

**Договір № 252
на виконання робіт**

сmt Меджибіж

« 14 » 07 2022 року

Меджибізька селищна рада Хмельницького району Хмельницької області, в особі селищного голови Ткача Олександра Васильовича, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", (далі – Замовник) з одного боку, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «ВБК СТАНДАРТ»** іменується надалі «Виконавець», в особі директора Статкевич Анни Геннадіївни, діючої на підставі Статуту, (далі – Підрядник) з іншого боку, надалі іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», у відповідності до вимог чинного законодавства України, уклали цей договір, в подальшому «Договір», про наступне:

1. Предмет договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених Законом України «Про архітектурну діяльність» №687-XIV від 20.05.1999 року, іншим чинним законодавством України та даним Договором Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання, відповідно до умов цього Договору та завдання на проектування, виконати проєктні роботи, а саме: «Виготовлення проєктно-кошторисної документації по об'єкту **«Капітальний ремонт об'єкту благоустрою – облаштування скверу по вулиці Набережна в сmt Меджибіж Хмельницького району, Хмельницької області»** (код ДК 021:2015: 71240000-2 – Архітектурні, інженерні та планувальні послуги).

1.2. При необхідності залучення до виконання Робіт спеціалістів чи інших проєктних організацій, Виконавець залучає в процесі проектування такі організації на умовах субпідряду тільки після письмового узгодження з Замовником. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядними організаціями Виконавець здійснює самостійно.

1.3. Подання проєктно-кошторисної документації на погодження відповідними організаціями та експертизу здійснює Виконавець. Вартість проходження експертизи враховано до Договорної ціни.

1.4. Готова проєктно-кошторисна документація видається Замовнику в 3-х примірниках (у зброшурованих книгах та на електронному носії) із позитивним експертним звітом.

1.5. Виконавець гарантує наявність у нього необхідних ліцензій та інших дозволів і рішень, потрібних для виконання робіт за цим Договором.

1.6. Обсяги робіт можуть зменшуватися залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. Вартість робіт і порядок розрахунків

2.1. Ціна цього Договору є твердою та складається з витрат Виконавця та вартості Робіт, що виконуються Виконавцем за цим Договором і складає **67 000,00 грн. (шістдесят сім тисяч гривень 00 копійок)** без ПДВ.

2.2. Джерелом фінансування виконаних робіт є кошти місцевого бюджету.

2.3. Фінансування виконаних проєктних робіт здійснюється Замовником за наявності відповідних бюджетних асигнувань.

2.4. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником на свій рахунок відповідних бюджетних асигнувань.

2.5. Замовник не несе відповідальності за затримку здійснення оплати органом державної казначейської служби.

2.6. Оплата за фактично виконані Виконавцем роботи згідно цього Договору здійснюється Замовником відповідно до Бюджетного кодексу України, шляхом перерахування грошей в національній валюті України на рахунок Виконавця.

2.7. Остаточний розрахунок з Виконавцем здійснюється Замовником в строк до п'ятнадцяти банківських днів після підписання Сторонами останнього акту виконаних робіт.

3. Права та обов'язки сторін.

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1 надати вихідні дані для виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації;

3.1.2 прийняти виконані Виконавцем роботи в порядку та строки, передбачені цим Договором;

3.1.3 своєчасно та в повному обсязі оплатити вартість виконаних робіт;

3.1.4 сприяти Виконавцеві у виконанні робіт в обсязі завдання на проектування та на умовах встановлених цим Договором;

3.2. Замовник має право:

3.2.1 контролювати хід виконання робіт, не втручаючись у діяльність Виконавця;

3.2.2 вимагати виправлення (усунення) недоліків робіт та/або їх результатів на умовах, передбачених цим Договором;

3.2.3 у будь-який час вимагати письмовий звіт про виконану роботу і готовності її до здачі;

3.2.4 достроково розірвати Договір або відмовитись від нього у разі невиконання Виконавцем зобов'язань, зокрема у разі наявності у роботах та/або їх результатах істотних відступів від умов цього Договору, за умови, що їх неможливо виправити, про що письмово повідомити Виконавцю у строк не пізніше, ніж за 10 (десять) робочих днів до дати такого припинення (розірвання чи відмови);

3.2.5 залучити Виконавця до участі у справі за позовом, пред'явленим до Замовника іншою особою у зв'язку з недоліками складеної проектно-кошторисної документації.

