**ФІЛІЯ «ЦЕНТР СЕРВІСНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»**

**АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА**

**«УКРАЇНСЬКА ЗАЛІЗНИЦЯ»**

**"ЗАТВЕРДЖЕНО"**

**Рішенням уповноваженої особи**

**від “\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уповноважена особа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.М. Бондаренко**

**М.П.**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**СПРОЩЕНОЇ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ**

*По предмету закупівлі:*

Код ДК 021:2015 - 39290000-1 Фурнітура різна (Фурнітура різна)

**Україна, м. Київ**

**2022 рік**

ОГОЛОШЕННЯ

щодо проведення спрощеної закупівлі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Найменування замовника | **ФІЛІЯ «ЦЕНТР СЕРВІСНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ» АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРАЇНСЬКА ЗАЛІЗНИЦЯ»** |
| Місцезнаходження | вул. Єжи Ґедройця, 5, м.Київ, 03150 |
| Код згідно з ЄДРПОУ замовника | 40150237 |
| Категорія замовника  | Юридична особа, яка здійснює діяльність в окремих сферах господарювання.  |
| 2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності) |
|  | Конкретна назва предмету закупівлі | Фурнітура різна |
|  | Коди відповідних класифікаторів предмета закупівлі (за наявності) | Код ДК 021:2015 - 39290000-1 Фурнітура різна (Фурнітура різна) |
| 3. | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі наведені у додатку № 2 |
| 4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг |
|  | Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг | 665 шт |
| Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг | 03038, Україна, м. Київ.на умовах DDP (згідно Інкотермс 2020) |
| 5 | Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг; | Протягом дії договору термін якого обумовлений часом воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 (із змінами, внесеними згідно з Указами Президента [№133/2022 від14.03.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/133/2022#n2), [№259/2022 від18.04.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/259/2022#n2), [№341/2022 від 17.05.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/341/2022#n2), №573/2022 від 12.08.2022), але не пізніше ніж до 21.11.2022. Строк поставки товарів до умов договору може бути продовжений за згодою Сторін, у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України від 12.08.2022 року № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», але не пізніше ніж до 31 грудня 2022 року. |
| 6 | Умови оплати |
| Подія | У разі, якщо Постачальник є платником ПДВ, Замовник здійснює розрахунок на 15-ий (п’ятнадцятий) банківський день з дати реєстрації Постачальником складеної відповідно до Податкового кодексу України податкової накладної/розрахунку коригування у Єдиному реєстрі податкових накладних. У випадку зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування Постачальника, розрахунок здійснюється на 15-ий (п’ятнадцятий) банківський день з дати отримання Замовником від Постачальника копії рішення про реєстрацію податкової накладної/розрахунку коригування. У разі, якщо Постачальник не є платником ПДВ, Замовник здійснює розрахунок на 15-ий (п’ятнадцятий) банківський день з дати підписання належним чином оформлених первинних документів. |
| Тип оплати | Післяплата |
| Період, (днів) | 15 |
| Тип днів | Банківських |
| Розмір оплати, (%) | 100 |
| 7 | Очікувана вартість предмета закупівлі | 4 270,25 (чотири тисячі двісті сімдесят гривень 25 копійок) грн. з ПДВ |
| 8 | Період уточнення інформації про закупівлю | до 20.10.2022 р. |
| 9 | Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’ять робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель) | до 25.10.2022 р. |
| 10 | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв | Ціна – 100% |
| 11 | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати) | Відсутній |
| 12 | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати) | Відсутній |
| 13 | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі | 0,5 % |
| 14 | Вимоги до учасників | * 1. Замовник вимагає від учасників закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність вимогам згідно **додатків** до оголошення.

14.2. Пропозиції учасника будуть розглядатися з урахуванням вимог Законів України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», «Про санкції», Постанови КМУ №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації». |
|  |  | 14.3. Довідка з інформацією про виконання аналогічного/аналогічних договору/договорів за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою.Учасник відповідає кваліфікаційній вимозі, якщо інформація наведена в довідці підтверджує досвід виконання аналогічного/аналогічних договору/договорів. *Довідка складається по наведеній або у довільній формі з зазначенням відповідної інформації (скріплюється підписом уповноваженої особи та печаткою Учасника):*ДОВІДКА про досвід виконання аналогічного/аналогічних договору/договорів\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /найменування Учасника/ підтверджує, що має досвід виконання аналогічного/аналогічних договору/договорів постачання, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва контрагента | Предмет договору | Термін виконання договору | Адреса та контактні телефони контрагента |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Для підтвердження виконання аналогічного(их) договору (ів) учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати :* 1. - копію(ї) аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору(договорів) та документи, що підтверджують їх виконання (копію(ї) акту(ів) виконаних робіт (наданих послуг) та копії зареєстрованих податкових накладних по договорам, вказаних у довідці про досвід виконання аналогічних договорів).
 |

**Додаток №1**

до оголошення

**Перелік документів,**

**які повинні бути завантажені учасником у складі пропозиції**

1. Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника вимогам: документи згідно **додатку 1.1 до оголошення;**
2. Відомості про учасника згідно **додатку 3 до оголошення**;
3. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань *(Дата видачі витягу повинна бути не раніше ніж за 20 календарних днів відносно дати фактичного кінцевого строку подання тендерних пропозицій);*

4. Документи:

- оригінал витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отриманий у строк, що не перевищує двадцяти днів з дати оприлюднення оголошення;

- копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку) посвідчена підписом, печаткою учасника( у разі використання);

- копія чинної редакції Статуту (зі всіма зареєстрованими змінами та доповненнями у разі наявності таких), посвідчена підписом, печаткою учасника ( у разі використання);

- довідку з банку про відкриті рахунки, які будуть внесені до договору та за якими буде здійснюватися оплата

5. Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів пропозиції:

- копія протоколу/рішення про призначення керівника, наказ про призначення керівника та довіреність або доручення *(у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника)* на вчинення правочинів посвідчена підписом, печаткою учасника( у разі використання) ;

- паспорт та ідентифікаційний номер підписанта договору *(для фізичних осіб-підприємців) (копія паспорту (для фізичних осіб)) (всі сторінки) або IDкартки з додатками, у випадку, коли паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, з наданням витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання, або інший документ, який передбачено статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»)* посвідчена підписом, печаткою учасника ( у разі використання)*.*

6. Довідку на фірмовому бланку підприємства (у разі наявності) в довільній формі про те, що відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» керівник підприємства надає згоду на оброблення своїх персональних даних;

7. Лист згода (в довільній формі) зі всіма умовами проекту договору згідно **Додатку № 6** до оголошення;

8. Заповнена «Форма пропозиції» згідно **Додатку № 4 до оголошення**.

**Додаток №1.1**

до оголошення

**Вимоги до технічних та якісних характеристик предмета закупівлі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Типи документів або даних | Перелік документів та даних, що підтверджують відповідність вимог Специфікації щодо технічних та якісних характеристик товару |
| 1. | Документи щодо підтвердження відповідності | **1.1*Для товару вітчизняного та імпортного виробництва надати один з наступних документів про відповідність:***- декларація (у тому числі декларація про відповідність);- протокол (у тому числі протокол випробувань);- звіт;- висновок;- свідоцтво (у тому числі про визнання);- сертифікат (у тому числі сертифікат відповідності);- атестат;- інший документ, що підтверджує виконання визначених вимог, які стосуються об’єкта оцінки відповідності.Оцінка відповідності, зазначена в пункті 1.1 (крім декларування), має бути здійснена органом з оцінки відповідності відповідної галузі акредитації з видачею документа про відповідність, оформленого на бланку органу з оцінки відповідності за встановленою ним формою. Декларація про відповідність має бути складена відповідно до вимог ДСТУ ISO/IEC 17050-1:2006.Документи про відповідність повинні бути чинними на весь термін постачання продукції.Документи щодо підтвердження відповідності надаються учасником ще раз при постачанні товару, якщо учасник буде визнаний переможцем |
| 2. | Документи щодо підтвердження якості та походження продукції | 2.1 На кожен вид товару надати скановані зразки документів, що підтверджують якість та/або походження товару, запропонованої до постачання (паспорт та/або сертифікат якості, та/або етикетки). Зразки документів рекомендовано надавати з позначкою «Зразок». Копії документів з якості надаються ще раз учасником, якого визначено переможцем процедури закупівлі, з кожною партією товару, що постачається. |
| 3 | Інші вимоги | 3.1 Учасник повинен надати довідку довільної форми щодо відповідності його тендерної пропозиції, технічним характеристикам та вимогам до предмета закупівлі визначеним у **Додатку №2 до оголошення**. |

**Додаток №2**

до оголошення

**Технічні та якісні характеристики товару**

Код ДК 021:2015 - 39290000-1 Фурнітура різна (Фурнітура різна)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування продукції (або еквівалент)** | **Технічні характеристики** | **Од. виміру** | **Кількість, од** |
| Завіса меблева з накладною пластиною | Тип:напівнакладнаФункціонал:без дотягувачаКут відкривання:110°Матеріал:сталь | шт | 300 |
| Підвіс меблевий металевий, довжина 67мм | 67мм | шт | 15 |
| Петля для навісного замка, металева, пряма | довжина - 72мм, діаметр кільця - 20мм | шт | 200 |
| Петля для навісного замка, металева, кутова | 40х40х40мм, діаметр кільця - 20мм | шт | 150 |

\* Технічні характеристики товару учасника не повинні бути гірше зазначених.

*\*\** До всіх посилань на конкретну торгівельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника застосовувати вираз «або еквівалент».

**Додаток №3**

до оголошення

**Відомості про учасника**

Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити обслуговуючого банку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактний номер телефону(телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про підписанта документів пропозиції (посада, ПІБ, тел.):

Відомості про кінцевого бенефіціара (власника) учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**Додаток №4**

**до оголошення**

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку (у разі наявності).*

*Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.*

***ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ***

*на участь у спрощеній закупівлі*

Код ДК 021:2015 - 39290000-1 Фурнітура різна (Фурнітура різна)

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи – Учасника)* надає свою пропозицію щодо участі у конкурсі на закупівлю за предметом:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Повне та скорочене (за наявності) найменування учасника |  |
| 2. Юридична та фактична адреса учасника |  |
| 3. Код ЄДРПОУ учасника  |  |
| 4. Банківські реквізити (усі наявні рахунки) |  |
| 5. Телефон (факс), е-mail |  |

1. Вивчивши дане оголошення, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції, за цінами вказаними у таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Країна походження товару/виробник** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)** | **Загальна сума без ПДВ** **(грн.)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість договору, грн. (без ПДВ)** |  |
| **ПДВ\*, грн.** |  |
| **Загальна вартість договору, грн. (з ПДВ\*)** |  |

Ціна включає у себе всі витрати, сплату податків і зборів тощо.

*\*- у разі якщо учасник є платником податку на додану вартість.*

*Загальна вартість: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами та прописом), грн з/без ПДВ.*

Строки поставки товарів – Постачальник здійснює поставку Товару протягом 10 (десяти) календарних днів з дня отримання Рознарядки Замовника, яка повинна містити інформацію про необхідну кількість та асортимент товару.

**Строк поставки товару –** Протягом дії договору термін якого обумовлений часом воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 (із змінами, внесеними згідно з Указами Президента [№133/2022 від14.03.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/133/2022#n2), [№259/2022 від18.04.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/259/2022#n2), [№341/2022 від 17.05.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/341/2022#n2), №573/2022 від 12.08.2022), але не пізніше ніж до 21.11.2022. Строк поставки товару до умов договору може бути продовжений за згодою Сторін, у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України від 12.08.2022 року № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», але не пізніше ніж до 31 грудня 2022 року.

Місце поставки товарів: Передача Замовнику Товаруздійснюється за рахунок Постачальника на склад Замовника за його місцем перебування: м. Київ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на умовах DDP (згідно Інкотермс 2020).

Умови розрахунків –У разі, якщо Постачальник є платником ПДВ, Покупець здійснює розрахунок на 15-ий (п’ятнадцятий) банківський день з дати реєстрації Постачальником складеної відповідно до Податкового кодексу України податкової накладної/розрахунку коригування у Єдиному реєстрі податкових накладних. У випадку зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування Постачальника, розрахунок здійснюється на 15-ий (п’ятнадцятий) банківський день з дати отримання Покупцем від Постачальника копії рішення про реєстрацію податкової накладної/розрахунку коригування. У разі, якщо Постачальник не є платником ПДВ, Покупець здійснює розрахунок на 15-ий (п’ятнадцятий) банківський день з дати підписання належним чином оформлених первинних документів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *(Посада уповноваженої особи Учасника)* *«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р* | *(Підпис та печатка)* | *(Прізвище та ініціали)* |

**Додаток №5**

**До оголошення**

**Документи для укладання договору**

Переможець спрощеної процедури закупівель перед укладанням договору надає інформацію про право підписання:

- витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», отриманий у строк, що не перевищує двадцяти днів з дати оприлюднення оголошення;

- оригінал/копія довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі оголошення.

**Додаток №6**

**до оголошення**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

м. Київ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

Цей Договір укладено за результатами проведення закупівлі відповідно до вимог\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, оголошення номер № UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОКУПЕЦЬ: акціонерне товариство «Українська залізниця»,** який є платникомподатку на прибуток на загальній системі, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони та

**ПОСТАЧАЛЬНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який є платником податку на прибуток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, – з іншої сторони, разом іменовані – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей Договір про закупівлю матеріально-технічних ресурсів (далі – Договір) про:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

* 1. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язується поставити та передати у власність ПОКУПЦЮ ТОВАР, відповідно до Специфікації (-ій) №\_\_\_ (Додаток (-ки) \_\_), що є невід’ємною (-ими) частиною (-ами) цього Договору, а ПОКУПЕЦЬ зобов’язується прийняти та оплатити цей ТОВАР на умовах цього Договору.
	2. Найменування ТОВАРУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Кількість, асортимент, марка, рік виготовлення та виробник ТОВАРУ визначаються у Специфікації (-ях) № \_\_\_ (Додаток (-ки) \_\_) до цього Договору.
	4. Обсяги закупівлі ТОВАРУ можуть бути зменшені, зокрема враховуючи фактичний обсяг видатків ПОКУПЦЯ. В цьому випадку Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладення додаткової угоди.
	5. ПОСТАЧАЛЬНИК гарантує, що ТОВАР належить йому на праві власності та не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого законодавством України.
	6. ПОСТАЧАЛЬНИК гарантує, що ТОВАР є новим, таким, що не перебував у використанні, терміни та умови його зберігання не порушені. Дата виробництва (виготовлення) ТОВАРУ не раніше \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ .
	7. Укладення та виконання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ цього Договору не суперечить нормам законодавства та відповідає його вимогам, зокрема, щодо отримання та наявності усіх необхідних діючих дозволів та погоджень, а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності ПОСТАЧАЛЬНИКА, положенням його статутних документів.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ**

1. ПОСТАЧАЛЬНИК повинен поставити ПОКУПЦЕВІ ТОВАР, якість якого відповідає нормативно-технічним документам та характеристикам, зазначеним у Специфікації (-ях) № \_\_\_ (Додаток (-ки) \_\_) до цього Договору.
2. Підтвердженням якості та відповідності ТОВАРУ з боку ПОСТАЧАЛЬНИКА є такі документи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, які надаються ПОКУПЦЮ разом з ТОВАРОМ.
3. ПОСТАЧАЛЬНИК гарантує якість ТОВАРУ, що постачається протягом:

Гарантійного строку експлуатації \_\_\_\_\_\_\_\_.

Гарантійного строку зберігання\_\_\_\_\_\_\_\_.

Гарантійні строки експлуатації та зберігання на ТОВАР встановлюється в будь-якому випадку не меншими, ніж встановлено нормативно-технічною документацією та виробником.

1. ПОКУПЕЦЬ має право проводити перевірку технології виробництва ТОВАРУ та приймання його за якістю у виробника з використанням виробничого обладнання.

Для ТОВАРУ, що підлягає інспекторському контролю відповідно до вимог тендерної документації/оголошення про проведення спрощеної закупівлі/вимог ПОКУПЦЯ (у випадку укладення Договору по закупівлі здійсненій без застосування вимог Закону України «Про публічні закупівлі»), при прийманні ТОВАРУ \_\_(номер позиції, специфікації)\_\_ обов’язкова наявність документів про якість (сертифікатів якості, паспортів тощо) з відміткою інспектора-приймальника АТ «Укрзалізниця».

1. При виявленні невідповідності кількості та/або якості, та/або комплектності, та/або асортименту ТОВАРУ виклик представника ПОСТАЧАЛЬНИКА для участі у прийманні ТОВАРУ та складання двостороннього акта є обов’язковим.

 ТОВАР, якість якого не відповідає умовам цього Договору та/або щодо якого ПОСТАЧАЛЬНИКОМ не надано або надано не в повному обсязі документи, передбачені п. 2.2 цього Договору, не приймається ПОКУПЦЕМ до врегулювання питання Сторонами.

1. При виявленні виробничих дефектів у гарантійні строки експлуатації та зберігання, виклик представника ПОСТАЧАЛЬНИКА для складання двостороннього акта є обов’язковий.
2. Повідомлення про виклик представника ПОСТАЧАЛЬНИКА направляється на його юридичну адресу, зазначену в Договорі, у спосіб, передбачений п. 4.5.
3. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язуються за свій рахунок та власними силами усунути недоліки або замінити неякісний ТОВАР.
4. Строк усунення недоліків або заміни ТОВАРУ в межах гарантійних строків експлуатації та зберігання становить не більше 20 (двадцяти) робочих днів з дня їх виявлення.
5. Після усунення недоліків ТОВАРУ гарантійний строк продовжується на період, протягом якого ТОВАР не використовувався. Зазначений період обчислюється з дня звернення ПОКУПЦЯ з вимогою про усунення недоліків ТОВАРУ до дня усунення недоліків або заміни ТОВАРУ ПОСТАЧАЛЬНИКОМ.
6. Вхідний контроль, приймання ТОВАРУ за кількістю, якістю, комплектністю та асортиментом проводиться підрозділом ПОКУПЦЯ, згідно з вимогами п. 5.1 та п. 5.2 цього Договору.
7. Приймання ПОКУПЦЕМ ТОВАРУ за кількістю, якістю, комплектністю та асортиментом не позбавляє ПОКУПЦЯ права у встановленому порядку пред’являти ПОСТАЧАЛЬНИКУ претензії у зв’язку з недоліками поставленого ТОВАРУ, які будуть виявлені в ході використання.
8. Умовний номер виробника ТОВАРУ зазначається у Специфікації (-ях) № \_\_\_ (Додаток (-ки) \_\_) до цього Договору \*.

 ***(*\* *п. 2.13 тільки для ТОВАРУ, щодо виробника якого умовами тендерної документації/оголошення про проведення спрощеної закупівлі/вимог Покупця (по закупівлі здійсненій без застосування вимог Закону України «Про публічні закупівлі) передбачено обов’язкову наявність умовного номеру)***

**3. ТАРА ТА ПАКУВАННЯ**

* 1. Поставка ТОВАРУ здійснюється в упаковці (тарі), що відповідає його властивостям. Упаковка (тара) повинна відповідати встановленим у країні виробника нормам і стандартам та/або технічним умовам та забезпечувати збереження ТОВАРУ під час транспортування, розвантаження та зберігання.

 Обов’язок ПОСТАЧАЛЬНИКА здійснити поставку ТОВАРУ в упаковці (тарі) не поширюється на ТОВАРИ, які за своїм характером не потребують застосування упаковки (тари).

* 1. У кожне тарне місце повинен бути вкладений пакувальний аркуш, у якому вказується найменування, кількість ТОВАРУ, вага нетто і брутто тарного місця, дата виготовлення, найменування виробника та ПОСТАЧАЛЬНИКА та інша інформація, що обов’язково зазначається для цього виду ТОВАРУ.
	2. Кожне пакувальне місце повинне мати маркування на тарі або бирці.
	3. Вартість упаковки (тари) входить у вартість ТОВАРУ \*.

***(\* У випадку поставки специфічного ТОВАРУ зі специфічною упаковкою (тарою) пункт викладається з урахуванням особливостей ТОВАРУ та упаковки (тари))***

**4. УМОВИ І СТРОКИ ПОСТАЧАННЯ**

1. ПОСТАЧАЛЬНИК здійснює поставку ТОВАРУ на умовах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) відповідно до «ІНКОТЕРМС» у ред. 2020 р.
2. Поставка ТОВАРУ проводиться партіями протягом строку дії Договору тільки на підставі наданої письмової рознарядки ПОКУПЦЯ, яка вважається дозволом на поставку та є підтвердженням готовності ПОКУПЦЯ до приймання ТОВАРУ.

Строк поставки ТОВАРУ – протягом \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) календарних днів з моменту надання письмової рознарядки ПОКУПЦЕМ.

Місце поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів після укладання Договору ПОКУПЕЦЬ письмово надає ПОСТАЧАЛЬНИКУ інформацію щодо посад та ПІП осіб, уповноважених ПОКУПЦЕМ на підписання рознарядок та інших документів, що стосуються виконання цього Договору. У випадку зміни осіб, уповноважених ПОКУПЦЕМ на підписання рознарядок та інших документів, що стосуються виконання цього Договору, ПОКУПЕЦЬ не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати настання таких змін письмово повідомляє про це ПОСТАЧАЛЬНИКА.

Зі сторони ПОКУПЦЯ рознарядка підписується з урахуванням вимог Статуту ПОКУПЦЯ щонайменше двома уповноваженими особами ПОКУПЦЯ.

ПОКУПЕЦЬ не несе відповідальності та обов’язку оплати за поставлений ТОВАР за рознарядкою, що підписана іншими особами, ніж тими, що визначені у цьому п. 4.3 цього Договору.

1. ПОКУПЕЦЬ не несе відповідальності за ненадання (надання не в повному обсязі) рознарядок, якщо це є наслідком зміни планів постачання та фінансування видатків ПОКУПЦЯ.
2. Сторони домовились, що рознарядка ПОКУПЦЯ на ТОВАР направляється ним ПОСТАЧАЛЬНИКУ в один з таких способів\*: ***(\*на розсуд Сторін)***

 - на поштову адресу ПОСТАЧАЛЬНИКА, зазначену в цьому Договорі (листом з оголошеною цінністю та описом вкладення і повідомленням про вручення);

 - вручається уповноваженому представнику ПОСТАЧАЛЬНИКА під розпис;

 - шляхом відправлення на електронну адресу ПОСТАЧАЛЬНИКА (зазначену в цьому Договорі) сканкопії відповідної рознарядки в форматі РDF або в будь-якому іншому форматі, який забезпечує можливість ознайомлення зі змістом документу. Документ вважається отриманим ПОСТАЧАЛЬНИКОМ з дати його направлення ПОКУПЦЕМ на електронну адресу ПОСТАЧАЛЬНИКА, підтвердженням чого є відповідна роздруківка з поштового програмного забезпечення ПОКУПЦЯ.

1. Датою поставки ТОВАРУ вважається дата підписання Сторонами Акта прийому-передачі товару та/або видаткової накладної.
2. Акт прийому-передачі товару та/або видаткова накладна та інші первинні документи, що стосуються виконання цього Договору та приймання ТОВАРУ, зі сторони ПОКУПЦЯ підписуються уповноваженими особами з числа тих, які визначені в порядку, що зазначений у п. 4.3. цього Договору.

**5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**

1. Приймання ТОВАРУ за якістю здійснюється у порядку, встановленому Інструкцією «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 № П-6.
2. Приймання ТОВАРУ за якістю здійснюється у порядку, встановленому Інструкцією «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 № П-7.
3. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний письмово повідомити ПОКУПЦЯ про наявність особливих умов приймання ТОВАРУ.
4. Приймання ТОВАРУ за кількістю та якістю здійснюється за наявності документів, що підтверджують якість ТОВАРУ згідно з п. 2.2 цього Договору, та таких товаросупровідних документів підписаних ПОСТАЧАЛЬНИКОМ :

- рахунку-фактури;

- акта прийому-передачі товару та/або видаткової накладної;

- товарно-транспортної накладної або залізничної накладної, або відповідного документу, виданого оператором поштового зв’язку;

- пакувальних аркушів (при наявності),

а також ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний надати ПОКУПЦЮ належним чином оформлену та зареєстровану податкову накладну відповідно до вимог законодавства України **\*.**

***(\* для платників ПДВ)***

1. Товаросупровідні документи повинні надаватися ПОКУПЦЮ в оригіналі одночасно з прийманням-передачею ТОВАРУ.
2. ПОСТАЧАЛЬНИК відшкодовує ПОКУПЦЮ всі витрати, понесені останнім у зв’язку з несвоєчасним наданням документів згідно з п. 5.4 цього Договору або в наслідок їх неналежного оформлення.
3. У разі закупівлі ТОВАРУ, у тому числі його комплектуючих, іноземного виробництва ПОСТАЧАЛЬНИК разом з товаросупровідними документами надає довідку, складену в довільній формі за підписом ПОСТАЧАЛЬНИКА та з печаткою (у разі наявності) ПОСТАЧАЛЬНИКА, яка обов’язково повинна містити таку інформацію:

- повна назва ТОВАРУ, його комплектуючих;

- повне найменування виробника ТОВАРУ, його комплектуючих;

- ціна за одиницю у гривнах;

- кількість одиниць;

- торгівельна марка виробника;

- країна походження ТОВАРУ, його комплектуючих;

- юридична адреса виробника ТОВАРУ, його комплектуючих;

- країна де зареєстрований виробник ТОВАРУ, його комплектуючих як платник податків;

- реєстраційний чи податковий номер виробника ТОВАРУ, його комплектуючих.

