**Державна установа «Інститут педіатрії, акушерства і гінекології імені академіка О.М. Лук’янової НАМН України»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «ЗАТВЕРДЖЕНО» |
|  | Рішенням уповноваженої особи  Рудик В.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  протокол №**1**  від **« 17 » травня 2023р**. |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Відкриті торги на закупівлю товару**

**ДК 021:2015 Єдиний закупівельний словник**

**24110000-8 «Промислові гази»**

**(Кисень (Oxygen) для кисневої підтримки пацієнтів)**

(редакція згідно ЗУ «Про публічні закупівлі» та ПКМУ №1178 від 12.10.2022р. «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»)

**м. Київ – 2023**

**ІНСТРУКЦІЇ**

**УЧАСНИКАМ ПРОЦЕДУРИ ВІДКРИТИХ ТОРГІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ 1. Загальні положення** | | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі – Закон) з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом та Особливостями. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| **2.1** | **повне найменування** | **Державна установа «Інститут педіатрії, акушерства і гінекології імені академіка О.М. Лук’янової НАМН України»** |
| **2.2** | **місцезнаходження** | **вул. Платона Майбороди, б. 8, м. Київ, 04050** |
| **2.3** | **прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками** | **Рудик Вікторія, уповноважена особа з публічних**  **закупівель, тел./факс +38 (044) 4890186,**  **e-mail:** [**vikka\_pag@ukr.net**](mailto:vikka_pag@ukr.net) |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** | Товар |
| **4.1** | **назва предмета закупівлі** | **ДК 021:2015 – 24110000-8 – «Промислові гази»** (**Кисень (Oxygen) для кисневої підтримки пацієнтів)** |
| **4.2** | **опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції, у разі якщо учасникам дозволяється подати тендерні пропозиції стосовно частини предмета закупівлі (лота)** | Учасники подають тендерні пропозиції щодо предмету закупівлі в цілому.  Окремі частини (лоти) не передбачено. |
| **4.3** | **місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | Місце поставки товару: **вул. П. Майбороди, б. 8, м. Київ, 04050**  Кількість: **22 тони**  Більш детально викладено у Додатку №3 (ТВ до предмету закупівлі) тендерної документації. |
| **4.4** | **строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | **До 25 грудня 2023 року по потребі замовника** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з Договором про закупівлю.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент,  такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня.  Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції.  Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  Учасник самостійно несе відповідальність за формування ціни пропозиції, та формує ціни у відповідності до вимог чинного законодавства.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Учасник бере на себе всі витрати, пов’язані з підготовкою та подачею своєї тендерної пропозиції, а Замовник не відповідає та не несе зобов’язань щодо цих витрат, незалежно від характеру проведення та результатів розгляду тендерної пропозиції, за виключенням випадків, передбачених чинним законодавством України.  Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Усі витрати, що переможець торгів передбачає нести, виконуючи усі умови договору враховують в загальній ціні пропозиції. Невраховані у загальній ціні витрати оплачуватися Замовником окремо не будуть. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Під час проведення процедур закупівель всі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником – повинні бути складені українською мовою. У разі надання учасником будь-яких інших документів, складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою. Переклад повинен бути засвідчений учасником. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації, електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, у т.ч. відповідно до вимог абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону.  Учасник відповідно до вимог цієї тендерної документації повинен надати у складі тендерної пропозиції:  - заповнену форму **«Тендерна пропозиція»** згідно з **Додатком №1 до ТД;**  **-** інформацію про відповідність учасників кваліфікаційним критеріям **відповідно до статті 16 Закону та Особливостей** (**Додаток №2 до ТД**);  - інформацією щодо відсутності підстав, установлених в **пункті 44** **Особливостей** (**Додаток №2 до ТД**);  - інформацію про **необхідні технічні, якісні та кількісні** характеристики предмета закупівлі (**Додаток №3 до ТД**);  - документу, що підтверджує надання учасником **забезпечення тендерної пропозиції** (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі), відповідно до пункту 2 Розділу 3 тендерної документації;  - у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання;  - інші документи, передбачені вимогами цієї тендерної документації та додатками, які є невід’ємною її частиною.  Тендерна пропозиція повинна бути розміщена на електронному майданчику до закінчення строку подання тендерних пропозицій. У разі відсутності всіх документів на майданчику Замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника.  ***Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким, розбірливим, читабельним та відображати підписи та печатки\****, у тому числі нотаріальне посвідчення документів.  *\*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*  Якщо завантажені в Системі документи сформовані не у відповідності з вимогами тендерної документації, або мають неякісне, неповне, нечітке зображення, мають частково сканований документ та інше, замовник може прийняти рішення про відхилення тендерної пропозиції такого учасника.  ***Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та документи, що містять технічній опис предмета закупівлі, подаються в окремих файлах***.  Кожен документ має бути завантажений в електронну систему закупівель **у формі електронного документа** або у вигляді **сканкопій у форматі розширення .pdf та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (WinRAR, 7-Zip)**. Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. **Документи, які складаються з декількох сторінок (наприклад Статут) повинні скануватись одним файлом, а не надаватися окремими сторінками. Кожному файлу присвоюється назва згідно змісту наданих документів (наприклад: «Тендерна пропозиція», «Підтвердження підпису уповноваженої особи», «Статут», і т.п. відповідно до вимог тендерної документації).**  Зміст та вигляд документів повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі сканкопії.  Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника.  Тендерна пропозиція та додані до неї документи повинні бути підписані власноручно керівником або уповноваженою особою, без застосування аналогу відтворення власноручного підпису, а саме без використання факсимільного підпису та мати відбиток печатки учасника (у разі використання).  Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/ уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Усі документи (довідки, інформаційні довідки, листи тощо), які складаються безпосередньо Учасником або Учасник отримує від інших осіб/юридичних осіб приватного чи публічного права (підприємств/ установ/ організацій) та завантажуються в електронну систему закупівель, повинні бути ***не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення даної закупівлі*** (за виключенням статуту, ліцензій, дозволів, сертифікатів, свідоцтв, виписок, витягів, листів-відгуків, паспортів та документів, що підтверджують повноваження на підпис документів тендерної пропозиції та договору, копії документів, що підтверджують кваліфікаційний рівень тощо).  ***У разі перенесення дати розкриття, зазначені документи залишаються чинним, якщо вони були дійсними на дату розкриття зазначену в оголошенні про проведення торгів.***  Нотаріально завірені документи та оригінали документів, видані іншими установами, не засвідчуються підписом та печаткою Учасника.  Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, мають містити напис біля виправлення наступного змісту: ***«Виправленому вірити» дата, підпис, прізвище та ініціали особи або осіб, що підписують пропозицію***. Відповідальність за помилки друку у документах несе учасник.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Тендерна пропозиція у будь-якому випадку ***повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП) учасника/ уповноваженої особи учасника процедури закупівлі***, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї документації.  **Якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов тендерної документації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом 1 частини 3 статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію щодо предмета закупівлі (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) – у разі здійснення закупівлі за лотами).  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | **Не вимагається** |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається, оскільки забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **120 (ста двадцяти) днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, про що учасником надається відповідний ***гарантійний лист***.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників** | Відповідно до статті 16 Закону з урахуванням вимог Особливостей Замовник в цій закупівлі вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність наступним кваліфікаційним критеріям:  1) наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій;  2) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  3) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).  Учасник зобов’язаний надати інформацію та документи відповідно Додатку №2 до цієї тендерної документації, що підтверджують його відповідність встановленим кваліфікаційним критеріям.  У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. |
| **6** | **Вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 44 Особливостей** | ***Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлені пунктом 44 Особливостей:***  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  У складі тендерної пропозиції **учасник надає** **довідку** у довільній формі із зазначенням інформації щодо наявності/відсутності укладених раніше договорів з замовником.  **Замовник не вимагає** документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 44 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  **Учасник** процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), у спосіб, визначений в Додатку №2 до тендерної документації.  **Замовник не вимагає** від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), **крім** **самостійного декларування** відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього ж пункту.  **Переможець** процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| **7** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерної пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, згідно **Додатку №3** цієї тендерної документації.  Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі визначаються замовником з урахуванням вимог, визначених частиною 4 статті 5 Закону.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля. |
