

на виконання робіт по об'єкту: «Поточний ремонт покрівлі амбулаторії загальної практики сімейної медицини за адресою м.Овруч вул..Київська буд.127а» (код ДК 021:2015:45260000-7 Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи)

м. Овруч

«08» 09. 2022 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Овруцький центр первинної медико-санітарної допомоги» в особі директора Шевчука Олександра Івановича, що діє на підставі Статуту, (далі - Замовник) - з однієї сторони та Комунальне підприємство «Гарне місто» ОМР, в особі директора Грищенка Павла Анатолійовича, що діє на підставі Статуту (далі - Підрядник) - з другої сторони, а разом Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. На умовах визначених цим договором Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами забезпечити виконання робіт по об'єкту: «Поточний ремонт покрівлі амбулаторії загальної практики сімейної медицини за адресою м.Овруч вул..Київська буд.127а» (код ДК 021:2015:45260000-7 Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи) в обсязі договірної ціни, якісно виконати обсяги робіт відповідно до затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації, здати їх в обумовлені строки, усувати на протязі гарантійного терміну експлуатації об'єкта дефекти, що зумовлені неякісним виконанням робіт, вчасно звітувати про використання бюджетних коштів, а Замовник зобов'язується здійснювати контроль і технічний нагляд за ходом виконання робіт на об'єкті, своєчасно перераховувати бюджетні кошти для виконання робіт по об'єкту та прийняти його в обумовлені строки.

1.2. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування.

2. Ціна предмету договору

2.1. Договірна ціна робіт, що доручена для виконання Підряднику є динамічною і складає – 158 258, 12 грн (сто п'ятдесят вісім тисяч двісті п'ятдесят вісім грн. 12 коп).

Джерело фінансування: кошти місцевого бюджету у розмірі 120000.00 грн (сто двадцять тисяч грн. 00 коп) та власні кошти у розмірі 38 258.12 грн (тридцять вісім тисяч двісті п'ятдесят вісім грн. 12 коп).

2.2. Вказана в п. 2.1 даного Договору вартість робіт включає витрати Підрядника на виконання своїх зобов'язань за п.1.1 даного Договору, в тому числі обладнання, матеріалів, інструментів, витрати на їх доставку, транспорт, машини, механізми та пальне, заробітну плату, засоби безпеки, вартість підготовчих та супутніх робіт.

2.3. Ціна договору може бути змінена за взаємною згодою сторін у випадку зміни обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

3. Порядок розрахунків і платежів

3.1. Розрахунки і платежі за виконані роботи здійснюються на підставі актів виконаних робіт та за умови надходження коштів на розрахунковий рахунок Замовника в межах доведених лімітів органами Державної казначейської служби України.

3.2. За даним Договором розрахунки між Сторонами щодо фінансування робіт здійснюються у безготівковій формі у національній валюті України шляхом перерахування Замовником відповідних сум на банківський рахунок Підрядника, вказаний у Договорі.

3.3. Про тимчасове припинення робіт з причин відсутності фінансування Замовник попереджає Підрядника письмово.

3.4. Оплата виконаних робіт проводиться після виконання робіт за Договором протягом 10-календарних днів з моменту підписання форми КБ-3 та форми КБ-2в, що обраховуються виходячи із фактичних обсягів виконаних робіт, норм витрат трудових та матеріальних ресурсів і обґрунтованих цін та тарифів.

3.5. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник.

3.6. Підрядник не вправі вимагати оплати за:

- невиконані роботи;
- виконані роботи, які не визначені в договорі;
- роботи виконані іншими підрядними організаціями без погодження з замовником;
- неякісно виконані роботи.

3.7. Сторони визнають для себе обов'язковими «Правила визначення вартості будівництва» (ДСТУ Б.Д. 1.1-1:2013), у зв'язку з чим на Підрядника покладається обов'язок складання Акту приймання виконаних підрядних робіт за формою КБ-2в в трьох примірниках, які засвідчуються печатками Сторін.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Замовник має право:

- відмовитися від прийняття закінчених робіт на об'єкті у разі виявлення недоліків, які виключають можливість його використання відповідно до мети, зазначеної у проєктній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;
- зменшувати обсяг закупівлі робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень;
- вимагати від Підрядника сертифікати якості, сертифікати відповідності і накладні на вироби та матеріали, які використовуються в процесі будівництва;
- відмовитися від Договору підряду в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт;
- ініціювати внесення змін у Договір підряду, вимагати розірвання Договору підряду та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору підряду;
- уточнювати обсяги і види робіт в разі внесення змін до проєкту при умові, якщо додаткові роботи не призведуть до збільшення договірної ціни.

4.2. Замовник зобов'язаний:

- сприяти Підряднику у виконанні робіт;
- прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи;
- негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі;
- сплатити неустойку, відшкодувати збитки в разі невиконання або неналежного виконання ним зобов'язань за Договором підряду, якщо він не доведе, що порушення Договору сталося не з його вини;
- попередити Підрядника про припинення фінансування об'єкта.

4.3. Підрядник має право:

- отримувати від Замовника всю необхідну для виконання договору інформацію та документи;
- зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором підряду, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Підрядником робіт;
- інформувати Замовника про можливість сповільнення робіт за незалежних від Підрядника обставин;
- ініціювати внесення змін у Договір підряду.

4.4. Підрядник зобов'язаний:

- виконати з використанням власних ресурсів та у встановлені строки роботи відповідно до документації;
- мати встановлені законодавством дозволи на виконання окремих видів робіт;
- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- утримувати будівельний майданчик у належному стані. Підрядник до здачі об'єкта в експлуатацію відповідає за охорону майна і виконаних робіт на будівельному майданчику; здійснює необхідні природоохоронні заходи та заходи по забезпеченню пожежної безпеки; забезпечує чистоту на будівельному майданчику. Витрати з підтримання порядку на будівельному майданчику лягають на Підрядника;
- закупити обладнання передбачене документацією;
- своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини;

- відшкодовувати відповідно до законодавства та Договору підряду завдані Замовнику збитки;
- інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором підряду, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- повідомити Замовника про початок процедури ліквідації чи реорганізації, порушення справи про банкрутство щодо нього або про наявність інших підстав, що можуть вплинути на його платоспроможність не пізніше 3 (трьох) днів з моменту винесення ухвали або з моменту настання відповідної обставини;
- протягом 1 робочого дня письмово повідомити Замовника про зміну особи, відповідальної за виконання робіт;
- підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій та дозволів, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами;
- підрядник зобов'язаний суворо дотримуватись нормативних правил безпеки праці, протипожежних норм і положень, пов'язаних з охороною навколишнього середовища, діючих в Україні.

5. Строки початку та закінчення робіт

5.1. Строки виконання робіт встановлюються Договором підряду, визначаються датою їх початку та закінчення.

5.2 Строки виконання робіт: 14 жовтня 2022р.

Місце виконання робіт: 11102, Україна, Житомирська обл., Коростенський район, м.Овруч вул.Київська буд.127а

5.3. Підрядник при виникненні обставин, що не залежать від нього і перешкоджають виконанню робіт у встановлені строки, може ставити перед Замовником питання про їх перегляд. Рішення про перегляд строків оформляється додатковою угодою з обґрунтуванням обставин.

5.4. При достроковому виконанні Підрядником робіт, що передбачені цим Договором та наявності у Замовника фінансування по даному об'єкту будівництва, Підрядник передає закінчені роботи Замовнику, а Замовник оплачує Підряднику вартість виконаних робіт.

6. Порядок здачі - приймання виконаних робіт та вимоги до їх організації

6.1. Підрядник виконує роботи у відповідності з державними будівельними нормами, стандартами і правилами та оформляє всю виконавчу документацію.

6.2. Замовник здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і ціни виконаних робіт проекту, кошторису, державним будівельним нормам і правилам, а матеріалів, конструкцій і виробів – державним стандартам і технічним умовам. При виявленні відхилень Замовник видає Підряднику розпорядження про їх усунення, а при серйозних порушеннях приймає рішення про призупинення робіт.

6.3. Прийняття Замовником обсягів виконаних робіт здійснюється та оформляється актами за формами КБ-2в та довідками про обсяг виконаних робіт за формами КБ-3.

Гарантійний строк експлуатації об'єкта становить 5 років від дня його введення в експлуатацію.

6.4. Замовник має право відмовитись від прийняття робіт у разі виявлення в них недоліків.

6.5. У випадку виявлення Замовником недоліків в роботах, між Сторонами складається дефектний акт, в якому фіксуються виявлені недоліки і дефекти та терміни їх усунення. Зазначені недоліки мають бути усунені Підрядником за рахунок власних коштів в термін, що зазначений у відповідному акті. При цьому роботи, в яких виявлено недоліки, вважаються не виконаними до моменту усунення Підрядником відповідних недоліків та прийняття таких робіт Замовником.

6.6. У випадку виявлених недоліків в роботах компетентними органами такі недоліки усуваються Підрядником за рахунок власних коштів.

6.7. Передання виконавчої документації на результати виконаних робіт, здійснюється разом з підписанням остаточного акту передання-прийняття виконаних робіт по двосторонньому акту за підписами повноважних представників сторін або надсилається Замовнику.

6.8. Підрядник зобов'язаний протягом 10 днів після завершення виконання робіт (прийняття об'єкта) звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його

усунення і у разі невжиття Підрядником заходів звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника.

7. Матеріально-технічне забезпечення

7.1. Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування та охорона матеріалів, конструкцій виробів здійснюється силами Підрядника.

7.2. Якість матеріалів та устаткування, що використовується Підрядником, повинна відповідати вимогам державних норм, стандартів та технічних умов і підтверджуватися сертифікатами, технічними паспортами та іншими документами, що підтверджують якість.

8. Відповідальність сторін за порушення умов договору

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами або цим Договором.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі робіт за бюджетні кошти Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості робіт, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення та відшкодовує збитки, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

8.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) виконуваних робіт, стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) робіт.

8.4. До введення в експлуатацію об'єкту, Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження виконаних робіт, наслідки їх пошкодження або втрати.

8.5. Ризик випадкових пошкоджень або втрати матеріалів, устаткування, механізмів, іншого майна лежить на Стороні, з чияї вини сталися пошкодження або втрата.

8.6. За невиконання календарного графіку виконання робіт, порушення термінів виконання погоджених протокольних рішень робочих нарад Підрядник зобов'язаний сплатити пеню Замовнику у розмірі 1 відсотка за кожний день прострочення терміну до дня повного виконання зобов'язання. Розмір пені обчислюється від загальної договірної ціни робіт, що доручена для виконання Підряднику за Договором підряду.

8.7. Виплата штрафних санкцій і відшкодування збитків не звільняє винну Сторону від виконання договірних зобов'язань.

8.8. При не виконанні умов цього Договору будь-якою Стороною, що триватиме більш ніж 1 (один) місяць, Договір може бути в односторонньому порядку розірваний іншою Стороною. При цьому згода на розірвання Договору Сторони, яка допустила невиконання або неналежне виконання Договору, не потрібна. Договір вважається розірваним з дня отримання відповідною Стороною письмового повідомлення про це від іншої Сторони.

9. Порядок внесення змін до договору та його розірвання

9.1. Сторони можуть розірвати Договір за таких обставин:

- відсутність коштів у Замовника для фінансування об'єкту;
- виявлення недоцільності інвестування коштів Замовником у будівництві об'єкта, в тому числі з обставин непереборної сили, прорахунку у проекті тощо;
- неодноразове грубе порушення Підрядником будівельних норм і правил, вимог проектної документації;
- несвоєчасне виконання Підрядником робіт за Договором в термін більше 30 календарних днів;
- зміна в процесі будівництва проектного рішення, що призводить до зміни обсягів робіт та вартісних показників;
- виявленні подальшої недоцільності будівництва об'єкта;
- суттєвому порушенні договірних зобов'язань Підрядником, що створює передумови для невиконання Договору;
- банкрутства або порушення справи про банкрутство Підрядника.

9.2. При розірванні Договору незакінчені роботи передаються Замовнику, Замовник оплачує Підряднику вартість належно виконаних робіт. Договір вважається розірваним з дня одержання іншою Стороною повідомлення про таке рішення.

9.3. Зміни до договору за угодою сторін.

9.4. При внесенні будь-яких змін та доповнень укладається додаткова угода, яка буде невід'ємною частиною цього Договору підряду.

10. Форс-мажорні обставини

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх договірних зобов'язань, якщо вони доведуть таке невиконання, що є наслідком дії обставин непереборної сили, які виникли після укладення даного Договору, та які Сторони не могли ані передбачити, ані їм запобігти.

До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

10.2. У випадку виникнення обставин, що передбачені цим Договором потерпіла від них сторона зобов'язана протягом 3 (трьох) календарних днів письмово повідомити про це іншу Сторону. Повідомлення повинно містити інформацію про природу обставин форс-мажорного характеру та оцінку їх впливу на можливість Сторони виконувати свої зобов'язання за даним Договором і на терміни виконання зобов'язань, коли це можливо.

10.3. Неповідомлення або не своєчасне повідомлення про обставини та наслідки форс-мажорних обставин позбавляє сторону права посилання на них.

11. Строки дії договору

11.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року, але втрачає свою дію не раніше виконання робіт Підрядником та проведення остаточних взаєморозрахунків.

12. Порядок врегулювання спорів

12.1. Всі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами в процесі виконання цього Договору, або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

12.2. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів кожна із Сторін вправі передати такий спір на розгляд до Господарського суду відповідно до положень чинного законодавства України.

13. Інші умови

13.1. Після укладення цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13.2. В разі зміни Підрядником свого місцезнаходження (поштової (фактичної) та /або юридичної адреси) чи особи керівника, вказаних в Договорі, Підрядник зобов'язаний повідомити про це Замовника протягом 7 (семи) календарних днів з моменту такої зміни, а в разі зміни платіжних реквізитів — попередити за 3 (три) робочих дні.

13.3. Замовник стверджує, що на день підписання Договору не має статусу платника податку на прибуток, тому що є не прибутковою організацією.

13.4. Страхування ризиків за даним Договором здійснюється за взаємною згодою Сторін.

13.5. У випадках не передбачених цим договором сторони керуються чинним законодавством України.

13.6. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, кожна із сторін шляхом підписання цього Договору дає згоду на обробку її персональних даних (ПІБ, посада, назва суб'єкта господарювання, адреса суб'єкта господарювання, телефон, електронна адреса суб'єкта господарювання) в базах персональних даних, які обробляються в ході господарської діяльності іншої сторони Договору з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку. Кожна із сторін Договору несе відповідальність за порушення законодавства у сфері захисту персональних даних відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних» від 02.06.2011 № 3454-VI.

13.7. Відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» від 11.02.2015 № 183-VIII, у разі використання коштів Державного бюджету України, бюджету Автономної Республіки Крим та місцевих бюджетів зміст інформації про використання публічних коштів підлягає оприлюдненню.

13.8. Договір підряду укладено українською мовою в двох примірниках по 1 для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

13.9. Умови даного договору, результати його виконання та інша інформація, що отримує Сторона під час виконання цього договору, вважається конфіденційною і розголошенню третім особам не підлягає.

Сторона даного договору має право передати конфіденційну інформацію третім особам у вигляді встановленої звітності, або особам, які беруть участь у виконанні (фінансуванні) даного договору, без отримання згоди іншої сторони. У іншому випадку будь-яка інформація передається третім особам лише за згодою іншою стороною даного договору або на підставі рішення суду у встановленому чинним законодавством порядку.

Додатки до договору:

Додаток 1. Договірна ціна

14. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
«Овруцький центр первинної медико-
санітарної допомоги»

Адреса: 11101, Житомирська обл., м.Овруч,
вул.Тараса Шевченка,41В

р/р UA36316470000026009300944277
р/р UA762201420344380002000081568

МФО 311647

Код ЄДРПОУ 38796636

ІПН 387966306166



Підрядник

Комунальне підприємство «Гарне місто»
Овруцької міської ради Житомирської обл.

Адреса: 11100, Житомирська обл.
м.Овруч, вул.І.Франка, 5а

р/р UA 493116470000026009300944277

в ПАТ Філія-Житомирське обласне
управління АТ «Ощадбанк»

МФО 311647

Код ЄДРПОУ 40711424

ІПН 407114206168



Комп'ютерна програма "Інвентаризація витрат" (1.917.0630)

Замовник ЗНП "Овруцький ПМСД"
(назва організації)

Підрядник Комунальне підприємство "Гарне місто" Овруцької міської ради
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Поточний ремонт покрівлі за адресою м. Овруч вул. Київська буд. 127а
(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється у 2022 році

Вид договірної ціни: Динамічна

Визначена згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва»

Складена в поточних цінах станом на 01.09.2022 р.

№ ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Розділ І. Будівельні роботи			
		Прямі витрати	135,03574	135,03574	
		у т.ч.			
	Розрахунок №1	Заробітна плата	24,34687	24,34687	
	Розрахунок №2	Вартість матеріальних ресурсів	108,03657	108,03657	
	Розрахунок №3	Вартість експлуатації будівельних машин та механізмів	2,6523	2,6523	
2	Розрахунок №4	Загальновиборничі витрати	15,19375	15,19375	
3	Розрахунок №5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	
4	Розрахунок №6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	
5	Розрахунок №7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	
6	Розрахунок №8	Інші витрати	-	-	
		Разом	150,22949	150,22949	
7	Розрахунок №9	Прибуток (буд. 7,65, п.п. 1.99)	3,22405	3,22405	
8	Розрахунок №10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації (буд. 3,89, п.п. 3.26)	1,63942		1,63942
9	Розрахунок №11	Кошти на покриття ризиків			
10	Розрахунок №12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами			
		Разом (ч.ч. 1 - 10)	155,09296	153,45354	1,63942

Комп'ютерна програма "Інвент - Випуск Кошторисів" (1.917.0630)

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок №13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	3,16516		3,16516
12		Разом Договорна ціна	158,25812	153,45354	4,80458
		Податок на додану вартість			
		Всього договорна ціна	158,25812	153,45354	4,80458

Керівник підприємства
(організація) замовника



Мельник О.Г.
(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Керівник (генеральної)
підприємства організації



П. А. Грищенко
(підпис, ініціали, прізвище, печатка)