Комунальне некомерційне підприємство «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради Закарпатської області

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО**  рішенням уповноваженої особи  від 09 серпня 2022 року  Уповноважена особа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Гапак  (підпис) |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю товару:**

**Код за ДК**  **021:2015 –33110000-4 ВІЗУАЛІЗАЦІЙНЕ ОБЛАДНАННЯ ДЛЯ ПОТРЕБ МЕДИЦИНИ, СТОМАТОЛОГІЇ ТА ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором)**

**НК 024:2019 КОД НК 024:2019-37645- Система рентгенівська діагностична стаціонарна загального призначення, цифрова (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором*)***

**ВІДКРИТІ ТОРГИ**

**м.Перечин**

**2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25.12.2015 р. в редакції Закону № 114-IX від 19.09.2019 зі змінами (далі - Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в статі 1 Закону. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради Закарпатської області |
| 2.2 | місцезнаходження | 89200, Закарпатська область, м.Перечин, вул.Ужанська, буд. 8 |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Уповноважена особа – Гапак Світлана Андріївна, телефон: 0314521538, e-mail: **uoperechrl@ukr.net** ;  По медико-технічних характеристиках – Ясінчак Вікторія Степанівна, телефон: 0996251877 |
| 3 | Процедура закупівлі | відкриті торги |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Код ДК 021:2015 –33110000-4 Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором);**  **НК 024:2019-40761- Система рентгенівська діагностична стаціонарна загального призначення, цифрова (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором)** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Подання тендерних пропозицій за частинами предмета закупівлі (лотами) замовником не передбачається.  Тендерна пропозиція подається стосовно предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки: 89200, Закарпатська область, м.Перечин, вул.Ужанська, буд.8  Обсяг поставки товарів: 1 компл. |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | До 31.12.2022 року |
| 5 | Недискримінація учасників | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня; |
| 7 | Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції | Під час проведення процедури закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Усі документи, що готуються безпосередньо учасником та подаються ним у складі тендерної пропозиції повинні бути викладені українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі «інтернет», адреси електронної пошти,торговельної марки (знаку товарів та послуг), загальноприйнятні міжнародні терміни, а також установчі документи, які мають бути подані українською мовою.  Документи, видані уповноваженими органами (установами чи підприємствами) можуть бути викладені іноземною мовою. В такому разі додатково надається переклад на українську мову. Переклад повинен бути посвідчений учасником торгів, або посвідчений нотаріально (на розсуд учасника).  Якщо учасник торгів не є резидентом України, він може подавати свою пропозицію іноземною мовою та надати переклад українською мовою, завірений нотаріально. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення процедури закупівлі.  Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 цього Закону.  У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на сім днів.  Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. |
| 2 | Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше ніж сім днів;  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.  Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).  ***Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлу(ів), який(і) повинен(ні) містити документи з:***   * формою «Цінова пропозиція» (Додаток 1) * інформацією про відповідність необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі (подана у вигляді Додатку 2) * інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам замовника (згідно Додатку 3) * документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції.   Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника – юридичної особи підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції та/або договору за результатами торгів.  Повноваження учасника – фізичної особи-підприємця підтверджуються сканованою копією з оригіналу документа (сторінок паспорта уповноваженої (уповноважених) особи (осіб) на підписання документів пропозиції та/або договору (а саме сторінки 1–6 та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або двосторонню копію паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копію іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492VI (зі змінами).   * інформацією про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених у статті 17 Закону( надання такої інформації наведено у Додатку 4) * Проєкту договору про закупівлю, як підтвердження згоди Учасника із даним проєктом договору (Додаток 6) * довідку на фірмовому бланку підприємства (у разі наявності) в довільній формі про те, що відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” Учасник надає згоду на оброблення своїх персональних даних, (в.т.ч. збирання, зберігання і поширення, включаючи оприлюднення на веб-порталі «Публічні закупівлі») Додаток 7. * витяг (копія або оригінал) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; * гарантійний лист щодо дотримання вимог Закону України «Про санкції» та Указів Президента України від 15.05.2017 № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» та від 14.05.2018 № 126/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 2 травня 2018 року «Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), (застосовано, зокрема заборону здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Законом (із змінами чинними на дату подання пропозицій учасників).   Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій  (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.»), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії.  Усі документи (довідки, інформаційні довідки, листи тощо), які складаються безпосередньо Учасником та завантажуються в електронну систему закупівель, повинні бути складені на фірмовому бланку (у разі його наявності) та містити: дату, посаду, прізвище, ініціали та власноручний підпис керівника або уповноваженої особи, а також відбитки печатки\*.  **\* -** ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.  Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги та постанови Кабінету міністрів України від 03.03.2020 № 193 «Про реалізацію експериментального проекту щодо забезпечення можливості використання удосконалених електронних підписів і печаток, які базуються на кваліфікованих сертифікатах відкритих ключів», тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений удосконалений електронний підпис чи печатку на кваліфікованому сертифікаті (далі – УЕП) або кваліфікований електронний підпис чи печатку (далі – КЕП) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї тендерної документації. Файл накладеного УЕП або КЕП (підпису чи печатки) повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням –http://czo.gov.ua/verify.  Під час перевірки УЕП або КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  Якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП або КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП або КЕП.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання**.**  *Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції..*  *Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.*  *Якщо документи, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, не передбачені чинним законодавством України (або законодавством іншої країни, в якій зареєстрований учасник - нерезидент) для учасника, то вони не подаються останніми, але замість них подається письмове пояснення (з посиланням на відповідні норми законодавства) про причини неподання документів у складі тендерної пропозиції.* |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Надання учасниками забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції не передбачено через те, що забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів(з дати розкриття тендерних пропозицій).  До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  ***Учасник має право:***   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону | При визначені кваліфікаційних критеріїв у тендерній документації замовник керується переліком кваліфікаційних критеріїв, зазначених у статті 16 Закону.  Учасник зобов’язаний надати інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, встановленим замовником за переліком, наведеним в Додатку 3.  ***Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:***  1) він має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;  4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4 частини другої статті 6](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T012210.html), [пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T012210.html), у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);  5) фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) тендерного комітету, уповноваженою особою (особами) замовника;  8) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T030755.html);  10) юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень.  ***Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника у разі, якщо учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).***  Згідно частини третьої статті 17 Закону інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій цієї статті, надається в довільній формі.  *Інформація,* ***яку повинен надати кожен учасник процедури закупівлі*** *для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, надається в довільній формі у вигляді довідки (зразок надання такої інформації наведено в* ***Додатку 4*** *цієї документації).*  Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством відсутності підстав, передбачених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі.  Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.  Уповноважений орган щороку до 20 січня та додатково в разі потреби оприлюднює інформацію про перелік відкритих єдиних державних реєстрів, доступ до яких є вільним, на веб-порталі Уповноваженого органу.  Переможець торгів у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої статті 17 Закону.  *Перелік документів, які* ***переможець торгів повинен надати*** *замовнику шляхом оприлюднення їх в електронній системі* *закупівель* *відсутності підстав, визначених частинами першою і другою статті 17 Закону* ***у строк, що не перевищує десяти днів*** *з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір наведено в* ***Додатку 5*** *цієї документації.* |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником.  Вимоги до предмета закупівлі ( технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з частиною другою статті 22 Закону зазначені в **Додатку 2** (Технічні вимоги (специфікація)) до цієї тендерної документації.  Технічні,якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства ( державним стандартам (технічним умовам)),які передбачають застосування заходів із захисту довкілля. |
| 7 | Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт) | Залучення субпідрядників не передбачається оскільки предметом закупівлі є товар. |
| 8 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ ІV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **29.08.2022р.**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Дата і час розкриття отриманих тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі.  Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5% відсотка від очікуваної вартості закупівлі. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | **Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є ціна.**  Учасник визначає ціну на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів (у т.ч. податку на додану вартість, якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, та інших витрат, визначених законодавством.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації та шляхом застосування електронного аукціону.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію з переліку учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у [частині першій](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print1455272980293320#n295) статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| 2 | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  *Перелік формальних помилок викладено у наказі Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 року № 710 (Зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29 липня 2020 р. за № 715/34998).*  До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:  - інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери; (*Наприклад: м. київ замість м. Київ)*  -уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; (*Наприклад: «монітор» замість «монітору»)*  -використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; (*Наприклад: UA-2020-09-16-008566-a замість UA-2020-09-16-008561-a);*  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; (*Наприклад: восьмиг-ра́нний замість восьми-гра́нний);*   * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;   нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  *(Наприклад: замість вимоги надати «Інформаційний лист» учасник надає «Лист – пояснення»)*  Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  *(Наприклад: завіряння копії документа лише підписом уповноваженої особи)*  У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  *(Наприклад: 232,00 грн. (двісті двадцять три грн. 00 коп.))*  Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Допущення формальних помилок учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. Рішення про віднесення помилки до формальної приймається Замовником. |
| 3 | Інша інформація | Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  **Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:**  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  **Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:**  1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону;  2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.  Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити наступну інформацію:  1) перелік виявлених невідповідностей;  2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо яких виявлені невідповідності;  3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник.  Фізична чи юридична особа, може звернутися до органу оскарження з метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів з приводу рішення, дії чи бездіяльності замовника, що суперечать законодавству у сфері публічних закупівель і внаслідок яких порушено право чи законні інтереси такої особи.  Оскарження дій Замовника здійснюється у порядку, передбаченому Законом.  Учасник - переможець процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені замовником при підготовці цієї документації.  У разі виникнення у учасників процедури закупівлі питань, що не висвітлені у тендерній документації, тендерний комітет при їх практичному обговоренні з учасниками процедури закупівлі та вирішенні керується чинними нормативно-правовими актами України. |
| 4 | Відхилення тендерних пропозицій | ***Тендерна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо:***  ***учасник:***   * не   відповідає   кваліфікаційним   критеріям,   установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;   * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * не відповідає, встановленим абзацом першим частиною третьою статті 22 Закону, вимогам до учасника відповідно до законодавства; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п’ятнадцятою статті 29 Закону; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;   - визначив конфіденційною інформацію, яка не може бути  визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини  другої статті Закону;  тендерна пропозиція учасника:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмету закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  ***переможець процедури закупівлі :***   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону; * наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 Закону; * не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;   З огляду на те, що частиною другою статті 6 Закону України «Про санкції» від 14 серпня 2014 року № 1644-VII встановлено, що закони та інші нормативно-правові акти України діють у частині, що не суперечить цьому Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника, у разі, якщо учасник підпадає під дію Закону України «Про санкції» та Указу Президента від 15 травня 2017 року № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)».  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявлені формальних (несуттєвих) помилок, незначного характеру, при цьому замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 3 Закону.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель. |
| **Розділ VІ. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | ***Замовник відміняє торги в разі:***   * відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; * неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; * порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та повідомлення про намір укласти договір, передбачених Законом; * подання для участі в них менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій; * допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій; * відхилення всіх тендерних пропозицій згідно із Законом;   Про відміну процедури закупівлі за такими підставами має бути чітко визначено в тендерній документації.  Торги може бути відмінено частково (за лотом).  ***Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі:***   * якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; * якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили; * скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг; * замовник має право визнати торги такими, що не відбулися частково (за лотом);   Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником протягом одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель |
| 2 | Строк укладання договору | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше, ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.   Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше, ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється. |
| 3 | Проєкт договору про закупівлю | Проєкт договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  Проєкт договору викладено у **Додатку 6.**  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції/пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі/спрощеної закупівлі або узгодженої ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції/пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  ***Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю:***  - предмет договору;  - ціна договору;  - строк дії договору.  ***Відповідно до статті 41 Закону:***  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;  4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;  5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг) , у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.  Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.  У разі не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону «Про публічні закупівлі», замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Забезпечення виконання договору про закупівлю замовником не передбачається. |

