

ДОГОВІР БУДІВЕЛЬНОГО ГЕНПІДРЯДУ № 26

на поточний ремонт споруди цивільного захисту (укриття) Володимир-Волинського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I-III ступенів №3 - ліцей» по вул. Ковельська, 111 м. Володимир

12 липня 2022 року

ЗАМОВНИК: Володимир-Волинський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів №3-ліцей», в особі директора **Матвейчука Анатолія Степанови**, що діє на підставі статуту, з однієї сторони,

та

ГЕНПІДРЯДНИК: КП «Промжитлобуд» в особі директора **Боренка Миколи Миколайовича**, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Генпідрядник зобов'язується за завданням Замовника виконати та здати у встановлений Договором строк роботи, а Замовник зобов'язується прийняти від Генпідрядника і оплатити закінчені роботи за поточний ремонт споруди цивільного захисту (укриття) Володимир-Волинського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I-III ступенів №3 - ліцей» по вул. Ковельська, 111 м. Володимир. Роботи виконуються згідно постанови КМУ № 169 від 28.02.2022 р.

1.2. Найменування та місцезнаходження об'єкту, на якому проводяться роботи за цим Договором: вул. Ковельська, 111 м. Володимир, Волинська область .

2. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Початок виконання робіт: липень 2022 року. Послуги надаватимуться через три дні після одержання Генпідрядником авансу та усіх дозвільних документів.

2.2. Закінчення виконання робіт: 24 серпня 2022 року. Дата закінчення робіт може змінюватися Генпідрядником за умови попередження про таку затримку Замовника з обґрунтуванням причин затримки.

2.3. Генпідрядник може забезпечити дострокове завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Орієнтовна загальна вартість робіт та послуг по цьому договору становить **773 198,85** грн. (сімсот сімдесят три тисячі сто дев'яносто вісім гривень 85 коп.) з ПДВ.

3.2. У зв'язку з можливою зміною цін на матеріали та тарифів на надання послуг остаточна ціна Договору уточнюється Генпідрядником після завершення робіт та вказується в Додатку до даного Договору чи в Акті прийому-передачі, які підписуються Сторонами та є невід'ємною частиною цього Договору.

3.3. Рівень середньомісячної заробітної плати може змінюватись в разі офіційної його зміни міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово комунального господарства України.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Замовник зобов'язується:

- передати Генпідряднику затверджену та погоджену у встановленому порядку проектно-кошторисну документацію;
- надати Генпідряднику придатний для виконання робіт будівельний майданчик разом з усіма необхідними для користування ним документами;
- передати Генпідряднику матеріали, устаткування, обов'язок поставки яких за домовленістю Сторін покладено на Замовника;
- прийняти роботу, виконану Генпідрядником відповідно до даного Договору, оглянути її і в разі виявлення допущених у роботі відступів від умов Договору або інших недоліків негайно в письмовій формі заявити про них Генпідряднику.. Замовник, який прийняв роботи без перевірки, позбавляється права посилатися на недоліки роботи, які могли бути встановлені при звичайному способі її прийняття (явні недоліки);
- оплатити прийняту за Актом приймання-передачі роботу у порядку, встановленому цим Договором;
- перерахувати Генпідряднику аванс в розмірі 30 % від вартості послуг на поповнення обігових коштів.

4.2. Замовник має право:

- безперешкодного доступу до об'єкту для перевірки ходу та якості будівельних і монтажних робіт;
- контролювати якість та відповідність обсягу виконаних робіт проектам, кошторисам, будівельним нормам і правилам;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків у роботі у встановлений строк.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ГЕНПІДРЯДНИКА

5.1. Генпідрядник зобов'язується:

- здійснити роботи по даному об'єкту у відповідності до затвердженої проектно-кошторисної документації і з забезпеченням дотримання технології будівництва, охорони праці та якості робіт;
- забезпечити дотримання будівельних норм і правил, інших нормативно-правових актів України;

- забезпечити прийняття і збереження обладнання, яке передав йому Замовник, і несе матеріальну відповідальність за його втрату або пошкодження;
- при умові стабільного фінансування забезпечити вчасне завершення робіт та введення об'єкту в експлуатацію у встановлені строки. При відсутності коштів у Замовника і несплатою в зв'язку з цим виконаних робіт строки виконання робіт і вводу в дію можуть бути перенесені;
- під час отриманні матеріалів і обладнання для виконання спеціальних видів робіт на складі Замовника - перевірити якість і комплектність переданої йому продукції;
- забезпечити виконання необхідних заходів з техніки безпеки, належного складування будівельних матеріалів та устаткування, пожежної безпеки та охорони праці;
- своєчасно попереджувати Замовника про всі обставини, які загрожують якості або придатності результату роботи.

5.2. Генпідрядник має право:

- вносити пропозиції Замовнику щодо поліпшення проектних рішень, виконання робіт та оформлення документації;
- залучати до виконання робіт інших осіб (субпідрядників), залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхньої роботи;
- при виникненні необхідності корегувати орієнтовну вартість робіт та послуг по Договору, а також строки завершення робіт.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

6.1. Приймання-передача закінчених робіт по Договору здійснюється не пізніше 3 (трьох) робочих днів після одержання Замовником повідомлення від Генпідрядника про готовність до передавання робіт.

6.2. Приймання-передача робіт оформляється Актом, підписаним обома Сторонами. У разі безпідставної відмови однієї із сторін від підписання Акта про це вказується в Акті і він підписується другою стороною. Такий Акт вважається достатнім доказом приймання-передачі робіт.

6.3. Якщо при прийманні-передачі робіт будуть виявлені суттєві недоліки, що виникли з вини Генпідрядника, Сторонами складається двосторонній акт з вказівкою на виявлені недоліки, строку та порядку їх усунення.

7. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

7.1. Розрахунки за виконані обсяги робіт та послуги здійснюються між Замовником і Генпідрядником по погодженим договірним цінам щомісячно (у випадку багатомісячного виконання ремонтно-будівельних робіт) на підставі довідок Ф-2 і Ф-3 не пізніше 5 числа місяця наступного за звітним. Можливий і інший порядок розрахунків за погодженням Сторін з підписанням відповідної додаткової угоди. Оплата відповідно до умов цього Договору відбувається за рахунок бюджетних коштів.

7.2. До початку надання послуг Замовник сплачує Виконавцю аванс в розмірі 30% від вартості послуг, визначеної в п. 3.1. цього Договору.

7.3. Остаточний розрахунок здійснюється Замовником протягом трьох робочих днів з моменту підписання Сторонами Акту приймання-передачі виконаних робіт.

7.4. Датою виникнення податкових зобов'язань відповідно до умов цього Договору є дата зарахування таких коштів на банківський рахунок Генпідрядника або дата отримання відповідної компенсації у будь-якій іншій формі, включаючи зменшення заборгованості такого платника податку за його зобов'язаннями перед бюджетом (ст. 187.7 Податкового кодексу України).

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. При невиконанні або неналежному виконанні зобов'язань по цьому Договору Сторони несуть майнову відповідальність згідно діючого законодавства України та умов Договору.

8.2. Замовник за невиконання умов договору, передбачених п.6.1, сплачує Підряднику штраф у розмірі 5% від заборгованої суми і пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення. Крім цього, при затримці оплати більше, ніж на 10 днів, Замовник перераховує Генпідряднику кошти з урахуванням індексу інфляції.

8.3. У випадку, якщо Генпідрядник не завершує визначені цим Договором роботи у строк, визначений п.2.2. Договору, та за умови виконання Замовником в повному обсязі передбачених цим Договором зобов'язань Генпідрядник за невиконання умов договору сплачує Замовнику штраф у розмірі 0.5 % вартості недовиконаних робіт.

8.4. Якщо Замовник не вирішує питання по забезпеченню будови матеріалами і обладнанням, не оплачує виконаних робіт більше як 30 днів після закінчення терміну оплати, Генпідрядник має право розірвати договір в односторонньому порядку.

8.5. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов Договору при настанні обставин непереборної сили, підтвердженням настання яких є документ, виданий відповідним регіональним представництвом Торгово-Промислової Палати України.

8.6. Усі суперечки між Сторонами вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення взаємної згоди - господарським судом.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності, за повне чи часткове невиконання зобов'язань згідно Договору, якщо це невиконання явилось наслідком дій непереборної сили, які виникли після укладення даного Договору в результаті подій, які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти розумними діями (пожежа, повінь, землетрус, військові дії, громадські безпорядки і т.д.), що не дозволило Сторонам виконати свої зобов'язання і безпосередньо

вплинуло на виконання умов Договору. При цьому строк виконання зобов'язань продовжується відповідно часу протягом якого діяли такі обставини.

9.2. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов'язань по цьому Договору у зв'язку із виникненням форс-мажорних обставин, зобов'язана, про настання вищевказаних обставин негайно, але не пізніше трьох днів з моменту їх настання, в письмовій формі повідомити другу Сторону. У повідомленні повинно бути зазначено: зміст обставин, їхній характер і вплив на виконання зобов'язань за даним Договором. Неповідомлення чи несвоєчасне повідомлення про настання або припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права на них посилатися. Ця процедура повинна також використовуватися і у випадку припинення форс-мажору з зазначенням дати його припинення.

9.3. Достатнім доказом існування таких подій будуть довідки Торгово-промислової палати або інших уповноважених на це органів.

9. ІНШІ УМОВИ

10.1. Даний договір набирає чинності після підписання його Сторонами і діє до моменту виконання обома Сторонами всіх обов'язків по даному Договору.

10.2. У випадку дострокового розірвання даного Договору Замовник в 10-денний строк приймає об'єкт по Акту і відшкодовує Генпідряднику усі витрати, пов'язані з охороною об'єкту, оплачує вартість придбаних матеріалів та уже наданих послуг (виконаних робіт).

10.3. Усі додатки, оформлені письмово та підписані сторонами, є невід'ємною частиною цього Договору, про що повинно бути зазначено у Додатках.

10.4. Даний Договір укладений українською мовою у двох оригінальних примірниках які мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін.

10.5. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.6. Кожна з Сторін не має права передавати свої права і обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це другої Сторони.

10.7. При зміні юридичної адреси, банківських реквізитів Сторони повинні повідомити про такі зміни іншу Сторону в розумний строк з моменту зміни.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Вол.-Вол. НВК кЗоШ І-ІІІ с. МЗ ліцей

447 00 м.Вол.Волинський

вул.Ковельська 111

р/р 40820172034494001000041636

мФО 803014

Вол..Волинське УДКСУ

волинської обпасті

тел.0334223277

код ЄДРПОУ: 21739749



Директор

А.С.Матвейчук

ГЕНПІДРЯДНИК

КП «ПРОМЖИТЛОБУД»

Адреса: 44700, м.Володимир-Волинський,
вул.Драгоманова, 2

Код ЄДРПОУ: 05526184

р/р UA723033980000000260093013123

в Волинське обласне управління

ВАТ «Державний ощадний банк»

МФО 303398

ІПН 055261803166 № свід. 02568328

тел.2-46-18, 2-36-98

e-mail: pbud-v@ukr.net



Директор

М.М. Боренко