

ДОГОВІР № 81/2022/ІНФ
про надання інформаційних послуг

м. Черкаси

«23» Н 2022 року

Відділ культури, спорту, сім'ї та молоді виконавчого комітету Глобінської міської ради,
в особі начальника відділу Черкаса Сергія Григоровича, що діє на підставі Положення про відділ (далі – Замовник), з однієї сторони, та *Товариство з обмеженою відповідальністю «Альянс Експерт Груп» (скорочено – ТОВ «Альянс Груп»)* (у подальшому – "Виконавець"), в особі директора Васильченка Сергія Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, керуючись Цивільним кодексом України та Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII в редакції від 19.04.2020, №114-IX зі змінами, а також положеннями Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання надати Замовникові інформаційних послуг (ДК 021:2015, код 64210000-1 - Послуги телефонного зв'язку та передачі даних (код 64216210-8 – додаткові інформаційні послуги)) щодо організації та проведення процедур відкритих торгів за наявності правових підстав, (далі - Закупівля), що здійснюється Замовником згідно положень Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII в редакції від 19.04.2020, №114-IX зі змінами (далі - Закон) з використанням електронної системи закупівель «Prozorro» (далі - Система), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити такі послуги.

➤ Інформаційні послуги у вигляді усних консультацій (інформації) з питань організації та проведення закупівлі.

➤ Підготовка документів, необхідних для проведення процедури закупівлі (згідно положень Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII із змінами (далі - Закон), та форм документів, затверджених Уповноваженим органом згідно Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 11 червня 2020 року № 1082), а саме: протокольних рішень уповноваженої особи, введення даних до електронної системи закупівель Prozorro з використанням онлайн сервісу авторизованого електронного майданчика Замовника та у складі інформації про закупівлю, що підлягає оприлюдненню згідно статті 10 та статті 14 Закону та всіх інших процесуальних документів;

➤ Надання Замовнику інформації та архівної справи по закупівлі в електронному вигляді.

2. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

2.1. Вартість послуг, що надаються Виконавцем за цим договором, становить **12 000,00 грн. (дванадцять тисяч гривень 00 копійок)** без ПДВ. Виконавець є платником єдиного податку без сплати ПДВ.

2.2. Оплата вартості послуг здійснюється Замовником на банківський рахунок Виконавця після завершення надання послуг на підставі акту наданих послуг, з дотриманням вимог Постанови КМУ «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» від 9 червня 2021 р. № 590 зі змінами, якою передбачено можливість оплати інформаційних послуг.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язується:

3.1.1. Своєчасно і якісно надавати інформаційні послуги, відповідно до цього Договору.

3.1.2. Забезпечити захист від несанкціонованого доступу інших осіб до інформації, наданої Замовником.

3.1.3. Забезпечити завчасне направлення Замовнику для погодження проектів усіх інформаційних документів, що складаються під час надання послуг.

3.2. Замовник зобов'язується:

3.2.1. В найкоротший термін забезпечити реєстрацію цього Договору в органах державної казначейської служби України у порядку, визначеному чинним законодавством.

3.2.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані Виконавцем послуги згідно умов даного Договору.

3.2.3. Не пізніше ніж протягом одного робочого дня повідомляти Виконавця про настання будь-якої з наступних подій:

1. Отримання всіх видів повідомлень від органів, що здійснюють державне регулювання та контроль у сфері публічних закупівель, а так само від органу оскарження або правоохоронних органів, щодо перевірок (моніторингу, тощо) дотримання законодавства у сфері публічних закупівель при проведенні закупівлі, визначеної п.1.1. цього Договору, або щодо необхідності надання Замовником пояснень, копій документів, тощо, що стосуються проведення закупівлі – шляхом направлення Виконавцеві з використанням технічних засобів зв'язку (електронна пошта Виконавця, номер та адреса яких відповідно визначені згідно цього Договору) копій вказаного повідомлення.

2. Отримання Замовником від учасників відкритих торгів закупівлі звернень з вимогою щодо усунення порушень під час проведення процедури закупівлі, або звернення за роз'ясненнями щодо вимог та умов закупівлі у спосіб, передбачений Законом;
3. Укладання договору про закупівлю за результатами проведення відкритих торгів закупівлі шляхом направлення на адресу електронної пошти Виконавця скан-копії заповненого та підписаного Замовником та учасником-переможцем договору про закупівлю, в тому числі з усіма додатками, якщо наявність таких додатків передбачена змістом такого договору.
4. Внесення змін до умов договору про закупівлю у порядку, передбаченого згідно статті 41 Закону – шляхом повідомлення на адресу електронної пошти Виконавця скан-копії заповненої та підписаної Замовником та учасником-переможцем торгів угоди.
5. Закінчення строку дії договору про закупівлю, фактичне виконання зазначеного договору або його розірвання – шляхом повідомлення на визначену на адресу електронної пошти Виконавця про закінчення строку дії такого договору або його фактичне виконання, або направлення на адресу електронної пошти Виконавця угоди про розірвання договору про закупівлю.

3.3. Виконавець має право:

- 3.3.1. На оплату наданих послуг відповідно до даного Договору.

3.4. Замовник має право:

- 3.4.1. На отримання якісних та своєчасних послуг, що є предметом даного Договору.
- 3.4.2. надання послуг регламентується цим Договором, Законами України: «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах».

3.5. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов цього Договору. Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню Сторонами Договору, завдати їм моральної або матеріальної шкоди.

- 3.5.1. Сторони вважають зміст документів, консультацій, виконаних Виконавцем у межах цього Договору, конфіденційною інформацією.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. Замовник несе відповідальність за виконання зобов'язань у порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 4.2. Виконавець несе повну відповідальність за якість і своєчасність послуг, що надаються по цьому Договору, в тому числі за своєчасність та повноту інформації про закупівлю, у порядку, визначеному ст. 10 Закону на веб-порталі уповноваженого органу Prozorro.
- 4.3 У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за Договором винна сторона сплачує штрафні санкції у розмірі передбаченому ст.231 Господарського кодексу України.
- 4.4. Виконавець звільняється від відповідальності, визначеної цим Договором якщо Замовником порушено умови пункту 3.2.3. цього Договору, а також якщо порушення законодавства з питань публічних закупівель сталось не з вини Виконавця, в тому числі якщо внесена Виконавцем інформація про закупівлю в Систему була несвоєчасно або з порушенням підтверджена кваліфікованим електронним підписом уповноваженої посадової особи Замовника.

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 5.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них і така Сторона не звільняється від виконання своїх зобов'язань по цьому Договору.
- 5.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами державної влади та місцевого самоврядування, а також Торгівельно-промисловою палатою України.
- 5.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін.
- 6.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 6.1 цього Договору та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині зобов'язань до повного їх виконання Сторонами.
- 6.3. Сторони дійшли згоди, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення відповідно до ч.3 ст.631 ЦК України та стосуються безпосередньо предмету цього

Договору, а саме з моменту отримання заявки від Замовника про надання послуг, що є предметом цього Договору.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.1.1. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.1.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.1.3. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.1.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

7.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

7.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

7.5. Усі спори, що можуть виникнути з цього Договору або у зв'язку з ним, Сторони намагатимуться вирішувати шляхом переговорів. У випадку, якщо таке вирішення виявиться неможливим, спори будуть вирішуватися у судовому порядку.

7.6. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних. З метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносини у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

7.7. Договір укладено в 2 (двох) автентичних примірниках українською мовою, за результатами переговорів Сторін, з урахуванням умов, запропонованих кожною зі Сторін, по одному для кожної з Сторін, обидва примірники мають однакову юридичну силу.

8. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

*Відділ культури, спорту, сім'ї та молоді
виконавчого комітету Глобинської міської
ради*

Україна, 39000, Полтавська обл.,
Кременчуцький р-н, місто Глобине, вул.
Центральна, будинок 285.

Код за ЄДРПОУ 40448176

р/р UA65820172034410001000095135

UA 06820172034410001000095135

UA65820172034410001000095135

*Державна казначейська
служба України, м. Київ*



Гришук С.Г.

ВИКОНАВЕЦЬ

*Товариство з обмеженою відповідальністю
«Альянс Експерт Груп»
(скорочено – ТОВ «Альянс Груп»)*

Поштова адреса: 18015, Черкаська обл.,
м. Черкаси, вул. Благівісна, 291, кв.24.

Код за ЄДРПОУ: 39239678;

Тел.: (0472) 56-38-08

р/р UA823510050000026000515100900
у форматі IBAN

АТ «УкрСиббанк», м. Харків,

МФО 351005

Платник єдиного податку, не є платником ПДВ

Директор



Васильченко С.В.

**Калькуляційний розрахунок вартості послуг
Договору**

Предмет послуг: **інформаційні послуги** (ДК 021:2015, код 64210000-1 - Послуги телефонного зв'язку та передачі даних (код 64216210-8 – додаткові інформаційні послуги) щодо організації та проведення процедур відкритих торгів закупівлі за наявності правових підстав, (далі - Закупівля), що здійснюється Замовником згідно положень Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII в редакції від 19.04.2020, №114-IX зі змінами (далі - Закон) з використанням електронної системи закупівель «Prozorro» (далі - Система)

№ з/п	Калькуляція вартості інформаційних послуг щодо організації та проведення закупівлі згідно положень Закону	Сума, грн
1.	Послуги, що надаються	
1.1.	Інформаційні послуги у вигляді усних консультацій (інформації) з питань організації та проведення закупівлі – 4 години	1 200,00
1.2.	Оброблення даних наданих Замовником згідно заявки на надання послуг, а так само даних щодо закупівлі, що містяться в електронній системі закупівель, та надання Замовнику інформації у вигляді складених на підставі таких проектів документів, а саме: - Протокол/рішення про затвердження річного плану закупівель (або змін до річного плану закупівель); - Протокол/рішення про організацію та проведення процедур відкритих торгів закупівлі за наявності правових підстав згідно заявки Замовника; - Протокол/рішення про визначення основних вимог закупівлі за тендерною документацією або оголошенням про закупівлю згідно пропозицій Замовника та на підставі заявки; - Протокол/рішення про внесення змін за тендерною документацією або оголошенням про закупівлю; - Протокол/рішення щодо рішення про визначення переможця та рішення про намір укласти договір про закупівлю; - Протокол/рішення відхилення пропозиції (в разі наявності) - Протокол/рішення про відміну відкритих торгів закупівлі (в разі наявності)	1800,00
1.3.	Введення даних до електронної системи закупівель Prozorro з використанням онлайн сервісу авторизованого електронного майданчика Замовника та у складі інформації про закупівлю, що підлягає оприлюдненню згідно статті 10 та статті 14 Закону та всіх інших процесуальних документів	500,00
1.4.	Оброблення даних наданих Замовником згідно заявки на надання послуг та в інший спосіб (телефонний зв'язок, електронна пошта, тощо), та складання на їх підставі проекту документації процедури закупівлі та проекту договору про закупівлю	300,00
1.5.	Надання Замовнику інформації та архівної справи по закупівлі в електронному вигляді	200,00
Всього за одну послугу		4000,00
ВАРТІСТЬ РАЗОМ, грн. без ПДВ		12 000,00

* Додаткових витрат не передбачається.

Від ЗАМОВНИКА

Відділ культури, спорту, сім'ї та молоді
виконавчого комітету Глобінської міської
ради

Від ВИКОНАВЦЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Альянс Експерт Груп»
(скорочено – ТОВ «Альянс Груп»)

Директор

Васильченко С.В.

