

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № ТД-31/22

с. Катеринівка

« 18 » липня 2022 року

Катеринівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області, в особі сільського голови Пучки Тетяни Володимирівни, що діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» (у подальшому **Покупець**), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Тканов Олександр Васильович, в особі директора Тканова Олександра Васильовича, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (у подальшому **Постачальник**), з іншої сторони, разом – **Сторони**, уклали цей договір про таке (далі – **Договір**):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставляти та передати у власність Покупця Продукцію код ДК 021:2015 03220000-9: **Овочі, фрукти та горіхи (Овочі) (Огірки; Помідори; Кабачки; Капуста свіжа)**, визначену у п. 2.1 цього Договору (надалі іменується «Продукція»), а Покупець прийняти та оплатити Продукцію в асортименті, кількості та за цінами, викладеними у цьому Договорі.

1.2. Поставка Продукції здійснюється окремими партіями. Найменування, одиниці виміру та загальна кількість Продукції, її часткове співвідношення (асортимент, номенклатура) кожної партії Продукції узгоджуються Сторонами шляхом оформлення замовлень на поставку Продукції відповідно до умов, визначених цим Договором.

1.3. Договірні зобов'язання виникають в межах затверджених асигнувань Замовника.

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.5. Джерело фінансування закупівлі: Кошти місцевого бюджету.

ІІ. АСОРТИМЕНТ ТА КІЛЬКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

2.1. Найменування, одиниці виміру та загальна кількість Продукції, що є предметом поставки за цим Договором, її часткове співвідношення (асортимент, номенклатура):

Найменування	Одиниця виміру	Загальна кількість
Огірки	кг	70
Помідори	кг	70
Кабачки	кг	70
Капуста свіжа	кг	150

ІІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА УПАКОВКА

3.1. Якість продукції повинна відповідати діючим на момент проведення закупівель ДСТУ, ГОСТ, ТУ.У, ТУ та/або іншим нормативним документам.

3.2. Покупець має право здійснити повернення отриманої партії Продукції лише у випадку, якщо її якість не відповідає вимогам Договору, що підтверджено документально.

3.3. У випадку отримання товару неналежної якості Покупець не приймає даний товар зі складанням відповідного акту. У випадку постачання товару строк придатності якого перевищує зазначений в п. 3.7. Покупець має право не приймати такий товар.

3.4. Продукція має відповідати Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 р. № 771/97-ВР із змінами.

3.5. Разом з кожною партією товару повинна надаватися супровідна первинна документація (накладна, сертифікат відповідності чи якісне посвідчення, або інший

документ, що підтверджує їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно-гігієнічним вимогам). Такий документ повинен бути діючим з урахуванням терміну реалізації товару.

3.6. Товар повинен бути в упаковці, яка відповідає характеру товару і захищає його від пошкоджень під час поставки. Упаковка має містити всю необхідну інформацію про товар, згідно вимог чинного законодавства.

3.7. Строк придатності продукції яка поставляється Продавцем на день поставки повинен становити не менше 80% від загального строку придатності.

IV. ПОРЯДОК ЗАМОВЛЕННЯ ПРОДУКЦІЇ ПОКУПЦЕМ

4.1. Поставка Продукції здійснюється окремими партіями, відповідно до наданого Покупцем замовлення на поставку Продукції.

4.2. Асортимент та кількість Продукції в кожній партії, Покупець вказує в замовленні на поставку відповідної партії Продукції, яка подається відповідальною особою.

4.2.1. Замовлення на поставку відповідної партії Продукції подається Покупцем у письмовій формі власноручно або передається факсимільним або поштовим зв'язком (рекомендованим листом), електронною поштою, або/чи в усній формі (по телефону). В замовленні обов'язково повинно бути вказано:

- кількість Продукції;
- вид та найменування Продукції;
- строк поставки Продукції;
- адреса постачання.

4.2.2. У разі не виконання заявки у строк визначений п. 5.2. Договору Покупець має право розірвати Договір з причин не виконання Постачальником своїх зобов'язань. Що в свою чергу призведе до застосування до Постачальника штрафних санкцій згідно ч.2 ст. 17 ЗУ «Про публічні закупівлі».

V. СТРОК І УМОВИ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦІЇ

5.1. Постачання товару здійснюється згідно заявки Покупця за вказаними в заявці адресами (з переліку п. 7.13 Договору).

5.2. Поставки товару здійснюється протягом 2 днів після отримання заявки, якщо інше не передбачене в самій заявці, але не частіше одного разу на тиждень.

5.3. Доставка Продукції здійснюється транспортом Постачальника.

5.4. Всі витрати, пов'язані з завантаженням, транспортуванням, доставкою та вивантаженням Продукції, здійснюється за рахунок Постачальника.

5.5. Одночасно з передачею кожної партії Продукції Постачальник передає Покупцеві наступні документи:

- один оригінальний екземпляр товарно-транспортної накладної чи/або накладної на відпуск товару;
- документ який підтверджує якість продукції.

5.6. При поставці товару, постачальник повинен дотримуватися температурного режиму та санітарно-епідеміологічних норм для даного характерного виду продукції.

5.6.Поставка товару здійснюється до 16.00 годин крім суботи та неділі.

VI. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПРОДУКЦІЇ

6.1. Право власності та всі ризики стосовно Продукції переходить в момент фактичної передачі Продукції Постачальником Покупцю.

6.2. Датою поставки і переходу права власності та всіх ризиків є:

- дата накладної на відпуск Продукції Покупцю, яка видається Постачальником;

6.3. Приймання-передача Продукції здійснюється представниками обох Сторін на складі доставки згідно наданих Постачальником супроводжуючих документів на Товар із підписанням відповідних накладних.

6.4. При здійсненні приймання-передачі Продукції Покупець зобов'язаний забезпечити вільний під'їзд транспорту до місця розвантаження Продукції.

6.5. Покупець зобов'язаний перевірити зовнішній вигляд та кількість збірної тари (упаковок) у момент доставки Продукції. У випадку прийомки Продукції без здійснення такої перевірки претензії щодо цілісності, неушкодженості та інші претензії, що стосуються зовнішнього вигляду якості та кількості збірної тари (упаковки) не розглядаються.

6.6. У разі виявлення недостачі Продукції та/або браку Покупець має право подати претензію не пізніше 3 (трьох) днів від дати поставки Продукції. Постачальник повинен дати відповідь на претензію Покупця не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дня її отримання.

6.7. Якщо при підготовці товару до споживання або під час його споживання в межах установлених термінів реалізації будуть виявлені скриті дефекти, Покупець повинен негайно викликати представника Продавця для участі у перевірці товару по якості згідно до інструкції «Про порядок прийому продукції і товарів народного споживання по якості». Вивіз забракованого товару проводиться транспортом Продавця за рахунок власних коштів.

ВІІ. ЦІНА НА ПРОДУКЦІЮ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

7.1. Ціна на Продукцію встановлюється в національній валюті України – гривні. Вартість тари, упакування, маркування, завантаження, доставка, вивантаження та всі інші витрати понесені Постачальником в процесі Продукції внесені в її ціну.

7.2. Сторони підписанням цього Договору підтверджують, що ціни на Продукцію є звичайними для продукції такого асортименту, якості та споживчих властивостей, які склалися на даному ринку продукції.

7.3. Загальна вартість Договору складається з вартості всіх партій Продукції, поставлених Покупцю за цим Договором.

7.4. Розрахунки за кожен поставлену партію Продукції здійснюється Покупцем у безготівковому порядку в українській національній валюті - гривнях - шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника після підписання видаткових накладних на протязі 10 банківських днів.

7.5. Датою оплати продукції вважається дата зарахування коштів, сплачених Покупцем за поставлену партію Продукції, на розрахунковий рахунок Постачальника.

7.6. Ціна цього Договору становить: **19 960 грн. (Дев'ятнадцять тисяч дев'ятсот шістдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.**

7.7. Ціна за одиницю продукції:

Найменування	Одиниця виміру	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ
Огірки	кг	50.00
Помідори	кг	65.00
Кабачки	кг	63.00
Капуста молода	кг	50.00

7.8. Бюджетні зобов'язання Покупця виникають в межах бюджетних призначень, які складають на дату укладання Договору 19960,00 грн.. Подальше виникнення зобов'язань буде збільшуватися відповідно до бюджетних призначень та регламентуватиметься шляхом укладання додаткових угод, але в будь-якому разі не може перевищувати загальної суми даного Договору.

7.9. Ціна цього Договору може бути змінена відповідно до ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі».

7.10. Одночасно з поставкою Продукції, Постачальник надає Покупцю:

- накладні на оплату, оформлені належним чином (печатка, підпис, тощо) по кожному закладу;

- документ що підтверджує якість продукції.

7.11. За умовами цього Договору оплата за поставлену Продукцію допускається із розстрочкою до 30 днів.

7.12. Покупець не несе відповідальності за затримку фінансування договору, яка сталася не з його вини.

7.13. Термін поставки: до 30.09.2022 року.

7.14. Місце поставки:

Грузьківський НВК - с.Грузьке, вул. Сабліна, 32-В

Могутненський НВК – с.Могутнє, вул. Шкільна, 1

Овсяниківський НВК – с. Овсяниківка, вул. Центральна, 24

Володимирівський ЗДО – С. Володимирівка, вул. Набережна, 17

Олексіївський ЗДО – с. Олексіївка, вул. Ушакова, 57

Катеринівський ЗДО – с. Катеринівка, просп. Гагаріна, 7

VIII. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

8.1. Покупець зобов'язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлену продукцію;

8.1.2. Приймати поставлену продукцію відповідно до накладних.

8.2. Покупець має право:

8.2.1. Достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання Постачальником своїх зобов'язань, передбачених розділом III та п. 8.3 Договору.

8.2.2. Контролювати поставку продукції у строки, встановлені цим Договором.

8.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом складання та підписання додаткової угоди.

8.2.4. Повернути накладну (накладні) Постачальнику без здійснення оплати, у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 7.9 розділу VII цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

8.3. Постачальник зобов'язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку продукції у строки та у місце, які указані в заявках Покупця.

8.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом III цього Договору.

8.3.3. Передати покупцю товар у відповідній упаковці (тарі), яка відповідає вимогам, встановлених актами цивільного законодавства.

8.3.4. Забезпечувати додержання вимог санітарних та ветеринарно-санітарних норм і правил.

8.3.5. Забезпечувати контроль безпечності та якості продукції.

8.3.6. Здійснювати поставку товару своїм автотранспортом у кожен заклад, зазначений у п. 7.13.

8.3.7. У разі поставки продукції неналежної якості, після складання акту за участю представників Сторін, замінити його на продукцію належної якості протягом 24 годин.

8.3.8. З'явитися для складання акту щодо неналежної якості поставленої ним продукції, у випадку нез'явлення представника Постачальника, акт складається без його участі. У цьому випадку Постачальник буде зобов'язаний замінити неякісну продукцію на продукцію належної якості, відповідно до умов пункту 8.3.8 цього Договору.

8.3.9. У разі коливання ціни на ринку у бік збільшення, Постачальник має право звернутися до покупця з вимогою про збільшення ціни за одиницю товару (враховуючи п. 2 ч. 5 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі»), не пізніше ніж за 2 тижні до запланованого підвищення ціни, надати документ (висновок, довідку) з відповідного органу, що підтверджує коливання ціни на ринку за одиницю відповідного товару. Покупець зобов'язаний розглянути можливість збільшення ціни та у випадку задоволення вимоги постачальника скласти додаткову угоду про збільшення ціни за одиницю продукції.

8.4. Постачальник має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлену продукцію.

ІХ. ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ СТОРІН

9.1. У випадку невиконання або неналежного виконання Сторонами умов даного Договору, вони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України та цим Договором.

9.2. Кожна зі Сторін відповідає за збитки, у тому числі неoderжані доходи, заподіяні іншій Стороні через невиконання положень цього Договору.

9.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості товару, у випадку невиконання пункту 8.3.8, стягується штраф у розмірі 25 % вартості неякісного товару.

9.4. У разі порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення.

9.5. Сплата пені не звільняє сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі.

Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1 Кожна зі Сторін не відповідає за невиконання, несвоєчасне або невідповідне виконання якого-небудь зобов'язання за цим Договором, якщо вищезгадане невиконання, несвоєчасне або невідповідне виконання обумовлене обставинами, що перебувають за границями розумного контролю та волі Сторін (форс-мажор). Форс-Мажорними визначаються, але цим список не обмежується, такі обставини: пожежі, урагани, повені, землетруси, епідемії, і інші стихійні лиха та техногенні катастрофи, повстання, ембарго, війна та воєнні дії якого-небудь типу (включаючи громадянську війну), окупація, мобілізація, порушення цивільного порядку, загальнонаціональні сутички.

10.2 У випадку настання подій, вказаних у п. 10.1 даного Договору Сторона, яка піддалась форс-мажорним обставинам, повинна негайно, але не пізніше ніж через 3 (три) робочих дня після того, як вона піддалась форс-мажорним обставинам, повідомити в письмовій або/чи усній формі (по телефону) іншу Сторону про ці обставини та їх впливі на виконання відповідних зобов'язань (з підтвердженням про одержання інформації) та вдатися до всіх можливих обставин для того, щоб мінімізувати негативні наслідки, що є результатом форс-мажорних обставин, наскільки це можливо. Виникнення форс-мажорних обставин повинне бути підтверджене належним органом країни місця виникнення таких обставин.

10.3 Сторона, що потерпіла від форс-мажорних обставин, також повинна негайно, але не пізніше, чим через три робочі дні, довести до відома в письмовій формі іншу Сторону про призупинення дії зазначених обставин.

10.4 Яке-небудь неповідомлення або затримка в повідомленні (у строк, зазначений у п. 11.3. Договору) Стороною, яка не має можливості виконати зобов'язання цього Договору через форс-мажорні обставини, іншій Стороні про виникнення форс-мажорних обставин, приводить до втрати права посилатися на такі обставини.

10.5 Якщо форс-мажорні обставини тривають більше ніж три місяці, кожна Сторона має право відмовитися від цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1 Всі спори та суперечки, які виникають між Сторонами у зв'язку із цим Договором (його тлумаченням, виконанням, призупиненням тощо, Сторони будуть прагнути вирішити шляхом переговорів.

11.2 Якщо Сторони не можуть дійти до згоди, то спір або суперечка, які виникають за Договором або у зв'язку з ним, підлягають розгляду в господарському суді відповідно до підсудності, встановленої законом.

XII. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

12.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

12.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

якості поставленого Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів або заміни неякісного товару.

12.3 У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

12.4 Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення PDF -файлу, на електронну адресу Постачальника, яка зазначена в розділі 14 Договору. Усі повідомлення, що направляються Постачальнику, вважаються отриманими через один день з моменту їх відправки Покупцем.

XIII. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

13.1 Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами і діє до **31 грудня 2022** року включно, а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

13.2 Які-небудь зміни та доповнення до цього Договору, у тому числі про його призупинення (розрив) або продовження дії договору, будуть дійсними, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками і скріплені печатками Сторін. Даний Договір, доповнення та додаткові додатки до нього, а також переписка до нього, передані однієї Стороною іншій за допомогою факсимільного зв'язку мають юридичну чинність, але протягом 10 днів підлягають заміні на екземпляри з оригінальними підписами та печатками, шляхом пересилання даних документів рекомендованими листами за адресою, зазначеною в реквізитах Договору або шляхом безпосереднього вручення Стороні.

13.3 Сторони зобов'язуються письмово сповіщати одна іншу у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або про початок процедури банкрутства однієї Сторони, у період не пізніше 3-х календарних днів від дня прийняття такого рішення. У ті

ж строки Сторони сповіщають одна іншу про зміни поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів. Невиконання даних вимог Покупцем у визначений строк, може бути підставою для відмови Постачальника від поставки Покупцеві наступної партії Продукції. У цьому випадку Постачальник повинен письмово попередити Покупця про припинення поставок.

13.4 Покупець здійснює оплату за відповідну партію Продукції на поточний банківський рахунок Постачальника, вказаний у цьому Договорі. Однак Постачальник має права змінювати рахунок для оплати шляхом направлення на адресу Покупця відповідного листа, в якому вказується новий рахунок для перерахування грошових коштів за Продукцію. Якщо в самому листі не вказано інше. Покупець зобов'язаний використовувати для розрахунків з Постачальником той поточний банківський рахунок, який вказаний в останньому за часом листі Постачальника.

13.5 Припинення дії цього (розрив) Договору не звільняє Покупця від зобов'язань по оплаті поставлених Постачальником Продукції та суми виставленої неустойки.

13.6 Доповнення та додаткові угоди до цього Договору повинні бути складені на українській мові.

13.7. У випадку реорганізації однієї зі Сторін, правонаступник Сторони Договору безпосередньо приймає на себе всі права та зобов'язання цього Договору, якщо Сторони додатково не вирішать інакше.

13.8. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно ч. 5 ст. 41 Закону.

13.9. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару.

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

13.10. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю,

укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

13.11. Якщо Постачальник відмовляється від внесення змін до договору, які передбачені п.1 ч. 5 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» (зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця) або обґрунтованих змін відповідно до п.5 ч. 5 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» (погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку), Покупець має право розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника не пізніше ніж за три робочі дні. У такому випадку договір вважається розірваним з вини Постачальника.

13.12. Істотними умовами Договору є:

- Кількість/обсяг закупівлі;
- Ціна послуг/товару/робіт та ціна договору;
- Технічні та якісні вимоги до предмету закупівлі;
- Строк дії договору та строк виконання зобов'язань;
- Відповідальність сторін;
- Умови, що виключають відповідальність сторін за договором;
- Порядок змін умов договору;

Інші умови Договору не є істотними та можуть змінюватись відповідно до положень Господарського кодексу України та ст. 41 Закону.

13.13. Сторони узгодили, що юридичну силу мають оригінали документів за цим Договором, але для прискорення обміну інформацією за Договором дозволяється обмін документами між Сторонами по факсу і/або електронній пошті, за умови негайного направлення оригіналів документів. Усі документи, пов'язані з виконанням, зміною або розірванням цього Договору, повинні направлятися контактним особам Сторін на вказані у Договорі адреси.

13.14. Даний Договір складено українською мовою, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

XIV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Катеринівська сільська рада
Кропивницького району Кіровоградської області
27631 Кропивницький район, с.Катеринівка,
проспект Гагаріна,8
Тел. (0522)30-15-47, 30-15-48
Код ЄДРПОУ: 41744542
Банк Держказначейська Служба України,
м.Київ
Розрахунковий рахунок:
UA 788201720344200004000016088
МФО: 820172

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець Тканов
Олександр Васильович
Місцезнаходження: 25014, м.
Кропивницький, вул. Кільцева, 11
ЄДРПОУ: 2449003933
Банк одержувача: ПАТ «ПриватБанк»
МФО (код банку): 323583
р/р: UA 963052990000026008045100391
Те.: +380509179445
Електронна пошта: alenuushka89@i.ua

Сільський голова



/Т.В. Пучка/

Директор



/О.В. Тканов/

Додаток № 1
до Договору № ТД-31/22 від 18 липня 2022 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру товару	Кількість товару, кг	Ціна за одиницю товару без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Огірки	кг	70	50.00	3500.00
2.	Помідори	кг	70	65.00	4550.00
3.	Кабачки	кг	70	63.00	4410.00
4.	Капуста свіжа	кг	150	50.00	7500.00
Всього: 19 960 грн. (Дев'ятнадцять тисяч дев'ятсот шістдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.					19 960.00

ПОКУПЕЦЬ:

Катеринівська сільська рада
Кропивницького району Кіровоградської
області
27631 Кропивницький район, с.Катеринівка,
проспект Гагаріна, 8
Тел. (0522)30-15-47, 30-15-48
Код ЄДРПОУ: 41744542
Банк Держказначейська Служба України,
м.Київ
Розрахунковий рахунок: UA
788201720344240004000016088
МФО: 820172



/Т.В. Пучка/

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець Тканов
Олександр Васильович
Місцезнаходження: 25014, м.
Кропивницький, вул. Кільцева, 11
ЄДРПОУ: 2449003933
Банк одержувача: ПАТ «ПриватБанк»
МФО (код банку): 323583
р/р: UA 963052990000026008045100391
Те.: +380509179445
Електронна пошта: alenushka89@i.ua

Директор



/О.В. Тканов/