

**ДОГОВІР № Е/13/22**  
**про проведення експертизи**

**м. Київ**

**«04» жовтня 2022 року**

**Державне підприємство «Інформаційні судові системи»**, надалі – «Виконавець», в особі заступника директора відокремленого структурного підрозділу державного підприємства «Інформаційні судові системи» «Центр судової експертизи та експертних досліджень» Армаш Надії Олексіївни, яка діє на підставі довіреності від 11 липня 2022 року № 48/9-22, з однієї сторони, та

**КП «МІСЬКСВІТЛО» Дніпровської міської ради**, (надалі – «Замовник»), в особі в. о. директора Олефіренка Олександра Андрійовича, який діє на підставі наказу № 155-к від 14.09.2022 року, з іншої сторони, надалі разом іменуються – «Сторони», а кожний окремо – «Сторона», уклали цей договір про проведення експертизи, надалі – «Договір», про наступне

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. У порядку та на умовах, визначених Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку (терміну) провести судово-товарознавчу експертизу і надати висновок експерта (надалі – «Результат») (79310000-0 — Послуги з проведення ринкових досліджень), згідно листа № 73/2022-ВХ від 04.10.2022 року, (надалі – «Послуга»), а Замовник приймає належним чином надану Послугу та Результат і здійснює оплату відповідно до умов Договору.

1.2. Виконавець на підставі чинного законодавства, існуючого досвіду і знань самостійно визначає методи та способи проведення експертизи.

1.3. Якість Послуги повинна відповідати умовам чинного законодавства, що зазвичай висуваються до послуг такого виду.

**2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

2.1. Замовник має право:

2.1.1. Отримати Послугу належної якості та в установлений Договором строк (термін);

2.1.2. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України та умов договору;

2.1.3. Вносити обґрунтовані зауваження, пропозиції або заперечення до Послуги, якщо Виконавцем порушено вимоги, передбачені Договором;

2.1.4. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Гранично точно визначити та узгодити з Виконавцем завдання, відповідно до якого буде надаватись Послуга за Договором;

2.2.2. Забезпечити Виконавця достовірними матеріалами, документацією, інформацією тощо, необхідними для надання Послуги, що становить предмет Договору;

2.2.3. Проводити розрахунки в строки (терміни), визначені Договором;

2.2.4. Прийняти від Виконавця документи, що передбачені Договором та забезпечити своєчасне підписання та їх повернення Виконавцю;

2.2.5. У випадку виникнення обставин, що впливають на виконання Договору, негайно повідомити про зазначені обставини Виконавця;

2.2.6. Повідомляти Виконавця про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення актів та інших документів, передбачених Договором;

2.2.7. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків Виконавцю;

2.2.8. Протягом всього строку дії Договору сприяти Виконавцеві у виконанні його зобов'язань за Договором;

2.2.9. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Виконавця, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання тощо;

2.2.10. Поважати та захищати законні права Виконавця, пов'язані з виконанням Договору;

2.2.11. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Отримувати від Замовника матеріали, документацію, інформацію тощо, необхідну для надання Послуги за Договором;

2.3.2. За згодою Замовника, залучати для виконання умов Договору третіх осіб на договірних засадах;

2.3.3. Отримати оплату в розмірах і строки, передбачені Договором;

2.3.4. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;

2.3.5. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

2.4. Виконавець зобов'язаний:

2.4.1. За завданням Замовника надати Послугу, що становить предмет Договору та у визначений Договором строк передати Результат;

2.4.2. При наданні Послуги керуватися чинним законодавством України, дотримуватися вимог щодо якості Послуги такого виду;

2.4.3. Забезпечити належний професійний рівень наданої Послуги;

2.4.4. За допомогою електронного та/або факсимільного зв'язку повідомляти Замовника про всі непередбачувані обставини, що перешкоджають нормальному наданню послуг за Договором, унеможливають одержання очікуваних результатів або про недоцільність продовжувати надання послуг.

2.4.5. Забезпечити своєчасну підготовку (передачу) та підписання зі своєї сторони документів, передбачених Договором.

2.4.6. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення документів, передбачених Договором;

2.4.7. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків Замовнику;

2.4.8. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від Замовника, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання тощо;

2.4.9. Поважати та захищати законні права Замовника, пов'язані з виконанням Договору;

2.4.10. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

### **3. СТРОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

3.1. Термін (строк) надання Послуги:

Початок – «04» жовтня 2022 року.

Закінчення – «23» грудня 2022 року

3.2. Строк (термін) надання Послуги в межах дії Договору може бути змінений у зв'язку із складністю експертного дослідження, що становить предмет Договору та необхідністю отримання від Замовника додаткових матеріалів.

3.3. Результат наданої Послуги передається Виконавцем Замовнику не пізніше дня закінчення надання Послуги, вказаного в п.3.1. або п.3.2.

3.4. Факт надання Послуги за Договором підтверджується відповідним Актом, який готується Виконавцем протягом 3 (трьох) робочих днів після надання Послуги та підписується Замовником впродовж 3 (трьох) робочих днів після отримання зазначеного Акту, або протягом цього ж строку (терміну) направляються Виконавцю зауваження до наданої Послуги.

3.5. За наявності зауважень до наданої Послуги, Сторони протягом 1 (одного) робочого дня зобов'язуються письмово узгодити перелік зауважень, недоліків та/або доробок які Виконавець зобов'язується виправити за власний рахунок протягом погодженого Сторонами строку (терміну). Після усунення зауважень згідно складеного переліку, Послуга приймається відповідно до п. 3.4. Договору.

3.6. Після підписання відповідного Акту Сторонами зобов'язання Виконавця щодо надання Послуги вважаються виконаними у повному обсязі та належним чином. У випадку, коли відповідний Акт не підписується Замовником протягом строків (термінів), визначених Договором, або якщо за цей час Замовник не направить Виконавцю мотивовану відмову від підписання Акту, то зобов'язання Виконавця вважаються виконаними у повному обсязі та належним чином та претензії з боку Замовника відсутніми.

#### **4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Ціна Договору складається із вартості Послуги, що є предметом Договору та становить **13 817,96 грн (тринадцять тисяч вісімсот сімнадцять грн, 96 к.), у тому числі ПДВ 20% – 2 302, 99 грн (дві тисячі триста дві грн, 99 к.).**

4.2. Вартість Послуги визначається за домовленістю Сторін з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від «01» липня 1996 р. № 710 «Про затвердження Інструкції про порядок і розміри відшкодування витрат та виплати винагороди особам, що викликаються до органів дізнання, досудового слідства, прокуратури, суду або до органів, у провадженні яких перебувають справи про адміністративні правопорушення, та виплати державним спеціалізованим установам судової експертизи за виконання їх працівниками функцій експертів і спеціалістів» із змінами та доповненнями і згідно наказу державного підприємства «Інформаційні судові системи» № 19-ОД від 03 лютого 2022 року

4.3. Ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

4.4. Розрахунки за Договором здійснюються Замовником на підставі акту, прямим банківським переказом на поточний рахунок Виконавця, протягом 10 (десяти) робочих днів від дати акту, підписаного Сторонами, що визначений у п.3.4 Договору після надання Послуг, зазначених у п.1.1. Договору, але в будь-якому випадку не пізніше строку дії Договору.

#### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Договору згідно з чинним законодавством України.

5.2. У випадку виявлення недостовірності наданої Виконавцю документації, останній повідомляє про це Замовника не пізніше 5 (п'яти) робочих днів із моменту виявлення факту недостовірності і має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

5.3. Замовник відповідно до чинного законодавства України несе відповідальність за повноту і достовірність документів, наданих Виконавцю для надання Послуги.

5.4. За розголошення конфіденційної інформації, винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.5. Сплата штрафних санкцій (пені, штрафу) не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

5.6. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

5.7. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання Договору.

#### **6. ГАРАНТІЇ СТОРІН**

6.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до законодавства України, своїх статутів інших установчих документів, довіреностей вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

6.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

6.3. В разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в цій статті, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

#### **7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Всі спори і розбіжності, які можуть виникнути за Договором у зв'язку з його укладенням, виконанням, припиненням та тлумаченням вирішуються Сторонами в першу чергу шляхом переговорів.

7.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони не несуть відповідальність за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили або випадку.

