

ДОГОВІР №26
про надання послуг

м. Біла Церква

«12» 09 2022р.

Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківська міська лікарня №1 особі головного лікаря Анатолія РОГОВА, що діє на підставі Статуту (далі - надавач), з однієї сторони, і Комунальне некомерційне підприємство Білоцерківської міської ради «Білоцерківське міське патологоанатомічне бюро», в особі начальника Бориса МАМЕНКА, що діє на підставі Статуту (далі – підрядник), з другої сторони, які надалі іменуються Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей Договір про надання послуг (далі - Договір) на таких умовах:

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1. Підрядник - заклад охорони здоров'я або фізична особа-підприємець, які мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики та залучені надавачем на підставі договору для надання окремих медичних послуг пацієнтам згідно з цим договором.

2. Звітний період - календарний місяць.

3. Місце надання медичних послуг - місце провадження надавачем або його підрядниками господарської діяльності з медичної практики, в якому особам, на яких поширюються державні гарантії медичного обслуговування населення згідно із Законом України "Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення" (далі - пацієнти), надаються медичні послуги. В даному Договорі місце надання медичних послуг підрядником - патологоанатомічна лабораторія.

4. Медичні послуги - послуги з медичного обслуговування населення (послуги з охорони здоров'я), разом із тими, що включені до програми державних гарантій медичного обслуговування населення (далі - програма медичних гарантій), які надавач зобов'язується надавати пацієнтам, перелік та обсяг яких визначений у цьому Договорі.

5. Медична документація - медичні записи, записи про направлення, зведені відомості про надані послуги пацієнтам, первинна облікова документація, медична карта стаціонарного хворого (форма 003/о), медична карта амбулаторного хворого (форма 025/о), направлення на патологістологічне дослідження (форма 014/о), скерування на патологоанатомічне дослідження померлого вдома та інші.

6. Моніторинг - спостереження, аналіз та систематизація надавачем інформації стосовно виконання підрядником умов цього договору з метою забезпечення належної оплати медичних послуг, що надаються згідно з цим договором, та медичного обслуговування пацієнтів згідно із законодавством.

7. Працівник підрядника - медичний працівник, який відповідно до законодавства має право надавати медичну допомогу та перебуває з підрядником у трудових відносинах.

8. Працівник надавача - медичний працівник, який відповідно до законодавства має право надавати медичну допомогу та перебуває з надавачем у трудових відносинах.

9. Система - електронна система охорони здоров'я.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Основах законодавства України про охорону здоров'я, Законі України "Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення", Порядку функціонування електронної системи охорони здоров'я затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 р. № 411 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 46, ст. 1604), та інших законодавчих актах.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом Договору є взаємовідносини, що виникають між Сторонами при проведенні патологоанатомічних розтинів, патологістологічних досліджень біопсійного та операційного матеріалів: патологоанатомічний розтин II категорії складності, патологоанатомічне дослідження біопсійного та операційного матеріалу (гістологічний аналіз) IV категорії складності (ДК 021-2015 85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров'я різні).

2.2. Відповідно до умов цього договору **підрядник** зобов'язується надавати медичні послуги, в тому числі й ті, що включені до програми медичних гарантій пацієнтам, а **надавач** зобов'язується оплачувати такі послуги відповідно до встановленого тарифу та коригувальних коефіцієнтів.

2.3. Медичні послуги та спеціальні умови їх надання **підрядником** визначаються у додатках до цього договору.

2.4. Медичні послуги надаються відповідно до порядків надання медичної допомоги, затверджених МОЗ, з обов'язковим дотриманням галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та в місцях надання медичних послуг, що зазначені в Системі.

2.5. Протягом строку дії цього договору кожне місце надання медичних послуг **надавача**, місце надання медичних послуг **підрядника** повинне відповідати державним санітарним нормам і правилам, ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з медичної практики, галузевим стандартам у сфері охорони здоров'я, вимогам примірних табелів матеріально-технічного оснащення.

2.6. **Надавач** та **підрядник** несуть встановлену законом відповідальність за своєчасність, повноту та якість надання медичних послуг працівниками **надавача** та **підрядника**. Факт порушення встановлених вимог медичного обслуговування населення підтверджується в установленному законодавством порядку.

2.7. Цей договір є договором на користь третіх осіб - пацієнтів у частині надання їм медичних послуг надавачем.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Права надавача.

