

ДКП «Луцьктепло», в особі директора Скорупського Івана Анатолійовича, надалі «Замовник», який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та ФОП Киричук Олександр Володимирович, надалі «Виконавець», який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру, з другої сторони (далі - Сторони) уклали даний договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги з поточного ремонту відповідно до ДБН А.2.2-3:2014 (Поточний ремонт стелі в приміщенні ДКП «Луцьктепло» за адресою: м. Луцьк, вул. Гулака-Артемівського, 20) (надалі – роботи з поточного ремонту), (ДК 021:2015 код 45420000-7 Столярні та теслярні роботи (45421146-9 Монтаж підвісних стель)), відповідно до Договірної ціни з додержанням державних будівельних норм і правил при проведенні робіт та здати закінчені роботи в строк визначений Договором, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити вартість виконання повного комплексу робіт.

1.2. Вартість робіт з поточного ремонту вказаних в п. 1.1. визначається на підставі ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтно-будівельні роботи відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва».

1.3. Склад, обсяги, об'єм, види, ціна та строки виконання робіт з поточного ремонту, а також ціна матеріалів, умови та порядок фінансування визначаються:

- договірною ціною;

- кошторисом;

- умовами даного договору

1.4. Будь-які зміни або доповнення до Договору, погоджуються Сторонами шляхом підписання додаткових угод та внесенням змін до додатків до договору.

2. Сума Договору, порядок розрахунків робіт з поточного ремонту

2.1. Сума Договору визначається згідно Договірної ціни, що є Додатком №1 до Договору та складає 21420,00 грн. (Двадцять одна тисяча чотириста двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ

2.2. Договірна ціна є сталою.

2.3. Розрахунки між Сторонами здійснюються в українській національній валюті – гривні, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

2.4. Оплата за Договором здійснюється Замовником на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Акту та Довідки.

3. Строки виконання робіт з поточного ремонту

3.1. Сторони встановили, що строк виконання всіх робіт по поточному ремонту становить 20 (двадцять) робочих днів з моменту укладання цього Договору.

4. Порядок здачі-приймання закінчених робіт з поточного ремонту

4.1. Після завершення виконання робіт з поточного ремонту, Виконавець здає Замовнику виконані роботи шляхом підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в) (надалі – Акт) та Довідки про вартість виконаних підрядних робіт та витрат (ф. КБ-3) (надалі – Довідка).

4.2. Виконавець надає гарантії на виконані роботи з поточного ремонту протягом 3 років з часу підписання Акту.

5. Техніка безпеки

5.1. Забезпечення безпечних умов праці при виконанні робіт з поточного ремонту, дотримання протипожежних заходів і законодавства по охороні праці, входить в обов'язки Виконавця.

6. Антикорупційні застереження

6.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства, у тому числі ЗУ «Про запобігання корупції» й не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або обов'язків згідно з Договором, у тому числі (не обмежуючись) не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку та не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабара в грошовій або будь-якій іншій формі, яким-небудь фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційні підприємства та організації, органи державної влади та місцевого самоврядування, установи, державних службовців, приватні підприємства та їх представників.

6.2. Сторони повідомляють одна одну про всі підтверджені судовими рішеннями випадки порушення їх посадовими особами антикорупційного законодавства, а також про дії посадових осіб іншої сторони, що

містять ознаки порушень антикорупційного законодавства. У випадку порушення однією із сторін зобов'язань, зазначених вище, друга сторона має право в односторонньому позасудовому порядку припинити правові зносини з такою стороною, тобто розірвати в односторонньому порядку будь-який та/або всі угоди, договори, контракти, шляхом направлення відповідного повідомлення. При цьому така сторона не відшкодовує збитки іншій стороні у випадку розірвання договору відповідно до цього пункту.

7. Права та обов'язки сторін

7.1. Замовник має право та зобов'язується:

7.1.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт з поточного ремонту.

7.1.2. Вимагати безплатного виправлення недоліків, що виникли в наслідок допущених Виконавцем порушень.

7.1.3. Відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи з поточного ремонту або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений даним договором стає неможливим.

7.2. Виконавець має право та зобов'язується:

7.2.1. Зупинити роботи з поточного ремонту у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за договором, що призвело до ускладнення або неможливості проведення Виконавцем цих робіт.

7.2.2. Якісно та в терміни обумовлені договором виконати роботи з поточного ремонту.

7.2.3. Передати Замовнику у порядку, передбаченому цим договором та законодавством закінчені роботи з поточного ремонту.

7.2.4. Своєчасно усувати недоліки робіт з поточного ремонту, допущені з його вини.

8. Відповідальність сторін та порядок забезпечення виконання зобов'язань за Договором

8.1. У випадку порушення встановлених цим Договором строків виконання робіт з поточного ремонту, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі облікової ставки НБУ.

8.2. У разі несвоєчасної оплати вартості робіт з поточного ремонту, Замовник повинен сплатити Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ.

