«ЗАТВЕРДЖЕНО»

  Протоколом уповноваженої особи АТ «Лубнигаз»

від « 23 » вересня 2022 року

**Оголошення**

**про проведення закупівлі через електронну систему закупівель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. Загальні положення** | | |
| 1. Інформація про Замовника спрощеної закупівлі | |  |
| *повне найменування* | | **Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Лубнигаз»** |
| *місцезнаходження* | | 37503, Україна, Полтавська обл., м. Лубни, вул. Л.Толстого,87 |
| *уповноважена особа замовника* | | Уповноважена особа АТ«Лубнигаз», Педюра Володимир Миколайович,  тел. (05361) 75-238, моб. 050-308-02-97,  e-mail: tender@lubnygaz.com.ua |
| 3. Інформація про Закупівлю | |  |
| *найменування предмета Закупівлі* | | Повірка (калібрування) законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки (далі ЗВТ), перевірка метрологічних характеристик ЗВТ, які застосовуються поза сферою законодавчого регулювання; оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит, код ДК 021:2015 (СPV) 71630000-3 «Послуги з технічного огляду та випробувань» |
| *вид предмета Закупівлі* | | Послуги |
| *місце, кількість (обсяг) надання послуг* | | Кількість: 8 послуг  Місце надання послуг: Полтавська область, АТ «Лубнигаз»  Обсяг надання послуг — згідно заявки Замовника |
| *строк надання послуг* | | До 31 грудня 2022 року |
| *очікувана вартість Закупівлі, гривень (з ПДВ)* | | 19 000,00 грн. (дев’ятнадцять тисяч гривень 00 коп.) з ПДВ. |
| *розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону* | | 0,5 % - 95,00 грн з ПДВ |
| *забезпечення тендерної пропозиції* | | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| *інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета Закупівлі* | | Пропозиція Учасника процедури Закупівлі повинна відповідати технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета Закупівлі, встановленим Замовником.  Технічні вимоги до предмета Закупівлі (технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета Закупівлі) зазначено в Додатку №1. |
| 4. Процедура закупівлі | | Спрощена закупівля |
| 5. Недискримінація Учасників | | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції | | Валютою пропозиції є гривня. |
| 7. Терміни, які вживаються в Інструкції | | **Спрощена закупівля** (далі - Закупівля) - придбання замовником товарів, робіт і послуг, вартість яких дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень та є меншою за вартість, що встановлена в пунктах 1 і 2 частини першої статті 3 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон);  **переможець спрощеної закупівлі** - учасник, пропозиція якого відповідає всім умовам, що визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, вимогам до предмета закупівлі і визнана найбільш економічно вигідною та якому замовник повідомив про намір укласти договір про закупівлю;  **пропозиція учасника спрощеної закупівлі** (далі - пропозиція) - пропозиція щодо предмета закупівлі або його частини (лота), яку учасник подає замовнику відповідно до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі;  **учасник процедури закупівлі/спрощеної закупівлі** (далі - учасник) - фізична особа, фізична особа - підприємець чи юридична особа (резидент або нерезидент), фізична особа, у тому числі фізична особа-підприємець, або юридична особа, яка подала в електронному вигляді пропозицію для участі в Закупівлі, оголошеній Замовником (далі - Учасник). |
| **IІ. Внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі** | | |
| 1.Внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі | | Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів.  У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні. |
| **ІIІ. Підготовка та подання пропозицій** | | |
| 1. Оформлення пропозицій | Документи, що вимагаються цією Інструкцією, Учасники повинні подати (завантажити в електронну систему закупівель) до закінчення терміну подання пропозицій, встановленого Замовником під час оголошення Закупівлі (далі - Оголошення), у сканованому вигляді у форматі PDF ([PortableDocumentFormat](https://ru.wikipedia.org/wiki/Portable_Document_Format)). Скановані копії документів мають містити якісні, розбірливі зображення.  Усі документи, які складаються безпосередньо учасником, витяги, а також кожна сторінка проекту договору, повинні бути засвідчені підписом уповноваженої особи (із зазначенням прізвища, ініціалів, посади особи) та відбитком печатки Учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством). | |
| 2. Уточнення інформації та внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі | У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.  Усі звернення за роз’ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі. | |
| 3. Подання пропозицій | Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію, у тому числі до визначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі частини предмета закупівлі (лота).  Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.  Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.  1. Пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів, які мають бути відкриті для загального доступу (не містити паролів), в тому числі - у форматі PDF (PortableDocumentFormat) :   1. документи, що підтверджують відповідність пропозиції Учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до **предмета закупівлі**. 2. документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника на підписання документів пропозиції (відповідно до чинного законодавства); 3. проект договору про закупівлю (згідно Додатку №2); 4. копія паспорту та ідентифікаційного номера підписанта договору (для фізичних осіб-підприємців). 5. Лист згода з проектом договору відповідно до Додатку №3; 6. витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; 7. статут (для юридичних осіб); 8. витяг з реєстру платників податку на додану вартість (для юридичних осіб); 9. витяг з реєстру платників єдиного податку (для учасників, які застосовують спрощену систему оподаткування); 10. Відомості про учасника (Додаток №4); 11. Інші документи відповідно до умов Оголошення.   Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:   1. документи мають бути чіткими та розбірливими для читання; 2. якщо у складі тендерної пропозиції є хоча б один сканований документ, потрібно накласти КЕП/УЕП **на пропозицію**; 3. якщо ж такі документи надано у формі електронного документа, КЕП/УЕП накладають **на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо**; 4. якщо ж пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП **на пропозицію в цілому**   Виняток: якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify> Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  2. На вимогу Замовника Учасник, який перебуває у статусі «Кваліфікація», повинен надати в 2-денний строк з моменту початку його кваліфікації у паперовому вигляді ті документи, які були подані ним в складі пропозиції в електронному вигляді.  3. Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Ціна пропозиції повинна включати усі податки, збори, обов’язкові платежі, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно предмету закупівлі, пов’язані з виконанням договору про закупівлю.  4. В пропозиції ціни вказуються за кожну одиницю виміру, який пропонується учасником, із урахуванням кількості, що вимагається Замовником, та остаточно виводиться підсумкова ціна пропозиції. Ціною за одиницю має бути число, що є вираженням грошового значення (в гривнях з копійками), з кількістю знаків після коми (крапки) – не більше 2 (два) знаки.  Якщо учасник допустив арифметичну (технічну) помилку в ціні пропозиції (за одиницю, в підсумковій ціні), його пропозиція відхиляється як така, що не відповідає умовам Закупівлі.  Арифметична (технічна) помилка в загальній ціні пропозиції – це розбіжність між ціною за одиницю та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю та кількості. | |
| 4. Інша інформація | Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме:  технічні помилки та описки, в тому числі відсутність підписів, печаток на окремих документах;  технічні і орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо Учасником та надані у складі пропозиції;  зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо Учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації;  відсутність інформації, надання якої вимагається у документі, якщо така інформація міститься в іншому документі або документах пропозиції;  недотримання встановленої форми документа, якщо поданий документ повністю відповідає вимогам Замовника за змістом;  інші помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на її зміст. | |
| **ІV. Порядок проведення Аукціону** | | |
| 1. Електронний аукціон | | 1. Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін або приведених цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу. Приведені ціни визначаються з урахуванням значень інших критеріїв оцінки за математичною формулою, визначеною в методиці оцінки.  2. Для проведення електронного аукціону ціни/приведені ціни всіх тендерних пропозицій/пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна/приведена ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону.  3. Якщо учасники подали тендерні пропозиції/пропозиції з однаковим значенням ціни/приведеної ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою тендерну пропозицію/пропозицію пізніше, ніж інші учасники з аналогічним значенням ціни тендерної пропозиції/пропозиції.  4. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну/приведену ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни/приведеної ціни.  5. Електронна система закупівель автоматично розраховує аномально низькі ціни/приведені ціни тендерних пропозицій на всіх етапах електронного аукціону та інформує про це учасника процедури закупівлі та замовника.  6. Відомості про розмір мінімального кроку пониження ціни або приведеної ціни під час електронного аукціону зазначаються у відсотках або грошових одиницях.  7. Протягом кожного етапу електронного аукціону всім учасникам забезпечується доступ до аукціону, зокрема до інформації про позицію їхніх цін або приведених цін в електронній системі закупівель у списку від найвищої до найнижчої на кожному етапі проведення аукціону та інформації про кількість учасників на поточному етапі електронного аукціону без зазначення їхніх найменувань.  Для проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону має бути подано не менше двох пропозицій.  У разі якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції учасника. |
| **V. Кваліфікація, визначення переможця та завершення Закупівлі** | | |
| 1. Кваліфікація (дискваліфікація) учасника | | Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.  У разі відхилення найбільш економічно вигідної пропозиції відповідно до [частини тринадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1181) статті 14 Закону замовник розглядає наступну пропозицію учасника, який за результатами оцінки надав наступну найбільш економічно вигідну пропозицію.  Наступна найбільш економічно вигідна пропозиція визначається електронною системою закупівель автоматично.  Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:  1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;  2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;  4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.  Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов’язаний надати йому відповідь. |
| 2. Визначення переможця | | За результатами оцінки та розгляду пропозиції замовник визначає переможця.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю замовник оприлюднює в електронній системі закупівель. |
| 3. Підписання договору | | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.  Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами [статті 41](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19" \l "n1760)  Закону. |
| 4. Відміна **спрощеної закупівлі** | | Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх пропозицій згідно з [частиною 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19" \l "n1181) статті 14 Закону;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.  Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).  Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:  замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення;  електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з [частиною тринадцятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19" \l "n1181) цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.  Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| 5. **Вирішення спорів, пов’язаних із проведенням Закупівлі** | | Усі спори між Учасником та Замовником, що виникли при проведенні Закупівлі, вирішуються згідно діючого законодавства України. |

