Договір поставки № 992/24/16-22

м. Київ «25» 07 2022р.

Приватне акціонерне товариство «Акціонерна компанія «Київводоканал», іменоване надалі **Покупець,** в особі заступника директора з підготовки виробництва – начальника управління матеріально-технічного забезпечення департаменту з підготовки виробництва Згонника Олександра Івановича, що діє на підставі Довіреності № 2056 від 01.12.2021р., з однієї сторони, і

Фізична особа-підприємець Кутенкова Ольга Олександрівна, іменоване надалі **Постачальник,** що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань № 2 224 0000 0001 37915 від 23.09.2019, з другої сторони (надалі іменовані разом **Сторони,** а кожна окремо **– Сторона),** уклали цей договір поставки (далі – Договір) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупцю халати та спідня білизна (далі – Товар) за найменуваннями, в асортименті та за цінами, що вказуються в Специфікації, що є невід'ємною частиною даного Договору, згідно заявок Покупця в письмовому або електронному вигляді, а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його вартість на нижчезазначених умовах Договору.

1.2. Постачальник разом з Товаром надає структурному підрозділу Покупця (Департаменту екологічного нагляду ПрАТ «АК «Київводоканал»), який отримує Товар, наступні супровідні документи:

- сертифікат якості (в залежності від виробника товару може бути надано паспорт-сертифікат або паспорт якості заводу-виробника або сертифікат відповідності);
- рахунок-фактуру;
- видаткову накладну.

1.3. Постачальник надає Покупцю податкову накладну за поставлений Товар у встановлений законодавством термін.

2. ЦІНА ТОВАРУ ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна сума Договору складає – **10 800 грн 00 коп. (десять тисяч вісімсот грн 00 коп.) без ПДВ.**

2.2. Номенклатура та ціна Товару визначаються в Специфікації, яка є додатком до цього Договору, підписується уповноваженими представниками обох Сторін.

2.3. Ціна Товару, зазначена у цьому Договорі або додатку до нього (Специфікації), може бути змінена лише за згодою Сторін після попереднього письмового звернення Постачальника, до якого повинні додаватися всі розрахунки та інші обгрунтовуючі матеріали щодо зміни ціни Товару. У всіх випадках зміни ціни Товару Сторони укладають додаткову угоду до даного Договору, з урахуванням вимог чинного законодавства України.

3. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

3.1. Постачання Товару здійснюється транспортом Постачальника та за рахунок Постачальника на склад структурного підрозділу Покупця – (Департаменту екологічного нагляду ПрАТ «АК «Київводоканал») за адресою: 02160, м. Київ, Харківське шосе, 50А, при необхідності, поставка Товару може здійснюватися на склад структурного підрозділу Покупця – (Департаменту експлуатації водопровідного господарства ПрАТ «АК «Київводоканал») за адресою: 02125, м. Київ, проспект Алішера Навої, 1,
на склад структурного підрозділу Покупця – (Департаменту експлуатації каналізаційного господарства ПрАТ «АК «Київводоканал») за адресою: 02121, м. Київ, вул. Колекторна, 1,
на склад структурного підрозділу Покупця – (Технічному департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал») за адресою: 04212, м. Київ, вул. Богатирська, 3В,
на склад структурного підрозділу Покупця – (Розрахунковому департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал») за адресою: 02222, м. Київ, вул. Електротехнічна, 16,
на склад структурного підрозділу Покупця – (Адміністративно-господарському відділу ПрАТ «АК «Київводоканал») за адресою: 01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1а .

3.2. Строк поставки партії Товару – 10 (десять) робочих днів з дати надання письмової заявки Покупцем.

3.3 Назву та адресу структурного підрозділу Покупця на який буде постачатися Товар, Покупець зазначає в письмовій заявці, а Постачальник – у рахунку-фактурі.

3.4. Відскановані копії заявок та листів з питань виконання умов Договору Сторони можуть направляти засобами поштового та електронного зв'язку на адреси вказані у розділі 13 Договору. Сторони домовились, що роздруківка з електронної пошти з відображенням листування між Сторонами, в тому числі

направлення заявок, вважається офіційним підтвердженням подачі заявки або направлення листа.

3.5. Перехід права власності на Товар до Покупця відбувається з моменту передачі йому Товару та підписання накладних на Товар.

3.6. Передача Товару від Постачальника Покупцю здійснюється за належним чином оформленою видатковою накладною, в якій зазначається найменування Товару, що постачається, кількість в одиницях вимірювання, ціна Товару та загальна вартість Товару.

3.7. Датою поставки Товару вважається дата отримання Товару уповноваженим представником Покупця, що підтверджується його підписом на видатковій накладній.

3.8. Комплектація, маркування та упаковка Товару повинні відповідати діючим нормативним документам. Упаковка Товару повинна забезпечувати схоронність Товару при його транспортуванні та зберіганні.

3.9. У разі поставки Постачальником неякісного Товару або будь-якої його партії, такий Товар або партія Товару підлягає заміні на Товар належної якості, визначеної у Договорі, протягом 10-ти календарних днів з дати отримання Постачальником відповідної вимоги (претензії) Покупця або в інший строк зазначений у вимозі (претензії) Покупця. Всі витрати, пов'язані із заміною неякісного Товару на якісний, здійснюються за рахунок Постачальника.

4. ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ ПО КІЛЬКОСТІ ТА ЯКОСТІ

4.1. Приймання Товару за якістю проходить відповідно до «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за якістю» № П-7 від 25.04.66 р., за кількістю – відповідно до «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за кількістю» № П-6 від 15.06.65 р.

5. УМОВИ ОПЛАТИ

5.1. Розрахунки за кожну партію Товару здійснюються на підставі рахунку-фактури Постачальника, який виписується у відповідності до заявки Покупця та Специфікації. Покупець здійснює оплату Товару протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту отримання Товару від Постачальника шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

5.2. Постачальник зобов'язаний надати Покупцю податкову накладну, складену в електронній формі, з дотриманням умов щодо: а) реєстрації в порядку, визначеному чинним законодавством України, б) електронного підпису уповноваженої Постачальником особи і зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних.

У разі якщо Постачальник порушить вищевказані зобов'язання, допустить порушення встановленого законодавством порядку заповнення податкових накладних та / або не зробить в установленому порядку і в терміни реєстрацію податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних, якщо Постачальника віднесено до переліку ризикових платників податку згідно п. 1-8 «Критеріїв ризиковості платників податків» та зупинена реєстрація податкових накладних/розрахунків коригування то Постачальник повинен оплатити Покупцю штраф в розмірі ПДВ, сплаченого (нарахованого) за ціною (вартості) робіт, товарів, послуг за цим Договором.

У разі, відмови Постачальника здійснити оплату штрафу Покупець має право утримати цю суму штрафу з коштів, що підлягають оплаті Постачальнику в якості вартості наданих послуг (виконаних робіт) та/ або отриманих товарів за цим Договором.

6. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТІЙНІ УМОВИ

6.1. Якість Товару, що постачається за даним Договором, повинна відповідати стандартам і ДСТУ та підтверджуватися сертифікатами відповідності та/або технічними паспортами виданими компетентними органами або заводом-виробником.

6.2. На поставлений Товар надається гарантійний строк, згідно паспорту якості або іншого документа із зазначених у п. 1.2 Договору, який обчислюється з моменту отримання Товару Покупцем.

6.3. При виявленні Товару, що не відповідає стандартам і ДСТУ, а також при виявленні дефектів та недоліків Товару в період гарантійного строку, викликається уповноважений представник Постачальника та складається дефектний акт за підписом уповноважених представників Сторін. Уповноважений представник Постачальника повинен прибути за викликом Покупця у 2-денний строк від дати отримання виклику.

6.4. Строк усунення дефектів та недоліків або заміни Товару в межах гарантійного строку – 14-ти календарних днів з моменту підписання дефектного акту уповноваженими представниками Сторін або в односторонньому порядку представником Покупця у разі неприбуття представника Постачальника у вказаний в п. 6.3. даного Договору строк.

6.5. Якщо під час приймання-передачі Товару буде виявлено Товар, що не відповідає характеристикам якості, зазначеним у п. 6.1. цього Договору, Постачальник зобов'язується на вимогу Покупця усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості. Всі витрати по

усуненню недоліків, заміні та поверненню Товару несе Постачальник. У разі неможливості усунення недоліків або заміни Товару Постачальник зобов'язується повернути Покупцю сплачену за цей Товар грошову суму протягом 3-х (трьох) банківських днів з моменту отримання вищезазначеної вимоги Покупця.

6.6. У разі порушення Постачальником умов Договору, в тому числі поставки Товару неналежної якості з недоліками, які не можна усунути у прийнятний для Покупця строк, порушення Постачальником строку поставки Товару Покупцю, Покупець має право в односторонньому порядку відмовитися від Договору. Договір поставки вважається розірваним з моменту одержання Постачальником повідомлення Покупця про односторонню відмову від Договору, якщо інший строк не передбачений у повідомленні або не визначений угодою Сторін.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність у відповідності до даного Договору та чинного законодавства України.

7.2. Постачальник за даним Договором несе наступну відповідальність:

- за несвоєчасну поставку партії Товару сплачує Покупцеві неустойку у розмірі 0,1% від вартості не поставленої в строк партії Товару за кожний день прострочення поставки партії Товару;
- за кожні 5 (п'ять) календарних днів прострочення поставки партії Товару Постачальник додатково сплачує Покупцеві штраф у розмірі 5 (п'яти) % від вартості не поставленої в строк партії Товару.

7.3. Покупець за даним Договором несе наступну відповідальність:

- у випадку порушення виконання умов п. 5.1 Договору, Покупець сплачує пеню Постачальнику в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла на період за який нараховується пеня, від суми заборгованості, за кожний день прострочення оплати.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

8. ДІЯ ОБСТАВИН НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо це сталось внаслідок дії обставин непереборної сили, які не залежать від волі Сторін, а саме: пожежі, повені, землетрусу або інших стихійних лих, війни, військових дій будь-якого виду, аварійного відключення електроенергії, водопостачання, які роблять неможливими виконання Сторонами своїх зобов'язань, а також прийняття закону або іншого нормативно-правового акту, що забороняє будь-яку дію, передбачену даним Договором.

8.2. Перелік обставин непереборної сили, викладений у п. 8.1, є невичерпним.

8.3. Сторона, яка потрапила під дію обставин непереборної сили, повинна повідомити письмово іншу Сторону про їх настання, вплив на виконання зобов'язань за Договором та припинення їх дії протягом 10-ти днів з дати настання кожної події. Настання та припинення дії обставин непереборної сили підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України або документом іншого компетентного органу.

8.4. Якщо обставини непереборної сили триватимуть більше 2-х місяців, кожна із Сторін має право на розірвання Договору в односторонньому порядку і не несе відповідальності за таке рішення у разі, якщо вона повідомила про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 15 днів до дати розірвання даного Договору.

До моменту розірвання Договору Сторони повинні провести взаємні розрахунки: Покупець – оплатити Постачальнику вартість фактично поставленого Товару, Постачальник – повернути Покупцю кошти, сплачені ним за Товар, який не було поставлено.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Всі можливі спори та розбіжності, що виникають під час дії цього Договору або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів він підлягає вирішенню в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. При виконанні цього Договору, Сторони запевняють та гарантують, що дотримуються вимог антикорупційного законодавства, що на них поширюються, та впроваджують відповідні заходи і процедури з метою дотримання вимог антикорупційного законодавства.

