**ДОДАТОК 2**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

1. Документи, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям встановленим замовником відповідно до ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»:

| № з.п. | Кваліфікаційні критерії | Документи, підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій | 1.1. Довідка в довільній формі про матеріально-технічну базу і обладнання, необхідні для поставки товару, з обов’язковим зазначенням наявності складських приміщень, опис їх технічних можливостей та наявність автотранспорту які будуть використовуватися для виконання постачання товарів. |

2. Документи для підтвердження відсутності підстав відмови участі в процедурі закупівлі відповідно до ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі»:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Підстава для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Спосіб перевірки інформації** | **Назва документа** **(Назва способу підтвердження)** | **Вимоги до документа** **(Опис способу підтвердження)** | **Форма подачі підтвердження** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону повинен надати інформацію, викладену нижче\*** |
| Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі (**пункт 1 частини 1 статті 17 Закону**) | Замовник перевіряє інформацію самостійно | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Надання переможцем підтвердження відсутності даної підстави для відхилення не вимагається згідно ст.17 Закону. |
| Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (**пункт 2 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. Документи, інформація від учасників не вимагаються | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. |
| Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (**пункт 3 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. Документи, інформація від учасників не вимагаються | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. |
| Суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини 2 статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (**пункт 4 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється безпосередньо замовником у Зведених відомостях про рішення органів Комітету про визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді спотворення результатів торгів (тендерів) та накладення штрафу. Документи, інформація від учасників не вимагаються | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Надання переможцем підтвердження відсутності даної підстави для відхилення не вимагається згідно ст.17 Закону. |
| \* Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (**пункт 5 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється згідно з інформацією, наданою учасником | **Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | **Інформація в довільній формі  про те, що**фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, **шляхом здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | **Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | Оригінал або копія документу виданого уповноваженим на це органом про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.  Документ повинен бути виданий не більше шестидесятиденної давнини відносно дати подання документа. |
| \* Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (**пункт 6 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється згідно з інформацією, наданою учасником | **Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | **Інформація в довільній формі**про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за **кримінальне правопорушення, вчинене** з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, **шляхом здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | **Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | Оригінал або копія документу виданого уповноваженим на це органом, про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.  Документ повинен бути виданий не більше шестидесятиденної давнини відносно дати подання документа. |
| Тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника (**пункт 7 частини 1 статті 17 Закону**) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. Документи, інформація від учасників не вимагаються | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Надання переможцем підтвердження відсутності даної підстави для відхилення не вимагається згідно ст.17 Закону. |
| Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура (**пункт 8 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство. Документи, інформація від учасників не вимагаються | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. |
| У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [**пунктом 9**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів) (**пункт 9 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань. Документи, інформація від учасників не вимагаються | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Надання переможцем підтвердження відсутності даної підстави для відхилення не вимагається згідно ст.17 Закону. |
| \* Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт **дорівнює чи перевищує 20 млн грн (у тому числі за лотом)** (**пункт 10 частини 1 статті 17 Закону**) | Замовник не вимагає документів, інформації, що підтверджують відсутність підстав. | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження     або   Заява | Надання переможцем підтвердження відсутності даної підстави для відхилення не вимагається згідно ст.17 Закону. |
| Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [**Законом України**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) «Про санкції» (**пункт 11 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється безпосередньо замовником. Документи, інформація від учасників не вимагаються | — | — | Замовник не вказує спосіб підтвердження | Надання переможцем підтвердження відсутності даної підстави для відхилення не вимагається згідно ст.17 Закону. |
| \* Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (**пункт 12 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється згідно з інформацією, наданою учасником | **Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | Інформація в довільній формі про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми, **шляхом здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції | Інформація у довільній формі про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яку уповноважено ним представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є переможцем, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. |
| Учасник процедури закупівлі має заборгованість зі сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника (**пункт 13 частини 1 статті 17 Закону**) | Перевіряється згідно з інформацією, наданою учасником | **Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | Інформація в довільній формі про те, що в учасника відсутня заборгованість зі сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) ш**ляхом здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції.**    Якщо в учасника наявна заборгованість зі сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), він надає інформацію в довільній формі про те, що  такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, ш**ляхом здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | **Здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції** | Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в системі Прозорро в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України |
| Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині 2  статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі (**частина 2 статті 17 Закону**) | Перевіряється згідно з інформацією, наданою учасником | Завантаження учасником інформації у вигляді довідки в довільній формі під час подання тендерної пропозиції через електронну систему закупівель | Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав (частина 3 статті 17 Закону).   Надається інформація у вигляді довідки в довільній формі згідно з листом Мінекономіки **вих.** **3304-04/34835-06 від 03.06.2020** | Інформація у вигляді довідки в довільній формі | Інформація у довільній формі про те, що в учасника відсутній факт не виконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником даної процедури закупівлі, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  У випадку, якщо учасник раніше не укладав договір про закупівлю з цим самим замовником даної процедури закупівлі, учасник подає про це інформацію в довільній формі. |

***\**** *Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6, 8, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.*

*Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.*

*Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.*

**Інші документи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Правомочність на укладення договору про закупівлю та підписання тендерних пропозиції | **Для юридичних осіб**  1.1. Копія документу(ів), що підтверджує повноваження особи, яка підписує тендерні пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю:  - виписка з протоколу засновників або копія протоколу засновників;  - наказ про призначення;  - довіреність або доручення; - інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.  1.2. Копія Статуту із змінами *(в разі їх наявності)* або іншого установчого документу. У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи. разі, якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.  1.3. Чинний витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.  **Для фізичних осіб-підприємців:**  1.4. Чинний витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.  1.5. Копія паспорту фізичної особи-підприємця.  1.6. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера або копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків. |
| **2.** | Відомості про учасника | Відомості про учасника за встановленою формою:  **Форма “ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА”.**   1. Повна та скорочена назва учасника: 2. Назва документа, яким затверджено Статут учасника, його номер та дата (для юридичних осіб): 3. Місце та дата проведення державної реєстрації учасника: 4. Статус учасника (виробник або надавач послуг або виконавець робіт, дилер, представник або ін.): 5. Організаційно-правова форма: 6. Форма власності: 7. Юридична адреса: 8. Поштова адреса: 9. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: (*у даному пункті зазначаються реквізити банку (банків) у якому (яких) обслуговується учасник і яким видана банківська гарантія).* |
| **3.** | Відомості щодо сплати податків та зборів ( у разі наявності) | Для платників ПДВ:  - копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія витягу з реєстру платників ПДВ  Для платників єдиного податку:  - копія свідоцтва про сплату єдиного податку або копія витягу з реєстру платників єдиного податку.  У разі, якщо учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявність у нього зазначених свідоцтв. |
| **4.** | Надання згоди на використання інформації на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» | Довідка в довільній формі, повинна бути підписана особами, щодо яких подано інформацію, визначену відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі». |
| **5.** | Згода на включення Істотних умов договору до договору про закупівлю | Довідка в довільній формі про погодження з Істотними умовами договору та з Проектом договору. |
| **6.** | Дотримання заходів із захисту довкілля | Учасники при підготовці пропозиції повинні враховувати заходи щодо захисту довкілля. Інформація подається у формі довідки за підписом уповноваженої особи учасника. |

*Примітки:*

1. *В разі, якщо учасник відповідно до норм чинного Законодавства не зобов’язаний згідно з законодавством складати, якийсь з вказаних документів, такий учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою (за бажанням) в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вище зазначених документів.*
2. *Документи, які не передбачені Господарським кодексом та іншими діючими нормативно-правовими актами для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї пропозиції.*

***УВАГА! Якщо у складі пропозиції буде відсутній хоча б один з документів, зазначених у Додатку №2 - то така пропозиція буде відхилена.***