3.1.1. Вимагати від **підрядника** належного оформлення відповідної медичної документації та повернення медичних карт стаціонарного хворого у статистичний відділ **надавача** до 3-х тижнів після проведення патологоанатомічного розтину.

3.1.2. Вимагати від **підрядника** належного оформлення відповідної медичної документації та надання результатів патологогістологічних досліджень операційного та біопсійного матеріалів **надавачу** у термін 3 робочих днів починаючи із дня надходження матеріалу у лабораторію **підрядника**.

В разі необхідності проведення додаткових методів дослідження (гістохімічні фарбування, декальцинація кісток, клапанів; додаткова дорізка матеріалу у зв'язку із неможливістю верифікації діагнозу) термін надання послуги **підрядником** може бути подовженим.

3.1.3. Вимагати від **підрядника** належного, своєчасного та у повному обсязі виконання своїх зобов'язань згідно з цим договором.

3.1.4. Проводити моніторинг виконання умов договору, зокрема шляхом звірки повноти та достовірності інформації, що внесена у звіт про медичні послуги за договором, з інформацією, що міститься в системі, медичною документацією та іншими даними, що свідчать про надання послуг згідно з цим договором, та у разі виявлення невідповідностей чи порушень умов цього договору – здійснювати перерахунок сплачених коштів за звітом про медичні послуги.

3.1.5. За результатами моніторингу скласти висновок, до якого в разі виявлення порушень додається довідка із зазначенням відповідних пунктів договору.

3.1.6. Зупиняти оплату за договором у випадках, встановлених законодавством та цим договором.

3.1.7. Відмовитись від цього договору в односторонньому порядку у випадках, передбачених цим договором.

3.2. Обов'язки надавача.

3.2.1. Належним чином, своєчасно та у повному обсязі виконувати свої зобов'язання згідно з цим договором, а саме:

- Відразу після констатації біологічної смерті інформувати про випадок смерті та клінічний діагноз лікаря-патологоанатома патологоанатомічної лабораторії по місцю надання послуги;
- До тіла померлого прикріплювати мітку з вказівкою про заклад охорони здоров'я, відділення, прізвище, ім'я, по-батькові померлого, рік народження та дату смерті, заключний клінічний діагноз.
- Скерувувати в обов'язковому порядку усі тіла померлих з відділень закладу охорони здоров'я в патологоанатомічну лабораторію разом з медичною картою стаціонарного хворого (форма - 003/о) з візою керівника закладу чи його заступників про направлення на патологоанатомічне дослідження.
- Медичні карти стаціонарних хворих, померлих у другій половині доби, передавати в патологоанатомічну лабораторію до 10:00 год наступної доби.
- Забезпечити присутність під час розтину завідувача відділення та/або лікуючого лікаря померлого.
- Направляти на патологогістологічне дослідження фіксований матеріал зі скеруванням за встановленою формою та належним заповненням усіх пунктів останнього.

3.2.2. Проводити на вимогу **підрядника** звірки згідно з цим договором.

3.2.3. Під час здійснення заходів з проведення моніторингу дотримання **підрядником** умов договору враховувати всі надані **підрядником** підтвердження щодо надання ним медичних послуг.

3.3. Права підрядника

3.3.1. Вимагати від **надавача** правильного забору та фіксації його працівниками матеріалу на патологогістологічне дослідження та правильного, розбірливого оформлення скерувань.

3.3.2. Вимагати від закладу охорони здоров'я присутності завідувача відділення та/або лікуючого лікаря при проведенні розтину тіла.

3.3.3. Вимагати від **надавача** належного, своєчасного та у повному обсязі виконання ним своїх зобов'язань згідно з цим договором.

3.3.4. Вимагати проведення звірки за договором.

3.3.5. Вживати всіх заходів до реалізації свого права на оплату наданих ним послуг за договором у повному обсязі.

3.4. Обов'язки підрядника

3.4.1. Належним чином, своєчасно та у повному обсязі виконувати свої зобов'язання згідно з цим договором, а

саме:

- Здійснювати розтин тіла померлого з дотриманням вимог чинного законодавства та в години, визначені розпорядком роботи.
- Проводити розтин тіла померлого в присутності завідувача відділення та/або лікуючого лікаря.
- Оформляти документацію патологоанатомічних досліджень померлих з дотриманням вимог чинного законодавства.
- Виконувати патологогістологічні дослідження для **надавача**. Дослідження завершувати в термін 5 робочих днів, за виключенням випадків, зазначених у п.3.1.2.
- Забезпечувати присутність патологоанатома, котрий проводив розтин, на засіданнях по розборах летальних випадків та клініко-патологоанатомічних конференціях.

3.4.2. Дотримуватися вимог законодавства, зокрема порядків надання медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення (в тому числі примірних), галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

3.4.3. Надавати якісні медичні послуги відповідно до специфікацій та встановлених законодавством вимог.

3.4.4. Забезпечити захист персональних даних та медичної інформації пацієнтів відповідно до законодавства, в тому числі Закону України "Про захист персональних даних".

3.4.5. Використовувати для надання медичних послуг медичні вироби та видаткові матеріали, що дозволені до застосування в Україні.

3.4.6. Забезпечити належні умови праці працівникам **підрядника**.

3.4.7. Своєчасно вносити до системи повну та достовірну інформацію, в тому числі медичну документацію та звіти про медичні послуги, медичні записи у порядку, встановленому законодавством.

3.4.8. Забезпечити внесення до системи достовірної інформації про **підрядника**, його керівника, медичних працівників, не пізніше наступного робочого дня з дня її зміни.

3.4.9. Вносити до системи інформацію про зміну адреси місця надання медичних послуг, графіка надання медичних послуг, графіка роботи працівників, які надають медичні послуги згідно з цим договором.

3.4.10. Повідомляти **надавача** про припинення медичної практики або подання заяви про припинення дії цього договору за ініціативою **підрядника** не пізніше ніж за шість тижнів до настання таких обставин та вносити до системи відповідну інформацію.

3.4.11. Інформувати **надавача** про заплановані реорганізацію, ліквідацію **підрядника** або про початок процедури банкрутства.

3.4.12. Не здійснювати без попереднього письмового повідомлення **надавача** перепрофілювання та закриття відділень, місць надання медичних послуг, розширення переліку медичних послуг.

3.4.13. Не передавати всі або частину прав та обов'язків за договором третім особам без попередньої письмової згоди **надавача**.

3.4.14. Не перешкоджати проведенню моніторингу згідно з цим договором, зокрема надавати документи, що стосуються надання медичних послуг за договором, на підставі яких вносились інформація до системи та формувався звіт про медичні послуги.

3.4.15. Повертати **надавачу** надміру сплачені кошти згідно з цим договором, зокрема у випадках, передбачених пунктами 3.4.14, 6.2 і 6.5 цього договору.

3.4.16. Здійснювати внутрішній контроль за виконанням зобов'язань за договором його працівниками, вживати заходів до усунення порушень у разі їх виявлення, розробляти та виконувати план заходів з удосконалення медичного обслуговування за договором відповідно до пункту 3.6 договору.

3.4.17. Забезпечити можливість отримання **надавачем** медичних послуг згідно з графіком, зазначеним у системі.

3.5. Сторони зобов'язуються постійно співпрацювати з метою забезпечення належного виконання умов договору, підвищення якості та доступності медичного обслуговування пацієнтів, зокрема шляхом:

- 1) проведення кожною із сторін систематичного спостереження за своєчасністю внесення до системи точної та достовірної інформації, вжиття заходів для усунення неточностей;
- 2) навчання працівників **Сторін** з питань, що стосуються надання послуг за договором, зокрема, стосовно своєчасного внесення точної та достовірної інформації до системи;
- 3) здійснення **Сторонами** внутрішнього контролю за виконанням договору;
- 4) проведення спільних консультацій, робочих візитів та нарад, анкетування, аналізу ефективності виконання умов договору.

3.6. У разі виявлення **Сторонами** можливості для підвищення якості та доступності медичного обслуговування та удосконалення надання послуг за договором **Сторони** готують та узгоджують план заходів з удосконалення медичного обслуговування, який після підписання **Сторонами** стає невід'ємною частиною договору. **Підрядник** після підписання ним плану заходів зобов'язаний його виконувати у встановлені в ньому строки та інформувати **Надавача** про хід виконання плану заходів.

4. ЗВІТНІСТЬ ПІДРЯДНИКА

4.1. Підрядник зобов'язаний скласти звіт про медичні послуги за формою, в якій зазначаються назва звіту, дата його складення, найменування **підрядника**, посади його відповідальних осіб із зазначенням їх прізвища, імені та по-батькові, а також перелік та обсяг надання медичних послуг, які підлягають оплаті за звітний період. Звіт про медичні послуги є первинним документом. Звіт про медичні послуги формується на підставі інформації, що міститься в системі, медичної документації та інших документів, що підтверджують факт надання медичних послуг відповідно до законодавства.

4.2. Включенню до звіту та оплаті за договором підлягають медичні послуги з урахуванням таких умов:

- 1) медичні послуги надані **надавачу** за направленням, запис про яке є в системі, крім випадків, коли згідно із законодавством направлення не вимагається;
- 2) медичні послуги надані в обсязі не меншому, ніж передбачено чинним законодавством;
- 3) до системи включено необхідну медичну документацію в порядку, передбаченому законодавством.

4.3. Підрядник зобов'язаний подати **надавачу** звіт про медичні послуги не пізніше 5-го числа місяця, наступного за звітним.

Якщо останній день строку подання звіту про медичні послуги припадає на вихідний або святковий день, останнім днем строку подання вважається робочий день, що настає за вихідним або святковим днем.

4.4. У разі виявлення невідповідностей між даними звіту про медичні послуги та інформацією, що міститься в системі, даними фінансової чи статистичної звітності, медичної документації **надавач** має право подати **підряднику** заперечення до звіту про медичні послуги протягом десяти календарних днів з дати його надходження. **Підрядник** зобов'язаний розглянути заперечення та подати уточнений звіт про медичні послуги з усунутими невідповідностями протягом трьох календарних днів з дати їх надіслання **надавачем**.

4.5. У разі коли **підрядник** в установлений строк не подав звіту за звітний період або уточненого звіту із урахуванням заперечень **надавача** відповідно до пункту 4.4 договору, **підрядник** має право подати такий звіт разом із звітом за наступний звітний період.

4.6. У разі виявлення обставин, що призводять до збільшення або зменшення суми оплати за звітом про медичні послуги за попередні звітні періоди, за умови документального підтвердження таких обставин та узгодження їх сторонами сума оплати у поточному звіті про медичні послуги коригується на відповідну суму зменшення або збільшення суми оплати, що відображається у розділі "розрахунок-коригування".

5. УМОВИ, ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ОПЛАТИ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ. ЦІНА ДОГОВОРУ

5.1 **Надавач** зобов'язується оплачувати медичні послуги, включені до звіту про надані медичні послуги, щодо якого **підрядник** не подав заперечення відповідно до пункту 4.4 договору.

5.2 Оплата медичних послуг згідно з договором здійснюється на підставі звіту про надані медичні послуги **підрядником** протягом десяти робочих днів з дати підписання обома сторонами звіту про надані медичні послуги з урахуванням вимог пункту 4.4 договору. У раз здійснення попередньої оплати медичних послуг за договором відповідно до законодавства підставою для оплати є рахунок **підрядника**. Обов'язок з оплати за договором є виконаним у належний строк з моменту подання **надавачем** відповідного платіжного доручення органам Казначейства.

5.3 Попередня оплата медичних послуг згідно з цим договором у випадках, установлених Кабінетом Міністрів України, здійснюється протягом десяти календарних днів на підставі рахунку, поданого **підрядником**.

5.4 Якщо останній день оплати медичних послуг припадає на вихідний або святковий день, останнім днем строку такої оплати вважається робочий день, що настає за вихідним або святковим днем.

5.5 У разі коли протягом звітного періоду **підрядник** втрачає право провадити господарську діяльність з медичної практики чи не може надавати медичні послуги з інших підстав, оплата медичних послуг здійснюється тільки за той період, протягом якого **підрядник** мав законне право або можливість їх надавати.

5.6 Розрахунки здійснюються в безготівковій формі згідно з цим договором.

5.7 Ціна договору: 123429,00 грн (Сто двадцять три тисячі чотириста двадцять дев'ять грн. 00 коп)

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання сторонами своїх зобов'язань згідно з ним договором вони несуть відповідальність, передбачену законом та цим договором.

6.2. У разі встановлення за результатами моніторингу розбіжностей між відомостями, поданими **підрядником** у звітах про медичні послуги, та інформацією або документами, що містяться в системі, статистичній звітності **підрядника**, документах, які підтверджують надання медичних послуг, медичній

документації, іншими фактичними даними про надання медичних послуг, або у разі самостійного виявлення фактів надміру сплачених коштів за договором **підрядник** зобов'язаний зменшити суму оплати за звіт про медичні послуги за поточний період на суму надміру сплачених коштів. У разі неможливості подання уточненого звіту про медичні послуги або здійснення перерахунку оплати за звіт про медичні послуги поточного періоду **підрядник** повинен здійснити повернення надміру сплачених коштів протягом п'яти календарних днів з дати отримання відповідної вимоги **надавача** або самостійного виявлення факту надміру сплачених коштів.

6.3. У разі надання **підрядником** медичних послуг, що не відповідають переліку, обсягу або якості медичних послуг, передбачених цим договором, **підрядник** зобов'язаний повернути **надавачу** кошти, сплачені **надавачем** за надання таких медичних послуг.

6.4. У разі подання пацієнтом (його законним представником) або іншою заінтересованою особою **надавачу** скарги про те, що **підрядник**, працівники **підрядника** вимагали від пацієнта винагороду в будь-якій формі за медичні послуги, що повинні бути надані пацієнтам згідно з цим договором, **надавач** має право надіслати відповідну інформацію до правоохоронних органів. У разі набрання законної сили вирок суду про притягнення працівника **підрядника** до кримінальної відповідальності за порушення права на безоплатну медичну допомогу або у разі наявності інших достатніх підстав вважати, що така вимога мала місце, **надавач** має право в односторонньому порядку відмовитись від цього договору.

6.5. У разі коли після оплати за звіт про медичні послуги буде встановлено невідповідність даних звіту про медичні послуги інформації, що міститься в системі, статистичній звітності **підрядника**, документам, які підтверджують надання медичних послуг, деклараціям, іншим фактичним даним про надання медичних послуг, **підрядник** зобов'язаний повернути **надавачу** надміру сплачені кошти протягом трьох календарних днів з дати надіслання повідомлення **надавачем**. У разі неповернення надміру сплачених коштів **надавач** має право відповідно зменшити суму оплати у наступних звітних періодах.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. У разі виникнення між Сторонами будь-якого спору, такий спір підлягає вирішенню шляхом переговорів у строк не більше, ніж 30 робочих днів.

7.2. У разі недосягнення сторонами згоди щодо спору шляхом переговорів, такий спір підлягає вирішенню судом відповідно до закону.

8. ФОРС-МАЖОРШ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань згідно з цим договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення цього договору, які не могли бути передбачені чи попереджені сторонами.

8.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами Державних органів, закриття морських проток, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.4. У разі виникнення обставин, визначених у пункті 8.3 цього договору, сторона, яка зазнала їх впливу, повинна негайно за допомогою будь-яких доступних засобів повідомити про такі обставини іншій стороні у максимально стислий строк шляхом надіслання письмового повідомлення про настання таких обставин. Повідомлення про обставини непереборної сили повинне містити вичерпну інформацію про природу обставин непереборної сили, час їх настання та оцінку їх впливу на можливість сторони виконувати свої зобов'язання згідно з цим договором та на порядок виконання зобов'язань згідно з цим договором у разі, коли це можливо.

8.5. У разі коли дія обставин, визначених у пункті 8.3 цього договору, припиняється, сторона, яка зазнала їх впливу, зобов'язана негайно, але в будь-якому випадку в строк не пізніше 24 годин з моменту, коли сторона дізналась або повинна була дізнатися про припинення зазначених обставин, письмово повідомити іншій стороні про їх припинення. У такому повідомленні повинні міститись інформація про час припинення дії таких обставин та строк, протягом якого сторона виконає свої зобов'язання за договором.

8.6. Наявність та строк дії обставин непереборної сили підтверджуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

- 8.7. У разі коли сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, не надіслала або несвоєчасно надіслала повідомлення про обставини непереборної сили, як це визначено у пункті 8.4 цього договору, така сторона втрачає право посилаючись на обставини непереборної сили як на підставу для звільнення від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань згідно з цим договором.
- 8.8. У разі коли дія обставин, зазначених у пункті 8.3 цього договору, триває більше ніж 30 календарних днів, кожна із сторін має право розірвати договір та не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншій стороні не пізніше ніж за десять календарних днів до розірвання договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 9.1. Договір вважається укладеним та набирає чинності з дати його підписання обома сторонами, якщо інше не передбачено в додатку до договору.
- 9.2. Цей договір набирає чинності з дня підписання та діє до **31.12.2022 року**. Строк дії договору може бути продовженим за згодою сторін терміном на один календарний рік на тих самих умовах, якщо інше не буде погоджено Сторонами.
- 9.3. Підрядник зобов'язаний надавати медичні послуги протягом строку дії цього договору. Фінансові зобов'язання за договором залишаються чинними до моменту їх виконання сторонами.

10. ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Дія цього договору може бути достроково припинена на підставах, передбачених законом та цим договором.
- 10.2. Одностороння відмова **підрядника** від договору не допускається, крім випадків, передбачених цим договором та законом.
- 10.3. **Надавач** має право відмовитися від договору в односторонньому порядку в разі:
- 1) анулювання або закінчення строку дії ліцензії **підрядника** чи строку використання правонаступником ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики або інших ліцензій чи дозволів, що необхідні для надання медичних послуг згідно з цим договором;
 - 2) отримання висновків, складених в установленому законодавством порядку, якими підтверджується вчинення більше трьох порушень **підрядником** галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я протягом строку дії цього договору;
 - 3) систематичного (більше трьох разів протягом строку дії цього договору) порушення **підрядником** своїх обов'язків щодо внесення до системи медичної документації та інформації, зокрема про зміну режиму роботи **підрядником**, адресу місця надання медичних послуг, графіка надання медичних послуг **підрядником**, графіка роботи працівників **підрядника**, які надають медичну послугу;
 - 4) подання **надавачу** або внесення до системи завідомо недостовірних відомостей про наявне у **підрядника** матеріально-технічне оснащення (в тому числі обладнання) для надання медичних послуг згідно з договором;
 - 5) у випадку, передбаченому пунктом 6.5 цього договору.
- 10.4. За наявності підстав, визначених у пункті 10.3 цього договору, дія договору припиняється через 14 календарних днів з дати надіслання **підряднику** відповідного письмового повідомлення **надавачем** про односторонню відмову від цього договору.
- 10.5. Сторони мають право вимагати дострокового розірвання цього договору у випадках, передбачених законом.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 11.1. Будь-які зміни та доповнення до цього договору вважаються чинними та обов'язковими для сторін лише при взаємному погодженні представниками Сторін.
- 11.2. Внесення будь-яких змін та доповнень до цього договору не потребує попередньої (до внесення змін або доповнень) чи подальшої згоди пацієнтів (їх законних представників).
- 11.3. Сторони визнають та підтверджують, що інформація та документи, внесені до системи уповноваженими особами сторін, становлять невід'ємну частину цього договору, є повними та достовірними на дату їх внесення до системи, правомірно отримані, використані або поширені сторонами, не порушують прав та законних інтересів пацієнтів, інших фізичних та юридичних осіб.
- 11.4. Сторони несуть повну відповідальність за повноту та достовірність інформації, зазначеної у договорі та системі, та ризик настання несприятливих наслідків у разі неповідомлення іншій стороні про зміну такої інформації.
- 11.5. Усі додатки до цього договору є його невід'ємною частиною.

Юридичні адреси та банківські реквізити сторін:

Підрядник:

КНП БМР «Білоцерківське міське
патологоанатомічне бюро»
09113, м. Біла Церква, вул.. Семашка, 9
Код ЄДРПОУ 23577802
р/р UA563052990000026006010111630
в АТ КБ «Приватбанк»



Борис МАМЕНКО

Надавач:

КНП БМР «Білоцерківська міська
лікарня №1»
09107, м. Біла Церква
вул. Ярослава Мудрого будинок 49
ЄДРПОУ 24880520
UA933808050000000026006676522
Райффайзен банк



Анатолій РОГОВ

СПЕЦИФІКАЦІЯ

ДК 021-2015 85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров'я різні

№ з/п	Найменування послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
1	Патологоанатомічне дослідження біопсійного та операційного матеріалу (гістологічний аналіз) IV категорії складності	дослідження	200	580,80	116160,00
2	Патологоанатомічний розтин II категорії складності	дослідження	2	3634,50	7269,00
	ВСЬОГО:		202		123429,00

123429,00 грн (Сто двадцять три тисячі чотириста двадцять дев'ять грн. 00 коп)

Юридичні адреси та банківські реквізити сторін:

Підрядник:

КНП БМР «Білоцерківське міське
патологоанатомічне бюро»
09113, м. Біла Церква, вул. Семашка, 9
Код ЄДРПОУ 23577802
р/р UA563052990000026006010111630
в АТ КБ «Приватбанк»



Борис МАМЕНКО

Надавач:

КНП БМР «Білоцерківська міська
лікарня №1»
09107, м. Біла Церква
вул. Ярослава Мудрого будинок 49
ЄДРПОУ 24880520
UA933808050000000026006676522

Райффайзен банк



Анатолій РОГОВ