

Комунальне некомерційне підприємство «Обласна інфекційна клінічна лікарня» Запорізької обласної ради (надалі – **Замовник**) в особі т.в.о. директора Кулеш Ірини Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «А-ЕНЕРГО» (надалі – **Виконавець**), в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, яка діє на підставі Статуту, Довіреності №01/22 від 01.01.2022 та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), сторони (надалі разом – **Сторони**, кожен окремо – **Сторона**), діючи відповідно до законодавства України, зокрема:

✓ **пп.2 п.13** Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» №1178 від 12.10.2022, за яким публічна закупівля може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли замовник перебуває в районі проведення воєнних (бойових) дій на момент прийняття рішення про здійснення закупівлі або її здійснення;

✓ **пп.1 п.3 р.ІІІ** Переліку територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні) станом на 10.10.2022, затвердженому Наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України №75 від 25.04.2022 (у редакції від 17.10.2022), за яким Запорізька міська територіальна громада віднесена до територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій, уклали даний Договір про надання послуг (надалі – **Договір**) про наступне:

## 1. Предмет договору

**1.1.** Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання з надання *Послуг з збирання, зберігання для подальшої утилізації або знешкодження клінічних та подібних їм відходів* (надалі – **Послуги**) (код ДК **90520000-8** Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами), а саме відходів, що виникають у результаті медичного догляду, утворюються у лікарняних або інших закладах під час досліджень, догляду за пацієнтами або при виконанні дослідницьких робіт, а також інших медичних відходів, ртутовмісних відходів, небезпечних відходів 1-4 класу безпеки, зокрема:

✓ Відходи, що утворилися при обсерваційній діяльності, направлений у боротьбі з коронавірусом, а саме: використані медичні рукавички, халати, маски, респіратори, та інший медичний одяг, пластиковий одноразовий посуд, рушники, предмети для підтримання життєдіяльності хворих тощо;

✓ Використаний медичний інструмент (гострі предмети: голки, шприці, скальпелі та їх леза, предметні скельця, ампули, порожні пробірки, битий скляний посуд, вазо фікси, пір'я, піпетки тощо);

✓ Предмети, забруднені кров'ю або іншими біологічними рідинами (біологічні відходи, ампутаційні відходи);

✓ Елементи живлення, предмети, що містять ртуть, прилади і обладнання, що містять важкі метали (лампи люмінесцентні, бактерицидні та енергозберігаючі зіпсовані або відпрацьовані);

✓ Лікарські, діагностичні, дезінфекційні засоби (зіпсовані або прострочені фармацевтичні препарати).

**1.2.** Обсяг відходів складає **1000,00 кг.**

**1.3.** Відповідальність за відходи та дотримання вимог чинного законодавства України про перевезення небезпечних вантажів та інших нормативних документів по дотриманню правил техніки безпеки, протипожежній і екологічній безпеці, під час їх перевезення покладається на Виконавця.

## 2. Права та обов'язки Сторін

### 2.1. Обов'язки Виконавця:

**2.1.1.** надавати Послуги відповідно до умов Договору;

**2.1.2.** погодити із Замовником Графік вивозу відходів (Додаток №3 до Договору);

**2.1.3.** по факту надання Послуг підписувати та надавати Замовникові Акти наданих послуг (далі – **Акти**), а також при залученні спеціалізованих підприємств надавати акти утилізації або виконання робіт, які підтверджують надання Послуг (установчі документи, ліцензії та інше) в повному обсязі;

**2.1.4.** при наданні Послуг дотримуватися вимог природоохоронного законодавства, санітарних норм і правил України.

### 2.2. Права Виконавця:

**2.2.1.** отримати оплату за фактично надані Послуги;

**2.2.2.** в разі невиконання Замовником умов пункту 2.3.1. 3.3. цього Договору, Виконавець має право розірвати в односторонньому порядку цей Договір, що не звільняє Замовника від відповідальності за



**2.2.3.** надавати Послуги власними силами або із залученням сил і засобів інших спеціалізованих підприємств;

**2.2.4.** відмовитись від надання Послуг у разі невідповідності пред'явлених відходів (їх кількості, номенклатури) даним, зазначеним в заявці Замовника, неналежного виконання Замовником п.2.3.4. Договору (у т.ч. за відсутністю відповідного пакування, маркування вантажу, передбачених Розділом 5 цього Договору), з наданням Замовнику письмового обґрунтування відмови.

