

**Договір № 292-2 по оплаті послуг за абонентське обслуговування
з послуг централізованого водовідведення будівель,
приміщення яких є самостійними об'єктами нерухомого майна**

м. Нововолинськ

15 вересня 2022р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НОВОВОЛИНСЬКВОДОКАНАЛ» НОВОВОЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код згідно ЄДРПОУ 13353837, далі Учасник, в особі начальника Миговича Богдана Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Волинська обласна прокуратура, код ЄДРПОУ 02909915 далі Замовник, в особі керівника Волинської обласної прокуратури Тимчука Віктора Володимировича, що діє на підставі ЗУ «Про прокуратуру», з другої сторони, (при подальшому спільному згадуванні «Сторони», або кожна окремо «Сторона»), керуючись Законом України «Про житлово-комунальні послуги» (далі - Закон), уклали даний договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Учасник зобов'язується надавати Замовнику послуги з абонентського обслуговування, пов'язані з укладенням договору про надання комунальної послуги, здійсненням нарахування та стягненням плати за спожиті комунальні а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги.

1.2. Найменування послуги: плата за абонентське обслуговування з послуг водовідведення.

Плата за абонентське обслуговування для споживачів, приміщення яких є самостійними об'єктом нерухомого майна з послуг водовідведення становить 5,21 грн./місяць.

1.3. Перелік об'єктів Замовника, за якими буде проводитися нарахування плати за абонентське обслуговування:

№ з/п	Повна поштова адреса	примітка
1	45400, м. Нововолинськ, вул. Маяковського, 19	

1.4. Кількість послуг, що надаються на умовах даного Договору дорівнює 4-ти календарних місяців, протягом яких надаються послуги.

2. Сума договору

2.1. Граничний розмір плати за абонентське обслуговування визначається Кабінетом Міністрів України.

Ціна за одиницю наданих послуг встановлюється Учасником у національній валюті - гривні з урахуванням ПДВ, визначається в Актах приймання - передачі (актах наданих послуг) та вказується у рахунках, які виставляються Учасником Замовнику до оплати.

2.2. Загальна ціна (сума) цього Договору встановлюється з врахуванням вартості за одиницю наданих послуг та їх загальної кількості, але не може перевищувати 20,84 грн. (Двадцять гривень вісімдесят чотири копійки), з врахуванням ПДВ.

2.3. Розмір плати за абонентське обслуговування може бути змінений за рішенням Учасника. Змінений розмір плати зазначається на офіційному веб-сайті Учасника та вказується в Акті наданих послуг і в рахунку, що виставляється Учасником до оплати.

3. Облік послуг і порядок розрахунків

3.1. Облік послуг з абонентського обслуговування визначається за кількістю об'єктів. Плата за абонентське обслуговування встановлюється Учасником і зазначається в рахунку. Плата за абонентське обслуговування встановлюється Учасником і зазначається в рахунку.

3.2. Розрахунки між Сторонами здійснюються в Українській національній валюті — гривні. Форма розрахунків - безготівкова. Вид розрахунків — із застосуванням платіжних доручень.

Замовник зобов'язаний кожного розрахункового місяця з 20 по 25 число отримати рахунок на оплату та Акт приймання-передачі наданих послуг. За домовленістю Сторін рахунок може бути отриманий в паперовому та/або в електронному вигляді з електронним підписом за допомогою сервісів та особистого кабінету Учасника та через систему М-Е.Дос (Далі - Електронний документообіг) і у його модулях.

Розрахунки проводяться Замовником на підставі підписаного уповноваженими представниками Сторін Акту наданих послуг, шляхом оплати коштів на розрахунковий рахунок Учасника, згідно з терміном зазначеним в рахунку, При цьому Замовник самостійно отримує рахунок та акт наданих послуг.

Днем оплати вважається день надходження коштів на розрахунковий рахунок Учасника.

Плата за абонентське обслуговування нараховується за календарний місяць.

3.3. Приймання-передача наданих послуг здійснюється шляхом підписання уповноваженими представниками Сторін Акту наданих послуг.

4. Термін надання послуг

4.1. Сторони погодили, що термін надання послуг розповсюджується на відносини які виникли з 01 вересня 2022 року відповідно до ст.631 ЦКУ.

5. Права і обов'язки сторін

5.1. Замовник має право:

5.1.1. одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством та умовами цього договору;

5.1.2. без додаткової оплати одержувати від Учасника інформацію про ціну на послугу, загальну вартість місячного платежу;

5.1.3. звертатися до суду в разі порушення Замовником умов цього договору,

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. оплачувати надану послугу за ціною, що встановлена цим договором та в терміни, визначені Актом;

5.2.2. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню, інфляційні та річні в розмірах, установлених цим договором;

5.2.3. у разі відчуження будівлі, протягом 10-ти календарних днів інформувати Учасника про зміну власника будівлі Замовника.