| **8** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у разі закупівлі робіт або послуг)** | Не передбачається, оскільки предметом цієї закупівлі є товар. |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **26.05.2023р. до 09:00год.**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій). Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до пункту 36 Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | 1.1. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до пунктів 35, 37 і 38 Особливостей.  1.2. **Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону**.  1.3. Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  1.4. **Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі**, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  **Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою,** ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  1.4. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна». Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ – у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ – якщо предмет закупівлі не оподатковується.  ***Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.***  Учасник визначає ціни на **товар**, що він пропонує **поставити** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **товару** даного виду.  1.5. Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну / приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  1.6. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. Протокол розкриття тендерних пропозицій повинен містити інформацію про:   * найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, його категорію; * унікальний номер оголошення про проведення відкритих торгів, присвоєний електронною системою закупівель; * назву предмета закупівлі; * дату та час розкриття тендерної пропозиції; * найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи) учасника (учасників) процедури закупівлі; * інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також інформацію та документи, що містять технічний опис предмета закупівлі; * інформацію щодо ціни тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).   Протокол розкриття тендерних пропозицій може містити іншу інформацію. |
| **2** | **Порядок розгляду тендерних пропозицій** | Після оцінки тендерних пропозицій, замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей, щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Відповідно п. 40 Особливостей – якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж ***два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  ***Під невідповідністю*** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  ***Невідповідністю*** в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі, про що у складі тендерної пропозиції **надається лист-згода**. |
| **3** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій** | Допускається наявність в тендерних пропозиціях учасників формальних (несуттєвих) помилок. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, технічний потенціал та конкурентоздатність учасника, а саме – технічні помилки та описки, відповідно не є підставою для відхилення пропозиції учасника.  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону – в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції, зокрема:  1. Інформація/документ, подана учасником закупівлі у складі пропозиції, містить помилку (помилки) у частині, наприклад:  - уживання великої літери замість маленької і навпаки;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/ аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми пропозиції, наприклад: комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну пропозиції учасника закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних вимог до учасника закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником закупівлі у складі пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником в документації, наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника закупівлі (у разі її використання).  5. У складі пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник закупівлі у своїй пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа.  6. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником в документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація»,  «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість  «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»;  - «\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі  «JPG» замість документа у форматі «pdf»  (PortableDocumentFormat)» тощо.  Замовник залишає за собою право не відхиляти пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому замовник гарантує дотримання всіх принципів, зазначених Законом України «Про публічні закупівлі». |
| **4** | **Інша інформація** | 1.Відповідно до п. 2 Особливостей, «аномально низька ціна тендерної пропозиції» (далі – аномально низька ціна) розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  2. Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  3. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей.  4. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; * сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; * отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. |
| **5** | **Відхилення тендерних пропозицій** | **1.** Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) ***учасник процедури закупівлі***:  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 Особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»;  2) ***тендерна пропозиція***:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) ***переможець процедури закупівлі***:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.  **2.** Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  **3.** Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1. ***Замовник відміняє відкриті торги у разі***:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  2. ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі***:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | 2.1. Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  2.2. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  2.3. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.4. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект договору про закупівлю з зазначенням порядку змін його умов наведено у **Додатку 4** тендерної документації.  Основні істотні умови договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору.  Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель за бюджетні кошти.  Учасник процедури закупівлі повинен надати у складі тендерної пропозиції **Лист-згоду** (в довільній формі) з умовами проекту договору, порядком змін його умов та істотними умовами, що обов’язково включаються до договору про закупівлю.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови зазначаються замовником відповідно до вимог статті 41 Закону з урахуванням Особливостей.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин [третьої – п’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1766), сьомої – дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Відповідно до вимог частини 2 статті 41 Закону **переможець** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю **повинен надати**:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.  *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 41 Особливостей.*  Істотними умовами, що обов’язково включаються до договору про закупівлю та викладені в проєкті, який наведений у Додатку 4 цієї тендерної документації, є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається |
| **Розділ 7. Інші умови тендерної документації** | | |
| **1** | **Інша інформація** | Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України.  Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає **лист-роз’яснення в довільній формі**, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ї роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених п. 2 Додатку 2 до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано\*.  Примітка: *\*У разі застосування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє тендерну пропозицію учасника як таку, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.*  Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  - постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що:  - замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь;  - замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».  Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити. |
| **2** | **Пріоритетність екранних форм Системи** | Інформація, зазначена Учасником в електронних документах, та документах, що додаються до тендерної пропозиції, повинна відповідати інформації, зазначеній ним в екранних формах Системи при подачі тендерної пропозиції. У разі невідповідності, пріоритетною вважається інформація, зазначена в екранних формах Системи.  Якщо ціна, що зазначена в наданій тендерній пропозиції учасника, відрізняється від ціни, зазначеної в екранних формах Системи, тендерна пропозиція такого учасника відхиляється. |
| **3** | **Виправлення арифметичних помилок** | Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій тендерній пропозиції під час проведення її оцінки, у порядку, визначеному тендерною документацією.  Умови та порядок виправлення арифметичних помилок:  а) при розходженні між сумами, вказаними літерами та в цифрах, сума літерами є визначальною;  б) при розходженні між ціною одиниці виміру та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю є визначальною, а підсумкова ціна виправляється.  Якщо, на думку Замовника, в ціні за одиницю є явне зміщення десяткового розподілювача, в такому випадку призначена підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється;  в) при розходженні між загальною ціною пропозиції, зазначеною у тендерній пропозиції та отриманою шляхом додавання підсумкових цін, та загальною ціною пропозиції, отриманою під час перевірки тендерної пропозиції шляхом додавання підсумкових цін – визначальною є фактична сума загальної ціни пропозиції, отриманої шляхом додавання підсумкових цін.  На підтвердження цього пункту, учасник подає в складі своєї тендерної пропозиції **лист-згоду** в довільній формі на виправлення арифметичних помилок. |

