**Додаток 3**

*Проект*

**Договір №**

**м. Обухів « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**Комунальний заклад Обухівської міської ради «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх»** в особі директора Шевченка Дмитра Анатолійовича, що діє на підставі Статуту**,** (далі - Замовник), з однієї сторони, і (вказати повне найменування постачальника), в особі директора (П.І.П.), суб’єкт (великого/середнього/малого/мікро -потрібно зазначити) підприємництва відповідно до п.3 ст. 55 Господарського кодексу України), що діє на підставі (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника товар, а саме: насіння газонної трави райграс (Адріана та/або генріетта) згідно **коду ДК 021:2015 – 03110000-5 Сільськогосподарскі культури, продукція товарного садівництва та рослинництва,** (далі – Товар), а Замовник зобов'язується прийняти та своєчасно оплатити Товар згідно з умовами Договору.

1.2. Товар повинен відповідати Специфікації (Додаток № 1).

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від фактично поставленого останнього (відповідно до діючого законодавства).

1.4. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

**2. УМОВИ ПОСТАВКИ**

2.1. Термін поставки: 25 жовтня 2022року. Дата фактичної поставки повинна чітко відповідати даті, зазначеної у Договорі.

2.2. Місце поставки товару:08700, м. Обухів, вул. Київська, 142-А.

2.3. При передачі Товару Постачальник повинен передати Замовнику наступні документи:

- видаткову накладну (оформлена згідно з умовами діючого законодавства)

- акт приймання – передачі товару від постачальника

2.4. Передача-приймання Товару здійснюється у присутності представників Постачальника та Замовника.

2.5. Факт приймання-передачі товару засвідчується Замовником та Постачальником шляхом підписання Акту приймання-передачів 2-х примірниках (по одному примірнику для Постачальника та Замовника). Додатково між Замовником та Постачальником підписується накладна.

2.6. Право власності на поставлений товар переходить від Постачальника до Замовника в момент підписання останнім накладної.

**3. СУМА ВИЗНАЧЕНА У ДОГОВОРІ**

3.1.Сума визначена у договорі складає\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом грн.), у тому числі ПДВ, який складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом грн.). Розрахунок суми наводиться в Додатку №1 (Специфікація), який є невід'ємною частиною цього Договору. Ціни вказані у Специфікації встановлюються твердими і перегляду не підлягають.

3.2. Сума визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

3.3. В ціну**,** включаються витрати на транспортування, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів), а також інші витрати.

3.4. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення суми, визначеної в договорі.

**4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля).

4.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов’язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити товар неналежної якості у строк не більш 3 (трьох) календарних днів.

4.4. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків товару, тощо, несе Постачальник.

**5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

5.1. Оплата проводиться після надання Постачальником видаткової накладної на товар, протягом десяти робочих днів.

5.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

5.3. Фінансування здійснюється за кошти загального фонду.

5.4.У разі затримки фінансування на вказані цілі Замовник здійснює розрахунки з Постачальником протягом десяти робочих днів з дня надходження коштів на його рахунок.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з актом приймання – передачі, накладної, сертифікатів якості;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк десять днів з дня прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.3 розділу 2 цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 4 цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар ;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення термінів постачання Товару Постачальник виплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення. При постачанні неякісного Товару Постачальник має проводити заміну відповідно до пунктів 4.2.; 4.3.; 4.4. розділу 4 цього Договору.

7.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

7.4. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десять днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до **31.12.2022 року**, а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходитися у Постачальника, другий – у Замовника.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток №1).

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «ЗАМОВНИК» **Комунальний заклад Обухівської міської ради «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх»**  Адреса:08700,м.Обухів,вул.Київська,142-А ЄДРПОУ 31098989  Р/р UA748201720344260006000030903  Державна казначейська служба України м.Київ  МФО 820172  Тел.+38(04572)6-43-27  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дмитро ШЕВЧЕНКО**  **М.П.** |  | **«ПОСТАЧАЛЬНИК»** |  |

Додаток №1 до Договору №

від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

щодо предмету закупівлі

Насіння газонної трави райграс(Адріана та/абоГенріетта)

ДК 021:2015 03110000-5 Сільськогосподарскі культури, продукція товарного садівництва та рослинництва

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування  товару | Технічні характеристики | Од. виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн | Ціна за одиницю з ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. |
|  | Насіння газонної трави райграс( Адріана та/або Генріетта) |  |  |  |  |  |  |
|  | Всього без ПДВ: |  |  |  |  |  |  |
|  | ПДВ: |  |  |  |  |  |  |
|  | Всього з ПДВ: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «ЗАМОВНИК» **Комунальний заклад Обухівської міської ради**  **«Центр фізичного здоров’я населення**  **«Спорт для всіх»**  Адреса:08700,м.Обухів,вул.Київська,142-А  ЄДРПОУ 31098989  Р/р UA748201720344260006000030903  Державна казначейська служба України м.Київ  МФО 820172  Тел.+38(04572)6-43-27  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дмитро ШЕВЧЕНКО**  **М.П.** |  | **«ПОСТАЧАЛЬНИК»** |