**2.3. Обов'язки Замовника:**

**2.3.1.** оплатити вартість наданих Послуг відповідно до умов Договору;

**2.3.2.** підписати і передати Виконавцеві Акт або надати Виконавцеві мотивовану відмову від його підписання в триденний термін з дня отримання Акту від Виконавця. В разі несвоєчасного підписання Акту або не надання Виконавцеві мотивованої відмови від його підписання, послуги (роботи) вважаються виконаними належним чином і прийнятими з дня отримання Акту Замовником від Виконавця;

**2.3.3.** передавати відходи у кількості (об'ємі) та у строки, які визначені Графіком вивозу (Додаток № 3 до Договору).

**2.3.4.** у міру накопичення (утворення) відходів, що підлягають збиранню, перевезенню та зберіганню та подальшій утилізації (видаленню), завчасно, але не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до початку надання послуг (враховуючи графік вивозу – Додаток №3 до Договору), направляти Виконавцеві заявку на надання послуг (Додаток № 2 до Договору) щодо готовності передачі відходів;

**2.3.5.** забезпечити Виконавцеві можливість виконання зобов'язань, покладених на нього цим Договором (у тому числі, забезпечити своїми силами завантаження відходів на спецтранспорт Виконавця).

**2.3.6.** надавати Виконавцю достовірні відомості про кількість (об'єм) та склад відходів, що підлягають збору, транспортуванню, зберіганню та подальшій утилізації (видаленню);

**2.3.7.** при укладанні Договору надавати документи, що підтверджують вид та клас небезпеки відходів (копія декларації про утворення відходів або іншого документу, який передбачений законодавством України для Замовника), та при необхідності або за вимогою Виконавця – копії реєстрових карток на конкретний вид відходу або Технічний паспорт відходу визначеної законодавством форми (відповідно до ДСТУ 2195-99 (ГОСТ 17.9.0.2-99). «Охорона природи. Поводження з відходами. Технічний паспорт відходу. Склад, вміст, виклад і правила внесення змін»).

**2.4. Права Замовника:**

**2.4.1.** вимагати вчасного та належного виконання Виконавцем умов Договору.

**3. Вартість Послуг та Порядок розрахунків**

**3.1.** Сума договору складає 33600,00 (тридцять три тисяч шістьсот грн. 00 коп.), з ПДВ.

**3.2.** Вартість послуг Виконавця узгоджується Сторонами в Додатку №1 шляхом підписання відповідного протоколу, який є невід'ємною частиною Договору.

**3.3.** Розрахунок сплати за Послуги здійснюється на підставі наданих Замовником лімітів на утворення і розміщення відходів (звітів про інвентаризацію відходів) або декларації про утворення відходів, з урахуванням узгодженої Сторонами вартості таких послуг в Додатку 1 до Договору.

**3.4.** Заявки в кінці кварталу приймаються до 25 числа поточного місяця, в кінці року - до 20 числа. Заявки, які отримані після зазначених дат переносяться на наступний звітний період.

**3.5.** Розрахунок за надані Послуги здійснюється Замовником на підставі підписаного Сторонами Акту та виставленого Виконавцем рахунку шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання Сторонами Акту та отримання рахунку.

**3.6.** У вартість Послуг включені витрати Виконавця з перевезення відходів.

**4. Порядок надання Послуг**

**4.1.** Виконавець надає послуги Замовнику на підставі поданої заявки щодо готовності передачі відходів згідно з Графіком вивозу відходів, який затверджується Сторонами в Додатку №3 до Договору.