**ДОДАТОК №1**

**до тендерної документації**

*Довідка оформлюється на фірмовому бланку Учасника (у разі наявності таких бланків)*

*та подається за встановленою замовником формою.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДУ «ІПАГ ім. акад. О.М.Лук’янової НАМНУ»

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

**Інформація про учасника процедури закупівлі:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне** *(згідно статутних документів)* **та скорочене** *(за наявності)* **найменування / прізвище, ім’я, по батькові учасника** |  |
| **Юридична та фактична адреса учасника** |  |
| **Код за ЄДРПОУ / ідентифікаційний номер** |  |
| **Індивідуальний податковий номер** |  |
| **Статус платника податку** |  |
| **Керівництво учасника***(посада, прізвище, ім'я по батькові, телефон для контактів)* |  |
| **Засновники/кінцеві бенефіціарні власники** |  |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси учасника** |  |
| **Форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма** |  |
| **Класифікація суб’єкта господарювання** *(суб’єкт мікро, малого, середнього, великого підприємництва)* |  |
| **Коротка інформація про діяльність підприємства** |  |
| **Основний поточний рахунок** *(номер рахунку, найменування банку, МФО)* |  |
| **Інші рахунки,** за наявності*(валюта і номер рахунку, найменування банку, МФО)* |  |
| **Номер телефону / телефаксу** |  |
| **e-mail** *(адреса електронної пошти в разі наявності)* |  |

1. Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію щодо участі у

(*найменування Учасника*)