**Додаток 1**

*Цінова пропозиція складається на фірмовому*

*бланку (у разі його наявності) у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми*

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** | |
| Найменування учасника |  |
| Код за ЄДРПОУ |  |
| Місцезнаходження  (юридична та фактична адреса) |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні тел.) |  |
| Електронна адреса |  |
| Тип суб'єкта господарювання (обрати з переліку):  *Суб'єкт мікропідприємництва;*  *Суб'єкт малого підприємництва;*  *Суб'єкт середнього підприємництва;* |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на акупівлю товару: Код за ДК 021:2015 –33110000-4 Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором);

НК 024:2019-37645- Система рентгенівська діагностична стаціонарна загального призначення, цифрова (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором), згідно з технічними та іншими вимогами замовника торгів.

Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору за попередніми цінами1:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | Кількість | **Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.** | **ПДВ, грн.2** | **Загальна вартість** з **ПДВ** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість пропозиції, грн., без ПДВ | | | | | |  |
| ПДВ, грн.(якщо учасник є платником ПДВ)2 | | | | | |  |
| **Загальна вартість пропозиції, грн.** | | | | | |  |
| Загальна вартість пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (цифрами та словами)  у т.ч. ПДВ2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (цифрами та словами) | | | | | | |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1 Вказується ціна тендерної пропозиції до початку проведення електронного аукціону.*

*Ціни, ПДВ, сума, що відображаються цифрами у цій формі визначаються з точністю до другого десяткового знаку (другий розряд після коми).*

*2 У разі надання пропозицій Учасником — не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, графа “ПДВ” не заповнюється, а у графі “Загальна вартість пропозиції” зазначається Учасником “Загальна вартість пропозиції,без ПДВ”.*

1.У разі якщо наша тендерна пропозиція буде визначена електронною системою закупівель як найбільш економічно вигідна, що є аномально низькою, повідомляємо, що ознайомлені із своїм обов’язком як учасника процедури надати обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і, за результатами розгляду та оцінки нашої тендерної пропозиції, Вами може бути визначено нас переможцем та прийнято рішення про намір укласти договір у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами Документації, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо нас буде визнано переможцем торгів, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 20 (двадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог Документації та тендерної пропозиції, але не раніше ніж через 10 (десять) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

5. Ми погоджуємося, що істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися післ**я** його підписання до виконання зобов’язань сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених частиною четвертою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» зі змінами та доповненнями. Повідомляємо, що умови договору про закупівлю не будуть відрізнятися від змісту нашої тендерної пропозиції/тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) у разі визначення нас переможцем процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції/ пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

6. Якщо нас буде визнано переможцем торгів, ми зобов'язуємося у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, надати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої статті 17 Закону.

