

ДОГОВІР № 274

на «Поточний ремонт прилеглої території адміністративної будівлі міської ради по вул.Шевченка, 50 в м.Дунаївці Хмельницької обл.»

м. Дунаївці

«29» 11 2022 року
Дунаєвецька міська рада (далі – Замовник), в особі міського голови Залуж В. В., що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з однієї сторони, та

ФОП "Бродський Дмитро Вікторович" (далі – Підрядник), в особі Бродського Д.В., який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію, з іншої сторони, далі за текстом договору разом іменуються як Сторони, уклали цей Договір (далі за текстом – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами на свій ризик надати послуги з **поточного ремонту прилеглої території адміністративної будівлі міської ради по вул.Шевченка, 50 в м.Дунаївці Хмельницької обл.** (далі – Об'єкт) у встановлений цим Договором строк, а Замовник зобов'язується, прийняти та оплатити надані послуги.

2. СТРОКИ ПОЧАТКУ ТА ЗАКІНЧЕННЯ ПОСЛУГ

2.1. Підрядник розпочинає надання послуг протягом 3 (трьох) календарних днів з дня виконання Замовником зобов'язань щодо надання майданчика (фронту робіт) і завершить надання послуг не пізніше 31 грудня 2022 року.

2.2. Підрядник може забезпечити дострокове завершення надання послуг і здачу їх Замовнику.

2.3. Строки можуть бути змінені тільки за взаємною згодою Сторін з внесенням відповідних змін у Договір у разі виникнення документально підтверджених обставин, що можуть вплинути на строки надання послуг, у тому числі затримки фінансування витрат Замовника.

2.4. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів надання послуг, їх зупинення або прискорення із внесенням у встановленому порядку змін у Договір.

3. ДОГОВІРНА ЦІНА. ФІНАНСУВАННЯ ОБ'ЄКТУ. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА НАДАНІ ПОСЛУГИ

3.1. Договірна ціна визначена на підставі Державних будівельних норм, ДСТУ та становить **199761,0 грн. 00 коп. Сто дев'яносто дев'ять тисяч сімсот шістдесят одна грн. 00 коп.**

3.2. Договірна ціна за цим Договором може коригуватися в процесі виконання робіт у наступних випадках:

- зміни обсягів надання послуг, а також зміни номенклатури та кількості, якщо такі зміни сталися не з вини Підрядника та погоджені Замовником;
- виникнення обставин непереборної сили;

3.3. Фінансування послуг буде здійснюватися за рахунок бюджетних коштів у строки, встановлені п.5.1. цього Договору.

3.4. Вартість послуг враховує усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно передбачених п. 1.1. цього Договору.

3.5. Замовником після надання Підрядником підписаних та скріплених печаткою актів виконаних послуг (за формою №№ КБ-2в, КБ-3), перевірки обсягів наданих послуг, їх якості та відповідності нормативним вимогам, умовам цього Договору, підписання актів здійснює перерахування коштів на поточний рахунок Підрядника протягом 5 робочих днів.

3.6. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Підрядника.

3.7. Підрядник визначає обсяги та вартість наданих послуг, що підлягають оплаті, та готує відповідні акти і подає їх для підписання Замовнику до 25 числа поточного місяця.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Надати Підряднику майданчик (фронт робіт).

4.1.2. Прийняти у встановленому Договором та чинним законодавством України порядку виконані послуги за умови, що послуги надано належним чином і в погоджений строк, у тому числі достроково відповідно до пункту 2.3. Договору.

4.1.3. Сплатити Підряднику обумовлену суму, визначену у п. 3.1. Договору, після приймання закінчених послуг у встановленому цим Договором порядку.

Начальник юридичного відділу
Лясота
« » 20 рр.

2. Замовник має право:

- 4.2.1.** Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підприємця, контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання послуг;
- 4.2.2.** Вносити зміни до істотних умов Договору після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, при зміні ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.
- 4.2.3.** Вимагати безоплатного усунення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підприємцем порушень.
- 4.2.4.** Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підприємець своєчасно не розпочав надання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.
- 4.2.5.** Відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення надання послуг, оплативши Підприємцю виконану частину послуг.
- 4.2.6.** Ініціювати внесення змін у Договір, а також розірвати Договір шляхом односторонньої відмови від нього та стягнути неустойку за наявності підстав.
- 4.2.7.** Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору;
- 4.2.8.** Приймати рішення про уповільнення темпів надання послуг, їх зупинення, уточнення договірної ціни із внесенням у встановленому порядку змін у Договір залежно від реального фінансування видатків Замовника.
- 4.2.9.** Повернути Підприємцю акти прийому-передачі виконаних послуг (форми КБ-2в, КБ-3) без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

4.3. Підприємець зобов'язаний:

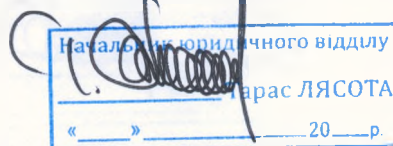
- 4.3.1.** Забезпечити виконання послуг у встановлені строки.
- 4.3.2.** Забезпечити роботи матеріальними ресурсами, відповідати за їх якість, відповідність вимогам, установленим нормативними документами.
- 4.3.3.** Забезпечити Об'єкт охороною (огороження, освітлення тощо), електроенергією, водопостачанням, вжити інших необхідних заходів щодо матеріально-технічного забезпечення об'єкту.
- 4.3.4.** Забезпечити відповідність будівельного майданчика вимогам ДБН, суворе дотримання правил охорони праці та техніки безпеки, пожежної безпеки, екологічного законодавства при наданні послуг, додержання трудового законодавства при залученні до виконання послуг робочої сили, забезпечити створення для працівників на будівельному майданчику необхідних умов праці і відпочинку, проведення необхідного інструктажу; відсторонювати від надання послуг за вмотивованою вимогою Замовника робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень технологічної дисципліни, правил і норм техніки безпеки.
- 4.3.5.** Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає вимогам, встановленим умовами цього Договору, технічному завданню, державним будівельним нормам і правилам.
- 4.3.6.** Передати Замовнику у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором, закінчені послуги.
- 4.3.7.** Інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню Договору, та заходи, необхідні для їх усунення.
- 4.3.8.** Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини в узгоджені Сторонами строки з розрахунку, щоб час, витрачений Підприємцем на усунення виявлених Замовником недоліків не призвів до збільшення загального строку надання послуг.
- 4.3.9.** Відшкодувати відповідно до чинного законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки.
- 4.3.10.** Звільнити будівельний майданчик після завершення надання послуг відповідно до вимог Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві.

4.4. Підприємець має право:

- 4.4.1.** Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані послуги в межах фінансування Замовника.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 5.1.** Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє в частині надання послуг до 31 грудня 2022 року за фактично виконані послуги, прийняті Замовником за актами приймання-передачі виконаних послуг.



разі виникнення обставин, непереборної сили, строк його дії в частині розрахунків продовжується на кількість днів затримки розрахунків, але не більше ніж до 31 грудня 2022 року

6. ДОГОВІРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

6.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору та інших договірних документів вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі та підписані Сторонами.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Договір укладено у двох автентичних примірниках українською мовою по одному для кожної зі сторін.

7.2. Додатки, до договору є невід'ємною частиною цього Договору:

Додаток № 1 – договірна ціна;

8. УМОВИ ДОГЛЯДУ ЗА ПОКРИТТЯМ

8.1 Для того, щоб очистити поверхню від снігу застосовуйте лопати з дерева, а також скребки і мітли, або подібний інвентар, зроблений з пластмаси, не пошкодивши при цьому плитку. Можете використати і спецтехніку, приміром, снігометальну машину. У тому випадку, коли вам треба позбавитися від льоду на поверхні тротуарної плитки, для досягнення максимального результату можете застосовувати реагенти проти ожеледі.

8.2 Не очищайте поверхню тротуарної плитки від льоду і снігу за допомогою металевих щіток або скребків і не застосовуйте для цих цілей машини, що оснащені такими засобами. Використовувати інструменти на зразок лопати і лому також не рекомендується, адже орудуючи ними, ви можете завдати шкоди лицьовій частині тротуарної плитки.

8.3 У зимовий період для очищення поверхні з тротуарної плитки забороняється використовувати сольові суміші та сильні реагенти, які можуть зіпсувати покриття плитки.

8.4 При недотриманні умов догляду за покриттям з тротуарної плитки, відповідальність за довговічність експлуатації покриття підрядник не несе.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Дунаєвецька міська рада
32400, м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50

Код: 04060714

р/р UA 96820172 034420002600035058

Банк одержувача: ДКСУ м. Київ



ФОП Бродський Дмитро Вікторович

Індекс: 32400

Адреса: м. Дунаївці пров. Декоративний, 1, кв. 29

Р/р IBAN № UA653052990000026003046001085

ІПН № 3204723512

Тел./факс. (097)820-66-60

e-mail: duma.brodskiy@gmail.com



Начальник юридичного відділу
Тарас ЛЯСОТА
«___» _____ 20__ р.

Замовник Дунаєвецька міська рада

(назва організації)

Підрядник ФОП "Бродський Дмитро Вікторович"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Поточний ремонт прилеглої території адміністративної будівлі міської ради по
вул.Шевченка, 50 в м.Дунаївці

Хмельницької обл., що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 29.11 2022 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі	167,94200	167,94200	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	39,87200	39,87200	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	124,41700	124,41700	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	3,65300	3,65300	-
2	Розрахунок N4	Загальнопромислові витрати	17,36500	17,36500	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	185,30700	185,30700	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	4,46600	4,46600	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	189,77300 9,98800	189,77300 -	- 9,98800
		Разом договірна ціна	199,76100	189,77300	9,98800
		Всього договірна ціна	199,76100		

(організації) замовника

підрядної організації

Міський
голова



В. В.



Д. В. Бродський

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2. СТОРАНИ ПОЧАТКУ ТА ЗАКІНЧЕННЯ ДОГОВОРУ

3. ДОГОВІРНІ ЦІНА ТА ФІНАНСОВІ УМОВИ