

Кіровоградська регіональна торгово-промислова палата, далі "Виконавець", в особі президента Саєнко Ірини Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Комунальне підприємство по управлінню будинками Кіровоградської обласної ради, далі "Замовник", в особі в.о. начальника Коваленка Віталія Олександровича, що діє на підставі Статуту та розпорядження голови Кіровоградської обласної ради № 215 від 19.09.2022 року, з другої сторони, разом іменовані далі як "Сторони", а кожна окремо як "Сторона", уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання на умовах, визначених цим Договором виконати послуги з визначення вартості нерухомого майна та надати експертний висновок:

- нерухоме майно (нежитлова будівля), що розташована за адресою: м. Кропивницький, Олександрійське шосе, будинок, 5;

2. Обов'язки Сторін

2.1. При наданні послуги за цим Договором Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. особисто, без передоручення третім особам, надати Замовникові визначену цим Договором послугу;

2.1.2. забезпечити якість послуги, що надається, яка відповідає вимогам, що звичайно ставляться до аналогічної послуги;

2.1.3. на підставі заявки Замовника надати послугу в строк не пізніше 10 робочих днів з моменту надання Замовником усієї необхідної документації та інформації;

2.1.4. сумлінно та своєчасно виконувати обов'язки, передбачені цим Договором, дотримуватися вимог нормативних актів про нерозголошення відомостей, що становлять комерційну таємницю, передбачених чинним в Україні законодавством;

2.1.5. усувати допущені відхилення від умов цього Договору або недоліки в наданих послугах, що погіршують їх результати;

2.1.6. видати Замовнику протягом 5 (п'ять) робочих днів відповідний висновок з констатацією причин, якщо після розгляду поданих документів виявлено, що виконання послуги неможливе;

2.1.7. надати Замовнику Акт приймання-передачі наданої послуги.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. подавати Виконавцю заявку за встановленою формою, а також інформацію та документацію на послугу;

2.2.2. подавати на вимогу Виконавця додаткові документи (матеріали) необхідні для надання послуги;

2.2.3. підписати Акт приймання-передачі наданої послуги протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту її отримання чи в той же строк надіслати Виконавцю мотивовану відмову у випадку, якщо зазначена в Акті послуга не відповідає умовам цього Договору та вимогами, встановленими чинним законодавством України;

2.2.4. оплатити послугу відповідно до умов розділу 3 цього Договору.

3. Оплата послуг та порядок їх приймання

3.1. За надання передбачених цим Договором послуг Замовник сплачує Виконавцю кошти в сумі **2000 грн. (дві тисячі) грн.**, в т.ч. ПДВ, протягом п'яти робочих днів з дня фактичного виконання послуги та прийняття її результатів.

3.2. Надання послуг та приймання її результатів оформлюється Актом виконаних робіт, який підписується Сторонами протягом 3-х робочих днів після фактично наданої послуги.

3.3. Підписання Замовником акту приймання-передачі наданої послуги є підтвердження відсутності претензій з його боку.

3.4. Послуги вважаються прийнятими з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

4. Конфіденційність

4.1. З переданою вихідною документацією та інформацією Замовника можуть знайомитися лише ті працівники Виконавця, яким безпосередньо доручено виконання робіт за Договором в частині що їх стосується.

4.2. Замовник згоден, що його контактні дані можуть зберігатися в базі даних Виконавця, який у свою чергу зобов'язується не розголошувати умови своєї співпраці з Замовником.

4.3. Виконавець погоджується з тим, що інформація про використання публічних коштів Замовника буде оприлюднена на єдиному веб-порталі використання публічних коштів відповідно до вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів».

5. Порядок вирішення спорів

5.1. Спільні питання, що виникають в ході виконання цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а виниклі в результаті цього домовленості в обов'язковому порядку фіксуються додатковою угодою Сторін, яка з моменту його підписання стає невід'ємною частиною цього Договору.

5.2. Якщо в процесі надання послуг Виконавець допустив відступи від умов Договору, що погіршили якість Послуги, у разі обґрунтованих претензій Замовника, Виконавець зобов'язується усунути всі недоліки, зазначені Замовником протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання їх від Замовника.

5.3. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів вони підлягають розгляду в суді відповідно до чинного законодавства України.

5.4. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність в порядку, визначеному чинним законодавством України та цим Договором.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань внаслідок обставин непереборної сили: аварії, пожежі, стихійного лиха, урядових заборон, військових дій, оголошення про мобілізацію, введення воєнного чи надзвичайного стану, блокади або інших незалежних від Сторін обставин, визначених Законом України «Про торгово-промислові палати». Термін (строк) виконання зобов'язань переноситься на такий термін (строк), протягом якого будуть діяти вищевказані обставини та їх наслідки.

6.2. Виникнення обставин непереборної сили не є підставою для відмови Замовника від проведення оплати за Послугу, яка була надана до моменту виникнення обставин непереборної сили.

6.3. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися відповідною торгово-промисловою палатою.

7. Термін дії Договору.

7.1. Договір набуває чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2022р., але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань,

7.2. У разі, якщо Сторони мають намір розірвати Договір до настання зазначеного терміну закінчення дії Договору, Сторона, яка прийняла рішення про розірвання, повідомляє іншу Сторону про розірвання Договору за 2 (два) дні до передбачуваного строку розірвання Договору.

7.3. У разі, якщо Сторони мають намір пролонгувати дію Договору, вони сповіщають про свій намір іншу Сторону за десять робочих днів до настання дати закінчення дії Договору. Договір вважається пролонгованим при досягненні згоди Сторін.

8. Інші умови.

8.1. Всі зміни, доповнення цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома Сторонами.

8.2. Сторони зобов'язуються направляти один одному всі сповіщення фінансові та бухгалтерські документи за адресами Сторін, вказаними нижче

8.3. Цей Договір викладений українською мовою, складений і підписаний у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Кіровоградська регіональна торгово-промислова
палата

код ЄДРПОУ 02944863

25022, м. Кіровоград, вул. Преображенська, 79-А

р/р UA403204780000000026002196054,

в АБ «УКРГАЗБАНК»

ІПН 029448611233, Неприбуткова установа

тел. (0522) 30-87-24

Президент



І.А. Сасенко

ЗАМОВНИК:

Комунальне підприємство по управлінню
будинками Кіровоградської обласної ради

код ЄДРПОУ 04013867

25022, Кіровоградська обл., місто Кропивницький,

ПЛОЩА ГЕРОІВ МАЙДАНУ, будинок 1, кімната 1

ІПН 04013811235, свідоцтво ПДВ № 15237375

т. (0522) 24-09-69

Платник податку на прибуток на загальних підставах

В.о. начальника



В.О. Коваленко