

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ
про закупівлю за державні кошти

м. Ізмаїл

«___» _____ 202_ року

Відділ освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області, в особі начальника Волканецької Жанни Миколаївни, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області від 27.11.2020 № 36-VIII (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і **найменування учасника** _____, в особі _____, що діє на підставі _____ (далі - **Постачальник**), з іншої сторони, разом - Сторони,

керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», нормами Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Постачальник** зобов'язується поставити **Замовнику** предмет закупівлі, код національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»: 15610000-7 - **Продукція борошномельно-круп'яної промисловості (Борошно та крупи)**, надалі за Договором - Товар, згідно п. 1.2 цього Договору, а **Замовник** – прийняти і оплатити Товар.

1.2. Специфікація до цього Договору:

№	Найменування предмета закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю виміру, грн. (з/без ПДВ)	Загальна вартість, грн. (з/без ПДВ)
1.	Вівсяні пластівці	кг	1000		
2.	Крупа гречана	кг	1000		
3.	Крупа перлова	кг	700		
4.	Крупа пшона	кг	850		
5.	Крупа ячна	кг	850		
6.	Крупа пшенична	кг	1000		
7.	Крупа кукурудзяна	кг	1000		
8.	Рис оброблений	кг	1000		
9.	Борошно пшеничне в/г	кг	2000		
Загальна сума Договору:					
У тому числі ПДВ:					

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та ціни.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. **Постачальник** повинен поставити **Замовнику** Товар, якість та безпечність якого відповідає законодавству України, у тому числі Закону України від 23.12.1997 № 771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Закону України від 18.05.2017 № 2042-VIII «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин», Закону України від 06.12.2018 № 2639-VIII «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» та іншим

вимогам, встановленим державними стандартами, технічними умовами, нормативно-технічними документами.

2.2. Упаковка, маркування, транспортування Товару повинні відповідати встановленим вимогам чинного законодавства. При поставці Товару повинні дотримуватись санітарно-технічні вимоги та цілісність упаковки (якщо Товар в упаковці).

2.3. Кожний вид поставленого Товару повинен супроводжуватися документами, які свідчать про походження та якість Товару із зазначенням дати виготовлення, терміну зберігання, кінцевого терміну реалізації, а саме: сертифікат якості, накладна з визначенням терміну реалізації, свідоцтво якості, сертифікат відповідності, гігієнічний висновок, висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи, декларації виробника, посвідчення про якість або інше.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить _____ грн. _____ коп. (словами: _____) з/без ПДВ.

3.2. Ціни за одиницю Товару на момент укладання Договору визначені у Специфікації згідно п. 1.2 цього Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата Товару здійснюється **Замовником** за рахунок бюджетних асигнувань, затверджених його кошторисом, у суворій відповідності з вимогами Бюджетного кодексу України.

4.2. Розрахунки проводяться **Замовником** шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок **Постачальника**, на підставі накладних через державну казначейську службу України на протязі 10 календарних днів після поставки Товару та отримання фінансування.

4.3. **Замовник** зобов'язується провести реєстрацію зобов'язань, що виникли у зв'язку з отриманням Товару згідно цього Договору, на підставі акту.

4.4. В місці поставки узгодженої партії Товару **Постачальник** надає **Замовнику**: акт приймання-передачі товару, накладні, рахунок на оплату, документи, що засвідчують якість Товару.

4.5. У разі ненадання **Постачальником** документів, передбачених пунктом 4.4 цього Договору, та/або у випадку надання неправильно оформлених документів, **Замовник** в праві продовжити строк оплати на період, який знадобився **Постачальнику** для додавання необхідних документів та/або виправлення помилок в неправильно оформлених документах.

4.6. Строк для додавання **Постачальником** необхідних документів та/або виправлення помилок в неправильно оформлених документах не може перевищувати 5 робочих днів.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Строк поставки Товару: з «01» січня 2023 року до «31» грудня 2023 року.

5.2. Місце поставки Товару: у заклади дошкільної освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області, за адресою: 1) № 5 «Гвоздичка» - вулиця Телеграфна, 33; 2) № 8 «Чебурашка» - вулиця Хотинська, 44 а; 3) № 9 «Перлінка» - вулиця Комерційна, 134; 4) № 10 «Струмочок» - вулиця Бендерська, 36; 5) № 12 «Дзвіночок» - вулиця Придунайська, 114; 6) № 15 «Сонечко» - вулиця Адмірала Холостякова, 8; 7) № 17 «Світлячок» - вулиця Придунайська, 441; 8) № 19 «Маяк» - проспект Миру, 34 а; 9) № 22 «Джерельце» - вулиця 51-ої Перекопської дивізії, 13; 10) № 23 «Веселка» - вулиця Клушина, 4; 11) № 24 «Берізка» - вулиця Паркова, 11; 12) № 25 «Золотий ключик» - вулиця Комерційна, 81; 13) № 27 «Сніжинка» - вулиця Адмірала Холостякова, 29; 14) № 31 «Капітошка» - вулиця Придунайська, 413; 15) № 33 «Теремок» - вулиця Шевченко, 5/1; 16) № 34 «Дельфінятко» - вулиця Поперечна, 2 а.

Поставка Товару здійснюється транспортом **Постачальника** згідно з письмовими замовленнями від закладів дошкільної освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області та в узгоджені терміни.

5.3. Під час приймання-передачі Товару Сторони зобов'язані належним чином оформити і підписати усі необхідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (документи, накладні, акти прийому – передачі, тощо) та перевірити у повному обсязі кількість і якість та належне маркування Товару. **Замовник** не підписує видаткові накладні у разі виявлення факту передачі неякісного (некількісного) Товару. При виявленні представником **Замовника** невідповідності якості або кількості

отриманого Товару відвантажувальним документам або документам про якість Товару, який поставляється, **Постачальник** за свій рахунок здійснює заміну Товару належної кількості та якості.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;
- 6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно виставленим рахункам з актом приймання-передачі Товару;

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань **Постачальником**, повідомивши про це його у строк 14 календарних днів;
- 6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 6.2.4. Повернути рахунок **Постачальнику** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);
- 6.2.5. Відмовитись від прийняття Товару у разі невідповідності його стандартам та технічним умовам і іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до якості. В разі встановлення недостачі або неякісної поставки Товару, обов'язково викликати представника **Постачальника**.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, що встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару в терміни, що встановлені цим Договором;
- 6.3.3. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
- 6.3.4. Надати **Замовнику** наступні товаросупроводжувальні документи:
 - рахунок-фактуру - 1 примірник;
 - накладну на партію продукції - 1 примірник;
- 6.3.5. Своєчасно направляти до **Замовника** своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з якісним виконанням зобов'язань за цим Договором;

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань **Замовником**, **Постачальник** має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це **Замовника** у строк 14 календарних днів.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі не виконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі Товару за бюджетні кошти **Постачальник** сплачує **Замовнику** пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діє на момент прострочки, за кожен день прострочки.
- 7.3. **Постачальник** несе повну відповідальність за Товар, що поставляється по кількості, якості і термінам поставки.
- 7.4. Претензії по кількості, якості і асортименту Товару приймаються у строк 3 календарних днів з моменту отримання Товару.
- 7.5. Види порушень та санкції за них, установлені Договором: Якщо при поставці **Замовник** виявить Товар, який не відповідає посвідченню про якість, то **Постачальник** зобов'язаний поставити таку ж кількість Товару належної якості у встановлений **Замовником** термін.
- 7.6. За порушення **Постачальником** визначених цим Договором зобов'язань щодо якості Товару, з **Постачальника** на користь **Замовника** стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісного (некомплектного) Товару.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків по даному Договору, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, повені, землетруси, оповзні, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії. Строк виконання зобов'язань продовжується на строк дії форс-мажорних обставин.

8.3. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України. Термін для повідомлення між Сторонами про такі обставини – до 14 днів з моменту їх виникнення.

8.4. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови **Постачальника** від остаточного виконання цього Договору.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання і діє в частині постачання Товару з «01» січня 2023 року до «31» грудня 2023 року включно, а в частині оплати – до повного виконання фінансових зобов'язань.

10.2. Дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені пунктом 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

Зміна ціни розглядається на підставі довідки про ціну на товар, що є предметом закупівлі, видану відповідним органом, який уповноважений здійснювати моніторинг цін на певні товари та визначати зміни ціни цього товару на ринку, а також має право надавати іншим органам, підприємствам, установам, організаціям відповідну інформацію на їх запит;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

У випадках, не обумовлених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору складаються у письмовій формі і набувають чинності після їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.3. Всі виправлення по тексту даного Договору мають юридичну силу тільки при взаємному їх підписанні уповноваженими представниками Сторін, у кожному конкретному випадку.

11.4. Даний Договір складений в двох оригінальних екземплярах по одному для кожної із Сторін.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

**Відділ освіти Ізмаїльської міської ради
Ізмаїльського району Одеської області**

Код ЄДРПОУ: 02145406

Адреса: проспект Незалежності, 62, місто Ізмаїл,
Ізмаїльський район, Одеська область

IBAN: UA318201720344231211200019205

IBAN: UA158201720344240211000019205

Банк: Державна казначейська служба України,
м. Київ

Тел./факс: (04841) 2-11-27; (04841) 7-23-89

e-mail: goroo07@ukr.net

Постачальник:

Найменування учасника

Код ЄДРПОУ:

ПН:

Адреса:

IBAN:

Банк:

Тел./ факс:

e-mail:

Посада

Начальник

_____ **Жанна ВОЛКАНЕЦЬКА**

(підпис)

М.П.

_____ **ПІБ**

(підпис)

М.П.

Порядок змін умов договору про закупівлю

1. Зміни до договору про закупівлю за державні кошти можуть вноситись шляхом укладення додаткової угоди.
2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.
3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.
4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.
5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або Законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.
6. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.
7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені пунктом 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»:
 - 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
 - 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
 - 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
 - 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
 - 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
 - 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
 - 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
 - 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини 6 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».