**Додаток № 4**
до тендерної документації

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м. Запоріжжя «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

Державна митна служба України в особі Запорізької митниці, як відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі начальника митниці БєлінськогоОлександра Петровича, який діє на підставі Положення про Запорізьку митницю (далі – «**Замовник»)**, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(далі - **«Виконавець»),** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, при згадуванні разом – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей договір (надалі – «Договір») про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Умови цього Договору розроблені відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (зі змінами й доповненнями).

На умовах і в порядку визначених цим Договором Виконавець зобов'язується надати Замовнику **Послуги з технічного обслуговування і ремонту кондиціонерів** за кодом ***ДК 021:2015 (CPV): 50730000-1 Послуги з ремонту і технічного обслуговування охолоджувальних установок,*** надалі – Послуги, а Замовник бере на себе зобов'язання прийняти й оплатити надані Послуги в порядку та на умовах цього Договору.

1.2. Найменування, кількість, місце надання Послуг зазначено в Додатку № 1 до цього Договору «Специфікація».

1.3. Замовник залишає за собою право зменшити обсяг закупівлі Послуг. У такому разі Сторони вносять зміни до Договору.

 Загальний обсяг замовлених послуг може зменшуватися залежно від реального фінансування видатків Запорізької митниці.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Замовник здійснює оплату наданих Виконавцем Послуг в межах загальної ціни Договору.

2.1.1. Загальна вартість Послуг, відповідно до Додатку № 1 «Специфікація» Договору, становить \_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_ копійок з/без ПДВ (далі Ціна Договору).

Джерелом фінансування цього Договору є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3506010, КЕКВ 2240.Ціна Договору включає всі витрати Виконавця за надання ним послуг за цим Договором, у тому числі вартість миючих засобів, витратних матеріалів, запасних частин, транспортних витрат, доставку, завантаження/розвантаження, оплату податків і зборів тощо.

Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

2.1.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються з використанням національної валюти України – гривні.

2.2. Оплата вартості Послуг за цим Договором здійснюється Замовником шляхом перерахування суми на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами акту наданих послуг та рахунку.

 Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку, в межах затверджених бюджетних призначень на відповідний період.

За відсутності на реєстраційному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату відповідного бюджетного зобов’язання, оплата здійснюється відповідно до надходження коштів на рахунок Замовника.

У разі затримки бюджетного фінансування, Замовник, в межах строків відведених для розрахунків, повідомляє про це Виконавця. У такому випадку розрахунки здійснюються впродовж трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

2.3. Замовник протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати отримання Послуг, підписує Акт приймання-передавання наданих послуг і надсилає підписаний примірник Виконавцю, або направляє Виконавцю вмотивовану відмову від прийняття послуг.

2.4. У разі відмови Замовника від підписання Акту приймання-передавання наданих послуг, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань із зазначенням строків виконання, які не повинні перевищувати 5 (п’ять) календарних днів.

**3. ПОРЯДОК НАДАНЯ ПОСЛУГ**

3.1. Періодичність надання Послуг з технічного обслуговування кондиціонерів - один раз кожний кондиціонер, а додаткова заправка фреоном та додаткові послуги у разі необхідності.

3.2. На підставі заявки Замовника Виконавець здійснює надання Послуг в обсязі, передбаченому відповідною заявкою Замовника. Заявки передаються Замовником Виконавцю письмово або за допомогою телефонного зв’язку.

3.3. Виконавець зобов’язаний протягом 3 (трьох) днів, з моменту отримання заявки від Замовника, приступити до надання послуг в обсязі, передбаченому відповідною заявкою.

3.4. Місце надання Послуг: за адресою Замовника (вул. Сергія Синенка, будинок 12, м. Запоріжжя, Запорізька область, Україна, 69041).

3.5. Послуги з технічного обслуговування кондиціонерів надаються відповідно до Регламентів № 1 та № 2.

