формі (файлами) на електронні адреси, зазначені в п. 7.14 цього договору.
- Податкові накладні складаються відповідно до вимог податкового законодавства з урахуванням особливостей, запроваджених у зв'язку з воєнним станом.
- Підписаний в електронній формі договір має силу оригіналу до його заміни договором в паперовій формі з власноручними підписами уповноважених представників сторін, скріплених печаткою.
- Інші умови цього договору застосовуються в частині, що не суперечить умовам, викладеним в цьому пункті договору.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1 ННЦ «Інститут метрології» повністю дотримується принципів боротьби з усіма формами корупції, забезпечує регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності і здійснює відповідні антикорупційні заходи згідно затвердженої Антикорупційної програми.

8.2 Сторони зобов'язуються уникати неправомірного сприяння один одному у здійсненні господарської діяльності, укладанні договорів (у тому числі на закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти).

8.3 Усім працівникам ННЦ «Інститут метрології» заборонено приймати або пропонувати, прямо або опосередковано, в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії у межах обсягу або в силу можливостей їхньої роботи або посади.

8.4 Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання договору.

9. ТЕРМІН (СТРОК) ДІЇ ДОГОВОРУ.

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його обома Сторонами і діє до «30» вересня 2023 року.

9.2. Термін дії цього Договору може бути продовжений за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Державне підприємство «Чернівецький регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»

(ДП «БУКОВИНА СТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»)

58013, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 202

р/р UA753563340000026001301148000

в ЧОУ «Ощадбанк» м. Чернівці,

МФО 356334, ЄДРПОУ 02569750

ІПН 025697524128 Свідоцтво № 33038478

Витяг з Реєстру платників податку на додану вартість

№1524124500355

Платник податку на прибуток

на загальних підставах

В.о. генерального директора
ДП «БУКОВИНА СТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»

Ярослав ШУХ

ВИКОНАВЕЦЬ

ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»

61002, м. Харків, вул. Митрофановська, 42

Код ЄДРПОУ 02568325

1.п/р UA 803003460000026000062055101

у відділ. Харківське АТ «Альфа-Банк», м. Харків

2.п/р UA463515330000026005060290636

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Харків

ІПН 025683220315

Генеральний директор
ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»

М.Я.

Павло НЕСЖМАКОВ

Додаток 1
до договору № БП /574 -22
від «14» 09. 2022 р.

ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни

Ми, що нижче підписалися, від імені ЗАМОВНИКА:

В.о. генерального директора ДП «БУКОВИНАСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» Ярослав ШУХ
(повна назва "ЗАМОВНИКА")

і від імені ВИКОНАВЦЯ:

генеральний директор ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ» Павло НЕЄЖМАКОВ
(повна назва "ВИКОНАВЦЯ")

засвідчуємо, що сторонами досягнуто угоди про розмір договірної ціни в сумі:

70394,92 грн. (Сімдесят тисяч триста дев'яносто чотири гривні 92 копійки)
ПДВ 20% 14078,98 грн. (Чотирнадцять тисяч сімдесят вісім гривень 98 копійок)
Усього: 84473,90 грн. (Вісімдесят чотири тисячі чотириста сімдесят три гривні 90 копійок)
(сума прописом)

виходячи із переліку вартості послуг з калібрування еталонів та робочих засобів вимірювальної техніки

№ з/п	Назва ЗВТ (еталону)	Кількість	Вартість за одиницю , без ПДВ (грн.)	Сума, без ПДВ (грн)
1	Головка фотометрична ГФ-4	1	11961,67	11961,67
2	Головка радіометрична ГС (Фотодіод ФД - 288)	1	9038,33	9038,33
3	Приймач порожнинний ПП-І	1	14514,17	14514,17
4	Вимірювач енергії високовольтного імпульсу ІЗВИ-02	1	15545,00	15545,00
5	Генератор функціональний «ДИАТЕСТ-4»	1	3806,25	3806,25
6	Мірник еталонний МІР-5-01 УХЛ.4.1	1	4263,00	4263,00
7	Мірник еталонний МІР-10-01 УХЛ.4.1	1	4263,00	4263,00
8	Мірник еталонний МІР-50	1	7003,50	7003,50
Всього (без ПДВ):				70394,92
ПДВ (20%):				14078,98
Всього з ПДВ:				84473,90

ЗАМОВНИК

В.о. генерального директора
ДП «БУКОВИНАСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»



Ярослав ШУХ

ЗАМОВНИК _____

ВИКОНАВЕЦЬ

Генеральний директор
ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»



Павло НЕЄЖМАКОВ

ВИКОНАВЕЦЬ _____