7. Строк дії нашої тендерної пропозиції складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.

8. Цим підписом засвідчуємо свою безумовну згоду з усіма положеннями Документації (у тому числі щодо відповідності їх чинному законодавству) та погоджуємося на виконання всіх умов та вимог, передбачених цією Тендерною документацією.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Посада (підпис) П.І.Б.

**Додаток 2**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ (СПЕЦИФІКАЦІЯ)**

**Інформація про необхідні технічні та якісні характеристики предмета закупівлі**

**ДК 021:2015 –33110000-4 ВІЗУАЛІЗАЦІЙНЕ ОБЛАДНАННЯ ДЛЯ ПОТРЕБ МЕДИЦИНИ, СТОМАТОЛОГІЇ ТА ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ** (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором);

**НК 024:2019 КОД 37645 – Система рентгенівська діагностична стаціонарна загального призначення, цифрова** (рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором).

*У разі, якщо дане Технічне завдання містить посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що Технічне завдання (технічні вимоги) містить(ять) вираз «або еквівалент».*

**Табл. 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Кількість, компл.** |
| 1 | Рентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором | 1 |

**Табл. 2**

**Медико-технічні вимоги до**

**рентген-діагностичного комплексу на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Характеристики** | **Вимоги** | **Відповідність**  **(так/ні)** |
| 1. **Основні галузі клінічного застосування:** | | | |
| 1.1 | Проведення загальної цифрової рентгенографії в положенні пацієнта стоячи, сидячи та лежачи у дітей та дорослих | відповідність |  |
|  |  |  |  |
| 1. **Колона** | | | |
| 2.1. | Поздовжнє переміщення | не менш ніж см 1720 мм |  |
| 2.2. | Обертання навколо вертикальної вісі | не менш ніж 180о |  |
| 2.3. | Переміщення випромінювача по вертикалі | не менш ніж см 1240 мм |  |
| 2.4. | Обертання випромінювача навколо горизонтальної вісі | не менш ніж +180° ‐150° |  |
| 2.5. | Дозиметр | наявність |  |
| 1. **Коліматор** | | | |
| 3.1. | Режим керування | ручне |  |
| 3.2 | Коліматорне світло | світлодіодна лампа |  |
| 3.3 | Обертання | Не меньше від -45° до +45° |  |
| 1. **Стіл** | | | |
| 4.1. | Еквівалент поглинання (абсорбція) | не більше ніж 1.2mmAl/100kV |  |
| 4.2. | Розміри стільниці столу | не менш ніж 2120 мм х 800 мм |  |
| 4.3. | Повздовжнє переміщення деки столу | не менш ніж 810 мм |  |
| 4.4. | Поперечне переміщення деки столу | не менш ніж 260 мм |  |
| 4.5. | Поздовжній рух касетоприймача | не меньше ніж 570 мм |  |
| 4.6. | Висота деки столу від підлоги | не більше ніж 760 мм |  |
| 4.7. | Максимальне навантаження на стіл | не менш ніж 275 кг |  |
| 4.8. | Відсіюча решітка | наявність |  |
| 4.9. | Формат касет, які можуть використовуватись | 35х43 см |  |
| 4.10. | Гальма | Ножне гальмо |  |
| 4.11. | Іонізаційна камера для автоматичного керування експозицією AEC | наявність |  |
| 1. **Вертикальна стійка** | | | |
| 5.1. | Вертикальне переміщення касетоприймача | не менш ніж 1450 мм |  |
| 5.2. | Тип руху/гальмування | ручне/механічне |  |
| 5.3. | Відсіюча решітка | наявність |  |
| 5.4. | Іонізаційна камера для автоматичного керування експозицією AEC | наявність |  |
| 1. **Рентгенівський генератор** | | | |
| 6.1. | Тип генератора | високочастотний |  |
| 6.2. | Частота перетворення | не менш ніж 460кГц |  |
| 6.3. | Потужність | не менш ніж 50 кВт |  |
| 6.4. | Діапазон напруги | не менш ніж в межах від 40 до 150 кВ |  |
| 6.5. | Крок зміни анодної напруги | не більше ніж 1кВ |  |
| 6.6. | Діапазон сили струму | не менш ніж в межах від 10 до 630 мА |  |
| 6.7. | Діапазон мАс | не менш ніж в межах від 0,1 до 630 мАс |  |
| 6.8. | Діапазон зміни часу експозиції | не менш ніж в межах від 1мс до 8000 мс |  |
| 6.9. | Кількість анатомічних програм | не менш ніж 1000 |  |
| 1. **Рентгенівський випромінювач** | | | |
| 7.1. | Рентгенівська трубка з обертовим внодом | наявність |  |
| 7.2. | Максимальна напруга на трубці | не менш ніж 150 кВ |  |
| 7.3. | Кут нахилу аноду | не менше ніж 12 о |  |
| 7.4. | Розмір фокусних плям | не гірше ніж 0,6/1,2 мм |  |
| 7.5. | Теплоємність аноду | не менш ніж 230 kHU |  |
| 1. **Цифровий детектор** | | | |
| 8.1. | Розмір матриці | не менше 3072х2560 |  |
| 8.2. | Максимальний розмір поля | не менше 43х35 см |  |
| 8.3 | Розмір пікселя | не більше 140мкм |  |
| 8.4. | Просторова роздільна здатність | не менше 3,5 пар/ліній |  |
| 8.5. | Динамічний діапазон | не менше 16біт |  |
| 8.6. | Вага | не більше 3,3 кг |  |
| 8.7. | Тип підключення | безпровідний |  |
| 1. **Робоча станція отримання знімків** | | | |
| 9.1. | Повна DICOM сумісність | наявність |  |
| 9.2. | Зберігання зображень | наявність |  |
| 9.3. | Друк зображень | наявність |  |
| 9.4. | Наявність функції обробки зображень | наявність |  |
| 9.5. | Експорт досліджень на диски CD /DVD з вбудованою програмою для перегляду та роботи із зображеннями | наявність |  |
| 9.6. | Набір додаткових інструментів оператора: зміна яскравості/контрастності зображення, збільшення/переміщення, коллімація | наявність |  |
| 9.7. | Використання критеріїв пошуку: ПІБ пацієнта, номер пацієнта, номер дослідження, дата дослідження, вид дослідження | наявність |  |
| 9.8. | Наявність РК-монітора не менше 19 дюймів | наявність |  |
|  | Блок безперебійного живлення | наявність |  |
| 1. **Робоча станція лікаря рентгенолога** | | | |
| 10.1 | Відображення даних на екрані і можливість пост-обробки | наявність |  |
| 10.2 | Вимірювання довжини, кута | наявність |  |
| 10.3 | Друкування на принтерах DICOM | наявність |  |
| 10.4 | Створення CD диска DICOM з вбудованою програмою перегляду | наявність |  |
| 10.5 | Тип монітора | рідкокристалічний |  |
| 10.6 | Розмір монітора, дюймів | не менше ніж 21 |  |
| 10.7 | USB інтерфейс для підключення зовнішніх пристроїв | наявність |  |
| 10.8 | Інтерфейс користувача на українській або англійській мовах | наявність |  |
| 1. **Медичний принтер** | | | |
| 11.1. | Тип принтера | компактний, настільний |  |
| 11.2. | Метод запису | Передача тепла термоголовки при контакті з термоплівкою |  |
| 11.3. | Формати плівок, що використовуються | 20х25 см, 25х30 см, 35х43 см. |  |
| 11.4. | Завантаження плівки | При денному світлі |  |
| 11.5. | Розрізнювальна здатність | не менше ніж 300 крапок на дюйм |  |
| 11.6. | Градієнт запису | не менше ніж 12 біт |  |
| 11.7. | Продуктивність роботи для плівок формату 35 на 43 см. | не менше 50 аркушів за годину |  |
| 11.8. | Наявність 1-го лотка для завантаження плівки в стандартній комплектації | Наявність |  |
| 1. **Інші умови** | | | |
| 12.1 | Гарантія на всю систему не менше 12 місяців | Наявність |  |
| 12.2 | Проведення монтажних і пусконалагоджувальних робіт | Наявність |  |
| 12.3 | Інструктаж фахівців по роботі на обладнанні | Наявність |  |