**4.2.** Періодичність вивозу відходів залежить від кількості (об'єму) відходів, які Замовник має намір передати Виконавцеві на протязі поточного року відповідно до декларації про утворення відходів або іншого документу встановленого законодавством для такого підприємства.

**4.3.** Відходи Замовника передаються Виконавцеві за Актом прийому-передачі відходів.

**4.4.** У разі наявності поривів вітру більше 10 м / сек, погодних умов при температурі вище +35 градусів за Цельсієм або нижче - 15 градусів за Цельсієм, Виконавець має право відкласти проведення операцій до настання більш сприятливих погодних умов або відкоригувати час приймання на свій розсуд, без застосування відповідних санкцій до нього.

**5. Відповідальність Сторін та Порядок вирішення спорів**

**5.1.** За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даною угодою Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.



5.2. Спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, по можливості вирішуватимуться шляхом переговорів між Сторонами.

5.3. В разі недосягнення згоди в результаті проведених переговорів Сторона, що заявила про існування суперечки або розбіжностей за даною угодою, направляє іншій стороні письмову претензію, відповідь на яку має бути надана заявникові протягом 30 календарних днів з дати її одержання. У випадку, якщо відповідь не представлена в зазначений термін, претензія вважається прийнятою. В разі неможливості вирішення суперечок шляхом переговорів в претензійному порядку, вони підлягають вирішенню в господарському суді.

5.4. У випадку прострочення однією із Сторін виконання зобов'язання, винна Сторона сплачує іншій неустойку (пеню) в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості простроченого зобов'язання за кожний день прострочення.

5.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Замовника від виконання своїх зобов'язань, передбачених Договором.

5.6. В разі виникнення неможливості виконання Договору Виконавцем (з вини Замовника), Замовник відшкодовує завдані Виконавцю збитки (усі фактичні витрати, понесені Виконавцем внаслідок порушення зобов'язання Замовником, у т.ч. транспортні витрати).

5.7. Сторона, що порушила Договірні зобов'язання, звільнюється від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх Договірних зобов'язань, якщо вона доведе, що невиконання стало наслідком випадку або непереборної сили (форс-мажору). Обставинами непереборної сили визнаються, але не обмежуються ними, наступні події: стихійні лиха, епідемії, аварії на транспорті, військові дії, суспільні хвилювання, втручання влади, які роблять неможливим виконання Договору. Сторона, для якої склалися форс-мажорні обставини, що перешкоджають виконанню умов Договору, зобов'язана не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Форс-мажор автоматично подовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків. Належним доказом наявності наведених вище обставин та їх тривалості є довідки (висновки) регіональних торгово-промислових палат за місцем виникнення таких обставин, та інших компетентних органів.

## **6. Основні вимоги до тари/упаковки відходів**

6.1. Замовник самостійно здійснює упаковку відходів, якщо не існує домовленості між Сторонами стосовно надання відповідних послуг. Вартість зазначених послуг визначається за домовленістю Сторін.

6.2. Відходи повинні бути упаковані в таку тару/упаковку відповідно до вимог діючого законодавства.

6.3. Відходи повинні бути упаковані в таку тару/упаковку - ящики, коробки, пакети або мішки, які забезпечують зберігання відходів при транспортуванні, а також запобігають їх проникненню в навколишнє середовище. У випадку, якщо в одній одиниці тари/упаковки знаходиться декілька видів відходів, найменувань однієї групи відходів Замовник забезпечує наявність пакувального листа, в якому вказується вміст цієї тари / упаковки, із зазначенням підпису та печатки Замовника.

