**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

 **Протоколом № 27**

**від « 23» червня 2022р.**

**Уповноважена особа**

 **Лісовська А.М.**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних торгів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Перелік основних даних і вимог** | **Основні дані і вимоги** |
| **1** | **Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія.** | Вінницький обласний центр зайнятості, м. Вінниця, вул. Стрілецька, 3А, код за ЄДРПОУ 05392714 категорія: цільові страхові фонди зі страхування на випадок безробіття. |
| **2** | **Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв`язок з учасником** | Лісовська Аліна Миколаївна- завідувач сектору організації закупівель відділу організації матеріально-технічного забезпечення , тел. (0432) 55-72-73;електронна адреса: gosp@vinocz.in.vn.ua.Відповідальна особа за надання інформації по технічним вимогам: Баглай Віталій Леонідович – начальник відділу інформаційних систем, тел.(0432) 55-44-51; електронна адреса: bahlay75@gmail.com |
| **3** | **Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником.** | **Послуги провайдерів (послуги з надання доступу до мережі Інтернет для Вінницького обласного центру зайнятості)**Код класифікатора предмета закупівлі:ДК021-2015: 72410000-7 (Послуги провайдерів) |
| **4** | **Джерело фінансування** | Кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття. |
| **5** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції.** | Усі документи пропозиції, що готуються безпосередньо Учасником, викладаються українською мовою. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.** | Учасники спрощеної процедури закупівлі повинні надати у складі пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим Замовником. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим чинним нормативним актам чинного законодавства України (державним стандартам, технічним умовам).Технічні (якісні) та кількісні вимоги до послуг викладено у Додатку 2. |
| **7** | **Кількість та місце надання послуг.** | Послуги з надання доступу до мережі Інтернет для Вінницького обласного центру зайнятості мають бути надані за адресою: вул. Стрілецька, 3а , м. Вінниця. |
| **8** | **Строк надання послуг.** | Послуги провайдерів для Вінницького обласного центру зайнятості мають бути надані з липня 2022р. по 31.12.2022р. |
| **9** | **Умови оплати.** | Сплата за надані послуги здійснюється Замовником щомісячно, після підписання акту здавання-приймання наданих послуг, не пізніше 20 числа наступного за звітним місяцем. Оплата здійснюється Замовником безготівковим розрахунком. Розрахунки за Послуги здійснюються у разі наявності та в межах відповідних асигнувань в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Оператора протягом 5- ти банківських днів з моменту підписання акту здавання-приймання наданих послуг.У разі затримки фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 5- ти банківських днів з дати отримання Замовником фінансування. Датою оплати вважається дата зарахування коштів Замовника на банківський рахунок Оператора. |
| **10** | **Очікувана вартість предмета закупівлі.** | **6 600** грн. (Шість тисяч шістсот гривень) **з урахуванням ПДВ.** |
| **11** | **Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі).** | Період уточнення інформації:04.07.2022р. В цей час Учасники мають право звернутись до Замовника з питанням чи вимогою до Замовника. |
| **12** | **Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю).** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:07.07.2022р.  Отримана пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих пропозицій. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання пропозиції всім особам на рівних умовах. |
| **13** | **Зміст і спосіб подання пропозиції.** | **Пропозиція подається в електронному вигляді шляхом завантаження файлів, які мають містити:**- інформацію та документи, що підтверджують відповідність Учасника вимогам Замовника – згідно Додатку 1 до оголошення;- інформацію та документи, що підтверджують необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі – згідно Додатку 2 до оголошення;- інформацію про ціну – згідно Додатку 3 до оголошення;- документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції - згідно Додатку 4 до оголошення;- проект договору про закупівлю - згідно Додатку 5 до оголошення; |
| **14** | **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критерію.** |  Вітчизняні та іноземні Учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у закупівлі на рівних умовах.Кожен Учасник має право подати тільки одну пропозицію. ***Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником. Під час подання (завантаження в електронну систему закупівель) документів пропозиції учасник процедури закупівлі повинен накласти електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис (КЕП).***-Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених Замовником в оголошенні та шляхом застосування електронного аукціону. Критерієм оцінки пропозицій є: ціна пропозиції. Учасник визначає ціну на послуги, які він пропонує надати за Договором, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо Учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені. Витрат на провадження своєї господарської діяльності, страхування, сплату митних тарифів, усіх інших витрат. У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Загальна вартість, грн., з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка. |
| **15** | **Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати).** | Забезпечення пропозицій учасників не вимагається |
| **16** | **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати).** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |
| **17** | **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону.**  | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає: 0,5%.  |
| **18** | **Пропозиція учасника може бути відхилена Замовником у разі якщо:** | -Пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;-Учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;-Учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладання договору про закупівлю;Якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить спрощену закупівлю. |
| **19** | **Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:** | -Відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;-Неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;-Скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. |
| **20** | **Проект договору про закупівлю.** | Проект Договору про закупівлю викладено в Додатку 5 до цього оголошення.За результатами проведення спрощеної закупівлі Замовник та Переможець укладають договір не пізніше 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. Умови договору про закупівлю за результатами проведення спрощеної закупівлі не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону спрощеної закупівлі. У разі, якщо договір про закупівлю укладено з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» він є нікчемним .Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ст.41 Закону.**Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:****1)** відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;**2)** копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |

**Додаток №1**

 **до оголошення**

**Критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність вимогам Замовника.**

1. Цінова пропозиція;
2. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:

- **Довідка в довільній формі** про досвід виконання **аналогічного договору**, що відповідає предмету закупівлі (не менше одного **виконаного договору** у 2020р. або 2021 році), за підписом уповноваженої особи учасника та печаткою учасника (у разі використання) (із **завантаженням копій (виконаних) аналогічних договорів** (договору).

1. **Довідка в довільній формі** за підписом уповноваженої особи учасника та печаткою учасника (у разі використання) про наявність у Учасника персоналу, що здійснює аварійно-відновлювальні роботи, та центру технічної підтримки абонентів, який працює у цілодобовому режимі.
2. **Довідка в довільній формі** за підписом уповноваженої особи учасника та печаткою учасника (у разі використання) про включення Учасника до Реєстру операторів, провайдерів телекомунікацій НКРЗІ, з посиланням на рішення, номер запису та дату.
3. **Копія Атестату** відповідності Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації на власний захищений вузол Інтернет-доступу.
4. **Лист**, що містить інформацію, яка підтверджує відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі. Дана інформація повинна відповідати технічним вимогам замовника встановленим в **Додатку 2 оголошення.**
5. Надати в сканованому вигляді копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.
6. **Проект договору** про закупівлю - згідно Додатку 5 до оголошення.

**Примітка!!!**

*Документи, що подаються в пропозиції повинні бути чинними на дату розкриття пропозицій, а також мати чіткий вигляд повного (завершеного) документу, печатки, підпису і т. ін.).*

*Усі документи повинні бути викладені українською мовою!*

**Додаток №2**

 **до оголошення**

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

***Послуги провайдерів (послуги з надання доступу до мережі Інтернет для Вінницького обласного центру зайнятості)***

***Код класифікатора предмета закупівлі: ДК021-2015: 72410000-7 (Послуги провайдерів)***

1. Строк надання послуг провайдерів **з дати укладання договору по 31.12.2022р**.
2. Місце надання послуг:

| **Адреса підключень каналів зв’язку до мережі Інтернет** | **Швидкість доступу до мережі Інтернет мбіт/с** | **Тип ІР-адреси** |
| --- | --- | --- |
| **Вінницький обласний центр зайнятості**Вінницька область, м. Вінниця, вул. Стрілецька, 3а; | (швидкість не менш 100Мбіт/сек, статичних ІР-адрес 4 шт.) | Статична |

1. Надання послуг повинно здійснюватися відповідно до вимог Закону України «Про телекомунікації» від 18.11.2003 № 1280-ІV, Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11.04.2012 № 295, наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України «Про затвердження Показників якості послуг із передачі даних, доступу до Інтернету та їх рівнів» від 28.12.2012р. № 803, та іншими нормативними актами України, що регулюють надання телекомунікаційних послуг.

**4**. Режим надання сервісу 24/7/365 (цілодобово);

- Учасник надає гарантовану технічну підтримку надання послуги в режимі 24/7/365.

- Повідомлення про проведення планово-профілактичних заходів та/або запланованої недоступності послуг за 3 робочі дня до початку проведення робіт (проміжок часу для проведення 21:00 – 07:00).

- Оператор повинен забезпечити наявність служби технічної підтримки для комунікації з Замовником у режимі 24 години на добу, 7 днів на тиждень.

- Учасник надає підтримку доменної пошти та електронних адрес Замовника.

- Оператор повинен забезпечити строк усунення пошкоджень, що не пов’язані з фізичним пошкодженням лінії або фізичним виходом з ладу Обладнання – до 2 годин з моменту отримання представниками технічної підтримки Оператора повідомлення від Замовника.

- Строк усунення пошкоджень, яке викликане фізичним пошкодженням лінії або фізичним виходом з ладу Обладнання – до 4 годин з моменту отримання представниками технічної підтримки Учасника повідомлення від Замовника.

- Сумарний час проведення планових робіт Оператором не повинен перевищувати 72 години на рік.

- Роботи з початкового підключення Замовника до телекомунікаційної мережі Оператора в повному обсязі виконуються за рахунок Оператора.

- Обладнання, необхідне для отримання Послуги Замовником (маршрутизатор, медіа конвертор, ONU-термінал, тощо) надаються Оператором безоплатно.

**5**. Вид підключення (технологія) – оптоволоконне.

**6**. Реагування служби технічної підтримки на звернення – не пізніше 1 години з дати фіксації відповідного звернення в електронній системі реєстрації та обліку звернень Учасника.

**ПРИМІТКА!!!**

**Комплексне підключення до мережі із прокладанням абонентської кабельної лінії до приміщення Замовника та до точки технологічного вводу в приміщення до місця встановлення обладнання Замовника, а також налаштування доменної пошти здійснюється за рахунок Переможця закупівлі.**

**Переможець закупівлі забезпечує Замовнику підключення і доступ до мережі Інтернет.**

 *Якщо у цій документації містяться посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

**Додаток 3**

**до оголошення**

**ФОРМА**

**«ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника** |
| Повне найменування учасника |  |
| Юридична адреса  |  |
| Фактична адреса  |  |
| Керівництво (ПІБ,посада контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ(за наявності) |  |
| МФО, р/р, банк (місцезнаходження) |  |
| Особа, відповідальна за участь у електронних закупівлях (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Електронна адреса |  |
| Інша інформація |  |

 Вивчивши зміст оголошення та технічні вимоги (надалі ТВ) процедури електронних торгів на закупівлю***:*** «***Послуг провайдерів (послуги з надання доступу до мережі Інтернет для Вінницького обласного центру зайнятості)». Код класифікатора предмета закупівлі: ДК021-2015: 72410000-7.***

 Ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника в кількості, обсязі та терміни зазначені в інформації про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі на умовах, зазначених у Договорі та оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, за наступними цінами:

| **№ з/п** | **Назва об’єкта та адреса надання послуг** | **Одиниця виміру****(Послуга)** | **Кількість** | **Технічні характеристики з підключення та надання послуг** | **Ціна за одиницю вимуру з ПДВ/без ПДВ\*\*** | **Сума з ПДВ/****без ПДВ\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Вінницький обласний центр зайнятостім. Вінниця, вул. Стрілецька, 3а |  |  | Internet: доступ по виділеній лінії на швидкості 100 Мбіт/сек, без урахування трафіку (інтернет).Статична ІР-адреса (4 шт.) |  |  |

Загальна вартість закупівлі за предметом: **«Послуги провайдерів (послуги з надання доступу до мережі Інтернет для Вінницького обласного центру зайнятості»** становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

 ( сума прописом ), в т. ч. ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума прописом).

 ***Ціна пропозиції включає в себе всі витрати (підключення, користування обладнанням, абонентну плату, ремонтні роботи у разі пошкодження лінії, виїзд фахівців на місце поломки), податки і збори, необхідні платежі, що сплачуються або мають бути сплачені, згідно із законодавством України на загальну суму, (з урахуванням ПДВ)\*\*.***

- Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

- Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

- Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог документації.

- Ми гарантуємо, що комплексне підключення до мережі із прокладанням абонентської кабельної лінії до приміщення Замовника та до точки технологічного вводу в приміщення до місця встановлення обладнання Замовника буде виконано за наш рахунок.

- Ми забезпечимо за власні кошти підключення і доступ до мережі Інтернет.

- Ознайомившись з технічними, якісними та кількісними вимогами до послуг та термінами надання послуг, що закуповуються, ми маємо можливість і погоджуємось надати послуги з надання доступу до мережі Інтернет для Вінницького обласного центру зайнятості з дати укладання договору **по 31.12.2022р.**

- Разом з цією пропозицією ми погоджуємося з усіма вимогами до Учасника та надаємо документи (скановані копії), передбачені в оголошені на закупівлю.

- Підписуючи дану цінову пропозицію, надаємо згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI.

**Посада, прізвище, ініціали, власноручний підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).**

**ПРИМІТКИ!!!**

**- \*\*У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка.**

- загальна вартість обсягу закупівлі не повинна перевищувати очікувану вартість закупівлі Замовника.

- Учасник в Ціновій пропозиції, не повинен припускатися арифметичних та/або орфографічних помилок в загальній вартості обсягу закупівлі прописом.

- Форма «Цінової пропозиції» повинна містити загальну вартість предмету закупівлі, що відповідає ціновій пропозиції, поданій учасником через систему електронних закупівель. Ціни вказуються з урахуванням податків і зборів (що сплачуються або мають бути сплачені), транспортних витрат. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів на виконання послуг, які пропонує виконувати за договором про закупівлю, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозицій, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів.

- Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе Учасник.

-Замовник залишає за собою право не відхиляти пропозиції Учасників при виявленні в них формальних (несуттєвих) помилок незначного характеру.

 ПЕРЕЛІК формальних помилок відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України (Зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29 липня 2020 р. за N 715/34998)

 До формальних (несуттєвих) помилок Замовником відносяться технічні, механічні та інші помилки допущені Учасниками в документах, що подані ними в складі своєї пропозиції та такі, що не нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність Учасника: Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме:

- технічні помилки та описки. Наприклад: орфографічні помилки та технічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які надані учасником (крім загальної вартості обсягу закупівлі прописом в Ціновій пропозиції, тощо.

- Арифметичні помилки не відносяться замовником до формальних помилок, та не допускаються учасниками в документах, що подані ними в складі пропозиції.

**Примітка!!! Всі документи пропозиції подаються у вигляді скан-копій у форматі Portable Document Format (PDF), JPG. Всі документи повинні бути розміщеними таким чином, щоб вони не мали ніяких розмитих або нечітких місць. Електронний вигляд пропозиції повинен бути доступним для вільного перегляду.**

**Під час подання (завантаження в електронну систему закупівель) документів пропозиції учасник процедури закупівлі повинен накласти електронний цифровий підпис/ кваліфікований електронний підпис (КЕП).**

**Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.**

 **Додаток №4**

 **до оголошення**

**Документи, що підтверджують повноваження учасника, посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо представництва інтересів учасника та інші документи що подаються учасниками**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Для визначення повноважень щодо представництва інтересів учасника процедури закупівлі та/або підписання договору за результатами проведення процедури закупівлі надати: **протокол (**копію протоколу(або виписку з протоколу)) **засновників**, **копію наказу про призначення,** або довіреність або доручення, або інший документ, що підтверджує повноваження Учасника/посадової (посадових) особи (осіб) Учасника, або уповноваженої особи або представника учасника на підписання документів пропозиції та/або договору.  |
| **2** | **Копія Статуту (для юридичних осіб)** із змінами *(в разі їх наявності)* або іншого установчого документу. У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати довідку у довільній формі про здійснення діяльності на підставі модельного статуту. |
| **3** | **Копію документу з реєстраційним (ідентифікаційним) номером облікової картки платника податків** (для учасників фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців) |

**Інші документи що подаються учасниками**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Копію витягу** з реєстру платника податку, або інший офіційний документ який підтверджує систему оподаткування Учасника. |
| **2** | **Завірену копію паспорту**, та ідентифікаційного (реєстраційного) номеру облікової картки платника податків учасника або представника учасника **(для учасників – фізичних осіб)** за виключенням фізичних осіб – платників податків, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та, які мають у паспорті відмітку про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта). |
| **3** | **Лист гарантію,** складену учасником у довільній формі, за підписом учасника/уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі використання), що учасник та його пропозиція відповідає нормам чинного законодавства України, в тому числі: Закону України «Про санкції», Указу Президента України від 15.05.2017 №133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» та Указу Президента від 21.06.2018 N 176/2018 "Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 21 червня 2018 року "Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)."та Указу Президента України від 19.03.2019 №82/2019"Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 19 березня 2019 року" Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) |
| **4** | **Довідка в довільній формі** про те, що товар повинен відповідати вимогам абз. 4 п. 2 частини першої розпорядження Кабінету Міністрів України «Про пропозиції щодо застосування персональних, спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів» від 11.09.2014 р. № 829-р, згідно з яким заборонено здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів Російської Федерації державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі, та вимогам Рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28.04.2017 “Про затвердження персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), затвердженої Указом Президента України від 15.04.2017 №133/2017 |