10.2. Сторони, їх афілійовані особи, працівники або будь-які інші особи, що діють від імені Сторін, запевняють, що не отримували та не надавали будь-яких пропозицій щодо надання або отримання неналежної/неправомірної матеріальної вигоди або переваги у зв'язку з виконанням цього Договору, та не мають наміру здійснювати будь-які з вказаних дій у майбутньому.

10.3. Сторони не використовуватимуть кошти та/або майно, отримані в результаті виконання цього

Договору, з метою фінансування або підтримання будь-якої діяльності, що може порушити антикорупційне законодавство.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє по «31» грудня 2022 року. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що лишились невиконаними.

Дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році.

11.2. Умови цього Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у порядку, визначеному законодавством України, шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до цього Договору. Всі зміни та доповнення до цього Договору будуть мати юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до цього Договору вважаються його невід'ємною частиною.

11.3. Сторони беззастережно гарантують та підтверджують, що цей Договір укладений Сторонами відповідно до норм Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю». При цьому, якщо для Постачальника цей Договір є значним правочином в розумінні Закону, то він є затвердженим загальними зборами учасників такої Сторони у встановленому законом порядку.

11.4. Постачальник гарантує, що Товар, що постачається за цим Договором, належить йому на правах власності, не є проданим, переданим іншим особам, не закладений, не заставлений, не перебуває під арештом, судових справ у відношенні цього Товару не порушено.

11.5. Сторони зобов'язуються не розголошувати конфіденційну та іншу інформацію, що стосується цього Договору, а також отриману в результаті договірних відносин і зв'язків, що пов'язані з цим Договором.

11.6. Покупець має право достроково розірвати Договір в односторонньому порядку за таких обставин: у разі порушення умов постачання Товару за цим Договором; через обставини непереборної сили; з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

11.7. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.8. Даний Договір складено в двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну чинність, по одному для кожної із Сторін.

11.9. Покупець є платником податку на прибуток на загальних умовах, Постачальник є платником єдиного податку 2-ї групи, ставка 20 %.

11.10. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третій особі без згоди іншої Сторони.

11.11. При зміні своєї назви, адреси, розрахункових, податкових та інших реквізитів, які стосуються даного Договору, а також при проведенні реорганізації, ліквідації Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну письмово протягом 5 календарних днів від дати настання таких змін або прийняття відповідних рішень.

12. ОСОБЛИВІ УМОВИ.

12.1. Права та обов'язки ПрАТ «АК «Київводоканал» при виконанні умов даного Договору, в тому числі проведення розрахунків, отримання Товару, оформлення документів на виконання Договору (актів, видаткових накладних, податкових накладних тощо) можуть здійснюватися його структурними підрозділами:

12.1.1. Департаментом експлуатації водопровідного господарства, в особі його керівника або іншої уповноваженої особи, який діє на підставі положення та відповідної довіреності.

Реквізити Департаменту експлуатації водопровідного господарства:
02125, м. Київ, проспект Алішера Навої, 1
№ UA893057490000002600330998802 в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО» м. Київ, МФО 305749,
код ЄДРПОУ 26112340
ІПН 033276626652, св-во № 100319654

12.1.2. Департаментом експлуатації каналізаційного господарства, в особі його керівника або іншої уповноваженої особи, який діє на підставі положення та відповідної довіреності.

Реквізити Департаменту експлуатації каналізаційного господарства:
02121, м. Київ, вул. Колекторна, 1
№ UA493057490000002600130999102
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО» м. Київ, МФО 305749,
код ЄДРПОУ 26112475
ІПН 033276626652, св-во № 100319654

12.1.3. Технічним департаментом, в особі його керівника або іншої уповноваженої особи, який діє на підставі положення та відповідної довіреності.

Реквізити Технічного департаменту:
04212, м. Київ, вул. Богатирська, 3-в
№ UA863057490000002600730999502
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО», МФО 305749,
код ЄДРПОУ 26112328
ІПН 033276626652, св-во № 100319654

12.1.4. Розрахунковим департаментом, в особі його керівника або іншої уповноваженої особи, який діє на підставі положення та відповідної довіреності.
Реквізити Розрахункового департаменту:
02222, м. Київ, вул. Електротехнічна, 16
№ UA863057490000002600031011903
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО», м. Київ, МФО 305749,
ЄДРПОУ 03327629
ІПН 033276626652, св-во № 100319654

12.1.5. Департаментом екологічного нагляду, в особі його керівника або іншої уповноваженої особи, який діє на підставі положення та відповідної довіреності.
Реквізити Департаменту екологічного нагляду :
02160, м. Київ, вул. Харківське шосе, 50-А
№ UA603802810000000260039821901
в АТ «БАНК ІНВЕСТИЦІЙ ТА ЗАОЩАДЖЕНЬ»,
МФО 380281, ЄДРПОУ 26168091
ІПН 033276626652, св-во № 100319654

12.1.6. Адміністративно-господарським відділом , в особі його керівника або іншої уповноваженої особи, який діє на підставі положення та відповідної довіреності.
Реквізити Адміністративно-господарського відділу :
01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1а
№ UA393057490000002600030998102
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО», МФО 305749,
код ЄДРПОУ 03327664
ІПН 033276626652, св-во № 100319654

13 РЕКВІЗИТИ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Покупець
ПрАТ «АК «Київводоканал»
01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1а
UA393057490000002600030998102
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО» м. Київ,
МФО 305749, код ЄДРПОУ 03327664
ІПН 033276626652, св-во № 100319654
Ел. адреса den@vodokanal.kiev.ua

Заступник директора з підготовки виробництва – начальник управління матеріально – технічного забезпечення департаменту з підготовки виробництва

_____ **О. І. Згонник**

Постачальник
ФОП Кутенкова Ольга Олександрівна
49000, м. Дніпро, вул. Калинова, буд. 64, кв.191
UA963052990000026002050510091
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299,
РНОКПП 2974300628, паспорт АН 155985 виданий Амур-Нижньодніпровським РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській обл. 11.07.2003
Ел. адреса: kutmary@ukr.net

Фізична особа-підприємець

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ КУТЕНКОВА ОЛЬГА ОЛЕКСАНДРІВНА № 2974300628 УКРАЇНА, МІСТО ДНІПРО

_ **О. О. Кутенкова**

Додаток № 1 від 25.07.2022
до Договору № 992/24/16-22
від 25.07.2022

Специфікація № 1

№ з/п	Найменування товару	Одиниці виміру	Кіль-кість	Ціна в грн (без ПДВ)	Сума в грн (без ПДВ)	Країна походження товару
1	Халат білий бавовняний тм ПРОМЗИС УКРАІНА	шт	25	418,00	10450.00	Україна
2	Халат білий бавовняний чоловічий ТМ ПРОМСІЗ УКРАІНА	шт	1	350,00	350,00	Україна
Всього: 26 шт.			**Разом без ПДВ:**		**10 800,00**	
			ПДВ:		-	
			Всього з ПДВ:		10 800,00	

Покупець
ПрАТ «АК «Київводоканал»
01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1а
UA393057490000002600030998102
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО» м. Київ,
МФО 305749, код ЄДРПОУ 03327664
ІПН 033276626652, св-во № 100319654
Ел. адреса den@vodokanal.kiev.ua

Заступник директора з підготовки виробництва – начальник управління матеріально – технічного забезпечення департаменту з підготовки виробництва

_____ **О. І. Згонник**

Постачальник
ФОП Кутенкова Ольга Олександрівна
49000, м. Дніпро, вул. Калинова, буд. 64, кв.191
UA963052990000026002050510091
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299,
РНОКПП 2974300628, паспорт АН 155985 виданий Амур-Нижньодніпровським РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській обл. 11.07.2003
Ел. адреса: kutmary@ukr.net

Фізична особа-підприємець

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ КУТЕНКОВА ОЛЬГА ОЛЕКСАНДРІВНА №2974300628 УКРАЇНА МІСТО ДНІПРО

_____ **О. Кутенкова**