**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ**

**НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ,**

**СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ»**

**(ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»)**

**ЗАТВЕРДЖЕНО»**

***Рішенням уповноваженої особи***

***№ 3-23/335 від 22.06.2022 р.***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Сергій КРУТОВ/***

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі)**

1.**Найменування**, **місцезнаходження** та **ідентифікаційний код** замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його **категорія:**

1.1. найменування замовника: ***ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ, СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ» (ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»)***

1.2.місцезнаходження замовника: ***03143, м. Київ, вул. Метрологічна, 4***

1.3. ідентифікаційний код замовника: ***02568182***

1.4.категорія замовника: підприємства, установи, організації, зазначені у п.3 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».

2.Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): ***24960000-1******Хімічна продукція різна*** *(Стандартні зразки лічильної концентрації часток та розміру часток).*

3.Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:**Згідно Додатку 1.**

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. кількість товарів або обсяг робіт чи послуг: ***9 флаконів***

4.2. місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: ***03143, м. Київ, вул. Метрологічна, 4***

5.Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: ***До 30.09.2022 р.***

6.Умови оплати:

***- попередню оплату в розмірі 30% вартості Товару Покупець сплачує після підписання Договору;***

***- остаточний розрахунок в розмірі 70% вартості Товару Покупець сплачує протягом 20 банківських днів з дати поставки Товару за умови реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних оформленої згідно з вимогами законодавства податкової накладної.***

7.Очікувана вартість предмета закупівлі: ***154 000,00 грн. (сто п’ятдесят чотири тисячі грн. 00 коп.) з ПДВ.***

8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель) : ***до 30.06.2022 р.***

9. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю) : ***до 05.07.2022 р***

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***«Ціна» -*єдиний критерій оцінки, питома вага критерію – 100%.** Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

11.Розмір надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

11.1.Умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

12.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

13.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: ***0,5%***

14. Джерело фінансування: кошти підприємства.

15. Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками: **Уповноважена особа,**

**заступник директора институту № 1**

**КРУТОВ Сергій,**

**м. Київ, вул. Метрологічна,4, корпус 7, кімната 9**

**тел./ф. (044) 526-01-16.**

**e-mail:** [krutoff@ukrcsm.kiev.ua](mailto:krutoff@ukrcsm.kiev.ua)

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні  
закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної  
системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані  
створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні  
документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги".  
Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи  
скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати  
ряду вимог:

1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;

2) пропозиція учасника повинна бути підписана КЕП;

3) якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно  
накласти КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  
Винятки:  
1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже  
накладено КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП.  
Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного  
документа (без КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи  
учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа  
(окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  
Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та  
інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої  
особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного  
документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП. Замовник  
перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням  
https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП повинні відображатися: прізвище та  
ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку  
відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП відповідно до  
умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що  
не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та  
вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14  
Закону.

Учасники – фізичні особи – підприємці, які є платниками єдиного податку 2 групи, зверніть увагу:

Відповідно до листа Державної податкової служби України №6815/0/61-12/23-50.0214 від 07.12.2012р. платник єдиного податку другої групи, за умови дотримання пп.2 п.291.4 ст.291 ПКУ, може здійснювати продаж товарів платникам податків незалежно від обраної ними системи оподаткування. У разі надання послуг, зокрема, юридичній особі, яка перебуває на загальній системі оподаткування, платник єдиного податку другої групи зобов'язаний перейти на застосування ставки єдиного податку, визначеної для третьої або п'ятої групи платників єдиного податку, або перейти на сплату інших податків і зборів, визначених Кодексом. Вищезазначена вимога міститься в проекті договору (Додаток 4 до тендерної документації)

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами).* У разі подання більше ніж однієї пропозиції (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) (*у разі здійснення закупівлі за лотами*) замовник відхиляє пропозицію учасника згідно пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Строк дії пропозиції, протягом якого пропозиції учасників вважаються дійсними становить 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він **надає лист-роз’яснення в довільній формі** в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору про закупівлю:**

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

***У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.***

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

1. **Порядок укладення договору про закупівлю, його умови.**

Проєкт Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цього Оголошення.

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського Кодексів України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом.

Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником на основі проєкту договору про закупівлю, що є Додатком 3 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені частиною 3 цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. **У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.**

1. **Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**
2. інформацію про право підписання договору про закупівлю;
3. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору про закупівлю учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.

1. **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

* розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;
* невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.
* самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.
* орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;
* недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;
* зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;
* відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;
* інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

Приклади формальних помилок:  
– “Інформація в довільній формі” замість “Інформація”, “Лист-пояснення” замість “Лист”, “довідка” замість “гарантійний лист”, “інформація” замість “довідка”;  
– “м.київ” замість “м.Київ”;  
– “поряд -ок” замість “поря – док”;  
– “ненадається” замість “не надається”;  
– учасник розмістив (завантажив) документ у форматі “JPG” замість документа у форматі “pdf” (Portable Document Format);

* - у Статуті Учасника два рази пронумерована сторінка 5 та 6 цифрою 5;
* ~~-~~ учасник подав у складі пропозиції Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі- Витяг з ЄДР), хоча умовами Оголошення не було передбачено подання Витягу з ЄДР Учасником у складі пропозиції;
* - у складі пропозиції Учасником подана довідка про досвід виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), яка складена у довільній формі та не містить вихідний номер;
* - замість вимоги подати оригінал аналогічного договору Учасником у складі пропозиції подана сканована копія оригіналу аналогічного договору;
* - довідка про наявність в учасника закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій підписана директором Учасника, при цьому, містить візу і ПІБ начальника юридичного відділу Учасника;
* - учасником у складі пропозиції поданий аналогічний договір, стороною якого виступало ПАТ «Завод алюміневих виробів» (так Учасник називався на момент укладення цього договору), однак після подачі цього аналогічного договору відповідно до законодавства Учасник змінив назву на АТ «Завод алюміневих виробів»;
* - у оголошенні встановлена вимога до Учасників подати документи у форматі pdf, Учасником подані документи у форматах jpeg, png, розширення програм, що здійснюють архівацію даних (rar, zip), при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.

**7. Учасники при поданні пропозиції повинні врахувати норми:**

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних  
інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією  
Російської Федерації» від 03.03.2022 No 187, оскільки замовник не може виконувати  
зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною  
агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів  
з Російської Федерації» від 09.04.2022 No 426, оскільки цією постановою заборонено  
ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської  
Федерації;

- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на  
тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 No 1207-VII.

У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність  
учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника  
вважатиметься такою, що не відповідає мовам, визначеним в оголошенні про проведення  
спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме  
відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі (умов визначених в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимог до предмета закупівлі):**

Додаток 1 - Вимоги до предмета закупівлі (Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі);

Додаток 2 - Перелік умов (документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника вимогам замовника);

Додаток 2.1 - ФОРМА "ПРОПОЗИЦІЯ ";

Додаток 3 - Проєкт договору про закупівлю (для переможця торгів).

**ДОДАТОК 1**

до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі

**Вимоги до предмета закупівлі**

**(Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі)**

***Хімічна продукція різна***

*(Стандартні зразки лічильної концентрації часток та розміру часток)*

***Опис***

Стандартні зразки призначені для роботи з лічильниками часток зважених в рідині.

***Основні технічні характеристики***

|  |  |
| --- | --- |
| **Технічні характеристики** | **Вимоги** |
| Стандартний зразок лічильної концентрації часток | Полімерні мікросфери у вигляді суспензії в рідині визначеної концентрації та визначеного розміру |
| Стандартний зразок розміру часток номіналом 5 мкм | Полімерні мікросфери номінального діаметру 5 мкм у вигляді суспензії в рідині |
| Стандартний зразок розміру часток номіналом 10 мкм | Полімерні мікросфери номінального діаметру 10 мкм у вигляді суспензії в рідині |
| Стандартний зразок розміру часток номіналом 25 мкм | Полімерні мікросфери номінального діаметру 25 мкм у вигляді суспензії в рідині |

**Комплект поставки:**

* Стандартний зразок лічильної концентрації часток з сертифікатом - (1 комплект, 6 флаконів, об’ємом не менше 25 мл);
* Стандартний зразок розміру часток номіналом 5 мкм з сертифікатом – (1 флакон, об’ємом не менше 15 мл);
* Стандартний зразок розміру часток номіналом 10 мкм з сертифікатом – (1 флакон, об’ємом не менше 15 мл);
* Стандартний зразок розміру часток номіналом 25 мкм з сертифікатом – (1 флакон, об’ємом не менше 15 мл).

**Додаткові вимоги:**

Місце поставки – 03143, м. Київ, вул. метрологічна, 4;

Залишковий термін придатності не менше 20 місяців;

Стандартний зразок має бути схвалений Joint Research Centre of the European Commission або мати простежуваність до NIST

У вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вважати вираз «або еквівалент». Еквівалентом вважається товар з технічними та якісними характеристиками, які зазначено в Додатку 1 до *оголошення про проведення спрощеної закупівлі.*

*Якщо Учасником пропонується аналог та/або еквіваленти товару до того, що вимагається Замовником, додатково у складі пропозиції Учасник надає таблицю, складену в довільні формі, яка у порівняльному вигляді містить відомості щодо основних технічних та якісних характеристик товару, що вимагається Замовником до основних технічних та якісних характеристик аналогу та/або еквіваленти товару, що пропонується Учасником. При цьому якість запропонованого аналогу та/або еквіваленти товару має відповідати якості, що заявлена у технічній специфікації Замовника.*

*\*В місцях де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент». Таким чином вважається, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент».*

**ДОДАТОК 2**

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

**Перелік умов (документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника вимогам замовника)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 2 | Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”. |
| 3 | Лист-погодження Учасника з умовами проекту Договору про закупівлю, що міститься в Додатку 3 до Оголошення. |
| 4 | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:   * Повне найменування; * Юридична адреса; * Поштова або фактична адреса; * Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП); * Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО); * Тел./факс; * E-mail; * Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б). |
| 5 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.***Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.*** |
| 6 | Довідка (інформація) про відсутність застосування санкцій, передбачених статтею 236 ГКУ наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником **(повна назва Учасника)** та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано”.  Примітка:  *\*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у закупівлі та може відхилити пропозицію учасника як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі відповідно до п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».* |
| **7.** | Довідка з вказівкою характеристик товару*,* зазначених Замовником в Додатку 1 оголошення про проведення спрощеної закупівлі в довільній формі за підписом Учасника. |
| **8.** | Форма «Пропозиція» (Додаток 2.1 до цього Додатку) за підписом та печаткою (у разі її використання) Учасника. |
| **9.** | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місцяпроживання та громадянство.  *Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».* |
| **10.** | Документ, що підтверджує проживання громадянина Російської Федерації, який є учасником процедури закупівлі чи кінцевим бенефіціарним власником учасника – юридичної особи, на території України на законних підставах. Таким документом є посвідка про тимчасове чи постійне місце проживання на території України видана у відповідності до Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Такий документ надається:  - Учасником – фізичною особою, яка є громадянином Російської Федерації; Учасником – юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником якої є громадянин Російської Федерації.  Якщо Учасник- фізична особа чи Учасник – фізична особа- підприємець не є громадянином Російської Федерації, він надає відповідну довідку. |
| **11.** | Гарантійний лист, складений в довільній формі, в якому учасник гарантує, що товар за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі пропозиції, не буде ввезений на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації. |
| **12.** | Лист від Учасника про країну походження товару за предметом закупівлі, запропонованого учасником у складі пропозиції. |

*Учасником спрощеної закупівлі надаються документи, передбачені даним Додатком*

**ДОДАТОК 2.1**

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

**ФОРМА "ПРОПОЗИЦІЯ "**

*(форма, яка подається Учасником.* Учасник не повинен відступати від даної форми *)*

Ми, \_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощених закупівлях: ***Хімічна продукція різна*** *(Стандартні зразки лічильної концентрації часток та розміру часток)* згідно з вимогами Замовника торгів.

Вивчивши оголошення про проведення спрощеної закупівлі ***Хімічна продукція різна*** *(Стандартні зразки лічильної концентрації часток та розміру часток)*, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у оголошенні за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару, країна походження** | **Одиниця вимі-**  **ру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ\*** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Разом, без ПДВ\* | | | | |
| ПДВ\* 20% | | | | |
| **Загалом, з ПДВ\*** | | | | |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором. Ми погоджуємося з умовами, викладеними у проекті договору (Додаток 3 до Оголошення).

2. Ми погоджуємося, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами оголошення та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити закупівлю у разі наявності підстав, передбачених Законом.

4. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними в оголошенні.

5. Ми несемо відповідальність за достовірність наданої інформації в нашій пропозиції.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника,*

*завірені печаткою (у разі її використання) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***\*****У разі надання пропозицій Учасником – не платником ПДВ (або платником ПДВ за нульовою ставкою), або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у відповідних графах зазначається ціна без ПДВ (або зазначається ціна з ПДВ 0%), про що Учасником робиться відповідна позначка*.

**ДОДАТОК 3**

до Оголошення про проведення

спрощеної закупівлі

Проєктдоговору про закупівлю (для переможця торгів)

**Договір №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**поставки товару**

м. Київ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ, СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ» (ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»), (далі – Покупець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі – Постачальник), який є переможцем торгів на закупівлю товару: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про наступне (далі – Договір):

**1. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Покупцеві Товар, а Покупець – прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент), кількість Товару згідно Специфікації (Додаток 1 до Договору) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Постачальник гарантує, що Товар на момент поставки є власністю Постачальника, нікому не проданий, не подарований, в заставі, в спорі і під забороною (арештом) не знаходиться, прав щодо нього у третіх осіб немає. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб забезпечити збереження Товару від механічних пошкоджень, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та проведенні навантажувально-розвантажувальних робіт.

**2. Якість товару**

2.1. Постачальник повинен поставити новий Товар, тобто такий, що не був у вжитку, виробництва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Постачальник повинен поставити Покупцеві Товар, якість якого відповідає відповідним стандартам на нього та/або Технічним вимогам (Додаток 2 до Договору) разом з наступними документами:

* *сертифікат на кожен зразок– 1 примірник.*

2.3. Залишковий термін придатності Товару не менше 20 місяців.

**3. Ціна договору**

3.1. Ціна Договору включає в себе ціну Товару і згідно з Специфікацією (Додаток 1 до даного Договору) становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

ПДВ\* 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ),

Всього з ПДВ\* – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Покупець здійснює оплату Товару в наступному порядку:

- попередню оплату в розмірі 30% вартості Товару Покупець сплачує після підписання Договору;

- остаточний розрахунок в розмірі 70% вартості Товару Покупець сплачує протягом 20 банківських днів з дати поставки Товару за умови реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних оформленої згідно з вимогами законодавства податкової накладної.

4.2. У випадку, якщо Постачальник склав податкові накладні або розрахунки коригувань до них з порушенням норм законодавства України, а також у разі відсутності реєстрації податкових накладних або розрахунків коригувань до них в Єдиному реєстрі податкових накладних протягом граничних строків реєстрації, визначених пунктом 201.10 статті 201 Податкового Кодексу України, Покупець здійснює оплату за Товар за вирахуванням грошової суми у розмірі недоотриманого податкового кредиту до моменту виконання Постачальником свого зобов’язання з реєстрації податкової накладної або розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних.

4.3. Днем платежу вважається день списання грошових коштів з розрахункового рахунку Покупця.

4.4. У випадку прострочення поставки Товару та/або поставки неякісного Товару, остаточний розрахунок за поставлений Товар здійснюється Покупцем зі зменшенням належної до сплати суми (70% вартості Товару) на суму нарахованої пені (та/або штрафу) згідно з п.8.2. (та/або 8.3 Договору).

**5. Поставка товару**

5.1. Строк поставки Товару: до 30 вересня 2022 року.

5.2. Умови поставки Товару: DDP (склад Покупця) (Інкотермс 2010), 03143, м. Київ, вул. Метрологічна, 4.

5.3. Датою поставки Товару є дата, вказана представником Покупця у видатковій накладній під час безпосереднього одержання Товару.

**6. Порядок приймання товару**

6.1. Приймання Товару за якістю і кількістю здійснюється за супровідними документами на Товар, переданим Постачальником Покупцеві одночасно з поставкою Товару. Перед передачею Товару Покупцеві Постачальник зобов'язаний провести відповідні перевірки (випробування) Товару за участю представника Покупця на предмет якості Товару*.*

6.2. Приймання Товару за кількістю та за якістю здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 р N П-6, та Інструкції про порядок приймання продукції виробничо -технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25 квітня 1966 р N П-7.

6.3. Виклик представника Постачальника для участі в прийманні Товару за кількістю та якістю визнається Сторонами необов'язковим.

6.4. Приймання Товару за якістю проводиться відповідно до стандартів, технічних умов, іншої нормативної документації діючими в Україні для даного виду Товару, а також за товаросупровідними документами, що посвідчують якість Товару. У разі відсутності зазначених документів, Покупець має право відмовитися від приймання Товару або прийняти його і скласти акт про фактичну якість Товару, в якому вказується, які документи відсутні.

6.5. Приймання Товару по кількості проводиться за товаросупровідними документами (видатковою накладною, товарно-транспортною накладною та ін.) Постачальника. У разі відсутності зазначених документів, Покупець має право відмовитися від приймання Товару або прийняти його і скласти акт про фактичну наявність Товару, в якому вказується, які документи відсутні.

6.6. Якщо під час приймання Товару буде встановлена недостача, невідповідність якості або кількості Товару вимогам, викладеним у цьому договорі, Покупець має право відмовитися від приймання і оплати Товару, вимагати допостачання Товару, заміни неякісного Товару, зменшення ціни Товару або повернення грошових коштів в розмірі вартості недопоставленого або поставленого Товару неналежної якості. У цьому випадку Постачальник зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дати отримання вимоги Покупця за свій рахунок провести додаткову поставку або заміну неякісного Товару, повернути грошові кошти або забрати (вивезти) неприйнятий Товар.

**7. Права та обов’язки сторін**

7.1. Покупець зобов’язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

7.2. Покупець має право:

7.2.1. Розірвати цей Договір в односторонньому порядку в наступних випадках:

- у разі прострочення Постачальником поставки Товару понад 5 (п'ять) днів та невиконання Постачальником інших зобов'язань, передбачених Договором. При цьому Постачальник зобов'язується повернути попередню оплату за Товар протягом 2-х банківських днів з дати направлення Покупцем відповідної вимоги, а також Постачальник не вправі вимагати компенсацію збитків, які Постачальник поніс або може понести через таке розірвання;

- у разі істотної зміни обставин, якими керувався Покупець під час укладення цього Договору.

У разі розірвання цього Договору в односторонньому порядку, Покупець зобов’язаний направити Постачальнику письмове повідомлення про розірвання Договору рекомендованим листом. В такому випадку Договір вважається розірваним через 2 (два) календарних дні з дати направлення повідомлення.

7.2.2. Контролювати поставку Товару, у строки, встановлені цим Договором;

7.2.3. Повернути неякісний Товар Постачальнику.

7.3. Постачальник зобов’язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

7.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим в цьому Договорі;

7.3.3. Під час укладення договору надати Покупцю:

- відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

- копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

7.3.4. Надавати разом з Товаром супроводжувальні документи та документи, що підтверджують якість Товару.

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар;

7.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця;

**8. Відповідальність сторін**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8.2. У разі затримки поставки Товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Покупцем, Постачальник сплачує пеню у розмірі 0,1% від суми непоставленого Товару за кожний день затримки та штраф у розмірі 0,1% від вартості Договору. За прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% від вартості непоставленого Товару. Сплата пені та штрафу не звільняє Постачальника від прийнятих на себе зобов’язань за Договором.

8.3. За поставку Товару неналежної якості Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі 20% від вартості неякісного Товару.

8.4. Кожен випадок поставки неякісного Товару оформлюється двостороннім актом.

8.5. У випадку поставки Товару неналежної якості Постачальник здійснює за свій рахунок поставку Товару належної якості в 20-ти денний термін з дати направлення Покупцем претензії.

8.6. Сторони дійшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання по Договору.

Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобовязання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобовязань перед Покупцем в частині, що стосується:

- якості поставленого Товару;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки Товару та/або прострочення строку усунення дефектів.

