

ДОГОВІР №157-24

про надання послуг поводження з побутовими відходами

м. Львів

«19» 03 2024р.

Державна митна служба України, в особі Львівської митниці як її відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби (надалі - Замовник), в особі в.о. начальника митниці Андрія КУЗНІКА, який діє на підставі Положення про Львівську митницю, з однієї сторони, та

КП «Рава-Руське будинкоуправління № 2 "при Рава-Руській міській раді в особі в.о.начальника Юрія СЕНЕЦЬКОГО (далі – Виконавець), що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, а разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги поводження з побутовими відходами, а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги).

1.2. Найменування послуг: **Поводження з побутовими відходами (80312, Львівська область, Львівський район, с. Рата, вул. Гребінська, 28 (МПП для АС «Рава-Руська- Гребенне) «ДК 021:2015-90510000-5 -Утилізація сміття та поводження зі сміттям»**(далі – Послуги).

1.3. Обсяг закупівлі послуг, за цим Договором, може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. Якість послуг та порядок виконання договору

2.1. Система вивезення та знешкодження побутових відходів (надалі ТПВ) включає в себе такі операції:

- збирання та тимчасове зберігання ТПВ на об'єктах та силами Замовника до прибуття сміттєвоза Виконавця;
- завантаження ТПВ у сміттєвоз силами Виконавця і прибирання Виконавцем засміченої під час завантаження території навколо об'єкту (у випадку, якщо таке засмічення дійсно відбулося);
- вивезення сміттєвозом ТПВ до полігону на захоронення.

2.2. Послуги з вивезення ПВ надаються за контейнерною схемою. Для вивезення ТПВ використовуються технічно справні контейнери для роздільного збирання ТПВ.

Контейнери	Кількість
Контейнери для твердих побутових відходів	3 шт. 1,1 м. куб.
	5 шт. 0,65 м. куб.

2.2.1. Кількість контейнерів може змінюватися без внесення відповідних змін у цей Договір.

2.2.2. Контейнер є власністю Виконавця (або Замовника) і не можуть бути передані без його дозволу третім особам у власність або користування.

2.2.3. Накопичення та вивезення великогабаритних та будівельних твердих побутових відходів здійснюється спеціальним контейнером, за попереднім замовленням Замовника, для розташування якого, Замовник зобов'язаний відвести спеціальний майданчик з твердим покриттям.

2.3. Побутові відходи вивозяться за адресою та згідно наступного графіку:

 39 4928

Адреси розташування контейнерів	Кількість контейнерів в розрізі днів тижня						
	понеділок	вівторок	середа	четвер	п'ятниця	субота	неділя
80312, Львівська область, Львівський район, с. Рата, вул. Гребінська, 28		X			X		

2.4. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість послуг має загальнообов'язковим нормам на території України, технічним умовам та вимогам чинного законодавства.

2.5. Під час проведення перевірки відповідності якості надання послуг з вивезення побутових відходів виконавець послуг враховує:

- 1) стан дотримання вимог щодо обсягів і строків надання таких послуг;
- 2) дотримання графіка надання таких послуг відповідно до умов договору про їх надання;
- 3) стан утримання в належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків у разі їх перебування у власності або оренді виконавця.

3. Вартість договору та оплата послуг

3.1. Загальна вартість Договору становить 128996,00 грн. з ПДВ (сто двадцять вісім тисяч дев'яност дев'яносто шість гривень з ПДВ, згідно з Специфікацією (Додаток 1), що є невід'ємною частиною даного Договору.

3.2. Приймання послуг за якістю та кількістю здійснюється Замовником на підставі Акту надання послуг (далі - Акт), який оформлюється Виконавцем, по факту прийняття послуг, у двох примірниках. Після підписання Акту Замовником один примірник повертається Виконавцю. Термін, протягом якого Замовник розглядає та підписує Акт, складає 5 (п'ять) робочих днів.

У разі відмови від підписання Акту Замовник надає обґрунтовану відповідь Виконавцю. Всі недоліки та помилки, допущені при описанні та підготовці документів що виявлені в процесі приймання наданих послуг, а також у випадку надання послуг неналежної якості («неякісні послуги»), Виконавець зобов'язується усунути власними силами та за власний кошт, у додатково визначений Замовником строк. При цьому ціна цього Договору залишається незмінною.

3.3. Оплата наданих послуг за цим Договором здійснюється шляхом перерахування належних сум на розрахунковий рахунок Виконавця через 10 днів з дати надання послуг та наявності належним чином оформленого та підписаного Сторонами Акту виконаних послуг.

3.4. Фінансування здійснюється за кошти Державного бюджету України (КПКВ 3506010, КЕКВ 2275).

3.5. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне перерахування коштів за надані послуги у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість наданих послуг.

4. Права та обов'язки замовника

4.1. Замовник має право на:

4.1.1 Одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, структуру тарифів, норми надання послуг і графік вивезення відходів;

4.1.2. Відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;

4.1.3. Усунення Виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення

Замовника;

4.1.4. Перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг;

4.1.5. Внесення за погодженням з виконавцем у цей Договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;

4.1.6. Зменшення розміру плати за послуги в разі недотримання графіка вивезення відходів;

4.1.7. Несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності Замовника.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Оплачувати в установлений Договором строк надані йому послуги з вивезення відходів;

4.2.2. Сприяти виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим Договором;

4.2.3. Визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

4.2.4. Обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

4.2.5. Забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих, великогабаритних і ремонтних відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення;

4.2.6. Утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

5. Права та обов'язки виконавця

5.1. Виконавець має право вимагати від Замовника:

5.1.1. Обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків, що перебувають у власності Замовника;

5.1.2. Своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену Договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;

5.2. Виконавець зобов'язується:

5.2.1. Надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього Договору;

5.2.2. Погодити із Замовником місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для збирання побутових, великогабаритних і ремонтних відходів, перевіряти наявність таких майданчиків відповідно до розрахунків;

5.2.3. За техніку безпеки і охорону праці при наданні послуг, відповідальність несе Виконавець.

5.2.4. Обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків у разі перебування їх у власності виконавця;

5.2.5. Збирати і перевозити відходи спеціально обладнаними для цього транспортними засобами;

5.2.6. Ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

5.2.7. Перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;

5.2.8. Надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати, графік вивезення відходів;

5.2.9. Усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє Замовник у зв'язку з невиконанням умов цього Договору;

5.2.10. Прибувати протягом 3 годин на виклик Замовника і усувати протягом наступних 24

годин недоліки. У разі, коли недоліки не усунуто протягом трьох робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати;

5.2.11. Відшкодувати відповідно до закону та умов цього Договору збитки, завдані Замовникові внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;

5.2.12. Зменшувати розмір плати за послуги в разі тимчасової відсутності Замовника;

5.2.13. Виконавець має також інші обов'язки відповідно до закону.

6. Відповідальність сторін за невиконання умов договору

6.1. Замовник несе відповідальність згідно із законом і цим Договором за:

6.1.1. несвоєчасне внесення плати за послуги;

6.1.2. невиконання зобов'язань, визначених цим Договором і законом.

6.2. Виконавець несе відповідальність за:

6.2.1. Ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майну Замовника, шкоди його життю чи здоров'ю;

6.2.2. Невиконання зобов'язань, визначених цим Договором і законом.

6.3. За невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

6.4. За порушення Виконавцем умов цього Договору щодо якості наданих послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісно наданих послуг.

6.5. За порушення законодавства винна Сторона несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.6. Виконавець не відповідає за невиконання умов даного Договору або за допущені недоліки, у випадку, якщо вони виникли з вини самого Замовника або обставин непереборної сили.

6.7. За порушення строків надання Послуг або ненадання Послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, надання яких прострочено та/або ненадано, за кожний день такого прострочення, а за прострочення надання Послуг понад тридцять днів Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вартості Послуг, надання яких прострочено.

6.8. У разі порушення Замовником строків оплати за цим Договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

7. Розв'язання спорів

7.1. Спори за Договором між Сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

7.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Замовник викликає представника виконавця для складення акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо. Представник виконавця зобов'язаний прибути протягом двох робочих днів.

7.3. Акт-претензія складається Замовником та представником виконавця і скріплюється їх підписом.

7.4. У разі неприбуття представника виконавця у двох денний строк або його відмови від підпису акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Замовники або виборна особа будинкового, вуличного, квартального чи іншого органу самоорганізації населення.

7.5. Акт-претензія подається виконавцеві, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає Замовникові обґрунтовану письмову відмову в

задоволенні його претензії.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом виконавчої влади.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Строк дії договору

9.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024 року..

10. Умови зміни, продовження, припинення дії цього договору

10.1. Зміни до істотних умов цього Договору можуть бути внесені, у разі:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 ЗУ «Про публічні закупівлі».

Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.2. Зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу за умов, якщо вони оформлені письмово, зареєстровані і підписані уповноваженими представниками Сторін, завірені печатками, а у разі їх відсутності власним підписом керівників.

10.3. Зміна умов Договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін. У разі, коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

10.4 Дія Договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено;

10.5. Кожна із Сторін має право розірвати даний Договір у разі порушень іншою умов цього Договору, про що має попередити іншу Сторону за 30 календарних днів.

12. Інші умови

12.1. Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Замовника, другий - у Виконавця.

12.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13. Юридичні адреси та реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

Державна митна служба України
Львівська митниця
79000, м. Львів, вул. Костюшка, 1
ЄДРПОУ 43971343
МФО 820172
р/р UA708201720343150001000160947
р/р UA868201720343141001200160947
в Державній казначейській службі України

Тел. 032258-99-52

e-mail: lv.post@customs.gov.ua

В.о. начальника Львівської митниці

Андрій КУЗНІК

ВИКОНАВЕЦЬ:

КП «Рава-Руське будинкоуправління № 2»
при Рава-Руській міській раді
(КП «Рава-Руське Б/У №2»)
80316, Львівська обл., Львівський р-н,
м. Рава-Руська, вул. 22-го Січня, 1
р/р UA 383052990000026002011005363
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299 ЄДРПОУ 33080156

В.о. начальника КП «Рава-Руське Б/У №2»

Юрій СЕНЕЦЬКИЙ

Додаток № 1
до Договору № 157-24
від 19 03 2024 року

Специфікація

№ з/п	Найменування Послуги	Одиниця виміру	Орієнтовна кількість	Вартість одиниці виміру з ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
1	Поводження з побутовими відходами за адресою: 80312, Львівська область, Львівський район, с. Рата, вул. Гребінська, 28	м. куб.	850,00	151,76	128996,00
Всього з ПДВ, грн.					128996,00
в т.ч. ПДВ, грн.					21499,33
Загалом з ПДВ, грн.					128 996,00

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Державна митна служба України
Львівська митниця
79000, м. Львів, вул. Костюшка, 1
ЄДРПОУ 43971343
МФО 820172
р/рUA708201720343150001000160947
р/рUA868201720343141001200160947
в Державній казначейській службі України

Тел.032258-99-52

e-mail: lv.post@customs.gov.ua

В.о. начальника Львівської митниці

Андрій КУЗНІК

Комунальне підприємство «Рава-Руське
будинкоуправління № 2» при Рава-Руській
міській раді (КП «Рава-Руське Б/У №2»)

80316, Львівська обл., Львівський р-н,
м. Рава-Руська, вул. 22- го Січня, 1
р/р UA 383052990000026002011005363
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299 ЄДРПОУ 33080156

В.о. начальника КП «Рава-Руське Б/У №2»

Юрій СЕНЕЦЬКИЙ