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1 виконувати роботи відповідно до вихідних даних на розробку проектно-кошторисної документації згідно з Договором;

3.3.2 забезпечити якість робіт у відповідності з діючими правилами і нормами;

3.3.3 погоджувати розроблену документацію відповідними організаціями, відповідно до законодавства України;

3.3.4 передати Замовнику розроблену проектно-кошторисну документацію в порядку та на умовах, визначених цим Договором разом з одночасним підписанням акту виконаних робіт та акту прийому-передачі документації;

3.3.5 не передавати без згоди Замовника проектно-кошторисну документацію в цілому і окремі її частини іншим особам;

3.3.6 усунути за свій рахунок зауваження, відхилення і недоробки в роботі, виявлені Замовником у ході приймання документації.

3.4. Виконавець має право:

3.4.1 отримати оплату за виконані роботи з розробки проектно-кошторисної документації в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

3.4.2 при неможливості виконання окремих частин робіт власними силами, залучати до їх виконання на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації. Субпідрядник повинен мати усі необхідні дозволи (сертифікати тощо), які вимагаються чинним законодавством для виконання ним своїх обов'язків. Відповідальність перед Замовником за виконання робіт за цим Договором третіми особами несе Виконавець;

3.4.3 Здійснити дострокове виконання робіт та передачу їх результатів.

4. Порядок виконання і здачі робіт.

4.1. Виконавець приступає до виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації за Договором не пізніше 2 днів з моменту надання Замовником вихідних даних. При затримці оформлення Договору, надання вихідних даних Замовником, Виконавець має право переглянути терміни виконання та вартість робіт.

4.2. Роботи мають бути виконані до **01.11.2022 року** з моменту підписання договору до отримання Замовником кінцевого результату (виготовлення проектної документації та проходження експертизи).

4.3. Виконавець бере на себе зобов'язання провести в установленому порядку експертизу проектно-кошторисної документації, згідно положень діючого ДБН А.2.2.-3:2014.

4.4. Виконавець зобов'язується без додаткових доручень з боку Замовника безоплатно здійснити переробку, доопрацювання, виправлення, коригування тощо щодо проектно-кошторисної документації у разі виявлення в процесі проведення експертизи недоліків такої документації.

4.5. При завершенні роботи, Виконавець передає Замовнику проектно-кошторисну документацію з актом здачі-приймання виконаних робіт. Протягом 5 робочих днів Замовник повинен розглянути отриману проектно-кошторисну документацію та підписати акт здачі-приймання або надати мотивовану відмову від його підписання. Датою прийняття проектно-кошторисної документації вважається дата підписання відповідного акта.

4.6. Якщо після прийняття виконаних робіт Замовник виявив допущені Виконавцем відступи від умов цього договору або інші недоліки, які не могли бути виявлені під час звичайного способу прийняття робіт (приховані недоліки), у тому числі навмисне приховані Виконавцем, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про це Виконавця в день виявлення цих недоліків, а Виконавець зобов'язаний не пізніше 14 календарних днів своїми силами і за свій рахунок усунути зазначені недоліки.

5. Відповідальність сторін та порядок врегулювання спорів

5.1. У разі недотримання однією із сторін умов Договору, сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України, і в т.ч. відповідно до ст. 231 ГК України.

5.2. У разі затримки виконання робіт, або виконання робіт не в повному обсязі, Виконавець сплачує Замовникові неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми не виконаних робіт, за кожний день затримки, або не виконання робіт.

5.3. Якщо Виконавець не приступає своєчасно до початку виконання робіт або виконує їх настільки повільно, що закінчення робіт у термін, встановлений цим договором, стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися від цього договору та вимагати відшкодування збитків.

5.4. Виконавець несе відповідальність за якість виконуваних ним робіт. У разі виявлення недоліків проектно-кошторисної документації в процесі будівництва об'єкта, за яким розроблялася ця проектно-кошторисна документація, що виникли з вини Виконавця, останній зобов'язаний за власний рахунок виправити їх, провести повторну експертизу та передати відкореговану проектно-кошторисну документацію та позитивний висновок експертизи Замовнику на безоплатній основі.

5.5. За порушення умов зобов'язання щодо якості проектних робіт, з Виконавця стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних робіт.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором у випадку, якщо це порушення стало наслідком обставин непереборної сили (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо), що виникли після укладення Договору і

внаслідок подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти їм розумними заходами.

6.2. При настанні, або припиненні вказаних у п. 9.1. цього Договору обставин Сторона, яка довідалася, або повинна була довідатися про цей факт, повідомляє іншу Сторону протягом десяти діб, додавши відповідне підтвердження наявності і тривалості дії обставин непереборної сили.

6.3. За відсутності своєчасного повідомлення Стороною про настання обставин непереборної сили, винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні збитки що заподіяні неповідомленням, або невчасним повідомленням про настання обставин непереборної сили.

6.4. Настання обставин непереборної сили збільшує строк виконання Договору на період дії цих обставин.

7. Дія договору

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін та діє до **31.12.2022 року**, а в частині розрахунків до повного виконання сторонами покладених зобов'язань по даному договору. У разі продовження строку дії договору по виготовленню проєктно-кошторисної документації, подальша пролонгація дії договору на наступні терміни буде здійснюватися шляхом укладання додаткової угоди.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1 цього Договору та закінчується після виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань в повному обсязі.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.5. Цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, якщо інше прямо не передбачене чинним законодавством України, при цьому Сторона, яка бажає припинити дію Договору, повинна повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати припинення.

7.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

8. Порядок внесення змін та розірвання

8.1. Внесення змін у Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або Законом. У разі відсутності такої згоди зацікавлена сторона має право звернутися до суду.

8.2. Внесення змін у Договір оформлюється додатковою угодою. Всі зміни і доповнення до Договору оформляються у вигляді додаткової угоди до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

8.2.1 Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.3. Умови Договору на виконання робіт не повинні відрізнятися від змісту пропозиції, крім випадків зменшення обсягів робіт залежно від реального фінансування. Зміна істотних умов може здійснюватися за згодою сторін у випадках, що передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» №922 – VIII від 25.12.2015 року (зі змінами).

8.4. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами Договору є:

- предмет договору;
- якість робіт;
- сума, що визначена у договорі;
- строк виконання робіт;
- строк дії договору;
- інші умови, що визначені як істотні згідно норм чинного законодавства для даного виду договорів.

8.5. Зміна істотних (основних) умов Договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

8.6. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

8.7. У випадку якщо в процесі виконання Договору яка-небудь із Сторін змінить свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити, статус платника податку або зазнає реорганізації, то інша Сторона повинна бути повідомленою про це упродовж 2 днів засобами електронного чи факсимільного зв'язку із подальшим підтвердженням у паперовому вигляді.

8.8. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій стороні.

8.8.1. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у Договір підряду або розірвання його, у двадцятиденний строк повідомляє другу сторону про своє рішення.

8.8.2. У разі коли Сторони не досягли згоди щодо внесення змін у Договір або розірвання його чи у разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона може звернутися до суду.

8.8.3. Якщо судовим рішенням у Договір підряду внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

9. Прикінцеві положення

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

9.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.5. Сторони надають згоду на обробку (в тому числі збір, використання та зберігання) їх персональних даних (дані щодо керівників та інших працівників), вказаних в документах Сторін, з метою ведення господарської діяльності Сторін, забезпечення реалізації податкових відносин, ведення бухгалтерського обліку та Бази даних контрагентів Сторін. Згода надається

на здійснення будь-яких дій, відносно персональних даних, які необхідні для реалізації вищевказаної мети, у тому числі: збирання, накопичення, зберігання, знищення та інші дії у відповідності з діючим законодавством.

9.6. Сторони підтверджують, що особи, визначені в п. 9.5. даного Договору, персональні дані, яких будуть оброблятися у зв'язку з виконанням даного Договору, ознайомлені з правами та обов'язками, визначеними Законом України «Про захист персональних даних».

9.7. Повноважними представниками Сторін за даним Договором є:

9.7.1. Від Замовника – заступник селищного голови Германенко Василь Васильович; e-mail: vasilgermanenko@gmail.com

9.7.2. Від Виконавця – директор Статкевич Анна Геннадіївна; e-mail: tov.vbk.standart@gmail.com, факс – відсутній.

9.8. Цей Договір може бути змінений, або доповнений лише за взаємною згодою Сторін.

9.9. Усі зміни та доповнення до цього Договору повинні бути зроблені в письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печатками Сторін. Такі зміни і доповнення додаються до Договору і є його невід'ємною частиною.

9.10. Жодна із Сторін, не має права передавати свої права, або зобов'язання за цим Договором третій стороні, без отримання письмової згоди на це іншої Сторони.

9.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

10. Додатки до договору

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- 1) Протокол узгодження договірної ціни (Додаток 1 до Договору).
- 2) Кошторис (Додаток 2 до Договору).

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК»

Меджибізька селищна рада Хмельницького району Хмельницької області

Адреса: 31530, Хмельницька область, Хмельницький

район, смт Меджибіж, вул. Пушкіна, 5

Код ЄДРПОУ 04404556

п/р UA498201720344231044300049407

п/р _____

Держказначейська служба України м. Київ

МФО 820172

Селищний голова

Олександр ТКАЧ



«ВИКОНАВЕЦЬ»

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВБК СТАНДАРТ»

Адреса: 01014, м. Київ, вул. Звіринецька, буд. 63

Код ЄДРПОУ: 41398859

Рахунок п/р UA55 305299 00000

26009016211973

в АТ КБ «Приватбанк»

Код банку: 305299

ІПН: 41398859

Телефон: 095-564-95-45

E-mail: tov.vbk.standart@gmail.com

Директор ТОВ «ВБК СТАНДАРТ»

Анна СТАТКЕВИЧ



Додаток № 1
до договору № 252
від 14 07 2022р.

ПРОТОКОЛ

узгодження договірної ціни на розробку проектно-кошторисної документації

Виготовлення проектно-кошторисної документації по об'єкту «Капітальний ремонт об'єкту благоустрою - облаштування скверу по вулиці Набережна в смт Меджибіж Хмельницького району, Хмельницької області» (код ДК 021:2015: 71240000-2 – Архітектурні, інженерні та планувальні послуги)

Замовник: Меджибізька селищна рада Хмельницького району Хмельницької області., (надалі іменується "Замовник") в особі селищного голови Олександра Ткача, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з однієї сторони та

Виконавець: Товариство з обмеженою відповідальністю «ВБК СТАНДАРТ»

Всього вартість робіт – 63 650,00 грн. (без ПДВ)

Єдиний податок – 3 350,00 грн.

Разом – 67 000,00 грн.

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем та Замовником.

«ЗАМОВНИК»

Меджибізька селищна рада Хмельницького району Хмельницької області

Адреса: 31530, Хмельницька область, Хмельницький

район, смт Меджибіж, вул. Пушкіна, 5

Код ЄДРПОУ 04404556

п/р UA49820172034423104430049407

п/р _____

Держказначейська служба України м. Київ

МФО 820172



Селищний голова

Олександр ТКАЧ

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВБК СТАНДАРТ»

Адреса: 01014, м. Київ, вул. Звіринська, буд. 63

Код ЄДРПОУ: 41398859

Рахунок п/р UA55 305299 00000

26009016211973

в АТ КБ «Приватбанк»

Код банку: 305299

ІПН: 41398859

Телефон: 095-564-95-45

E-mail: toy.vbk.standart@gmail.com



Директор ТОВ «ВБК СТАНДАРТ»

Анна СТАТКЕВИЧ

Додаток №2
до договору № 252
від «14» 07 2022р.

Додаток 3 до
Настанови
(пункт 2.21)

КОШТОРИС

на проєктні, науково-проєктні, вишукувальні роботи

Виготовлення проєктно-кошторисної документації по об'єкту «Капітальний ремонт об'єкту благоустрою - облаштування скверу по вулиці Набережна в смт Меджибіж Хмельницького району, Хмельницької області»
(найменування об'єкта будівництва)

Форма № 1-П

Найменування проєктної (науково-проєктної, вишукувальної) організації

Ч.ч.	Стадія проєктування і перелік виконуваних робіт	Найменування об'єкта будівництва або виду робіт	№№ кошторисів калькуляцій	Повна вартість робіт, грн.			
				вишукувальних	проєктних (науково-проєктних)	додаткових	всього
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Інженерно-геологічні вишукування	Виготовлення проєктно-кошторисної документації по об'єкту «Капітальний ремонт об'єкту благоустрою - облаштування скверу по вулиці Набережна в смт Меджибіж Хмельницького району, Хмельницької області»	1	20 213,89			20 213,89
2	Проєктні роботи, стадія РП		2		38 096,11		38 096,11
3	Проходження експертизи проєкту		3		5 340,00		5 340,00
	Разом			20 213,89	48 847,20		63 650,00
	Єдиний податок 5%	(63 650,00 / 0,95) - 63 650,00					3 350,00
	Всього з урахуванням єдиного податку 5%						67 000,00

Всього за зведеним кошторисом

67 000,00 грн. (шістдесят сім тисяч гривень 00 коп.)
(сума прописом)

Керівник проєктної організації

Головний інженер проєкту

Кошторис склав



А.Г.Статкевич
(ПІБ)

О.В.Полубехін
(ПІБ)

О.В.Муравльов
(ПІБ)