5.2.4. своєчасно, у встановлені чинним законодавством терміни, здійснювати перевірку засобів обліку за власний рахунок відповідно до Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність»,

5.3. Учасник має право:

5.3.1. вимагати від Замовника дотримання вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

5.3.2. вимагати від Замовника належного, своєчасного та повного виконання своїх зобов'язань за даним договором;

5.3.3. звертатися до суду в разі порушення Замовником умов цього договору.

5.4. Учасник зобов'язаний:

5.4.1. забезпечувати своєчасність надання, відповідну якість послуги згідно із законодавством та умовами нього договору;

5.4.2. без додаткової оплати надавати Замовнику в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціну, загальну вартість місячного платежу, та порядок надання послуги, а також іншу інформацію, передбачену законодавством.

5.5. має право доступу до приміщень, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності та зняття показань.

6. Відповідальність сторін за порушення вимог договору

6.1. За невиконання або неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

У випадку невиконання грошових зобов'язань з оплати за надані послуги Замовник сплачує на користь Учасника інфляційні та річні в розмірі 3% в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6.2. При наявності у Замовника заборгованості за спожиті послуги, Учасник надсилає йому попередження про те, що у разі несплати цієї заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження, надання послуг Замовнику може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається Замовнику не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати комунальної послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається Замовнику рекомендованим листом (з повідомленням про вручення), шляхом повідомлення Замовнику через його особистий кабінет, електронною поштою або вручується, шляхом вручення попередження під підпис особи, з числа працівників замовника.

6.3. У разі непогашення Замовником заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження Учасник має право обмежити (припинити) надання послуг Замовнику.

6.4. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

6.5. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного робочого дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги або з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості та оплати витрат Учасника, пов'язаних з припиненням та відновленням надання послуги Замовнику.

6.6. Витрати Учасника, пов'язані з припиненням та відновленням надання послуги Замовнику, відшкодовуються за рахунок Замовника. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до:

- пошкодження спільного майна Замовника та інших споживачів;

- порушення прав та інтересів інших споживачів.

У разі настання зазначених негативних наслідків вони фіксуються Замовником і Учасником та, у випадку встановлення вини Учасника відшкодовуються ним відповідно до законодавства.

7. Розгляд спорів

7.1. Всі спори, що виникатимуть з даного Договору, і по яким Сторонами не досягнуто згоди, розглядаються у відповідності до чинного законодавства України, в судовому порядку.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони прийшли до згоди про те, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (виникнення непереборної сили, яка не залежить від дії Сторін, а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, пожежі, повені та інших стихійних лих чи сезонних природних явищ, зміни національного законодавства, обмежень, введених органами державної влади), які роблять неможливим виконання Сторонами своїх обов'язків, Сторони звільняються від виконання своїх обов'язків на час дії вказаних обставин. У випадку, якщо дія вказаних обставин продовжується більш ніж 30 днів, кожна із Сторін має право на розірвання договору і не несе відповідальності за це за умови, що вона сповістила про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 7 днів до розірвання.

8.2. Достатнім доказом дій форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

9. Термін дії Договору

9.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31 грудня 2022 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Замовником цього зобов'язання.

10. Інші умови

10.1. Даний Договір складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10.3. Даний Договір не може бути розірваний достроково в односторонньому порядку без письмової згоди іншої Сторони.

10.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

- 10.5. Взаємовідносини сторін, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.
- 10.6. Жодна із Сторін не може передавати свої права та обов'язки щодо виконання цього Договору, третім особам без письмової згоди іншої Сторони.
- 10.7. Під час виконання умов цього Договору Сторони можуть складати та використовувати електронні документи та застосовувати електронний підпис відповідно до вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» в разі укладення відповідної додаткової угоди до даного Договору.
- 10.8. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних та інших законодавчих актів».
- 10.9. Даний Договір Сторонами прочитаний, відповідає їх намірам та досягнутим домовленостям, що засвідчується власними підписами уповноважених представників Сторін, які діють у повній відповідності з наданими їм повноваженнями та з повним розумінням предмету та змісту Договору.

Юридичні адреси та банківські реквізити сторін:

Учасник

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«НОВОВОЛИНСЬКВОДОКАНАЛ» НОВОВОЛИНСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ

45400, м. Нововолинськ, пр-т Перемоги, 20
тел. (03344) 4-50-23
e-mail: vodokanal@nov-rada.gov.ua
п/р UA593052990000026008040804830
в АТ КБ ПриватБанк
Код ЄДРПОУ – 13353837,
ПІН 133538303183, Свідоцтво № 02604174

Начальник

М.П.

Богдан МИГОВИЧ

Замовник:

Волинська обласна прокуратура

43000, Волинська обл.,
м. Луцьк, вул. Винниченка, 15
код ЄДРПОУ 02909915
IBAN UA138201720343140001000004945
ДКСУ у м. Київ
тел. (0332) 28-08-01, 28-08-38
факс: 72-21-63

Керівник Волинської
обласної прокуратури

М.П.

Віктор ТИМЧУК