**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №**

**про надання послуг**

**м. Одеса «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 року**

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 5» ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ,** в особі директора Прохорової Алли Миколаївни, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі **«Замовник»** з однієї сторони,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «**Виконавець**», з другої сторони, в спільному згадуванні Сторони, уклали між собою цей Договір про нижче наведене:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

 1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем протипожежного захисту на об’єктах Комунального некомерційного підприємства «Міська лікарня № 5» Одеської міської ради, за адресами:

- м. Одеса, вул. Троїцька, 37,

- м. Одеса, вул. Троїцька, 38,

- м. Одеса, Лідерсівський бульвар, 11;

- м. Одеса, пров. Червоний, 9.

 (далі – Послуги) за кодом ДК 021:2015 **50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів (50413200-5 Послуги з ремонту і технічного обслуговування протипожежного обладнання) (Послуги з підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем протипожежного захисту).**

 1.2. Зміст та обсяг Послуг:

 1.2.1. здійснення технічного нагляду за правильним утриманням та організацією експлуатації систем протипожежного захисту (далі - СПЗ) об’єкту Замовника;

 1.2.2. здійснення технічного обслуговування обладнання та приладів системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням та системи централізованого пожежного спостерігання на об’єкті Замовника;

 1.2.3. здійснення планових регламентних робіт, необхідних для утримання системи протипожежного захисту (СПЗ) об’єкту Замовника в належному працездатному стані, згідно ДБН В.2.5-56:2014 Системи протипожежного захисту, ДСТУ-Н СЕN/TS 54-14:2009 Системи пожежної сигналізації та оповіщування.

 1.2.4. усунення характерних несправностей за викликом Замовника;

 1.2.5. надання технічної допомоги Замовнику в питаннях, що стосуються експлуатації СПЗ (проведення інструктажу, складання інструкцій з експлуатації систем і т.п.);

 1.2.6. видання технічних рекомендацій щодо поліпшення роботи СПЗ.

 1.3. Послуги надаються протягом 2024 року за адресою Замовника;

 1.4. Виконавець гарантує, що має всі документи, передбаченні законодавством України, які необхідні для надання зазначених Послуг, згідно з цим Договором.

**2.****ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**2.1. Виконавець зобов’язаний:**

2.1.1. надавати Послуги якісно і в строки, впорядку і на умовах, установлених цим Договором;

2.1.2. провести первинне обстеження СПЗ на об’єкті Замовника;

2.1.3. надавати Послуги своїми силами, комплектуючими та витратними матеріалами, крім основних матеріалів;

2.1.4. забезпечити працездатність обладнання СПЗ;

2.1.5. терміново інформувати про погрозу відмови або зниження якості роботи СПЗ;

2.1.6.забезпечити прибуття обслуговуючого персоналу Виконавця на об’єкт Замовника для усунення несправностей в будь який день дії Договору у термін, що складає не більше 24-х годин після одержання повідомлення від Замовника про виявлену несправність в роботі СПЗ;

2.1.7. провести інструктаж з охорони праці для всіх фахівців Виконавця, що проводять роботи під час надання Послуг;

2.1.8. нести відповідальність за якість наданих Послуг відповідно до умов, встановлених цим Договором;

2.1.9. при наданні Послуг дотримуватись вимог нормативних документів з охорони праці, правил пожежної іекологічної безпеки;

2.1.10. виконувати вимоги Правил внутрішнього розпорядку на об’єктах Замовника, Правил електробезпеки і охорони праці;

 2.1.11. при виявленні недоліків та/або дефектів у результатах наданих Послуг, допущених з вини Виконавця, за власний рахунок та/або власними силами усунути виявлені недоліки та/або дефекти у строк/термін, обумовлений Сторонами;

2.1.12. повідомляти Замовника у письмовій формі про можливу затримку та/або припинення виконання Послуг з вини Замовника, а також з інших, незалежних від Виконавця, причин;

2.1.13. належним чином виконувати інші умови цього Договору.

 **2.2. Виконавець має право:**

2.2.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

 2.2.2. у разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 20 робочих днів до моменту розірвання.

**2.3. Замовник зобов’язаний:**

2.3.1. своєчасно інформувати Виконавця про виявлені дефекти СПЗ на об’єктах Замовника

2.3.2. своєчасно та в повному обсязі сплачувати надані Послуги на умовах і в розмірі, встановлених цим Договором;

2.3.3. зобов’язати Замовника визначити уповноважену особу для взаємовідносин із Виконавцем з питань здійснення протипожежних заходів по кожному об’єкту Замовника та надати номери телефону об’єкту та номери телефону відповідальних за СПЗ;

2.3.4. належним чином виконувати інші умови цього Договору.

**2.4. Замовник має право:**

2.4.1. здійснювати контроль за наданням Послуг;

2.4.2. вимагати від Виконавця усунення недоліків та/або дефектів у результатах наданих Послуг, допущених з вини останнього;

2.4.3. зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

2.4.4.У разі невиконання Виконавцем своїх зобов’язань по Договору (не надання Послуг або несвоєчасне надання Послуг та ін.), Замовник має право розірвати Договір. У такому разі Замовник не повертає Виконавцю забезпечення виконання Договору.

У разі прийняття Замовником рішення про розірвання Договору, він письмово повідомляє про це Виконавця;

2.4.5. вимагати належного виконання умов цього Договору.

**3.****ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Вартість Послуг з технічного обслуговування розраховується відповідно до [КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва](https://www.minregion.gov.ua/wp-content/uploads/2021/11/knu-nastanova-z-vyznachennya-vartosti-budivnycztva.pdf)», що визначена Договірною ціною (Додаток № 1 до Договору) та складає **щомісяця** на об’єктах Комунального некомерційного підприємства «Міська лікарня № 5» Одеської міської ради:

- м. Одеса, вул. Троїцька, 37: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок) у т.ч. 20% ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_ копійки).

- м. Одеса, вул. Троїцька, 38: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок) у т.ч. 20% ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_ копійки).

- м. Одеса, Лідерсовський бульвар, 11: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок) у т.ч. 20% ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_ копійки).

* м. Одеса, пров. Червоний, 9: – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок) у т.ч. 20% ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_ копійки).

Загальна вартість послуг **щомісяця** складає: **– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок) у т.ч. 20% ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_ копійки).**

Загальна сума договору складає: **– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок) у т.ч. 20% ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_ копійки).**

 3.2. Оплата за надані Виконавцем Послуги здійснюється Замовником наступного місяця за розрахунковим на підставі підписаного Замовником та Виконавцем Акту приймання-передачі наданих послуг, шляхом банківського перерахування коштів за реквізитами Виконавця протягом 14 календарних днів.

 3.3. Відповідальність за відповідність вартості Послуг вимогам діючих [КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва](https://www.minregion.gov.ua/wp-content/uploads/2021/11/knu-nastanova-z-vyznachennya-vartosti-budivnycztva.pdf)», цін, розцінок, нарахувань, зазначеної в п.3.1 цього Договору, в Акті приймання-передачі наданих послуг, а також вірність та відповідність обсягів фактично наданих послуг покладається на Виконавця.

3.4. Вартість основного устаткування та матеріалів, що вийшли з ладу, а саме акумулятори, датчики, прийомо-контрольні прилади, блоки мовленєвого сповіщення, гучномовці, оплачується Замовником на підставі виставленого Виконавцем рахунку.

**4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ І ПРИЙНЯТТЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

 4.1. Підтвердженням результатів фактично наданих Послуг за цим Договором є Акт приймання-передачі наданих Послуг (далі - Акт).

 4.2. Акт підписується уповноваженими представниками Виконавця та Замовника та завіряється печатками. Акт готує Виконавець у 2-х примірниках і передає для підписання Замовнику. Замовник протягом 3 днів з дня отримання Акта підписує наданий Акт та надсилає Виконавцю підписаний Акт або мотивовану відмову від підписання його.

4.3. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття результатів фактично наданих Послуг, складається Акт про недоліки, в якому визначається перелік недоліків та строки їх усунення.

**5.****ГАРАНТІЙНІ УМОВИ**

5.1. Виконавець гарантує належну якість та достовірність результатів наданих Послуг з дня підписання Сторонами Акту при виконанні належних умов щодо експлуатації СПЗ.

5.2. У випадку виявлення Замовником прихованих недоліків та/або дефектів у результаті наданих Послуг, Замовник повинен письмово повідомити про це Виконавця, а останній повинен направити свого представника для складання Акту виявлених недоліків. В Акті виявлених недоліків повинна бути зафіксована дата виявлення зазначених недоліків та/або дефектів та визначено строк їх усунення. Усунення виявлених недоліків та/або дефектів у результатах наданих Послуг здійснюється Виконавцем власними силами та/або за власний рахунок.

**6.****ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

 6.2. У випадку не надання Послуг, або надання не в повному обсязі, Виконавець повинен сплатити штраф Замовнику в розмірі 10 (десять) % від вартості не наданих послуг або наданих не в повному обсязі послуг.

 6.3. Відповідальність за відповідність цін, вартість матеріалів, розцінок, нарахувань, зазначених в Розрахунку вартості послуг, вимогам діючих норм, а також вірність та відповідність обсягів фактично виконаних послуг покладається на Виконавця.

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

 7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це інші Сторони у письмовій формі.

 7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом (МНС та ін.)

 7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**8.ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

 8.1. Сторони при виконанні Договору керуються діючим законодавством України.

 8.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

 8.3. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

 9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024 р. та до повного виконання обов’язків Сторін. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

 9.2. Договір складено у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

 9.3. Цей Договір може бути достроково розірваний за ініціативою будь-якої з Сторін за умови письмового попередження іншої Сторони не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання.

9.4. Усі доповнення та зміни до Договору складаються у письмовій формі та підписуються Сторонами.

9.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п.5, ст.41 Закону «Про публічні закупівлі».

**10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

1. Додаток №1 – Договірна ціна

2. Додаток №2 - Регламент

2. Додаток №3 – План - графік

**10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня № 5» Одеської міської ради**

|  |
| --- |
| 65011, м. Одеса, вул. Троїцька, 38 |
| Код ЄДРПОУ: 01998957 |
| IBAN UA 183288450000026007300985441 |
| В Філії Одеське обласне управління АТ  |
| «Ощадбанк», МФО 328845 |
| ІПН 019989515448 |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Прохорова М.П. | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_\_

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДОГОВІРНА ЦІНА

ДК 021:2015 2015 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів (50413200-5 Послуги з ремонту і технічного обслуговування протипожежного обладнання) (Послуги з підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем протипожежного захисту) на 2024 рік

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня № 5» Одеської міської ради**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Прохорова М.П. | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

Додаток №2

до Договору №\_\_\_\_\_

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**

на Послуги з підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем протипожежного захисту на об’єктах Комунального некомерційного підприємства

«Міська лікарня № 5» Одеської міської ради на 2024 рік

| **№** | **Види послуг, що надаються, елементи і вузли системи** | **Періодичність****(кількість обслуговувань на рік)** | **Примітки** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Системи пожежної сигналізації** |
| **1.1.** | **Регламент 1** | **Щомісяця** **(12)** |  |
| 1.1.1 | Зовнішній огляд. Оцінка рівня пожежної безпеки. |  |  |
| 1.1.2 | Перевірка правильності функціонування сповіщувачів  |  |  |
| 1.1.3 | Очищення від бруду, пилу при необхідності |  |  |
| 1.1.4 | Контроль справності плавких запобіжників, номінальних значень напруги в електричних мережах основного і резервного джерел живлення, в шлейфах сигналізації |  |  |
| 1.1.5 | Контроль та перевірка наявності знаку вибухозахисту, надійності кріплення сповіщувачів, перевірка надійності кріплення заземлюючого пристрою, з’єднувальних проводів до клем бази сповіщувача |  |  |
| 1.1.6 | Зовнішній огляд на відсутність пошкоджень складових частин системи, захаращування вільного доступу до пожежних сповіщувачів. Перевірка забезпечення 10% запасу пожежних сповіщувачів та 10% запасу резервних працездатних шлейфів в ППКП |  |  |
| 1.1.7 | Контроль стану кабелів та електропроводів, перевірка на наявність вм’ятин, перекручень, пошкоджень чи оголених ділянок ізоляції |  |  |
| **1.2.** | **Регламент 2** | **Раз в квартал (4)** |  |
| 1.2.1 | Профілактичні роботи, перевірка працездатності складових частин та установки в цілому (комплексно).- контроль справності плавких запобіжників, номінальних значень напруги в електричних мережах основного і резервного джерел живлення, в шлейфах сигналізації. |  |  |
| 1.2.2 | Профілактичні роботи. Перевірка та контроль цілісності і міцності кріплення радіоелементів, пломбування сповіщувача. Контроль електропроводки виносних світлових та звукових індикаторів. Чищення та продування стисненим повітрям продовж 1 хвилини з усіх сторін через отвори для заходу диму. |  |  |
| 1.2.3 | Контроль та перевірка працездатності ППКП в режимах «Пожежа» та «Несправність» шляхом імітації спрацювання сповіщувачів та порушень шлейфів сигналізації. При цьому необхідно контролювати спрацьовування виносних світлових та звукових індикаторів.Контроль та перевірка надходження сигналів «Пожежа» та «Несправність» на ЦПС. |  |  |
| **2.** | **Системи керування евакуюванням** |
| **2.1.** | **Регламент 1** | **Щомісяця****(12)** |  |
| 2.1.1 | Зовнішній огляд. Оцінка рівня пожежної безпеки |  |  |
| 2.1.2 | Контроль положення вимикачів, перемикачів, тумблерів, а також перевірка справності індикаторів, джерел повідомлень, підсилювачів, блоку комутації, надійності кріплення гучномовців.  |  |  |
| 2.1.3 | Контроль знаходження системи оповіщення в режимі спокою, відсутності індикації режимів пожежної тривоги, мовного оповіщення, попередження про несправність, вимкнення.  |  |  |
| 2.1.4 | Контроль та перевірка автоматичного включення резервного живлення блоку мовного оповіщення при зникненні основного. |  |  |
| **2.2.** | **Регламент 2** |  |  |
| 2.2.1 | Контроль справності плавких запобіжників, вимірювання номінальних значень напруги в електричних мережах основного і резервного джерел живлення, а також в електричних мережах, що з’єднують джерело повідомлення з оповіщувачами. Контроль та перевірка автоматичного включення резервного живлення системи оповіщення у разі зникненні основного. Видалення пилу та бруду на пристроях, що входять до складу системи оповіщення. | **Раз в квартал (4)** |  |
| 2.2.2 | Контроль та перевірка працездатності системи оповіщення в режимах «Пожежа» та «Несправність» шляхом імітації спрацювання сповіщувачів та порушень електричних мереж, що з’єднують джерело повідомлення з оповіщувачами, а саме:- спрацювання світлових індикаторів «Пожежа» або «Несправність» на приладі джерела повідомлення;- спрацювання світлових та звукових оповіщувачів об’єкта, що захищається;- якість повідомлень, що передаються (написи на світлових табло повинні легко читатися, а мовні повідомлення бути достатньої гучності та виразності);- можливість зупинки передавання оповіщення;- відповідність номера оповіщення про евакуацію номеру зони об’єкта від якого надійшов сигнал про пожежу. | Щорічно(1) |  |
| 2.2.3 | Контроль та перевірка надійності з’єднання всіх доступних випадковому доторканню металевих неструмопровідних частин приладів, що входить до складу системи оповіщення, з затискачем «заземлення», а також вимірювання значення опору між зазначеними частинами та затискачем «заземлення», на відповідність вимогам технічних умов на цей прилад. Перевірка ємності та вимірювання опору ізоляції акумуляторної батареї | Щорічно(1) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня № 5» Одеської міської ради**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Прохорова М.П. | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

Додаток №3

до Договору №\_\_\_\_\_

 від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План-графік**

Послуги з підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем протипожежного захисту на об’єктах Комунального некомерційного підприємства

«Міська лікарня № 5» Одеської міської ради на 2024 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип систем, технічних засобів, вузлів** | **Вид регламентних робіт** | **2024 рік** |
| **Січень** | **Лютий** | **Березень** | **Квітень** | **Травень** | **Червень** | **Липень** | **Серпень** | **Вересень** | **Жовтень** | **Листопад** | **Грудень** |
| **Системи пожежної сигналізації** |
| Пожежні сповіщувачі всіх типів | Регламент 1 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Регламент 2 |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |
| ППКП | Регламент 1 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Регламент 2 |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |
| **Система керування евакуюванням**  |
| Блок мовного оповіщення, гучномовці  | Регламент 1 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Регламент 2 |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня № 5» Одеської міської ради**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Прохорова М.П. | **ВИКОНАВЕЦЬ** |