**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ДОПОРОГОВОЇ ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **2** |
| 1. **Найменування Замовника, код за ЄДРПОУ, місцезнаходження та категорія Замовника** | Комунальний заклад соціального захисту центр соціальної підтримки дітей та сімей « Обійми» Дніпровської міської ради.  Код за ЄДРПОУ: 25927459  Місцезнаходження:Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Тверська, 41, 49051. |
| 1. **Найменування предмета закупівлі та код відповідно до державного класифікатора продукції та послуг ДК 021:2015, єдиного закупівельного словника CPV** | ДК 021:2015: (CPV) код 39830000-9 - Продукція для чищення |
| 1. **Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмету закупівлі** | **Згідно ДОДАТКУ №1 «Технічні (якісні) та кількісні вимоги до предмету закупівлі» до оголошення** |
| 1. **Очікувана вартість товару** | **15 500,00 грн. (П'ятнадцять тисяч п'ятсот гривень 00 коп.)** |
| 1. **Кількість чи обсяг товарів** | Обсяг (кількість) поставки товарів відповідно до технічних характеристик, наведених у Додатку 1 Технічні (якісні) та кількісні вимоги до предмету закупівлі до тендерної документації. |
| 1. **Місце поставки товарів** | Україна, Дніпропетровська область, 49051 м. Дніпро, вул. Тверська, 41 |
| 1. **Строк поставки товарів** | Поставка Товару здійснюється у листопаді 2022 року (включно) з ПОНЕДІЛКА по НЕДІЛЮ. |
| 1. **Умови оплати товарів** | Оплата по факту постачання товару.  Розрахунки за поставлений товар здійснюються Замовником після відвантаження товару за адресою на підставі накладної в термін 10 банківських днів з дня поставки.  Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог чинного законодавства. |
| 1. **Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів):** | Зазначено в електронній системі. |
| 1. **Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж шість робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель):** | Зазначено в електронній системі. |
| 1. **Крок аукціону 0,5 - 3% очікуваної вартості товару** | 0,5 % |
| 1. **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв** | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених Замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону. Проводиться оцінка лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно з Законом.  **Критерій оцінки єдиний – Ціна, питома вага критерію – 100%.**  Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу.  Електронна система закупівель автоматично розраховує аномально низькі ціни тендерних пропозицій на всіх етапах електронного аукціону та інформує про це учасника процедури закупівлі та замовника.  Для проведення електронного аукціону ціни всіх пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону.  Ціна тендерної пропозиції повинна зазначатись із врахуванням ПДВ. |
| 1. **Розмір та умови надання забезпечення пропозиції учасників** | Не вимагається. |
| 1. **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |
| 1. **Документ які повинен надати переможець** | 1. Переможець закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати інформацію про право підписання договору про закупівлю.  2. Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, в якій зазначає дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності. (У разі, якщо отримання ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності не передбачено законодавством, учасник надає лист в довільній формі з інформацією про її відсутність). |

***ДОДАТОК №1***

**Технічні (якісні) та кількісні вимоги до предмету закупівлі Предмет закупівлі**  ДК 021:2015: (CPV) код 39830000-9 - Продукція для чищення

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
| 1 | Відбілюючий та дезінфікуючий засіб «Белізна» 1 л. | шт. | 35 |
| 2 | Засіб для чищення (порошок) 500гр. | шт. | 30 |
| 3 | Миючий засіб для посуду, 500мл. | шт. | 30 |
| 4 | Засіб для миття вікон і скла Clin Блакитний з розпилювачем (об’єм/вага – 500 мл.) | шт. | 20 |
| 5 | Засіб для чищення зливних труб Крот (Рідина для прочищення труб, 1л) | шт. | 20 |
| 6 | Пральний порошок (автомат) для дітей від 0 років, 4,5 кг. | уп. | 10 |
| 7 | Сода кальцинована, 0,700 гр. | шт. | 20 |
| 8 | Засіб для миття анти – жир 0,5 л. | шт. | 15 |
| 9 | Мило туалетне дитяче 0,100 | шт. | 50 |
| 10 | Мило господарське 0,200 | шт. | 50 |
| 11 | Ополіскувач/пом’якшувач для прання типу Ленор – 1 л. | шт. | 15 |
| 12 | Засіб чистячий «Доместос» (1л.) для унітазів | шт. | 20 |
| 13 | Засіб для чищення Сан Клин Майстер Клінер для плит з розпилювачем 750 мл | шт. | 5 |
| ***Очікувана вартість закупівлі 15 500,00 грн*** | | | |

**Вартість доставки та розвантаження входить у вартість товару.**

1. Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості що передбачені чинним законодавством, в тому числі згідно Закону України «Про загальну безпечність нехарчової продукції».
2. Залишок терміну зберігання на момент поставки продуктів повинен бути не менше 80% від терміну зберігання, який встановлений виробником відповідного товару.
3. Учасник гарантує якість товару, що постачається Замовнику за договором про закупівлю протягом встановленого строку придатності товару, при умові дотримання Замовником умов зберігання.
4. Учасник повинен надати:

* копії документів, які свідчать про якість товарів, що пропонуються Учасником (декларація виробника або сертифікат якості/відповідності виробників або посвідчення/паспорт якості, тощо).
* інформацію щодо запропонованого товару, а саме: назву та повну адресу і телефон виробника; адресу потужностей виробництва;
* документи, підтверджуючі можливість та/або безпечність використання продукції в дитячих закладах, передбачені санітарним законодавством.

1. При поставці товару обов’язково надаються копії супровідних документів, що підтверджують якість та безпечність товару (посвідчення або сертифікат якості, або декларація виробника) де вказується дата виготовлення, умови та термін зберігання, інші документи, що передбачені чинним законодавством України).
2. Товар повинен мати відповідне пакування, яке забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування.
3. Доставка товару транспортом постачальника, завантажувальні - розвантажувальні роботи за рахунок постачальника.

***ДОДАТОК №2***

**Кваліфікаційні вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження**

Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:

1. Комерційна пропозиція у складі якої зазначено реквізити Учасника: назва учасника, код ЄДРПОУ, керівництво, код банку, рахунок в банку, юридична та фактична адреси, телефон, електронна адреса, відомості про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон. (Додаток №3)

Переможець за результатами аукціону, повинен додати до переліку своїх документів оновлену Комерційну пропозицію.

1. Документи, які підтверджують повноваження особи на підпис пропозиції та Договору за результатами спрощеної закупівлі:

2.1. Для юридичних осіб:

- наказ про призначення;

-довіреність, або доручення;

-інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи Учасника на підписання документів;

2.2. Для фізичних осіб-підприємців:

-довідка про присвоєння ідентифікаційного коду, або реєстраційного номера облікової картки платника податків *(РНОКПП)(у разі відсутності з релігійних переконань)*, копія сторінки паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу;

-копія паспорту (1-6 сторінки та місцепроживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, завірений належним чином, або копією обох сторін паспорту, якщотакий паспорт оформлено у формікартки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус” від 20.11.2012р., №5492-VI (із змінами).

1. Копія виписки або копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
2. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платників податків на додану вартість (для Учасників - платників ПДВ).
3. Копія свідоцтва про сплату єдиного податку або іншого документа, що підтверджує сплату єдиного податку (для учасників - платників єдиного податку).
4. Вимоги щодо технічних характеристик закупівлі - Додатку №1(Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції лист-погодження з технічними характеристиками закупівлі згідно форми «Додатку №1».
5. Документи підтверджуючі про можливість використання продукції в дитячих закладах
6. Товар повинен відповідати вимогам діючих Сертифікатів відповідності (ГОСТ, ДСТУ, ТУ / іншим документам, що підтверджують якість товару
7. Лист- погодження з умовами Договору.
8. Лист-гарантія про наявність товару на складі Учасника, поставку та розвантаження товару в терміни, зазначені в договорі.

У разі, надання документа, який є багатосторінковим, Учасник подає у складі своєї пропозиції такий документ у повному обсязі, за виключенням випадків, коли в документації встановлено вимогу щодо подання конкретних сторінок такого документа.

Усі сторінки документів (що містять текст) повинні містити підпис уповноваженої посадової особи Учасника процедури закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).

**Документи повинні бути скановані з оригіналів, містити розбірливі зображення.**

***ДОДАТОК №3***

**ФОРМА «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про Учасника процедури закупівлі** | |
| Повне найменування Учасника |  |
| Вищий орган управління |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Банківські реквізити |  |
| Особа відповідальна здійснювати зв'язок з Замовником (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Факс (за наявності) |  |
| Електронна адреса (за наявності) |  |
| Адреса власного вебпорталу (за наявності) |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю: ДК 021:2015: (CPV) код 39830000-9 - Продукція для чищення згідно з технічними та іншими вимогами замовника закупівлі.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося забезпечити замовника товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

1. Ціна тендерної пропозиції (загальна ціна договору про закупівлю) становить, грн:

Початкова ціна тендерної пропозиції:

Цифрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Літерами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ціна за результатами електронного аукціону:

Цифрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Літерами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. До ціни тендерної пропозиції включено усі понесені витрати, вартість товарів із врахуванням суми податків, зборів, платежів, технічних витрат, витратних матеріалів, а також усіх інших витрат, що ми можемо понести під час виконання своїх зобов’язань за Договором про закупівлю.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю без ПДВ,грн.** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| 1 | Відбілюючий та дезінфікуючий засіб «Белізна» 1 л. | шт. | 35 |  |  |
| 2 | Засіб для чищення (порошок) 500гр. | шт. | 30 |  |  |
| 3 | Миючий засіб для посуду, 500мл. | шт. | 30 |  |  |
| 4 | Засіб для миття вікон і скла Clin Блакитний*\** з розпилювачем (об’єм/вага – 500 мл.) | шт. | 20 |  |  |
| 5 | Засіб для чищення зливних труб Крот *\** (Рідина для прочищення труб, 1л) | шт. | 20 |  |  |
| 6 | Пральний порошок (автомат) для дітей від 0 років, 4,5 кг. | уп. | 10 |  |  |
| 7 | Сода кальцинована, 0,700 гр. | шт. | 20 |  |  |
| 8 | Засіб для миття анти – жир 0,5 л. | шт. | 15 |  |  |
| 9 | Мило туалетне дитяче 0,100 | шт. | 50 |  |  |
| 10 | Мило господарське 0,200 | шт. | 50 |  |  |
| 11 | Ополіскувач/пом’якшувач для прання типу Ленор – 1 л. *\** | шт. | 15 |  |  |
| 12 | Засіб чистячий «Доместос» *\** (1л.) для унітазів | шт. | 20 |  |  |
| 13 | Засіб для чищення Сан Клин Майстер Клінер для плит з розпилювачем 750 мл*\** | шт. | 5 |  |  |
| **РАЗОМ:** | | | | |  |
| **ПДВ:** | | | | |  |
| **ВСЬОГО:** | | | | |  |
| **цінова пропозиція з урахуванням доставки становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_ коп. (прописом\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп.)** | | | | | |

*\* - або еквівалент з аналогічними або кращими технічними характеристиками*

Якщо ми будемо визнані переможцем, ми беремо на себе зобов’язання підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник підприємства – Учасника  процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа | *(підпис)* | *(ініціали та прізвище)* |

**Рекомендації щодо заповнення наданої форми:**

1. Друкується на бланку Постачальника (за наявності).
2. Ціни, ПДВ, що відображаються цифрами у цій формі – визначаються з точністю до другого знаку (другий розряд після коми).
3. \*Розраховується Постачальником з урахуванням положень Податкового кодексу України. У разі надання пропозицій Постачальником – не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без урахування ПДВ та графи «Ціна за од., грн. з ПДВ», «Загальна сума, грн. з ПДВ», «Загальна ціна, грн. з ПДВ» не заповнюється та Постачальником робляться позначки «---».
4. Учасник визначає ціну на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням усіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на транспортування.

До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору.

|  |  |
| --- | --- |
| **ДОГОВІР ПОСТАВКИ ТОВАРІВ** | |
| м. Дніпро | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_ 2022 р. |
| (Повна назва підприємства ) *«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»* (далі - ПОСТАЧАЛЬНИК) в особі\_\_\_\_\_\_\_, діючого на підставі (Статуту, довіреності) з однієї сторони та Комунальний заклад соціального захисту центр соціальної підтримки дітей та сімей «Обійми» Дніпровської міської ради (далі - ЗАМОВНИК) в особі директора Журавель Наталії Василівни, діючого на підставі Положення з другої сторони, разом надалі іменуються – «Сторони», а кожна окремо «Сторона» уклали цей Договір про наступне:     * + - 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**   1.1. За цим Договором – ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язується поставити у зумовлені строки ЗАМОВНИКУ Товар (-и), перелік, кількість, ціни та технічні характеристики яких зазначені у Специфікації (Додаток № 1), що є невід’ємною частиною цього Договору, а ЗАМОВНИК зобов’язується прийняти вказані Товари і своєчасно оплатити товар. Товари належать ПОСТАЧАЛЬНИКУ на праві власності, не закладені, не арештовані і не є предметом позовних вимог третіх осіб, якщо інше додатково не узгоджено Сторонами.  1.2. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від фактично поставленого останнього (відповідно до діючого законодавства).  1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб ЗАМОВНИКА.  1.4. Предметом поставки є придбання миючих та дезенфікуючих засобів (зокрема для закладів соціального захисту) за ДК 021:2015: (CPV) код 39830000-9 - Продукція для чищення.   * + - 1. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ ПАКУВАННЯ І МАРКУВАННЯ**   2.1. ПОСТАЧАЛЬНИК гарантує якість Товарів у цілому. Якість Товарів, що постачається повинна відповідати нормативним документам, діючим в Україні стандартам і підтверджуватися супроводжуючими Товари документами, передбаченими чинним законодавством.  2.2. Упаковка повинна забезпечувати повне збереження Товарів від усякого роду пошкоджень і псування при перевезенні його будь-якими видами транспорту з урахуванням перевантажень у дорозі, а також тривалого зберігання відповідно до нормативно визначених санітарно-гігієнічних норм. Маркування Товарів та упаковки повинно відповідати вимогам чинного законодавства України.  2.3. Товари повинні бути надані в тарі та(або) упаковані звичайним для нього способом в упаковку, а в разі їх відсутності – способом, що забезпечує зберігання Товарів під час звичайних умов зберігання та транспортування. ПОСТАЧАЛЬНИК за власний рахунок забезпечує пакування Товарів, необхідне для перевезення Товарів (за винятком випадків, коли в даній галузі торгівлі прийнято звичайно надавати у розпорядження Товарів з таким ж характеристиками, що обумовлені Договором, без упаковки).  2.4. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків товару, тощо, несе ПОСТАЧАЛЬНИК.  2.5. Вартість тари та упаковки включається в ціну Товарів, що постачаються.  2.6.Тара багаторазового використання підлягає поверненню ПОСТАЧАЛЬНИКУ. Транспортування такої тари ПОСТАЧАЛЬНИК здійснює за власний рахунок. Вимоги по поверненню іншої тари Сторони домовились не заявляти.  **3. ТЕРМІНИ ПРИДАТНОСТІ**  3.1. Товари повинні відвантажуватися ПОСТАЧАЛЬНИКОМ з таким розрахунком, щоб на момент їх постачання залишалося не менш ніж 80% (вісімдесят відсотків) від їх загального терміну придатності.  **4. ТЕРМІНИ І ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**  4.1. Товари, за даним Договором, постачаються однією партією, у відповідності з накладними на основі узгоджених заявок ЗАМОВНИКА. Заявки подаються за допомогою інтерактивного способу зв’язку (електронна пошта) та/або загальним поштовим зв`язком (поштове відправлення) і являють собою письмове вираження волі ЗАМОВНИКА.  4.2. Подання заявки за допомогою електронної пошти здійснюється з (вказати адресу електронної пошти Замовника) на (вказати адресу електронної пошти Постачальника). Електронні адреси електронної пошти обумовлені Сторонами та можуть бути змінені лише шляхом внесення відповідних змін до цього Договору.  4.3. Подання заявки за допомогою поштового відправлення здійснюється з обов’язковим зазначенням даних уповноваженої на прийняття таких заявок особи ЗАМОВНИКА (відправника) та відповідної уповноваженої особи ПОСТАЧАЛЬНИКА (адресата) рекомендованим листом будь-яким загальноприйнятим способом поштового зв’язку.  4.4. ПОСТАЧАЛЬНИК повинен розглянути заявку ЗАМОВНИКА у строк не більше 24 (двадцять чотири) години з моменту її отримання, та надати письмове повідомлення про те що заявка прийнята повністю, частково (в якій частині), з цього моменту заявка вважається узгодженою. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК не має можливості виконати поставку на умовах викладених у заявці, ПОСТАЧАЛЬНИК повинен письмово відмовити в заявці (з викладом причин такої відмови).  4.5. Товар повинен бути поставлений ЗАМОВНИКУ протягом \_\_\_\_\_ календарних днів з дати узгодження заявки ЗАМОВНИКА, якщо інше не узгоджено Сторонами додатково.  4.6.  Датою поставки Товарів є дата приймання ЗАМОВНИКОМ партії Товарів.  4.7. Поставка повинна виконуватись транспортом, який має санітарний паспорт, водій якого повинен мати санітарну книжку відповідно до вимог чинного законодавства, зокрема Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».  4.8. Перехід права власності на Товари відбувається в момент прийняття представником ЗАМОВНИКА партії Товарів. Доказом прийняття партії Товарів є накладна оформлена належним чином та підписана уповноваженими особами. Право власності на поставлені Товари переходить до ЗАМОВНИКА в момент отримання Товарів від ПОСТАЧАЛЬНИКА (Перевізника) за належно оформленою накладною.  4.9. Ризик випадкового знищення або псування Товарів, що постачається переходить до ЗАМОВНИКА одночасно з виникненням у нього права власності.  4.10. ЗАМОВНИК має право відмовитися прийняти Товар від ПОСТАЧАЛЬНИКА, якщо його умови не відповідають умовам зазначеним у специфікації.   1. **СУМА, ЦІНА. ТЕРМІНИ І ПОРЯДОК ОПЛАТИ**   5.1. Сума визначена у договорі складає \_\_\_\_\_ грн. (сума прописом грн.), у тому числі ПДВ, який складає \_ грн. (сума прописом грн.). Розрахунок суми наводиться в Додатку №1 (Специфікація), який є невід'ємною частиною цього Договору.  5.2. ЗАМОВНИК оплачує поставлені ПОСТАЧАЛЬНИКОМ Товари за цінами, зазначеними у специфікації, що є невід’ємною частиною цього Договору.  5.3. Ціни, вказані в Специфікації, включають вартість перевезення, відвантаження, пакування та маркування; встановлюються твердими і підлягають перегляду лише відповідно до п. 11.2 цього Договору.  5.4. Оплата проводиться після пред’явлення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ рахунку на оплату товару та накладної на товар протягом п'ятнадцяти робочих днів з моменту підписання накладної ЗАМОВНИКОМ.  5.5. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.  5.6. Фінансування здійснюється за кошти (вказати вид бюджету).  5.7.У разі затримки фінансування на вказані цілі ЗАМОВНИК здійснює розрахунки з ПОСТАЧАЛЬНИКОМ протягом десяти робочих днів з дня надходження коштів на його рахунок.  5.8. Ціни, які вказані в специфікації на окрему партію Товарів є узгодженими між Сторонами і можуть бути змінені лише за домовленістю сторін та за умов, що не суперечать п. 11.2 цього Договору.   1. **УМОВИ ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**   6.1. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний передати ЗАМОВНИКУ Товари в асортименті, кількості, погодженими Сторонами за адресою Україна, Дніпропетровська область, 49024 м. Дніпро, вул. Янтарна, 45. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК передав Товари в асортименті, що не відповідає умовам даного Договору, ЗАМОВНИК має право відмовитись від його прийняття та оплати, а якщо він вже оплачений, - вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми.  6.2. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК передав ЗАМОВНИКУ частину Товарів, асортимент яких відповідає умовам Договору, і частину з порушенням асортименту, ЗАМОВНИК має право на свій вибір:  6.2.1. прийняти частину Товарів, що відповідає умовам Договору, і відмовитись від решти Товарів;  6.2.2. відмовитись від усіх Товарів;  6.2.3. вимагати заміни частини Товарів, що не відповідає асортименту, товаром в асортименті, який встановлено даним Договором;  6.2.4. прийняти всі Товари.  6.3. Приймання Товарів за кількістю та якістю здійснюється Сторонами відповідно до Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку по кількості, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 р. №П-6 та Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за якістю, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25 квітня 1966 р. №П-7.  6.4.Товари вважаються зданими ПОСТАЧАЛЬНИКОМ і прийнятим ЗАМОВНИКОМ:  а) відносно кількості – відповідно до накладної, що підтверджується підписом представника ЗАМОВНИКА на всіх примірниках накладної;  б) відносно якості – відповідно до візуального огляду цілісності упаковки та відповідності Товару санітарно-гігієнічним вимогам, а саме сторонній запах, присмак, нехарактерний колір чи консистенція, порушення упаковки товару та ін.  6.5. Якщо Товари, поставлені ЗАЯВНИКОВІ, або його частина виявиться невідповідної якості та/або не відповідає умовам Договору, ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується за свій рахунок усунути дефекти, недоліки або замінити такий Товар на Товар належної якості у строк що не перевищує \_\_\_ календарних днів з моменту отримання акту про виявлені недоліки. Акт складається за участю представників ЗАМОВНИКА та ПОСТАЧАЛЬНИКА. Строк оплати таких Товарів обчислюється з моменту їх заміни на якісні.  Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК не має можливості замінити неякісні Товари, то він повертає ПОКУПЦЕВІ вартість цих Товарів протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання акту про виявлені недоліки.   1. **СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ**   7.1. Договір набирає чинності з \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р. і діє до31.12.2022р.,а в частині розрахунків до повного його виконання.   1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**   8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.  8.2. Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК порушить строки поставки зазначені в п. 4.4 та п. 4.5. даного Договору, ЗАМОВНИК має право вимагати від ПОСТАЧАЛЬНИКА пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості Товарів, щодо яких є прострочення, за кожен день прострочення.  8.3. У разі порушення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ зобов’язань по якості, в тому числі поставки товару нижчого ґатунку ЗАМОВНИК має право вимагати сплати на свою користь штрафу у розмірі 20 % від вартості такого Товару. Заміна Товару неналежної якості здійснюється відповідно до умов Договору.  8.4. За порушення строків, визначених п. 6.5. Договору ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний сплатити пеню у розмірі 0,1% від вартості Товару за кожен день прострочення.  8.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.   1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**   9.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення Договору у разі дії обставин непереборної сили (стихійні лиха, військові дії, втручання органів влади у т. ч. заборони експорту-імпорту товарів, прийняття актів нормативного/ненормативного характеру і т. п.). У цих випадках строк виконання зобов’язань за даним Договором відсувається на термін дії цих обставин.  9.2. У разі виникнення таких обставин одна Сторона зобов’язана інформувати другу Сторону у письмовій формі не пізніше 10 (десяти) календарних днів з початку їх виникнення.  9.3. Факт настання і закінчення обставин непереборної сили повинен бути підтверджено довідкою Торгово-промислової палати.  9.4. Якщо ці обставини діють більше, ніж тридцять календарних днів, то Сторони мають право відмовитись від подальшого виконання Договору. Неповідомлення про виникнення форс-мажорних обставин, не звільняє від відповідальності за порушення умов даного Договору.   1. **ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК**   10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.  10.2. Усі спори між Сторонами, по яких не була досягнута згода, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в судовому порядку.  10.3. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.   1. **ІНШІ УМОВИ**   11.1. Зміни і доповнення до цього Договору дійсні при умові, що вони оформлені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін. Всі зміни і доповнення до Договору, оформлені належним чином, є його невід’ємною частиною.  11.2. Істотні умови Договору можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, у випадках:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;  4) продовження строку дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат ЗАМОВНИКА за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;  5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;  11.3. Розірвання Договору здійснюється за взаємною згодою сторін, одностороння відмова від виконання Договору (цілком або частково) допускається тільки у випадку істотного порушення умов договору однією зі сторін (якщо інше не передбачено самим Договором).  11.4. Цей Договір підписаний у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.  11.5. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.  11.6. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують факт досягнення згоди по всім істотним умовам поставки.  **12. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**     |  |  | | --- | --- | | Замовник | Постачальник | | Комунальний заклад соціального захисту центр соціальної підтримки дітей та сімей «Обійми» Дніпровської міської ради.  Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Тверська, 41, 49051.  ЄДРПОУ 25927459  UA 538201720344220004000041303  ДКСУ м Київ  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ЖУРАВЕЛЬ  *(підпис та печатка)* | Назва підприємства, повна адреса,  р/р, МФО, ЄДРПОУ  тел./факс. тел.  Представник (П.І.Б., посада, підпис)  Печатка постачальника Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прізвище І.Б.) | | |
|  | |

Додаток № 1

до Договору № \_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

**Специфікація №\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю без ПДВ,грн.** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| 1 | Відбілюючий та дезінфікуючий засіб «Белізна» 1 л. | шт. | 35 |  |  |
| 2 | Засіб для чищення (порошок) 500гр. | шт. | 30 |  |  |
| 3 | Миючий засіб для посуду, 500мл. | шт. | 30 |  |  |
| 4 | Засіб для миття вікон і скла Clin Блакитний з розпилювачем (об’єм/вага – 500 мл.) | шт. | 20 |  |  |
| 5 | Засіб для чищення зливних труб Крот (Рідина для прочищення труб, 1л) | шт. | 20 |  |  |
| 6 | Пральний порошок (автомат) для дітей від 0 років, 4,5 кг. | уп. | 10 |  |  |
| 7 | Сода кальцинована, 0,700 гр. | шт. | 20 |  |  |
| 8 | Засіб для миття анти – жир 0,5 л. | шт. | 15 |  |  |
| 9 | Мило туалетне дитяче 0,100 | шт. | 50 |  |  |
| 10 | Мило господарське 0,200 | шт. | 50 |  |  |
| 11 | Ополіскувач/пом’якшувач для прання типу Ленор – 1 л. | шт. | 15 |  |  |
| 12 | Засіб чистячий «Доместос» (1л.) для унітазів | шт. | 20 |  |  |
| 13 | Засіб для чищення Сан Клин Майстер Клінер для плит з розпилювачем 750 мл | шт. | 5 |  |  |
| **РАЗОМ:** | | | | |  |
| **ПДВ:** | | | | |  |
| **ВСЬОГО:** | | | | |  |
| **цінова пропозиція з урахуванням доставки становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_ коп. (прописом\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп.)** | | | | | |

ВСЬОГО з ПДВ

Ця специфікація являється невід’ємною частиною Договору № \_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  Комунальний заклад соціального захисту центр соціальної підтримки дітей та сімей «Обійми» Дніпровської міської ради.  Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Тверська, 41, 49051.  ЄДРПОУ 25927459  UA 538201720344220004000041303  ДКСУ м Київ  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ЖУРАВЕЛЬ  *(підпис та печатка)* | **ПОСТАЧАЛЬНИ**К  Назва підприємства, повна адреса,  р/р, МФО, ЄДРПОУ  тел./факс. тел.  Представник (П.І.Б., посада, підпис) Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прізвище І.Б.) |

Додаток 2

до договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Графік поставки**

Всі поставки здійснюються у листопаді 2022 року (включно) з ПОНЕДІЛКА по НЕДІЛЮ.

**Доставку, розвантаження, занос в приміщення виконує постачальник власними силами або за власний кошт.**

Додаток є невід'ємною частиною договору.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  Комунальний заклад соціального захисту центр соціальної підтримки дітей та сімей «Обійми» Дніпровської міської ради.  Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Тверська, 41, 49051.  ЄДРПОУ 25927459  UA 538201720344220004000041303  ДКСУ м Київ  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ЖУРАВЕЛЬ  *(підпис та печатка)* | **ПОСТАЧАЛЬНИ**К  Назва підприємства, повна адреса,  р/р, МФО, ЄДРПОУ  тел./факс. тел.  Представник (П.І.Б., посада, підпис) Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прізвище І.Б.) |