У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків.

8.7. Строк дії оперативно-господарської санції визначає Покупець, але він не повинен перевищувати трьох років з дати початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санції та строк її дії шляхом направлення на поштову адресу Постачальника повідомлення цінним листом з описом вкладеного.

8.8. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлен належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отриммання Покупцем такого повідомлення).

8.9. У випадку, якщо Постачальник склав податкові накладні або розрахунки коригувань до них з порушенням норм законодавства України, а також у разі відсутності реєстрації податкових накладних або розрахунків коригувань до них в Єдиному реєстрі податкових накладних, що тягне за собою втрату права Покупця на збільшення податкового кредиту, Постачальник зобов'язується компенсувати Покупцю завдані цим збитки.

У випадку, якщо Постачальник не усуне порушення з реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних протягом 365 днів з дати операції, то Покупець має право зарахувати раніше притриману грошову суму у розмірі недоотриманого податкового кредиту в рахунок відшкодування збитків.

Сторони дійшли згоди, що дії Покупця по недоплаті суми недоотриманого податкового кредиту не є порушенням його договірних зобов’язань, передбачених даним договором *(даний пункт зазначається у випадку якщо Учасник є платником ПДВ)*

**9. Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або її регіональним підрозділом.

9.4. У разі, якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) календарних днів, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це іншу сторону за 10 (десять) календарних днів до розірвання.

**10. Антикорупційне застереження**

10.1. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

10.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов’язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.3 Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

**11. Вирішення спорів**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**12. Строк дії договору**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє до 31.12.2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

12.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, по одному для кожної із Сторін і мають однакову юридичну силу.

**13. Інші умови**

13.1. Договір укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  
Істотними умовами Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

13.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

2) Збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю / внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії. *У разі коливання ціни товару  на ринку в межах до 10 % від ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідкою(ми) або листом(ми) (завіреними копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим Договором.  Збільшення ціни за одиницю товару можливе не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/ внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару.*

3) Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості товару  за умови, що така зміна не призведе до зміни товару/ послуг, які надаються / робіт, які виконуються та відповідає оголошенню в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.*

4) Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг (*вибрати необхідне*) у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору про закупівлю та виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника (Споживача), за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником (Споживачем) у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.*

5) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та *якості товарів, робіт і послуг*), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. *Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).*

6) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору про закупівлю у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів* та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування*, які мають бути включені до ціни договору про закупівлю, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок* та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування*. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів* та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування *може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору про закупівлю може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

8.1) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. *Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 відсотків буде відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю.*

 13.3. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди)**.**

13.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

13.5. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.6. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом.

13.7.Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

13.8. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.9. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.10. Постачальник є платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.11. Під час виконання зобов’язань за договором Сторони зобов’язуються повністю дотримуватись норм і положень антикорупційного законодавства України.

**14. Додатки до договору**

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

1. Специфікація.

2. Технічні вимоги.

**15. Місцезнаходження, банківські реквізити та підписи сторін**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **ПОКУПЕЦЬ**  **ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»** |

*\* У разі якщо Постачальник не є платником ПДВ (або платником ПДВ за нульовою чи іншою ставкою), або якщо товар не обкладається ПДВ, така ціна зазначається без врахування ПДВ або за тією ставкою ПДВ, яку сплачує Постачальник*

*Додаток 1 до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.*

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Одиниця**  **виміру** | **Кіль-кість** | | | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ\*** | | **Загальна вартість, грн., без ПДВ\*** | **Країна походження** |
| **1** |  |  |  | | |  | |  |  |
| **ПДВ\* (20%) грн:** | | | | | | | | | |
| **Загальна вартість з ПДВ\* 20%, грн.:** | | | | | | | | | |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *\* У разі якщо Постачальник не є платником ПДВ (або платником ПДВ за нульовою чи іншою ставкою), або якщо товар не обкладається ПДВ, така ціна зазначається без врахування ПДВ або за тією ставкою ПДВ, яку сплачує Постачальник* | | | |  |  | | **ПОКУПЕЦЬ**  **ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

*Додаток 2 до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.*

**Технічні вимоги**