

ДОГОВІР 81

Про надання послуг

м.Новий Буг

« 13 » грудня 2022 року

Новобузька міська рада, іменована надалі – «Замовник», в особі міського голови Лагодієнко М.О, діючого на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з одного боку, та Комунальне підприємство Новобузької міської ради «Добробут», в особі директора Пелепюк-Матвійчук А.А, діючого на підставі Статуту, іменоване надалі - Підрядник, з іншого боку, надалі разом іменовані - «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. **Виконавець** зобов’язується в порядку та на умовах, визначених в цьому договорі, на свій ризик виконати роботу за завданням **Замовника**, а **Замовник** зобов’язується прийняти і оплатити його.

1.2. По даному договору **Виконавець** проводить роботи за ДК 021:2015 код 45110000-1 - Руїнування та знесення будівель і земляні роботи (Благоустрій кладовищ)

1.3. Роботи, необхідність яких може виявитися в процесі виконання робіт за цим Договором, та які не передбачені цим Договором, проводяться **Виконавцем** та доручаються **Замовником** за додатковою угодою.

2. Вимоги «Замовника» до предмету договору

2.1. Якість виконаних робіт за цим Договором повинна відповідати нормам та стандартам відповідного виду робіт.

2.2. Якість використовуваних матеріалів, при виконанні робіт повинно відповідати діючим нормам і стандартам для даного виду матеріалів. Відповідальність за якість матеріалів несе **Виконавець**.

2.3. **Виконавець** зобов’язаний у точності виконувати усі вимоги **Замовника** з приводу виконання робіт.

2.4. **Виконавець** зобов’язаний негайно інформувати **Замовника** у випадку, якщо дотримання вказівок **Замовника** загрожує придатності або міцності роботи, що виконується.

2.5. **Виконавець** зобов’язаний виконати передбачену в Договорі роботу й особисто здати її результати **Замовнику**.

2.6. **Замовник** має право безперешкодного доступу до робіт **Виконавця** для перевірки перебігу та якості робіт, що виконуються.

3. Зобов’язання сторін

3.1. Обов’язки Замовника:

3.1.1. Надати **Виконавцю** перед початком роботи до Договору всі необхідні технічні дані, умови, вимоги (якщо є) необхідні для виконання робіт по договору;

3.1.2. Прийняту роботу виконану **Виконавцем**;

3.1.3. Оплатити роботу **Виконавця** в порядку, розмірі та строки зазначені в розділах 4 та 5 Договору;

3.1.4. В разі зміни технічних умов та вимог до виконання роботи **Замовник** повинен інформувати про це **Виконавця**, після чого в 15-денний термін сторони складають додаткову угоду до Договору з обліком понесених витрат **Виконавцем**.

3.2. Обов’язки Виконавця:

3.2.1. Суворо виконувати всі вказівки **Замовника** щодо виконання роботи;

3.2.2. Негайно повідомити **Замовника** про обставини, які погрожують гідності або міцності результатів виконаних робіт, або створення неможливості її завершення в строк;

- 3.2.3. Виконати роботу у строк, передбачений п.6.1 даного договору;
3.2.4. Підписати акт здачі-приймання виконаних робіт.

4. Вартість робіт

4.1. Вартість робіт за цим договором складає: **500 000 грн. 00 коп**
(П'ятсот тисяч гривень 00 коп.) в т.ч ПДВ **83 333 грн 33 коп**

4.2. У разі потреби збільшення цін, **Виконавець** зобов'язаний письмово повідомити про це **Замовника** протягом 15 днів з моменту виникнення обставини, яка обумовила необхідність зміни цін. До повідомлення повинні бути прикладені документи, що обґрунтовують підвищення цін.

4.3. **Замовник** зобов'язаний протягом 15 днів після отримання повідомлення про потребу зміни цін дати письмову відповідь про підтвердження цін або мотивовано відмовити. Ціни вважаються узгодженими з моменту надання згоди або з моменту підписання Сторонами протоколу узгодження цін.

5. Порядок розрахунків

5.1. Вид розрахунку – безготівковий, згідно актів виконаних робіт, шляхом перерахування коштів з поточного рахунку **Замовника** на поточний рахунок **Виконавця**.

6. Термін дії даного договору

6.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами та діє до 31.12.2022 р., а в частині фінансових зобов'язань – до повного виконання.

7. Відповідальність сторін

7.1. За порушення умов даного Договору Сторін несуть відповідальність згідно діючого законодавства України.

7.2. За односторонню необґрунтовану відмову від виконання своїх зобов'язань по Договору винна сторона сплачує штраф в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення від суми Договору.

7.3. У разі відхилення **Виконавцем** від умов даного Договору, застосовуються наслідки, передбачені у ст. 858 ЦК України.

7.4. За порушення терміну виконання робіт **Виконавець** сплачує **Замовнику** штраф в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення від суми Договору.

7.5. За несвоєчасну оплату виконаних робіт, **Замовник** сплачує **Виконавцю** пеню в розмірі подвійної ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожен день прострочення.

8. Порядок розв'язання суперечок

8.1. Сторонни Договору зобов'язуються додавати всі зусилля до того, щоб вирішувати усі розбіжності і суперечки, зв'язані з виконанням умов цього Договору шляхом переговорів.

8.2. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до діючого законодавства України у судовому порядку.

9. Форс-мажор

9.1. Жодна із сторін не несе відповідальність за повне, або часткове невиконання будь-якого з зазначених у цьому Договорі зобов'язань за умови настання наступних обставин: повені, пожежі, землетрусу, залізничної катастрофи, або інших обставин, які не дають Стороні належним чином виконати зобов'язання за цим договором і які не залежать від Сторін, якщо вони виникнуть після вступу цього Договору в силу.

9.2. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє будь яку сторону від відповідальності, у разі якщо остання прострочила виконання зобов'язань.

10. Інші умови

10.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

10.2. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документу.

10.3. Жодна із сторін не має право передати свої права за цим Договором третій особі.

10.4. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу (по одному для кожної із Сторін).

10.5. Договір може бути достроково розірваний за Згодою Сторін, або на підставах передбачених діючим законодавством України.

11. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи сторін

Постачальник:

Повне найменування: Комунальне
Підприємство Новобузької міської ради
«Добробут»
Місцезнаходження вул. Грушевського, 70
М. Новий Буг, Миколаївська обл. 55600
код ЄДРПОУ: 40231111
р/р: UA453808050000000026003509894
Банк одержувача: 380805
МФО (код банку): _____
тел.: _____
тел./факс: _____

Пелепук-

підпис



Замовник:

Повне найменування: Новобузька міська рада
Місцезнаходження: пл. Свободи, буд. 42, м.
Новий Буг, Новобузький р-н, Миколаївська обл.,
55601
код ЄДРПОУ: 04056598
р/р: UA668201720344240003000047184
ДКСУ м. Київ
МФО _820172
тел.: _____
тел./факс: _____

Голова міської ради

МП

підпис

Лагодієнко М.О