Інформація надається ПОСТАЧАЛЬНИКОМ у разі закупівлі ТОВАРУ, його комплектуючих як у контрагента-резидента, так і в контрагента-нерезидента, з деталізацією по використаним комплектуючим, запасним частинам, матеріалам.

 5.7.1. Разом з останньою поставкою ТОВАРУ, його комплектуючих у звітному році за цим Договором ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний у письмовому вигляді повідомити ПОКУПЦЯ про наміри включити або не включити операції з придбання ТОВАРУ, його комплектуючих, у тому числі і тих, що були використані для виготовлення ТОВАРУ, що поставлений на користь ПОКУПЦЯ за цим Договором, до свого Звіту про контрольовані операції.

У разі включення операцій з придбання ТОВАРУ, його комплектуючих іноземного виробництва, в тому числі і тих, які в подальшому використані для виготовлення ТОВАРУ, що поставлений на користь ПОКУПЦЯ за цим Договором, до свого Звіту про контрольовані операції ПОСТАЧАЛЬНИК надає ПОКУПЦЮ копію Звіту про контрольовані операції з підтверджуючими документами про його подання до контролюючих органів або витяг про включення до цього Звіту операцій за Договором не пізніше 5 (п’яти) календарних днів після подання, особисто або поштою з повідомленням про вручення та з описом вкладення.

У разі внесення змін до раніше поданого Звіту про контрольовані операції ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний повідомити про це ПОКУПЦЯ з наданням підтверджуючих документів протягом 5 (п’ять) календарних днів з дати подання таких змін до контролюючих органів ***\*.***

***(\* п. 5.7 Договору застосовується у разі закупівлі ТОВАРУ, у тому числі його комплектуючих, іноземного виробництва)***

1. Представник ПОКУПЦЯ під час прийняття ТОВАРУ зобов’язаний звірити відповідність фактичної кількості ТОВАРУ кількості, вказаній у акті прийому-передачі товару та/або видатковій накладній; рахунку-фактурі; товарно-транспортної накладної або залізничної накладної, або відповідного документу, виданого оператором поштового зв’язку, перевірити наявність і відповідність документів, що підтверджують якість ТОВАРУ згідно з умовами Договору, розписатися за отримання ТОВАРУ.

**6. ЦІНА ДОГОВОРУ**

1. ПОКУПЕЦЬ оплачує поставлений ПОСТАЧАЛЬНИКОМ ТОВАР за ціною, вказаною у Специфікації (-ях) № \_\_\_ (Додаток (-ки) \_\_) до цього Договору. Ціна ТОВАРУ включає вартість ТОВАРУ, тари (упаковки), а також інші витрати ПОСТАЧАЛЬНИКА, пов’язані з виконанням цього Договору.
2. Ціни в цьому Договорі та первинних документах вказуються в національній валюті України – гривні.
3. Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_\_ копійок без ПДВ, крім того ПДВ \_\_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_\_\_ копійок, усього з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_\_\_ копійок. Ціна Договору включає в себе обов’язкові платежі, у тому числі на користь третіх осіб, пов’язані з виконанням цього Договору. Будь-яка додаткова вартість окремих витрат, пов’язаних з виконанням цього Договору, не сплачується ПОКУПЦЕМ окремо та вважається врахованою у ціну цього Договору.
4. Ціна ТОВАРУ може бути змінена за взаємною згодою Сторін відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України, а для Договору, укладеного за результатом закупівлі, проведеної відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі», лише у випадках, передбачених законом.

**7. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

 7.1. Оплата за поставлений ТОВАР здійснюється у безготівковій формі, шляхом перерахування ПОКУПЦЕМ грошових коштів на розрахунковий рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА.

*Для резидентів України*

 7.2. Оплата за кожну партію поставленого ТОВАРУ за цим Договором проводиться ПОКУПЦЕМ на \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) банківський день з дати оформлення та реєстрації податкової накладної, у відповідності до вимог законодавства України, відповідно до рахунку-фактури на поставлену партію ТОВАРУ, обумовлену згідно з п. 4.2 цього Договору та Специфікації (-й) № \_\_\_ (Додаток (-ки) \_\_) при наявності документів, зазначених у п. 5.4 цього Договору.

*Для нерезидентів України:*

7.2. Оплата за кожну партію поставленого ТОВАРУ за цим Договором проводиться ПОКУПЦЕМ на \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) банківський день з дати поставки партії ТОВАРУ, відповідно до рахунку-фактури (інвойсу) на цю партію, обумовлену згідно з п. 4.2 цього Договору та Специфікації (й) № \_\_\_ (Додаток (-ки) \_\_) до цього Договору за наявності документів, зазначених у п. 5.4 цього Договору.

7.3. ПОКУПЕЦЬ здійснює оплату за кожну партію поставленого ТОВАРУ за умови наявності належним чином оформлених документів на відповідну партію ТОВАРУ, а саме:

- рахунку-фактури;

- акта прийому-передачі товару та/або видаткової накладної;

- документів, які підтверджують якість ТОВАРУ, зазначених у п. 2.2. цього Договору;

- документи про проведення вхідного контролю поставленого ТОВАРУ (акти про фактичну якість і комплектність продукції з підтвердженням відсутності недоліків поставленого ТОВАРУ),

 а також ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний надати ПОКУПЦЮ належним чином оформлену та зареєстровану податкову накладну у відповідності до вимог законодавства України.

 7.4. Датою здійснення оплати за цим Договором вважається дата відправлення коштів обслуговуючим банком ПОКУПЦЯ його платіжного доручення щодо перерахування відповідної суми на користь ПОСТАЧАЛЬНИКА, що підтверджується відповідною позначкою банку, зазначеною у розрахунковому документі в реквізиті «Дата виконання».

7.5. Остаточні фінансові взаєморозрахунки Сторони здійснюють після підписання Акта звірки, який складається і підписується уповноваженими представниками Сторін, за умови наявності документів визначених п.7.3. цього Договору.

7.6. У разі постачання ТОВАРУ, що не відповідає кількості та/або якості, та/або комплектності, та/або асортименту, ПОКУПЕЦЬ має право відстрочити оплату (або відмовитись від оплати) за поставлений неякісний ТОВАР до заміни вказаного ТОВАРУ. В такому разі ПОКУПЦЮ не нараховуються штрафні санкції та не можуть бути пред’явлені до відшкодування збитки (упущена вигода).

7.7. У разі прострочення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ строків поставки ТОВАРУ, строк оплати за такий ТОВАР збільшується за кожний календарний день прострочення поставки ТОВАРУ на 1 (один) банківський день відповідно. Простроченням є різниця календарних днів між плановою датою прибуття ТОВАРУ на умовах відповідно до п. 4.2 цього Договору та датою фактичної поставки ТОВАРУ.

7.8. Сторони домовились, що податкові накладні складаються та реєструються ПОСТАЧАЛЬНИКОМ в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі – ЄРПН), з врахуванням норм законодавства за такими реквізитами:

 ПОСТАЧАЛЬНИК………………, ІПН ……………………..;

 ІПН ПОКУПЦЯ: 400758126555, Фактичний (-і) отримувач (-і):

|  |  |
| --- | --- |
| Назва підрозділу АТ «Укрзалізниця» | Числовий номер для застосування при складанні податкових накладних |
|  |  |

**7. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ** \*

*(\* для неплатників ПДВ)*

 7.1. Оплата за поставлений ТОВАР здійснюється у безготівковій формі, шляхом перерахування ПОКУПЦЕМ грошових коштів на розрахунковий рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА.

*Для резидентів України*

 7.2. Оплата за кожну партію поставленого ТОВАРУ за цим Договором проводиться ПОКУПЦЕМ на \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) банківський день з дати підписання Акта прийому-передачі товару та/або видаткової накладної та відповідно до рахунку-фактури на поставлену партію ТОВАРУ, при наявності документів, зазначених у п. 5.4 цього Договору.

*Для нерезидентів України:*

7.2. Оплата за кожну партію поставленого ТОВАРУ за цим Договором проводиться ПОКУПЦЕМ на \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) банківський день з дати поставки партії ТОВАРУ, відповідно до рахунку-фактури (інвойса) на цю партію, обумовлену згідно з п. 4.2 цього Договору та Специфікації(й) до цього Договору при наявності документів, зазначених у п. 5.4 цього Договору.

7.3. ПОКУПЕЦЬ здійснює розрахунок за кожну партію поставленого ТОВАРУ за умови наявності належним чином оформлених документів на відповідну партію ТОВАРУ, а саме:

- рахунку-фактури;

- акта прийому-передачі товару та/або видаткової накладної;

- документи, які підтверджують якість ТОВАРУ, зазначені у п. 2.2. цього Договору;

- документи про проведення вхідного контролю поставленого ТОВАРУ (акти про фактичну якість і комплектність продукції з підтвердженням відсутності недоліків поставленого ТОВАРУ).

7.4. Датою здійснення оплати за цим Договором вважається дата виконання обслуговуючим банком ПОКУПЦЯ його платіжного доручення щодо перерахування відповідної суми на користь ПОСТАЧАЛЬНИКА, що підтверджується відповідною позначкою банку, зазначеною у розрахунковому документі в реквізиті «Дата виконання».

7.5. Остаточні фінансові взаєморозрахунки Сторони здійснюють після підписання Акта звірки, який складається і підписується уповноваженими представниками Сторін, за умови наявності документів визначених п.7.3. цього Договору.

7.6. У разі поставки ТОВАРУ, що не відповідає кількості та/або якості, та/або комплектності, та/або асортименту, ПОКУПЕЦЬ має право відстрочити оплату (або відмовитись від оплати) за поставлений неякісний ТОВАР до заміни вказаного ТОВАРУ. В такому разі ПОКУПЦЮ не нараховуються штрафні санкції та не можуть бути пред’явлені до відшкодування збитки (упущена вигода).

7.7. У разі прострочення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ строків поставки ТОВАРУ, строк оплати за такий ТОВАР збільшується за кожний календарний день прострочення поставки ТОВАРУ на 1 (один) банківський день відповідно. Простроченням є різниця календарних днів між плановою датою прибуття ТОВАРУ на умовах відповідно до п.4.2. цього Договору та датою фактичної поставки ТОВАРУ.

**8. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

8.1. ПОКУПЕЦЬ зобов’язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за отриманий ТОВАР, кількість, якість, комплектність та асортимент якого відповідає умовам цього Договору.

8.1.2. Приймати ТОВАР згідно з умовами цього Договору.

8.1.3. Виконувати належним чином інші зобов’язання, визначені цим Договором.

8.2. ПОКУПЕЦЬ має право:

8.2.1. Контролювати поставку ТОВАРУ у строки, встановлені цим Договором.

8.2.2. Повернути ПОСТАЧАЛЬНИКУ ТОВАР, якість, комплектність чи асортимент якого не відповідає умовам цього Договору.

8.2.3. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань ПОСТАЧАЛЬНИКОМ, повідомивши про це останнього за 5 (п’ять) робочих днів до дати розірвання Договору.

8.2.4. Користуватися іншими правами, визначеними цим Договором.

8.3. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку ТОВАРУ у строки та на умовах, що встановлені цим Договором.

8.3.2. Забезпечити поставку ТОВАРУ, якість, кількість, комплектність та асортимент якого відповідає умовам цього Договору.

8.3.3. При виявленні ПОКУПЦЕМ невідповідності кількості, якості, комплектності або асортименту ТОВАРУ при прийманні ТОВАРУ або виробничих дефектів в гарантійні строки експлуатації та зберігання – направляти на виклик ПОКУПЦЯ свого уповноваженого представника.

8.3.4. Забезпечити вивіз та провести заміну невідповідного асортименту, неякісного або некомплектного ТОВАРУ, усунути виявлені дефекти за власний рахунок.

8.3.5. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК є нерезидентом України:

8.3.5.1 ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний ПОКУПЦЮ довідку про підтвердження статусу податкового резидента, яка видається компетентним (уповноваженим) органом відповідної країни, визначеним міжнародним договором України. Ця довідка надається протягом 10 (десяти) робочих днів з дня підписання договору та щорічно до 10 січня року, наступного за звітним протягом строку дії Договору.

8.3.5.2 якщо організаційно-правова форма ПОСТАЧАЛЬНИКА включена до переліку (чинного на момент укладання цього Договору) [організаційно-правових форм нерезидентів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/480-2017-%D0%BF#n8) у розрізі держав (територій), що затверджується Кабінетом Міністрів України, ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний надати ПОКУПЦЮ довідку (документи), що підтверджують сплату податку на прибуток (корпоративного податку) за рік, у якому відбувається виконання умов Договору ***\*.***

***(\*п. 8.3.5 якщо ПОСТАЧАЛЬНИК є нерезидентом України)***

8.3.6. Виконувати належним чином інші зобов’язання, визначені цим Договором.

8.4. ПОСТАЧАЛЬНИК має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений ТОВАР.

8.4.2. Користуватися іншими правами, визначеними цим Договором.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за цим Договором винна Сторона несе відповідальність згідно з цим Договором і законодавством.

9.2. Сторони відповідно до частини другої статті 625 Цивільного кодексу України встановили, що розмір відповідальності ПОКУПЦЯ за прострочення виконання грошового зобов’язання за цим Договором становить 0,1 (нуль цілих одна десята) % річних від простроченої суми грошових зобов’язань за цим Договором.

9.3. ПОСТАЧАЛЬНИК за цим Договором несе таку відповідальність:

9.3.1. При порушенні строків постачання ПОСТАЧАЛЬНИК оплачує ПОКУПЦЮ штраф у розмірі 15 (п’ятнадцять) % від вартості непоставленого в строк ТОВАРУ на умовах, передбачених п. 4.2 цього Договору, а за прострочення понад 15 (п’ятнадцять) календарних днів додатково стягується пеня у розмірі 0,1 (нуль цілих, одна десята) % від вартості непоставленого в строк ТОВАРУ за кожен день прострочення. При цьому ПОСТАЧАЛЬНИК не звільняється від виконання своїх зобов’язань допоставити ТОВАР, якщо про інше його не попередив письмово ПОКУПЕЦЬ.

9.3.2. За поставку ТОВАРУ неналежної якості (комплектності), ПОСТАЧАЛЬНИК сплачує ПОКУПЦЮ штраф у розмірі 20 (двадцять) % від вартості поставленого неякісного ТОВАРУ, при цьому власними силами і засобами замінює неякісний ТОВАР.

При порушенні строків усунення недоліків або заміни неякісного ТОВАРУ, визначених п. 2.9 цього Договору, ПОСТАЧАЛЬНИК сплачує ПОКУПЦЮ пеню у розмірі 0,1 (нуль цілих, одна десята) % від вартості незаміненого у строк дефектного та/або неякісного ТОВАРУ за кожен день прострочення. При цьому ПОСТАЧАЛЬНИК не звільняється від виконання своїх зобов’язань здійснити заміну дефектного та/або неякісного ТОВАРУ, якщо про інше його не попередив письмово ПОКУПЕЦЬ.

9.4. У випадку поставки ПОСТАЧАЛЬНИКОМ ТОВАРУ без підписаної уповноваженими особами ПОКУПЦЯ рознарядки, ПОКУПЕЦЬ не приймає поставлений ТОВАР, про що письмово повідомляє ПОСТАЧАЛЬНИКА. В такому разі ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний негайно вивезти ТОВАР зі складу ПОКУПЦЯ та відшкодувати витрати ПОКУПЦЯ, понесені у зв’язку із зберіганням та вивезенням ТОВАРУ, згідно з виставленим ПОКУПЦЕМ рахунком.

9.5. У разі неправильного оформлення товаросупровідних документів, розбіжностей між ними та документами, поданими у складі тендерної пропозиції/пропозиції ПОСТАЧАЛЬНИКОМ як учасником-переможцем, що призвело до нарахування штрафів та/або пені (штрафних санкцій), та/або непередбачуваних витрат при митному оформленні ТОВАРУ, ПОСТАЧАЛЬНИК відшкодовує такі штрафні санкції та/або витрати ПОКУПЦЮ у повному обсязі.

9.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов’язань.