8.2. Під непереборною силою в Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього характеру щодо Сторін, які виникають без вини та поза волею Сторін і які за умови життя звичайних для цього заходів неможливо передбачити та відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування, в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, які унеможливають виконання Сторонами Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

8.3. Під випадком у Договорі розуміються будь-які зміни в об'єктивній дійсності (збіг обставин), викликані характером діяльності Сторони, що спричинила збитки, за умови відсутності умислу або необережності у зазначеній Сторони, тобто ця Сторона не знала та не повинна була знати що її дії потягнуть за собою виникнення збитків в іншій Сторони.

8.4. Не вважається випадком, зокрема, недодержання своїх обов'язків контрагентом Сторони, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання зобов'язання, відсутність у Сторони необхідних коштів.

8.5. При виникненні обставин непереборної сили або випадку, строк виконання зобов'язань за Договором відкладається на термін дії таких обставин.

8.6. Сторона, яка підпала під дію обставин непереборної сили або випадку, повинна у письмовому вигляді проінформувати іншу Сторону про настання, ймовірну тривалість та закінчення дії таких обставин.

8.7. Доказом існування таких обставин і строку їх дії будуть відповідним чином письмово оформлені документи, видані спеціально вповноваженими на це державними органами, або відповідні акти органів державної влади.

8.8. З моменту припинення дії обставин непереборної сили Сторони зобов'язані виконати передбачені Договором зобов'язання.

## **9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

9.1. Сторони домовилися вважати всю інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до Договору, конфіденційною інформацією.

9.2. Конфіденційна інформація не може передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків, коли це пов'язано з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.3. Кожна зі Сторін при виконанні Договірних зобов'язань повинна забезпечити конфіденційність отриманої від іншої Сторони інформації.

## **10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з дня підписання його уповноваженими представниками Сторін та діє до «31» грудня 2022 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

10.2. За домовленістю сторін, на підставі частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України, умови договору можуть застосовуватися до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення.

10.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.4. Якщо інше прямо не передбачено Договором або чинним в Україні законодавством, Договір може бути розірваний достроково у таких випадках:

- за взаємною згодою Сторін, яка оформлюється додатковою угодою про розірвання договору. При цьому Сторона, яка бажає припинити дію Договору, повинна повідомити

про це іншу Сторону у письмовій формі не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати припинення;

- за рішенням господарського суду;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.5. Договір вважається розірваним з дати підписання Сторонами відповідної додаткової угоди про розірвання договору.

10.6. У випадку дострокового припинення дії Договору за взаємною згодою сторін Сторони зобов'язані провести взаєморозрахунки.

## **11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити та не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримання якої-небудь неправомірної вигоди або з іншими неправомірними цілями.

11.2. При виконанні своїх обов'язків по Договору Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не вчиняють дії, що кваліфікуються законодавством, як надання/отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.3. Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, виконання на їх користь робіт (послуг) та іншими, не відображеними в цьому пункті, способами, які ставлять працівника в певну залежність та направлені на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.4. Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої його Сторони розуміються:

- надання невинуватених привілеїв в порівнянні до інших контрагентів;
- надання гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в межах своїх посадових обов'язків, але суперечать принципам відкритості та прозорості взаємовідносин між Сторонами.

11.5. У випадку виникнення у Сторони підозри, що сталося або може статися порушення яких-небудь антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовому вигляді. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань по Договору до отримання підтвердження, що порушення не сталося або не станеться. Це підтвердження повинно бути направлено протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

11.6. В письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави вважати, що сталося або може статися порушення яких-небудь положень/умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками, що відображається в діях які кваліфікуються діючим законодавством як надання або отримання неправомірної вигоди, підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства чи міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.7. Сторони визнають проведення процедур по попередженню корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони прикладають зусиль, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути притягнуті до відповідальності за порушення Антикорупційного законодавства, а також сприяти один одному з метою попередження корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур по проведенню перевірок з метою попередження ризиків притягнення Сторін до відповідальності за порушення антикорупційного законодавства.

11.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов Договору можуть нести несприятливі наслідки – від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, до розірвання Договору.