 Регламент № 1 - Технічне обслуговування внутрішніх блоків:

*-* загальний контроль устаткування та необхідні регулювання системи;

- перевірка кріплення внутрішнього блоку;

- перевірка справності системи індикації режимів;

- перевірка електропостачання внутрішнього блоку;

- перевірка справності дренажної системи (чищення дренажу у разі необхідності);

- контроль з’єднань фреонового контуру на витік холодоагенту;

- перевірка тиску холодоагенту в системі, при необхідності дозаправлення (до 100 г.);

- тестування роботи системи в цілому у всіх режимах;

- усунення дрібних несправностей, що не вимагають розбирання устаткування;

- контроль стану повітряних фільтрів внутрішніх блоків, чищення і промивання;

- очищення корпусу внутрішнього блоку (передньої панелі, вхідних і вихідних жалюзі тощо);

- очищення парогенератором та дезінфекція (обробка антибактеріальним засобом) теплообмінника внутрішнього блоку (випарника), дренажної системи та турбіни (вентилятора).

Регламент № 2 - Технічне обслуговування зовнішніх блоків:

- контроль роботи електродвигунів вентиляторів, відсутність биття, заїдання,

 підвищеного шуму;

- перевірка електропостачання між блочна;

- ревізія герметичності магістралі від внутрішнього до зовнішнього блоку

 кондиціонеру;

- контроль стану силових і  керуючих ланцюгів;

- контроль стану електродвигуна компресора (температура, струм) під навантаженням;

- перевірка спрацювання приладів контролю та захисту компресору;

- перевірка кріплення зовнішнього блоку;

- чищення теплообмінника зовнішнього блоку;

- чищення теплообмінника зовнішнього блоку потоком води високого тиску за допомогою спеціального устаткування (у разі необхідності).

 Виконавець використовує власні запасні частини, кріплення та витратні матеріали, які включаються у загальну суму послуги.

3.6.Додаткова заправка кондиціонера фреоном – послуга, що надається у разі необхідності дозаправки кондиціонера холодоагентом (у разі перевищення норми заправки за Регламентом № 1 – 100 г.).

3.7. Додаткові послуги надаються у разі необхідності виконання ремонту та/або заміни комплектуючих кондиціонерів та використання додаткових витратних матеріалів:

- додаткова заправка кондиціонера фреоном;

- ремонт/заміна електронної плати керування;

- ремонт/заміна пульта дистанційного керування;

- ремонт/заміна моторів вентиляторів зовнішнього і внутрішнього блоків;

- ремонт/заміна реле, що відповідає за пуск мотора вентиляторів, приводів;

- ремонт/заміна компресора кондиціонера тощо.

 У разі виникнення потреби надання додаткових Послуг Виконавець узгоджує із Замовником перелік необхідних додаткових Послуг та їх вартість.

3.8. Виконавець (його працівники) повинен мати відповідну кваліфікацію для надання цього виду послуг, бути забезпеченим необхідним інвентарем, засобами індивідуального захисту та витратними матеріалами.

3.9. До початку надання Послуг Виконавець зобов’язується виконати підготовчі роботи по захисту майна Замовника від запилювання, забруднення, протікань та інших можливих пошкоджень пов’язаних з наданням послуг.

3.10. Чищення, промивання та дезінфекція кондиціонерів повинні проводитись із застосуванням сертифікованих рідин з хімічним складом, який забезпечує якісне очищення і збереження покриття та є безпечні для пластикових, гумових і інших деталей внутрішніх та зовнішніх блоків і систем.

3.11. Виконавець перед початком надання Послуг виконує діагностику та перевірку працездатності системи кондиціювання, що входить до послуги з технічного обслуговування кондиціонерів. У випадку непрацездатності повідомити Замовника зі складанням акту непрацездатності (дефектного акту) системи.

3.12. Виконавець несе відповідність за достовірність інформації з діагностики кондиціонерів, а також за своєчасне сповіщення Замовника про усі виявлені недоліки.

3.13. Послуги необхідно проводити у робочі години відповідно до графіку роботи Замовника, з обов’язковим попереднім наданням Виконавцем необхідної інформації для допуску працівників Виконавця до приміщень Замовника.

3.14. Надання Послуг здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства в галузі охорони навколишнього природного середовища. Під час надання Послуг, Виконавець повинен вживати заходи для захисту довкілля від забруднення.

3.15.Виконавець під час надання Послуг повинен використовувати тільки нові матеріали та технологічні рідини, запасні частини, якість яких відповідає вимогам заводу-виробника кондиціонера, Держстандартом, технічним або іншим умовам, які пред’являються до послуг цього виду та підтверджується відповідними документами про їх якість.

3.16. Після надання Послуг кондиціонери повинні функціонувати відповідно до своїх технічних характеристик.

3.17. Гарантійний строк на надані Послуги становить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(зазначається відповідно до інформації, наданої учасником-переможцем у складі його тендерної пропозиції)* з дати затвердження Замовником Акта приймання-передавання наданих Послуг.

3.18. Утилізація відпрацьованих матеріалів проводиться Виконавцем за власний рахунок.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

4.1. Замовник зобов’язаний:

4.1.1. Оплатити надані Послуги в порядку та в строки, визначені цим Договором;

4.1.2. Приймати надані Послуги за умови відсутності зауважень до якості надання Послуг.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши про це його за 20 (двадцять) календарних днів до розірвання Договору.

4.2.2. Контролювати надання Виконавцем Послуг у строки, встановлені Договором.

4.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість Договору за домовленістю сторін. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом оформлення додаткової угоди до Договору.

4.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

4.2.5. Відмовитись від приймання неякісно наданих або наданих не в повному обсязі Послуг.

4.3. Виконавець зобов’язаний:

4.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

4.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам цього Договору.

4.3.3. Забезпечити надання Послуг за рахунок власних матеріалів.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Отримувати плату за надані Послуги в порядку та в строки, визначені цим Договором.

4.4.2. У разі невиконання зобов’язань Замовником достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника за 20 (двадцять) календарних днів до розірвання Договору.

**5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2024р.

 Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення, що мали місце під час його дії.

5.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться за згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору. Після укладення додаткової угоди вона стає невід’ємною частиною цього Договору.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6.2.Усі суперечки, розбіжності або претензії, що можуть виникнути за цим Договором або пов’язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У випадку, якщо Сторони не дійдуть згоди, суперечки між ними вирішуватимуться у встановленому законом порядку в господарських судах України.

6.3. За порушення умов Договору щодо якості Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від вартості неякісно наданих Послуг з наступним усуненням недоліків власними силами та за власний рахунок

6.4. У разі псування майна, матеріальних цінностей Замовника з вини Виконавця, їх відновлення проводиться Виконавцем власними силами та засобами у повному обсязі.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕРОБНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з наданням доказів виникнення обставин непереборної сили.

7.3. Виконавець підписанням цього Договору підтверджує, що виконуватиме взяті на себе зобов’язання в умовах дії воєнного стану в Україні, який введений із 24 лютого 2022 року відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами) в зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України».

Якщо на території за місцем надання послуг розпочнеться ведення воєнних дій (активних бойових дій), які унеможливлюють виконання договірних зобов’язань Сторонами, такі обставини вважаються обставинами непереборної сили.

7.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (регіональною торгово-промисловою палатою) або іншим уповноваженим органом.

Неповідомлення, неналежне або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилатися на обставини непереборної сили, як на підставу звільнення від відповідальності за невиконання зобов’язань.

7.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 (десять) робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

8.2. Спори, пов’язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення домовленості - в порядку, передбаченому законодавством України.

**9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ТА САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. У процесі укладення Договору та виконання зобов'язань за Договором Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та затверджених (погоджених) антикорупційних програм, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

9.2. Виконавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

9.3. Виконавець гарантує та зобов'язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Виконавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Замовника.

9.4. У разі надходження до Виконавця зі сторони працівників Замовника, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Виконавця, останній зобов’язаний негайно повідомити Замовника про такі факти.

9.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

9.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

9.7. Виконавець запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціара (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до Виконавця, він зобов'язаний повідомити Замовника (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 12 Договору) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як Замовник самостійно дізнався про застосування санкцій до Виконавця та повідомив про це Виконавця (проєкт додаткової угоди готує та надає Виконавець). Якщо Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, Замовник припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі 12 Договору). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п'ятий) робочий день після направлення Замовником Виконавцю відповідного повідомлення. Замовник не несе будь-яких шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед Виконавцем за таке розірвання (припинення) Договору.

9.8.Виконавець несе відповідальність за достовірність вищевказаної інформації та за дотримання гарантій, наданих в цьому розділі, згідно з чинним законодавством України.

**10. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

* 1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

10.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

10.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такої послуги на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю послуги. Зміна ціни за одиницю послуги здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

10.1.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості.

10.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

10.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

10.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

10.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

10.1.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.2. Зміни до договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди Сторонами.

10.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін договору шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

10.4. У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.5. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору.

10.6. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.7. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.8. Зміна цього договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором або законом. Водночас цей договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором або законом.

10.9. Сторона цього договору, яка вважає за необхідне розірвати договір достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору не пізніше ніж за 20 календарних днів до дати розірвання договору. Лист-повідомлення про розірвання договору надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі 12 Договору вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору.

10.10. Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.11. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій форм.

10.12. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі», Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування». У випадках, не передбачених дійсним договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.13. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

10.14. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід’ємною частиною цього Договору є :

Додаток № 1 – Специфікація.

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:****Державна митна служба України**вул. Дегтярівська, буд. 11Г, м. Київ, 04119код ЄДРПОУ 43115923**Запорізька митниця** вул. Сергія Синенка, буд. 12, м. Запоріжжя, 69041код ЄДРПОУ 44005647р/р UA378201720343180001000183127,р/р UA538201720343171001200183127 в Держказначейській службі України, м. КиївМФО 820172 тел.: (061) 222-16-37 Е-maіl: zp.post@customs.gov.ua**Начальник****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олександр БЄЛІНСЬКИЙ** **м.п.** | **Виконавець:**(*заповнюється учасником-переможцем*)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |

Додаток № 1

до Договору про надання послуг

№\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Марка (модель) кондиціонера | Кількість |
| 1 | Кондиціонер LG віконний | 1 |
| 2 | Кондиціонер віконний TCL-07 | 1 |
| 3 | Кондиціонер TCL TAG-070W (IV) | 1 |
| 4 | Кондиционер (спліт) Samsung | 1 |
| 5 | Кондиціонер Сooper & Нunter SO 7 | 2 |
| 6 | Кондіціонер в комплекті LG 09 LH | 1 |
| 7 | Кондиционер MSG 09 HR | 1 |
| 8 | Кондиціонер віконний TCL | 1 |
| 9 | Кондиціонер EWT G-122 GS | 1 |
| 10 | Кондiцiонер Funai FC-90 SH | 5 |
| 11 | Кондиціонер Сooper & Нunter CH-S12XP7 | 3 |
| 12 | Кондиционер LG S12LHP | 3 |
| 13 | Кондиционер WEST CAS0905 | 1 |
| 14 | Кондицiонер Midea MSG-12 HR | 1 |
| 15 | Кондиціонер Cooper & Hunter CH-S09XP7w | 3 |
| 16 | Кондицiонер Midea MSG-09 HR | 1 |
| 17 | Сплiтсистема Сooper & Нunter SO 12 | 1 |
| 18 | Кондиционер WEST CAS0905 | 1 |
| 19 | Кондиционер Toshiba віконний | 1 |
| 20 | Кондицiонер Midea MSG-09 HR | 2 |
| 21 | Кондиционер SPLIT COMP H/P(RXS60L2V1B) | 1 |
| 22 | Кондиционер SPLIT COMP H/P (RXS60L2V1B) | 1 |
| Всього: | 34 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:****Начальник****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олександр БЄЛІНСЬКИЙ** **м.п.** | **Виконавець:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |