

ДОГОВІР № 187
про закупівлю товарів

м. Запоріжжя

« 07 » листопада 2022 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРОЗОРЕ ПОСТАЧАННЯ», в особі директора Воронцова Бориса Анатолійовича, що діє на підставі Статуту - далі по тексту «Постачальник», з однієї сторони, і комунальна установа «Запорізький геріатричний пансіонат» Запорізької обласної ради, в особі директора Гончаренко Галини Андріївни, що діє на підставі Положення, далі по тексту «Замовник», з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, та Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 №922-VIII (зі змінами) (далі Закон) уклали цей договір про таке:

I. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Замовникові товари за предметом закупівлі **Буряк, морква, капуста білокачанна (ДК 021:2015 код 03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи)** (надалі – Товар) зазначені в специфікації до договору Додаток №01, яка є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник - прийняти і оплатити товар.
- 1.2. Кількість товару, найменування (зазначено в специфікації до договору Додаток №01).
- 1.3. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю щодо кількості (обсягу) у випадках, передбачених Договором та Законом шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід'ємною частиною.

II. Якість товарів

- 2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику товар (товари), передбачений цим Договором, якість Товару повинна відповідати діючим ДСТУ, технічним умовам виробника, а також має засвідчуватись документом, який підтверджує якість Товару, а саме оригінали або копії сертифікатів якості виробника та/або посвідчення про якість, та/або декларація виробника, та/або паспорти якості, або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами і правилами, повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України.
- 2.2. Постачальник гарантує якість продуктів харчування згідно з технічними вимогами Замовника.
- 2.3. Постачальник гарантує постачання продуктів харчування у відповідності до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР, Закону України «Про ветеринарну медицину» від 25.06.1992 № 2498-XII, а також Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості» від 15.06.1965 № П-6 і «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по якості» від 25.04.1966 № П-7.
- 2.4. Постачальник зобов'язується поставити товар у асортименті тієї якості та кількості, які передбачені у замовленні, відповідно тендерної документації.
- 2.5. Якість товару та умови його транспортування повинні відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР. Кожний вид поставленої продукції повинен супроводжуватися документами, які свідчать про походження та якість товару із зазначенням дати виготовлення, терміна зберігання, кінцевого терміну реалізації.
- 2.6. Споживча та транспортна тара повинна мати маркування відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».
- 2.7. У разі виникнення обґрунтованої потреби перевірки якості товару, що буде постачатися за договором переможцем процедури закупівлі (наявність скарг пансіонату на якість чи безпечність товару, невластивий товару зовнішній вигляд, запах, спотворення смакових якостей, в тому числі якщо таке буде виявлено під час термічної обробки товару, зафіксовані випадки харчових отруєнь чи розладів травлення в пансіонаті, куди постачається товар), в будь-який час до моменту повного виконання договору, на вимогу Замовника або його представника, постачальник повинен за першою вимогою замовника оплатити проведення фізико - хімічних випробувань товару у відповідних акредитованих лабораторіях. У випадках, вказаних у даному абзаці, замовник проводить самостійний відбір зразків комісією, створеною за участі не менш, ніж трьох працівників замовника, без попереднього повідомлення про такий відбір постачальника.

III. Ціна договору

- 3.1. Ціна цього Договору становить **169 976,25 гривень** (сто шістдесят дев'ять тисяч дев'ятсот сімдесят шість грн. 25 коп.), без ПДВ.

- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення сторонами ціни договору.
- 3.3. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється згідно ст. 651, 653 Цивільного Кодексу України та згідно Закону України «Про публічні закупівлі» лише на підставі додаткового узгодження між Постачальником та Замовником.
- 3.4. У вартість товарів включаються витрати на транспортування, навантаження, розвантаження, страхування, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів).

IV. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Розрахунки за Товар здійснюються у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 30 календарних днів з моменту поставки Товару.
- Днем передачі товару вважається день підписання Сторонами або їх уповноваженими представниками видаткової накладної. До накладної додається документ, який підтверджує якість Товару, а саме Декларація виробника та/або посвідчення про якість, та /або іншого документу, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами і правилами, повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України.
- 4.2. Бюджетні зобов'язання за Договором виникають між сторонами у разі та в межах відповідних бюджетних асигнувань затверджених на 2022 рік. У зв'язку з виникненням неритмічного бюджетного фінансування Замовнику може надаватись відстрочка платежу для здійснення остаточних розрахунків з Постачальником.
- 4.3. Оплата здійснюється тільки за фактично отримані продукти харчування.

V. Поставка товарів

- 5.1. Товар поставляється Постачальником згідно заявок-замовлень Замовника поетапно на протязі 3-х календарних днів з моменту направлення заявки (по телефону, на електронну адресу).
- Строк поставки товарів: до 31 грудня 2022 року.
- Поставка товару здійснюється з **08-00 до 14-00** годин згідно замовлення. Постачальник повинен відвантажити (розвантажити) товар з транспортного засобу до місця зберігання товару (склад, складське приміщення), власними або залученими силами за власний рахунок, розміщення Товару на складі Замовника.
- 5.2. Місце поставки товару: вул. Європейська, 13а, м. Запоріжжя, Запорізька обл., Україна, 69104 (склад пансіонату).
- 5.3. Оцінка якості продуктів харчування і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів. На кожній одиниці фасування повинна бути інформація згідно Закону України від 06.12.2018 №2639-VIII «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів».
- 5.4. Прийняття товару від Постачальника Замовником здійснюється з перевіркою асортименту, кількості, і ціни поставленої продукції відповідно Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості» від 15.06.1965 № П-6 і Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по якості» від 25.04.1966 № П-7. При встановленні представником Замовника недоброякісності будь-якого продукту, комісією з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини складається акт бракеражу у 3-х примірниках, аналогічно, як і на продукти з великим (понад стандартний) відсотком відходів. Недоброякісна продукція разом із актом, що підтверджує недоброякісність, повертається Постачальнику.
- 5.5. При виявленні нестачі або надлишку одного з видів продуктів матеріально відповідальна особа Замовника зобов'язана припинити приймання продуктів харчування та продовольчої сировини. Подальше приймання продуктів харчування здійснюється комісією з бракеражу за участю працівника бухгалтерії Замовника та Постачальника. Результати оформлюються актом приймання у 2-х примірниках: один - для обліку прийнятих продуктів харчування, другий - для направлення претензійного листа Постачальникові. Акт складають того ж дня, коли було виявлено нестачу або надлишок.
- 5.6. Постачальник за свій рахунок надає Замовнику усі документи і відомості, необхідні для прийняття товару, у випадку ненадання необхідних документів Замовник має право не приймати товар без компенсування витрат Постачальника, однак це буде розцінюватися як невиконання зобов'язань Постачальником.
- 5.7. Постачання товару Замовнику здійснюється автотранспортом Постачальника і за його рахунок.
- 5.7.1. Постачальник здійснює постачання товару спеціалізованим автотранспортом, зазначеним у тендерній пропозиції.

5.7.2. Постачальник здійснює постачання товару персоналом, який має допуск до робіт з продуктами харчування і продовольчою сировиною, та визначеним у тендерній пропозиції.

5.8. Постачальник повинен дотримуватися санітарних правил при транспортуванні продуктів (наявність санітарного паспорту на транспортний засіб, дотримання температурного режиму, проведення своєчасної санітарної обробки транспортного засобу).

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплачувати за поставлені товари.

6.1.2. Приймати продукцію та виставляти претензії Постачальнику по кількості та якості товару, керуючись відповідними нормативно-правовими актами України.

6.1.3. У випадку виявлення товару неналежної якості або нестачі товару, повідомити про це Постачальника в термін не пізніше ніж 3 години після приймання товару з наступним оформленням претензій в триденний термін. При цьому, Замовник не має права до розгляду претензії по суті будь-яким чином використовувати товар, по якому була виявлена невідповідність супровідним документам.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, за умови письмового повідомлення Постачальника не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів із застосуванням штрафних санкцій згідно п. 7.2 даного Договору;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати в односторонньому порядку обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків.

6.2.4. У разі зменшення реального фінансування видатків на закупівлю товару, Замовник протягом 3-х робочих днів письмово повідомляє про це Постачальника, після чого вважається, що Сторони виконали умови договору у повному обсязі.

6.2.5. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки та у стані, встановленими цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору. При кожній поставці Постачальник повинен надавати комплект супровідних документів, що підтверджують якість продуктів та їх відповідність санітарно-гігієнічним вимогам. Копії документів повинні бути завірені печаткою (у разі наявності) та підписом Постачальника.

6.3.3. Своєчасно отримувати заявку Замовника на поставку продуктів харчування.

6.3.4. Постачальник зобов'язаний здійснити поставку товару за заявкою Замовника, в якій вказується дата та час поставки.

6.3.5. Здійснювати розвантаження та доставку товару на склад Замовника за свій рахунок.

6.3.6. Розглянути претензію Замовника, щодо якості та кількості товару протягом доби з дня її отримання.

6.3.7. Якщо якість Товару не відповідає умовам, даного Договору, Постачальник гарантує заміну товару протягом доби з дня отримання претензії Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі порушення (невиконання або неналежного виконання) зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність у вигляді господарських санкцій, а саме:

7.1.1. відшкодування збитків;

7.1.2. штрафних санкцій;

7.1.3. оперативно-господарських санкцій.

7.2. Сторона, яка внаслідок порушення зобов'язань за цим Договором спричинила збитки, зобов'язана відшкодувати їх відповідно до Цивільного кодексу України з урахуванням порядку, визначеного статтями 224 - 229 Господарського кодексу України.

7.3. У разі порушення строків поставки товару, поставки неякісних товарів та/або товарів, що не відповідають умовам цього Договору, Постачальник несе відповідальність за збитки, які заподіяні внаслідок порушення умов Договору майну Покупця, життю та здоров'ю працівників Покупця та/або третіх осіб, в тому числі підопічних, які отримують соціальні послуги в установі Покупця.

7.4. У разі порушення (невиконання або неналежного виконання) зобов'язань за цим Договором до Сторони, яка допустила порушення, застосовуються штрафні санкції у вигляді грошової суми (неустойка,

штраф, пеня), яку винна Сторона зобов'язана сплатити управненій Стороні, у таких розмірах, визначених частиною другою та частиною шостою статті 231 Господарського кодексу, а саме:

7.4.1. за порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів;

7.4.2. за порушення строків виконання зобов'язання щодо поставки товарів стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості;

7.4.3. за порушення строків виконання грошових зобов'язань щодо оплати поставленого та прийнятого товару стягується пеня у відсотках, розмір яких визначається обліковою ставкою Національного банку України. Штрафні санкції не застосовуються у разі відсутності, затримки або недостатності бюджетного фінансування видатків Покупця.

7.5. Штрафні санкції застосовуються відповідно до Цивільного кодексу України з урахуванням порядку, визначеного статтями 230 - 234 Господарського кодексу України.

7.6. За порушення зобов'язань за цим Договором управнена Сторона може в односторонньому порядку, застосовувати до іншої Сторони, яка допустила порушення, оперативного-господарські санкції (тобто заходи оперативного впливу з метою припинення або попередження повторення порушень зобов'язання) у вигляді:

7.6.1. односторонньої відмови від виконання зобов'язання управленою Стороною, зі звільненням її від відповідальності за це, шляхом відмови від цього Договору (повністю або частково) в односторонньому порядку - у випадку одноразового порушення іншою Стороною зобов'язання за цим Договором або відмови від виконання зобов'язання за цим Договором незалежно від причини;

7.6.2. відмови від встановлення на майбутнє господарських (договірних) відносин зі Стороною, яка порушує зобов'язання за цим Договором, на строк до трьох років.

7.7. Оперативно-господарські санкції, передбачені пунктом 7.6 цього Договору, застосовуються з урахуванням статей 235 - 237 Господарського кодексу України в такому порядку:

7.7.1. Підставою для застосування оперативно-господарських санкцій, є факт одноразового порушення Стороною зобов'язання за цим Договором, незалежно від наявності вини;

7.7.2. Оперативно-господарські санкції застосовуються у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Стороні, яка порушила зобов'язання за цим Договором;

7.7.3. Оперативно-господарські санкції застосовуються шляхом видання управленою Стороною відповідного розпорядчого рішення (повідомлення наказу, розпорядження), примірник якого іншій Стороні рекомендованим листом за його місцезнаходженням або вручається її представнику під розписку.

7.7.4. Оперативно-господарські санкції набувають чинності з дня видання розпорядчого рішення про їх застосування, незалежно від строків отримання примірника такого рішення іншою Стороною, факту невручення примірника рішення, в тому числі через відсутність адресата за місцезнаходженням або факту відмови від отримання рішення.

7.7.5. Сторона, до якої застосовано оперативно-господарські санкції, може звернутися до суду з позовом про скасування застосованих санкцій (з додержанням вимог розділу IX цього Договору щодо досудового врегулювання спору). Звернення з позовною заявою до суду не зупиняє дію застосованих оперативно-господарських санкцій.

7.7.6. Строк позовної давності для звернення до суду з позовною заявою про скасування оперативно-господарських санкцій становить шість місяців з дня, коли Сторона дізналась або повинна була дізнатися про застосування Замовником щодо нього відповідних санкцій.

7.8. Застосування господарських санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за договором, не звільняє її від виконання зобов'язань.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промислової палати України або іншими компетентними органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом

взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами і діє до **31.12.2022** року, але в кожному разі до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку (Згідно частини 6 ст. 41 Закону).

XI. Інші умови договору

11.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, в разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною 5, статті 41 Закону:

11.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника
Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

11.2.2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії.

а) Внесення таких змін можливе за наявності пред'явленого постачальником обґрунтованого документального підтвердження коливання ціни такого товару на ринку. У разі коливання ціни товару на ринку в межах до 10% від ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Покупця щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується експертним висновком (завірена копія) з Запорізької Торгово-промислової палати України, довідкою(ми) або листом(ми) (завіреними копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) Головного управління статистики у Запорізькій області, або іншого органу, який має на це повноваження надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку.

б) Документ, підтверджуючий коливання ринкових цін, має містити наступну інформацію:

- *інформація про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;*
- *результат порівняння цін у гривневому та/або відсотковому вираженні (краще одночасно і гривневий, і відсотковий показник);*
- *містить посилання на джерела інформації.*

Порівнювати необхідно ціни ринку між собою, а не з ціною зазначеною в договорі про закупівлю.

Один і той самий період не повинен враховуватися двічі.

11.2.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

Сторони можуть внести зміни до договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

Сума договору зменшується пропорційно узгодженому зменшенню ціни;

11.2.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

11.2.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

11.2.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.3. Підписуючи цей договір Сторони надають згоду на обробку, використання та оприлюднення персональних даних відповідно до діючого законодавства України та згідно з Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI.

ХІІ. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток №01 Специфікація.

ХІІІ Місцезнаходження, банківські реквізити і підпис сторін

Постачальник

ТОВ «ПРОЗОРЕ ПОСТАЧАННЯ»
69057, Україна, Запорізька обл., м. Запоріжжя
вул. Олександра Матросова, буд.16-а
р/р UA623133990000026009030204234
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
код ЄДРПОУ 43505582
тел. 068 835 11 52

Замовник

КУ «Запорізький геріатричний пансіонат» ЗОР
69104, Україна, Запорізька обл., м. Запоріжжя,
вул. Європейська, буд. 13-а
р/р UA868201720344270003000046197
р/р UA058201720344261003200046197
р/р UA328201720344271003300046197
Держказначейська служба України, м. Київ
УДКСУ у Комунальському р-ні, м. Запоріжжя
в Запорізькій області
код ЄДРПОУ 03188607
тел. (061) 707-46-90, (061) 707-46-78

ТОВ «ПРОЗОРЕ ПОСТАЧАННЯ»

Директор  Борис ВОРОНЦОВ

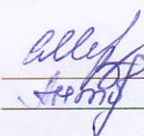
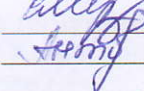


КУ «Запорізький геріатричний пансіонат» ЗОР

Директор  Галина ГОНЧАРЕНКО



Погоджено:
Головний бухгалтер
Юрисконсульт

 Світлана МОРОЗ
 Ірина АНТОНОВА

Додаток № 01
до договору № 187
від 07 листопада 2022р.

Специфікація

ДК 021:2015 код 03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи

№ з/п	Найменування товару	Країна походження	Од-ця вимі-ру	Кіл-ть	Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)	Ціна за одиницю з ПДВ (грн.)	Сума, без ПДВ (грн.)
1	Буряк	Україна	кг	1 800	17,20	----	30 960,00
2	Морква	Україна	кг	1 350	38,60	----	52 110,00
3	Капуста білокачанна	Україна	кг	3 375	25,75	----	86 906,25
	Сума без ПДВ (грн.)						169 976,25
	ПДВ (грн.)						0,00
	Всього (грн.)						169 976,25

Загальна сума договору (без ПДВ): **169 976,25 гривень**

(сто шістдесят дев'ять тисяч дев'ятсот сімдесят шість грн. 25 коп.)

Постачальник

ТОВ «ПРОЗОРЕ ПОСТАЧАННЯ»

Директор Борис ВОРОНЦОВ



Замовник

КУ «Запорізький геріатричний пансіонат» ЗОР

Директор Галина ГОНЧАРЕНКО