торгах на закупівлю товару за кодом **ДК 021:2015 – 24110000-8 – «Промислові гази»** (**Кисень (Oxygen) для кисневої підтримки пацієнтів)** – для потреб Державної установи «Інститут педіатрії, акушерства і гінекології ім. акад. О.М. Лук’янової НАМН України» згідно з технічними та іншими вимогами.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування предмету закупівлі** | **Країна виробник** | **Од. вим.** | **Кіл-ть** | **Ціна за од. без ПДВ, грн.** | **Ставка ПДВ, %** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ, грн.:** | | | | | | |  |
| **ПДВ\*, грн.:** | | | | | | |  |
| **Всього з ПДВ\*, грн.:** | | | | | | |  |

***Ціна тендерної пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (літерами)***

*Примітка:*

*\*Не зазначається у випадках, якщо учасник не є платником ПДВ або якщо операції з поставки товару, що є предметом закупівлі не обкладається ПДВ.*

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції учасників згідно з умовами цієї документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **120 (ста двадцяти) днів** з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

4. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти договір, ми зобов’язуємося підписати договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця.

5. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені Договором.

6. Ми погоджуємось, що об'єм товару та строки їх поставки можуть бути скореговані відповідно до бюджетних асигнувань замовника на придбання цього товару.

7. Ми погоджуємося з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 року.

8. У разі визнання нас переможцем торгів та прийнятті рішення про намір укласти договір, зобов’язуємося відповідно до вимог п.4 розділу 6 тендерної документації в строк чотири дні з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надати замовнику документи, необхідні для укладання договору про закупівлю.

**Керівник Учасника процедури закупівлі** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Прізвище, ініціали (або уповноважена особа)** (підпис)

мп\*\*

\*\* *Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством*

**ДОДАТОК №2**

**до тендерної документації**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ, ВИМОГАМ ЩОДО п. 44 ОСОБЛИВОСТЕЙ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

**1. Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до статті 16 Закону та спосіб їх документального підтвердження:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії** | **Документальне підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | Довідка в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи учасника про **наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій**, необхідних для постачання товару, що забезпечать виконання умов договору згідно предмету закупівлі.  Обов’язково в даній довідці вказати наявність в учасника власних або орендованих, або залучених на інших правових підставах офісних та/або складових приміщень (з точною адресою його місцезнаходження) та автотранспорту, яким буде здійснюватися поставка товару. |
| **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | Довідка в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи учасника щодо **наявності працівників відповідної кваліфікації**, які мають необхідні знання та досвід для постачання товару. |
| **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного(их) за предметом закупівлі договору(ів)** | * + - 1. Довідка в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи учасника, про **виконання аналогічного(их) договору(ів)**.   В якості документального підтвердження досвіду виконання аналогічного(их) договору(ів) необхідно надати копію аналогічного(их) договору(ів) предмету закупівлі, зазначеного(их) у довідці (зі специфікацією, додатковими угодами та всіма додатками).  Обов’язково в даній довідці вказати номер та дату укладеного договору; повну назву контрагента, його місцезнаходження, телефон; назву предмету закупівлі; вартість договору та строк його виконання.  *Аналогічним договором відповідно до цього оголошення вважається договір на надання послуг, код ДК 021:2015 – 24110000-8.* |

*\*Примітка:*

У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

*Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям.*

**2. Підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених пунктом 44 Особливостей**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагаєвід учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей\* (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього ж пункту.

*\*Якщо відповідні поля для декларування відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі реалізовані в електронній системі закупівель Адміністратором електронної системи закупівель. У протилежному випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку/інформацію в довільній формі щодо підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, відносно яких в електронній системі закупівель не реалізована можливість самостійного декларування.*

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці 14 пункту 44 Особливостей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги, встановлені**  **пунктом 44** | **Учасник на виконання вимог пункту 44 повинен в складі пропозиції надати таку інформацію** | **Спосіб документального підтвердження пункту 44 переможцем** |
| 1 | Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі  (пп.1 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Інформація про відсутність підстав, надається в  довільній формі або надається гарантійний лист про те, що учасник процедури закупівлі не пропонує, не дає або не погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі |
| 2 | Відомості про юридичну  особу, яка є учасником  процедури закупівлі внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення  (пп.2 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно  перевіряє інформацію, що міститься у відкритому  реєстрі (в Єдиному  державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією  правопорушення) |
| 3 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  (пп.3 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, про те, що керівник учасника процедури закупівлі,  фізична особа, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або  правопорушення, пов’язаного з корупцією.  Документ повинен бути надано у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів) та бути не більше тридцятиденної  давнини відносно дати  подання документа |
| 4 | Суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів  (пп.4 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно  перевіряє інформацію, що міститься у відкритому  реєстрі (в Зведених  відомостях про рішення  органів АМКУ щодо  визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної  конкуренції у вигляді  антиконкурентних  узгоджених дій, які  стосувалися спотворення  результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого  подальшого судового  розгляду цих рішень, їх  перевірки, перегляду  органами Антимонопольного комітету України, (www.amc.gov.ua в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель»)\* |
| 5 | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку  (пп.5 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Витяг**\*\*** з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної  відповідальності та  наявності судимості»,  виданий Міністерством  внутрішніх справ України, для надання фізичним  особам відомостей про  притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально - процесуальним законодавством  України.  Документ повинен бути наданий у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/ організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів) та бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документа |
| 6 | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку  (пп.6 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Витяг**\*\*** з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної  відповідальності та  наявності судимості»,  виданий Міністерством  внутрішніх справ України, для надання фізичним  особам відомостей про  притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально - процесуальним законодавством  України.  Документ повинен бути наданий у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/ організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів) та бути не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документа |
| 7 | Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника  (пп.7 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Інформація про відсутність підстав, надається в  довільній формі або надається гарантійний лист про те, що тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі бере учасник, який не є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника |
| 8 | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура  (пп.8 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно  перевіряє інформацію, що міститься у відкритому  реєстрі (в Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких  порушено провадження у справі про банкрутство) |
| 9 | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів)  (пп.9 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно  перевіряє інформацію, що міститься у відкритому  реєстрі (в Єдиному  державному реєстрі  юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та  громадських формувань) |
| 10 | Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом)  (пп.10 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Не вимагається замовником |
| 11 | Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»  (пп.11 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому доступі відповідно до рішень, прийнятих Радою національної безпеки та оборони України, введених в дію Указом Президента України\* |
| 12 | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  (пп.12 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. | Інформація про відсутність підстав, надається в  довільній формі. |
| 13 | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  (абз. 14 п.44 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави, зазначеної в цьому пункті, шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  *У разі відсутності технічної можливості в електронній системі закупівель для підтвердження відсутності зазначеної підстави, інформація надається в складі пропозиції у формі довідки в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності).* | Надається інформація в  довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності) чи виконав/не виконав свої  зобов’язання Учасник за  раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було/не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування  збитків - протягом трьох  років з дати дострокового розірвання такого договору. |

*ПРИМІТКА:*

*\*У разі якщо відповідно до законодавства доступ до публічної інформації, єдиних державних реєстрів є обмежений/зупинений та, як наслідок, унеможливлює здійснення замовником перевірки учасника, учасник може надати інформацію про відсутність підстав для відмови йому в участі в процедурі закупівлі шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель, та/або шляхом надання гарантійного листа/довідки у довільній формі (учасник може надати один/одну гарантійний лист/довідку (спільний/спільну за п. 44 Особливостей), та/ або шляхом надання витягів з Єдиних державних реєстрів).*

*Замовник у разі обмеження/зупинення доступу до публічної інформації, єдиних державних реєстрів залишає за собою право перевірити надану учасником інформацію на достовірність за допомогою сервісу «Аналіз тендерів» від YouControl або за допомогою інших сервісів (у разі функціонування їх у вільному доступі в мережі Інтернет).*

*\*\*Переможець процедури закупівлі на виконання вимог, визначених пп. 5, 6, 12 п.44 Особливостей, може надати один Витяг, що буде вважатися замовником підтвердженням виконання вимог спільно за пп. 5, 6, 12 п.44 Особливостей.*

**Учасник несе відповідальність за достовірність інформації та зміст довідок, які викладені в довільній формі.**

**У разі неподання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених пунктом 44 Особливостей, замовник відхиляє його пропозицію та визначає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію з тих, строк дії яких ще не минув.**

**3. Інша інформація (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців):**

**3.1. Документи, що підтверджують правомочність щодо підпису документів тендерної пропозиції та на укладення договору про закупівлю:**

- повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та протокол зборів засновників або протоколу/рішення власників чи акціонерів тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність/доручення керівника учасника, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, яка засвідчує повноваження уповноваженої особи на підпис або інший документ із зазначенням повноважень, ПІБ уповноваженої особи, та інше;

- копія діючого Статуту (у останній редакції) або іншого установчого документу.

У разі, якщо Учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи та/або довідка в довільній формі учасника процедури закупівлі з кодом адміністративних послуг, за яким можна отримати доступ до чинних установчих документів учасника, на веб-порталі Міністерства юстиції України (за електронною адресою https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch)*.*

- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців/Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

**Керівник або уповноважена їм особа,** підписанням тендерної пропозиції **підтверджує, що повідомлений про свої права** відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних»:

- Лист-згода на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) в довільній формі на обробку та використання персональних даних.

**3.2.** Копія **свідоцтва платника ПДВ** або **витягу з реєстру платників ПДВ** (якщо Учасник є платником ПДВ) або свідоцтва платника єдиного податку або витягу з реєстру платників єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку) (у разі наявності).

**3.3.** Надати **гарантійний лист**, що під час участі у тендері зобов’язується дотримуватись принципів добросовісної конкуренції та уникати штучного та невиправданого занижування (демпінгування) своїх цін.

**3.4.** **Документ щодо необхідності застосування учасником заходів із захисту довкілля, в тому числі під час виконання договору про постачання товару замовнику:**

**-** довідка в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника, щодо впровадження учасником заходів запобігання забруднення навколишнього середовища згідно вимог чинного законодавства при постачанні товару, що є предметом закупівлі.

**3.5. На відповідність п.13 ч.1 ст.42 Закону України «Про публічні закупівлі» учасник повинен надати:**

- інформацію або довідку у довільній формі про країну походження товару предмета закупівлі.

**ДОДАТОК №3**

**до тендерної документації**

**Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**ДК 021:2015 – 24110000-8 – «Промислові гази»**

(**Кисень (Oxygen) для кисневої підтримки пацієнтів)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **МНН** | **Од.**  **вим.** | **Кіл-ть** |
| **Кисень для кисневої підтримки пацієнтів** | **Оxygen** | **тона** | **22** |

**Товар за якісними показниками повинен відповідати вимогам ГОСТ 6331-78.**

***Всі витрати пов’язані з транспортуванням, навантаженням, розвантаженням, сплатою митних тарифів, податків, зборів та усіх інших витрат – повинні міститися в ціні товару.***

**Учасник повинен надати в складі своєї пропозиції:**

– документи про якість (сертифікат відповідності або сертифікат/паспорт якості, або декларація про відповідність, або документи встановлені діючим законодавством тощо), встановлені діючим законодавством;

– гарантійний лист в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи учасника щодо надання документів про якість (сертифікат відповідності або сертифікат/паспорт якості, або декларація про відповідність, або документи встановлені діючим законодавством тощо) при кожній поставці товару;

– якщо учасник є виробником кисню медичного рідкого, то він повинен надати гарантійний лист про змогу поставляти необхідну кількість кисню медичного, яка зазначена Замовником в оголошенні про проведення процедури закупівлі (лист повинен включати в себе ідентифікатор закупівлі (номер оголошення) про проведення відкритих торгів, назву предмета закупівлі);

– в разі, якщо учасник не є виробником – надати документальне підтвердження про співпрацю з виробником, а саме копію договору, термін дії якого має бути дійсним на час проведення закупівлі;

– ліцензія на виробництво лікарських засобів – кисню медичного рідкого (якщо учасник є виробником кисню медичного рідкого);

– реєстраційне посвідчення на кисень медичний;

– свідоцтво про атестацію аналітичної лабораторії виробника;

– сертифікат визнання вимірювальних можливостей лабораторії учасника;

– в разі, якщо учасник не є виробником – надати ліцензію на оптову торгівлю на кисень медичний рідкий, видану на ім’я учасника, термін дії якої має бути дійсним на час проведення закупівлі;

– учасник повинен надати дозвіл на виконання робіт підвищеної безпеки та висновок експертизи на підставі якого був виданий цей дозвіл;

– копію сертифікату ІSSO 9001:2015 «Системи управляння якістю. Вимоги» у сфері сертифікації: виробництво і реалізація основних фармацевтичних продуктів (кисень рідкий), оптова торгівля фармацевтичними товарами;

**Надати копії дозвільних документів обслуговуючого персоналу:**

1. для фармацевта-провізора:

- особова медична книжка;

- сертифікат провізора-спеціаліста;

2. для водіїв:

- свідоцтво про підготовку водіїв транспортного засобу, що перевозять небезпечні вантажі;

- медична довідка;

- протокол та посвідчення перевірки знань з НПАОП 0.00-1.81-18 Правил охорони праці під час експлуатації обладнання, що працюють під тиском, уміння та навички на допуск до обслуговування посудин, що працюють під тиском, з робочим середовищем: кисень та про проходження перевірки знань з питань охорони праці: законодавчі акти з охорони праці, гігієни праці, надання першої допомоги потерпілим, електробезпеки, пожежної безпеки;

3. для інженерно-технічного персоналу:

- посвідчення про проходження перевірки знань з питань охорони праці: законодавчі акти з охорони праці, гігієни праці, надання першої допомоги потерпілим, електробезпеки, пожежної безпеки;

- витяг з протоколу про проходження перевірки знань з питань охорони праці: законодавчі акти з охорони праці, гігієни праці, надання першої допомоги потерпілим, електробезпеки, пожежної безпеки;

- витяг з протоколу про проходження перевірки знань з охорони праці з НПАОП 0.00-1.81-18 Правил охорони праці під час експлуатації обладнання, що працюють під тиском, з робочим середовищем: кисень;

- посвідчення про проходження перевірки знань з НПАОП 0.00-1.81-18 Правил охорони праці під час експлуатації обладнання, що працюють під тиском, з робочим середовищем: кисень.

**Умови поставки:**

1. Постачання товару повинне здійснюватись впродовж 24 годин з моменту отримання заявки від замовника. В екстрених ситуаціях (термінове постачання) – учасник зобов’язується здійснити поставку кисню цілодобово впродовж 6 годин з моменту отримання заявки від замовника на умовах СРТ, згідно правилам Інкотермс – 2010.

На підтвердження цього Учасник в складі пропозиції надає **гарантійний лист** з підтвердженням строку поставки та із зазначенням адреси виробництва та (або) адреси аптечного складу, з якого буде здійснена така термінова поставка.

2. Надати **копії необхідних документів наявності матеріально-технічної бази,** тобто власних або орендованих складських приміщень для забезпечення вимог термінового постачання (ліцензованих аптечних складів із зазначенням адреси) та транспорту, який буде використовуватися для перевезення кисню медичного рідкого (копії договорів на перевезення або послуг по транспортуванню або договорів оренди транспортних засобів – для орендованого транспортного засобу, копія свідоцтва про державну реєстрацію автотранспортного засобу або ліцензійної картки, яким буде здійснюватись поставка – для власного транспортного засобу).

3. Доставка кисню медичного рідкого повинна здійснюватись Учасником спеціалізованим малогабаритним транспортом, **ємністю до 3 тон** в зв’язку з обмеженим під’їздом до корпусів закладу, згідно з правилами перевезення товарів та з дотриманням санітарних правил згідно з діючими стандартами на території України. Для цього просимо надати **копію паспорту на транспортну ємність** для перевезення кисню медичного та **копію дозволу або ліцензії на перевезенн**я небезпечних вантажів.

**!!! Кисень медичний рідкий постачається в ємність для зберігання кріогенних рідин об’ємом до 3 тон.**

Кисень медичний рідкий заправляється в газифікатор (посудину стаціонарну для кріогенних газів, яка повинна бути надана на весь період дії даного договору) на умовах безоплатного користування, та має бути встановлена протягом трьох робочих днів з моменту підписання договору про закупівлю. Газифікатор для зберігання кріогенних газів має відповідати характеристикам типу CDL-2/1,6 об’ємом 2,11 м3, з максимальним робочим тиском 16 бар, обладнане атмосферним випарником з максимальною продуктивністю 60 Nм3/год, змонтоване згідно з існуючою проектною документацією. Або ж даний газифікатор має ***відповідати*** ***аналогу.***

На підтвердження Учасник повинен надати **гарантійний лист** про відповідність вимогам зазначеним в даному пункті.

***Всі посилання на торговельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати, як «або еквівалент»***.

***За відсутності яких-небудь документів – Учасник надає довідку/інформаційний лист*** в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника ***з поясненням причин відсутності цих документів.***

У разі якщо пропозиція учасника не відповідає кваліфікаційним критеріям та/або технічним (якісним) характеристикам замовник відхиляє пропозицію.

**ДОДАТОК №4**

**до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**про закупівлю товарів за державні кошти**

**м. Київ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

**Державна установа «Інститут педіатрії, акушерства і гінекології ім. акад. О.М. Лук’янової** **НАМН України»** в особі директора Антипкіна Юрія Геннадійовича, що діє на підставі Статуту **(далі –** **«Замовник»)**, з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(далі – «Постачальник»)**, з іншої сторони, разом іменовані **«Сторони»** або окремо **«Сторона»**, керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, уклали цей договір про постачання (закупівлю) (далі – Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник сплачує **ДК 021:2015 – 24110000-8 – «Промислові гази»** (**Кисень (Oxygen) для кисневої підтримки пацієнтів)** (далі – «Товар») в асортименті, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації, що додається до Договору і є його невід’ємною частиною(Додаток №1).

1.2. Обсяг закупівлі Товару може бути зменшений, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

1.3. Постачальник передає у власність Замовника товар на умовах DDP–Україна (Інкотермс у редакції 2010р.).

1.4. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами Договору є: предмет Договору; сума Договору, в тому числі ціна за одиницю; строк дії Договору та строк поставки товарів/виконання/надання послуг; якість та кількість товару/послуг.

1.5. Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

1.6. Усі зміни та доповнення до Договору є чинними лише у тому випадку, якщо оформлені письмово шляхом укладення Додаткових угод, які підписуються уповноваженими представниками Сторін та оприлюднюються відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі». Усі Додаткові угоди є невід’ємними частинами Договору і мають однакову юридичну силу.

**2. ЯКІСТЬ, ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ ТОВАРУ**

2.1. Товар повинен бути зареєстрованим в Україні.

2.2. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає діючим державним стандартам, що діють на території України.

2.3. Якість Товару за Договором повинна підтверджуватися сертифікатом якості виробника та/або іншими документами, передбаченими чинним законодавством України

2.4. Постачальник гарантує якість та надійність товару, що постачається. Забороняється завозити недоброякісний товар.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна Товару по кожному найменуванню зазначається у Специфікації, яка є невід’ємною частиною Договору.

3.2. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України – гривні.

3.3. Ціна цього Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_\_коп. *(цифрами)* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп. *(словами)*), в тому числі ПДВ*\** \_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_\_коп. *(цифрами)* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп. *(словами)*).

*\* або без ПДВ, якщо постачальник не є платником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ.*

3.4. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін та в залежності від бюджетного призначення згідно кошторису на 2023р. та реального фінансування видатків, про що в письмовій формі в тижневий термін Замовник повідомляє Постачальника.

3.5. Ціна Договору (у т.ч. ціна за одиницю Товару) зазначена з урахуванням вартості доставки Товару до місця призначення, його пакування, навантаження та розвантаження.

3.6. В разі зміни ціни за одиницю товару, Постачальник зобов’язується повідомити Замовника.

3.7. Замовник не є платником податку на прибуток.

3.8. Постачальник має статус платника податку – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються на підставі п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактом поставки Товару протягом 10 робочих днів на підставі видаткових накладних за наявності коштів на рахунку Замовника; у разі відсутності відповідних бюджетних асигнувань – по мірі їх надходження Замовнику.

4.2. Датою платежу є дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.3. Фінансування даного Договору відбувається за рахунок коштів Державного бюджету України. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі.

4.4. Бюджетні зобов’язання Замовника за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

**5. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

5.1. Поставка Товару за Договором здійснюється згідно заявок Замовника.

5.2. Постачальник здійснює поставку Товару Замовнику впродовж 24 годин з моменту отримання заявки відповідно до п. 5.1 Договору. Термінова поставка товару здійснюється Постачальником цілодобово впродовж 6 годин з моменту отримання заявки на умовах СРТ, згідно правил Інкотермс – 2010.

5.3. Приймання-здавання Товару по кількості проводиться відповідно до товаро-супровідних документів, по якості - відповідно до розділу 2 цього Договору.

5.4. Датою поставки Товару є дата підписання Замовником видаткової накладної.

5.5. Зобов’язання Постачальника щодо поставки Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника за адресою останнього та підписанням повноваженими представниками Сторін видаткових накладних, які складаються у двох примірниках (по одному примірнику для кожної зі Сторін).

5.6. Поставка та розвантаження Товару за адресою Замовника проводиться працівниками Постачальника і за його рахунок.

5.7. Місце поставки Товару за адресою Замовника: **04050, м. Київ, вул. П. Майбороди, б. 8.**

5.8. Термін поставки Товару: **до 25.12.2023 р.**

**6. ПРАВА ТА ОБОВ**’**ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Замовник** зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар згідно з умовами цього Договору;

6.1.2. Приймати поставлений Товар відповідно товаро-супровідним документам;

6.2. **Замовник** має право:

6.2.1. У разі невиконання зобов’язань Постачальником, достроково розірвати Договір повідомивши про це Постачальника у десятиденний строк до дати розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реальних бюджетних асигнувань. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Здійснювати звірку по відпущеній та оплаченій продукції, шляхом підписання актів звірки по розрахункам та по кількісним та сумарним залишкам по договору.

6.3. **Постачальник** зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору та законодавства;

6.3.3. До передачі Товару Замовнику зберігати Товар, не допускаючи його погіршення;

6.4. **Постачальник** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником, достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника у десятиденний строк до дати розірвання Договору;

6.4.4. Здійснювати звірку по відпущеній та оплаченій продукції, шляхом підписання актів звірки по розрахункам та по кількісним і сумарним залишкам по договору.

6.5. Договір, а також всі доповнення до нього є конфіденційними документами й не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, за винятком випадків, що прямо передбачені чинним законодавством України.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення зобов’язань щодо терміну поставки Товару, поставки неякісного товару або не в повному обсязі партії товару, заявленої Замовником, Постачальник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого Товару за кожний день затримки.

7.3. За порушення зобов’язань щодо якості Товару, Постачальник сплачує пеню у розмірі 20% від вартості поставленого товару неналежної якості.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за Договором.

7.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою Палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

9.2. Спірні питання, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, вирішуються у відповідності до чинного законодавства України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір вступає в силу з дати його підписання кожною Стороною та скріплення печаткою Сторін і діє до **31 грудня 2023 р.**, але в будь-якому випадку до повного виконання своїх зобов’язань сторонами.

10.2. Цей Договір вважається розірваним з моменту одержання Постачальником повідомлення Замовника про односторонню відмову від Договору, якщо інший строк (термін) не передбачений у повідомленні Замовника.

10.3. Додаткові угоди та усі додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами та діють протягом строку дії Договору у разі, якщо вони викладені у письмовій формі і набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками.

10.4. Дія Договору може припинятися:

10.4.1. достроково за згодою Сторін або за рішенням суду;

10.4.2. в односторонньому порядку за ініціативою Замовника за систематичне порушення Постачальником умов цього Договору або необґрунтоване підвищення цін;

10.4.3. з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

10.5. Договір складено українською мовою і підписаний у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі Сторін.

10.6. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1).

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ**  Найменування  Адреса: ЄДРПОУ: IBAN: в Код банка : Св-во ПДВ № ІПН Тел./Факс:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / М.П. | **ЗАМОВНИК Державна установа «Інститут педіатрії, акушерства і гінекології**  **ім. акад. О.М.Лук’янової НАМН України»**  04050, м. Київ, вул. П. Майбороди, б. 8, ЄДРПОУ: 02012022, IBAN:UA968201720343180001000007562  в ДКСУ, Код банка: 820172, ІПН 020120226140, Тел.: (044) 4838048.  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Антипкін Ю.Г./ М.П. |

**Додаток №1**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування предмету закупівлі** | **Країна виробник** | **Од. вим.** | **Кіл-ть** | **Ціна за од. без ПДВ, грн.** | **Ставка ПДВ, %** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ, грн.:** | | | | | | |  |
| **ПДВ\*, грн.:** | | | | | | |  |
| **Всього з ПДВ\*, грн.:** | | | | | | |  |

*Примітка:*

*\*Не зазначається у випадках, якщо учасник не є платником ПДВ або якщо операції з поставки товару, що є предметом закупівлі не обкладається ПДВ*

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ**  Найменування  Адреса: ЄДРПОУ: IBAN: в Код банка : Св-во ПДВ № ІПН Тел./Факс:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / М.П. | **ЗАМОВНИК Державна установа «Інститут педіатрії, акушерства і гінекології**  **ім. акад. О.М.Лук’янової НАМН України»**  04050, м. Київ, вул. П. Майбороди, б. 8, ЄДРПОУ: 02012022, IBAN:UA968201720343180001000007562  в ДКСУ, Код банка: 820172, ІПН 020120226140, Тел.: (044) 4838048.  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Антипкін Ю.Г./ М.П. |

*Проект договору не є остаточними і вичерпними, і може бути доповнений і скоригований під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору.*