



КАМ'ЯНСЬКА МІСЬКА РАДА ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

26.04.2023

№ 131

Про підсумки роботи
житлово-комунальних підприємств
в осінньо-зимовий період
2022–2023 років та затвердження
заходів щодо підготовки
житлово-комунального
господарства до роботи
в осінньо-зимовий період
2023–2024 років
в Кам'янській міській
територіальній громаді

З метою своєчасної та якісної підготовки житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років на території Кам'янської міської територіальної громади, недопущення критичних ситуацій під час опалювального сезону 2023–2024 років, керуючись підпунктом 1 п. «а» ст.30, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Пояснювальну записку директора департаменту житлово-комунального господарства та будівництва міської ради Губського Д.В. з питання «Про підсумки роботи житлово-комунальних підприємств міста в осінньо-зимовий період 2022–2023 років» узяти до відома (додається).

2. Затвердити:

2.1. Склад штабу з питань підготовки житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років (додаток 1).

2.2. Склад робочої групи для приймання житлового фонду до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років (додаток 2).

2.3. Заходи щодо підготовки житлово-комунальних підприємств до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років (додаток 3).

1-3/30-23
01.05.23

3. Департаменту житлово-комунального господарства та будівництва міської ради, комунальним підприємствам Кам'янської міської ради «Центральні теплотережі», «Кам'янська теплопостачальна компанія», «Добробут», «Транспорт» та рекомендувати Кам'янському водопровідно-каналізаційному господарству Комунального підприємства Дніпропетровської обласної ради «Аульський водовід», Приватному підприємству «Компанія Мастерок», товариствам з обмеженою відповідальністю «Оселя», «Підкова-Фест» та «Керуюча компанія «Лідер-Комфорт», Акціонерному товариству «Дніпровська теплоелектроцентрально» у межах повноважень:

3.1. Забезпечити своєчасне виконання заходів, затверджених цим рішенням.

3.2. Залучити достатню кількість робочої сили, техніки, матеріалів для проведення необхідних ремонтних робіт з підготовки житлово-комунального господарства до опалювального сезону 2023–2024 років.

3.3. Здійснювати відповідні заходи щодо погашення населенням заборгованості за спожиті житлово-комунальні послуги та здійснювати щотижневий моніторинг результатів розгляду позовних заяв та виконання рішень суду.

4. Комунальному підприємству Кам'янської міської ради «Кам'янська теплопостачальна компанія», Товариству з обмеженою відповідальністю «КАМ'ЯНСЬКА ТЕПЛОГЕНЕРУЮЧА КОМПАНІЯ» та Акціонерному товариству «Дніпровська теплоелектроцентрально» провести гідравлічні випробування магістральних, розподільчих теплових та внутрішньобудинкових систем теплопостачання спільно з Комунальним підприємством Кам'янської міської ради «Добробут» до 30.04.2023 та до 15.09.2023.

5. Рекомендувати забезпечити:

5.1. Акціонерному товариству «Дніпровська теплоелектроцентрально» та Комунальному підприємству «Кам'янська теплопостачальна компанія»: накопичення коштів, необхідних для придбання газу та вугілля на опалювальний сезон 2023–2024 років, до 01.09.2023; наявність необхідного ліміту газу на період опалювального сезону 2023–2024 років до 01.10.2023.

5.2. Комунальному підприємству Кам'янської міської ради «Центральні теплотережі» та Приватному підприємству «Компанія Мастерок» в повному обсязі пеллети для опалення модульних котелень.

6. Комунальному підприємству Кам'янської міської ради «Добробут» та рекомендувати Кам'янському відділенню Приватного акціонерного товариства «Дніпропетровськгаз» відповідно до чинного законодавства

встановити постійний контроль щодо перевірки газових мереж та приладів у житлових будинках.

7. Департаменту фінансів міської ради забезпечити своєчасне фінансування робіт з підготовки житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років у межах коштів, передбачених міським бюджетом.

8. Комунальному підприємству Кам'янської міської ради «Кам'янська теплопостачальна компанія», Акціонерному товариству «Дніпровська теплоелектроцентрально» та відділу з питань діяльності органів самоорганізації населення та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків взяти під особистий контроль питання щодо:

дотримання строків виконання ремонтних робіт на магістральних, квартальних, внутрішньобудинкових мережах теплопостачання та робіт з підготовки житлового фонду незалежно від форми власності, розташованого на території відповідного району, до експлуатації в осінньо-зимовий період 2023–2024 років;

дотримання строків виконання робіт з підготовки житлово-будівельних кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, розташованих на території відповідних районів, до експлуатації в осінньо-зимовий період 2023–2024 років;

участі підприємств, організацій, установ та органів самоорганізації населення у підготовці житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років.

9. Директорів департаменту житлово-комунального господарства та будівництва міської ради Губському Д.В., директорів департаменту з гуманітарних питань міської ради Реві Н.В., начальників управління охорони здоров'я міської ради Мандзюку В.М. здійснювати за напрямом діяльності контроль за використанням коштів місцевого, обласного та державного бюджетів, а також фінансових ресурсів на підготовку об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років.

10. Заступникові міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Максименку О.О. заслуховувати на засіданнях міського штабу з питань підготовки житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2023–2024 років щотижня, починаючи з червня 2023 року, звіти директора департаменту житлово-комунального господарства та будівництва міської ради Губського Д.В., директора департаменту з гуманітарних питань міської ради Реві Н.В., начальника управління охорони здоров'я міської ради Мандзюка В.М. про хід виконання запланованих заходів.

11. Директорові департаменту з гуманітарних питань міської ради Реві Н.В., начальникові управління охорони здоров'я міської ради Мандзюку В.М. надавати інформацію про хід виконання заходів, затверджених цим рішенням, до департаменту житлово-комунального господарства та будівництва міської ради щомісяця до 15 числа, починаючи з червня 2023 року.

12. Департаменту житлово-комунального господарства та будівництва міської ради інформацію про хід виконання цього рішення надавати у встановленому порядку щокварталу до 20 числа, що настає за звітним періодом, починаючи з червня 2023 року.

13. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Максименка О.О.

Міський голова



Андрій БІЛОУСОВ