**Додаток № 1**

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСТНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

**ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

Назва предмета закупівлі: повірка (калібрування) законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки (далі ЗВТ), перевірка метрологічних характеристик ЗВТ, які застосовуються поза сферою законодавчого регулювання; оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит, код ДК 021:2015 (СPV) 71630000-3 «Послуги з технічного огляду та випробувань»

Кількість необхідних послуг: 8.

Перелік послуг викладено в таблиці 1.

Таблиця 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування послуг | Одиниця виміру | Кількість послуг |
| Повірка Мегаомметр М 1101 | послуга | 1 |
| Повірка Мегаомметр ЭСО 202/2-Г | послуга | 1 |
| Повірка Вимірювач опору заземлення М 416 | послуга | 1 |
| Повірка Прилад електровимірювальний багатофункціональний ЕР 180 | послуга | 1 |
| Повірка Вольтметр Пріма 2000 | послуга | 1 |
| Повірка Цифровий вимірювач потенціалів ИРПЦ-100 | послуга | 1 |
| Повірка Вимірювач опору заземлення ЦС 4107 | послуга | 1 |
| Оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит. | послуга | 1 |

Вимоги до учасника:

* Учасник повинен надати послуги з повірки (калібрування) законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки (далі ЗВТ), перевірки метрологічних характеристик ЗВТ, які застосовуються поза сферою законодавчого регулювання, оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит, у вiдповiдностi з вимогами Закону України «Про метрологію та метрологічну дiяльнiсть» від 05.06.2014р. №1314, наказу Мінекономрозвитку України № 193 від 08.02.2016р. «Про затвердження Порядку проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів».
* Учасник зобов’язується надати послуги протягом 15 робочих днів з дати подання Замовником на повірку (калібрування) законодавчо регульованих ЗВТ та письмової заявки.
* За результатами наданих послуг Учасник передає Замовнику повiренi (прокалібровані) ЗВТ та оформлені належним чином свідоцтва про повірку законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки та свідоцтво про відповідність стану систем вимірювання.

Строк надання послуг: до 31.12.2022р.

**Учасник повинен надати у складі пропозиції відповідний лист-згоду щодо виконання умов зазначених в цьому додатку№1 та додати інші документи на підтвердження, які вважає за потрібне.**

# ДОДАТОК №2

*(Проект договору)*

ДОГОВIР № \_\_\_\_\_\_\_

про надання послуг

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** іменований надалі «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на пiдставi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та

**Акціонерне товариство "Оператор газорозподільної системи "Лубнигаз"** в особі генерального директора Кондратенко Ігоря Івановича, іменований надалі «Замовник» діючого на пiдставi Статуту, з іншої сторони, уклали договір про наступне :

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. «Замовник» замовляє та оплачує, а «Виконавець» надає послуги згідно Специфікації (Додаток №1) за кодом ДК 021:2015 (СPV) 71630000-3 «Послуги з технічного огляду та випробувань»(надалі Послуги).

**2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1. "Виконавець" надає послуги у вiдповiдностi з вимогами Закону України «Про метрологію та метрологічну дiяльнiсть» від 05.06.2014р. №1314, наказу Мінекономрозвитку України № 193 від 08.02.2016р. «Про затвердження Порядку проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів».

2.2. “Виконавець” зобов’язується надати послуги по п.1.1, вказані в рахунку протягом 15 робочих днів з дати подання Замовником на повірку (калібрування) законодавчо регульованих ЗВТ та письмової заяки.

2.3. Термін надання послуг по п. 1.1.,договору встановлюється «Виконавцем» по узгодженню із «Замовником».

2.4. Завершенням послуги є оформлений та підписаний «Виконавцем» та «Замовником» акт здачі-приймання послуг.

2.5.Видача свідоцтв здійснюється після повної оплати послуг, згідно виставленого рахунку.

**3. ВАРТIСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКIВ**

3.1. Згідно з умовами договору “Виконавець” надає “Замовнику” послуги з урахуванням ПДВ у діючих цінах, відповідно до діючих нормативних актів з оформленням “Протоколів погодження договірної ціни” і рахунків.

3.2 Оплата рахунку здійснюється “Замовником” в повному обсязі протягом 45-ти банківських днів з моменту підписання акту здачі-приймання послуг, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок “Виконавця”. Оплата рахунку за надані послуги повинна бути здійснена також у випадку отримання негативних результатів.

3.3 Початком надання послуг є:

– подання на повірку (калібрування) законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки (далі ЗВТ);

– подача письмової заявки.

3.4. Вартість послуг розраховано відповідно до Постанови КМУ від 28.10.2015р. №865 «Про затвердження Порядку оплати робіт з проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та визначення вартості таких робіт» та зазначено у Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною цього Договору.

3.6 Ціна за одиницю, кількість послуг їх перелік визначається у Специфікації (Додаток №1).

3.7 Сума договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. з ПДВ.

**4.ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

* 1. “Виконавець” зобов’язується:

4.1.1. Надавати Послуги відповідно даного Договору та вимог Закону України «Про метрологію та метрологічну дiяльнiсть» від 05.06.2014р. №1314, наказу Мінекономрозвитку України № 193 від 08.02.2016р. «Про затвердження Порядку проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів».

4.1.2. Надати Послуги в терміни обумовлені даним Договором.

* 1. “Замовник” зобов’язується:
     1. 4.2.1. Оплатити “Виконавцю” вартість замовлених послуг відповідно до вимог розділу 3 даного Договору.
     2. 4.2.2. Протягом 5-х робочих днів з дня одержання акту здачі – приймання послуг передати “Виконавцю” підписаний акт здачі – приймання послуг, незалежно від результатів наданих послуг або обґрунтовану відмову від прийняття послуг.

4.2.3. Отримати повiренi (прокалібровані) ЗВТ протягом 5-ти робочих днiв з дня завершення повiрки.

**5. ВIДПОВIДАЛЬНIСТЬ СТОРIН**

5.1 Усi суперечки, якi виникають по даному договору вирішуються, відповідно до вимог діючого законодавства України.

5.2 За невиконання або неналежне виконання умов даного Договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

**6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

6.1. Сторони погодились, що в разі виникнення обставин непереборної сили вони звільняються від виконання своїх зобов’язань на час дії зазначених обставин. Факт настання обставин має бути підтверджений довідкою Торгівельно-промислової палати України.

6.2. Про настання обставин сторони мають інформувати одна одну невідкладно. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 6 місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов’язань за цим Договором, і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування другою стороною можливих збитків.

**7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ ДОГОВОРУ**

7.1. Договір складено у двох примірниках, якi мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7.2. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2022р.

7.3. Зміни та доповнення до даного Договору здійснюються виключно в письмовій формі, підписуються обома сторонами та скріпляються печатками.

7.4. Дострокове припинення даного договору здійснюється за згодою сторін та за заявою будь-якої із сторін про намір розірвати даний договір не менш ніж за 1 місяць до його розірвання.

7.5. Сторони погодились, що підписанням даного Договору та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Замовник, як суб’єкт персональних даних, дає однозначну згоду на обробку уповноваженими особами Виконавця персональних даних Замовника, що надані Виконавцю та/або зазначені у даному Договорі. Метою збору наданих Замовником Виконавцеві у межах даного Договору персональних даних є забезпечення реалізації господарсько-правових, податкових відносин.

1. **8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом та всіх наступних законів і постанов, прийнятих на виконання таких законів.

8.2. Сторони цього Договору зобов’язуються вжити всі необхідні та залежні від них заходи, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей, тощо.

8.3. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

8.4. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

**9. РЕКВІЗИТИ СТОРIН**

|  |  |
| --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | ЗАМОВНИК:  Акціонерне товариство "Оператор газорозподільної системи "Лубнигаз"  Адреса: Україна,37503, м. Лубни, вул. Л.Толстого 87, Полтавської обл.  IBAN UA583204780000026001924424332  в ПАТ АБ «Укргазбанк»МФО 320478  Код ЄДРПОУ 05524713  ІПН 055247116046  Свідоцтво платника ПДВ 100340819  Платник податку на прибуток на загальних підставах  Генеральний директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кондратенко І.І. |

Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.Лубнивід «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

***Специфікація***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування**  **Послуг** | | **Одиниця**  **виміру** | **Кількість Послуг** | **Ціна за одиницю**  **Послуги (без ПДВ), грн.** | **Загальна вартість Послуг (без ПДВ), грн.** |
| 1 | Повірка Мегаомметр М 1101 | | послуга | 1 |  |  |
| 2 | Повірка Мегаомметр ЭСО 202/2-Г | | послуга | 1 |  |  |
| 3 | Повірка Вимірювач опору заземлення М 416 | | послуга | 1 |  |  |
| 4 | Повірка Прилад електровимірювальний багатофункціональний ЕР 180 | | послуга | 1 |  |  |
| 5 | Повірка Вольтметр Пріма 2000 | | послуга | 1 |  |  |
| 6 | Повірка Цифровий вимірювач потенціалів ИРПЦ-100 | | послуга | 1 |  |  |
| 7 | Повірка Вимірювач опору заземлення ЦС 4107 | | послуга | 1 |  |  |
| 8 | Оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит. | | послуга | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  | **Сума без ПДВ** |  |
|  |  |  |  |  | **ПДВ (20%)** |  |
|  |  |  |  |  | **Всього з ПДВ** |  |

Повна вартість послуг прописом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | ЗАМОВНИК:  Акціонерне товариство "Оператор газорозподільної системи "Лубнигаз"  Адреса: Україна,37503, м. Лубни, вул. Л.Толстого 87, Полтавської обл.  IBAN UA583204780000026001924424332  в ПАТ АБ «Укргазбанк»МФО 320478  Код ЄДРПОУ 05524713  ІПН 055247116046  Свідоцтво платника ПДВ 100340819  Платник податку на прибуток на загальних підставах  Генеральний директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кондратенко І.І. |

**Додаток 3**

**Лист згода з проектом договору про закупівлю**

*(Назва учасника)*, як учасник в закупівлі Повірка (калібрування) законодавчо регульованих ЗВТ, перевірка метрологічних характеристик ЗВТ, які застосовуються поза сферою законодавчого регулювання, оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит, код ДК 021: 2015 71630000-3 «Послуги з технічного огляду та випробувань», ознайомились з проектом договору, який наведений в Додатку 2, погоджуємось укласти договір в редакції, запропонованій замовником та гарантуємо виконання його на умовах, викладених в зазначеному проекті договору.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка* | *прізвище, ініціали* |

**Додаток № 4**

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Контактний номер телефону (телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ,тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. Відомості про підписанта документів пропозиції (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**Додаток № 5**

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.*

**Форма пропозиції**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(назва підприємства / фізичної особи)

надає свою пропозицію щодо участі в закупівлі: Повірка (калібрування) законодавчо регульованих ЗВТ, перевірка метрологічних характеристик ЗВТ, які застосовуються поза сферою законодавчого регулювання, оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит, код ДК 021: 2015 71630000-3 «Послуги з технічного огляду та випробувань»на загальну суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. з ПДВ (без ПДВ)\* (*суму вказати цифрами та словами*).

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |
| Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує вартість предмету закупівлі в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ. |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

Ознайомившись з документацією електронних торгів, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити Замовника якісними послугами в установлені строки.

Разом з цією пропозицією (сканована копія в форматі pdf) ми надаємо документи, передбачені Документацією (скановані копії в форматі pdf), на підтвердження заявлених вимог.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |