

## ДОГОВІР № 01/11

на виконання робіт «Капітальний ремонт об'єкту благоустрою (заміна сходів пішохідної доріжки до УГКЦ Різдва Пресвятої Богородиці) м. Новий Розділ»

м. Новий Розділ

«01» 11 2022 р.

**Замовник:** Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради, в особі начальника управління Білоуса Андрія Михайловича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

**Підрядник:** Комунальне підприємство «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради в особі керуючого Жука Богдана Любомировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», погодивши усі істотні умови, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

### 1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується у відповідності до умов даного Договору виконати роботи: «Капітальний ремонт об'єкту благоустрою (заміна сходів пішохідної доріжки до УГКЦ Різдва Пресвятої Богородиці) м. Новий Розділ» (Код за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015 45453000-7 - Капітальний ремонт та реставрація), а Замовник зобов'язується прийняти ці роботи та оплатити їх.

1.2. Підрядник повинен виконати передбачені Договором роботи, якість яких відповідає державним стандартам, будівельним нормам і правилам, іншим нормативним документам, проектно-кошторисній документації і Договору.

1.3. Підписання цього договору сторонами свідчить про те, що Замовник надав Підряднику усю необхідну документацію, відповідно до якої Підрядник зобов'язується виконати роботи.

### 2.ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

2.1. При виконанні робіт Підрядник використовує свої матеріали. У випадку виявлення Замовником фактів використання Підрядником неякісних матеріалів, Підрядник зобов'язаний негайно замінити такі матеріали за свій рахунок, або відшкодувати завдані Замовнику збитки підтверджені належними документами.

2.2. Підрядник виконує роботи власними силами та засобами. Залучення субпідрядників для виконання окремих видів робіт по даному Договору допускається лише зі згоди Замовника. При цьому Підрядник несе перед Замовником повну відповідальність за неналежне виконання субпідрядником зобов'язань Підрядника за цим договором.

2.3. Підписанням даного договору сторони підтверджують, що Замовник належним чином передав Підряднику майданчик для виконання робіт та всю документацію, необхідну для виконання робіт за цим Договором.

2.4. Приймання – передача робіт за цим Договором здійснюється за актом приймання – передачі виконаних робіт форми КБ-2 та довідкою форми КБ-3. Після завершення виконання робіт Підрядник передає Замовнику три примірники Акту приймання – передачі виконаних робіт. Замовник протягом 3-х робочих днів з моменту отримання Акту приймання – передачі перевіряють обсяги виконаних робіт, їх якість та відповідність умовам договору та підписує Акт приймання – передачі, після чого повертає один екземпляр Акту Підряднику або надають Підряднику мотивовану письмову відмову від підписання Акту з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних роботах. Вказані недоліки підлягають усуненню Підрядником за його рахунок протягом 3 календарних днів з моменту отримання письмової відмови Замовника. Акт приймання – передачі при цьому підписується негайно після усунення відповідних недоліків Підрядником.

2.5. У разі не підписання Замовником акту приймання – передачі виконаних робіт чи не подання мотивованої письмової відмови від підписання Акту з вказівкою на недоліки в строк 3 роб. днів з моменту отримання акту приймання – передачі, такий акт приймання-передачі виконаних робіт вважаються підписаним, а роботи підлягають оплаті.

### 3. СТРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Підрядник зобов'язаний виконати роботи, визначені цим Договором та додатками до нього не пізніше 01 грудня 2022 р. (або до повного виконання сторонами договірних зобов'язань).

3.2. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- порушення умов фінансування;
- інших обставин за взаємною згодою сторін.

3.3. Місце виконання робіт: м. Новий Розділ, Львівська область.

3.4. При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт, пов'язаних з несприятливими погодними умовами, що оформляється додатковою угодою.

### 4. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Договірна ціна комплексу робіт, визначена на підставі проектно-кошторисної документації і складає: **270 656, 83 грн. (двісті сімдесят тисяч шістсот п'ятдесят шість гривень 83 коп.) без ПДВ.**

Вид договірної ціни – тверда. Розрахунок договірної ціни є невід'ємною частиною цього договору.

4.2. Джерелами фінансування є: - кошти місцевого бюджету.

4.3. Ціна пропозиції залишається незмінною, крім випадків, передбачених нормами законодавства.

4.4. Порядок здійснення оплати: згідно бюджетного законодавства.

4.5. Розрахунки за виконані роботи здійснюються поетапно у безготівковій формі по факту виконання робіт на підставі наданих Підрядником актів приймання-передачі виконаних робіт (Ф. КБ-2в) та довідок (Ф. КБ-3) протягом 15 к. д. з дати підписання актів виконаних робіт.

4.6. У зв'язку з введення воєнного стану на території України та у зв'язку з обмеженням видів видатків, які можуть фінансуватися з місцевого бюджету у період воєнного стану, оплата виконаних робіт може відтерміновуватися до 31.12.2022р.

4.7. Платіжні (фінансові) зобов'язання Замовника за договором щодо оплати вартості виконаних робіт виникають лише при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та за умови надходження коштів для оплати цих робіт на казначейський рахунок Замовника.

### 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

#### 5.1. Підрядник зобов'язаний:

5.1.1. Своїми силами і засобами виконати роботи у відповідності з умовами даного Договору, вимогами чинного законодавства, державних будівельних норм та правил, в обсязі та у термін, передбачений цим Договором;

5.1.2. Передати Замовнику належно виконані роботи;

5.1.3. Використовувати для виконання робіт якісні матеріально-технічні ресурси, які забезпечені відповідними технічними паспортами та сертифікатами;

5.1.4. У випадку виявлення Замовником фактів використання Підрядником неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього договору, Підрядник зобов'язаний негайно (не пізніше 3 робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) замінити такі матеріали за свій рахунок;

5.1.5. Забезпечити представнику Замовника усі належні умови для здійснення контролю за виконанням робіт, в тому числі надавати на вимогу представника Замовника усі необхідні документи та пояснення щодо виконання окремих видів робіт;

5.1.6. Ліквідувати недоробки і недоліки, що виникли з його вини і виявлені в ході приймання виконаних робіт;

5.1.7. Власними силами та засобами, за свій рахунок усунути недоліки у виконаних роботах, виявлені протягом гарантійного терміну, передбаченого даним Договором;

#### **5.2. Замовник зобов'язаний:**

5.2.1. Прийняти роботи, належно виконані Підрядником та підписати акт приймання – передачі протягом 3-х робочих днів з моменту його отримання й повернути один екземпляр Підряднику або надати Підряднику мотивовану письмову відмову від підписання акту з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних роботах;

5.2.2. Проводити розрахунки за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

5.2.3. Забезпечити працівникам Підрядника безперешкодний доступ на Об'єкт.

#### **5.3. Права Підрядника:**

5.3.1. Отримати оплату за виконані роботи;

5.3.2. Залучати для виконання окремих видів робіт субпідрядні організації (тільки за згодою Замовника);

5.3.3. Зупинити виконання робіт у випадку відсутності чи затримки фінансування.

5.3.4. Ініціювати внесення змін у Договір або достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у строк за 15 календарних днів.

#### **5.4. Права Замовника:**

5.4.1. Отримати від Підрядника належно виконані роботи згідно цього Договору;

5.4.2. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;

5.4.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

5.4.4. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не виконав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

5.4.5. Достроково розірвати Договір у разі виявлення недоліків виконаних робіт, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, а також невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк 10 днів з дати прийняття рішення про необхідність розірвання Договору.

5.4.6. Контролювати стан та якість виконання робіт і вимагати від Підрядника за рахунок останнього усувати виявлені відхилення від кошторису та переробляти неякісно виконані роботи;

5.4.7. Замовник має право у будь – який час перевірити хід і якість виконання робіт, не втручаючись у діяльність Підрядника;

5.4.8. У випадку виявлення фактів використання Підрядником неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього договору, державним нормам та правилам, вимагати від Підрядника негайної (не пізніше 3 робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) заміни таких матеріалів за його рахунок;

5.4.9 Зменшувати обсяг та номенклатуру товарів або виконання робіт (надання послуг), та зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість договору залежно від реального фінансування видатків.

5.4.10. Вимагати від Підрядника безоплатного усунення недоліків у виконаних роботах, виявлених протягом гарантійного терміну, передбаченого цим Договором чи законом.

## **6. ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК**

6.1. Підрядник гарантує, що виконані ним роботи за цим Договором відповідають діючим будівельним нормам, правилам з охорони праці. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.2. Гарантійний строк на дані роботи становить 5 років. Гарантійний строк на матеріали та обладнання відповідає гарантійному терміну виробника даної продукції. Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання сторонами кінцевого Акту приймання-передачі виконаних робіт.

6.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у виконаних роботах, Замовник, протягом 5 робочих днів після їх виявлення, повідомляє про це Підрядника і запрошує його для складання акта, де має бути зазначено порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений в запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів. Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 5 робочих днів після складання.

6.4. Підрядник протягом 5 робочих днів з моменту підписання акту Сторонами, власними та/або залученими силами й засобами (за власний рахунок) зобов'язується усунути всі недоробки та недоліки, виявлені та зафіксовані Замовником. Вказаний термін може бути продовжений за згодою Замовника лише у випадку, якщо усунення недоліків з технічних причин потребує значного часу.

## **7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ МАТЕРІАЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ ТА ВАРТІСТЬ МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ.**

7.1. Підрядник здійснює замовлення, поставку, приймання, розвантаження, складування, зберігання, подачу на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів, контролює якість, кількість і комплектність ресурсів, що поставляються відповідно до технічних паспортів, сертифікатів і інших документів, що засвідчують їх якість. Підрядник відповідає за їх якість і відповідність матеріальних ресурсів вимогам, установленим нормативними документами і кошторисною документацією до Договору.

7.2. Підрядник забезпечує роботи матеріальними ресурсами, необхідними для виконання робіт.

7.3. У разі істотного зростання після укладення договору вартості (ціни) матеріалу, устаткування, які мали бути надані підрядником, підрядник має право вимагати збільшення кошторису.

7.4. У випадках встановлених п. 7.3. Підрядник подає Замовнику лист з обґрунтуванням та перерахований кошторис (договірна ціна). За погодженням із Замовником підписується додаткова угода до Договору.

## **8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. За невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов'язань винна Сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

8.2. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України та іншими законами.

8.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання своїх зобов'язань за Договором при закупівлі робіт за державні кошти Підрядник сплачує Замовнику за кожний день прострочення неустойку (пеню), у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується неустойка (пеня), від ціни невиконаних робіт на об'єкті.

8.4. При не надходженні або невчасному надходженні бюджетних коштів на рахунок Замовника для сплати за виконані роботи, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

8.5. Сплата санкцій і відшкодування збитку не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.6. Під час проведення робіт за даним Договором Підрядник самостійно несе відповідальність за дотримання правил та норм з охорони праці, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища.

## 9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення договірних зобов'язань, якщо вони зумовлені обставинами непереборної сили, що перешкоджають належному виконанню цього Договору.

До обставин непереборної сили, що можуть вплинути на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, належать обставини та події надзвичайного характеру, що не залежать від волі Сторін і які Сторони не могли передбачити, уникнути або запобігти прийнятими необхідними і достатніми заходами.

Сторона, яка не має можливості виконувати свої зобов'язання через обставини непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону в 5-денний термін з моменту їх виникнення, підтверджуючи це відповідними документами. Несвоєчасність повідомлення позбавляє цю Сторону права посилається на такі обставини надалі. Строк дії обставин непереборної сили підтверджується довідкою компетентного органу.

Строк виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на строк дії обставин непереборної сили або усунення їх наслідків.

У разі, якщо строк дії обставин непереборної сили перевищує три місяці, це може бути підставою для розірвання цього Договору з ініціативи будь-якої Сторони, з дотриманням порядку щодо письмового узгодження розірвання Договору з іншою Стороною.

## 10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

10.1. Даний Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, два для Замовника та один для Підрядника.

10.2. Даний Договір є укладеним з моменту підписання його повноважними представниками Сторін та діє до **31.12.2022 року** або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.3. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством.

10.4. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги як докази у спорі між сторонами.

10.5. Умови даного Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням додаткової угоди.

10.6. Жодна із сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої сторони.

10.7. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.

10.8. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в судовому порядку.

10.9. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

10.9.1. Прострочення Підрядником виконання робіт на строк більше ніж 30 календарних днів (крім випадків відсутності фінансування чи інших форс-мажорних обставин);

10.9.2. З підстав, передбачених п. 5.4.4, 5.4.5. цього Договору. Істотними порушеннями для умов цього договору будуть вважатися - систематичні (три і більше разів) порушення Підрядником умов цього Договору;

10.10. Підрядник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

10.10.1. Систематичного (три і більше разів) порушення Замовником умов цього Договору, повідомивши у строк передбачений у п. 5.3.4. цього Договору;

10.10.2. Затримки здійснення Замовником розрахунків за виконані роботи відповідно до п.4.2 цього договору більш як на 30 календарних днів, враховуючи п. 4.4.

10.11. У випадку припинення дії цього Договору розрахунки проводяться за фактично виконаний обсяг робіт, з врахуванням заподіяних збитків та штрафних санкцій, нарахованих згідно з умовами даного Договору та чинного законодавства.

10.12. Розірвання цього Договору в односторонньому порядку за наявності на це визначених цим Договором підстав відбувається шляхом направлення Стороною, яка має повноваження його розірвати, письмового повідомлення іншій Стороні про розірвання цього Договору

з відповідним належним обґрунтуванням. Цей Договір вважається розірваним в односторонньому порядку з дати, вказаної у письмовому повідомленні про його розірвання.

10.13. За виконанням робіт здійснюється технічний нагляд, про що укладається окремий договір.

**Додатки до договору:**

Додаток №1 – «Договірна ціна».

**11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК :**

Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради  
м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24  
р/р UA498201720344201001100185615  
в УДКСУ у Миколаївському районі  
Львівської обл.  
МФО 820172 Державна казначейська служба  
ЄДРПОУ 44306232

Начальник Управління ЖКГ

Білоус А. М.



**ПІДРЯДНИК :**

Комунальне підприємство „Розділжитлосервіс”  
Новороздільської міської ради  
81652, м. Новий Розділ,  
вул. Грушевського, 37  
р/рUA 668201720355379590000742043  
в УДКСУ у Миколаївському районі  
Львівської області  
МФО 820172  
ЄДРПОУ 22362258  
Тел./факс: (03261) 31212

Керуючий

Б.Л. Жук



*Handwritten signatures in blue ink at the bottom right of the page.*

Замовник Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради  
(назва організації)  
Підрядник КП "Розділжитлосервіс"  
(назва організації)

## ДОГОВІРНА ЦІНА

на **Капітальний ремонт об'єкту благоустрою (заміна сходів пішохідної доріжки до УГКЦ Різдва Пресвятої Богородиці)**  
м.Новий Розділ, що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 2022 р.

| №<br>ч.ч | Обґрунтування  | Найменування витрат                                                                                                  | Вартість, тис. грн. |                                       |                 |
|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|-----------------|
|          |                |                                                                                                                      | всього              | у тому числі:<br>будівельних<br>робіт | інших<br>витрат |
| 1        | 2              | 3                                                                                                                    | 4                   | 5                                     | 6               |
| 1        |                | Прямі витрати,<br>в тому числі                                                                                       | 233,26948           | 233,26948                             | -               |
|          | Розрахунок N1  | Заробітна плата                                                                                                      | 41,27597            | 41,27597                              | -               |
|          | Розрахунок N2  | Вартість матеріальних ресурсів                                                                                       | 179,61027           | 179,61027                             | -               |
|          | Розрахунок N3  | Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів                                                                 | 12,38324            | 12,38324                              | -               |
| 2        | Розрахунок N4  | Загальновиробничі витрати                                                                                            | 25,19469            | 25,19469                              | -               |
| 3        | Розрахунок N5  | Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд                               | -                   | -                                     | -               |
| 4        | Розрахунок N6  | Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період) | -                   | -                                     | -               |
| 5        | Розрахунок N7  | Кошти на виконання будівельних робіт у літній період                                                                 | -                   | -                                     | -               |
| 6        | Розрахунок N8  | Інші супутні витрати                                                                                                 | -                   | -                                     | -               |
|          |                | <b>Разом</b>                                                                                                         | 258,46417           | 258,46417                             | -               |
| 7        | Розрахунок N9  | Прибутки                                                                                                             | 4,49422             | 4,49422                               | -               |
| 8        | Розрахунок N10 | Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації                                                    | 2,2853              | -                                     | 2,2853          |
| 9        | Розрахунок N11 | Кошти на покриття ризиків                                                                                            | -                   | -                                     | -               |
| 10       | Розрахунок N12 | Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами                                             | -                   | -                                     | -               |

| 1  | 2              | 3                                                                                                                                                                                               | 4                                              | 5                           | 6                            |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 11 | Розрахунок N13 | Разом (ч.ч 1-10)<br>Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані<br>складовими вартості будівництва<br>Разом договірної ціна<br>Всього договірної ціна | 265,24369<br>5,41314<br>270,65683<br>270,65683 | 262,95839<br>-<br>262,95839 | 2,2853<br>5,41314<br>7,69844 |

Керівник підприємства  
(організації) замовника

Андрій Вілос



Керівник генеральної  
підприємства

Богдан Жук



Графік виконання робіт по об'єкту

«Капітальний ремонт об'єкту благоустрою (заміна сходів пішохідної доріжки до УГКЦ Різдва Пресвятої Богородиці)  
м. Новий Розділ»

| Перелік видів робіт                                                             | Виконавці робіт        | Трудоємність люд-<br>год |   | 2022 рік |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|---|----------|--|
|                                                                                 |                        | 3                        | 4 | листопад |  |
| 1                                                                               | 2                      | 3                        | 4 |          |  |
| Демонтаж м/к, бортових каменів, а/б покриття, площадок, маршів                  | КП "Розділжитлосервіс" | 199                      |   | 199      |  |
| Розробка ґрунту, улаштування основи, ущільнення ґрунту, укладання трубопроводів |                        | 18                       |   | 18       |  |
| Улаштування сходів та доріжки                                                   |                        | 197                      |   | 197      |  |
| Установлення бортових каменів, монтаж м/к                                       |                        | 81                       |   | 81       |  |
| Улаштування піскоуловлювачів                                                    |                        | 27                       |   | 27       |  |
| Засипка вручну ям, пазах                                                        |                        | 2                        |   | 2        |  |

КП "Розділжитлосервіс"  
керуючий Б.І.Жук



Управління житлово-комунального  
господарства Новороздільської міської ради  
начальник А.М.Білоус

Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради  
( назва організації, що затверджує )

**Затверджено (схвалено)**

Начальник Андрій БіЛОУС

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 274,61291 тис. грн.

В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

( посилання на документ про затвердження )

"29" березня 2022 р.

### ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

**Капітальний ремонт об'єкту благоустрою (заміна сходів пішохідної доріжки до УГКЦ Різдва Пресвятої Богородиці) м.Новий Розділ**

Складений в поточних цінах станом на 2022 р.

| №<br>Ч.ч | Номери<br>кошторисів і<br>кошторисних<br>розрахунків | Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат                                                                  | Кошторисна вартість, тис.грн. |                                         |                 |                      |
|----------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|----------------------|
|          |                                                      |                                                                                                                                                                               | будівельних<br>робіт          | устаткування,<br>меблів та<br>інвентарю | інших<br>витрат | загальна<br>вартість |
| 1        | 2                                                    | 3                                                                                                                                                                             | 4                             | 5                                       | 6               | 7                    |
| 1        | 02-03                                                | <b>Глава 2. Об'єкти основного призначення</b><br>Капітальний ремонт об'єкту благоустрою (заміна сходів пішохідної доріжки до УГКЦ Різдва Пресвятої Богородиці) м.Новий Розділ | 258,46417                     | -                                       | -               | 258,46417            |
|          |                                                      | <b>Разом по главі 2:</b>                                                                                                                                                      | 258,46417                     | -                                       | -               | 258,46417            |
|          |                                                      | <b>Разом по главах 1-7:</b>                                                                                                                                                   | 258,46417                     | -                                       | -               | 258,46417            |
|          |                                                      | <b>Разом по главах 1-8:</b>                                                                                                                                                   | 258,46417                     | -                                       | -               | 258,46417            |
|          |                                                      | <b>Разом по главах 1-9:</b>                                                                                                                                                   | 258,46417                     | -                                       | -               | 258,46417            |
| 2        | Настанова [4.32]                                     | <b>Глава 10. Утримання служби замовника та інжинірингові послуги</b><br>Кошти на здійснення технічного нагляду (1,5 %)                                                        | -                             | -                                       | 3,87696         | 3,87696              |
|          |                                                      | <b>Разом по главі 10:</b>                                                                                                                                                     | -                             | -                                       | 3,87696         | 3,87696              |
|          |                                                      | <b>Разом по главах 1-12:</b>                                                                                                                                                  | 258,46417                     | -                                       | 3,87696         | 262,34113            |

| 1 | 2                                    | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4                              | 5                | 6                                  | 7                                          |
|---|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
|   | Настанова [4.38]<br>Настанова [4.39] | Кошторисний прибуток (П)<br>Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)<br>Разом<br>Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)<br>у тому числі:<br>- Єдиний податок за ставкою 2% | 4,49422<br>-<br>262,95839<br>- | -<br>-<br>-<br>- | -<br>2,28530<br>6,16226<br>5,49226 | 4,49422<br>2,28530<br>269,12065<br>5,49226 |
|   | Розрахунок<br>N П-137                | Всього по зведеному кошторисному розрахунку                                                                                                                                                                                                                                                        | 262,95839                      | -                | 5,49226<br>11,65452                | 5,49226<br>274,61291                       |

Керуючий КП "Розділжитлосервіс"

Богдан ЖУК

Начальник ВТВ

Ігор КОМАРНИЦЬКИЙ