6.4. Люмінесцентні лампи та інші лампи з ртутним наповненням мають бути з цілими колбами, при багаторядному укладанні перекладені горизонтальними та торцевими картонними прокладками, і упаковані Замовником в заводську або аналогічну упаковку, стандартну гофрокартонну тару. Лампи мають бути укладені в ящику в 5 рядів по 5 ламп в кожному ряду, ящик повинен бути заклеєний клейовою стрічкою (скотчем) або перев'язаний мотузкою таким чином, щоб виключити можливість випадання ламп, що знаходяться в ньому. Транспортна тара повинна забезпечувати збереження ламп при транспортуванні. При транспортуванні люмінесцентних ламп, що містять ртуть, необхідно забезпечувати обов'язкове укладання місць правильними рядами, щоб уникнути пошкодження тари в дорозі. Приймання і перевезення ламп без відповідної упаковки категорично забороняється.

6.5. Відходи, забруднені нафтопродуктами, та відпрацьовані автомобільні фільтри мають бути в мішках або картонних ящиках. Приймання відходів насипом не здійснюється. Тара/упаковка, в яку упаковуються дані відходи, не повертається.

6.6. Відпрацьовані паливно-мастильні матеріали приймаються в бочках, закритих так, щоб при транспортуванні запобігти розливу. Бочки мають бути промаркіровані, тара не повертається.

6.7. Рівень заповнення тари (бочок) рідкими, в'язкими відходами не повинен перевищувати 80% від об'єму тари.

6.8. Клінічні і подібні ним відходи мають бути упаковані Замовником в прозорі пластикові пакети, в яких добре видно відходи, або в контейнери з можливістю герметичної закупорки, які мають бути перев'язані мотузкою так, щоб унеможливити випадання відходів, що знаходяться в них. Гострий інструментарій повинен бути поміщений у тверду герметичну упаковку.

6.9. Пакети, на яких надійшли відходи, є неповоротною тарою або повертаються Замовником власними силами і за свій рахунок. Транспортна тара, в тому числі ящики і коробки, поверненню не підлягають.

6.10. Інші особливості тари/упаковки можуть зазначатися в Додаткових угодах до Договору.

6.11. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Виконавець має право не приймати такі відходи. При цьому Виконавець не несе будь-яку відповідальності перед Замовником.



6.12. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Сторони складаються акт невідповідності. У разі незгоди Замовника з таким актом, Замовник на місці зобов'язаний надати мотивовану відповідь. У разі відмови підписання акту та надання мотивованої відповіді, такий акт складений одноособово Виконавцем є дійсним та несе за собою правові наслідки. Сторони здійснюють фото- та/або відео-фіксацію відходів для підтвердження невідповідності тари/упаковки та/або маркування.

## 7. Інші умови

7.1. У всіх питаннях, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.2. Зміни і доповнення до цього Договору оформляються Сторонами письмово і є невід'ємною частиною Договору.

7.3. Сторони цього Договору зобов'язалися дотримувати конфіденційність відомостей про умови цього Договору, окрім випадків, передбачених законодавством України, або з відома іншої Сторони.

7.4. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

7.5. Сторони домовилися, що всі персональні дані, які будуть надані у зв'язку з виконанням вказаного договору, вважаються отриманими за згодою суб'єктів персональних даних та будуть включені у відповідну базу персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». На сторону, яка отримала персональні дані, покладається обов'язок здійснювати захист персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» і поширювати їх тільки у випадках, передбачених законом.

## 8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір укладено строком до 31.12.2022 р. і набирає чинності з моменту підписання його повноважними представниками сторін.

8.2. По закінченню терміну дії Договору може бути продовжений на визначений строк шляхом підписання Сторонами додаткової угоди.

8.3. Цей Договір може бути розірваний достроково за ініціативою будь-якої із Сторін з обов'язковим письмовим повідомленням іншої Сторони про намір розірвати цей Договір, але не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати його розірвання.

8.4. Сторони за даним Договором, в тому числі особи, що його підписали, надають згоду на збір та обробку своїх персональних даних у документах, картотеках та (або) інформаційних базах Сторін, у т.ч. за допомогою програмних комплексів, з метою підготовки бухгалтерської, податкової та статистичної звітності відповідно до вимог законодавства, розрахунків за виконані роботи (надані послуги), та ведення документації, що стосується Договору.

8.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим договором, крім тих, що прямо і безпосередньо були вказані в цьому договорі, будь-якій третій стороні без попередньої письмової згоди другої сторони.

8.6. У разі зміни банківських реквізитів Сторони зобов'язані протягом 5 (п'яти) робочих днів повідомити іншу Сторону про ці зміни. У іншому випадку, зобов'язання Сторони, виконані відповідно до умов цього договору, вважаються виконаними належним чином.

8.7. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

## 9. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

### ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«А-ЕНЕРГО»

Юридична адреса: 70406, Запорізька обл.,  
Запорізький р-н, сел. Відрадне, вул. Шевченко, 30

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 40277858 ПІН 402778508080

Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ

«ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849

Контактна інформація:

тел. (099) 681-64-13, (067) 737-13-18,

E-mail: tatyana.kulish11a@gmail.com

Комерційний директор

Тетяна КУЛІШ

### ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство  
«Обласна інфекційна клінічна лікарня»  
Запорізької обласної ради

Юридична адреса: 69091, м. Запоріжжя, бул.  
Гвардійський, 142.

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 05498849 ПІН 054988408299

IBAN UA9631399000002600305743635 в АТ КБ

«ПРИВАТБАНК»

Контактна інформація:

E-mail: oikb.buh@i.ua.

Т.в.о директора

Ірина КУЛІШ



Протокол узгодження вартості Послуг Виконавця

м. Запоріжжя

«21» 11 2022

Комунальне некомерційне підприємство «Обласна інфекційна клінічна лікарня» Запорізької обласної ради (надалі – **Замовник**) в особі т.в.о. директора Кулеш Ірини Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «А-ЕНЕРГО» (надалі – **Виконавець**) в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, яка діє на підставі Статуту, Довіреності №01/22 від 01.01.2022 та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), сторони (надалі разом – **Сторони**, кожен окремо – **Сторона**), склали цей Протокол узгодження вартості Послуг Виконавця (надалі – **Протокол**) про наступне:

Відповідно до умов Договору № 261 від «21» 11 2022 р. вартість Послуг Виконавця складає:

| Найменування відходів                                                                                                                                                                                                                                                                 | Од.<br>виміру | Вартість Послуги<br>грн (з ПДВ) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| Відходи, що утворилися при обсерваційній діяльності, направлений у боротьбі з коронавірусом, а саме: використані медичні рукавички, халати, маски, респіратори, та інший медичний одяг, пластиковий одноразовий посуд, рушники, предмети для підтримання життєдіяльності хворих тощо. | кг            | 26,40 грн                       |
| Використаний медичний інструмент (гострі предмети: голки, шприці, скальпелі та їх леза, предметні скельця, ампули, порожні пробірки, битий скляний посуд, вазо фікси, пір'я, піпетки тощо);                                                                                           | кг.           | 26, 40 грн                      |
| Предмети, забруднені кров'ю або іншими біологічними рідинами (біологічні відходи, ампутаційні відходи).                                                                                                                                                                               | кг            | 38,40 грн                       |
| Елементи живлення, предмети, що містять ртуть, прилади і обладнання, що містять важкі метали (лампи люмінесцентні, бактерицидні та енергозберігаючі зіпсовані або відпрацьовані).                                                                                                     | шт            | 12,60 грн                       |
| Лікарські, діагностичні, дезінфекційні засоби (зіпсовані або прострочені фармацевтичні препарати).                                                                                                                                                                                    | кг            | 33,60 грн                       |

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«А-ЕНЕРГО»

Юридична адреса: 70406, Запорізька обл.,  
Запорізький р-н, сел.. Відрадне, вул. Шевченко, 30

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 40277858 ІПН 402778508080

Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ

«ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849

Контактна інформація:

тел. (099) 681-64-13, (067) 737-13-18

E-mail: tatyanakulish11a@gmail.com

Комерційний директор

Тетяна КУЛІШ



**ЗАМОВНИК:**

Комунальне некомерційне підприємство  
«Обласна інфекційна клінічна лікарня»  
Запорізької обласної ради

Юридична адреса: 69091, м. Запоріжжя, бул.  
Гвардійський, 142.

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 05498849 ІПН 054988408299

IBAN UA963133990000026003055743635 в АТ КБ  
«ПРИВАТБАНК»

Контактна інформація:

E-mail: oikb@ukr.net

Т.в.о директора

Ірина КУЛІШ





Заявка Замовника

м. Запоріжжя

21 11 2022

Комунальне некомерційне підприємство «Обласна інфекційна клінічна лікарня» Запорізької обласної ради (надалі – **Замовник**) в особі т.в.о. директора Кулеш Ірини Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**Товариство з обмеженою відповідальністю «А-ЕНЕРГО»** (надалі – **Виконавець**) в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, яка діє на підставі Статуту, Довіреності №01/22 від 01.01.2022 та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), сторони (надалі разом – **Сторони**, кожен окремо – **Сторона**), погодити зазначену нижче форму заявки Замовника про наступне:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 р.

Директору  
ТОВ «А-ЕНЕРГО»  
Куліш Т.С.

Заявка

На виконання договору № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 р. просимо Вас організувати приймання – передавання наступних видів відходів:

| № п/п | Назва відходів | Одиниця виміру | Кількість |
|-------|----------------|----------------|-----------|
| 1     |                |                |           |
| 2     |                |                |           |
| 3     |                |                |           |
| 4     |                |                |           |

Бажаний термін приймання-передавання відходів: \_\_\_\_\_

Адреса місцезнаходження відходів: \_\_\_\_\_

Контактна (уповноважена) особа підприємства: \_\_\_\_\_

Тара/ упаковка відповідає вимогам Розділу 5 Договору.

(Посада уповноваженої особи Замовника)  
М.П.

(ПІБ уповноваженої особи Замовника)  
М.П.

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«А-ЕНЕРГО»

Юридична адреса: 70406, Запорізька обл.,  
Запорізький р-н, сел. Відрадне, вул. Шевченко, 30

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 40277858 ІПН 402778508080

Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ

«ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849

Контактна інформація:

тел. (099) 681-64-13, (067) 737-13-18

E-mail: tatyana.kulish11a@gmail.com

Комерційний директор

Тетяна КУЛІШ



**ЗАМОВНИК:**

Комунальне некомерційне підприємство  
«Обласна інфекційна клінічна лікарня»  
Запорізької обласної ради

Юридична адреса: 69091, м. Запоріжжя, бул.  
Гвардійський, 142.

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 05498849 ІПН 054988408299

IBAN UA963133990000026003055743635 в АТ КБ  
«ПРИВАТБАНК»

Контактна інформація:

E-mail: oikb@oikb.ua

Т.в.о директора

Ірина КУЛЄШ



### Графік вивозу відходів

Комунальне некомерційне підприємство «Обласна інфекційна клінічна лікарня» Запорізької обласної ради (надалі – **Замовник**) в особі т.в.о. директора Кулеш Ірини Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «А-ЕНЕРГО» (надалі – **Виконавець**) в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, яка діє на підставі Статуту, Довіреності №01/22 від 01.01.2022 та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), сторони (надалі разом – **Сторони**, кожен окремо – **Сторона**), погодили цей **Графік вивозу відходів** (надалі – **Графік**) про наступне:

| Періодичність                                                 | 1 раз в рік    |  |                |  |                |  |                   |  |
|---------------------------------------------------------------|----------------|--|----------------|--|----------------|--|-------------------|--|
|                                                               | перші півроку  |  |                |  | другі півроку  |  |                   |  |
|                                                               | Перший квартал |  | Другий квартал |  | Третій квартал |  | Четвертий квартал |  |
|                                                               |                |  |                |  |                |  |                   |  |
| Кількість відходів, які Замовник повинен передати Виконавцеві |                |  |                |  |                |  |                   |  |

Періодичність вивозу відходів встановлюється на підставі кількості (об'єму) відходів, які утворились у Замовника згідно з звітом про інвентаризацію відходів, декларації про утворення відходів.

