

ДОГОВІР № 49/22

м. Харків

«04» листопада 2022 року

Комунальне некомерційне підприємство «Міська поліклініка №21» Харківської міської ради, іменоване надалі за текстом цього Договору **“Замовник”**, в особі Директора Куценко Ольги Вячеславівни, що діє на підставі Статуту підприємства, з однієї сторони,

та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ РУСНАК АНДРІЙ СЕРГІЙОВИЧ**, в особі **Руснака Андрія Сергійовича**, який діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань за № 2 480 000 0000 202167 від 02.11.2017р, іменований далі - **«Виконавець»** з іншої сторони, надалі разом за текстом - Сторони, керуючись: Цивільним Кодексом України, Господарським Кодексом України, Законом України «Про правовий режим воєнного стану» від 12 травня 2015 року № 389-V-III, Указом Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, Наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 25.04.2022 р.№75 (із змінами), іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України, дійшли спільної згоди укласти цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням **Замовника** виконати та здати йому в установлений цим договором строк **«Послуги з монтажу та налагодження телевізійної реєстратури у КНП «Міська поліклініка №21» Харківської міської ради, розташованої за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, буд. 126)»**, згідно нормативів Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженого Наказом Мінрегіонбуду від 01.11.2021р.№281 ; ДК 021:2015 код 51310000-8 «Послуги із встановлення радіо-, телевізійної, аудіо- та відео апаратури», а **Замовник** зобов'язується надати Виконавцю затверджену в установленому порядку проектно-кошторисну документацію, прийняти від Виконавця надані послуги по об'єкту та оплатити їх.

1.2. Склад та обсяг надання послуги: 1 (одна) послуга згідно з договірною ціною та локальними кошторисами (інші кошторисні розрахунки),

які є додатками до даного Договору , (далі – кошторис на виконання послуги).

1.3. На момент прийняття рішення про здійснення закупівлі та виконання робіт за цим договором, Замовник перебуває в районі проведення воєнних (бойових) дій, що підтверджується Наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 25.04.2022 р.№75 (із змінами) «Про затвердження Переліку територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні) станом на 10 жовтня 2022 року».

2. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Виконавець зобов'язаний надати послуги у відповідності з вимогами будівельних норм та правил та положень Загальних умов, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08 2005 № 668 .

2.1.1. Строк (термін) виконання робіт до 21.11.2022 року.

2.1.2. Початок надання послуг – протягом 3-х робочих днів з дня підписання договору.

2.2. Виконавець має право на дострокове завершення надання послуг і їх здачу **Замовнику**, за погодженням з **Замовником**.

2.3. Замовник може, у разі необхідності, прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення надання послуг із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, договірну ціну, у порядку, визначеному цим Договором.

2.4. Місце надання послуг: 61037, Україна, Харківська області, Харків, вул. Плеханівська, буд. 126

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Динамічна ціна Договору, визначена, згідно нормативів Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженого Наказом Мінрегіонбуду від 01.11.2021р.№281 , і становить :

Всього – 165 605 грн. 67 коп. (сто шістдесят п'ять тисяч шістсот п'ять гривень шістдесят сім копійок) без ПДВ.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться **Замовником** на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми - КБ-2в) і довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (Форми - КБ-3), згідно фактично наданих послуг, при наданні **Виконавцем** всіх необхідних виконавчих документів, передбачених в п.5.3.7 цього Договору протягом 30 робочих днів.

4.2. Оплата по актам приймання виконаних будівельних робіт здійс-

нюється **Замовником** тільки в межах коштів, що є в наявності на **рахунку Замовника**. Такі умови фінансування виключають пред'явлення штрафних санкцій щодо оплати наданих послуг.

4.3. Виконавець визначає обсяги та вартість наданих послуг, що підлягають оплаті, та готує відповідні документи і подає їх для підписання **Замовнику**.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Приймати в повному обсязі надані послуги у відповідності до наданих актів приймання виконаних будівельних робіт (форми КБ-2в);

5.1.2. Своєчасно оплачувати вартість наданих послуг в межах виділених на ці цілі коштів;

5.1.3. Здійснювати контроль за якістю робіт, матеріалів, устаткування згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

5.1.4. Перевіряти надані до оплати **Виконавцем** документи (калькуляції, кошториси, накладні, сертифікати, паспорти та ін.), згідно листа Держбуду України № 7/7-1247 від 14.12.2000 р.;

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Вносити зміни в проектну документацію із врахуванням умов, визначених в п. 53 Загальних умов.

5.2.2. У разі невиконання зобов'язань, взятих на себе **Виконавцем**, **Замовник** має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це **Виконавця** за 7 календарних днів до дати розірвання договору;

5.2.3. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.2.4. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість Договору залежно від фактичного обсягу видатків на ці цілі. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до Договору;

5.2.5. Здійснювати контроль за ходом та якістю надання послуг за договором, згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

5.2.6. Відмовитися від прийняття послуг з монтажу та налагодження телевізійної реєстратури у КНП «Міська поліклініка №21» Харківської міської ради, розташованої за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, буд. 126 у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеній у Договорі і не можуть бути усунені **Виконавцем**, **Замовником** або третьою стороною.

5.2.7 Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених **Виконавцем** порушень або виправити їх своїми силами

чи силами третьої сторони за рахунок **Виконавця**.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим договором;

5.3.2. Забезпечити надання послуг, якість та строки яких відповідають умовам, встановленим розділом 2 цього договору;

5.3.3. У відповідності з розробленою кошторисною документацією, Настановою з визначення вартості будівництва, затвердженою Наказом Мінрегіонбуду від 01.11.2021р.№281 і будівельними нормами надати послуги з монтажу та налагодження телевізійної реєстратури у КНП «Міська поліклініка №21» Харківської міської ради, розташованої за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, буд. 126, визначені цим договором.

5.3.4. Використовувати матеріали вітчизняних виробників, що відповідають якісним вимогам нових технологій, що призведуть до зменшення вартості послуги, з урахуванням норм витрат матеріалів, визначених кошторисною документацією та Настановою з визначення вартості будівництва, затвердженою Наказом Мінрегіонбуду від 01.11.2021р.№281 .

5.3.5. Разом із формами КБ-2в, надати **Замовнику** (у 2-х екземплярах) документи на паперових носіях, що підтверджують надання послуг, надати всю необхідну виконавчу документацію (сертифікати на застосовані матеріали, паспорти на конструкції та обладнання, акти на приховані роботи, документи, що підтверджують фактичні витрати на відрядження та ін.), відомість ресурсів, а також реєстр накладних застосованих матеріалів і устаткування із зазначенням вартості, завірених підписом керівника і печаткою.

5.3.7. У разі зміни проектних, технологічних, конструктивних рішень, з ініціативи **Виконавця**, вони приймаються за згодою **Замовника** за власні кошти **Виконавця**.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

5.4.2. На дострокове надання послуг , за письмовим погодженням замовника;

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань, взятих на себе **Замовником**, **Виконавець** має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це **Замовника** за 7 календарних днів до дати розірвання договору.

6. МАТЕРІАЛЬНО – ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

6.1. Замовлення і подача на об'єкт матеріалів, обладнання та інших матеріальних ресурсів, необхідних для надання послуг, здійснюється силами та за рахунок **Виконавця**.

6.2. Виконавець відповідає за якість та відповідність вимогам нормативних документів щодо матеріалів, конструкцій та інших матеріальних ресурсів, необхідних для надання послуг.

7. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ

7.1. Приймання-передача закінчених робіт (наданих послуг) проводиться у порядку, встановленому Загальними умовами, іншими нормативними актами та цим договором.

7.2. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт (наданих послуг) недоліків, допущених з вини **Виконавця**, він у визначений **Замовником** строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити **Замовника** про готовність до передачі закінчених робіт (наданих послуг). Якщо **Виконавець** не бажає чи не може усунути такі недоліки, **Замовник** може у порядку, передбаченому цим договором, попередньо повідомивши про це **Виконавця**, усунути їх своїми силами або із залученням третьої сторони. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків **Замовником**, компенсуються **Виконавцем**.

7.3. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені **Виконавцем**, **Замовником** або третьою стороною, **Замовник** має право відмовитися від прийняття таких робіт (наданих послуг) та вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання взятих на себе Сторонами договору зобов'язань вони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. У випадку неякісного надання послуг по даному договору **Виконавець** протягом гарантійного строку, передбаченого чинним законодавством України за власний рахунок усуває недоліки, що були спричинені неякісно наданими послугами;

9. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

9.1. **Виконавець** гарантує якість наданих послуг і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у кошторисній документації та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

9.2. Гарантійні строки якості наданих послуг, встановлюються з урахуванням вимог до цих робіт, визначених у кошторисній документації та нормативним вимогам (далі - гарантійний строк якості).

9.3. Гарантійний строк експлуатації об'єкта становить три роки, від дня його прийняття **Замовником**, якщо більший гарантійний строк не встановлений законом (далі - гарантійний строк експлуатації).

9.4. Початком гарантійних строків вважається день підписання останнього акту приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в.

9.5. У разі виявлення **Замовником** протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах (наданих послугах) і змонтованих конструкціях він повідомляє про них **Виконавця** в порядку, передбаченому цим Договором.

9.6. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого надані послуги і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе **Виконавець**.

9.7. Виконавець відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в наданих послугах протягом гарантійних строків, якщо він не доведе, що:

- недоліки були відомі **Замовнику** на момент їх прийняття, але не зазначені в акті;

- недоліки виникли внаслідок: неналежної підготовки кошторисної документації, якщо відповідно до Договору обов'язок щодо забезпечення робіт (надання послуг) кошторисною документацією було покладено на **Замовника**;

- природного зносу результату наданих послуг;
- неправильної експлуатації, або неправильності інструкцій щодо експлуатації обладнання та/або об'єкта, розроблених самим замовником або залученими ним третіми особами;

- неналежного ремонту обладнання, об'єкта, проведеного самим **Замовником** або залученими ним третіми особами;

- інших незалежних від **Виконавця** обставин.

9.8. У разі виявлення **Замовником** недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний у порядку, визначеному цим Договором, повідомити про це **Виконавця** і запросити його для складення відповідного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

9.9. Якщо **Виконавець** відмовився взяти участь у складенні акту, **Замовник** має право в порядку, визначеному Договором, скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його **Виконавцю**.

9.10. Виконавець зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

9.11. У разі відмови **Виконавця** усунути виявлені недоліки (дефекти) **Замовник** може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб у порядку, визначеному Договором. У такому разі **Виконавець** зобов'язаний

повністю компенсувати **Замовнику** витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за контрактом унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається Торгово-промисловою палатою України.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої сторони відшкодування збитків.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом взаємних переговорів, він вирішується в судовому порядку, згідно чинного законодавства.

11.3. Зміна або розірвання Договору будуть здійснюватися з урахуванням положень Загальних умов.

11.4. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, про що в Договір вноситься відповідне застереження. Додаткова угода є невід'ємною частиною основного Договору.

11.5. Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

11.6. **Замовник** має право розірвати Договір, надіславши повідомлення **Виконавцю**, у разі:

- прийняття судом постанови про визнання **Виконавця** банкрутом.

11.7. **Замовник** має право ініціювати розірвання Договору, якщо **Виконавець** за своєї вини:

- надав послуги з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений **Замовником** строк;

- допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для зазначеної у Договорі мети та ці недоліки (дефекти) не можуть бути усунені **Виконавцем**.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 21.11.2022 р., а в частині розрахунків до повного виконання **Сторонами** своїх зобов'язань за цим Договором.

12.2. Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12.3. Необхідною умовою зупинки дії цього договору є здійснення взаємних розрахунків по ньому і додаткових угодах до нього, якщо такі будуть оформлені та виконання обома сторонами взятих на себе за цим Договором зобов'язань.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Відношення Сторін, пов'язані з забезпеченням гарантійного строку якості послуг (експлуатації об'єкта) та усуненням виявлених недоліків (дефектів), будуть регулюватися положеннями Загальних умов, затверджених постановою КМУ від 01.08.2005 № 668

13.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору Сторони оформлюють додатковими угодами до Договору.

13.2.1 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

13.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, що оформляється підписанням Сторонами Додаткових угод до даного Договору, які є невід'ємними частинами цього

Договору і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.4. Сторона, яка одержала від іншої сторони інформацію (технічну, комерційну та іншу), що захищається законом, а також інформацію, яка може розглядатися як комерційна таємниця, не має права повідомляти її третім особам без згоди іншої сторони.

13.5. Повноважні представники, які підписують цей договір від імені Сторін, повідомлені про їх права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних» (№2297-VI від 01.06.2010р.) і своїми підписами підтверджують згоду на обробку своїх персональних даних та подальше їх використання виключно з метою виконання даного договору протягом строку його дії.

13.6. Усі документи, пов'язані з даним Договором, а також зміни та доповнення до нього повинні бути оформлені письмово, підписані уповноваженими представниками Сторін та завірені печатками Сторін.

13.7. У разі зміни однією зі Сторін будь-яких реквізитів, зазначених у розділі XIII цього договору, Сторона, яка змінила реквізити, протягом 10 днів після їх зміни письмово повідомляє про це другу Сторону.

14. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

14.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства України у сфері протидії корупції. Сторони цього Договору зобов'язуються вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву.

14.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

14.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

14.4. У разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу

цього Договору іншою Стороною, її працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

14.5. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Невід'ємною частиною договору є:

- додаток 1 «Договірна ціна»;

16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ГЕНЕРАЛЬНИЙ ПІДРЯДНИК
ФОП РУСНАК АНДРІЙ
СЕРГІЙОВИЧ

61118, Харківська область, м. Харків,
просп. Ювілейний, буд. 63, кв. 180

Р/р UA183348510000000002600539343 в
АТ «ПУМБ» у м. Київ

Ідентифікаційний код: 3134308996

Є платником єдиного податку III групи

Витяг з реєстру платників єдиного
податку № 1720343406571 від
03.11.2017р.

Державна реєстрація: № 2 480 000 0000
202167 від 02.11.17р.

Тел. - (067) 540-06-02

ФОП Руснак А.С.

М.П.

/Руснак А.С./

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне
підприємство «Міська поліклініка
№21» Харківської міської ради

Адреса: 61037, м. Харків, вул. Плеханівська,
буд.126

код ЄДРПОУ 34017661

р/р UA 663515330000026000032108496

в ХГРУАТ КБ «ПриватБанк»

МФО 351533

Статус платника податку: на загальних
умовах, витяг з реєстру платників

ІПН: 340146620329

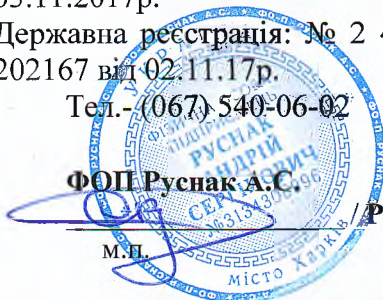
Тел. факс (057) 725-12-61

E- mail: poliklinika21@ukr.net

Директор

М.П.

/О.В. Куценко/



Замовник: Комунальне некомерційне підприємство "Міська поліклініка №21" Харківської міської ради
(назва організації)Підрядник: ФО-П Руснак А.С.
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА № 1

на будівництво Послуги з монтажу та налагодження телевізійної реєстрації у КНП "Міська поліклініка №21" Харківської міської ради, розташованої за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, буд. 12

(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 2022 році

Місце складання: місто Харків

Вид договірної ціни: "динамічна"

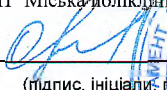
Визначена згідно з Настановою, Наказ від 1.11.2021 №281

Складена в поточних цінах станом на 2022 р.

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			Всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок №1-1	Розділ I. Будівельні роботи			
		Прямі витрати	11,85358	11,85358	
		у тому числі			
		Заробітна плата будівельників, монтажників	1,65627	1,65627	
		Вартість матеріальних ресурсів	9,16500	9,16500	
		Вартість витрат зі складання і розташування устаткування, що не монтується, меблів та інвентарю	1,03231	1,03231	
2	Розрахунок №1-2	Загальновиробничі витрати	0,87850	0,87850	
3		Всього прямі і загальновиробничі витрати	12,73208	12,73208	
4	Розрахунок №5 (Додаток 8, Настанова)	Кошторисний прибуток (П) (7,65 грн./люд.-г.)	0,16975	0,16975	
5	Розрахунок №6 (Додаток 8, Настанова)	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) (3,89 грн./люд.-г.)	0,08632		0,08632
6		ПДВ на вартість матеріалів	1,83300		1,83300
7		Разом	14,82115	12,90183	1,91932
8		Єдиний податок - 2 %	0,30247		0,30247
		Разом по розділу I	15,12362	12,90183	2,22179
9		Розділ II. Устаткування			
		Витрати з придбання та доставки устаткування, що не монтується, меблів, інвентарю	147,47241		
10		Разом	147,47241		
11		Єдиний податок - 2 %	3,00964		
		Разом по розділу II	150,48205		
		Всього договірна ціна (р.I+р.II)	165,60567		

Замовник

Директор КНП "Міська поліклініка №21" Харківської міської ради


(підпис, ініціали, прізвище, печатка)
код 34017661

Підрядник

Фізична особа-підприємець Руснак А.С.


(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Руснак А.С.


№3134308996
місто Харків