

ДОГОВІР № 452-12
про технічне обслуговування та утримання мереж теплопостачання

м. Старокостянтинів

“29” 11 2022 року

Комунальне підприємство по експлуатації теплового господарства «Тепловик» Старокостянтинівської міської ради, в особі директора Душенка Олександра Сергійовича, що діє на підставі Статуту, надалі - «Виконавець», з однієї сторони та Хмельницький обласний центр зайнятості в особі директора Черешні Сергія Сергійовича, що діє згідно Положення про Хмельницький обласний центр зайнятості, надалі Замовник, з другої сторони, надалі разом – «Сторони», а окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець надає Замовнику послуги з технічного обслуговування мереж теплопостачання в будівлі Старокостянтинівської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості і, що знаходиться по вул. Героїв Небесної Сотні, 4 в м. Старокостянтинів, Хмельницької області, 31101.
- 1.2. Якість послуг повинна відповідати умовам чинного законодавства у відповідній галузі, а також відповідати умовам, що зазвичай висуваються до послуг такого виду.
- 1.3. Склад та обсяги надання послуг, що доручаються Виконавцю, визначені договірною ціною, яка є невід’ємною частиною Договору.
- 1.4. Джерело фінансування – кошти Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 2.1. Загальна сума Договору становить 18690 грн. (вісімнадцять тисяч шістсот дев’яносто гривень 00 коп.) в тому числі ПДВ - 3115 грн. 00 коп.
- 2.2. Авансування по даному Договору не передбачено.
- 2.3. Оплата наданих послуг за цим Договором здійснюється Замовником протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання Сторонами Акту наданих послуг, за умов наявності фінансування Замовника. У разі затримки фінансування оплата послуг здійснюється протягом 3-х робочих днів з дати отримання Замовником коштів на свій рахунок.

3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. Виконавець розпочне надання послуг з 29 листопада 2022 року і завершить надання послуг до 31 грудня 2022 року.
- 3.2. Строки надання послуг можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у Договорі в разі виникнення обставин:
 - непереборної сили (обставини форс-мажор);
 - невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов’язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання фронту робіт, проектно-кошторисної документації, тощо);
 - виникнення непередбачених додаткових обсягів і видів надання послуг.
 - внесення змін до проектно-кошторисної документації.
- 3.3. Замовник може прийняти рішення про уповільнення темпів надання послуг, їх зупинення або прискорення.

4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

- 4.1.1. Відмовитись від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків.

- 4.1.2.Здійснювати технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг.
- 4.1.3.Вносити зміни у кошторисну документацію до початку надання послуг або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових послуг, викликаних такими змінами, не перевищує 10% договірної ціни і істотно не впливає на характер послуг, визначених у Договорі.
- 4.1.4.Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.
- 4.1.5.Ініціювати розірвання договору, якщо Виконавець несвоєчасно розпочав надання послуг, виконує їх неякісно або веде не інтенсивно, що не забезпечує закінчення їх у строк, визначений Договором.
- 4.2. Замовник зобов'язаний:**
- 4.2.1.Забезпечити вільний доступ до об'єкту надання послуг.
- 4.2.2.Сприяти Виконавцю у наданні послуг.
- 4.2.3.Негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в наданні послуг.
- 4.2.4.Прийняти та оплатити надані послуги.
- 4.2.5.При необхідності забезпечити Виконавця проектною документацією.
- 4.3. Виконавець має право:**
- 4.3.1.Залучати до надання послуг інших Виконавців, які мають на це право.
- 4.3.2.Зупиняти надання послуг і ініціювати розірвання Договору у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором.
- 4.3.3.Вимагати виплати авансу, якщо це передбачено Договором.
- 4.4. Виконавець зобов'язується:**
- 4.4.1.Власними силами та засобами (при необхідності з залученням інших спеціалізованих організацій) надати послуги, вказані в 1.1 у встановлені Договором строки і здати їх Замовнику в стані, який дозволяє нормальну експлуатацію приміщень.
- 4.4.2.Здійснювати перевірку якості матеріалів, виробів, устаткування тощо, які використовуються для надання послуг.
- 4.4.3.Надати послуги своєчасно, якісно, кваліфіковано і в терміни, що вказані в Договорі.
- 4.4.4.Координувати діяльність залучених організацій. Вони повинні відповідати кваліфікаційним вимогам (мати ліцензію та досвід надання таких послуг, ресурси достатні для їх надання).
- 4.4.5.Своєчасно усувати недоліки по неякісному наданню послуг (допущені з його вини) під час їх ведення та протягом гарантійного терміну експлуатації об'єкту.
- 4.4.6.Відшкодовувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки.
- 4.4.7.Повідомляти Замовника про виявлення обставин, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта надання послуг, ризик якого несе Замовник. У такому разі Виконавець зобов'язаний негайно припинити надання послуг і повідомити про такі обставини Замовника та вимагати внесення відповідних змін у договір стосовно строків надання послуг, договірної ціни тощо.
- 4.4.8.Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.
- 4.4.9.Інформувати Замовника про можливі зміни обсягів та видів надання послуг, не передбачених кошторисом, а також про інші варіанти, не передбачені цим договором.

5. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

- 5.1.Виконавець гарантує якість наданих послуг і змонтованих конструкцій та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.
- 5.2.Гарантійний строк експлуатації об'єкту після наданих послуг становить один рік від дня його прийняття Замовником (останнього місяця підписання актів наданих послуг).

5.3. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) в наданих послугах і змонтованих конструкціях, які виникли з вини Виконавця, останній зобов'язаний безоплатно їх усунути в 15-денний термін після звернення Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони, які уклали цей Договір, несуть повну відповідальність за виконання своїх зобов'язань, передбачених цим Договором і законодавством України.

6.2. Сторони не можуть розірвати Договір в односторонньому порядку. Договір може бути розірваний лише у випадках передбачених законодавством України.

6.3. Виконавець у разі невиконання умов п.3.1 Договору несе відповідальність у вигляді штрафних санкцій у розмірі однієї облікової ставки Національного банку України від суми договірної ціни за кожний день прострочення.

6.4. Замовник несе відповідальність у разі невиконання умов п.2.3 Договору в вигляді штрафних санкцій у розмірі однієї облікової ставки Національного банку України від суми неоплачених робіт за кожний день прострочення, крім випадків тимчасового припинення фінансування за рішенням Уряду України та правління Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття та затримки проведення платежів органами державної казначейської служби України.

6.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила від виконання зобов'язань за цим Договором.

6.6. Зміни, які виникли протягом дії Договору, мають бути погоджені сторонами і оформлені додатковою угодою в письмовій формі.

6.7. Спори між сторонами вирішуються шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, внесення змін в умови Договору, тощо. При недосягненні згоди – в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

6.8. Нарахування пені та штрафних санкцій до «Замовника» не проводиться у випадку затримки фінансування та/або несвоєчасного проведення оплати з боку органів Державної казначейської служби України, або у випадку відсутності на дату платежу коштів, призначених на фінансування відповідних видатків.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Згідно цього Договору сторони не несуть відповідальність за невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків. Якщо таке невиконання (неналежне виконання) відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору).

7.2. Обставини непереборної сили (форс-мажору) згідно цього Договору вважаються пожежі, повені, землетруси та інші природні лиха, повстання, війни, дії або нормативні вимоги органів державної влади та інших обставин, що перебувають поза контролем та волею сторін, відбулися після набрання чинності цим Договором, прямо впливають на дії сторін та роблять неможливими виконання зобов'язань за цим договором, однак за умови, що в ніякому разі обставини непереборної сили (форс-мажору) не включатимуть дії (бездіяльність) сторін.

7.3. Сторона, що опинилася під впливом форс-мажору, зобов'язана негайно повідомити сторону про виникнення та тривалість форс-мажору.

7.4. Час дії форс-мажору подовжує на відповідні строки виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

7.5. У випадку, якщо обставини непереборної сили (форс-мажор) тривають більш ніж 2 (два) календарних місяці, кожна сторона має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу сторону за 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

7.6. Наявність та строк дії Форс - мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір укладається на період надання послуг, вступає в силу з дня його підписання і діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2.Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору.

8.3.Договір складений в двох примірниках, по одному для кожної сторони.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Хмельницький обласний
центр зайнятості
29000, м. Хмельницький
пров. Шевченка, 10,
код ЄДРПОУ 03491381
р/р UA358201720355489300700706139
Державна казначейська
служба України, м. Київ
МФО 820172
тел.: (0382) 76 46 42, 70 32 11
E-mail: mtb@ic.km.ua
kum-ocz@kmo.gov.ua

Директор



С.Черешня

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство по експлуатації
теплового господарства «Тепловик»
Старокостянтинівської міської ради
код згідно з ЄДРПОУ 14151464,
місцезнаходження:
31101, м. Старокостянтинів
вул. Ессенська, 2, блок 4
рахунок UA 033077700000026005011119763
у Банку АТ «А-Банк», МФО 307770
номер телефону : (03854) 4-54-59
адреса електронної пошти: info@teplovik.org
офіційний веб-сайт: www.teplovik.org

Директор



Душенко О.С.

Замовник: Хмельницький обласний центр зайнятості

(назва організації)

Підрядник:

Комунальне підприємство по експлуатації теплового господарства КП "Тепловик" Старокостянтинівської міської ради

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА №

Технічне обслуговування та утримання мереж зовнішнього теплопостачання будівлі Старокостянтинівського центру зайнятості

на будівництво

(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: "тверда договірна ціна"

Визначена згідно з Настановою, Наказ від 1.11.2021 №281

Складена в поточних цінах станом на 17 листопада 2022 р.

№ Ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			Всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок №1-1	Прямі витрати	13,92514	13,92514	
		у тому числі			
		Заробітна плата будівельників, монтажників	4,02416	4,02416	
		Вартість матеріальних ресурсів	9,90098	9,90098	
2	Розрахунок №1-2	Загальновиробничі витрати	1,64986	1,64986	
3		Всього прямі і загальновиробничі витрати	15,57500	15,57500	
		Разом договірна ціна	15,57500	15,57500	
4		Податок на додану вартість	3,11500		3,11500
		Всього договірна ціна	18,69000	15,57500	3,11500



(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Підрядник:

Директор



(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

О.С.Душенко