1. Відходи передаються Виконавцеві за попереднім погодження дати вивозу відходів на підставі поданої Замовником заявки відповідно до п.2.3.3 Договору.

#### ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«А-ЕНЕРГО»

Юридична адреса: 70406, Запорізька обл.,  
Запорізький р-н, сел. Відрадне, вул. Шевченко, 30

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 40277858 ПІН 402778508080

Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ

«ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849

Контактна інформація:

тел. (099) 681-64-13, (067) 737-13-18

E-mail: tatyanakulish11a@gmail.com

Комерційний директор

Тетяна КУЛІШ



#### ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство  
«Обласна інфекційна клінічна лікарня»  
Запорізької обласної ради

Юридична адреса: 69091, м. Запоріжжя, бул.  
Гвардійський, 142.

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 05498849 ПІН 054988408299

IBAN UA963133990000026003055743635 в АТ КБ

«ПРИВАТБАНК»

Контактна інформація:

E-mail: oikb.buh@i.ua.

Т.в.о директора

Ірина КУЛЄШ





Комунальне некомерційне підприємство «Обласна інфекційна клінічна лікарня» Запорізької обласної ради (надалі – **Замовник**) в особі т.в.о. директора Кулеш Ірини Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «А-ЕНЕРГО» (надалі – **Виконавець**) в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, яка діє на підставі Статуту, Довіреності №01/22 від 01.01.2022 та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), сторони (надалі разом – **Сторони**, кожен окремо – **Сторона**), погодили цей **форму Акту дезінфекції** (надалі – **Ак дезінфекції**) про наступне:

**АКТ**  
**про проведення дезінфекції**

\_\_\_\_\_

(найменування відходів)

у кількості \_\_\_\_\_ /шт./ та масою \_\_\_\_\_ /кг/

\_\_\_\_\_

(найменування установи охорони здоров'я)

гарантує якість проведеної дезінфекції.

Дезінфекцію проводив \_\_\_\_\_

(число, місяць, рік)

\_\_\_\_\_

/ використаний метод дезінфекції, назва та концентрація препарату/

\_\_\_\_\_

/П.І.Б., посада/

Головний лікар/Директор \_\_\_\_\_

/підпис/

\_\_\_\_\_

/П.І.Б./

М.П.

Відповідальна особа \_\_\_\_\_

/підпис/

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«А-ЕНЕРГО»

Юридична адреса: 70406, Запорізька обл.,  
Запорізький р-н, сел. Відрадне, вул. Шевченко, 30

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 40277858 ІПН 402778508080

Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ

«ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849

Контактна інформація:

тел. (099) 681-64-13, (067) 737-13-18

E-mail: tatyanakulish11a@gmail.com

Комерційний директор \_\_\_\_\_

Тетяна КУЛІШ

\_\_\_\_\_

/П.І.Б./

**ЗАМОВНИК:**

Комунальне некомерційне підприємство  
«Обласна інфекційна клінічна лікарня»  
Запорізької обласної ради

Юридична адреса: 69091, м. Запоріжжя, бул.  
Гвардійський, 142.

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 05498849 ІПН 054988408299

IBAN UA963133990000026003055743635 в АТ КБ

«ПРИВАТБАНК»

Контактна інформація:

E-mail: oik@oik.ua

Т.в.о. директора \_\_\_\_\_

Ірина КУЛЄШ