9.7. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК не зареєстрував, несвоєчасно зареєстрував або зареєстрував з помилками податкову (-і) накладну (-і) чи розрахунок (-ки) коригування в системі електронного адміністрування податку на додану вартість чи вчинив інші дії/бездіяльність, у результаті чого ПОКУПЕЦЬ втратив право на податковий кредит, ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний сплатити ПОКУПЦЮ штраф у розмірі 20 (двадцяти) % від суми операції (-й), за якою не зареєстровано, несвоєчасно зареєстровано або зареєстровано з помилками податкову (-і) накладну (-і) чи розрахунок (-ки) коригування, протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати відповідної вимоги ПОКУПЦЯ.

Застосування до ПОСТАЧАЛЬНИКА зазначеного штрафу не залежить від того, чи пов’язані вказані порушення (нереєстрація, несвоєчасна реєстрація, реєстрація з помилками) із зупиненням реєстрації такої (-их) податкову (-і) накладну (-і) чи розрахунок (-ки) коригування **\*.**

**(*\* для платників ПДВ)***

9.8. Сторона, винна у порушенні умов цього Договору відшкодовує іншій Стороні пов’язані із цим реальні документально підтверджені збитки у повному обсязі.

9.9. У разі порушення п. 17.6 цього Договору Сторона, яка здійснила відступлення права вимоги без письмового погодження іншої Сторони за Договором сплачує останній штраф у розмірі 20 (двадцяти) % від загальної ціни цього Договору. Угода про відступлення права вимоги укладена в порушення п. 17.6 цього Договору за ініціативою зацікавленої Сторони, визнається недійсною у порядку, визначеному законодавством України.

9.10. У разі невиконання та/або неналежного виконання п. 5.7 цього Договору ПОСТАЧАЛЬНИК сплачує штраф у розмірі 30 (тридцять) % від вартості усього ТОВАРУ, щодо якого не надана та/або неналежно надана інформація згідно з п. 5.7 цього Договору.

У разі несвоєчасного виконання п. 5.7 цього Договору ПОСТАЧАЛЬНИК сплачує штраф у розмірі 1 (одного) % від вартості усього ТОВАРУ, щодо якого несвоєчасно надана інформація згідно з п. 5.7 цього Договору **\***.

***(\* п. 9.10 у разі закупівлі ТОВАРУ, його комплектуючих іноземного виробництва)***

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком дії обставин або подій непереборної сили, які виникли після укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін, зокрема: надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, антитерористичними операціями, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, воєнний стан, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсія, піратство, безлад, вторгнення, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години,  карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, інші стихійні лиха та інші випадки передбачені законодавством України.

Сторони можуть додатково домовитися про обставини, що визнаються ними як обставини непереборної сили, шляхом підписання додаткової угоди до Договору, яка має бути виконана у письмовій формі та підписана уповноваженими представниками Сторін і скріплена печатками.

10.2. Сторона, що не може виконати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, з подальшим наданням підтверджуючих документів у строк, що не перевищує 30 (тридцяти) робочих днів. Належним доказом наявності вищезазначених обставин та їх тривалості є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

10.3. Якщо будь-які обставини непереборної сили, що підтверджені у порядку, встановленому цим Договором, прямо спричинять несвоєчасність виконання Договору, то умови Договору можуть бути подовжені на строк, рівний тривалості цих обставин, про що Сторони укладають додаткову угоду.

10.4. Якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж
60 (шістдесят) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

1. **ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ** \*

***(\* у разі передбачення тендерною документацією/оголошенням про проведення спрощеної закупівлі)***

11.1. ПОСТАЧАЛЬНИК до підписання Договору зобов’язаний надати забезпечення виконання цього Договору у вигляді банківської гарантії, у розмірі \_\_\_%, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривні \_\_\_\_ копійок) від вартості цього Договору. Строк дії забезпечення виконання цього Договору у вигляді банківської гарантії повинен бути дійсним з дня укладання Договору і обов’язково повинен перевищувати строк дії Договору не менше ніж на 1 (один) календарний місяць.

У разі прийняття Сторонами рішення щодо продовження строку дії цього Договору відповідно до пункту 4 частини п’ятої та частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний внести зміни до забезпечення виконання Договору у вигляді банківської гарантії в частині продовження строку його дії на строк, що перевищує строк дії Договору не менше, ніж на 1 (один) календарний місяць та надати належне документальне підтвердження внесення таких змін ПОКУПЦЮ до дати укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору.

 Забезпечення виконання Договору має бути продовжено і надано до підписання відповідної додаткової угоди та повинно перевищувати строк дії Договору не менше ніж на 1 (один) календарний місяць.

11.2. Усі витрати, пов`язані з наданням забезпечення виконання цього Договору у формі банківської гарантії, здійснюються за рахунок коштів ПОСТАЧАЛЬНИКА.

11.3. Надана ПОСТАЧАЛЬНИКОМ у якості забезпечення виконання Договору банківська гарантія повинна свідчити про безумовний та безвідкличний обов`язок банківської установи сплатити на користь ПОКУПЦЯ суму забезпечення у разі невиконання або неналежного виконання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ своїх зобов’язань за Договором, при цьому в гарантії строк розгляду вимоги ПОКУПЦЯ (Бенефіціара) повинен становити не більше 5 (п’яти) банківських днів з дати отримання такої вимоги.

11.4. Банківська гарантія має бути видана однією з наступних фінансових установ:

- банком, у якому держава прямо чи опосередковано володіє часткою понад 75 (сімдесят п’ять) % статутного капіталу банку, або

- системно важливим банком (за класифікацією Національного банку України), регулятивний капітал (Н1), якого на дату випуску гарантії перевищує 6.0 млрд грн, або

- банком іноземної банківської групи, яка має довгостроковий кредитний рейтинг материнської компанії на рівні не нижче BBB- за методологією Fitch Ratings або Moody’s Investors Service або S&P Global Ratings, або

- іноземним банком, який має довгостроковий кредитний рейтинг на рівні не нижче BBB- за методологією Fitch Ratings або Moody’s Investors Service або S&P Global Ratings.

У будь-якому випадку, банк не має бути включено до переліку юридичних осіб, щодо яких застосовано спеціальні економічні чи інші обмежувальні санкції державними органами України, США, країн ЄС, Радою безпеки ООН або будь-якою іншою державою чи організацією, рішення та акти якої є юридично обов’язковими.

11.5. У випадку, якщо протягом строку дії Договору у банка, що видав банківську гарантію, надану ПОСТАЧАЛЬНИКОМ, буде відкликано ліцензію, ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний надати ПОКУПЦЮ банківську гарантію іншого банку на умовах, визначених цим Договором, у строк, що не перевищує 10 (десяти) банківських днів з моменту відкликання ліцензії. У випадку ненадання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ банківської гарантії іншого банку у випадках і на умовах, визначених цим пунктом, ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний сплатити на користь ПОКУПЦЮ штраф у розмірі 5 (п’яти) % від ціни цього Договору, а ПОКУПЕЦЬ має право зупинити оплату за цим Договором на строк до надання такої банківської гарантії без сплати будь-яких санкцій за строк такого зупинення.

11.6. Разом з банківською гарантією обов’язково надається належним чином завірена копія ліцензії банку-гаранта, виданої НБУ, та документи на підтвердження повноваження особи, яка підписує банківську гарантію.

11.7. Гарантія має підпадати під дію і тлумачитись відповідно до «Уніфікованих правил для гарантій за вимогою» Міжнародної Торгової Палати в публікації МТП № 758 від 2010 року, підтверджуюча заява, що передбачена пунктом 15 [(a)], виключається.

11.8. У разі порушення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ умов цього Договору, а саме невиконання та/або неналежного виконання ним своїх зобов’язань за цим Договором, у тому числі непоставки ТОВАРУ у термін, встановлений п. 4.2 цього Договору, ПОКУПЕЦЬ стягує забезпечення виконання Договору та/або має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це ПОСТАЧАЛЬНИКА.

**12. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

12.1. Сторони передбачили, що у випадку систематичного (два та більше рази) порушення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ своїх зобов’язань за цим Договором та його відмови добровільно усунути виявлені факти порушення таких зобов’язань, ПОКУПЦЕМ можуть бути застосовані такі оперативно-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов’язання ПОКУПЦЕМ із звільненням його від відповідальності за це;

- відмова від оплати за зобов’язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано ПОСТАЧАЛЬНИКОМ без згоди ПОКУПЦЯ;

- відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із ПОСТАЧАЛЬНИКОМ, а саме відмова ПОСТАЧАЛЬНИКУ в участі у процедурі закупівлі та можливе відхилення тендерної пропозицію ПОСТАЧАЛЬНИКА в разі, якщо ПОСТАЧАЛЬНИК не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з ПОКУПЦЕМ, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору

12.2. У випадку прийняття ПОКУПЦЕМ рішення про застосування до ПОСТАЧАЛЬНИКА оперативно-господарських санкцій, ПОКУПЕЦЬ має письмово повідомити про це ПОСТАЧАЛЬНИКА.

12.3. Рішення щодо застосування оперативно-господарської санкції, такої як відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із ПОСТАЧАЛЬНИКОМ, при порушенні ним зобов’язань, приймається ПОКУПЦЕМ самостійно.

12.4. У разі прийняття ПОКУПЦЕМ рішення про застосування оперативно-господарської санкції він протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня прийняття такого рішення письмово повідомляє про застосування оперативно-господарської санкції ПОСТАЧАЛЬНИКА на його юридичну адресу, зазначену в Договорі, та надсилає копії листа на електронну адресу ПОСТАЧАЛЬНИКА.

**13. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

13.1. В усьому, що не визначено умовами Договору Сторони керуються законодавством України.

13.2. Усі спори розбіжності чи вимоги, які виникають із цього Договору або у зв’язку з ним, можуть вирішуються шляхом переговорів.

13.3. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК є резидентом України, усі спори, розбіжності чи вимоги, з яких Сторонами не було досягнуто згоди, вирішуються у судовому порядку за встановленою законодавством України підвідомчістю та підсудністю.

13.4. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК є нерезидентом України, усі спори, розбіжності чи вимоги, які виникають із цього Договору або у зв’язку з ним, у тому числі щодо його укладення, тлумачення, виконання, порушення, припинення чи недійсності, підлягають остаточному вирішенню у Міжнародному комерційному арбітражному суді при Торгово-промисловій палаті України згідно з його Регламентом.

**14. Застереження про конфіденційність**

14.1. Сторони погодилися, що інформація та відомості, які стосуються цього Договору (крім оприлюднених в електронній системі закупівель), є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли таке передавання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або оплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених законодавством України, яке регулює зобов’язання Сторін.

**15. АНТИКОРУПЦІЙНІ ТА САНКЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

15.1. Сторони цим засвідчують, що вони, посадові особи органів Сторін, їх інші посадові особи ознайомлені із вимогами Кодексу етики АТ «Укрзалізниця», Політики запобігання та протидії корупції АТ «Укрзалізниця», Антикорупційної програми та інших публічних документів АТ «Укрзалізниця» з питань ділової доброчесності та запобігання корупції, розміщених на офіційному сайті АТ «Укрзалізниця», та документів ПОСТАЧАЛЬНИКА з питань ділової доброчесності та запобігання корупції, що знаходяться у вільному доступі, та зобов’язуються дотримуватися положень зазначених документів та забезпечити їх дотримання особами, які задіяні у виконанні цього Договору.

15.2. Сторони засвідчують, що на дату укладення цього Договору та на період його виконання та чинності, Сторони та їх посадові особи органів Сторін, їх інші посадові особи та працівники (далі – Співробітники), афілійовані особи та їх Співробітники, їх постачальники та їх Співробітники, їх підрядники та їх Співробітники, їх посередники (агенти, брокери, дистриб’ютори, представники та інші) та їх Співробітники, та інші особи, які задіяні у виконанні цього Договору (надалі всі перераховані – Особи):

а) діють і будуть діяти у відповідності до:

застосовного для цілей цього Договору законодавства (в тому числі екстериторіального) та міжнародних актів у сфері запобігання корупції, протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, яке поширюється на них та на цей Договір (далі – Антикорупційне законодавство);

наведених у п. 15.1 цього Договору документів з питань ділової доброчесності та запобігання корупції Сторін (далі – стандарти ділової доброчесності та запобігання корупції Сторін);

б) запровадили та впроваджують, підтримують та будуть підтримувати необхідні політики, процедури та заходи, у тому числі щодо підвищення рівня обізнаності своїх працівників та ділових партнерів у сфері ділової доброчесності та запобігання корупції, з метою дотримання Антикорупційного законодавства, стандартів ділової доброчесності та запобігання корупції Сторін та наведених у цьому розділі засвідчень та гарантій Сторін;

в) не використовуватимуть кошти, майно та/або послуги, отримані за цим Договором, з метою фінансування або підтримання будь-якої діяльності, яка є або може бути визнана порушенням чи може бути розцінена як порушення Антикорупційного законодавства, стандартів ділової доброчесності та запобігання корупції Сторін (зокрема, але не обмежуючись, шляхом надання позики, здійснення внеску/вкладу, проведення платежів або передачі коштів/майна у інший спосіб на користь своєї дочірньої компанії, афілійованої особи, спільного підприємства, службової особи, особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування чи її близьких осіб, іншої особи);

г) не мають конфлікту інтересів (потенційного або реального), у тому числі ознак пов’язаності в розумінні Закону України «Про публічні закупівлі», що має або може мати вплив на об’єктивність або неупередженість прийняття рішень або на вчинення чи невчинення дій під час виконання цього Договору;

ґ) не будуть обіцяти, пропонувати, виплачувати, так само як і дозволяти, погоджувати виплату будь-яких грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-яких інших вигод нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав (далі – неправомірна вигода) прямо або опосередковано будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій або прийняття будь-яких рішень на користь Сторони або Особи;

д) не будуть приймати обіцянки, пропозиції неправомірної вигоди, одержувати неправомірну вигоду або вимагати її надання прямо або опосередковано для себе або інших осіб від будь-яких осіб за вчинення чи не вчинення Стороною або Особою будь-яких дій або прийняття будь-яких рішень на користь таких осіб;

е) відмовляються від стимулювання будь-яким чином іншої Сторони, Осіб, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, цінностей, матеріальних благ, безоплатного виконання на їх користь робіт (послуг) та іншими, не вказаними у цьому розділі Договору способами, що спрямоване на забезпечення виконання будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони, які суперечать принципам прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

15.3. Сторони зобов’язуються забезпечити відсутність конфлікту інтересів (потенційного або реального), який має або може мати вплив на об’єктивність або неупередженість прийняття рішень або на вчинення чи невчинення дій під час укладення та виконання цього Договору. У випадку виявлення конфлікту інтересів (потенційного або реального) Сторона, якій стало відомо про виникнення такого конфлікту інтересів, зобов’язана протягом 5 (п’яти) робочих днів від дня виявлення повідомити іншу Сторону про виникнення конфлікту інтересів способом, визначеним у п. 15.6 цього Договору. Сторона, у якої виник конфлікт інтересів, зобов’язана протягом 10 (десяти) робочих днів від дня їх виявлення вжити всі необхідні заходи для врегулювання конфлікту інтересів та повідомити іншу Сторону про вжиті заходи.

15.4. Сторони зобов’язуються негайно повідомляти одна одну у разі виникнення зв’язків або відносин контролю із політичними партіями, громадськими організаціями, їх представниками, особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування чи їх близькими особами.

15.5. Сторони визнають проведення процедур щодо запобігання корупції, забезпечують реалізацію процедур з проведення антикорупційних перевірок своїх ділових партнерів з метою запобігання ризиків залучення Сторін до корупційної діяльності і контролюють їх дотримання, при цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик відносин з діловими партнерами, які можуть бути залучені до корупційної діяльності, а також надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції.

15.6. У разі виникнення в однієї із Сторін цього Договору підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу Договору, або якщо Стороні стало відомо про таке порушення, така Сторона зобов’язана повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі в електронному вигляді на електронну пошту протягом 5 (п’яти) робочих днів від дня виникнення такої підозри.

У повідомленні про підозру порушення чи порушення іншою Стороною, Особами умов цього розділу Договору (далі – Повідомлення) Сторона зобов’язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цього розділу Договору, та зазначити дату укладення, номер та найменування Сторін Договору.

Повідомлення має бути завірене підписом уповноваженої особи/уповноважених осіб Сторони, або електронним цифровим підписом уповноваженої особи/уповноважених осіб Сторони згідно з вимогами законодавства, і направляється на адресу іншої Сторони в паперовому вигляді або засобами електронної пошти у формі електронного документу, оформленого з дотриманням вимог законодавства.

Канали для надіслання повідомлень АТ «Укрзалізниця» про порушення умов цього розділу Договору: електронна адреса compliance@uz.gov.ua та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[зазначити e-mail ініціатора – відповідального підрозділу ПОКУПЦЯ].

Канали для надіслання повідомлень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ про порушення умов цього розділу Договору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[зазначається ПОСТАЧАЛЬНИКОМ].

Сторона, яка отримала Повідомлення, зобов’язана його розглянути та повідомити іншу Сторону про результати розгляду не пізніше 10 (десяти) робочих днів від дня отримання Повідомлення. Відповідь Сторони про результати розгляду Повідомлення (далі – Відповідь) підписується та направляється іншій Стороні у формі та в порядку, визначеному цим розділом Договору для Повідомлення.

15.7. Сторони цим засвідчують та гарантують одна одній, що як на момент підписання Сторонами цього Договору, так і на майбутнє (на період чинності Договору):

а) на Сторону та її посадових осіб (зокрема, Наглядової ради, Правління, Ради директорів тощо) не поширюється дія санкцій Ради безпеки ООН, Відділу контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, Швейцарії, України, Великобританії або будь-якої іншої держави чи організації, рішення та акти якої є юридично обов'язковими (далі – Санкції);

б) Сторона не співпрацює та не пов’язана відносинами контролю з особами, на яких поширюється дія Санкцій;

в) Сторона не проводить та не приймає участь у будь-яких відносинах, пов’язаних з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення.

У разі застосування санкцій до однієї із Сторін або до фізичної чи юридичної особи (осіб), пов’язаної (пов’язаних) із Стороною відносинами контролю, або у випадку співпраці Сторони (або фізичної чи юридичної особи (осіб), пов’язаної (пов’язаних) із Стороною відносинами контролю) з особою, до якої застосовано санкції, така Сторона зобов’язується негайно (протягом одного робочого дня) повідомити про це іншу Сторону шляхом надіслання повідомлення на електронну адресу: compliance@uz.gov.ua та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ зазначити e- mail ініціатора – відповідального підрозділу] (для ПОКУПЦЯ) або на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[зазначається ПОСТАЧАЛЬНИКОМ] (для ПОСТАЧАЛЬНИКА). Якщо в результаті такого застосування санкцій виконання іншою Стороною, повністю або частково, зобов’язань за Договором стає протиправним або суперечить будь-якому законодавству в будь-якій застосовній юрисдикції, інша Сторона має право негайно припинити дію Договору, про що повідомляє Сторону, щодо якої застосовано санкції, шляхом надіслання повідомлення на вищезазначені електронні адреси. У такому випадку Договір вважається припиненим на наступний день після направлення повідомлення про припинення Договору. Крім того, Сторона зобов’язується відшкодувати іншій Стороні всі збитки, завдані у зв’язку із вищезазначеним застосуванням санкцій до Сторони або до фізичної чи юридичної особи (осіб), пов’язаної (пов’язаних) із Стороною відносинами контролю або застосуванням санкцій до фізичної чи юридичної особи (осіб), із якою співпрацює Сторона (або пов’язана (пов’язані) з нею фізична особа (особи) чи юридична особа (особи).

У разі змін в ланцюгу власників (у т. ч. бенефіціарів) Сторони та/ або в керівних та виконавчих органах, Сторона зобов'язується надати відповідну інформацію іншій Стороні протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати внесення таких змін, якщо такі зміни суперечать запевненням та гарантіям і можуть привести до невиконання зобов’язань Сторони за вищенаведеними пунктами.

15.8. Сторони гарантують здійснення належного розгляду Повідомлень з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення порушень цього розділу Договору. Сторони гарантують повну конфіденційність інформації, а також відсутність негативних наслідків для осіб, які повідомили про факт порушення умов цього розділу Договору.

15.9. Сторони зобов’язуються забезпечувати зберігання всієї інформації, яка стосується укладення та виконання цього Договору, в тому числі щодо своїх ділових партнерів, які мають відношення до цього Договору, протягом 3 (трьох) років після закінчення строку його дії та надавати їх на запит одна одній або уповноваженим Сторонами особам.

15.10. У випадку порушення Стороною запевнень, гарантій та зобов’язань, зазначених у цьому розділі Договору, така Сторона зобов’язується відшкодувати іншій Стороні документально підтверджені збитки, спричинені таким порушенням.

15.11. Сторони визнали та погодили, що положення цього розділу Договору є істотними умовами Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

**16. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

* 1. Строк дії цього Договору встановлюється з моменту його підписання Сторонами до \_\_.\_\_.20\_\_. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторін від обов’язку виконання у повному обсязі взятих на себе за цим Договором зобов’язань щодо поставки та оплати ТОВАРУ в межах строків, визначених умовами цього Договору.
1. **ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

17.1. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції/пропозиції переможця закупівлі або узгодженої ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених частинами четвертою, п’ятою та шостою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» \*.

***(\* п. 17.1 для Договору, укладеного за результатами закупівлі, проведеної відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі»)***

17.2. Сторони підтверджують, що вони розуміють усі ризики, які можуть виникнути у зв’язку з воєнним станом на території України, введеним Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами). \*.

***(\* п. 17.2 для Договору, укладеного за результатами закупівлі, проведеної у період воєнного стану***

17.3. Цей Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, – по одному примірнику для кожної зі Сторін.

17.4. Зміни та доповнення вступають у силу, якщо вони підписані уповноваженими представниками Сторін у письмовій формі та вчинені відповідно до умов цього Договору та законодавства України.

17.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною.

17.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

17.7. Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону про зміни юридичної і фактичної адреси, зміни у банківських реквізитах протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня виникнення таких змін, повідомити іншу Сторону про заплановану реорганізацію або ліквідацію не пізніше ніж за 20 (двадцять) робочих днів до дня настання таких змін. У випадку реорганізації, Сторона зобов’язується протягом 10 (десяти) робочих днів з дня настання таких змін підписати з іншою Стороною додаткову угоду, в якій визначено подальший порядок взаємовідносин між Сторонами. Збитки, заподіяні Стороні несвоєчасним повідомленням про зміни, визначені цим пунктом Договору, відшкодовує винна Сторона.

17.8. Сторони дійшли згоди, що звірка поставок та розрахунків проводиться у разі необхідності за ініціативою однієї зі Сторін, про що складаються відповідні акти взаєморозрахунків.

17.9. Для реєстрації податкових накладних в електронній формі ПОСТАЧАЛЬНИК може використовувати відповідне програмне забезпечення. При оформленні податкових накладних обов’язковим є заповнення наступних реквізитів у наведеному порядку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

17.10. Усі попередні угоди, усні домовленості, переговори та листування між Сторонами з питань, викладених у цьому Договорі, що мали місце до його підписання, втрачають силу після його підписання.

17.11. У всьому іншому, не передбаченому умовами цього Договору, відносини Сторін регулюються нормами Цивільного, Господарського, Господарського процесуального кодексів України, законодавством, у тому числі з питань публічних закупівель.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

18.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

18.1.1. Додаток 1 – Специфікація № \_\_.

1. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |
| --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:****акціонерне товариство** **«Українська залізниця»** 03150, м. Київ, вул. Єжи Гедройця, буд. 5Код ЄДРПОУ 40075815 ІПН: 400758126555філія/регіональної філії  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код ЄДРПОУ філії/регіональні філіїАТ «Укрзалізниця»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банк: |

**ПОСТАЧАЛЬНИК:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Індекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

місто \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_буд.\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ІПН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Від ПОКУПЦЯ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  | **Від ПОСТАЧАЛЬНИКА****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |

**СПЕЦИФІКАЦІЯ № \_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Код ЄЗС ДК | Код МТР УЗ | Найменування(асортимент) | Рік виготовлення,виробник, країна виробництва  | Умовний номер виробника \* | Технічні характеристики (креслення, марка, ГОСТ, ДСТУ, ТУ, ТУ У тощо). | Од. виміру | К-ть | Ціна за одиницю без ПДВ, грн | Ціна за одиницю з ПДВ, грн | Сума без ПДВ, грн |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всього без ПДВ** |  |
|  |  | ПДВ \_\_%ПДВ 20% |  |
|  |  | **Всього з ПДВ**Всього  |  |

***(\* тільки для ТОВАРУ, щодо виробника якого умовами тендерної документації/оголошення про проведення спрощеної закупівлі/вимог Покупця (по закупівлі, здійсненій без застосування вимог Закону України «Про публічні закупівлі») передбачено обов’язкову наявність умовного номеру)***

Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_\_ копійок без ПДВ, крім того ПДВ \_\_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_\_\_ копійок, усього з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень \_\_\_\_ копійок.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Від ПОКУПЦЯ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  | **Від ПОСТАЧАЛЬНИКА:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |