

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 015/20/П/2023

м. Чернівці

«30» 01 2023 року

УПРАВЛІННЯ ПОЛІЦІЇ ОХОРОНИ В ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ, надалі «**Покупець**», в особі начальника **Романюка Михайло Романовича**, який діє на підставі **Положення**, є платником податку на прибуток на загальних підставах, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Сендецька Ольга Олександрівна, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань №2 224 000 0000 113792 від 14.02.2017 (далі – **Постачальник**), з іншої сторони, разом – **Сторони**, уклали цей договір про закупівлю (далі – **Договір**) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. **Постачальник** зобов'язується протягом строку дії цього Договору, виготовляти та поставляти **Покупцю** у власність предмет закупівлі (код ДК 021:2015 - 18130000-9 Спеціальний робочий одяг, а саме: костюм ВОХР літо (далі-Товар), а **Покупець** – приймати та оплачувати **Товар**.

Кількість та асортимент Товару визначені у Специфікації Товару (додаток 1 до цього Договору), що є невід'ємною частиною договору.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків **Покупця**.

2. Якість Товару

2.1. **Продавець** зобов'язаний поставити **Покупцю** **Товар**, якість якого відповідає державним стандартам, технічним умовам та чинному законодавству щодо показників якості такого виду товарів.

Товар повинен відповідати технічними вимогам до Товару (додаток 2 до Договору), нормативно-технічній документації (ТО 1881.40108578-302:2020), що визначають вимоги до однострою поліцейських (постанова Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 823 «Про однострій поліцейських» (зі змінами)), виготовляться із затверджених основних та допоміжних матеріалів із дотриманням технології виробництва та мати товарний вигляд.

2.2. Гарантійний термін на **Товар** складає: 6 (шість) місяців від дня видачі в експлуатацію.

У період дії гарантійного терміну **Продавець** зобов'язаний за власний рахунок провести відновлення або заміну Товару на якісний.

2.3. **Продавець** відповідає за належну якість **Товару**.

2.4. Якість та комплектність **Товару**, що поставляється, перевіряється органами технічного контролю **Продавця** до дати поставки Товару на склад (приміщення) установи забезпечення **Покупця** (місто Київ), далі – "**Одержувач Покупця**", та, на вимогу **Покупця**, уповноваженим представником **Покупця** під час приймання Товару.

2.5. У разі невідповідності **Товару** державним стандартам, технічним вимогам та чинному законодавству щодо показників якості такого виду товарів, та умовам даного Договору, **Покупець** має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо **Товар** уже оплачений **Покупцем** – вимагати повернення сплаченої суми від **Продавця**.

3. Ціна договору

3.1. Загальна вартість **Товару** за Договором згідно з Додатком № 1 до цього Договору складає 99 000,00 грн. (дев'яносто дев'ять тисяч грн. 00 коп.), Без ПДВ і включає в себе вартість матеріалів, прикладних та індивідуальну роботу з пошиття.

3.1.1. Ціна Товару включає вартість товару, витрати на транспортування, страхування, навантаження, сплату митних тарифів, податків і зборів (обов'язкових платежів) тощо.

3.2. Ціна на Товар, яку було акцептовано **Покупцем** та яка зазначена у цьому Договорі, є фіксованою і не підлягає зміні.

3.3. Вартість даного Договору може бути зменшена за взаємною згодою **Сторін**.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за поставлений **Товар** проводяться протягом 10 (десяти) банківських днів, після підписання супровідних документів (товарно-транспортних накладних, актів приймання-передачі **Товару**).

4.2. Моментом оплати за поставлений **Товар** є дата списання коштів з відповідного рахунку **Покупця**.

5. Поставка Товару

5.1. **Продавець** зобов'язується здійснити поставку першої партії **Товару** протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дати отримання від **Покупця** заявки встановленого зразка (Додаток № 3), за адресою **Покупця**: місто Чернівці, вул. Кармелюка, 9. Строки поставки решти партій **Товару** узгоджуються Сторонами додатково. **Покупець** залишає за собою право здійснити заявку на поставку **Товару** за Договором однією партією на весь обсяг **Товару**, при цьому строки поставки такої партії узгоджуються Сторонами додатково, але не мають перевищувати 40 календарних днів з дати отримання від **Покупця** заявки встановленого зразка (Додаток № 3).

5.2. Заявка встановленого зразка (Додаток № 3) після її отримання **Продавцем** стає невід'ємною частиною Договору.

5.3. **Товар** упаковуються в тару **Продавцем**, яка забезпечує його зберігання до моменту видачі в експлуатацію, але не більше однієї одиниці в одну індивідуальну упаковку, обов'язково вказавши розмір та зріст виробу.

5.4. Перехід права власності на **Товар** відбувається в момент передачі **Товару** та підписання Сторонами накладних.

5.5. Датою поставки **Товару** вважається дата прийняття його **Покупцем** відповідно до видаткової (видаткових) накладних **Продавця**.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. **Покупець** зобов'язаний:

6.1.1. Приймати **Товар** згідно наданих заявок

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений **Товар**;

6.1.3. Повідомляти **Продавця** про виявлені факти браку, нестачі чи надлишків **Товару**;

6.2. **Покупець** має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей **Договір** у разі невиконання або неналежного виконання **Продавцем** зобов'язань за Договором, повідомивши про це його за 10 (десяти) календарних днів до дати розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати поставку **Товару** у строки, встановлені цим **Договором**;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі **Товару** та загальну вартість **Договору** залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі **Покупця** шляхом внесення відповідних змін до **Договору**;

6.2.4. Отримувати від **Продавця** інформацію про стан поставки **Товару**, що є предметом цього **Договору**.

6.2.5. У разі виявлення нестачі під час приймання **Товару**, складати відповідні **Акти** виявлених недоліків (недостачі); письмово повідомляти **Продавця** про виявлені факти з обов'язковим зазначенням дати виявлення нестачі, а також обставин, за яких вони встановлені;

6.2.6. Вимагати від **Продавця** усунення всіх недоліків за рахунок **Продавця**;

6.2.7. Повернути **Продавцю** партії **Товару**, які не відповідають показникам зовнішнього вигляду, державним стандартам, технічним умовам, та умовами даного Договору, для усунення недоліків та повторного пред'явлення **Покупцю** з усуненими недоліками.

6.3. **Продавець** зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку **Товару** у строки, встановлені цим **Договором**;

6.3.2. Забезпечити поставку **Товару**, якість якого відповідає умовам цього **Договору**;

6.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою **Товару**, включаючи оплату податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;

6.3.4. Усунути всі недоліки або замінити неякісний **Товар** на **Товар** належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок у строк до 30 (тридцяти) календарних днів з дати відправлення **Продавцем** відповідного письмового повідомлення;

6.3.5. Здійснювати поставку кожної партії **Товару** згідно доведеної ростовки;

6.3.6. Здійснювати допоставку **Товару** не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати отримання від **Покупця Акту** про виявлення недостаті;

6.3.7. Розпорядитись **Товаром** у 10 (десяти) денний строк з дати одержання письмового повідомлення від **Покупця** про відмову від **Товару**, у разі відмови **Покупця** від прийняття **Товару**, який не відповідає за якістю умовам цього Договору;

6.3.8. Відповідати за всі недоліки **Товару**, які не могли бути виявлені **Покупцем**.

6.4. **Продавець має право:**

6.4.1. В повному обсязі отримувати плату за поставлений **Товар**;

6.4.2. На дострокову поставку **Товару** за погодженням з **Покупцем**.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за **Договором Сторони** несуть відповідальність, передбачену законодавством та даним **Договором**.

7.2. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань по поставці **Товару**, що є предметом даного Договору, **Продавець** виплачує **Покупцю** пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення постачання, за кожний календарний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості.

7.3. Сплата пені не звільняє **Продавця** від належного виконання ним своїх зобов'язань, передбачених даним **Договором**.

7.4. За порушення взятих на себе гарантійних зобов'язань з **Продавця** стягується штраф у сумі 5 % від вартості **Товару** за кожний випадок порушення.

7.5. За порушення строків оплати наданих товарів **Покупець** сплачує **Постачальнику** пеню в розмірі подвійної облікової ставки **НБУ**, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу, за кожен день прострочення.

7.6. **Постачальник** несе відповідальність за недотримання під час надання послуг екологічних, санітарно-гігієнічних, природоохоронних вимог, правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо згідно діючого законодавства.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим **Договором** у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання **Договору** та виникли поза волею **Сторін** (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. **Сторона**, що не може виконувати зобов'язання за даним **Договором** внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу **Сторону** у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України постраждалій стороні за даним **Договором**.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із **Сторін** в установленому порядку має право розірвати даний **Договір**.

8.5. У такому разі жодна із **Сторін** не має права вимагати від іншої **Сторони** відшкодування можливих збитків.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей **Сторони** зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення **Сторонами** згоди спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії договору

10.1. Даний договір діє з дати його укладення і до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», але не пізніше ніж до 31.12.2023р., а в частині оплати за поставлений товар — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

10.2. Договір може бути розірваний Сторонами в односторонньому порядку достроково:

- у випадках, передбачених договором або Законом «Про публічні закупівлі»;

- у разі виявлення (встановлення) контролюючими органами факту допущення порушень під час проведення процедури державних закупівель.

10.3. Про дострокове розірвання Договору Сторона ініціатор розірвання повідомляє іншу Сторону письмово за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

11. Інші умови

11.1. Будь-які зміни і доповнення до даного **Договору**, в тому числі щодо коригування його вартості, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками **Сторін**.

11.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Даний договір складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної сторони, що мають еднакову юридичну силу.

11.4. Істотні умови **Договору** (предмет договору, ціна договору, ціна за одиницю товару, кількість товару, строк дії договору) не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання Договору до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання Договору.

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

5) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в даному Договорі та відповідно до пропорційного порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень, що дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної початковою в даному Договорі та якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.5. Дія **Договору** може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не

перевищує 20 відсотків суми, визначеної початковою в даному Договорі та якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.6. **Сторони** несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу **Сторону** про їх заміну у письмовій формі.

11.7. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення бухгалтерського та податкового обліку, виконання інших прав та обов'язків, що виникають та/або реалізуються в рамках виконання Договору та в інших випадках, передбачених Законом

12. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Додаток № 1 – Специфікація Товару.

12.1.2. Додаток № 2 – Технічні вимоги до Товару.

12.1.3. Додаток № 3 – Бланк заявки на поставку Товару.

13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ПОКУПЕЦЬ

УПРАВЛІННЯ ПОЛІЦІЇ ОХОРОНИ В ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

58001, м. Чернівці, Вул. Кармелюка, 9,

тел.: 037252-98-00, 037252-96-19

Код ЄДРПОУ 40108976

ПІН 401089724129

р/р IBANUA 873223130000026005000016041

в АТ «Укресімбанк», МФО 322313,

ПРОДАВЕЦЬ

Фізична особа підприємець

Сендецька Ольга Олександрівна

м. Дніпро, вул. Терещінківська 25/64

ЄДРПОУ 2936306985

IBAN UA 023052990000026003050247590 в

КБ «Приватбанк»

МФО 305299

Платник єдиного податку 3 група



Начальник

М.П.

Михайло Романюк



М.П.

Ольга Сендецька

Додаток № 1
до Договору № 015/10/1/1013
від 30.09 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ НА ТОВАР

НАЙМЕНУВАННЯ ТОВАРУ	Од. вим.	Кількість	Ціна за одиницю грн., без ПДВ	Загальна вартість, грн. Без ПДВ
Костюм літній ВОХР	компл.	55	1800,00	99 000,00
Всього без ПДВ				99 000,00

ПОКУПЕЦЬ

**УПРАВЛІННЯ ПОЛІЦІЇ ОХОРОНИ В
ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ**
58001, м. Чернівці, Вул. Кармелюка, 9,
тел.: 037252-98-00, 037252-96-19
Код ЄДРПОУ 40108976
ПІН 401089724129
р/р IBANUA 873223130000026005000016041
в АТ «Укресімбанк», МФО 322313,

ПРОДАВЕЦЬ

Фізична особа підприємця
Сендецька Ольга Олександрівна
м. Дніпро, вул. Терещінківська 25/64
ЄДРПОУ 2936306985
IBAN UA 023052990000026003050247590 в
КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Платник єдиного податку 3 група



Начальник

М.П.

Михайло Романюк



М.П.

Ольга Сендецька