**Загальні вимоги:**

Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність запропонованого ним предмета закупівлі зазначеним у цьому Додатку технічним характеристикам щодо даного предмету закупівлі.

1. Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати медико – технічним вимогам, встановленим в Технічній специфікації (опис предмета закупівлі), викладеній у даному додатку до Документації.

*Відповідність технічних характеристик, запропонованого Учасником товару, встановленим в Технічній специфікації (опис предмета закупівлі), викладеній у даному додатку до Документації, повинна бути обов’язково підтверджена посиланням на відповідні розділи, та/або сторінку(и) технічного документу виробника (експлуатаційної документації: настанови (інструкції) з експлуатації (застосування),або технічного опису чи технічних умов, українською, або російською мовами) в якому міститься ця інформація разом з додаванням завірених його копій*.*Підтвердження відповідності технічних характеристик, запропонованого Учасником товару, встановленим в Технічній специфікації (опис предмета закупівлі), викладеній у даному додатку до Документації, надається Учасником у формі заповненої таблиці наведеної нижче.*

1. Товар, запропонований Учасником, повинен бути введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку та/або внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення.

*На підтвердження Учасник повинен надати завірену копію декларації або копію документів, що підтверджують можливість  введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно з вимогами технічного регламенту або довідка про те, що ці документи будуть надані в момент передачі товару.*

1. Гарантійний термін (строк) експлуатації товару, запропонованого Учасником повинен становити не менше 12 місяців, а також він повинен бути новим, та таким, що раніше не експлуатувався та не використовувався.

*На підтвердження Учасник повинен надати оригінал листа, в якому він повинен зазначити гарантійний термін (строк) експлуатації,* *запропонованого ним товару та відповідність іншим вимогам, зазначеним в даному пункті*.

1. Учасник повинен підтвердити можливість поставки запропонованого ним товару, у кількості та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника.

*На підтвердження Учасник повинен надати оригінал листа виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України), або представника, дилера, дистриб'ютора, офіційно уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки Учасником товару, який є предметом даної процедури закупівлі, у кількості, та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника. Лист повинен включати в себе: назву Учасника, номер оголошення, а також назву предмета закупівлі*.

1. Гарантійне та післягарантійне обслуговування повинно виконуватись працівником відповідної кваліфікації.

*На підтвердження Учасник повинен надати копію сертифікату інженера*.

1. Проведення доставки, інсталяції, пуску обладнання та навчання для персоналу методам роботи за рахунок Учасника.

*На підтвердження Учасник повинен надати оригінал гарантійного листа.*

**7.** В разі подачі еквіваленту товару, що запропонований Замовником в медико-технічних вимогах, учасник подає порівняльну характеристику запропонованого ним товару та товару, що визначений Замовником з посиланням сторінки що містяться в документах виробника (експлуатаційної документації: настанови з експлуатації, та/або інструкції, та/або технічного опису чи технічних умов, та/або ін. документів), в яких міститься ця інформація.

**Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у разі визнання нас переможцем торгів та укладення договору із замовником про поставку товару згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі вимоги замовника, зазначені у цій специфікації.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Посада (підпис) П.І.Б.

**Додаток 3**

**Перелік документів, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції для підтвердження її відповідності вимогам замовника\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії до учасників відповідно до статті 16 Закону** | **інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасників встановленим критеріям** |
| 1. Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій. | 1.1. Довідка у довільній формі про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідні для доставки предмету закупівлі.  1.2. Довідка про наявність обслуговування обладнання, що є предметом закупівлі, сервісного центру в Україні (вказати адресу, контактний телефон, режим роботи) для виконання гарантійного сервісного обслуговування вказаного обладнання. |
| 2. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід. | 2.1. Копії свідоцтв або сертифікатів у сервісного інженера, що підтверджують їх кваліфікацію стосовно можливості проведення робіт з сервісного обслуговування обладнання, що постачається. |
| 3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів). | 3.1. Відомості про виконання аналогічного(их) договору(ів) щодо предмету закупівлі згідно Додатку 6 до тендерної документації, які повинні свідчити про те, що учасник має досвід виконання аналогічного(их) договору(ів).  Аналогічним(и) договором(ами) є договір(ори) поставки медичного обладнання ДК 021:2015 –33110000-4.  Для підтвердження виконання аналогічного(их) договору(ів) учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати по договору(ам), вказаному(им) у формі, підготовленій відповідно до Додатку 6 тендерної документації: копію(ї) договору(ів) та копію(ї) документів, що підтверджують факт передачі товару згідно аналогічного договору замовнику та виконання аналогічного(их) договору(ів) у частині поставки товару у повному обсязі. |
| **4. Інші документи:** | |
| 4.1. Сканований(і) документ(и), що підтверджує(ють) повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції.  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі – юридичної особи підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції та/або договору за результатами торгів.  Повноваження учасника – фізичної особи-підприємця підтверджуються сканованою копією з оригіналу документа (сторінок паспорта уповноваженої (уповноважених) особи (осіб)) на підписання документів пропозиції та/або договору (а саме сторінки 1–6 та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або двосторонню копію паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копію іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492VI (зі змінами).  4.2. Інформація про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі (згідно Додатку 2), що містить підпис уповноваженої особи учасника.  4.3. Копія дозволу або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством. У разі, якщо така діяльність не вимагає наявності відповідного дозволу/ліцензії, подається лист-роз’яснення з зазначенням законодавчих підстав їх ненадання.  4.4. Гарантійний лист, за підписом уповноваженої особи Учасника, про дотримання Учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі:  1) Закону України «Про санкції» та Указу Президента від 15 травня 2017 року № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;  2) Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 14.10.2014р. № 1702-VII;  3) Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;  4) Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації».  4.5. Проєкт договору згідно з Додатком 6.  4.6. Довідка про відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі (зразок наведено в Додатку 4), що містить підпис уповноваженої особи. | |

