**ДОДАТОК  4**

*до тендерної документації*

Увага! Учасники повинні

дотримуватись встановленої форми

**«ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

1. Найменування учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Місцезнаходження учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Код за ЄДРПОУ (ідентифікаційний код) учасника\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Телефон (факс), е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Далі учасник заповнює нижченаведену таблицю*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва предмету закупівлі згідно з тендерною документацією** | **Виробник товару, країна-походження** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ** | **Ціна за одиницю, грн., з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
| 1 | Папір для друку та копіювання А4 |  | пач. | 1470 |  |  |  |
|  **Всього без ПДВ**: |  |
|  **ПДВ:** |  |
|  **Разом з ПДВ**: |  |

**Загальна вартість пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп. без ПДВ/ в тому числі ПДВ.**

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов тендерної пропозиції протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути прийняте рішення про намір укласти договір Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти договір, ми зобов’язуємося підписати договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (ініціали та прізвище)

МП\*

\* у разі використання печатки