8.3. У випадку, якщо невиконання або неналежне виконання умов цього договору однією зі сторін завдало збитків іншій стороні, то винна сторона відшкодовує збитки іншій стороні в повному обсязі.

8.4. Застосування господарських санкцій до сторони, яка порушила зобов'язання за договором, не звільняє її від виконання зобов'язань, крім випадків, коли інше передбачено законом або договором, чи уповноважена сторона відмовилася від прийняття виконання зобов'язань.

9. Порядок розгляду спорів

9.1. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів та пошуку взаємоприйнятних рішень.

9.2. Сторона, що порушує майнові права або законні інтереси іншої сторони зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

9.3. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування штрафних санкцій, Сторона, права або законні інтереси якої порушено, з метою вирішення спору має право звернутися до порушника з письмовою претензією, якщо інше не встановлено законом.

10. Форс – мажор

10.1. Форс – мажорним обставинам за цим договором визнаються обставини непереборної сили такі як: стихія, страйк, оголошена та неоголошена війна, загроза війни, терористичний акт, масові заворушення, пожежа, буря, повінь, землетрус, нестача води через погодні чи довкільні умови, вибух, незаконне втручання держави їх органів, дію яких неможливо було передбачити. Форс-мажорні обставини засвідчується Торгово – промисловою палатою України згідно з чинним законодавством України.

10.2. Форс – мажор автоматично подовжує строк виконання зобов'язань за цим договором. Якщо форс – мажорні обставини продовжуються більше двох місяців, то будь – яка із Сторін може припинити чинність цього договору шляхом його розірвання та в порядку передбаченому чинним законодавством України.

10.3. Сторона, що має намір посилатися на форс – мажорні обставини повинна невідкладно із застосуванням технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність таких обставин та їх вплив на виконання зобов'язань договору.

11. Прикінцеві положення

11.1. Усі виправлені за текстом зміни та доповнення до договору мають юридичну силу лише при взаємному підписанні уповноваженими представниками Замовника та Виконавця.

11.2. При зміні юридичної адреси або банківських реквізитів, а також при проведенні реорганізації, ліквідації тощо, сторони зобов'язані повідомити одна одну в письмовому вигляді протягом 10 – ти днів.

11.3. Сторони домовились, що свої права та обов'язки не можуть передаватися третім особам без письмової згоди Сторони.

11.4. Сторони зобов'язуються в разі зміни податкового статусу повідомити іншу Сторону.

11.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі.

12. Термін дії Договору

12.1. Цей договір вступає в силу з моменту його підписання обома сторонами та діє до 31.12.2022р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

12.2. Цей договір складено у двох примірниках по одному для кожної сторони які мають однакову юридичну силу.

13. Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

ДКП «Луцьктепло»

43005, м. Луцьк, вул. Гулака-Артемівського, 20

IBANUA263204780000000026009252571

в АБ «УКРГАЗБАНК»

ІПН №303919203177

Св. №02805459

Код ЄДРПОУ №30391925

Тел.: (0332) 28-30-70

Директор

І.А. Скорупський

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Киричук Олександр Володимирович

Волинська обл., м. Луцьк, вул. Кравчука, 5/74

UA583052990000026001030804289

АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299

ЗКПО 3063206557

ФОП Киричук О.В.

Замовник ДКП "Лугьктепло"

(назва організації)

Підрядник ФОП Киричук Олександр Володимирович
(назва організації)Договір № 478/22 від 20.08.2022р. Додаток №1

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Поточний ремонт стелі в приміщенні ДКП «Лугьктепло» за адресою: м. Лугьк, вул. Гулака-Артемовського, 20, що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати (вартості - з "Підсумкової відомості ресурсів" в тому числі)	20,34483	20,34483	-
		Заробітна плата	1,8844	1,8844	-
		Вартість матеріальних ресурсів	18,46043	18,46043	-
2	Розрахунок N1	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
3	Розрахунок N2	Загальновиборочні витрати	0,86149	0,86149	-
4	Розрахунок N3	Витрати на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-
5	Розрахунок N4	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
6	Розрахунок N5	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)	-	-	-
7	Розрахунок N6	Інші сукупні витрати	-	-	-
8	Розрахунок N7	Разом	21,20632	21,20632	-
9	Розрахунок N8	Прибуток	0,18095	0,18095	-
10	Розрахунок N9	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій	0,03273	-	0,03273
	Розрахунок N10	Кошти на покриття ризику	-	-	-
	Розрахунок N11	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
	Розрахунок N12		-	-	-

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (пп. 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва Разом договірна ціна Всього договірна ціна	21,42 - 21,42 21,42	21,38727 - 21,38727	0,03273 - 0,03273

Керівник підприємства
(організацію замовника)
Державне підприємство
«Луцьке тепло»
Скоруський
1991925

Керівник генеральної
підприємчої організації
О.В. Киричук
Волинська область
Місто Луцьк
Відділення № 1
1991925

Генеральний директор
«Луцьке тепло»