11.9. Сторони гарантують здійснення належного розгляду по наявним в межах виконання Договору фактам, з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних засобів по усуненню практичних складнощів та попередженням ймовірних конфліктних ситуацій.

Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов Договору, а також відсутність негативних наслідків, як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що повідомили про факт порушення.

## 12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.2. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності та/або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.3. Сторони зобов'язуються своєчасно і за необхідності вживати всіх заходів (навіть якщо вони прямо не обумовлені в Договорі), необхідні або доцільні для досягнення економічного ефекту, передбаченого Договором, дотримання чинного законодавства, що застосовується до всіх або до окремих правовідносин.

12.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі

12.5. реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.6. Кожна Сторона зобов'язується підписувати всі документи, включаючи будь-які зміни до Договору, необхідні або бажані для здійснення прав і виконання обов'язків, передбачених Договором.

12.7. Якщо одне або декілька положень Договору виявляться в будь-якому відношенні недійсними, незаконними або нездійсненими в примусовому порядку, це жодним чином не зачіпає і не обмежує дійсності, законності і виконання в примусовому порядку інших його положень. За умови, однак, що в цьому випадку Сторони зобов'язуються докласти всі зусилля для заміни положення, що втратило чинність, новим, юридично дійсним положенням.

12.8. Виконавець засвідчує, що він є платником податку на прибуток на загальних підставах.

12.9. Замовник засвідчує, що він є платником податку на прибуток на загальних підставах.

12.10. Заголовки статей і пунктів Договору наведені тільки для зручності користування документом і не визначають і не зачіпають сенсу або тлумачень будь-яких положень.

12.11. В межах чинного законодавства України Сторони, за домовленістю, можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідного додаткового договору до Договору, якщо інше не встановлено у самому додатковому договорі.

12.12. Додаткові договори та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.13. Уступка права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін допускається виключно за умови письмового погодження з іншою Стороною.

12.14. В межах чинного законодавства України Сторони, за домовленістю, можуть вносити зміни до Договору шляхом укладення додаткової угоди, що набирають чинності з моменту їх підписання Сторонами. Всі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.15. Усі повідомлення, що робляться в зв'язку із Договором, повинні здійснюватися

письмово в один із способів: за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, електронною поштою, надсилаються рекомендованою кореспонденцією через засоби поштового зв'язку, або кур'єрською поштою на зазначені в Договорі адреси.

12.16. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12.16 Сторони дійшли згоди, що належним чином оформлені, підписані та скріплені печатками Сторін примірники Договору, акти здачі-прийняття робіт (надання послуг), додаткові договори, що надіслані у вигляді скан-копій на офіційну адресу електронної пошти Замовника: gorsvet.dnipro@ukr.net та електронної пошти Виконавця inbox@ics.gov.ua або передані факсом, мають юридичну силу оригіналів за умови їх засвідчення підписом уповноваженої особи й печаткою Замовника до обміну оригінальними екземплярами зазначених документів.

### 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### ВИКОНАВЕЦЬ

Державне підприємство  
«Інформаційні судові системи»

Юридична адреса:  
01601, м. Київ, вул. Липська, 18/5  
Фактична адреса:  
01042, м. Київ, вул. Джона Маккейна, 40  
IBAN: UA523348510000000026007167575  
в «ПУМБ»  
Код ЄДРПОУ 34614292  
Свідоцтво платника ПДВ № 100001802  
ПІН 346142926558  
тел. (044) 207-35-55

#### ЗАМОВНИК

КП «МІСЬКСВІТЛО»  
Дніпровської міської ради

Адреса: 49107, м. Дніпро, вул. Шинна, 26  
ЄДРПОУ 03341598  
п/р № UA493052990000026006060709478  
ПАТ КБ «Приватбанк» м. Дніпро  
МФО 305299  
р/р № UA533204780000026000924432701  
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»  
МФО 320478  
ПІН 033415904627  
С-во платника № 100287934  
тел. (056) 792-17-19, 792-17-69

Заступник директора ВСП  
ДП «Інформаційні судові системи»  
«Центр судової експертизи та експертних досліджень»



Надія АРМАШ

В.о. директора



М.П.

Олександр ОЛЕФІРЕНКО