***\*Примітки:***

*1. У разі, якщо Учасник відповідно до норм чинного Законодавства не зобов’язаний складати вказані документи, – такий Учасник надає лист-пояснення в довільній формі,* *за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів.*

*2. У разі перенесення дати розкриття, зазначені документи залишаються чинним, якщо вони були дійсними на дату розкриття зазначену у оголошенні про проведення торгів.*

**Додаток 4**

*Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону надається учасником в довільній формі на фірмовому бланку (в разі його наявності)*

*ЗРАЗОК*

**Довідка про відсутність підстав**

**для відмови в участі у процедурі закупівлі**\*

На виконання вимог замовника торгів – КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради Закарпатської області,зазначених у тендерній документації на закупівлю товару: Код за ДК 021:2015 – **33110000-4 Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини (р**ентген-діагностичний комплекс на 2 робочі місця з цифровим безпровідним детектором), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва учасника)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, ПІБ)

(надалі – «учасник») зазначає наступне:

1) Відомості про юридичну особу, яка є учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

2) Суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4 частини другої статті 6](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T012210.html), [пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T012210.html), у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів).

3) Фізична особа, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ПІБ)

яка є учасником, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (*для учасників – фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців)*.

4) Службова (посадова) особа учасника, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(посада, ПІБ),

яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку *(для учасників – юридичних осіб).*

5) Учасник не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Посада (підпис) П.І.Б.

***Примітки:***

*\* Якщо на момент подання тендерної пропозиції Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення не функціонує, – учасник може зазначити інформацію про неможливість надання зазначених відомостей у зв’язку з тим, що Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення станом на дату подання тендерної пропозиції не функціонує.*

***\*\* Якщо в* *Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена*** [***пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань***](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T030755.html)***», – учасник (для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених пунктом 9 частини першої статті 17 Закону) має надати пояснення або довідку із зазначенням законодавчих підстав щодо причин відсутності таких відомостей в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.***

**Додаток 5**

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності**

**учасника  вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі”**

Інформація про відсутність підстав, визначених **у частині 1 статті 17 Закону** надається учасником під час подання тендерної пропозиції у визначений оголошенням про проведення процедури закупівлі (електронною тендерною документацією) спосіб, **шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній** системі закупівель та довідкою в довільній формі.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | | **Вимоги статті 17** | **Учасник на виконання вимоги статті 17 повинен в складі пропозиції надати таку інформацію:** | | **Переможець торгів на виконання вимог статті 17 повинен надати таку інформацію:** | |
| 1 | | Замовник має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі | Не вимагається | | Не вимагається | |
| 2 | | Відомості про юридичну особу, яка є учасником,внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення  (пункт 2 ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (**однією довідкою в довільній формі)** за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі <https://corruptinfo.nazk.gov.ua>. | |
| 3 | | Службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником було притягнуто, згідно із законом, до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення (пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої)(**однією довідкою в довільній формі)** за підписом уповноваженої особи учасника та завіреною печаткою (у разі наявності). | | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі <https://corruptinfo.nazk.gov.ua>  Переможець торгів не надає документів щодо цього пункту. | |
| 4 | | Суб’єкта господарювання (учасника) протягом останніх трьох років було притягнуто до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 [Закону України «Про захист економічної конкуренції»](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2210-14), у вигляді вчинення антикон-курентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) (пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (**однією довідкою в довільній формі)** за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі [https://amс.gov.ua](about:blank).  Переможець торгів не надає документів щодо цього пункту. | |
| 5 | | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку) (пункт 5 ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (**однією довідкою в довільній формі**) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | | Документ (оригінал або документ в електронному вигляді, або нотаріально завірена копія документа, або **Витяг** з Єдиного державного реєстру **МВС**), виданий відповідним органом, з інформацією про те, що Фізична особа, яка є Учасником, не була/була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документу. | |
| 6 | | Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 6 ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (**однією довідкою в довільній формі)** за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | | Документ (оригінал або документ в електронному вигляді, або нотаріально завірена копія документа, або **Витяг** з Єдиного державного реєстру **МВС**), виданий відповідним органом, з інформацією про те, що службова (посадова) особа, яка підписала тендерну пропозицію, не була/була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документу. | |
| 7 | | Тендерна пропозиція, подана учасником конкурентної процедури закупівлі,або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; | Не вимагається | | Не вимагається | |
| 8 | | Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрито ліквідаційну процедуру (пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (**однією довідкою в довільній формі)** за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі https://kap.minjust.gov.ua.  Переможець торгів не надає документів щодо цього пункту. | |
| 9 | | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15/paran174#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"(пункт 9 ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформацію у довільній формі  Примітка:  У разі відсутності інформації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань Учасник повинен надати інформацію з поясненням причин її відсутності (інформація у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою\*). | | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>.  Переможець торгів не надає документів щодо цього пункту. | |
| 10 | | Юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень (пункт 10 ч. 1 ст. 17 Закону) | Не вимагається замовником (вартість закупівлі не перевищує 20 млн грн.) | | Не вимагається замовником. | |
| 11 | | Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) "Про санкції" (пункт 11 ч.1 ст.17 Закону). | Не вимагається замовником. | | Не вимагається замовником. | |
| 12 | | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (п.12 ч.1 ст.17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (**однією довідкою в довільній формі)** за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | | Довідка в довільній формі з відповідним формулюванням, яку потрібно буде надати переможцеві додатково з **довідкою про несудимість** (п.6 ч.1 ст.17 Закону) | |
| 13 | | Учасник має заборгованість зі сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) п.13ч. 1 ст. 17 Закону) | Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (**однією довідкою в довільній формі)** за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). | | Оригінал або нотаріально завірена копія довідки про відсутність заборгованості з податків і зборів (обов’язкових платежів), видана відповідним органом Державної фіскальної служби, яка є дійсною на дату подання документа. Також довідка може бути сформована через «Електронний кабінет платника (<https://cabinet.sfs.gov.ua>) та подана в електронному вигляді з накладанням кваліфікованого електронного підпису.  Примітка: У разі наявності заборгованості учасник-переможець надає довідку в довільній формі. Якщо учасник-переможець здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості формі щодо зазначення причини виникнення даної заборгованості у порядку та умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, він повинен надати підтверджуючі документи щодо такої обставини. | |
|  | **частина 2 статті 17 Закону** | | | | | |
|  | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. | | | Не вимагається | | Інформація у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності). |

**\**Документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, переможець повинен подати замовникові шляхом оприлюднення в системі, у строк, що не перевищує 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір. У разі ненадання переможцем торгів документів відповідно до всіх вимог документації в зазначені строки, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених відповідно до частини 7 ст. 33 Закону.***

Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.

***Примітки:*** *У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання пропозиції учасником-нерезидентом/переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації*

**Додаток 6**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ №\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р. |

**Комунальне некомерційне підприємство «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради Закарпатської області,** назване в подальшому Замовник, в особі Директора Лабича Михайла Івановича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, та іменується в подальшому Постачальник з другої сторони, разом - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про таке**.**

**1. Предмет договору**

1.1.У порядку і на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов’язується передати у встановлений строк у власність Замовника визначений цим Договором товар (далі - Товар), згідно специфікацій (додаток до Договору), а Замовник зобов’язується прийняти цей Товар і сплатити за нього грошову суму.

1.2. Предмет Договору, а саме: - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відповідає коду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідно до Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749.

1.3. Ціна, загальна кількість, номенклатура Товару, що поставляється за цим Договором, визначається у специфікації, яка є його невід’ємною частиною, та видатковій накладній Постачальника.

1.4. Під час укладання договору Постачальник надає копію дозволу або копію ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

1.5. Постачальник гарантує, що товари належать йому на праві власності, не перебувають під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

**2. Якість, комплектація, пакування і маркування Товару**

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцю Товар, якість якого відповідає діючим вимогам та стандартам до такого виду Товару. Постачальник гарантує якість Товару, що поставляється за цим Договором, а також повну відповідність Товару Специфікації і умовам Договору.

2.2. У разі поставки Постачальником неякісного Товару, такий Товар підлягає заміні на Товар належної якості, визначеної у Договорі, протягом 60 (шістдесяти) днів з дати отримання Постачальником відповідної вимоги (претензії) Покупця.

2.3. У випадку виявлення Покупцем недоліків Товару, які неможливо було виявити під час приймання-передачі Товару, Покупець направляє Постачальнику повідомлення із додаванням підтверджуючого акту про виявлені недоліки, а Постачальник повинен усунути недоліки неякісного Товару, замінити Товар або відшкодувати Покупцеві сплачену за цей Товар грошову суму.

2.4. За результатами усунення недоліків, Сторонами складається відповідний Акт усунення виявлених недоліків, який підписується уповноваженими представниками Сторін.

2.5. Всі витрати, пов’язані із заміною неякісного Товару на якісний здійснюються за рахунок Постачальника. У разі неможливості заміни Товару Постачальник зобов’язується повернути Покупцю сплачену за цей Товар грошову суму протягом 5 (п’яти) банківських днів з моменту отримання вимоги (претензії) від Покупця, а Покупець зобов’язаний повернути неякісний Товар.

2.6. Розпакування Товару на території Покупця здійснюється за участю представника Постачальника. У випадку виявлення пошкодження Товару за умови цілісності упаковки (відсутності пошкоджень пакування), відповідальність за пошкодження, компенсацію збитків чи заміні Товару покладається на Постачальника.

2.7. Товар повинен бути новим, таким, що не перебував в експлуатації, повністю придатним до використання та умови зберігання якого не порушені.

2.8. Товар повинен бути упакований Постачальником таким чином, щоб виключити псування та/або знищення його до прийняття Товару Покупцем та забезпечити зберігання усіх властивостей Товару під час транспортування та схову.

2.9. Вартість тари та пакування входить до ціни Товару.

2.10. Товар, що поставляється, повинен мати маркування, що відповідає вимогам встановленим для даного виду Товару.

**3. Сума договору**

1. Ціна цього Договору та ціна за одиницю Товару зазначаються в Специфікації та включають в себе, але не виключно, вартість тари та упаковки Товару, всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, що сплачуються Постачальником, вартість доставки Товару до місця поставки Отримувача, вартість страхування, завантаження, розвантаження та всі інші витрати Постачальника, у тому числі на користь третіх осіб, та пов’язані з виконанням цього Договору. Будь-яка додаткова вартість окремих витрат, пов’язаних з виконанням даного Договору, не сплачується Замовником окремо та вважається врахованою у ціну цього Договору.
2. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. з ПДВ, в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
3. Ціна Товару визначається в національній валюті України.
4. Ціна цього Договору може бути зменшена Замовником в односторонньому порядку в залежності від реального фінансування видатків Замовника, у порядку передбаченому цим Договором.
5. Ціна за одиницю Товару протягом строку дії цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін у разі:
   * 1. Узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товару).
   1. Ціни, що змінюються та коригуються згідно умов цього Договору, застосовуються з моменту укладення Сторонами відповідної Додаткової угоди до цього Договору.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником товару, який постачається згідно з Специфікацією на підставі накладних, в термін до 10-ти календарних днів (на підставі п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України) з дати поставки за умови наявності бюджетних коштів на рахунку Замовника.

4.2. У разі затримки фінансування розрахунки за поставлені товари здійснюються протягом семи банківських днів з дати отримання Замовником призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.3. Зобов’язання за Договором виникають у Замовника в разі наявності та в межах фінансування.

4.5. Замовник бере зобов’язання за цим Договором щодо оплати частини предмета закупівлі в межах доведеної суми тимчасового кошторису, а залишок предмета закупівлі оплачується виключно за наявності коштів згідно з постійним кошторисом в межах затверджених призначень.

**5. Поставка товарів**

5.1. Строк поставки товару: не більше 20 днів з моменту отримання письмової заявки Замовника.

5.2. Місце поставки товару: 89200, Закарпатська область, м.Перечин, вулиця Ужанська, буд.8, КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради.

5.3. Товар поставляється на підставі видаткової накладної та акту прийому-передачі.

5.4.Поставка товару, навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюється Постачальником за власні кошти.

5.5. Договір вважається виконаний належним чином в повному обсязі після здійснення сервісного забезпечення (інсталяція, налагодження, установка тощо), за результатами чого підписується Акт введення в експлуатацію.

**6. Порядок приймання – передачі Товару**

6.1. Приймання та передача Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається законодавством України.

Прийом товару здійснюється на підставі видаткової накладної та акту прийому-передачі.

6.2. Моментом виконання обов’язку Постачальника щодо поставки Товару вважається дата фактичного отримання Товару Покупцем та підписання Покупцем видаткової накладної та акту прийому-передачі.

6.3. Якщо під час приймання-передачі Товару буде виявлено Товар, що не відповідає вимогам якості, зазначеним у п. 2.1 цього Договору, Постачальник зобов’язується на вимогу Покупця усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості. Всі витрати по усуненню недоліків, заміні та поверненню Товару несе Постачальник.

6.4. Перехід права власності на Товар від Постачальника до Покупця відбувається в момент одержання Покупцем Товару та підписання Покупцем видаткової накладної.

**7. Гарантійні зобов’язання**

7.1. Гарантійний термін становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вказується учасником, але не менше 18 місяців) після вводу Товару в експлуатацію.

7.2. При виявлені виробничих дефектів у Товарі при його прийманні, а також при експлуатації в період гарантійного строку уповноважений представник Постачальника зобов’язаний з’явитись для складання дефектного акту.

7.3. Уповноважений представник Постачальника для складання дефектного акту повинен прибути за викликом Покупця протягом 5 (п’яти) робочих днів від дати отримання виклику.

7.4. При виявленні Покупцем недоліків Товару, що не могли бути виявлені при звичайному прийманні Товару, Покупець вправі заявити Постачальнику відповідну претензію (рекламацію) протягом 20 робочих днів з дня виявлення недоліків Товару.

7.5. Дія гарантійного строку на Товар не залежить від строку дії цього Договору.

**8. Права та обов’язки Сторін**

8.1. Покупець зобов’язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату за поставлений Товар на умовах та у порядку, передбачених цим Договором.

8.1.2. Приймати поставлений Товар, якщо він відповідає умовам Договору.

8.1.3. Повідомляти Постачальника про виявленні факти нестачі, дефекти, недоліки поставленого Товару умовам цього Договору.

8.2. Покупець має право:

8.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником.

8.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

8.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

8.2.4. Повернути рахунок-фактуру Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення видаткової накладної (відсутність печатки, підписів тощо).

8.3. Постачальник зобов’язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки та на умовах, передбачених цим Договором.

8.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим цим Договором, та які зазвичай ставляться до такого виду Товару.

8.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов’язані з поставкою Товару.

8.3.4. Усунути всі недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості, здійснити доукомплектування Товару у разі виявлення його недостачі власними силами, засобами та за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

8.3.6. Відповідно до вимог Покупця усувати недоліки Товару протягом строків встановлених п. 7.1 цього Договору.

8.3.7. Разом із товаром надати Покупцю оформлені документи відповідно до законодавства України, передбачені п. 2.5.

8.3.8. Постачальник зобов’язаний провести пусконалагоджувальні роботи та підтвердити актом введення в експлуатацію: монтаж, інсталяцію програмного забезпечення, налаштування згідно конфігурації , базове навчання персоналу.

8.4. Постачальник має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони можуть вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Відповідальність Cторін**

10.1. У випадку порушення зобов’язання, що виникає з Договору (надалі іменується «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) законодавством України.

10.2. Порушенням Договору є його не виконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом Договору.

10.3. При порушенні Постачальником умов зобов’язання щодо якості (комплектності) Товару, він зобов’язаний сплатити Покупцеві штраф у розмірі 20% вартості неякісного (некомплектного) Товару, що не звільняє Постачальника від виконання зобов’язань по заміні неякісного Товару чи укомплектування.

10.4. За порушення строків поставки Товару Постачальник сплачує на користь Покупця пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

10.5. Виконавець, у разі порушення умов зобов’язання щодо якості (комплектності) Товару, усуває недоліки за свій рахунок.

10.6. Відповідно до положень пункту 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України у разі невиконання або неналежного виконання Постачальником зобов'язань за Договором Покупець має право відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з Постачальником.

10.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за Договором.

**11. Обставини непереборної сили**

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків по Договору, у випадку, якщо таке невиконання з’явилося від обставин непереборної сили, які виникли після підписання Договору у результаті явищ надзвичайного характеру, які Сторони не могли ні передбачити, ні попередити розумними заходами (форс-мажор). До обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) відносяться явища, на виникнення, строк, характер яких Сторони не можуть впливати.

11.2. Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин, зобов’язана повідомити іншу Сторону про такі обставини (або їх припинення) протягом 3-х (трьох) календарних днів, а також у подальшому надати документальне підтвердження дії форс-мажорних обставин, отримане від Торгово-промислової палати України (її регіональних відділень) або іншого компетентного органу.

11.3. Якщо форс-мажорні обставини продовжуються більше трьох місяців, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір, повідомивши (письмово) іншу Сторону за 10 (десять) днів до його розірвання або досягти домовленості щодо продовження термінів виконання зобов’язань за Договором.

**12. Строк дії договору**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2022 року, але будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за ним.

12.2. Дія Договору припиняється:

- у зв’язку із повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;

- за згодою Сторін;

- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

12.3. Цей Договір може буди змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

12.4. Усі зміни, доповнення, уточнення, а також розірвання Договору дійсні у тому випадку, якщо їх викладено у формі додаткових угод у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

12.5. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**13. Інші умови.**

13.1. Даний Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

13.2. Після підписання Договору всі попередні переговори по ньому, угоди і протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

13.3. Будь-які зміни умов Договору приймаються Сторонами за взаємною згодою та оформлюються додатковими угодами до Договору, що підписуються повноважними представниками Сторін та є його невід’ємною частиною.

13.4. Виправлення у тексті даного Договору не допускаються, а у випадках їх внесення не мають юридичної сили.

13.5. Підписання даного Договору є підтвердженням того, що Сторонами досягнуто згоди з усіх його істотних умов, притаманних до такого виду правочину, а саме: предмету, ціни та строку Договору.

13.6. Істотні умови даного Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

13.7. У випадку якщо в період строку дії Договір не виконаний або виконаний Постачальником не в повному обсязі та Замовник виявив Товар/и за ціною, меншою ніж ціна, зазначена в Договорі, Замовник направляє Постачальнику лист з пропозицією внесення до Договору змін щодо зменшення ціни Товару/ів в частині непоставленого Постачальником Товару до ціни, виявленої Замовник, та проект додаткової угоди про внесення таких змін до Договору, підписаний Замовником. Постачальник протягом трьох робочих днів з дня отримання листа Замовника та проекту додаткової угоди про внесення змін до Договору щодо зменшення ціни Товару/ів, зобов’язаний підписати та повернути Замовнику додаткову угоду про внесення змін до Договору. У випадку якщо Постачальник не повернув Замовнику підписану Постачальником додаткову угоду у строк, зазначений в цьому пункті, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку без відшкодування будь-яких збитків Постачальнику.

13.8. Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку в наступних випадках:

- ненадання Постачальником документів приналежності товару, що стосується Товару та підлягають переданню разом з Товаром;

- якщо Постачальник передав меншу кількість Товару, ніж це встановлено даним Договором (в тому числі Замовник має право відмовитися від уже переданого Товару);

- якщо Постачальник передав Товар неналежної якості;

- недотримання графіку поставки Товару, зазначеному в Додатку 2 цього Договору;

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

13.9. У випадку прийняття Замовником рішення про відмову від Договору, з підстав, вказаних у п. 13.8. даного Договору, Замовник має право:

- письмово повідомити Постачальника про відмову від Договору в односторонньому порядку з зазначенням підстав прийняття такого рішення. В даному випадку Договір припиняє дію з дати відправлення повідомлення про відмову від Договору.

- встановити Постачальнику строк, в який він зобов’язаний усунути недоліки, які призвели до прийняття рішення про відмову від Договору в односторонньому порядку. В такому випадку Замовник направляє Постачальнику письмове повідомлення з зазначенням недоліків та строку для усунення таких недоліків. Якщо недоліки не будуть усунуті в установлений Замовником строк, Договір припиняє дію зі спливом строку, встановленого Замовником для усунення недоліків.

13.10. Сторони зобов’язуються, протягом 5 (п’яти) робочих днів, інформувати одна одну про всі обставини, що загрожують або роблять неможливим виконання зобов’язань за цим Договором та в подальшому погоджувати заходи по їх усуненню.

13.11. Жодна зі Сторін не вправі передавати свої права та обов’язки за цим Договором будь-якій третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.

13.12. З питань, що безпосередньо не врегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України. У випадку, якщо в зв’язку зі зміною законодавства України умови Договору будуть протирічити вимогам чинного законодавства, то Сторони керуються нормами чинного законодавства, при цьому укладання додаткової угоди до Договору не є обов’язковим.

13.13. Визнання недійсним будь-якого з положень (умов) Договору не є підставою для недійсності інших положень (умов) Договору та/або Договору в цілому.

13.14. Сторони погоджуються та підтверджують свою згоду про те, що листування, пов’язане з виконанням, зміною або припиненням Договору, всі повідомлення, сповіщення, бухгалтерські документи, а також інші документи, направлені Сторонами одне одному у відповідності з цим Договором, можуть бути здійсненні будь-яким доступним способом (поштовим відправленням за реєстром, факсом, електронним листом та інш.) з подальшим направленням паперових оригіналів документів за підписом уповноважених осіб Сторін на адреси для листування Сторін, зазначені в Договорі. Сторони домовилися, що граничний термін надання відповіді на письмовий лист/запит тощо іншої Сторони не може перевищувати 10 (десяти) днів.

13.15. Нумерація та назва розділів, статей, пунктів, підпунктів не впливає на їх зміст та не є підставою для будь-яких заперечень щодо чинності та дійсності Договору.

13.16. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

13.17. Сторони зобов’язуються повідомляти одна одну у випадках зміни будь-яких відомостей, вказаних в цьому розділі Договору, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із цим несприятливих наслідків.

13.18. У випадку зміни місцезнаходження однієї зі Сторін, банківських реквізитів, змін у реєстраційних, податкових документах, інших змін, які можуть спричинити труднощі виконання зобов’язань за Договором, Сторони зобов'язані негайно повідомити одна одну листом протягом 7-ми (семи) календарних днів з дня настання таких змін шляхом направлення оригіналу листа про зміну відповідних реквізитів Сторони за підписом уповноважених підписантів, визначених даним Договором.

13.19. Лист про зміну реквізитів Сторони, направлений у встановленому в цьому розділі порядку, вважається належним повідомленням Сторони про зміну банківських реквізитів, змін у реєстраційних, податкових документах, інших змін, які можуть спричинити труднощі виконання зобов’язань за Договором, становить невід’ємну частину даного Договору, та не потребує внесення змін до Договору в окремому порядку. В іншому випадку Сторони використовують реквізити Сторін, визначені в цьому розділі даного Договору.

13.20. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін відповідно до Законів України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI та «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 № 2939-VI дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних.

**14. Додатки до договору**

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є специфікація. (Додаток 1).

**15. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Комунальне некомерційне підприємство «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради Закарпатської області**  89200, Закарпатська область, м.Перечин, вулиця Ужанська, буд.8  Код ЄДРПОУ 01992386  IBAN UA703052990000026000043604518  в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  МФО 305299  Тел. (03145) 2-15-38  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Лабич М.І.  **М.П.** | **Постачальник:** |

Додаток № 1 до договору

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **НК 024:2019 “Класифікатор медичних виробів**” | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кіль-**  **кість** | | **Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.** | **Ціна за одиницю з ПДВ, грн.** | **Загальна вартість з ПДВ, грн.\*** |
|  | 1. |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | Загальна вартість грн., без ПДВ | | | | | | | |  |
|  | ПДВ, грн.(якщо постачальник є платником ПДВ) | | | | | | | |  |
|  | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** | | | | | | | |  |
|  | Загальна вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (цифрами та словами),  у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (цифрами та словами) | | | | | | | | |
| **Замовник:**  **Комунальне некомерційне підприємство «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради Закарпатської області**  89200, Закарпатська область, м. Перечин, вулиця Ужанська, буд.8  Код ЄДРПОУ 01992386  IBAN UA703052990000026000043604518  в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  МФО 305299  Тел. (03145) 2-15-38  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Лабич М.І. | | | | | | **Постачальник:** | | | |

**М.П.**

**Примітка:**

*\* Зазначені в цьому додатку умови договору не є остаточними та вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів, зокрема, умови та порядок виконання договірних зобов’язань, нарахування штрафних санкцій тощо уточнюються (узгоджуються) сторонами під час його укладання.*

*У разі якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір вважається неукладеним. Якщо учасник вчинив фактичні дії щодо виконання договору, правові наслідки таких дій визначаються відповідно до Цивільного кодексу України.*

**Ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у разі визнання нас переможцем торгів, візьмемо на себе зобов'язання виконати умови, передбачені даним проектом договору за ціною, що склалась за результатом електронного аукціону.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(дата)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Посада (підпис) П.І.Б.

**Додаток 7**

***ВЗІРЕЦЬ ЛИСТА-ЗГОДИ***

***НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ УЧАСНИКА***

**ЗГОДА  
на збір та доступ до персональних даних**

    
     Даним документом я(ми)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- надаю згоду уповноваженій особі Замовника на збір та збереження моїх(наших) персональних даних, які містяться у складі тендерної пропозиції Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_ виключно для здійснення повноважень замовника при проведенні торгів на закупівлю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» та тендерною документацією.

     Даю(ємо) свою згоду на ознайомлення з моїми(нашими) персональними даними виключно уповноваженій особі замовника .

Передача моїх персональних даних іншим особам, може бути проведена виключно в межах Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI, та після отримання моєї письмової згоди.

Зі змістом ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI я ознайомлений (а).

   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   (Число, місяць, рік) (підпис, прізвище та ініціали)

Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ засвідчую