

ДОГОВІР № 372-22
ПО НАДАННЮ ОХОРОННИХ ПОСЛУГ
(код ДК 021:2015: 79710000-4)

м. Чернівці

«08» серпня 2022 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «АГЕНТСТВО БЕЗПЕКИ «АВАНПОСТ-1» (надалі іменується "Виконавець") в особі директора Грішука Владислава Анатолійовича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та

Державна митна служба України в особі Чернівецької митниці, як відокремленого підрозділу (надалі іменується "Замовник") в особі начальника митниці Товта Михайла Йосиповича, що діє на підставі Положення про Чернівецьку митницю, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей Договір по наданню охоронних послуг об'єктів про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надавати охоронні послуги (код ДК 021:2015: 79710000-4) на наступних об'єктах:

1. База відпочинку с. Грушівці вул. урочище Дністер 1А, Дністровського району. Чернівецької обл. (охорона майна) 1 чоловік; (з 9.00 до 18.00 в робочі дні)
2. П/п «Порубне» с. Теремблече вул. Головна 2К Чернівецького р-ну, Чернівецької обл. (охорона майна відкритого майданчика для зберігання затриманого та конфіскованого автотранспорту) 4 чоловіка (цілодобово) доба- через три
3. М/п «Кельменці» смт. Кельменці Дністровського району. Чернівецької обл. (охорона майна адміністративного приміщення вул. Сагайдачного 1, складських приміщень та відкритого майданчика для зберігання затриманого та конфіскованого автотранспорту вул. Партизанська 12) 4 чоловіка (цілодобово) ніч, доба- через дві.
4. м/п «Вадул-Сірет» с.Черепківці вул. Привокзальна 3Б Чернівецького р-ну, Чернівецької обл. (охорона майна адміністративного будинку та складських приміщень) 4 чоловіка (цілодобово) доба- через три

Всього: 13 чоловік.

КЕКВ 2240 «Оплата послуг» (крім комунальних);

КПКВ: 3506010 Керівництво та управління у сфері митної політики.

1.2. Об'єкти повинні відповідати наступним вимогам:

- а) Територія по периметру об'єктів з настанням темряви повинна освітлюватися, зовнішнім освітленням, щоб об'єкти були доступні для спостереження нарядами охорони Виконавця.
- б) Стіни, дахи, стелі, горища, слухові вікна, люки та двері об'єктів, в яких зберігаються товарно-матеріальні цінності, мають знаходитися у справному стані, мають встановлюватися Замовником металеві ґрати або ставні з замками.
- в) Об'єкти повинні бути обладнані наступними технічними засобами охорони: телефонним зв'язком, охоронною та пожежною сигналізацією, огорожею, замками та засобами для гасіння пожежі.) На об'єктах повинен бути забезпечений вільний доступ Виконавця до встановлених приладів охоронно-пожежної сигналізації та засобів для гасіння пожежі.

1.3. Щоденний прийом під охорону кожного об'єкта та здавання його Замовнику, в тому числі й об'єктів, що обладнані сигналізацією здійснюється згідно журналу прийому-здачі зміни.

1.4. Вказівки з дотримання встановленого режиму охорони, впровадження та утримання технічних засобів охорони у відповідності до вимог діючих інструкцій та інших документів є обов'язковими для Замовника. Обладнання об'єктів технічними засобами

охорони та ремонт цих засобів здійснюються за рахунок Замовника, за винятком випадків виходу їх із ладу з вини Виконавця.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна вартість цього Договору на дату його укладання становить: 610 000,00грн. (шістсот десять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ., згідно розрахунків.

2.2. Оплата за цим Договором здійснюється Замовником щомісячно до 10 числа, який іде за місяцем надання послуг, безготівково на розрахунковий рахунок Виконавця. Проведення розрахунків за послуги проводяться протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати фактичного надходження коштів з державного бюджету на рахунок Замовника на зазначені цілі.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

3.1. Виконавець зобов'язаний:

- а) організувати та забезпечити охорону та недоторканість об'єктів Замовника, прийнятих під охорону, від розкрадання та не допускати несанкціонований доступ сторонніх осіб на об'єкти;
- б) забезпечувати на об'єктах перепустковий режим, контролювати ввіз та вивіз (внесення та винесення) товарно-матеріальних цінностей на територію чи з території об'єкта, що охороняється, за спеціальними перепустками встановленої форми;
- в) спільно з Замовником здійснювати заходи із впровадження технічних засобів охорони;
- г) здійснювати експлуатаційне обслуговування приладів охоронної сигналізації та усувати несправності за заявою Замовника в мінімальний технічно можливий термін;
- д) забезпечувати дотримання встановлених правил пожежної безпеки на постах силами працівників охорони під час несення ними служби, а у випадку виявлення на об'єкті, що охороняється, пожежі або спрацювання охоронно-пожежної сигналізації внаслідок технічної несправності, негайно повідомляти про це пожежну частину та вживати заходів щодо ліквідації пожежі та наслідків технічної несправності охоронно-пожежної сигналізації;

4. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Замовник зобов'язаний:

- а) здійснювати визначені Договором дії з обладнання об'єктів технічними засобами охорони, створювати належні умови для забезпечення схоронності майна, що охороняється на підставі цього Договору, та сприяти Виконавцю при виконанні нею своїх завдань, а також в удосконаленні організації охорони об'єктів і покращенні перепусткового та внутрішньо об'єктового режимів;
- б) перед здаванням об'єкта під охорону перевіряти, щоб у приміщенні, що охороняється, у неробочий час не залишились сторонні особи, ввімкнені електроприлади та інші можливі джерела вогню;
- в) зачиняти ззовні на висячі замки, окрім внутрішніх замків, та приймати під охорону пломбовані (опечатані) двері та ворота об'єктів;
- г) установлювати на об'єктах, де є внутрішній телефонний зв'язок, телефони у місцях знаходження постів; у неробочий для об'єктів час один з телефонів міської лінії установлювати на місці, доступному для працівників охорони;

д) вмикати охоронну сигналізацію після закінчення робочого дня на об'єкті, а у випадку її несправності негайно повідомляти про це Виконавця та не залишати об'єкт до усунення несправності або передання об'єкта Виконавцю у встановленому порядку.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець несе матеріальну відповідальність за збитки (шкоду):

- а) спричинені крадіжками майна, здійсненими шляхом злому на об'єктах замків, вікон, вітрин та огорож, іншими засобами в результаті незабезпечення належної охорони або внаслідок невиконання Виконавцем встановленого на об'єкті порядку вивозу (винесення) майна, а також розкраданнями, здійсненими шляхом грабежу або при розбійному нападі;
- б) завдані знищенням або пошкодженням майна (в тому числі шляхом підпалу) сторонніми особами, які проникли на об'єкт, що охороняється, в результаті неналежного виконання Виконавцем прийнятих за Договором обов'язків;
- в) спричинені пожежами або в силу інших причин з вини працівників Виконавця, що здійснюють охорону об'єкта. Факти крадіжки, грабежу, розбою, а також факти знищення або пошкодження майна, що охороняється відповідно до цього Договору, сторонніми особами, які проникли на об'єкт, або через пожежу, або в силу інших причин з вини працівників, що здійснюють охорону об'єктів, встановлюються компетентними державними органами.

5.2. Про факт порушення цілісності об'єкта або завдання збитків (шкоди) пошкодженням майна, що охороняється відповідно до цього Договору, Виконавець повідомляє Замовнику.

5.3. Відшкодування Замовнику завданих з вини Виконавця збитків (шкоди) здійснюється після надання Замовником відповідних документів компетентних державних органів, що встановили факт крадіжки, грабежу, розбою, а також факт знищення або пошкодження майна сторонніми особами, які проникли на об'єкт, або внаслідок пожежі чи в силу інших причин з вини працівників, що здійснюють охорону об'єкта. Розмір збитків (шкоди) повинен бути підтверджений Замовником відповідними документами та розрахунком вартості викраденого, знищеного або пошкодженого майна, складеним за участі Виконавця та звіренім з бухгалтерськими даними. До збитків (шкоди), що відшкодовується, входить вартість викраденого або пошкодженого майна, розмір зниження вартості пошкодженого майна, витрати, здійснені на відновлення пошкодженого майна, і, зокрема, викрадені грошові суми.

5.4. У випадку виявлення винних осіб збитки стягуються з них Виконавцем.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1 цього Договору та закінчується 31.12.2022 року включно, а в частині розрахунків за надані послуги до повного здійснення.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час, дії цього Договору.

7.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.5. Зміни до цього Договору набирають чинності, з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

7.6. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.7. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

8.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.3. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

8.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

9. ДОДАТКОВІ УМОВИ

9.1. У випадку зміни власних реквізитів Сторони зобов'язані письмово повідомити одна одну не пізніше як протягом 5 днів з дня виникнення таких змін.

9.2. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством України та господарським законодавством України.

9.3. Істотні умови договору не повинні змінюватись після підписання договору.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Державна митна служба України в особі
Чернівецької митниці як відокремлений
підрозділ

58023, м. Чернівці, вул. Руська, 248 М
UA378201720343110001000159370
ЄДРПОУ 43971359

Банк Держказначейська служба України
м. Київ, МФО 820172

Ел. Адреса: gev.chernivtsy@gmail.com

Начальник митниці



М.Й. Товт

Левченко В.В.
Гуменко В.В.

О.І. Рибак

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Агентство безпеки
«АВАНПОСТ-1»

01014, м. Київ, вул. Звіринецька, буд. 63
ЄДРПОУ: 42569582

IBAN UA163052990000026003046712686

В АТ КБ «ПРИВАТ БАНК»

МФО 305299

+38 (097) 533-46-41

Avanpost1@i.ua

Платник єдиного податку, за ставкою 2%

Директор



В.А. Грішук

РОЗРАХУНОК
помісячної вартості

Калькуляція витрат на надання охоронних послуг
(з 01.08.2022 р. по 31.08.2022)

Статті витрат	Вартість охорони в місяць (грн.)
Чисельність працівників, що надають послуги – 13 осіб	
Оклад працівників 13 x 6500,00	84 500,00
ЄСВ на фонд зарплати	18 590,00
Разом з нарахуваннями	103 090,00
Витрати на придбання спецодягу, спецзасобів	-
Накладні витрати	9 800,00
Адміністративні витрати	2 600,00
Плановий прибуток	1 865,00
Єдиний податок	2 395,00
Разом	119 750,00

Калькуляція витрат на надання охоронних послуг
(з 01.09.2022 р. по 30.09.2022)

Статті витрат	Вартість охорони в місяць (грн.)
Чисельність працівників, що надають послуги – 13 осіб	
Оклад працівників 13 x 6500,00	84 500,00
ЄСВ на фонд зарплати	18 590,00
Разом з нарахуваннями	103 090,00
Витрати на придбання спецодягу, спецзасобів	-
Накладні витрати	9 800,00
Адміністративні витрати	2 600,00
Плановий прибуток	1 865,00
Єдиний податок	2 395,00
Разом	119 750,00

Калькуляція витрат на надання охоронних послуг
(з 01.10.2022 р. по 31.10.2022)

Статті витрат	Вартість охорони в місяць (грн.)
Чисельність працівників, що надають послуги – 13 осіб	
Оклад працівників 13 x 6700,00	87 100,00
ЄСВ на фонд зарплати	19 162,00
Разом з нарахуваннями	106 262,00
Витрати на придбання спецодягу, спецзасобів	-
Накладні витрати	9 800,00
Адміністративні витрати	2 600,00
Плановий прибуток	2 368,00
Єдиний податок	2 470,00
Разом	123 500,00

**Калькуляція витрат на надання охоронних послуг
(з 01.11.2022 р. по 30.11.2022)**

Статті витрат	Вартість охорони в місяць (грн.)
Чисельність працівників, що надають послуги – 13 осіб	
Оклад працівників 13 x 6700,00	87 100,00
ЄСВ на фонд зарплати	19 162,00
Разом з нарахуваннями	106 262,00
Витрати на придбання спецодягу, спецзасобів	-
Накладні витрати	9 800,00
Адміністративні витрати	2 600,00
Плановий прибуток	2 368,00
Єдиний податок	2 470,00
Разом	123 500,00

**Калькуляція витрат на надання охоронних послуг
(з 01.12.2022 р. по 31.12.2022)**

Статті витрат	Вартість охорони в місяць (грн.)
Чисельність працівників, що надають послуги – 13 осіб	
Оклад працівників 13 x 6700,00	87 100,00
ЄСВ на фонд зарплати	19 162,00
Разом з нарахуваннями	106 262,00
Витрати на придбання спецодягу, спецзасобів	-
Накладні витрати	9 800,00
Адміністративні витрати	2 600,00
Плановий прибуток	2 368,00
Єдиний податок	2 470,00
Разом	123 500,00

Директор
ТОВ «Агентство безпеки «АВАНПОСТ-1»



Владислав ГРІЩУК